



MAHASARAKHAM UNIVERSITY
MSU

คู่มือ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2565





คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ปรึกษา : รองศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ ศรีวิไล
รองศาสตราจารย์ ดร.อริชัญญ์ กุ่มพล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โรจน์ หอมขาลี
นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประเมินและพัฒนาการศึกษา
สู่ความเป็นเลิศ
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

จัดทำโดย : นางแจ่มจันทร์ หลูปริชาเศรษฐ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

ออกแบบปก : นางสาวจุฑารัตน์ ทองหอม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

เผยแพร่ : www.plan.msu.ac.th เดือนมกราคม 2565

เผยแพร่โดย : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

รหัสไปรษณีย์ 44150

โทรศัพท์และโทรสาร 0-4375-4240



คำนำ

ตามหลักเกณฑ์พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 ว่าด้วยการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 9 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการซึ่งมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่ต้องใช้ของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จ ต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ขึ้นภายใต้กรอบแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ที่ได้นำแนวทางการพัฒนาโดยยึดยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจแห่ง ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) แผนอุดมศึกษา 15 ปี พ.ศ. 2560 -2574 นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับนโยบายของประเทศ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังได้กำหนดให้คณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับอธิการบดี ภายใต้กรอบและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย และให้มีการติดตามประเมินผลตามหลักเกณฑ์วิธีการและแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานมีการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่กำหนด กองแผนงานจึงได้จัดทำคู่มือการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคามขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะ/หน่วยงานรวมทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบหลักเกณฑ์แนวทางและวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการ ซึ่งจะช่วยให้มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานได้เตรียมพร้อมในเรื่องต่างๆ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งยังเป็นแนวทางสำหรับผู้ประเมินที่จะใช้เป็นคู่มืออ้างอิงในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
กุมภาพันธ์ 2565



สารบัญ

บทที่

หน้า

1	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	1
	หลักการและที่มา	1
	วัตถุประสงค์	2
	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	2
	โครงสร้างการประเมินผล	3
	ขั้นตอนในการจัดทำคำรับรองและติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	6
	เกณฑ์การรับเรื่องการอุทธรณ์ขอปรับปรุงตัวชี้วัดของคณะ/หน่วยงาน	11
2	การติดตามและการประเมินผล	13
	วัตถุประสงค์ของการติดตามและการประเมินผล	13
	วิธีการติดตามและการประเมินผล	13
	การให้คะแนนผลการดำเนินงาน	13
	การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ	14
	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	15
	การคำนวณผลการประเมิน	18
	นิยามศัพท์ที่ใช้ในการประเมิน	28
3	แนวทางและวิธีการประเมินผล	33
	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ	33
	กรอบตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ	33
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลผลิตบ่งชี้ตรงกับความต้องการของสังคมโลก	45
	ตัวชี้วัด 1.1.1) จำนวนหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ	45
	ตัวชี้วัด 1.1.2) ร้อยละของหลักสูตรที่เป็นการพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ	46
	ตัวชี้วัด 1.1.3) ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการ การควมรวม การปิดหลักสูตร	47
	ตัวชี้วัด 1.1.4) จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สร้างรายได้	48
	ตัวชี้วัด 1.1.5) จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิต	49
	ตัวชี้วัด 1.1.6) ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา	50
	ตัวชี้วัด 1.1.7) จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ	51
	ตัวชี้วัด 1.1.8) จำนวนหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานมีความโดดเด่นทันสมัย และตอบสนองต่อ ผู้เรียน	52
	ตัวชี้วัด 1.2.1) จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ	53
	ตัวชี้วัด 1.2.2) ร้อยละของนิสิตที่แลกเปลี่ยนผ่านกิจกรรมการฝึกงาน การฝึกประสบการณ์ การเก็บข้อมูลวิจัยในต่างประเทศ	54

บทที่

หน้า

ตัวชี้วัด 1.2.3) ร้อยละผลงานวิจัยนิตยสารระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ในระดับชาติและนานาชาติ	55
ตัวชี้วัด 1.2.4) จำนวนรางวัลที่นิตยสารหรือศิษย์เก่าได้รับในระดับชาติและนานาชาติ	57
ตัวชี้วัด 1.3.1) ร้อยละของรายวิชาหรือสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์หรือ Active Learning	58
ตัวชี้วัด 1.4.1) ผู้เรียนมีผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักเรียนในระดับชาติเฉลี่ยมากกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	59
ตัวชี้วัด 1.4.2) นักเรียนมีผลการวัดเกี่ยวกับ EQ/IQ มากกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ	60
ตัวชี้วัด 1.4.3) ความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตาม ศักยภาพของผู้เรียนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	60
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	63
ตัวชี้วัด 2.1.1) จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI)	63
ตัวชี้วัด 2.1.2) จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS Q1 หรือ ISI Q1	64
ตัวชี้วัด 2.1.3) จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ..	65
ตัวชี้วัด 2.1.4) จำนวนผลงานนวัตกรรมที่เกิดขึ้น	67
ตัวชี้วัด 2.1.5) จำนวนข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก	68
ตัวชี้วัด 2.1.6) ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยภายนอก	69
ตัวชี้วัด 2.1.7) จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากการทำวิจัยจากภายนอก	70
ตัวชี้วัด 2.1.8) จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนการทำวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม	71
ตัวชี้วัด 2.1.9) จำนวนโครงการวิจัยที่ทำกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ	72
ตัวชี้วัด 2.1.10) จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ	74
ตัวชี้วัด 2.1.11) รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยระดับนานาชาติ	75
ตัวชี้วัด 2.1.12) จำนวนบทความที่มีความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ	75
ตัวชี้วัด 2.1.13) ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index)	77
ตัวชี้วัด 2.1.14) จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม/ชุมชน	78
ตัวชี้วัด 2.1.15) จำนวนผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์	79
ตัวชี้วัด 2.1.16) จำนวนงานวิจัยที่นำไปต่อยอดเป็นนวัตกรรม	80
ตัวชี้วัด 2.1.17) จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	81
ตัวชี้วัด 2.1.18) จำนวนผลงานตีพิมพ์ร่วมกับ Visiting Professor	82
ตัวชี้วัด 2.1.19) จำนวนอาจารย์/นักวิจัยที่ทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างประเทศ ...	83
ตัวชี้วัด 2.1.20) จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติมาทำวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoc) ใน มหาวิทยาลัย	84
ตัวชี้วัด 2.1.21) จำนวนอาจารย์ นักวิจัยต่างชาติมาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย (Inbound)	85



บทที่

หน้า

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม

และภาคประชาสังคม	87
ตัวชี้วัด 3.1.1) จำนวนผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ได้รับการพัฒนาก่อให้เกิดความเข้มแข็ง	87
ตัวชี้วัด 3.1.2) จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม	88
ตัวชี้วัด 3.2.1) จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนและสังคม	89
ตัวชี้วัด 3.2.2) จำนวนชุมชนและสังคมที่ได้รับบริการวิชาการแล้วก่อให้เกิดความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้	90
ตัวชี้วัด 3.2.3) จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ	92
ตัวชี้วัด 3.2.4) จำนวนเงินทุนด้านบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก	93

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด 4.1.1) จำนวนโครงการประชุม/สัมมนาทางวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม	95
ตัวชี้วัด 4.1.2) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างความโดดเด่นระดับนานาชาติ	96
ตัวชี้วัด 4.1.3) จำนวนกิจกรรมความร่วมมือการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขงและประเทศจีน	97
ตัวชี้วัด 4.2.1) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความโดดเด่นเป็นเสาหลักของภาคอีสาน ...	98
ตัวชี้วัด 4.2.2) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่ม/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม	99
ตัวชี้วัด 4.2.3) จำนวนทุนสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมจากแหล่งทุนภายนอก	100

ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

ตัวชี้วัด 5.1.1) การจัดลำดับด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	101
ตัวชี้วัด 5.1.2) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	102
ตัวชี้วัด 5.1.3) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ EdPEX	103
ตัวชี้วัด 5.2.1) ระดับความสำเร็จของการเป็น Mahasarakham Smart University	104
ตัวชี้วัด 5.2.2) ระดับความสำเร็จของระบบสารสนเทศที่นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	105
ตัวชี้วัด 5.3.1) เงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น	106
ตัวชี้วัด 5.3.2) หน่วยงานที่จัดหารายได้ มีรายได้เพิ่มขึ้น	107
ตัวชี้วัด 5.4.1) ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ	107
ตัวชี้วัด 5.4.2) ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สำหรับคณะที่มีอาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ถึงร้อยละ 60)	109
ตัวชี้วัด 5.4.3) จำนวนศาสตราจารย์ที่เพิ่มขึ้น	110
ตัวชี้วัด 5.4.4) จำนวนรองศาสตราจารย์ที่เพิ่มขึ้น	110
ตัวชี้วัด 5.5.1) ผู้รับบริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวชเพิ่มขึ้น	111
ตัวชี้วัด 5.5.2) รายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวชเพิ่มขึ้น	112

บทที่	หน้า
ตัวชี้วัด 5.5.3) ผู้รับบริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสัตว์เพิ่มขึ้น	113
ตัวชี้วัด 5.5.4) รายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพสัตว์ของโรงพยาบาลสัตว์เพิ่มขึ้น	114
ตัวชี้วัด 5.5.5) ศูนย์ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางเพิ่มขึ้น	115
ตัวชี้วัด 5.6.1) มหาวิทยาลัยได้รับการจัดอันดับที่ดีขึ้น 1 ใน 5 สำหรับระดับชาติ และ 1 ใน 400 สำหรับระดับนานาชาติ	115
ตัวชี้วัด 5.6.2) จำนวนนิสิตชาวต่างชาติ	117
ตัวชี้วัด 5.6.3) จำนวนอาจารย์หรือนักวิจัยชาวต่างชาติเพิ่มขึ้น	118
ตัวชี้วัด 5.7.1) ร้อยละของจำนวนห้องพักสำหรับนิสิตต่างชาติต่อจำนวนนิสิตต่างชาติ	119
ตัวชี้วัด 5.7.2) ร้อยละของจำนวนห้องพักสำหรับชาวต่างชาติ ต่อจำนวนบุคลากร / นักวิจัย / ผู้เชี่ยวชาญ / แยกของมหาวิทยาลัย ที่เป็นชาวต่างชาติ	120
ตัวชี้วัด 5.7.3) ร้อยละของพื้นที่สวน และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ต่อพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย	121
ตัวชี้วัด 5.7.4) ร้อยละของพื้นที่ที่ได้รับการตรวจตรา และรักษาความปลอดภัย โดยใช้เทคโนโลยี กล้องวงจรปิดและพนักงานรักษาความปลอดภัย ต่อพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย	122
ตัวชี้วัด 5.7.5) มหาวิทยาลัยติดอันดับ 1 ใน 10 ของประเทศ ของการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว (UI Green Metric)	123
ตัวชี้วัดบังคับสำหรับหน่วยงานสถาบัน-สำนัก-หน่วยงานเทียบเท่าคณะ – หน่วยงานวิจัย	125
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่ความเป็นเลิศ	125
ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์คณบดี/งานโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ	127
สำหรับหน่วยงานสถาบัน สำนัก หน่วยงานเทียบเท่าคณะ หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี	127
สำหรับหน่วยงานคณะ	128
ตัวชี้วัด 6.1.1 คະແນនผลประเมินวิสัยทัศน์คณบดีที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจ และส่งเสริมการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย	128
ส่วนที่ 3 นวัตกรรมของหน่วยงาน	129
ตัวชี้วัด 7.1.1 ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง (นวัตกรรม)	129
ส่วนที่ 4 การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคณบดี โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้ง	130
ตัวชี้วัด 8.1.1 ผลคะแนนผลประเมินการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคณบดี ปีที่ผ่านมา	130

สารบัญแนภาพ

หน้า

1	กลไกและวิธีการในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ	9
2	ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน	10
3	การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ	11
4	กลไกและรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และคณะ/หน่วยงาน	14

บทที่ 1

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

หลักการและที่มา

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 12 กำหนดไว้ว่าเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา 45 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำมีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ ก.พ.ร. กำหนด

3. คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2546 มีมติเห็นชอบในหลักการและรายละเอียดของแนวทางและวิธีการในการสร้างแรงจูงใจเพื่อเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ ก.พ.ร. เสนอ โดย ก.พ.ร. กำหนดให้ทุกส่วนราชการจะต้องทำการพัฒนาการปฏิบัติราชการและทำข้อตกลงผลงานกับผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล และจะได้รับสิ่งจูงใจตามระดับของผลงานตามที่ตกลงไว้

4. สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้จัดทำโครงการการจัดทำคำรับรองและติดตามผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ขึ้น ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เพื่อกำหนดกรอบการประเมินผลการพัฒนาการปฏิบัติราชการ วิเคราะห์และจัดให้มีการเจรจาความเหมาะสมของ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ให้มีความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2548-2551) รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปตามเจตนารมณ์ของ มาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

5. มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ กับสำนักงาน ก.พ.ร. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้วางระบบและกลไกให้มหาวิทยาลัยพัฒนาระบบการประเมินผลการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัย (Internal Performance Agreement : IPA) โดยจะต้องจัดให้มีระบบในการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ตามพันธกิจ และยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ กำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและเป้าหมายในระดับหน่วยงานจนถึงระดับบุคคล โดยมีการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ รวมถึงจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายในปีงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้นำแนวทางดังกล่าวมาพัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย และได้กำหนดยุทธศาสตร์ภาพรวม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของคณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัย และได้มีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อกำกับติดตามและประเมินความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ โดยตัวชี้วัดที่กำหนด

มหาวิทยาลัยมีการบูรณาการ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561 -2580) แผนพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) แผนอุดมศึกษา 15 ปี พ.ศ. 2560 -2574 การนำนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับนโยบายของประเทศ โดยได้กำหนดให้คณะ/หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย และคาดหวังให้เป็นเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระดับบุคคลตามความรับผิดชอบของตำแหน่งงานในแต่ละระดับ และการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะ/หน่วยงานสามารถจัดทำแผนปฏิบัติราชการ และคำรับรองการปฏิบัติราชการได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน มีการปฏิบัติราชการที่มุ่งเน้นประสิทธิผล ประสิทธิภาพคุณภาพการให้บริการ ตลอดจนการพัฒนาองค์กร
3. เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยสามารถกำหนดตัวชี้วัดระดับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้คณะ/หน่วยงานทราบประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานขององค์กร และนำผลการประเมินไปกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนาองค์กรรวมทั้งการจัดสรรงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
5. เพื่อนำผลการประเมินแผนปฏิบัติราชการในภาพรวม ประกอบการประเมินผลผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยได้มีการบูรณาการภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 ด้าน เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 -2580) แผนพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) แผนอุดมศึกษา 15 ปี (พ.ศ. 2560 -2574) นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2565-2569) ปรับปรุงรวมทั้งการบูรณาการตัวชี้วัดการประเมินผลให้อยู่ภายใต้กรอบการพัฒนามหาวิทยาลัย และการประเมินผล 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ผลกระทบโดยตรงกับความต้องการของสังคมโลก
2. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ
3. ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ
5. บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

ทั้งนี้ เพื่อให้คณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลต่างๆ และสะท้อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยทั้ง 5 ด้าน จึงได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยได้มีการบูรณาการตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการที่มาจากเกณฑ์การประเมินผลและมาตรฐานการประเมินผลจากส่วนต่างๆ ดังนี้

1. นโยบายการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์
2. นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
3. เกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานสากลในการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

4. เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น

โครงสร้างการประเมินผล

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ มีรายละเอียดโครงสร้างการประเมินผล ดังนี้

1. องค์ประกอบและบทบาทของคณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย คณะกรรมการ 3 กลุ่ม ได้แก่

1.1 คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

1) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ที่มาจากงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ เงินกองทุน และเงินอื่นๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน หรือ คณะกรรมการอำนวยการคณะ/หน่วยงาน

2) จัดเตรียมข้อมูลและสนับสนุนในเรื่องต่างๆ ของคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

3) ทำหน้าที่กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การเจรจาข้อตกลงผลงาน เป้าหมาย วิธีการประเมินผล

1.2 คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ

1) เจรจาข้อตกลงเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน รวมทั้ง ทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลง

2) เจรจากับผู้บริหารของคณะ/หน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อให้มีความเหมาะสมกับอัตลักษณ์และสภาพข้อเท็จจริงของแต่ละคณะ/หน่วยงาน

1.3 คณะกรรมการตรวจประเมินผล

1) ให้คำปรึกษา แนะนำ พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาจากผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน

2) ตรวจประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหอันเกิดจากผลการปฏิบัติราชการ

3) สรุปรายงานผลการประเมินของคณะ/หน่วยงาน เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

องค์ประกอบของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

1. ระดับมหาวิทยาลัย

1.1 กรรมการสภามหาวิทยาลัย	ที่ปรึกษา
1.2 อธิการบดี	ประธาน
1.3 รองอธิการบดี	กรรมการ
1.4 คณบดี	กรรมการ
1.5 ผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก	กรรมการ
1.6 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
1.7 ผู้อำนวยการกอง	กรรมการ
1.8 หัวหน้าหน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำรับรองฯ หรือจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
1.9 เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับคำรับรองฯ หรือจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2. ระดับคณะ/หน่วยงาน

2.1 กรณีคณะ/สถาบัน - สำนัก

- | | |
|--|----------------------------|
| 1) คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก | ประธาน |
| 2) รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก
ที่ดูแลเกี่ยวกับการจัดทำแผนของหน่วยงาน | รองประธาน |
| 3) รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าภาควิชา | กรรมการ |
| 5) เลขานุการคณะ/หน่วยงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| 6) เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผน
ของหน่วยงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2.2 กรณีหน่วยงานระดับกอง หรือเทียบเท่ากอง

- | | |
|---|---------------------|
| 1) รองอธิการบดีที่กำกับดูแล /ผู้อำนวยการ | ประธาน |
| 2) ผู้อำนวยการ | รองประธาน |
| 3) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้ากลุ่มงาน | กรรมการ |
| 5) หัวหน้างาน | กรรมการ |
| 6) เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผน
ของหน่วยงาน | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบของคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ

คณะกรรมการ

- | | |
|--|----------------------------|
| 1) อธิการบดี | ประธาน |
| 2) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | รองประธาน |
| 3) รองอธิการบดี | กรรมการ |
| 4) ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการ |
| 5) หัวหน้าหน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำรับรองฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| 6) เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำรับรองฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ขอบเขตของคณะกรรมการประเมินผลชุดนี้ ทำหน้าที่เจรจาข้อตกลงเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน รวมทั้งทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลง

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจประเมินผล

1. คณะกรรมการอำนวยการตรวจประเมินคำรับรองการปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน

- | | |
|---|---------------------|
| 1.1 อธิการบดี | ประธาน |
| 1.2 รองอธิการบดี | กรรมการ |
| 1.3 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| 1.4 เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำรับรองฯ | กรรมการและเลขานุการ |
- ขอบเขตของคณะกรรมการประเมินผลชุดนี้ ให้คำปรึกษา แนะนำ พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหาจากผลการปฏิบัติราชการ ให้คำปรึกษาการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้เพื่อการเปลี่ยนแปลง และ พิจารณาระบบการจัดสรรสิ่งจูงใจในการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน

2. คณะกรรมการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประกอบด้วย

2.1 ผู้บริหารมหาวิทยาลัย หรือ ผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน หรืออาจารย์ที่ผ่านหลักสูตรอบรม ผู้ประเมินของ สกอ. เป็นประธานหรือกรรมการ

2.2 เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับคำรับรอง หรือเจ้าหน้าที่ที่เชี่ยวชาญ เป็นกรรมการและเลขานุการ

2.3 เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับคำรับรองฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ผ่านหลักสูตรการอบรมเลขานุการของมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ตัวแทนของคณะ/หน่วยงานควรเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลการจัดทำคำรับรองฯ หรืออาจเป็นผู้มีประสบการณ์จากการประเมินการประกันคุณภาพ หรืออาจเป็นผู้ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำคำรับรองฯ

2. โครงสร้างของคำรับรองการปฏิบัติราชการ

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ถือเป็นคำรับรองของส่วนราชการฝ่ายเดียว ไม่ใช่สัญญา และใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี โดยในคำรับรองฯ จะประกอบด้วยข้อตกลงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ แนวทางการปฏิบัติราชการกรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย/ เกณฑ์การให้คะแนน โดยมีระดับการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ระดับคณะ/หน่วยงาน			
● หัวหน้าส่วนราชการ ภายใต้โครงสร้าง การบริหารของ มหาวิทยาลัย	ลงนามกับ	● อธิการบดี	● แผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย / แผนปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน ● ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนน ตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย / แผนปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน และตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้

3. โครงสร้างของคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วยหัวข้อสำคัญ ดังนี้

- 1) คู่มือคำรับรองการปฏิบัติราชการ
เป็นคำรับรองฯ ระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้บังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการตามระดับของคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- 2) ระยะเวลาของคำรับรองการปฏิบัติราชการ
กำหนดระยะเวลาของคำรับรองฯ ซึ่งเริ่มและจบลงสอดคล้องกับปีงบประมาณของส่วนราชการ
- 3) แผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงาน
กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ วิธีดำเนินการ และผลการประเมิน
- 4) รายละเอียดข้อตกลงในคำรับรองการปฏิบัติราชการ
กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ผลงานในอดีต เป้าหมายเกณฑ์การให้คะแนน
- 5) รายละเอียดอื่นๆ
รายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัด นิยาม สูตรการคำนวณ และเงื่อนไขที่จำเป็นประกอบตัวชี้วัด

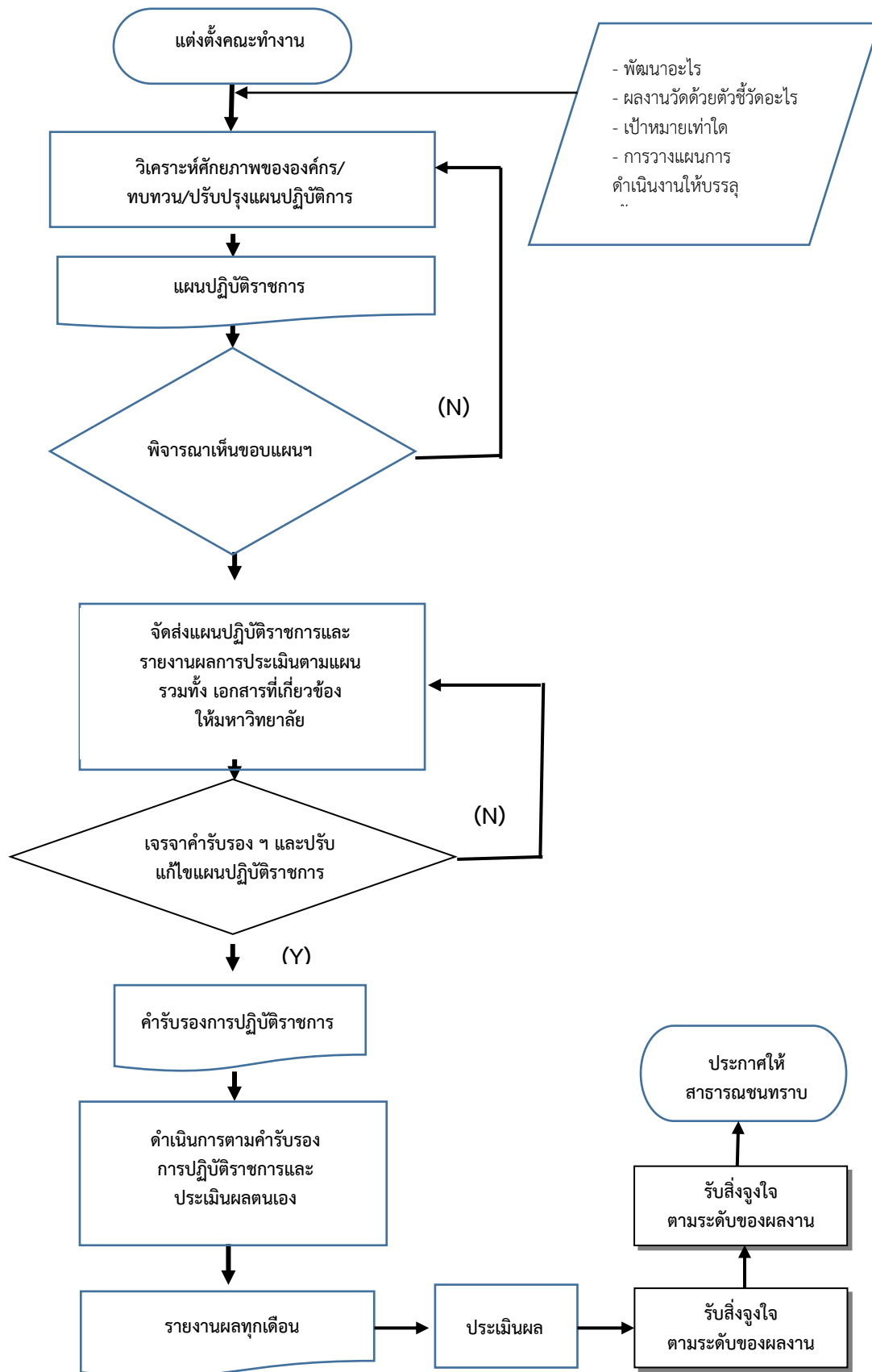
**ขั้นตอนในการจัดทำคำรับรองและติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

วันที่	กิจกรรม
..... กันยายน 2564	มหาวิทยาลัยเสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2565 ต่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ
ตุลาคม - ธันวาคม 2564	กองแผนงานจัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ พร้อมจัดส่งให้คณะ/หน่วยงาน เพื่อจัดทำกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อประกอบการเจรจาตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตุลาคม-ธันวาคม 2564	1) คณะ/หน่วยงาน จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของแต่ละหน่วยงาน และเสนอคณะกรรมการอำนวยการ หรือคณะกรรมการบริหาร คณะ/หน่วยงานเห็นชอบ 2) คณะ/หน่วยงาน กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน และค่าน้ำหนักตัวชี้วัด จากแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2565 ของคณะ/หน่วยงาน และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด และกรอบเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้กองแผนงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล
21 ตุลาคม 2564	มหาวิทยาลัยประชุมชี้แจงและถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติแก่บุคลากรแบบ on site และแบบ On line
มกราคม 2565	คณะ/หน่วยงาน ปรับปรุงแก้ไขคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน และจัดส่งกองแผนงาน จำนวน 1 ชุด
มกราคม - กุมภาพันธ์ 2565	ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน
ธันวาคม - มกราคม 2565	กองแผนงานจัดทำคู่มือรายละเอียดตัวชี้วัด และจัดส่งให้กับคณะ/หน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำข้อมูลรายงานผลและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
มกราคม 2565	คณะ/หน่วยงานกรอกรายละเอียดตัวชี้วัดในระบบบริหารยุทธศาสตร์
กุมภาพันธ์ 2565	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 4 เดือน (ต.ค. – ม.ค.) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนมกราคม 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 5 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
มีนาคม 2565	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 5 เดือน (ต.ค. – ก.พ.) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 5 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
เมษายน 2565	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 6 เดือน (ต.ค. – มี.ค.) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนมีนาคม 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 6 เดือน <u>สรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย (เพื่อพิจารณา)</u>

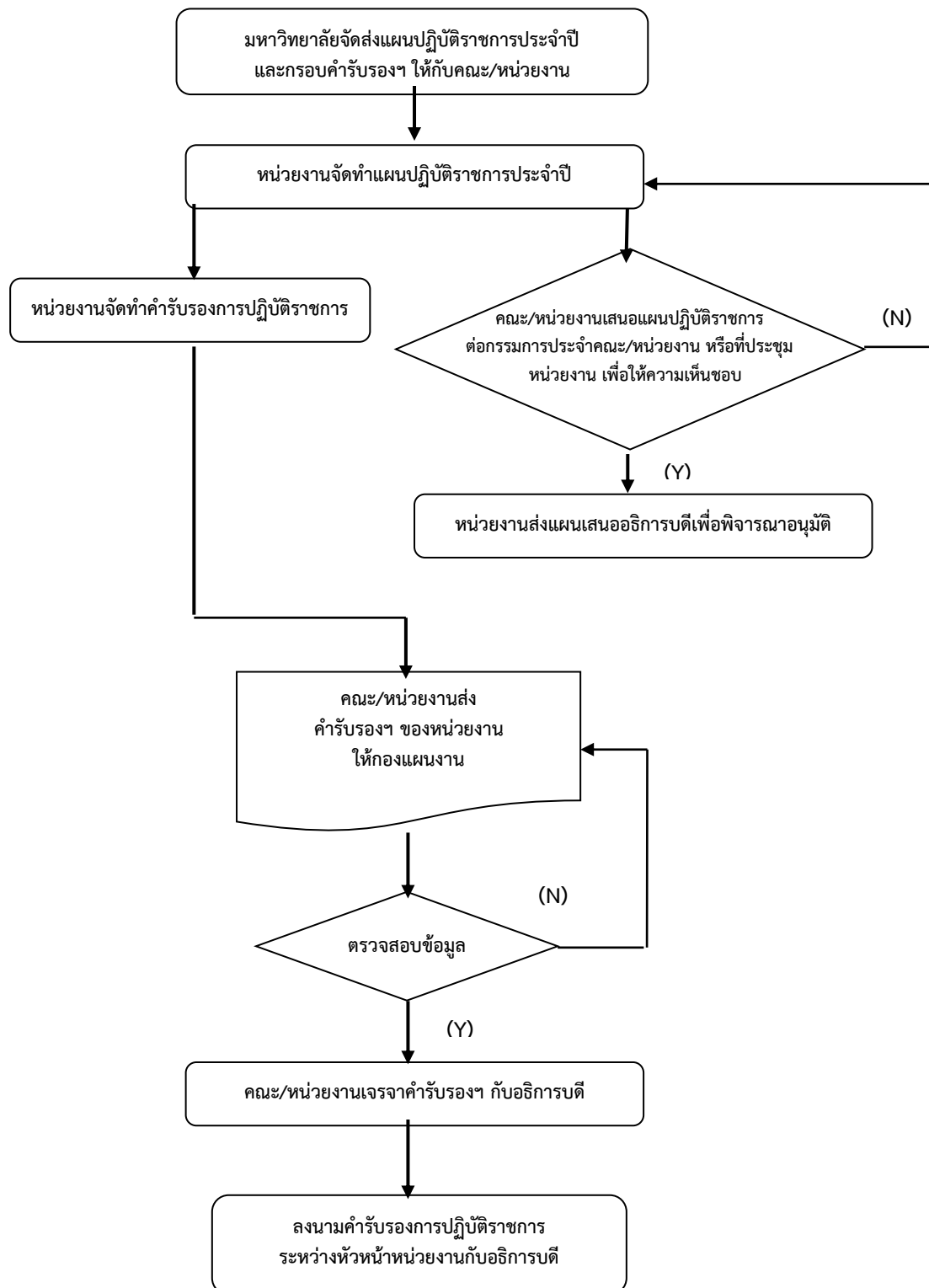
วันที่	กิจกรรม
พฤษภาคม 2565	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 7 เดือน (ต.ค. – เม.ย.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนเมษายน 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) 2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 7 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
มิถุนายน 2565	รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 8 เดือน (ต.ค. – พ.ค.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน) หลังสิ้นเดือนพฤษภาคม 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) 2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 8 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
กรกฎาคม 2565	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 9 เดือน (ต.ค. – มิ.ย.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนมิถุนายน 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) 2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 9 เดือน สรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย (เพื่อพิจารณา)
สิงหาคม 2565	รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 10 เดือน (ต.ค. – ก.ค.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนกรกฎาคม 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) 2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 10 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
กันยายน 2565	รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 11 เดือน (ต.ค. – ส.ค.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนสิงหาคม 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) 2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 11 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
ตุลาคม 2565	รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2565 รอบ 12 เดือน (ต.ค. – ก.ย.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนกันยายน 2565 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) 2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 12 เดือน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย
ตุลาคม 2565	มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจผลการประเมินคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน หรือตรวจประเมินผลตามนโยบายมหาวิทยาลัย
ตุลาคม 2565 – พฤศจิกายน 2565	คณะกรรมการประเมินผลฯ ตรวจประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระบบบริหารยุทธศาสตร์ และ ณ คณะ/หน่วยงาน หรือตรวจประเมินผลตามนโยบายมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : 1) การรายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือน 9 และ 12 เดือน กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

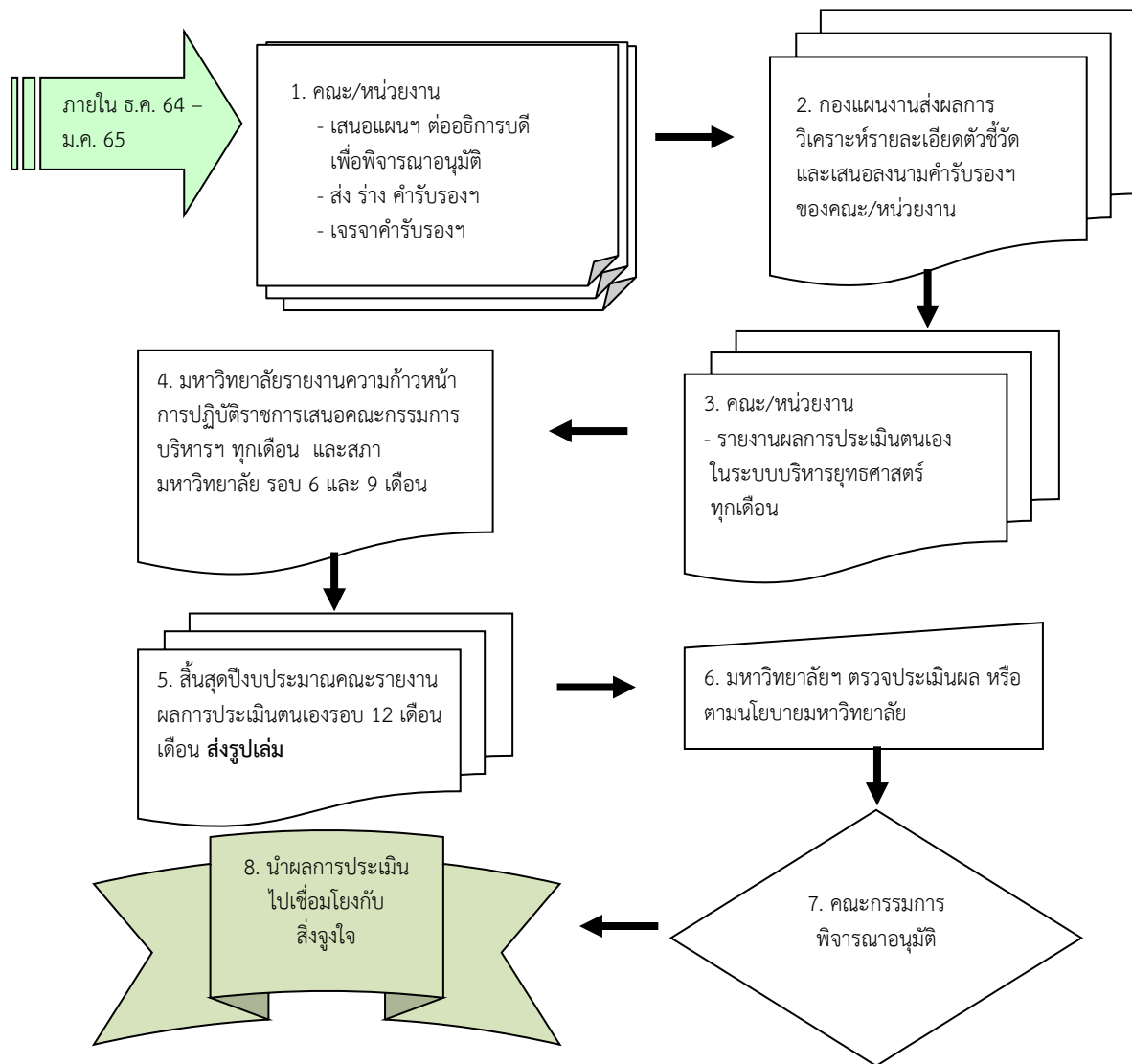
2) การรายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 4 เดือน 5 6 7 8 10 และ 11 เดือน กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อแจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน



แผนภาพ 1 กลไกและวิธีการในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ



แผนภาพ 2 ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน



แผนภาพ 3 การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

เกณฑ์การรับเรื่องการอุทธรณ์ขอปรับปรุงตัวชี้วัดของคณะ/หน่วยงาน

ถ้าคณะ/หน่วยงานมีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนรายละเอียดต่างๆ ที่อยู่ในคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ที่ลงนามโดยอธิการบดีแล้ว มีเกณฑ์ในการรับเรื่องการอุทธรณ์ ดังนี้

1) การปรับแก้ไขค่าน้ำหนัก กรณีได้รับความเห็นชอบตามมติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

2) การปรับเปลี่ยนเป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน

3) การปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดเลือก

4) การปรับเปลี่ยนการกระจายค่าน้ำหนัก หากคณะ/หน่วยงาน โดยที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ หรือที่ประชุมกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนค่าน้ำหนักให้มีค่าที่แตกต่างกันในแต่ละแผนงานหลัก คณะ/หน่วยงานสามารถอุทธรณ์ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

5) กรณีที่คณะ/หน่วยงานขอปรับเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ได้รับผลคะแนนในทางที่สูงขึ้น ซึ่งเกิดขึ้นจากเงื่อนไขที่มีการปรับเปลี่ยนไปจากเดิมอันเกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยทางเทคนิคต่างๆ ให้กำหนดแนวทางในการพิจารณา ให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนออธิการบดีหรือที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา เมื่อพิจารณาจากเหตุผลประกอบแล้ว หากเห็นควรให้ปรับเปลี่ยนเกณฑ์การให้คะแนนตามที่คณะ/หน่วยงานเสนอแล้ว ค่าคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนั้นๆ ไม่ควรเกิน 4.0000 เพื่อไม่ให้เกิดความเสียเปรียบสำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้ยื่นขออุทธรณ์มาเพื่อขอปรับเกณฑ์ หรืออาจขึ้นอยู่กับผลการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบของอธิการบดีหรือที่ประชุมของคณะกรรมการฯ

บทที่ 2

การติดตามและการประเมินผล

วัตถุประสงค์ของการติดตามและการประเมินผล

1. เพื่อทราบผลความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้งานบรรลุเป้าหมาย
3. เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะผลผลิต (Output)

ผลลัพธ์ (Outcome) รวมทั้งความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา

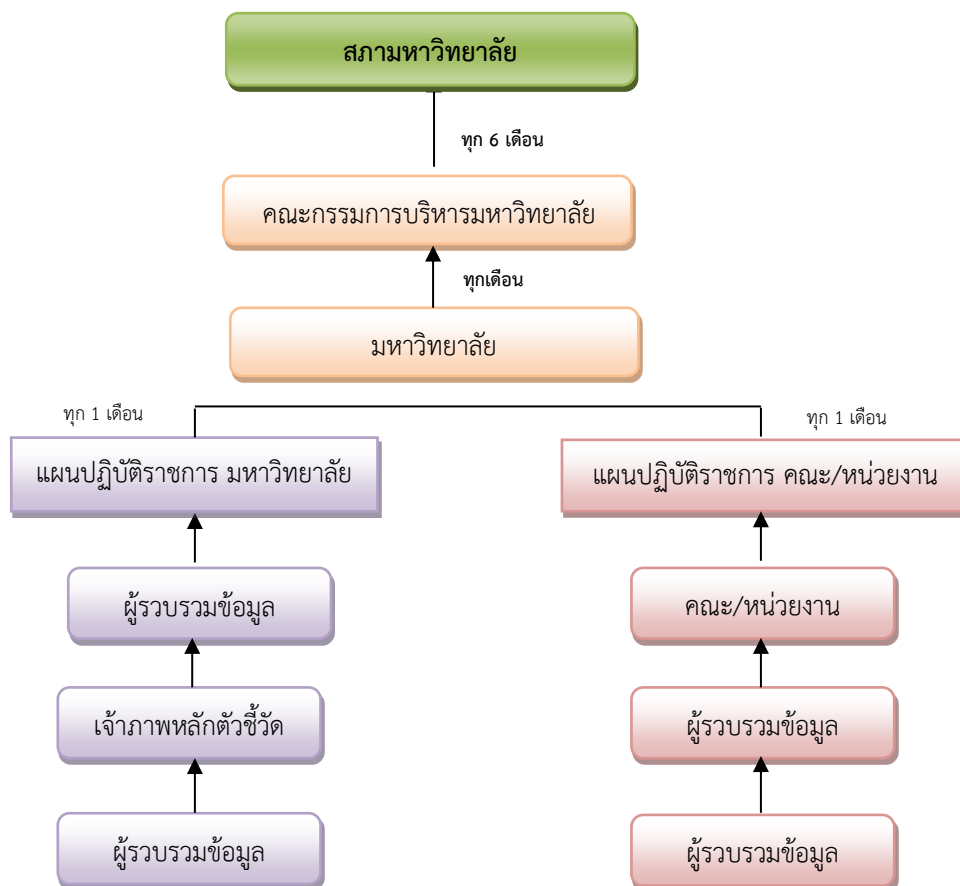
วิธีการติดตามและการประเมินผล

มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้คณะ/หน่วยงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self Assessment Report : SAR) เป็น 12 รอบ โดยจะต้องบันทึกผลการดำเนินงานและหลักฐานในระบบบริหารยุทธศาสตร์ฯ ทุกเดือน โดยหน่วยงานจะต้องมีการรายงานผลภายใน 5 วัน หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนนั้นๆ ยกเว้นหน่วยงานกลางที่เป็นผู้รับผิดชอบประสานงานหลักตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนที่มีฐานะเทียบเท่ากอง และสำนักจะต้องรายงานผลหลังคณะ/หน่วยงานภายใน 2 วันไม่นับวันหยุดราชการ

ทั้งนี้ คณะ/หน่วยงานจะต้องนำส่งและบันทึกรายงานผลภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหากหน่วยงานใดจัดส่งรายงานผลล่าช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะตัดคะแนนจากผลการประเมินที่หน่วยงานได้ โดยจะตัดคะแนนการส่งช้า วันละ 0.05 (หลักเกณฑ์ดังกล่าวเป็นหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำมาใช้กับส่วนราชการที่ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับสำนักงาน ก.พ.ร.)

การให้คะแนนผลการดำเนินงาน

1. การตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยไม่ให้อุดหนุนผลคะแนนหลังจากคณะกรรมการตรวจประเมิน ณ คณะ/หน่วยงานเสร็จสิ้นไปแล้ว หรือมีการเรียกตรวจเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมไปแล้ว ยกเว้นตัวชี้วัดที่คณะกรรมการกลางตรวจในระบบบริหารยุทธศาสตร์ คณะ/หน่วยงานสามารถอุดหนุนผลการตรวจประเมินได้ภายใน 3 วันนับจากวันที่คณะกรรมการตรวจประเมิน ณ คณะ/หน่วยงาน
2. ตัวชี้วัดที่คณะ/หน่วยงานไม่มีผลการดำเนินงาน หรือไม่มีการดำเนินการใดๆ ให้ใส่ค่าคะแนน เป็น 0
3. หลักเกณฑ์การตรวจประเมินให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการที่กำหนด



แผนภาพ 4 กลไกและรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และคณะ/หน่วยงาน

การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำหรับการรายงานผลฯ มหาวิทยาลัยได้กำหนดแบบฟอร์มการรายงานผลออกเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

- 1) แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
- 2) แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นขั้นตอนการดำเนินงาน

ข้อมูลโดยรวมของแบบฟอร์มที่ใช้สำหรับรายงานผลจะมีส่วนประกอบ ดังนี้

- 1) ชื่อตัวชี้วัด
- 2) ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
- 3) ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด
- 4) ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- 5) เกณฑ์การให้คะแนนและการคำนวณผลคะแนน
- 6) คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ
- 7) ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน
- 8) อุปสรรคต่อการดำเนินงาน
- 9) แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค
- 10) หลักฐานอ้างอิง

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การติดตามและประเมินผล ดำเนินการใน 5 ลักษณะ คือ

1) ติดตามและตรวจประเมินผลเอกสารหลักฐานในระบบบริหารยุทธศาสตร์

2) การศึกษาข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ เช่น

■ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self Assessment Report :

SAR) รอบ 12 เดือน

■ เอกสาร หลักฐานประกอบอื่นๆ เช่น

- รายงานการประชุม

- รายงานผลการดำเนินงาน

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ภาพถ่าย

- แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ

3) การสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น

■ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

■ ผู้จัดเก็บข้อมูล

■ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน

4) การสังเกตการณ์ เป็นการพิจารณาการปฏิบัติงานต่างๆ ของคณะ/หน่วยงาน เช่น

■ สภาพแวดล้อมของสถานที่ที่ดำเนินการตามกิจกรรมหรือโครงการ

■ การเก็บรักษาและดูแลเอกสาร/ข้อมูล

■ การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงของคณะ/หน่วยงาน

■ ระบบฐานข้อมูล

- ความถูกต้อง เช่น แบบฟอร์มและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลก่อนและหลังการจัดเก็บทุกครั้ง รวมทั้งแบบฟอร์มและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการสอบถามข้อมูลต่างๆ จากเจ้าของข้อมูล ทุก 1 เดือน

- ความน่าเชื่อถือ เช่น ระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน สามารถตรวจสอบยืนยัน “สอบทาน” ข้อมูลกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลได้ มีการจัดเก็บเป็นระบบและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บ

- ความทันสมัย เช่น ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงลงในระบบฐานข้อมูล

- ความสามารถในการตรวจสอบได้ เช่น คณะ/หน่วยงานมีความพร้อมในการให้คณะกรรมการฯ ส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชนตรวจสอบข้อมูลได้ตลอดเวลา ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลและเข้ามาตรวจสอบข้อมูลได้

- ตรงต่อเวลา เช่น คณะ/หน่วยงานมีการรายงานผลหรือจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบต่อหรือได้รับมอบหมายตรงต่อเวลาที่กำหนด

5) การขอความเห็นจากคณะผู้เชี่ยวชาญ (Expert Panel) เช่น

■ คณะผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

■ คณะผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบราชการ

ในขั้นตอนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ คณะกรรมการตรวจประเมินผลฯ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง อาจเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีประกอบกันก็ได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน

- การรายงานผลการปฏิบัติราชการและข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่คณะ/หน่วยงาน รายงานถือเป็น **เอกสารทางราชการ** ที่ได้รับการรับรองความถูกต้องสมบูรณ์จากผู้บังคับบัญชาคณะ/หน่วยงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการประเมินผล
- สำหรับ เอกสารลับไม่สามารถเปิดเผยได้ คณะ/หน่วยงานไม่ต้องแนบเอกสารหลักฐานลงในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ให้แจ้งต่อกองแผนงานหรือคณะกรรมการประเมินในการตรวจเอกสารหลักฐานจากหน่วยงานโดยตรง

**ปฏิทินการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
และคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำหรับคณะ/หน่วยงาน และหน่วยงานเจ้าภาพหลักประสานงานตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย**

การรายงาน (รอบ)	วันสิ้นสุดการรายงานผล สำหรับเจ้าภาพ หน่วยประสานงานตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	วันสิ้นสุด การรายงานผล คณะ/หน่วยงาน	คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี และคณะ/หน่วยงาน
		กิจกรรม		กิจกรรม
3 เดือน (ธันวาคม)	14 มกราคม 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	-	-
4 เดือน (มกราคม)	11 กุมภาพันธ์ 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	7 กุมภาพันธ์ 2565	คณะดำเนินการ ดังนี้ 1) บันทึกรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2565 2) รายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 4 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนมกราคม 2565 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
			11 กุมภาพันธ์ 2565	หน่วยงานวิจัย – สถาบัน-สำนัก-หน่วยงานเทียบเท่าคณะ-โรงเรียนสาธิตฯ 1) บันทึกรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2565 2) รายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 4 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนมกราคม 2565 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
5 เดือน (กุมภาพันธ์)	9 มีนาคม 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	7 มีนาคม 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2565 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
6 เดือน (มีนาคม)	12 เมษายน 256	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหาร	8 เมษายน 2565	คณะ/หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนมีนาคม 2565 (ทั้งนี้ หากเกิน



การรายงาน (รอบ)	วันสิ้นสุดการรายงานผล สำหรับเจ้าภาพ หน่วยประสานงานตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	วันสิ้นสุด การรายงานผล คณะ/หน่วยงาน	คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี และคณะ/หน่วยงาน
		กิจกรรม		กิจกรรม
		ยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานเสนอสภามหาวิทยาลัย		ระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
7 เดือน (เมษายน)	11 พฤษภาคม 255	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	9 พฤษภาคม 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 7 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนเมษายน 2565 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนน วันละ 0.05 คะแนน)
8 เดือน (พฤษภาคม)	10 มิถุนายน 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	8 มิถุนายน 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 8 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนพฤษภาคม 2565 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
9 เดือน (มิถุนายน)	11 กรกฎาคม 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานเสนอสภามหาวิทยาลัย	7 กรกฎาคม 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 9 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนมิถุนายน 2565 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
10 เดือน (กรกฎาคม)	9 สิงหาคม 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	5 สิงหาคม 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 10 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนกรกฎาคม 2565 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
11 เดือน (สิงหาคม)	9 กันยายน 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	7 กันยายน 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 11 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนสิงหาคม 2564 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
12 เดือน (กันยายน)	11 ตุลาคม 2565	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย	7 ตุลาคม 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 12 เดือน ดังนี้ 1) บันทึกผลการปฏิบัติราชการฯ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 12 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ 2) แนบเอกสารและหลักฐานอ้างอิงในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนน วันละ 0.05 คะแนน)
	ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2565	หน่วยงานเจ้าภาพหลักประสานงานตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย จะต้องจัดส่งรายงานสรุปข้อมูลตัวชี้วัดที่รับผิดชอบระดับมหาวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่ออธิการบดี (ผ่านกองแผนงาน) ภายใน 15 วันหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ		

การคำนวณผลการประเมิน

1. ระดับคะแนนของผลการประเมินในแต่ละระดับ เป็นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการประเมิน
5	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม
4	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับดีมาก
3	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับดี
2	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับพอใช้
1	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับที่ต้องปรับปรุง

ดังนั้น หากมีผลระดับคะแนนที่ได้รับเท่ากับ 5 แสดงว่ามีผลงานดีมาก **คะแนนรวมที่ได้รับยังสูงยิ่งดี**

2. วิธีการคำนวณคะแนน

วิธีการคำนวณผลการประเมินตอนสิ้นปีงบประมาณ สามารถแบ่งได้เป็น 5 แบบ ดังนี้

- 1) การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
- 2) การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณมากกว่า 1 ตัว
- 3) การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone)
- 4) การประเมินตัวชี้วัดผลสำเร็จผ่าน /ไม่สำเร็จ-ไม่ผ่าน (Pass/Fail)

3. วิธีการนับ

1) การนับจำนวนบทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ที่สามารถนำมานับได้มีเฉพาะ Article หรือ หรือ Review Article เท่านั้น

2) การนับจำนวนอาจารย์และนักวิจัย ให้นับอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในปีงบประมาณ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- กรณีมีระยะเวลาทำงาน 9 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 คน
- กรณีมีระยะเวลาทำงาน 6 - 9 เดือน ให้นับเป็น 0.5 คน
- กรณีมีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 6 เดือน ไม่สามารถนำมานับได้

3) การนับจำนวนหลักสูตร และนิสิต ให้นับตามรอบปีการศึกษา

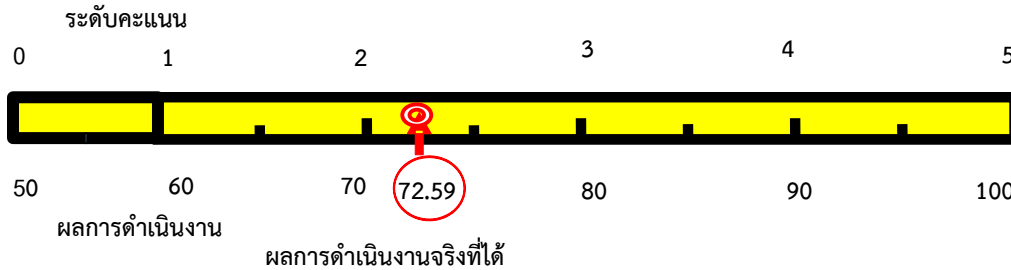


ตัวอย่างวิธีการคำนวณผลการประเมิน

แบบที่ 1 : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ตัวอย่าง : ร้อยละของบัณฑิตที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ เช่น กรณีที่บัณฑิตได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ร้อยละ 72.59



ร้อยละของบัณฑิตที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ร้อยละ 72.59 มากกว่าที่เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 2 เท่ากับ ร้อยละ 2.59

ดังนั้น ผลคะแนนจริงที่ได้จึงอยู่ระหว่างเกณฑ์การให้คะแนนระดับ 2 กับ 3

คำนวณโดยวิธีการเทียบบัญญัติไตรยางศ์

การคำนวณคะแนนที่ได้

$$\left(\frac{(\text{ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย} - \text{เกณฑ์ขั้นต่ำของช่วงคะแนน})}{\text{ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน}} \times 100 \right) \div 100\%$$

ตัวอย่างการคำนวณคะแนนที่ได้

เช่น ผลการดำเนินงานที่ทำได้ 72.59%

$$\left(\frac{(72.59 - 70)}{10} \times 100 \right) \div 100$$

ผลต่างของบัณฑิตที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เพิ่มขึ้นจากระดับ 2 = 0.2590

ดังนั้น ผลการประเมินร้อยละของบัณฑิตที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

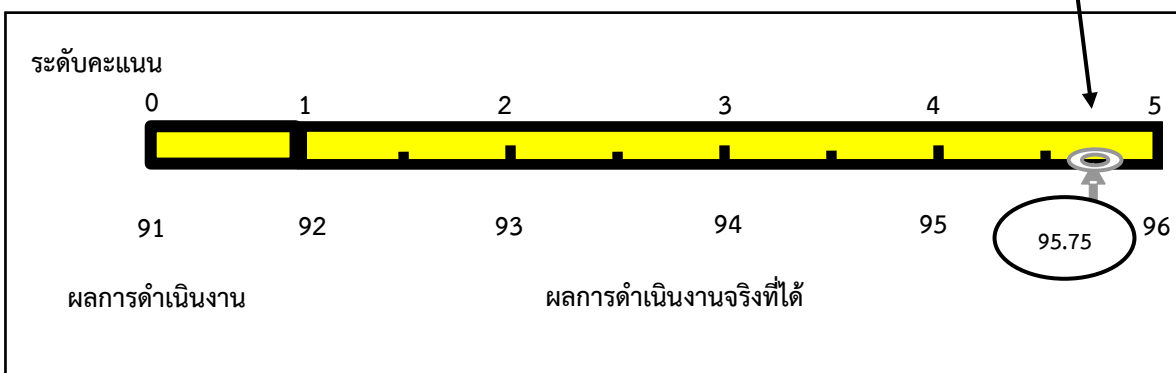
$$\text{จะได้ระดับคะแนน} = 2 + 0.2590 = 2.2590$$

แบบที่ 2.1 : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณมากกว่า 1 ตัว

ตัวอย่าง : ตัวชี้วัดที่ 5.3.1.3) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (แผ่นดิน)
(น้ำหนัก : ร้อยละ 8)

(1) ตัวชี้วัด	(2) น้ำหนัก ภายใน ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย ตามแผน	(4) ผลการ ดำเนินงานจริง	(5) ผล คะแนน ที่ได้	(6) คะแนน ถ่วงน้ำหนัก ((5)x(2))
5.3.1.3.1) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	0.25 (2/8)	96	94.80	3.8000	0.9500
5.3.1.3.2) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม					
5.3.1.3.2.1) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม 6 เดือนแรก	0.25 (2/8)	53.80	48.90	2.9959	0.7490
5.3.1.3.2.2) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม 12 เดือน	0.25 (2/8)	96	95.75	4.7500	1.1875
5.3.1.3.3) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	0.25 (2/8)	80	75.80	2.9000	0.7250
รวม	1	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ			3.6115

หมายเหตุ ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้ของแต่ละตัวชี้วัดย่อยเหมือนแบบที่ 1



แบบที่ 2.2 : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณมากกว่า 1 ตัว

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง

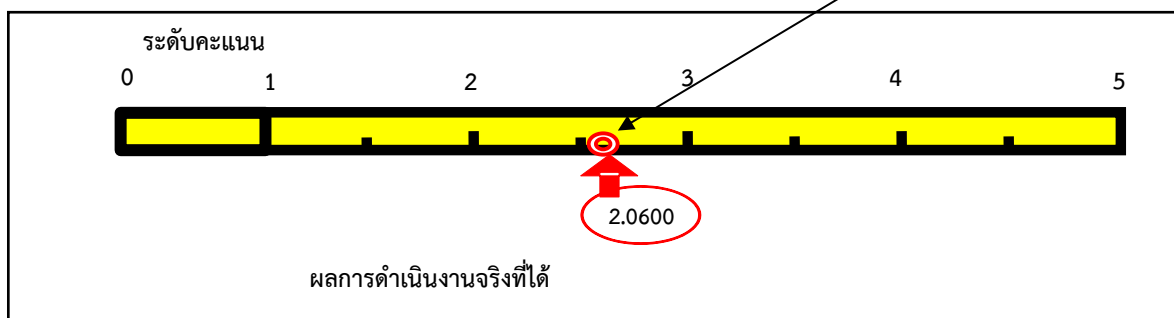
ตัวอย่าง : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวอย่าง คณะเทคโนโลยี

ภาควิชา	จำนวน (ปฏิบัติงานจริง)		รวมอาจารย์/ นักวิจัย	เงินสนับสนุนวิจัยฯ (บาท)	สัดส่วนเงิน (บ/ค)
	อาจารย์	นักวิจัย			
ภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร	15	2	17	500,000	29,411.76
ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	9	1	10	347,500	34,750.00
ภาควิชาเทคโนโลยีการเกษตร	12	-	12	120,000	10,000.00

สรุปคะแนนแต่ละภาควิชาเทียบกับกลุ่มสาขา

ภาควิชา	การคำนวณ	ผลลัพธ์ การคำนวณ	คะแนน (เต็ม 5)
ภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร	$(29,411.76 \times 5) / 60,000$	2.4510	2.45
ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	$(34,750 \times 5) / 60,000$	2.8958	2.90
ภาควิชาเทคโนโลยีการเกษตร	$(10,000 \times 5) / 60,000$	0.8333	0.83
เฉลี่ยคะแนนคณะเทคโนโลยี			2.06 ✓



แบบที่ 3 : การประเมินผลตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ

ประเมินผลความสำเร็จจากประเด็นของผลการดำเนินงาน แล้วพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ

ระดับ 1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และแผนการดำเนินงานในการยกร่าง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และการจัดระบบการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ การเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐกับประชาคมอย่างทั่วถึง ชัดเจน

ระดับ 2 มีการกำหนดระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ระดับ 3 มีการนำข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของประชาคม มาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน

ระดับ 4 มีการรายงานสรุปความคืบหน้าในการเตรียมการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐต่อสภามหาวิทยาลัย

ระดับ 5 มีการเสนอร่าง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ต่อรัฐสภา

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการได้ 1 ข้อ	ดำเนินการได้ 2 ข้อ	ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ดำเนินการได้ 4 ข้อ	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

คณะ/หน่วยงาน	ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้
ก	สามารถดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินได้ 2 ข้อ ข้อ 4 และ ข้อ 5	3.0000
ข	สามารถดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินได้ข้อ 1 ข้อ 3 ข้อ	2.0000

**แบบที่ 4.1 : การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน และเชิงปริมาณ**

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานที่มีการดำเนินงานอย่างมีระบบ ขั้นตอน และกระบวนการ ในการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการพิจารณาผลลัพธ์หรือ Output ที่เป็นผลงานเชิงปริมาณที่เกิดจากการผลักดัน ส่งเสริม หรือขับเคลื่อนให้ตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานสำเร็จและมีพัฒนาการดีขึ้น

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์
เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ

ระดับ 1 (1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน

(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและ การมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง

ระดับ 2 (3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน

(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริม

ระดับ 3 (5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด

ระดับ 4 (6) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทยุ-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทยุ-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

ระดับ 5 (7) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทยุ-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทยุ-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
0	ไม่มีการดำเนินการ		
1	(1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน	✓	0.5000
	(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการ ระดมความคิดและการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง	✓	0.5000
2	(3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน	✓	0.5000
	(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริม	✓	0.5000
3	(5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด	✓	1.0000
4	(6) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทยุ-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทยุ-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	8.75	0.8750
5	(7) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทยุ-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทยุ-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	✗	0.0000
คะแนนตัวชี้วัดที่ได้			3.8750

หมายเหตุ เกณฑ์ประเมินระดับ 4 – 5 ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้เหมือนแบบที่ 1

ตัวอย่าง กำหนดร้อยละ 10 เป็นคะแนน 5 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 8.75

$$\text{คะแนนที่ได้} = \left(\frac{8.75 \times 5}{10} \right) = 0.8750$$

แบบที่ 4.2 : การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน และเชิงปริมาณ

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานที่มีการดำเนินงานอย่างมีระบบ ขั้นตอน และกระบวนการ ในการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการพิจารณาผลลัพธ์หรือ Output ที่เป็นผลงานเชิงปริมาณที่เกิดจากการผลักดัน ส่งเสริม หรือขับเคลื่อนให้ตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานสำเร็จและมีพัฒนาการดีขึ้น

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ

ระดับ 1 (1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน
(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและ การมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง

ระดับ 2 (3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน
(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริมฯ

ระดับ 3 (5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด

ระดับ 4 (6) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

ระดับ 5 (7) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
1	(1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ	✓	0.5000
	(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการ ระดมความคิดและการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง	✓	0.5000
2	(3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน	✓	0.5000
	(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริมฯ	✓	0.5000
3	(5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด	✓	1.0000
4	(6) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	✓	1.0000
5	(7) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	16.00	0.8000
คะแนนตัวชี้วัดที่ได้			4.8000

หมายเหตุ เกณฑ์ประเมินระดับ 4 – 5 ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้เหมือนแบบที่ 1

ตัวอย่าง : กำหนดร้อยละ 20 เป็นคะแนน 5 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 16.00

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\left(\frac{16.00 \times 5}{20} \right)}{5} = 0.8000$$

**แบบที่ 4.3 : การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน และเชิงปริมาณ**

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานที่มีการดำเนินงานอย่างมีระบบ ขั้นตอน และกระบวนการ ในการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการพิจารณาผลลัพธ์หรือ Output ที่เป็นผลงานเชิงปริมาณที่เกิดจากการผลักดัน ส่งเสริม หรือขับเคลื่อนให้ตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานสำเร็จและมีพัฒนาการดีขึ้น

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของนิสิตก่อนสำเร็จ การศึกษา (MSU English Exit – Exam)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ

ระดับ 1 (1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน
(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและ การมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง

ระดับ 2 (3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน
(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมฯ
(5) มีการกำหนดเกณฑ์หรือกำหนดแบบทดสอบฯ

ระดับ 3 (6) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด

ระดับ 4 (7) นิสิตที่เข้ารับการทดสอบภาษาก่อนสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของนิสิตทั้งหมด ในชั้นปีที่คณะกำหนด

ระดับ 5 (8) นิสิต (ตามที่กำหนดในระดับ 4) มีคะแนนผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 50 คะแนน ของนิสิต เข้าทดสอบทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
1	(1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ	✓	0.5000
	(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบฯ	✓	0.5000
2	(3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน	✓	0.5000
	(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมฯ	✓	0.5000
3	(5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด	✓	1.0000
4	(6) นิสิตที่เข้ารับการทดสอบภาษาก่อนสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของนิสิตทั้งหมดในชั้นปีที่คณะกำหนด	(750/850) ร้อยละ 91.76	1.0000
5	(7) นิสิต (ตามที่กำหนดในระดับ 4) มีคะแนนผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 50 คะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของนิสิตเข้าทดสอบทั้งหมด	25.75	0.6438
คะแนนตัวชี้วัดที่ได้			4.6438

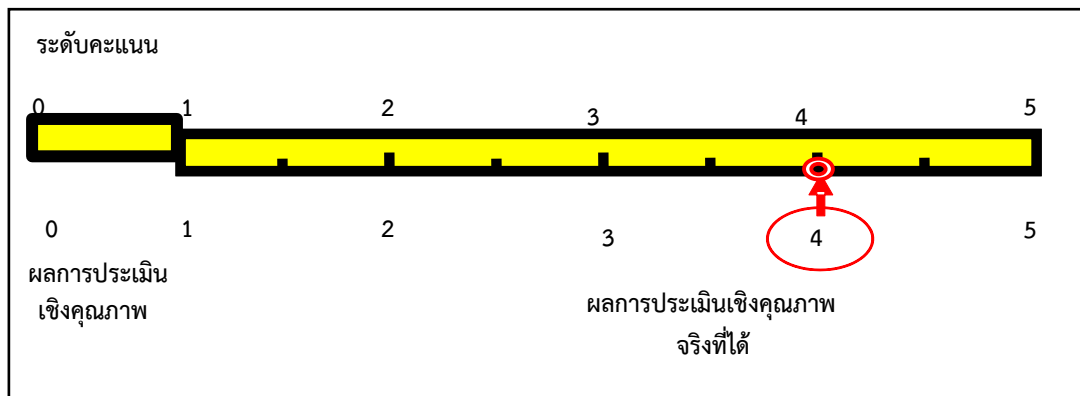
หมายเหตุ เกณฑ์ประเมินระดับ 4 – 5 ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้เหมือนแบบที่ 1

ตัวอย่าง : ผู้สอบเข้าทดสอบ (750 คน) มีผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 50 คะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 เป็นคะแนน 5 ผลการทดสอบมีผู้ทดสอบที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 50 คะแนน เท่ากับร้อยละ 25.75

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\left(\frac{25.75 \times 5}{40} \right)}{5} = 0.6438$$

แบบที่ 5 : การประเมินผลตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนที่มีระดับคะแนน 5 ระดับ คือ



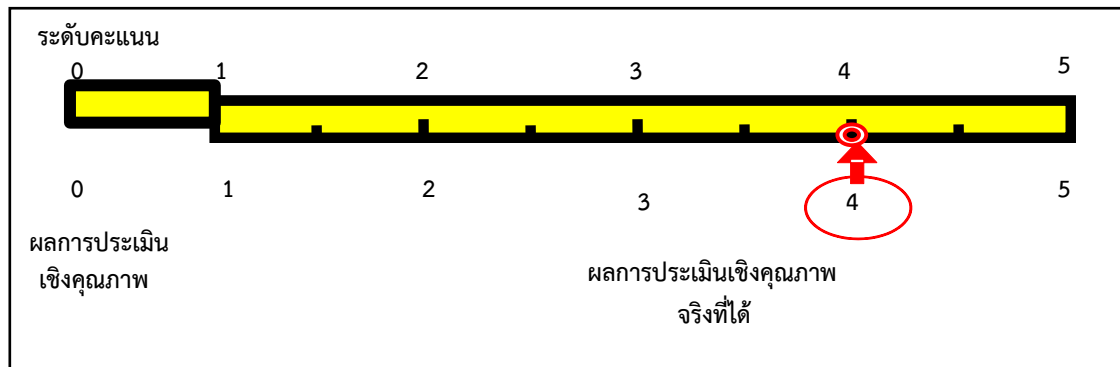
เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ผลการประเมินเชิงคุณภาพ	0.00 - 1.50	1.51 - 2.50	2.51 - 3.50	3.51 - 4.50	4.51 - 5.00

ให้คำนวณผลการดำเนินงานตามช่วงคะแนนที่เกิดขึ้นจริง เช่น

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามผลประเมินประกันคุณภาพภายใน ผู้ประเมินจะพิจารณา ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามผลประเมินประกันคุณภาพภายใน อยู่ในระดับคุณภาพ เท่ากับ 4.40 จะมีค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ 4.8989

แบบที่ 6 : การประเมินผลตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนที่มีระดับคะแนน 5 ระดับ คือ



เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ผลการประเมิน	-	-	-	4	-

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ปกป้อง เผยแพร่ พัฒนาศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น และผสมผสานวัฒนธรรมในระดับชาติและสากล ผู้ประเมิน จะพิจารณาผลการดำเนินงานตามผลงานที่เกิดขึ้นจริง เช่น เมื่อผลการประเมินตัวชี้วัด อยู่ในระดับ 4 จะมีค่าคะแนนเท่ากับ 4.0000 คะแนน

แบบที่ 7 : การประเมินตัวชี้วัดผลสำเร็จ-ผ่าน / ไม่สำเร็จ-ไม่ผ่าน (Pass/Fail)

ประเมินผลความสำเร็จจากความคืบหน้าของผลการดำเนินงานว่าสามารถทำได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่ แล้วพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย : การพัฒนาระบบสารสนเทศจำนวน 3 ระบบ ที่มีกระบวนการพัฒนาจนแล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้จริง ได้แก่ ระบบงบประมาณ ระบบการตรวจสอบรายรับจริง ระบบ ระบบการวิจัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	-
1	-
2	-
3	-
4	-
5	ระบบสารสนเทศ 3 ระบบ

ตัวอย่าง 1 : การประเมินตัวชี้วัดผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง

สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศได้ 3 ระบบ และใช้งานได้จริง ถือว่า สำเร็จ อยู่ในระดับคะแนน 5

ตัวอย่าง 2 : การประเมินตัวชี้วัดผลไม่สำเร็จ

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง

สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศได้ 3 ระบบ และใช้งานได้จริงเพียง 2 ระบบ ถือว่า ไม่สำเร็จ อยู่ในระดับคะแนน 0

นิยามศัพท์ที่ใช้ในการประเมิน

1. อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายในหลักสูตรที่เปิดสอน (มิใช่เต็มเวลาตามเวลาทำการ) (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558)

สำหรับอาจารย์ที่สถาบันจ้างเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำด้วยเงินรายได้หน่วยงานจะต้องมีสัญญาจ้างที่มีการระบุระยะเวลาการจ้างอย่างชัดเจนและไม่น้อยกว่า 9 เดือน ในสัญญาจ้างจะต้องระบุหน้าที่ ภาระงาน ให้ชัดเจนไม่น้อยกว่าหน้าที่ของอาจารย์ประจำตามที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

การนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ให้นับระยะเวลาการทำงานสำหรับอาจารย์ที่บรรจุใหม่ ในปีที่ผ่านมา ดังนี้

9-12 เดือน คิดเป็น 1 คน

6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน คิดเป็น 0.5 คน

น้อยกว่า 6 เดือน ไม่สามารถนำมานับได้

2. นักวิจัยประจำ หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างกับสถาบันอุดมศึกษา

3. งานวิจัย หมายถึง กระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนในการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการแสวงหา ความรู้ใหม่ ตลอดจนจนถึงการประดิษฐ์คิดค้นที่ผ่านกระบวนการศึกษา ค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชาเพื่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ หรือเป็นการต่อยอดองค์ความรู้เดิมหรือทดลองวิเคราะห์และตีความข้อมูลตลอดจนสรุปผลอย่างเป็นระบบ

4. งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงานศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่างๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะของอาเซียน งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วย ผลงานด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่นๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วย ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมทั้งการแสดงรูปแบบต่างๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์ และกวีนิพนธ์รูปแบบต่างๆ

5. ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

6. ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

7. การเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ หมายถึง โครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

8. การเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ในระดับนานาชาติ หมายถึง การเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

9. การเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ในระดับภูมิภาคอาเซียน หมายถึง การเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ

10. เอเชีย หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ บรูไน กัมพูชา อินโดนีเซีย สปป.ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไทย และเวียดนาม

11. การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพ อย่างน้อยร้อยละ 25 โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอกสถาบันอย่างน้อย 3 หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 25

12. การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานฯ หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศ อย่างน้อยร้อยละ 25 และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น และบทความที่มาจากต่างประเทศ อย่างน้อย 3 ประเทศ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 25

**** บทความในการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ ที่นำเสนอให้กองบรรณาธิการหรือคณะกรรมการจัดประชุมพิจารณาคัดเลือก ต้องเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และได้รับการตีพิมพ์ ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้**

13. การตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หมายถึง การตีพิมพ์ผลงานวิชาการฉบับสมบูรณ์ในลักษณะของรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ วารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการในระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับคณะ และต้องเป็นผลงานที่ผ่านการกลั่นกรอง (Peer review) โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมเป็นกรรมการพิจารณาด้วย

14. หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ หมายถึง หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่ากับขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์การกลางระดับชาติทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ)

15. หลักสูตร หมายถึง หลักสูตรที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และเป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 2554)

16. การบูรณาการ (Integration) หมายถึง การผสมกลมกลืนของแผน กระบวนการ สารสนเทศ การจัดสรร ทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์ และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญของสถาบัน (Organization-wide goal) การบูรณาการที่มีประสิทธิผล เปนมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (Alignment) ซึ่งการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายใน ระบบการจัดการ ผลการดำเนินการ มีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์

17. การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการให้บริการแก่สังคมภายนอกสถาบันการศึกษา หรือเป็นการให้บริการที่จัดในสถาบันการศึกษาโดยมีบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการ

18. แผนปฏิบัติการประจำปี หมายถึง แผนระยะสั้นที่มีระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน 1 ปี เป็นแผนที่ถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่ภาคปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานจริงตามกลยุทธ์ ประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการในปีนั้นๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรม ค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้เหล่านั้น รวมทั้งมีการระบุผู้รับผิดชอบหลักหรือหัวหน้าโครงการงบประมาณในการดำเนินการ รายละเอียดและทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการที่ชัดเจน

19. ระบบสารสนเทศ หมายถึง ระบบที่ทำหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลเข้ามาทำการประมวลผล รวมทั้งการวิเคราะห์เพื่อจัดทำเป็นสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ และนำเสนอไปยังผู้ที่มีสิทธิได้รับสารสนเทศ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การบริหารหรือการตัดสินใจโดยมีคอมพิวเตอร์รวมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ เป็นเครื่องมือสนับสนุนการทำงานของระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศในองค์กรมีหลายประเภทในแต่ละประเภทมีได้หลายระบบ ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์เฉพาะงานในการทำงานที่แตกต่างกันออกไป

20. ระบบและกลไก

20.1 ระบบ หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้างเพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องปรากฏให้ทราบโดยทั่วกันไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการอื่นๆ องค์ประกอบของระบบ ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และข้อมูลป้อนกลับซึ่งมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน

20.2 กลไก หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากร มีการจัดรูปแบบของการทำงานของหน่วยงาน หรือกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน

21. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : Strategic Objectives หมายถึง เป้าหมายที่ชัดเจนของสถาบัน หรือการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการปรับปรุงที่สำคัญ ความสามารถในการแข่งขันหรือประเด็นทางสังคมและข้อได้เปรียบของสถาบัน โดยทั่วไปวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์มักมุ่งเน้นทั้งภายนอกและภายในสถาบัน และเกี่ยวข้องกับโอกาสและความท้าทายเชิงกลยุทธ์ที่เกี่ยวกับผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น ตลาด หลักสูตรและบริการ หรือเทคโนโลยี ถ้าจะกล่าวอย่างกว้างๆ ก็คือสถาบันต้องบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์เพื่อคงไว้หรือทำให้มีความสามารถในการแข่งขัน และความสำเร็จของสถาบันในระยะยาว วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์เป็นตัวกำหนดทิศทางระยะยาวและเป็นแนวทางในการจัดสรรและปรับการกระจายทรัพยากร (คู่มือเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2558-2561)

บทที่ 3

แนวทางและวิธีการประเมินผล

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน เพื่อรับสั่งจูงใจตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบการประเมินผลยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ด้านของมหาวิทยาลัย คือ 1) ผลผลิตที่ตรงกับความต้องการของสังคมโลก 2) สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ 3) ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ 5) บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

ทั้งนี้ เพื่อให้คณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลต่างๆ และสะท้อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 5 ด้าน จึงได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยได้มีการบูรณาการตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการที่มาจากเกณฑ์การประเมินผลและมาตรฐานการประเมินผลจากส่วนต่างๆ เช่น ตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย โดยมีกรอบการประเมินคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

กรอบการประเมินคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของคณะ/หน่วยงาน

1) หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (ระดับอุดมศึกษา)

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ปี 2564)	น้ำหนัก (ปี 2565)
ส่วนที่ 1 ยุทธศาสตร์คณะ-หน่วยงาน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ ผลประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของคณะ/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย ■ ทั้งนี้ ในส่วนของตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คณะ/หน่วยงานอาจนำตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่กำหนดในหมวด 7 ตามแนวทาง EdPEX มาใส่เพิ่มเติมได้	ร้อยละ 30	ร้อยละ 50
ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์คณบดี/งานโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทาย ที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ วิสัยทัศน์คณบดีที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจ และส่งเสริมการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย ■ ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินคณบดี โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 30	ร้อยละ 20
ส่วนที่ 3 นวัตกรรมของคณะ/หน่วยงาน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ แนวคิดในการนำนวัตกรรมมาใช้ในการขับเคลื่อนและพัฒนาการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ของคณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 15

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ปี 2564)	น้ำหนัก (ปี 2565)
ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินคนบดี โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565		
ส่วนที่ 4 การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯแต่งตั้ง แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : - การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี ตามผลประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯแต่งตั้ง ในปีที่ผ่านมา - ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินคนบดี โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 20	ร้อยละ 15
รวม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

2) หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (หน่วยงานจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ปี 2564)	น้ำหนัก (ปี 2565)
ส่วนที่ 1 ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ผลประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของโรงเรียน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 40
ส่วนที่ 2 การกิจที่ถูกมอบหมายการรับผิดชอบหรือดำเนินงานจากแผนฯ ของมหาวิทยาลัย แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลัก ที่รับผิดชอบดำเนินงานตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 10	ร้อยละ 5
ส่วนที่ 3 งานที่เป็นความโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : - วิสัยทัศน์โรงเรียนที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจ และส่งเสริมการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย - ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 30	ร้อยละ 25
ส่วนที่ 4 นวัตกรรมของหน่วยงาน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : - แนวคิดในการนำนวัตกรรมมาใช้ในการขับเคลื่อนและพัฒนาการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน - ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
ส่วนที่ 5 การกิจที่เป็นความคาดหวังหรือนโยบายจากมหาวิทยาลัย แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ประเด็นที่มหาวิทยาลัยต้องการให้หน่วยงานดำเนินงานเพิ่มเติม	ร้อยละ 20	-

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ปี 2564)	น้ำหนัก (ปี 2565)
ส่วนที่ 5 การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินผู้อำนวยการโรงเรียน สาธิตฯ โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯแต่งตั้ง ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	n/a	ร้อยละ 10
รวม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

3) หน่วยงานวิจัย (สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน /ศูนย์วิจัยการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดิน)

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ปี 2564)	น้ำหนัก (ปี 2565)
ส่วนที่ 1 ยุทธศาสตร์หน่วยงาน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : - ผลประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย - ทั้งนี้ ในส่วนของตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน อาจนำตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่กำหนดในหมวด 7 ตามแนวทาง EdPEx มาใส่เพิ่มเติมได้	ร้อยละ 25	ร้อยละ 50
ส่วนที่ 2 งานที่เป็นความโดดเด่น/เชิงรุก/ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : - วิสัยทัศน์หน่วยงานที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจ และส่งเสริมการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย - ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 35	ร้อยละ 20
ส่วนที่ 3 นวัตกรรมของหน่วยงาน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : - แนวคิดในการนำนวัตกรรมมาใช้ในการขับเคลื่อนและพัฒนาการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ที่สอดคล้องและสนับสนุนมหาวิทยาลัย - ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 20	ร้อยละ 15
ส่วนที่ 4 การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินผู้อำนวยการ โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯแต่งตั้ง แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : - การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินผู้อำนวยการ ตามผลประเมินโดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ในปีที่ผ่านมา - ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 20	ร้อยละ 15
รวม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

4) หน่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเทียบเท่าคณะ (สถาบัน – สำนัก)

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ปี 2564)	น้ำหนัก (ปี 2565)
ส่วนที่ 1 ยุทธศาสตร์หน่วยงาน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ ผลประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ คณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัย ■ ทั้งนี้ ในส่วนของตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน อาจนำตัวชี้วัดผลลัพธ์ ที่กำหนด ในหมวด 7 ตามแนวทาง EdPEX มาใส่เพิ่มเติมได้	ร้อยละ 30	ร้อยละ 50
ส่วนที่ 2 การกิจที่ถูกมอบหมายการรับผิดชอบหรือดำเนินงานจากแผนฯ ของมหาวิทยาลัย แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลัก ที่รับผิดชอบดำเนินงานตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5
ส่วนที่ 3 การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ผู้อำนวยการ/งานโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ วิสัยทัศน์คนที่ดีที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจ และส่งเสริม การขับเคลื่อนวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย ■ ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินคนที่ดี โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 35	ร้อยละ 10
ส่วนที่ 4 นวัตกรรมของคณะ/หน่วยงาน แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ แนวคิดในการนำนวัตกรรมมาใช้ในการขับเคลื่อนและพัฒนาการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ ของคณะ/หน่วยงาน ■ ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินคนที่ดี โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15
ส่วนที่ 5 การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนดี/ผอ. โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯแต่งตั้ง แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนดี/ผอ. ตามผลประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯแต่งตั้ง ในปีที่ผ่านมา ■ ใช้คะแนนผลประเมินจากการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ปีงบประมาณ 2565	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
รวม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

หมายเหตุ กรณีที่หน่วยงานไม่มีภารกิจส่วนที่ 2 ให้หารเฉลี่ยน้ำหนักใหม่

5) หน่วยงานเสริมศึกษา สำนักบริการวิชาการ

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก
ส่วนที่ 1 ภารกิจหลักหน่วยงาน/ยุทธศาสตร์หน่วยงาน	ร้อยละ 30
1.1 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 30)	
แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ การดำเนินงานตามภารกิจหลัก/และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
ส่วนที่ 2 งานนโยบาย/งานโดดเด่น/งานเชิงรุก/งานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการ (ร้อยละ 50)	ร้อยละ 50
แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ งานนโยบาย/งานโดดเด่น/งานเชิงรุก/งานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการ	
ส่วนที่ 3 นวัตกรรมในการพัฒนางานของหน่วยงาน	ร้อยละ 20
แนวทางการวัด/ประเมิน พิจารณาจาก : ■ แนวคิดในการนำนวัตกรรมมาใช้ในการขับเคลื่อนและพัฒนางานดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ของคณะ/หน่วยงาน	
รวม	ร้อยละ 100

กรอบตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ

1) สรุปจำนวนตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์	รวมตัวชี้วัด ทั้งสิ้น
1. ผลิตบั่นทิตตรงกับความต้งการของสังคมโลก	16
2. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	21
3. ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม	6
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ	6
5. บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ	24
รวมทั้งสิ้น	73

2) สรุปตัวชี้วัด น้ำหนัก หน่วยงานกำกับติดตามข้อมูล และหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบดำเนินการตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก ประสานงาน ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบั่นทิตตรงกับความต้งการของสังคมโลก	35			
เป้าประสงค์ 1.1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรง กับความต้งการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการรวมทั้งรองรับ การเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย	18.50			
1.1.1) จำนวนหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ	2.50	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.2) ร้อยละหลักสูตรที่เป็นการพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ	2.00	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ	กองทะเบียนฯ	คณะ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก ประสานงาน ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด
		นวัตกรรมการ เรียนรู้		
1.1.3) ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการ การควมรวม การปิดหลักสูตร	2.00	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.4) จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สร้างรายได้	2.50	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.5) จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบ คลังหน่วยกิต	2.50	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	กองทะเบียน
1.1.6) ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา	2.00	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.7) จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนกับมหาวิทยาลัย ต่างประเทศ	2.50	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.8) จำนวนหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานมีความโดดเด่นทันสมัย และ ตอบสนองต่อผู้เรียน	2.50	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	กองทะเบียนฯ
เป้าประสงค์ 1.2) บัณฑิตเป็นผู้มีทักษะทางด้านวิชาชีพ และทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์นิสิตมหาวิทยาลัย	10			
1.2.1) จำนวนของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	คณะ
1.2.2) ร้อยละของนิสิตที่แลกเปลี่ยนผ่านกิจกรรมการฝึกงาน การฝึก ประสบการณ์ การเก็บข้อมูลวิจัยในต่างประเทศ	2.50	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่าย กิจการต่างประเทศ และพัฒนาพันธกิจ สากล	กลุ่มงานกิจการ ต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์ฯ	คณะ
1.2.3) ร้อยละผลงานวิจัยนิตระดับบัณฑิต ศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารในระดับชาติและนานาชาติ	2.50	คณบดีบัณฑิต วิทยาลัย	บัณฑิตวิทยาลัย	คณะ
1.2.4) จำนวนรางวัลที่นิตหรือศิษย์เก่าได้รับในระดับชาติและนานาชาติ	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย บริหารและพัฒนา ศักยภาพองค์กร	กองกิจการนิต	คณะ
เป้าประสงค์ 1.3) เพื่อพัฒนาระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอด ชีวิต และทักษะเพื่ออนาคต	2.50			
1.3.1) ร้อยละของรายวิชาหรือสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์หรือ Active Learnig	2.50	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
เป้าประสงค์ 1.4 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียน สาธิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะภาพด้าน	4			

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก ประสานงาน ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด
วิชาการ				
1.4.1) ผู้เรียนมีผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักเรียนในระดับชาติเฉลี่ยมากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	1.50	ผู้อำนวยการ	รร สาธิตฯ ฝ่ายมัธยม	รร สาธิต ฝ่ายมัธยม
1.4.2) นักเรียนมีผลการวัดเกี่ยวกับ EQ/IQ มากกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ	1	ผู้อำนวยการ	รร สาธิตฯ ฝ่ายมัธยม	รร สาธิต ฝ่ายมัธยม
1.4.3) ความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามศักยภาพของผู้เรียน เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1.50	ผู้อำนวยการ	รร สาธิตฯ ฝ่ายประถม	รร สาธิต ฝ่ายประถม
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	30			
เป้าประสงค์ 2.1 สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย	30			
2.1.1) จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI)	2.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.2) จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS Q1 หรือ ISI Q1	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.3) จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	2.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.4) จำนวนผลงานนวัตกรรมที่เกิดขึ้น	2.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.5) จำนวนข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.6) ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยภายนอก	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.7) จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากการทำวิจัยจากภายนอก	2.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.8) จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนการทำวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม	2.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.9) จำนวนโครงการวิจัยที่ทำกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.10) จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.11) รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยระดับนานาชาติ	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.12) จำนวนบทความที่มีความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก ประสานงาน ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด
2.1.13) ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index)	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.14) จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม/ชุมชน	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.15) จำนวนผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.16) จำนวนงานวิจัยที่นำไปต่อยอดเป็นนวัตกรรม	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.17) จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.18) จำนวนผลงานตีพิมพ์ร่วมกับ Visiting Professor	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.19) จำนวนอาจารย์/นักวิจัยที่ทวิวิจัย ระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างประเทศ	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.20) จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติมาทำวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoc) ในมหาวิทยาลัย	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
2.1.21) จำนวนอาจารย์ นักวิจัยต่างชาติมาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย (Inbound)	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการ ภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม	5			
เป้าประสงค์ 3.1 ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมี ศักยภาพในการแข่งขัน	1.50			
3.1.1) จำนวนผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ได้รับการ พัฒนาก่อให้เกิดความเข้มแข็ง	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
3.1.2) จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม	0.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	ทุกคณะ/ หน่วยงานวิจัย
เป้าประสงค์ 3.2 ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพา ตนเองได้	3.50			
3.2.1) จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนา ชุมชนและสังคม	0.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
3.2.2) จำนวนชุมชนและสังคมที่ได้รับการบริการวิชาการแล้วก่อให้เกิดความ เข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
3.2.3) จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก ประสานงาน ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด
3.2.4) จำนวนเงินทุนด้านบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับ นานาชาติ	5			
เป้าประสงค์ 4.1) การอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่นเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและ นานาชาติ	2.50			
4.1.1) จำนวนโครงการประชุม/สัมมนาทางวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม	0.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
4.1.2) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างความโดดเด่นระดับ นานาชาติ	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
4.1.3) จำนวนกิจกรรมความร่วมมือการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมใน ภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง และประเทศจีน	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
เป้าประสงค์ 4.2) เป็นเสาหลักของภาคอีสานในการยกระดับคุณภาพ และการเพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม	2.50			
4.2.1) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความโดดเด่นเป็นเสาหลักของ ภาคอีสาน	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
4.2.2) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่ม/คุณค่าผลงาน ด้านศิลปวัฒนธรรม	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
4.2.3) จำนวนทุนสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมจากแหล่ง ทุนภายนอก	0.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการ วิจัยฯ	คณะ/หน่วย วิจัย-บริการ- ทำนุฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ	25			
เป้าประสงค์ 5.1) เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิ บาลให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว ใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นในการทำงาน	3.50			
5.1.1) การจัดลำดับด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1.00	ผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบ ภายใน	สำนักตรวจสอบ ภายใน	สำนัก ตรวจสอบ ภายใน
5.1.2) ระดับความสำเร็จของมหาวิทยาลัยในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐ	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและพัฒนา องค์กรดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน
5.1.3) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการสู่ความเป็น เลิศ (EdPEX)	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน
เป้าประสงค์ 5.2) สร้างมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart University รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2.50			
5.2.1) ระดับความสำเร็จของการเป็น Mahasarakham Smart University	1.50	ผู้อำนวยการ สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์
5.2.2) ระดับความสำเร็จของระบบสารสนเทศที่นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก ประสานงาน ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด
เป้าประสงค์ 5.3) การบริหารจัดการเงินเพื่อสร้างรายได้	3.00			
5.3.1) เงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย การคลังและพัสดุ	กองคลังและพัสดุ	กองคลังและ พัสดุ
5.3.2) หน่วยงานที่จัดหารายได้ มีรายได้เพิ่มขึ้น	1.50	รองอธิการบดีฝ่าย การคลังและพัสดุ	กองคลังและพัสดุ	หน่วยงานที่ กำหนด
เป้าประสงค์ 5.4) พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพ	4			
5.4.1) ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากร	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย บริหารและพัฒนา ศักยภาพองค์กร	กองการ เจ้าหน้าที่	- กองการ เจ้าหน้าที่
5.4.2) ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สำหรับคณะที่มี อาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ถึงร้อยละ 60)	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย บริหารและพัฒนา ศักยภาพองค์กร	กองการ เจ้าหน้าที่	คณะ
5.4.3) จำนวนศาสตราจารย์ที่เพิ่มขึ้น	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย บริหารและพัฒนา ศักยภาพองค์กร	กองการ เจ้าหน้าที่	คณะ
5.4.4) จำนวนรองศาสตราจารย์ที่เพิ่มขึ้น	1.00	รองอธิการบดีฝ่าย บริหารและพัฒนา ศักยภาพองค์กร	กองการ เจ้าหน้าที่	คณะ
เป้าประสงค์ 5.5) ยกกระดับคุณภาพให้บริการทางด้านสุขภาพสู่ความ เป็นเลิศ	5.00			
5.5.1) ผู้รับบริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวชเพิ่มขึ้น	1.00	คณบดีคณะ แพทยศาสตร์	คณะ แพทยศาสตร์	คณะ แพทยศาสตร์
5.5.2) รายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวช เพิ่มขึ้น	1.00	คณบดีคณะ แพทยศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์	คณะ แพทยศาสตร์
5.5.3) ผู้รับบริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสัตว์เพิ่มขึ้น	1.00	คณบดีคณะสัตว แพทยศาสตร์	คณะสัตว แพทยศาสตร์	คณะสัตว แพทยศาสตร์
5.5.4) รายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพสัตว์ของโรงพยาบาลสัตว์ เพิ่มขึ้น	1.00	คณบดีคณะสัตว แพทยศาสตร์	คณะสัตว แพทยศาสตร์	คณะสัตว แพทยศาสตร์
5.5.5) ศูนย์ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางเพิ่มขึ้น	1.00	คณบดีคณะ แพทยศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์	คณะ แพทยศาสตร์
เป้าประสงค์ 5.6 สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และการยอมรับในระดับสากล	4			
5.6.1) มหาวิทยาลัยได้รับการจัดอันดับที่ดีขึ้น 1 ใน 5 สำหรับระดับชาติ และ 1 ใน 400 สำหรับระดับนานาชาติ	1.00	ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกิจการ ต่างประเทศและ พัฒนาพันธกิจ สากล	กลุ่มงานกิจการ ต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์ฯ	-
5.6.2) จำนวนนิสิตชาวต่างชาติ	1.50	ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกิจการ ต่างประเทศและ พัฒนาพันธกิจ สากล	กลุ่มงานกิจการ ต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์ฯ	คณะ
5.6.3) จำนวนอาจารย์หรือนักวิจัยชาวต่างชาติ	1.50	ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกิจการ ต่างประเทศและ พัฒนาพันธกิจ สากล	กลุ่มงานกิจการ ต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์ฯ	คณะ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	เจ้าภาพหลัก ประสานงาน ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด
เป้าประสงค์ 5.7 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ตามมาตรฐานสากล เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสร้างนวัตกรรม	3			
5.7.1) ร้อยละของจำนวนห้องพักรับรองสำหรับนิสิตต่างชาติต่อจำนวนนิสิตต่างชาติ	0.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองอาคารสถานที่	-
5.7.2) ร้อยละของจำนวนห้องพักรับรองสำหรับชาวต่างชาติ ต่อจำนวนบุคลากร / นักวิจัย / ผู้เชี่ยวชาญ / แขกของมหาวิทยาลัย ที่เป็นชาวต่างชาติ	0.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองอาคารสถานที่	-
5.7.3) ร้อยละของพื้นที่สวน และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ต่อพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย	0.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองอาคารสถานที่	-
5.7.4) ร้อยละของพื้นที่ที่ได้รับการตรวจตรา และรักษาความปลอดภัย โดยใช้เทคโนโลยีกล้องวงจรปิดและพนักงานรักษาความปลอดภัย ต่อพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย	0.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองอาคารสถานที่	-
5.7.5) มหาวิทยาลัยติดอันดับ 1 ใน 10 ของประเทศ ของการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว (UI Green Metric)	1.00	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองอาคารสถานที่	-
รวม 73 ตัวชี้วัด	100			

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิtbัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก**

เป้าประสงค์ 1.1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 จำนวนหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ

หน่วยวัด : หลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ปรับเปลี่ยนเนื้อหาหลักสูตร เสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในสภาพจริงเป็นสำคัญ พัฒนาการศึกษาดูงานเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บัณฑิตได้งานทำเพิ่มขึ้น และเปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้งการร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือภาคอุตสาหกรรมในการผลิตบัณฑิต

หลักสูตร หมายถึง หลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภทหลักสูตรใหม่ที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2563 และปีการศึกษา 2564

ผู้ประกอบการ (Entrepreneurship) หมายถึง บุคคลที่เป็นเจ้าของ หรือผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการธุรกิจ สถานประกอบการ หรือหน่วยงานของภาครัฐ หรือ ภาคเอกชน หรือ หน่วยงานอื่นที่มีศักยภาพ

การร่วมผลิต หมายถึง คณะ/หน่วยงานและหลักสูตรร่วมกับผู้ประกอบการออกแบบพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน หรือมีการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย :

ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	←				5

2) ระดับคณะ :

มิติตามการเจรจาตัวชี้วัด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายชื่อหลักสูตร และรายชื่อผู้ประกอบการ และ/หรือสถานประกอบการ
2. เอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน เช่น การทำ MOU การเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น
4. เอกสารการลงนามความร่วมมือ (ถ้ามี)
5. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกคณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.2 ร้อยละหลักสูตรที่เป็นการพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนให้มีศักยภาพสูงโดยพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน ให้กับ นิสิตระดับปริญญาตรี ได้มีทักษะ ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นการเพิ่มโอกาสในการเลือกประกอบอาชีพ ภายหลังสำเร็จการศึกษา รองรับการทำงาน

คำอธิบาย :

หลักสูตร หมายถึง หลักสูตรผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ที่ระบุรายวิชาในลักษณะที่มีชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนในหลักสูตรได้มีความรู้ /ทักษะเพื่อพัฒนาเป็นผู้ประกอบการได้

ผู้ประกอบการ (Entrepreneurship) หมายถึง บุคคลที่เป็นเจ้าของ หรือผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการธุรกิจ สถานประกอบการ

สำหรับสถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช จะพิจารณาผลการดำเนินงานจากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ หน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมหาวิทยาลัย :

ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 50	←				ร้อยละ 55

ระดับคณะ :

มติดำเนินการเจรจาตัวชี้วัด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายชื่อหลักสูตรที่เป็นการพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ
2. เอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่มีรายวิชาที่สามารถพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกคณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

**ตัวชี้วัดที่ 1.1.3 ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการ หรือ การควมรวม หรือ การปิดหลักสูตร****หน่วยวัด :** ร้อยละ**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

เพื่อให้การจัดการศึกษามีความทันสมัยทันต่อสภาพการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และการศึกษาศาสตร์ใหม่ ที่เน้นการบูรณาการข้ามศาสตร์ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาอย่างกว้างขวาง มีความรอบรู้ตามความสนใจ ได้รับประโยชน์ในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เมื่อสำเร็จการศึกษา และเพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

คำอธิบาย :

หลักสูตรที่มีการบูรณาการ หมายถึง การพัฒนาหลักสูตรที่มีการบูรณาการในศาสตร์ต่างๆ ในลักษณะ ที่แตกต่างจากเดิม เป็นหลักสูตรที่สร้างขึ้นจากการนำความรู้และทักษะจากศาสตร์ที่หลากหลายแขนงมาประกอบกันขึ้น

การควมรวมหลักสูตร หมายถึง การปรับปรุงหลักสูตรเดิม พัฒนาให้เป็นหลักสูตรปรับปรุงใหม่ จากหลักสูตรเดิมตั้งแต่ 2 หลักสูตรขึ้นไป เพื่อลดจำนวนหลักสูตรที่มีความซ้ำซ้อน

การปิดหลักสูตร หมายถึง การปิดหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติการปิดหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในสถานะ ไม่มีนิสิตคงค้าง หรือปิดหลักสูตรที่มีนิสิตคงค้าง โดยมีการระบุเหตุผลความจำเป็นในการปิดหลักสูตร

หมายเหตุ ตัวชี้วัดนี้จะพิจารณาผลการดำเนินงานเฉพาะคณะที่มีหลักสูตรครบรอบปรับปรุงในปี การศึกษา 2563 และปีการศึกษา 2564

ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ**สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีการบูรณาการหรือการควมรวมหรือการปิดหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :**ระดับมหาวิทยาลัย :**

ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 1					ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5

ระดับคณะ :

มิติตามการเจรจาตัวชี้วัด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายชื่อหลักสูตรที่ครบรอบปรับปรุงในปีการศึกษา 2563 และปีการศึกษา 2564
2. รายชื่อหลักสูตรที่มีการบูรณาการหรือการควมรวมหรือการปิดหลักสูตร
3. เอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่มีการบูรณาการหรือการควมรวม
4. เอกสารบันทึกแจ้งมตสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบการปิดหลักสูตร
5. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงหลักสูตรที่มีการบูรณาการหรือการควมรวมหรือการปิดหลักสูตร
6. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะมีหลักสูตรครบรอบปรับปรุงในปีการศึกษา 2563 และปีการศึกษา 2564
Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.4 จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สร้างรายได้ หลังหักค่าใช้จ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10

หน่วยวัด : หลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน มีการสร้างรายได้เพิ่มขึ้นจากค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยการจัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น

คำอธิบาย :

หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น หมายถึง หลักสูตรที่สร้างขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเฉพาะเรื่อง สำหรับกลุ่มบุคคล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้ผู้เข้าร่วม โดยใช้ระยะเวลาไม่นานเพื่อบริการวิชาการ

สร้างรายได้ หมายถึง การทำให้เกิดรายรับของคณะ/ หน่วยงานที่ได้มาจากการดำเนินกิจกรรมซึ่งนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้แก่ รายรับจากการเปิดหลักสูตรระยะสั้น

ระดับคณะ พิจารณาผลการดำเนินงานจากรายได้ที่เกิดขึ้นหลังหักค่าใช้จ่าย (กำไร) จากการจัดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของรายรับของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40 ←					60

2) ระดับคณะ

มติดำเนินการเจรจาตัวชี้วัด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เอกสารรายชื่อหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น
2. เอกสารข้อมูลรายได้จากการจัดหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น
3. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกคณะ
Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.5 จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิต

หน่วยวัด : หลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาตามอัธยาศัย ยกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาหรือสมรรถนะของผู้เข้าศึกษา เพื่อใช้เทียบโอน ความรู้ทักษะ และประสบการณ์ในรูปแบบหน่วยกิตให้เกิดขึ้นได้จริง โดยการพัฒนาให้มีหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิตได้ สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560- 2579) ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ดังนี้ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”

คำอธิบาย :

หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น หมายถึง หลักสูตรที่สร้างขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเฉพาะเรื่อง สำหรับกลุ่มบุคคล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้ผู้เข้าร่วม โดยใช้ระยะเวลาไม่นานเพื่อบริการวิชาการ

ระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) หมายถึง การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ให้สามารถนำผลการเรียนที่ได้จากการศึกษาในระบบ และผลการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์ของบุคคลมาเก็บสะสมไว้ในธนาคารหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เพื่อรับประกาศนียบัตร วุฒิบัตร สัมฤทธิบัตร อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือปริญญาระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยไม่จำกัดอายุของผู้เรียน คุณวุฒิผู้เรียน ระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 ←					→ 5

2) ระดับคณะ

มติการเจรจา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ยกเว้นการประเมินจากคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เอกสารสรุปจำนวนและรายชื่อหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิต
2. เอกสารหลักสูตร ฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิต
3. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.6 ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและระหว่างประเทศในระดับหลักสูตร

คำอธิบาย :

หลักสูตรที่มีความร่วมมือ หมายถึง หลักสูตรมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564 ที่มีบทบาททางการศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา ระหว่างสถาบัน สามารถเข้าศึกษาหรืออบรมได้ หรือมีการแลกเปลี่ยนนิสิตระหว่างสถาบันทั้งในลักษณะการศึกษาตลอดหลักสูตร และการศึกษาบางส่วน

ความร่วมมือ (MOU) ที่ดำเนินการร่วมกันนั้นจะต้องเป็น MOU ที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทุกปีตามข้อตกลง (Active)

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
<10 ←					50

2) ระดับคณะ

มติตามการเจรจา ตัวชี้วัด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- เอกสารรายชื่อหลักสูตร และรายละเอียดประเด็นความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา
- เอกสารการลงนามความร่วมมือ (ถ้ามี)
- เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา
- ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกคณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.7 จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ

หน่วยวัด : หลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้หลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีความพร้อมในการจัดการศึกษาร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา
ต่างประเทศสู่มาตรฐานสากล

คำอธิบาย :

การจัดการเรียนการสอนกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ หมายถึง หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน(เทียบเท่า) ต่างประเทศทุกระดับ (ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก) โดยให้นับจำนวนหลักสูตร Double Degree Program และหลักสูตร Joint Degree Program ที่จัดทำเป็นหลักสูตรหรือหลักสูตรปรับปรุงในรูปแบบ มคอ.2 เสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน แล้วจัดส่งไปยังกองทะเบียนและประมวลผล และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว หรือหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาโดยคณาจารย์จากสถาบันการศึกษาที่มีความร่วมมือกับต่างประเทศ หรือหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนที่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ

หมายเหตุ :

หลักสูตรร่วมปริญญาข้ามสถาบัน (Joint Degree Program) หมายถึง หลักสูตรข้ามสถาบันที่ให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาบัตรจากมหาวิทยาลัยมหาสารคามร่วมกับคู่สัญญาที่เป็นมหาวิทยาลัยต่างประเทศ โดยมีการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

หลักสูตรสองปริญญาข้ามสถาบัน (Double Degree Program หรือ Dual Degree Program) หมายถึง หลักสูตรข้ามสถาบันที่ให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาบัตรจากมหาวิทยาลัยมหาสารคามและได้รับปริญญาบัตรจากสถาบันคู่สัญญา

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย (จำนวนหลักสูตร)

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	←				30

2) ระดับคณะ : ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
25	←				50

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- รายชื่อหลักสูตร Double Degree Program และ หลักสูตร Joint Degree Program และรายชื่อมหาวิทยาลัยต่างประเทศที่มีการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน
- เอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ
- ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (ดำเนินงานผ่านระบบออนไลน์ได้)
- รายชื่อรายวิชาในหลักสูตรที่มีการจัดการเรียน การสอน โดยอาจารย์จากสถาบันในต่างประเทศ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกคณะ
Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.8 จำนวนหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานมีความโดดเด่นทันสมัยและตอบสนองต่อผู้เรียน

หน่วยวัด : หลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

คำอธิบาย :

เพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน โดยมีการดำเนินงานในหลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา แสดงประเด็นเป็นที่ประจักษ์ถึงคุณภาพมาตรฐาน การได้รับการรับรอง มีความโดดเด่น เช่น ได้รับการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในฐานะข้อมูลหลักสูตร (Thai Qualification Register : TQR) แสดงถึงการจัดการศึกษาหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด หรือหลักสูตรที่ได้รับการยอมรับหรือเป็นที่ยกย่องจากการจัดอันดับในสถาบันการจัดอันดับระดับชาติหรือนานาชาติในด้านความโดดเด่นและทันสมัย เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20	←				36

2) ระดับคณะ

มติการเจรจาตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ยกเว้นการประเมินจากคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- เอกสารสรุปจำนวนและรายชื่อหลักสูตร และประเด็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานมีความโดดเด่นทันสมัยและตอบสนองต่อผู้เรียน
- ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองทะเบียนและประมวลผล
Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล



เป้าประสงค์ 1.2) ผลิตบัตติที่มีความรู้ความสามารถและทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคมและประเทศ

ตัวชี้วัด 1.2.1 จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้การผลิตบัตติของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความสามารถและทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคม และประเทศ

คำอธิบาย :

บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษและภาคนอกเวลาในสาขานั้นๆ หรือมีกิจการของตนเอง หรือเป็นหุ้นส่วนของการทำธุรกิจหรือกิจการและมีรายได้ประจำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1,000	←				1,200

2) ระดับคณะ ตัวชี้วัด : ร้อยละของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ}}{\text{จำนวนบัณฑิตผู้มีงานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 5	←				ร้อยละ 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งสิ้น
2. จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ
3. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองแผนงาน

ตัวชี้วัด 1.2.2 ร้อยละนิสิตที่มีการแลกเปลี่ยนผ่านกิจกรรมการฝึกงาน การฝึกประสบการณ์ การเก็บข้อมูลวิจัยในต่างประเทศ

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อให้คณะ/หน่วยงานมีการดำเนินการเพิ่มจำนวนนิสิตแลกเปลี่ยน ที่มีโอกาสเดินทางไปแลกเปลี่ยนผ่านกิจกรรมการฝึกงาน การฝึกประสบการณ์ การเก็บข้อมูลวิจัยในต่างประเทศ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์ระหว่างประเทศ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. เพื่อใช้ในการประมาณการงบประมาณในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คำอธิบาย :

จำนวนนิสิตทั้งหมด หมายถึง นิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา) ที่รายงานในระบบ CHE QA Online รอบปีการศึกษา 2565

จำนวนนิสิตแลกเปลี่ยน (ระยะยาว) หมายถึง นิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ไปเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาที่มหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศได้เข้ามาเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ที่กำหนดระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา โดยให้นับจำนวนนิสิตแลกเปลี่ยน (ระยะยาว) ในช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

จำนวนนิสิตแลกเปลี่ยน (ระยะสั้น) นิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ไปเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาที่มหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศได้เข้ามาเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือการศึกษาดูงาน หรือการฝึกงาน หรือฝึกการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือการประชุมสัมมนาวิชาการ การนำเสนอผลงาน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์ กับสถาบัน/มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ที่กำหนดระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยให้นับจำนวนนิสิตแลกเปลี่ยน (ระยะสั้น) ในช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

โดยจำนวนนิสิตแลกเปลี่ยน (ระยะยาว-ระยะสั้น) จะต้องเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสถาบันอุดมศึกษา (MOU)

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนนิสิตที่มีการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ}}{\text{จำนวนทั้งหมดทุกระดับทุกชั้นปี}} \times 100$$

ระดับมหาวิทยาลัย /คณะ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	←				ร้อยละ 1

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนนิสิตทั้งหมดที่รายงานในระบบ CHE QA Online รอบปีการศึกษา 2565
2. นิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ไปเรียนในหลักสูตรระดับปริญญากับมหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศได้เข้ามาเรียนในหลักสูตรระดับปริญญากับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ที่กำหนดระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 ภาคการเรียน/1 ปีการศึกษา
3. นิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ไปเรียนในหลักสูตรระดับปริญญากับมหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศได้เข้ามาเรียนในหลักสูตรระดับปริญญากับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือการศึกษาดูงาน หรือการฝึกงาน หรือฝึกการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือการประชุมสัมมนาวิชาการ การนำเสนอผลงาน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์กับสถาบัน/มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปแลกเปลี่ยนผ่านกิจกรรมการฝึกงาน การฝึกประสบการณ์ การเก็บข้อมูลวิจัยในต่างประเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์ระหว่างประเทศ เช่น รายงานการเดินทางไปราชการ/การเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกงาน การฝึกประสบการณ์ การเก็บข้อมูลวิจัยในต่างประเทศ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์ระหว่างประเทศ รายงานสรุปโครงการ/กิจกรรม เป็นต้น
5. บันทึกข้อตกลง (MOU)
6. แบบรายงานจำนวนนิสิตแลกเปลี่ยน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner : ทุกคณะ

Data Owner : งานบริการนิสิต กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

ตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ร้อยละผลงานวิจัยนิตระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติที่มีคุณภาพสูง

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะด้านการวิจัยรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคมและประเทศ สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติและนานาชาติที่มีคุณภาพสูงได้
2. ผลงานวิจัยนิตระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติที่มีคุณภาพสูง ร้อยละ 75 ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปีการศึกษา 2564

คำอธิบาย :

ผลงานวิจัย หมายถึง บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ทั้งที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ระบุสถานะเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม) และที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว

ผลงานวิจัยนิตระดับบัณฑิตศึกษา หมายถึง ผลงานวิจัยทั้งที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษา ค้นคว้าอิสระ (ระบุสถานะเป็นนิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม) และที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษา ค้นคว้าอิสระของนิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วที่มีการเผยแพร่ หรือตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพสูงในปี พ.ศ. 2564 (มกราคม 2564 – ธันวาคม 2564)

นิตระดับบัณฑิตศึกษา หมายถึง นิตปริญญามหาบัณฑิต (ปริญญาโท) และนิตปริญญาดุษฎีบัณฑิต (ปริญญาเอก) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2564

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา หมายถึง มหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งก่อนปีการศึกษา 2564 และผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2564 (กรกฎาคม 2564 – มิถุนายน 2565)

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หมายถึง มหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2564 (กรกฎาคม 2564 – มิถุนายน 2565)

วารสารที่มีคุณภาพสูง หมายถึง วารสารระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 และวารสารระดับนานาชาติที่ให้นักศึกษาโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษกใช้สำเร็จการศึกษา (คปก.) และตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ยอมรับ

วารสารระดับชาติ หมายถึง วารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติตามศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index - TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2

วารสารระดับนานาชาติ หมายถึง วารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ให้นักศึกษาโครงการ ปริญญาเอกกาญจนาภิเษกใช้สำเร็จการศึกษา (คปก.) และตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสาร ทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ยอมรับ

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ให้ใช้ปฏิบัติงาน เช่น ปีการศึกษา 2564 ให้นับผลงานที่ได้รับการ ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ปีปฏิทิน พ.ศ. 2564 ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2564 – 31 ธันวาคม 2564

กรณี การนับผลงานที่ได้รับการเผยแพร่หรือตีพิมพ์อยู่ในช่วงวงรอบประเมิน 2 วงรอบ ให้นับผลงานตีพิมพ์ ในวงรอบที่ปรากฏในเดือนสุดท้าย เช่น พฤศจิกายน 2563 – กุมภาพันธ์ 2564 ให้นับผลงานใช้ในช่วงรอบที่ปรากฏ ในเดือนสุดท้าย คือ เดือนกุมภาพันธ์ 2564

กรณี คณะที่มีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ แต่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา นั่นคือ ตัวหารเป็น ศูนย์ (0) จึงไม่สามารถให้คะแนนได้ ดังนั้น จึงให้ใช้ข้อมูลดิบ ระบุว่า “มีผลงานทั้งหมดกี่ชิ้นแต่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา” กรณีนี้จะไม่นับตัวบ่งชี้

กรณี คณะที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์หรือเผยแพร่ แต่มีผู้สำเร็จการศึกษา นั่นคือ ตัวตั้งเป็นศูนย์ (0) จึงไม่สามารถ ให้คะแนนได้ ดังนั้น จึงให้ใช้ข้อมูลดิบ ระบุว่า “ไม่มีผลงานแต่มีผู้สำเร็จการศึกษา” กรณีนี้ คะแนนเป็นศูนย์ (0)

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพสูงของนิตระดับบัณฑิตศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปีการศึกษา 2564}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับมหาวิทยาลัย/ คณะ

การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

ระดับ 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 80	←				ร้อยละ 85

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น**

1. ข้อมูลรายงานผลงานของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2564
2. ข้อมูลรายชื่อนิสิตสำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2564

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะที่มีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2564

Data Owner : บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ 1.2.4 จำนวนรางวัลที่นิสิตหรือศิษย์เก่าได้รับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ**หน่วยวัด : รางวัล**

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถที่โดดเด่นและเป็นเลิศให้กับผู้เรียน

คำอธิบาย :

นิสิตหรือศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ และ/หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมายเหตุ

- บางรางวัลที่ปัจจุบันไม่ได้มีการมอบให้ในระดับชาติ แต่เป็นระดับภาคหรือจังหวัด สามารถนับได้ เช่น รางวัลครูดีเด่น เป็นต้น
- ไม่นับ เกียรติบัตรที่ได้มาพร้อมกับทุนวิจัย
- กรณีรางวัลจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ให้นิยามการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในเล่มคู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557

1) ระดับมหาวิทยาลัย**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100 ←					120

2) ระดับคณะ

มติตามการเจรจาตัวชี้วัด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลเกี่ยวกับนิสิต และศิษย์เก่าที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และ/หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและ / หรือนานาชาติ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner : ทุกคณะ

Data Owner : กองกิจการนิสิต

เป้าประสงค์ที่ 1.3 พัฒนาระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต และทักษะเพื่ออนาคต

ตัวชี้วัดที่ 1.3.1 ร้อยละของรายวิชาหรือสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ หรือ Active Learning

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

เพื่อให้คณาจารย์จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (E-Learning) หรือ การเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยการเรียนการสอนแบบออนไลน์เป็นการรองรับการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และการเรียนการสอนแบบ Active Learning เป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้สูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนรู้ในระดับทักษะการคิดขั้นสูง (Higher Order Learning Level) ซึ่งประกอบด้วย การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการประเมินค่าเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ใช้กันส่วนใหญ่ ได้แก่ การเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative Learning) การเรียนแบบแก้ปัญหา (Problem based Learning) การศึกษากรณี (Case Study) และการจำลองสถานการณ์ (Simulations) เป็นต้น

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{รายวิชาหรือสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์หรือ Active Learning}}{\text{จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับมหาวิทยาลัย/ คณะ

การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

ระดับ 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 85	←				ร้อยละ 95

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- ข้อมูลจำนวนรายวิชาที่เปิดสอนที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ หรือ Active Learning
- เอกสาร มคอ.3 แสดงรายละเอียดการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ หรือ Active Learning
- ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สำนักศึกษาทั่วไป /ทุกคณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล



เป้าประสงค์ที่ 1.4 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะภาพด้านวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 1.4.1 ผู้เรียนมีผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักเรียนในระดับชาติเฉลี่ยมากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

หน่วยวัด : ค่าเฉลี่ย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะภาพด้านวิชาการ

คำอธิบาย :

ผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักเรียนในระดับชาติ หมายถึง ผลการทดสอบส่วนกลางจากสำนักทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) หรือ O – NET จัดให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563 ได้รับการทดสอบวัดความรู้ความสามารถทุกรายวิชาที่จัดให้รับการทดสอบ โดยมีความคาดหวังผลการทดสอบเฉลี่ยทุกรายวิชาของนักเรียนทั้งสองระดับชั้นนี้ในปีการศึกษาดังกล่าวมีค่ามากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ					มากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายงานสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O- NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563
2. รายงานผลการทดสอบระดับชาติ (O- NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563 รายคน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

Data Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

ตัวชี้วัดที่ 1.4.2 นักเรียนมีผลการวัดเกี่ยวกับ EQ/IQ มากกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ

หน่วยวัด : ค่าเฉลี่ย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้และทักษะผู้เรียน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและส่งเสริม
ความเป็นอัจฉริยะทางด้านวิชาการ และมีทักษะเพื่ออนาคต

คำอธิบาย :

EQ (Emotional Quotient) หรือความฉลาดทางอารมณ์ คือ ส่วนความสามารถทางอารมณ์ ดำเนินการ
ทำงาน การใช้ชีวิตได้ดีแค่นั้น ความมั่นคงทางอารมณ์ ความน่าเชื่อถือ ความเห็นอกเห็นใจ ความมั่นใจส่งผลให้การ
ตัดสินใจ การเลือกเส้นทางต่างๆ มีความเด็ดเดี่ยวมากขึ้น

IQ (Intelligence Quotient) หรือความฉลาดทางเชาว์ปัญญา คือ ส่วนความสามารถทางความคิด
การคำนวณ การเชื่อมโยงความคิดเวลาทำงานหรือเรียนรู้สิ่งต่างๆ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ					มากกว่าค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายงานผลการทดสอบ EQ หรือ IQ ของนักเรียนรายบุคคล และค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
2. รายงานสรุปผลการทดสอบ EQ หรือ IQ ของนักเรียนต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน (ผลการหารือหรือ

ข้อเสนอแนะ)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

Data Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

ตัวชี้วัดที่ 1.4.3 ระดับความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ตามศักยภาพของผู้เรียน เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้มาตรฐานตามการศึกษาขั้นพื้นฐานพร้อมทั้งมีคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ และมุ่งพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติ
จริง ตามศักยภาพของผู้เรียน

คำอธิบาย :

นโยบายการศึกษาชาติ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2562 ระบุว่า “รัฐต้องดำเนินการ
ให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บ
ค่าใช้จ่าย” และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่อง ให้จัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่
เก็บค่าใช้จ่าย ได้มีคำสั่งไว้ในข้อ 3 ว่า “ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานดำเนินการจัด
การศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย”



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม(ฝ่ายประถม) จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้มาตรฐานตามการศึกษาขั้นพื้นฐานพร้อมทั้งมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมุ่งพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง ตามศักยภาพของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการในกิจกรรมชุมนุมที่หลากหลายตามความสนใจของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความสุขและสนุกกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
0	ไม่มีการดำเนินการ
1	หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐาน ทั้งระดับปฐมวัยและประถมศึกษา
2	มีแผนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญครบทุกวิชา
3	มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามศักยภาพผู้เรียน
4	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป
5	ผลการทดสอบทางวิชาการ (O-net, NT และ RT) สูงกว่าระดับชาติ

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการได้ 1 ข้อ	ดำเนินการได้ 2 ข้อ	ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ดำเนินการได้ 4 ข้อ	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. หลักสูตรสถานศึกษา ปฐมวัย ประถมศึกษา
2. แผนการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโปรแกรมไทย และโปรแกรม ESC
4. รายงานผลการทดสอบการศึกษาชาติ (O-Net , NT และ RT)
5. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

Data Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)



ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์ 2.1) สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI)

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือ ฐานข้อมูล Scopus

เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวน 600 ผลงาน ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
300 ผลงาน	←				600 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

■ กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.35 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				0.65 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

■ กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.10 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				0.35 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2022 (ม.ค.2565 – 30 ก.ย. 2565) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565 รวบรวมเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
2. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI
3. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2565 (ค.ศ. 2022) เท่านั้น
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

หมายเหตุ : สำหรับข้อมูลประกอบการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน จะพิจารณาและนับผลงานบทความในวงรอบ ค.ศ. 2022 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1 หมายถึง บทความวิจัย หรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus

เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวน 240 ผลงาน ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100 ผลงาน	←				240 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

■ กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.10 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				0.35 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1 ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2022 (ม.ค.2565 – 30 ก.ย. 2565) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565 รวบรวมเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
2. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1
3. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2565 (ค.ศ. 2022) เท่านั้น
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

หมายเหตุ : สำหรับข้อมูลประกอบการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน จะพิจารณาและนับผลงานบทความในวงรอบ ค.ศ. 2022 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน-ศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.3 จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

หน่วยวัด : ครั้ง

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

พิจารณาจากจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล Scopus รายปีจนถึงสิ้นปี ค.ศ. 2022

บทความวิจัยและบทความทางวิชาการหรือ Review Article ของอาจารย์ประจำที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับนานาชาติในฐานข้อมูล Scopus เท่านั้น และบทความที่ตีพิมพ์ได้รับการอ้างอิง แสดงให้เห็นว่ามีการนำไปใช้ประโยชน์และเป็นฐานในการ พัฒนางานวิจัยใหม่ๆ ให้มีความก้าวหน้ามากขึ้น จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการอ้างอิงมากย่อมแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ที่มีผลงานและได้รับการยอมรับในวงวิชาการนั้นๆ

เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวนรายปี ถึงสิ้นปี ค.ศ. 2022 คิดเป็นจำนวนที่เพิ่มขึ้นต่อปี เท่ากับ 6,000 ครั้ง โดยจะกระจายไปยังคณะ/หน่วยงาน ตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4,000 ครั้ง	←				6,000 ครั้ง

2) ระดับคณะหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

■ กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4.00 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				7.00 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

■ กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1.00 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				3.00 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2021 (ม.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565 รวบรวมเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
- รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus
- จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

หมายเหตุ : สำหรับข้อมูลประกอบการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน จะพิจารณาและนับผลงานบทความในวงรอบ ค.ศ. 2022 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.4 จำนวนผลงานนวัตกรรมที่เกิดขึ้น

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อสร้างผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับ

คำอธิบาย :

นวัตกรรม หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย ซึ่งอาจจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือชุดความรู้ก็ได้

เงื่อนไข :

1. นับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)
2. นับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)
3. ผลงานนวัตกรรมที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 และได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในปัดไป ไม่สามารถนำมานับซ้ำได้

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10 ผลงาน	←				18 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายงานสรุปจำนวนนวัตกรรมที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
2. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ข้อตัวชี้วัด 2.1.5 จำนวนข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก

หน่วยวัด : โครงการ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับ เพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

งานวิจัย (Research) หมายถึง การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างมีระบบ โดยอาศัยอุปกรณ์หรือวิธีการ เพื่อให้พบข้อเท็จจริงหรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี หรือแนวทางในการปฏิบัติ

แหล่งทุนภายนอก หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน บุคคล ที่ให้เงินสนับสนุนการวิจัยที่สามารถนับได้

ข้อเสนอโครงการ เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่อาจารย์ นักวิจัย หรือนิสิตยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก

เงื่อนไข :

1. จำนวนข้อเสนอโครงการที่ดำเนินการร่วมกับหลายคณะ ให้นับตามสังกัดหัวหน้าโครงการไม่นับซ้ำ
2. นับจำนวนข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกจากการยื่นข้อเสนอโครงการในช่วงปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
150 โครงการ	←				200 โครงการ

2) ระดับคณะหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
$0.10 \times$ จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				$0.15 \times$ จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายงานสรุปจำนวนข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอจากแหล่งทุนภายนอก
2. หลักฐานแสดงการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก
3. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.6 ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากภายนอก

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อสร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

หน่วยงานภายนอก หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน บุคคล ที่ให้เงินสนับสนุนการวิจัยที่สามารถนับได้

การได้รับงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากภายนอก ให้นับตามจำนวนที่ได้รับตามที่ระบุในสัญญารับทุนในปีงบประมาณ 2565

ผลงานที่นับได้ :

1. โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอก ในปีงบประมาณ 2565
2. โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น สามารถนับได้ตามสัดส่วน
3. โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกของบัณฑิตที่มีอาจารย์เป็นผู้ร่วมโครงการ และเซ็นสัญญาร่วมวิจัยสามารถนับได้
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับคณะหน่วยงาน

สูตรคำนวณ :

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ได้ทุนวิจัยจากภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 2	←				ร้อยละ 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนเงิน แหล่งทุน และรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
2. หนังสือแจ้งการได้รับทุน หรือสัญญารับทุน
3. หลักฐานการแสดงสัดส่วนที่มีลายเซ็นของผู้ร่วมโครงการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
4. หลักฐานแสดงจำนวนอาจารย์ / นักวิจัยในหน่วยงาน
5. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการได้รับทุนจากภายนอก

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.7 จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนการทำวิจัยจากภายนอก

หน่วยวัด : บาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อสร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

หน่วยงานภายนอก หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน บุคคล ที่ให้เงินสนับสนุนการวิจัยที่สามารถนับได้

การได้รับงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากภายนอก ให้นับตามจำนวนที่ได้รับตามที่ระบุในสัญญาเงินทุนในปีงบประมาณ 2565

ผลงานที่นับได้ :

1. เงินจากโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอก ในปีงบประมาณ 2565
2. เงินจากโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น สามารถนับได้ตามสัดส่วน
3. เงินจากโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกของบัณฑิตที่มีอาจารย์เป็นผู้ร่วมโครงการและเซ็นสัญญาร่วมวิจัยสามารถนับได้
4. กรณีอาจารย์ที่ทำวิจัยร่วมกันหลายคนให้คิดเงินที่ได้รับตามสัดส่วนการวิจัยที่ทำงานร่วมกัน
5. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60 ล้านบาท	←				100 ล้านบาท

2) ระดับคณะหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
44,600 × จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	←				74,400 × จำนวนอาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนเงิน แหล่งทุน และรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
2. หนังสือแจ้งการได้รับทุน หรือสัญญาเงินทุน
3. หลักฐานการแสดงสัดส่วนที่มีลายเซ็นของผู้ร่วมโครงการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
4. หลักฐานแสดงจำนวนอาจารย์ในหน่วยงาน

5. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการได้รับทุนจากภายนอก

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.8 จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนการทำวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม

หน่วยวัด : บาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับภาคอุตสาหกรรม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
2. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

ภาคอุตสาหกรรม หมายถึง ภาคเอกชนที่มีการจดทะเบียนเป็นสถานประกอบการ เพื่อการค้ามีการจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น ทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด ทะเบียนบริษัทจำกัด เป็นต้น

การได้รับงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม ให้นับตามจำนวนที่ได้รับตามที่ระบุในสัญญา ระบุทุนหรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ในปีงบประมาณ 2565

ผลงานที่นับได้ :

1. เงินจากโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม ในปีงบประมาณ 2565
2. เงินจากโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นสามารถนับได้ตามสัดส่วน
3. เงินจากโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรมของบัณฑิตที่มีอาจารย์เป็นผู้ร่วมโครงการ และเซ็นสัญญาร่วมวิจัยสามารถนับได้
4. กรณีอาจารย์ที่ทำวิจัยร่วมกันหลายคนให้คิดเงินที่ได้รับตามสัดส่วนการวิจัยที่ทำงานร่วมกัน
5. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10 ล้านบาท	←				40 ล้านบาท

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
12,600 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				51,600 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนเงิน แหล่งทุน และรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม
2. หนังสือแจ้งการได้รับทุนหรือสัญญารับทุนหรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)
3. หลักฐานการแสดงสัดส่วนที่มีลายเซ็นของผู้ร่วมโครงการวิจัยกับภาคอุตสาหกรรม
4. หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล
4. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการได้รับทุนจากภาคอุตสาหกรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน-กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.9 จำนวนโครงการวิจัยที่ทำกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ

หน่วยวัด : โครงการ/ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายด้านวิจัย กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ
2. เพื่อเป็นการพัฒนางานวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ
3. เพื่อส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ

คำอธิบาย :

งานวิจัย (Research) หมายถึง การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างมีระบบ โดยอาศัยอุปกรณ์หรือวิธีการ เพื่อให้พบข้อเท็จจริงหรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี หรือแนวทางในการปฏิบัติ

ผลงานตีพิมพ์ ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus

องค์กรต่างประเทศ หมายถึง มหาวิทยาลัย หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนที่ตั้งอยู่ต่างประเทศ

ผลงานที่นับได้ :

1. โครงการวิจัยที่ทำกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ คือ อาจารย์ หรือบุคลากรหรือนิสิตของคณะเป็นผู้ร่วมโครงการ
2. ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ
3. จำนวนโครงการหรือจำนวนผลงานตีพิมพ์ กรณีเป็นโครงการเดียวกันไม่นับซ้ำ

4. กรณีมีผลงานตีพิมพ์มากกว่า 1 เรื่อง ให้นำจำนวนผลงาน
5. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40 โครงการ/ ผลงาน	←				100 โครงการ/ ผลงาน

2) ระดับคณะหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.03 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				0.07 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. โครงการวิจัยที่ทำกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ
2. ผลงานตีพิมพ์ที่มีชื่อและที่อยู่ของนักวิจัยต่างประเทศ
3. ข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติหรือสัญญาเงินทุนที่มีการทำวิจัยร่วมกับนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ
4. หลักฐานการแสดงสัดส่วนการร่วมดำเนินโครงการวิจัยกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ
5. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.10 จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ

หน่วยวัด : โครงการ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายด้านวิจัย กับหน่วยงานต่างประเทศ
2. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

การได้รับงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากต่างประเทศ ให้นับตามจำนวนโครงการที่ได้รับตามทีระบุนในสัญญาเงินทุนในระหว่าง October 2021 – September 2022

องค์กรต่างประเทศ หมายถึง มหาวิทยาลัย หน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนที่ตั้งอยู่ต่างประเทศ

ผลงานที่นับได้ :

1. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากต่างประเทศ ในระหว่าง October 2021 - September 2022
2. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากต่างประเทศ ที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นสามารถนับได้ตามสัดส่วน
3. กรณีอาจารย์ที่ทำวิจัยร่วมกันหลายคนให้นับตามสังกัดของหัวหน้าโครงการ ไม่นับซ้ำ
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 โครงการ	←				10 โครงการ

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติหรือสัญญาเงินทุนที่มีการทำวิจัยร่วมกับนักวิจัยจากหน่วยงานหรือนักวิจัยต่างประเทศ
2. หลักฐานการแสดงสัดส่วนการร่วมดำเนินโครงการวิจัยกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ
3. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการได้รับทุนจากต่างประเทศ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.11 รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยระดับนานาชาติ

หน่วยวัด : รางวัล

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับและสร้างชื่อเสียงในระดับนานาชาติ
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

ระดับนานาชาติ เป็นการจัดงานโดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 5 ประเทศ หรือเป็นองค์กรที่มีสมาชิกไม่น้อยกว่า 5 ประเทศ

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 รางวัล	←				10 รางวัล

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ประกาศผลการพิจารณารางวัลระดับนานาชาติ
2. ใบประกาศนียบัตร / โล่รางวัลระดับนานาชาติ
3. หลักฐานแสดงถึงรายชื่อประเทศที่เข้าร่วมการจัดงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.12 จำนวนบทความที่มีความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

1. บทความวิจัยที่มีชื่อผู้ร่วมในผลงานเป็นชาวต่างชาติ

2. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus

3. เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวน 100 ผลงาน ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติได้ร้อยละ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50 ผลงาน	←				100 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติได้ร้อยละ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.04 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด	←				0.07 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนบทความวิจัยที่มีชื่อผู้ร่วมวิจัยสังกัดหน่วยงาน/สถาบันต่างประเทศ
2. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2022 (ม.ค.2565 – 30 ก.ย. 2565) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565 รวบรวมเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
3. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI
4. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2565 (ค.ศ. 2022) เท่านั้น
5. หลักฐานจาก Database ของฐานข้อมูล
6. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.13 ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index)

หน่วยวัด : ค่าเฉลี่ย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

h-index คือ ค่าที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างจำนวนการอ้างอิง (Citations) กับลำดับของบทความที่ถูกอ้างอิง (Article Rank Number) โดยจำนวนการอ้างอิง ต้องมากกว่า หรือเท่ากับ ลำดับของบทความที่ถูกอ้างอิง (A scientist has index h if h of his N papers have at least h citations each, and the other (N-h) papers have no more h citations each)

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	←				3

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลค่าเฉลี่ย H-index ในฐานข้อมูล Scopus
2. รายงานแสดงค่าเฉลี่ย H-index ในฐานข้อมูล Scopus ของอาจารย์/นักวิจัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.14 จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม/ชุมชน

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อส่งเสริมให้มีการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม/ชุมชน
2. เพื่อยกระดับความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสังคม และชุมชน

คำอธิบาย :

สังคมและชุมชน หมายถึง กลุ่มคนที่มีความรู้สึกนึกคิดและผลประโยชน์ร่วมกัน มีประวัติศาสตร์ความเป็นมาและวัฒนธรรมเดียวกัน อาศัยอยู่ในบริเวณเดียวกัน อาจจะรวมกลุ่มกันอยู่ในพื้นที่เดียว หรืออยู่กระจัดกระจายกันคนละพื้นที่ก็ได้ หรือ อาจหมายถึงชุมชนที่ปราศจากที่ตั้ง แต่มีความรู้สึกผูกพัน มีความสนใจหรือมีผลประโยชน์ร่วมกัน เช่น ชุมชนครูผู้ปกครอง ชุมชนคนรักท้องถิ่น ชุมชนคนรักสัตว์เลี้ยง เป็นต้น เช่น

- หมู่บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)
- องค์กร หน่วยงาน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเยาวชน เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 ผลงาน	←				10 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปรายงานการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม/ชุมชน
2. ข้อมูลสรุปรายชื่อสังคม/ชุมชนที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.15 จำนวนผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างงานวิจัยที่คุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

การใช้ประโยชน์งานวิจัย เป็นการนำผลผลิตจากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม หลักฐานการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เช่น รูปถ่าย หนังสือเชิญ หนังสือแสดงความต้องการหรือเอกสารที่แสดงได้ว่าการนำผลงานวิจัยไปใช้จริง

การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หมายถึง การนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์หรือข้อเสนอแนะในเชิงพาณิชย์ที่ระบุไว้ในรายงานการวิจัย โดยมีหลักฐานก่อให้เกิดประโยชน์ชัดเจน เช่น งานวิจัยและ/หรืองานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามมา

เชิงพาณิชย์ หมายถึง บริษัท ห้าง ร้านที่มีการจดทะเบียนเป็นสถานประกอบการ เพื่อการค้าที่มีการจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น ทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด ทะเบียนบริษัทจำกัด เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 ผลงาน	←				5 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปจำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์
2. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด
3. เอกสารแสดงการผลิตจากผลงานวิจัย
4. หลักฐานการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ที่ยังมีผลอยู่

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.16 จำนวนงานวิจัยที่นำไปต่อยอดเป็นนวัตกรรม

หน่วยวัด : เรื่อง

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างงานวิจัยที่คุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

นวัตกรรม หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่มีใครเคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย ซึ่งอาจจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือชุดความรู้ก็ได้

เงื่อนไข :

1. นับจำนวนผลงานวิจัยที่มีการนำไปต่อยอดผลงานเป็นนวัตกรรม
2. นับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)
3. นับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)
4. ผลงานนวัตกรรมที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 และได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในปีถัดไป ไม่สามารถนำมานับซ้ำได้

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 เรื่อง	←				5 เรื่อง

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปจำนวนงานวิจัยที่มีการนำไปต่อยอดเป็นผลงานนวัตกรรม
2. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.17 จำนวนสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อสร้างผลงานสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับ

คำอธิบาย :

สิทธิบัตร (Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ (Invention) หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design) ที่มีลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด เป็นสิทธิพิเศษ ที่ให้ผู้ประดิษฐ์คิดค้นหรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ มีสิทธิที่จะผลิตสินค้า จำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียว ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง การประดิษฐ์ (Invention) หมายถึง ความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับ ลักษณะองค์ประกอบ โครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิตการรักษา หรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ชิ้นใหม่ ที่แตกต่างไปจากเดิม เช่น กลไกของเครื่องยนต์ , ยารักษาโรค , วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น

อนุสิทธิบัตร (Petty Patent) คือ หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์จะมีลักษณะคล้ายกันกับการประดิษฐ์ แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมาก หรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น

เงื่อนไข :

1. นับจำนวนสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)
2. นับจำนวนสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)

3. สิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2565 และได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในปีถัดไป ไม่สามารถนำมานับซ้ำได้

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5 ผลงาน	←				30 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายงานสรุปจำนวนสิทธิบัตร , อนุสิทธิบัตรที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
2. รายงานสรุปจำนวนสิทธิบัตร , อนุสิทธิบัตรที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
3. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.18 จำนวนผลงานตีพิมพ์ร่วมกับ Visiting Professor

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus เป็นผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ร่วมกับ Visiting Professor ที่มีการดำเนินโครงการวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Visiting Professor หมายถึง อาจารย์/นักวิจัยที่สังกัดหน่วยงานต่างประเทศที่เข้ามาดำเนินโครงการวิจัย หรือดำเนินการสอน หรือแลกเปลี่ยน หรือดำเนินโครงการอื่นร่วมกันที่มาปฏิบัติหน้าที่ในช่วงปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – วันที่ 30 กันยายน 2565)

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 ผลงาน	←				30 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2022 (ม.ค.2565 – 30 ก.ย. 2565) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565 รวบรวมเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
2. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI
3. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2565 (ค.ศ. 2022) เท่านั้น
4. จำนวน Visiting Professor ที่มีดำเนินโครงการวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
5. หลักฐานการเดินทางมาร่วมสอนหรือทำวิจัยหรือแลกเปลี่ยน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.19 จำนวนอาจารย์/นักวิจัยที่ทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างประเทศ

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

จำนวนอาจารย์/นักวิจัยไปทำวิจัย (ระยะสั้น) อาจารย์/นักวิจัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ไปทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างประเทศ ที่กำหนดระยะเวลาการไปทำวิจัยไม่เกิน 6 เดือน โดยให้นับจำนวนอาจารย์/นักวิจัยไปทำวิจัย (ระยะสั้น) ในช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

มหาวิทยาลัยชั้นนำ หมายถึง มหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดอันดับโดย Times Higher Education World University Rankings ลำดับไม่เกิน 1,000

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 คน	←				10 คน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนอาจารย์/นักวิจัยที่ไปทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างประเทศ ในวงรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)
2. ค่าส่งเดินทางไปราชการเพื่อไปทำวิจัยระยะสั้น ไม่เกิน 6 เดือน
3. หลักฐานผลงานวิจัยที่เกิดขึ้นร่วมกัน
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565
5. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.20 จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติมาทำวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoc) ในมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

อาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกไม่เกิน 6 ปี ที่เข้ามาดำเนินโครงการวิจัย หรือดำเนินการสอน หรือแลกเปลี่ยน หรือดำเนินโครงการอื่นร่วมกันที่มาปฏิบัติหน้าที่ในช่วงปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – วันที่ 30 กันยายน 2565)

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 คน	←				10 คน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติที่มาทำวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoc) ในมหาวิทยาลัย ในวงรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)
2. หลักฐานแสดงการจบการศึกษาระดับปริญญาเอก
3. หนังสือเชิญหรือสัญญาการทำงานวิจัยหลังปริญญาเอก
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565
5. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2.21 จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติมาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย (Inbound)

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

จำนวนอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติมาทำวิจัย (ระยะสั้น) อาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติที่ได้มาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่กำหนดระยะเวลาการทำวิจัยไม่เกิน 6 เดือน โดยให้นับจำนวนอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติมาทำวิจัย (ระยะสั้น) ในช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 โดยอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติที่มาทำวิจัย (ระยะสั้น) ไม่นับซ้ำกับจำนวนอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติมาทำวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoc) ในมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 คน	←				10 คน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติมาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย ในวงรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต.ค.2564 – 30 ก.ย. 2565)
2. หลักฐานการเดินทางมาร่วมสอนหรือทำวิจัย
3. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565
4. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน-สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ



ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม

เป้าประสงค์ 3.1 ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 3.1.1 จำนวนผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ได้รับพัฒนาก่อให้เกิดความเข้มแข็ง

หน่วยวัด : หน่วยงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน
2. ผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์

คำอธิบาย :

ผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน โดยวัดจากผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เกิดขึ้น ยอดขาย การจ้างงานและการลงทุนในภาคอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้นและได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับและสร้างความน่าเชื่อถือ ทั้งทางด้านบรรจภัณฑ์ รวมถึงมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ที่คิดริเริ่มดำเนินธุรกิจขึ้นมาเป็นของตนเอง มีการวางแผนการดำเนินงาน และดำเนินธุรกิจทุกด้านด้วยตนเอง โดยยอมรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา เพื่อมุ่งหวังผลกำไรที่เกิดจากผลการดำเนินงานของธุรกิจตนเอง

ภาคธุรกิจ หมายถึง กลุ่มกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดจำหน่าย และการบริการ โดยภายในหน่วยงานหรือธุรกิจนั้น ๆ มีการนำทรัพยากรที่มีอยู่มาผสมผสานกันอย่างมีระบบ มีระเบียบตามกฎหมาย เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนหรือผู้บริโภค

อุตสาหกรรม คือ กระบวนการแปรรูป หรือ การผลิตสิ่งของจากวัตถุดิบให้เป็นวัสดุใหม่ เพื่อให้ใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ โดยใช้เครื่องจักรหรือแรงคน เพื่อให้ผลิตได้ครั้งละมากๆ จนสามารถนำไปขายเป็นสินค้าได้

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
3 หน่วยงาน	4 หน่วยงาน	5 หน่วยงาน	6 หน่วยงาน	7 หน่วยงาน	8 หน่วยงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจากับอธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น เช่น ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เกิดขึ้น ยอดขาย การจ้างงานและการลงทุนในภาคอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้น เป็นต้น
2. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
3. หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น ทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด ทะเบียนบริษัทจำกัด เป็นต้น
4. หลักฐานการร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เช่น สัญญาโครงการวิจัย บันทึกข้อตกลงความร่วมมือข้อเสนอโครงการที่ผ่านการอนุมัติ เป็นต้น

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2 จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัยถ่ายทอดสู่ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม
2. เพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาเทคโนโลยีสำหรับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

คำอธิบาย :

ในยุคดิจิทัลที่โลกมีการก้าวกระโดดอย่างรวดเร็ว ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมต้องเตรียมความพร้อมกับการยกระดับและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง องค์ความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย เช่น ผลงานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยพัฒนาภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ให้มีพร้อมแข่งขันในเศรษฐกิจโลก และถือเป็นกลไกสำคัญที่จะกระตุ้นการพัฒนาเศรษฐกิจโดยรวม ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนา สร้างความเท่าเทียม และเพิ่มศักยภาพของภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ในประเทศต่อไป

งานวิจัย หมายถึง การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างมีระบบ โดยอาศัยอุปกรณ์หรือวิธีการเพื่อให้พบข้อเท็จจริง หรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี หรือแนวทางในการปฏิบัติ

นวัตกรรม หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย ซึ่งอาจจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือ ชุดความรู้ก็ได้

เทคโนโลยี หมายถึง การนำเอาแนวความคิด หลักการ เทคนิค ความรู้ ระเบียบวิธี กระบวนการ ตลอดจนผลผลิตทางวิทยาศาสตร์ทั้งในด้านสิ่งประดิษฐ์และวิธีปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในระบบงานเพื่อช่วยให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการทำงานให้ดียิ่งขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้มีมากยิ่งขึ้น

ภาคธุรกิจ หมายถึง กลุ่มองค์กรภาคธุรกิจ วิสาหกิจชุมชน SME ผู้ประกอบการ การประกอบธุรกิจส่วนตัว หรือผู้ประกอบการที่มีความร่วมมือกับ iTAP UIC ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดจำหน่าย และการบริการ โดยภายในหน่วยงานหรือธุรกิจนั้น ๆ มีการนำทรัพยากรที่มีอยู่มาผสมผสานกันอย่างมีระบบ มีระเบียบตามกฎหมายเกณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนหรือผู้บริโภค

อุตสาหกรรม คือ กระบวนการแปรรูป หรือ การผลิตสิ่งของจากวัตถุดิบให้เป็นวัสดุใหม่ เพื่อให้ใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ โดยการใช้เครื่องจักรหรือแรงคน เพื่อให้ผลิตได้ครั้งละมากๆ จนสามารถนำไปขายเป็นสินค้าได้

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9 ผลงาน	10 ผลงาน	11 ผลงาน	12 ผลงาน	13 ผลงาน	14 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจากับอธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปจำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่นำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม
2. โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน
3. รายงานความก้าวหน้า/รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
4. เอกสารการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน หรือการสนับสนุนทรัพยากรอื่น ๆ
5. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

เป้าประสงค์ 3.2 ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนและสังคม

หน่วยวัด : เครือข่าย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนและสังคม

คำอธิบาย :

การบริการวิชาการ ถือเป็นส่วนหนึ่งของภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยที่ต้องเชื่อมโยงภารกิจดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบายของชาติ และสอดคล้องกับการปฏิรูปประเทศตามแนวทางการส่งเสริมสถาบันอุดมศึกษา ร่วมสร้างประเทศไทยน่าอยู่ ที่มุ่งเน้นให้สถาบันอุดมศึกษาทำงานตามภารกิจของตนเองโดยเชื่อมโยงชุมชน ท้องถิ่นในการสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมที่เป็นสัญญาประชาคมร่วมกัน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้ตระหนักว่าการจะดำเนินงานโครงการดังกล่าวให้ประสบผลสำเร็จได้นั้น ชุมชนจะต้องเข้ามามีส่วนร่วมจึงจะนำไปสู่ความเข้มแข็งที่ยั่งยืน รวมทั้งมีการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการผลักดันส่งเสริมให้เกิดกระบวนการพัฒนาและบูรณาการทำงานร่วมกัน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ทั้งในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับชุมชน และระดับจังหวัด

เครือข่ายความร่วมมือ หมายถึง การจัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกัน (MOU) หรือจัดกิจกรรมหรือกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเชื่อมโยง กันระหว่างมหาวิทยาลัยหรือคณะหน่วยงาน กับ หน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนและสังคมเป้าหมาย และมีกิจกรรมพร้อม output ที่เกิดประโยชน์

หน่วยงานภายนอก หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนหรือแหล่งทุนภายนอกต่างๆ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 เครือข่าย	2 เครือข่าย	3 เครือข่าย	4 เครือข่าย	5 เครือข่าย	6 เครือข่าย

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาต่อรองกับอธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปรายชื่อเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนและสังคม
2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงานภายนอก
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/คณะทำงาน ที่ปรากฏหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนและสังคม

เป้าหมายร่วมกัน

4. รายงานการประชุมฯ
5. โครงการที่เป็นความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กร/หน่วยงานภายนอก
6. เอกสารการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน หรือการสนับสนุนทรัพยากรอื่นๆ จากหน่วยงานภายนอก
7. เอกสารระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมความร่วมมือจากหน่วยงาน

ภายนอก

8. เอกสารการเผยแพร่หลักเกณฑ์ และการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่กำหนด หรือการรายงานผลการดำเนินงาน

9. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 3.2.2 จำนวนชุมชนและสังคมที่ให้บริการวิชาการแล้วก่อให้เกิดความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้

หน่วยวัด : ชุมชน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ของชุมชนและสังคมตามหลักการการพัฒนาของสหประชาชาติ

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยในฐานะสถาบันการศึกษาที่มีพันธกิจบริการวิชาการที่จะต้องเชื่อมโยงภารกิจดังกล่าวให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของชาติและตอบสนองต่อนโยบายการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการดำเนินงาน ภายใต้พื้นที่ Area based และ Issue based ที่ชัดเจน โดยสนับสนุนและส่งเสริมโครงการที่มีการบูรณาการข้ามคณะ/หน่วยงาน หรือหลักสูตร/สาขาวิชา คือ บูรณาการระหว่างสายวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมีรูปแบบการดำเนินงานแบบบูรณาการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน การวิจัย และ/หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สามารถก่อให้เกิดผลิตภัณฑ์/นวัตกรรม/ภูมิปัญญาที่สามารถสร้าง

มูลค่าเพิ่ม ก่อเกิดรายได้และสามารถส่งเสริมให้เป็นผลิตภัณฑ์ประจำชุมชน อำเภอ และจังหวัด และก่อให้เกิดชุมชนต้นแบบที่มีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ ทำให้ชุมชนเกิดอัตลักษณ์/เอกลักษณ์ที่มีความโดดเด่นสามารถต่อยอดสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและของประเทศต่อไป

ชุมชนและสังคม หมายถึง กลุ่มคนที่มีความรู้สึกนึกคิดและผลประโยชน์ร่วมกัน มีประวัติศาสตร์ความเป็นมาและวัฒนธรรมเดียวกัน อาศัยอยู่ในบริเวณเดียวกัน อาจจะรวมกลุ่มกันอยู่ในพื้นที่เดียว หรืออยู่กระจัดกระจายกันคนละพื้นที่ก็ได้ หรืออาจหมายถึงชุมชนที่ปราศจากที่ตั้ง แต่มีความรู้สึกผูกพัน มีความสนใจหรือมีผลประโยชน์ร่วมกัน เช่น ชุมชนครูผู้ปกครอง ชุมชนคนรักท้องถิ่น ชุมชนคนรักสัตว์เลี้ยง เป็นต้น เช่น

- หมู่บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)
- องค์กร หน่วยงาน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเยาวชน เป็นต้น

ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ หมายถึง ชุมชนที่มีศักยภาพในการบริหารจัดการตนเอง และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้หรือเป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีแก่ชุมชนอื่นๆ ที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน เช่น หลักฐานที่ชุมชนอื่นเข้ามาศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือ หลักฐานการขยายผลการดำเนินงานไปยังชุมชนอื่น หรือ หลักฐานการได้รับรางวัล/การเชิดชูเกียรติให้เป็นแหล่งเรียนรู้หรือหลักฐานการได้รับเชิดชูเกียรติให้เป็นชุมชนต้นแบบ เป็นต้น

ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินหน่วยงานต้องมีการดำเนินงานครบ 5 ประเด็น ดังนี้

1	มีส่วนร่วมจากชุมชน/องค์กรชุมชน
2	มีพื้นที่สำหรับการเรียนรู้สามารถขยายผลได้
3	มีกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เช่น มีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือใช้ทรัพยากรชุมชนได้อย่างเต็มที่
4	มีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ / ภาคเอกชน / ภาคธุรกิจ
5	มีผลกระทบ และมีการเปลี่ยนแปลงเชิงประจักษ์ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ตอบสนองทั้งมิติสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

มิติสังคม หมายถึง ความสามารถของชุมชนในการร่วมมือกันแก้ไขปัญหา มีความสามัคคี

มิติเศรษฐกิจ หมายถึง ศักยภาพของชุมชนในการจัดกระบวนการเศรษฐกิจที่สามารถลดรายจ่ายและสร้างรายได้

มิติสิ่งแวดล้อม หมายถึง ความสามารถของชุมชนในการจัดระบบดูแลสิ่งแวดล้อมและมีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชน

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ชุมชน	2 ชุมชน	3 ชุมชน	4 ชุมชน	5 ชุมชน	6 ชุมชน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปรายชื่อชุมชนและสังคมที่ได้รับบริการวิชาการ
2. โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน
3. แผนการดำเนินงานของชุมชน
4. รายงานความก้าวหน้า/รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
5. เอกสารการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน หรือการสนับสนุนทรัพยากรอื่นๆ
6. เอกสารระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมฯ

7. ข้อมูลหลักฐานการเป็นแหล่งเรียนรู้หรือเป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีแก่ชุมชนอื่นๆ เช่น หลักฐานที่ชุมชนอื่นเข้ามาศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้
8. หลักฐานการได้รับรางวัล/การเชิดชูเกียรติให้เป็นแหล่งเรียนรู้หรือหลักฐานการเป็นชุมชนต้นแบบ
9. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 3.2.3 จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน และสังคมผ่านการบริการวิชาการ

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อส่งเสริมให้มีการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ
2. เพื่อยกระดับความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนและสังคม

คำอธิบาย :

เพื่อให้ภารกิจบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของชาติในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนด้วยการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี ไปฟื้นฟูเศรษฐกิจและวางรากฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับชุมชนและสังคม จึงต้องมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่เพื่อการพัฒนาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิต การเสริมสร้างพื้นฐานความคิดแบบวิทยาศาสตร์ให้กับชุมชน และพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งยกระดับการพัฒนาและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่นำไปสู่เศรษฐกิจและสังคมแห่งการเรียนรู้ ตลอดจนปรับเปลี่ยนการบริหารการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นไปในเชิงรุก โดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นหลัก

งานวิจัย หมายถึง การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างมีระบบ โดยอาศัยอุปกรณ์หรือวิธีการเพื่อให้พบข้อเท็จจริง หรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี หรือแนวทางในการปฏิบัติ

นวัตกรรม หมายถึง ผลงานใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการทำงานใหม่ การบริหารหรือวิธีคิดใหม่ เทคโนโลยีหรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อนหรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิมทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย ซึ่งอาจจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือ ชุดความรู้ก็ได้

เทคโนโลยี หมายถึง สิ่งที่พัฒนาขึ้นเพื่อช่วยในการทำงานหรือแก้ปัญหาต่างๆ เช่น อุปกรณ์, เครื่องมือ, เครื่องจักร, วัสดุ หรือกระบวนการต่างๆ ที่ประยุกต์นำเอาความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการประดิษฐ์สิ่งของต่างๆ ให้ดียิ่งขึ้นหรือเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้มีมากยิ่งขึ้น

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ผลงาน	2 ผลงาน	3 ผลงาน	4 ผลงาน	5 ผลงาน	6 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาต่อรองกับอธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปจำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่นำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคม ผ่านการบริการวิชาการ
2. โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน
3. รายงานความก้าวหน้า/รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
4. เอกสารการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน หรือการสนับสนุนทรัพยากรอื่นๆ
5. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 3.2.4 จำนวนเงินทุนด้านบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก

หน่วยวัด : ล้านบาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อส่งเสริมให้มีการแสวงหาแหล่งทุนในการสนับสนุนการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
2. เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายการทำงานเชิงวิชาการร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน/แหล่งทุนภายนอก

คำอธิบาย :

เพื่อดูจำนวนเงินทุนด้านบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกที่มหาวิทยาลัยคณะ/หน่วยงานได้รับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การบริการวิชาการถือเป็นภารกิจหลักอีกอย่างของมหาวิทยาลัยที่จะต้องคำนึงถึงกระบวนการในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะ/หน่วยงานแสวงหารายได้และทุนอุดหนุนการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และทั้งจากแหล่งทุนภายในและภายนอกประเทศ เพื่อนำมาใช้ในการขับเคลื่อนหรือจัดทำแผนงานการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดพัฒนาและสร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคม (ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับประจำปี) จากนั้นนำเงินอุดหนุนที่ได้จากการบริการวิชาการมาสมทบเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

เงินทุนด้านบริการวิชาการ หมายถึง เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมหรือโครงการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมภายนอกมหาวิทยาลัยหรือเป็นการให้บริการที่จัดในมหาวิทยาลัยโดยมีบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการ

แหล่งทุนภายนอก หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน บุคคล ที่ให้เงินสนับสนุนการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

เงินทุนด้านบริการวิชาการที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกที่สามารถนับได้ มีดังนี้

1. โครงการบริการวิชาการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือบุคคล
2. การให้บริการวิชาการโดยนำเอาองค์ความรู้ หรือวิชาชีพ หรือศาสตร์ต่างๆ ที่มีความชำนาญไปให้บริการวิชาการ โดยมีหน่วยงานภายนอกว่าจ้าง

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
7 ล้านบาท	←				12 ล้านบาท

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจา.....

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลสรุปจำนวนเงินทุนด้านบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก
2. โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
3. รายงานความก้าวหน้า/รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
4. เอกสารการอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
5. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์ 4.1 การอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่นเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัดที่ 4.1.1 จำนวนโครงการประชุม/สัมมนาทางวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม

หน่วยวัด : โครงการ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่น เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

2. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมในรูปแบบที่หลากหลาย

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย โดยการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดประชุมทางวิชาการ การสัมมนา การจัดประชุมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	1 โครงการ	2 โครงการ	3 โครงการ	4 โครงการ	5 โครงการ

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. โครงการประชุม/สัมมนาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. รายงานสรุปผลการจัดโครงการ
3. ภาพกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม
4. ประกาศการให้ทุนสนับสนุนการจัดโครงการประชุมสัมมนา
5. ข้อมูลหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 4.1.2 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างความโดดเด่นระดับนานาชาติ

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่การสร้างผลงานที่โดดเด่นด้านศิลปวัฒนธรรม
2. เพื่อพัฒนาความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อสร้างความโดดเด่น

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย โดยการสร้างผลงานที่มีความโดดเด่นในระดับนานาชาติ ในรูปแบบต่างๆ ทั้งที่เป็นชิ้นงาน และการเผยแพร่ผลงานในเวทีประชุมสัมมนาและได้รับการยอมรับ

นานาชาติ คือ การจัดกิจกรรมโครงการโดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 5 ประเทศ หรือเป็นองค์กรที่มีสมาชิก ไม่น้อยกว่า 5 ประเทศ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	1 ผลงาน	2 ผลงาน	3 ผลงาน	4 ผลงาน	5 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ผลงานที่ได้รับการยอมรับ
2. ใบประกาศที่ได้รับรางวัลในการนำเสนอผลงาน
3. เอกสารยืนยันการได้รับรางวัลในระดับนานาชาติ เช่น โล่รางวัล ภาพถ่าย หนังสือ ฯลฯ
4. เอกสารผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการด้านศิลปวัฒนธรรม
5. รายงานการประชุม
6. เอกสารการเผยแพร่หรือแสดงผลงาน
7. ข้อมูลหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัดที่ 4.1.3 จำนวนกิจกรรมความร่วมมือการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง
และประเทศจีน**

หน่วยวัด : กิจกรรม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความร่วมมือด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
และประเทศจีน

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย โดยการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม การทำงาน
ด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง และประเทศจีน ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการจัดกิจกรรม การนำเสนอผลงาน
การเข้าร่วมประชุม การร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน หรือ การเข้าร่วมแบบออนไลน์ เป็นต้น

ภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ได้แก่ ประเทศเมียนมาร์ ไทย สปป.ลาว กัมพูชา และเวียดนาม

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	1 กิจกรรม	2 กิจกรรม	3 กิจกรรม	4 กิจกรรม	5 กิจกรรม

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ภาพการเข้าร่วมกิจกรรม
2. เอกสารการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
3. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่เข้าร่วม
4. คำสั่งหรือหนังสือไปราชการ
5. หนังสือยืนยันการเข้าร่วม
6. เอกสารผลลัพธ์ที่เกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรม
7. รายงานการประชุม
8. เอกสารความร่วมมือ
9. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

เป้าประสงค์ 4.2) เป็นเสาหลักของภาคอีสานในการยกระดับคุณภาพ และการเพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงาน ด้านศิลปวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดที่ 4.2.1 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความโดดเด่นเป็นเสาหลักของภาคอีสาน

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อเป็นเสาหลักของภาคอีสาน ในการยกระดับคุณภาพ และ เพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมชุมชนด้านศิลปวัฒนธรรมให้โดดเด่น

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย และการสร้างความโดดเด่นของงานด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นเสาหลักของภาคอีสาน โดยการสร้างผลงานโดดเด่นเกี่ยวกับบุญประเพณีที่มีความสำคัญเป็นเอกลักษณ์ของภาคอีสาน เช่น บุญมหาชาติมหาชาติ งานนมัสการสมโภช สรงน้ำ พระพุทธกันทรวิชัยอภิมัยธรรมนายก ซึ่งแสดงถึงการมีส่วนร่วมของทุกคณะ/หน่วยงาน ทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน ในพื้นที่ เป็นต้น

เสาหลัก หมายถึง บุคคล / ประเพณี / พิธีกรรม / ผลงาน ที่สังคมชุมชนยอมรับ ยกย่อง นับถือเป็นเสาหลักหรือกิจกรรมหลัก ของชุมชนสังคม นั้น ๆ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	1 ผลงาน	2 ผลงาน	3 ผลงาน	4 ผลงาน	5 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. ประกาศผลการพิจารณาจัดสรรทุนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. เอกสารการมีส่วนร่วมของคณะ/หน่วยงาน ที่เข้าร่วมโครงการ
4. เอกสารผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการด้านศิลปวัฒนธรรม
5. เอกสารการเผยแพร่หรือแสดงผลงาน
6. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ/สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน

ตัวชี้วัดที่ 4.2.2 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่เพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรมชุมชนด้านศิลปวัฒนธรรมให้สามารถสร้างรายได้ที่ยั่งยืน

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย และการเพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนหรือชุมชนหรือสังคม

การสร้างมูลค่า หมายถึง เงินที่ได้จากผลงาน/โครงการ/กิจกรรม

การสร้างคุณค่าทางวิชาการ หมายถึง ผลงานหรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากผลงานโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ซึ่งผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นรูปธรรมชัดเจน

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	1 ผลงาน	2 ผลงาน	3 ผลงาน	4 ผลงาน	5 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. ประกาศผลการพิจารณาจัดสรรทุนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. เอกสารรายงานผลการดำเนินโครงการ/เอกสารสรุปโครงการ
4. เอกสารผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการด้านศิลปวัฒนธรรมที่แสดงรายละเอียดมูลค่าเพิ่มที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบก่อนและหลังทำกิจกรรมโครงการที่ชัดเจน หรือข้อมูลรายละเอียดมูลค่าเพิ่มที่เป็นตัวเงินที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ
5. รายงานการประชุม
6. เอกสารการเผยแพร่หรือแสดงผลงาน
7. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ / สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน

ตัวชี้วัดที่ 4.2.3 จำนวนทุนสนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมจากแหล่งทุนภายนอก

หน่วยวัด : ทุน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยใช้งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกที่หลากหลาย

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย และการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการขอทุนจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายกับแหล่งทุนต่างๆ เกิดความหลากหลายในการสร้างผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแต่ละแหล่งทุน

หน่วยงานภายนอก หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน บุคคล ที่ให้เงินสนับสนุนการวิจัยที่สามารถนับได้

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	1 ทุน	2 ทุน	3 ทุน	4 ทุน	5 ทุน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อเสนอโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. เอกสารผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการด้านศิลปวัฒนธรรม
5. เอกสารการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน
6. ข้อมูลสรุปจำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
7. ข้อมูลหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ/สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

เป้าประสงค์ 5.1) เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว ใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นในการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 5.1.1 การจัดลำดับด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นแนวทางในการวางระบบกลไกในการป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัย ตามนโยบายและแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือการประเมินเชิงบวกที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาขึ้น เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตที่สะท้อนให้ภาครัฐแต่ละแห่งได้รับทราบผลการดำเนินงานในมิติด้านคุณธรรมและความโปร่งใสจากแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างรอบด้านรวมถึงให้เกิดความตระหนักในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานบนฐานของความสุจริต เปิดเผยและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556 และในปี พ.ศ. 2561 ได้มีการทบทวนรายละเอียดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดค่าใช้จ่ายงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุกและได้พัฒนาระบบสารสนเทศรองรับการประเมินฯ นำร่องไปเมื่อ พ.ศ. 2561 และใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศอย่างเป็นทางการเป็นมาตรฐานเดียวกัน (ที่มา : สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ www.nacc.go.th) พิจารณาผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน มีดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
85 ←					92

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

คะแนนผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สำนักตรวจสอบภายใน

Data Owner : สำนักตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ 5.1.2 ระดับความสำเร็จของมหาวิทยาลัยในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีนโยบายที่จะปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความคล่องตัว มีเอกภาพ มีความอิสระทางวิชาการพัฒนาขีดความสามารถในยกระดับและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้อย่างเต็มศักยภาพซึ่งมหาวิทยาลัยมหาสารคามกำลังอยู่ระหว่างการเตรียมการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

เพื่อให้การเตรียมการตามนโยบายปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐมีความต่อเนื่อง และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นผลดีต่อทางราชการ จึงกำหนดให้ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐเป็นตัวชี้วัดในการดำเนินงานตามคำรับรองมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยระดับความสำเร็จในการดำเนินงานดังนี้

เกณฑ์การประเมิน :

โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการยก (ร่าง) พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ.และ ร่างระเบียบ/ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และกำหนดระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
2	มีการจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร นิสิต และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ.
3	นำข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของประชาคม มาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน
4	มีการรายงานสรุปความคืบหน้าในการเตรียมการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐต่อสภามหาวิทยาลัย
5	เสนอ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ต่อ รัฐสภา/สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน เช่น :

1. ร่าง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
2. มีการจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร นิสิต และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ.
3. มีการนำข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของประชาคม มาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินการ รายงานสรุปความคืบหน้าในการเตรียมการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐต่อสภามหาวิทยาลัย
4. เอกสาร / หลักฐานในการดำเนินงานเกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อรับฟัง และสรุปข้อคิดเห็นจากประชาคม
5. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะกรรมการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

Data Owner : กองแผนงาน

ตัวชี้วัดที่ 5.1.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ (EdPEx)

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2563-2566 มาเป็นกรอบการประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะและระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คำอธิบาย :

เกณฑ์ EdPEx เป็นการนำเกณฑ์บัลดริจ (Baldrige Excellence Framework) ด้านการศึกษามาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของการอุดมศึกษาไทย เพื่อให้สถาบันใช้พัฒนาการบริหารจัดการได้อย่างต่อเนื่องสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งจะยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันและของประเทศให้ทัดเทียมกับนานาชาติ

ตามมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2562 เห็นชอบให้ใช้ EdPEx เป็นกรอบการประกันคุณภาพ ระดับคณะ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 29 มิถุนายน 2563 เห็นชอบให้ใช้ EdPEx เป็นกรอบการประกันคุณภาพระดับสถาบัน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx อย่างต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
2	มีการจัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx ในระดับคณะ และระดับสถาบัน
3	มีการกำกับติดตามการดำเนินงานระดับคณะ ปีที่ 3 ตามแนวทางที่ สป.อว. กำหนด
4	มีการรายงานผลการดำเนินงาน EdPEx ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5	มีการรายงานข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ระดับคณะ และระดับสถาบัน เข้าระบบ CHE QA Online อย่างครบถ้วนและเป็นไปตามกรอบเวลาที่ สป.อว. กำหนด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx ที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. รายงานกิจกรรม/โครงการที่จัดขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx ในระดับคณะ และระดับสถาบัน
3. ผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx ระดับคณะ ปีที่ 3 ตามแนวทางที่ สป.อว. กำหนด
4. รายงานผลการดำเนินงาน EdPEx เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5. รายงานข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ระดับคณะ และระดับสถาบัน ครบถ้วนและเป็นไปตามกรอบเวลาที่ สป.อว. กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ กองแผนงาน

Data Owner : งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ กองแผนงาน

เป้าประสงค์ 5.2) สร้างมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart University รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดที่ 5.2.1 ระดับความสำเร็จของการเป็น Mahasarakham Smart University

หน่วยวัด ระดับความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ โดยพัฒนาระบบโครงข่าย และ พัฒนาระบบเทคโนโลยีการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

คำอธิบาย :

ในยุคของการปรับตัวในการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัย (Digital Transformation) อย่างมีนัยสำคัญ การดำเนินงานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย จึงมุ่งเน้นการพัฒนางานองค์กรมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง โดยการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University) ได้แก่ 1) Smart IT Infrastructure 2) Smart Organization 3) Smart Learning 4) Smart Classroom 5) Smart Life & Health 6) Smart Hospital 7) Smart Transportation 8) Smart Security 9) Smart Green University และ 10) Smart Farming

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาระบบสารสนเทศและถ่ายทอดเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามพันธกิจมหาวิทยาลัย บริการเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย

ในรอบปีที่ผ่านมา สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการออกแบบโครงข่ายการสื่อสารใหม่ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินงาน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จะดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน Smart University ในส่วนของ Smart IT Infrastructure ให้ชัดเจน ซึ่งประกอบไปด้วย การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่าย พร้อมทั้งขยายจุดให้บริการ WiFi ให้รองรับการเป็น Smart University เพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและการปรับตัวในวิถีชีวิตในการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ	เกณฑ์
0	ไม่มีการดำเนินการ
1	มีคณะกรรมการดำเนินงาน
2	มีการวิเคราะห์บททวนแผนการดำเนินการโครงข่ายการสื่อสารใหม่
3	มีการดำเนินการผ่านโครงข่ายการสื่อสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
4	มีการรายงานผลการดำเนินงานผู้บริหาร/อธิการบดี
5	วางแผนการดำเนินงานตามโครงข่ายการสื่อสารในปีถัดไป

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการได้ 1 ข้อ	ดำเนินการได้ 2 ข้อ	ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ดำเนินการได้ 4 ข้อ	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
2. รายงานการวิเคราะห์บททวนแผนโครงข่ายการสื่อสารใหม่
3. รายงานผลดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร/อธิการบดี
4. เอกสารการออกแบบโครงข่ายการสื่อสาร

5. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สำนักคอมพิวเตอร์

Data Owner : สำนักคอมพิวเตอร์

ตัวชี้วัดที่ 5.2.2 ระดับความสำเร็จของระบบสารสนเทศที่นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพของรับการนำไปใช้ประโยชน์ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย การพัฒนามหาวิทยาลัย และการตัดสินใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

คำอธิบาย :

การพัฒนาระบบสารสนเทศประกอบด้วย 4 ระบบ ดังนี้

1. ระบบงบประมาณ
2. ระบบฐานข้อมูลตรวจสอบรายรับจริง
3. ระบบประมาณการรายรับ
4. ระบบจัดทำแผนงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
0	ไม่มีการดำเนินการ
1	มีการเชื่อมโยงโครงสร้างข้อมูลหลักเป็นรูปแบบเดียวกันแล้วเสร็จในทุกระบบ แบบ Real time
2	-
3	มีรายงานงบประมาณหลักที่เกี่ยวข้องในแต่ละระบบตามรูปแบบอย่างน้อย 2 ระบบ แบบ Real time
4	-
5	มีรายงานงบประมาณหลักที่เกี่ยวข้องในแต่ละระบบตามรูปแบบครบทุกระบบแบบ Real time

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการได้ 1 ข้อ	-	ดำเนินการได้ 2 ข้อ	-	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน เช่น :

1. ขอบเขตการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. เอกสารประกอบการพัฒนาระบบเช่น DFD หรือ ER-Diagram
3. ตัวอย่างกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ source code หรือ Database

4. ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย
5. แผนการปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองแผนงาน
Data Owner : กองแผนงาน

เป้าประสงค์ 5.3) การบริหารจัดการเงินเพื่อสร้างรายได้

ตัวชี้วัดที่ 5.3.1 เงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น

หน่วยวัด : จำนวนเงิน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากรายได้อื่นนอกเหนือจากค่าหน่วยกิต/ค่าธรรมเนียม
คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมีทรัพย์สิน ที่ใช้ในการจัดหารายได้ จึงควรนำมาบริหารจัดการ เพื่อหารายรับเพิ่มมากขึ้น
เพื่อมาใช้ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

เงินรายได้ หมายถึง เงินหรือทรัพย์สินที่มหาวิทยาลัยได้รับเป็นรายได้อื่นของมหาวิทยาลัยเท่านั้น
ไม่รวมกับค่าลงทะเบียนของนิสิตและเงินงบประมาณแผ่นดิน

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565} - \text{เงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}}{\text{รายได้รวมปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนนเทียบบัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่าร้อยละ 1					ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. คณะ/หน่วยงานที่จัดส่งรายรับให้มหาวิทยาลัย
2. ข้อมูลรายรับจริง ประเภทเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกคณะ/หน่วยงาน
Data Owner : กองคลังและพัสดุ

ตัวชี้วัดที่ 5.3.2 หน่วยงานที่มีการจัดหารายได้ มีรายได้เพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : บาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานมีรายได้เพิ่มมากขึ้น

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมีทรัพย์สิน ที่ใช้ในการจัดหารายได้ จึงควรนำมาบริหารจัดการ เพื่อหารายรับเพิ่มมากขึ้น เพื่อมาใช้ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

รายรับ หมายถึง เงินที่หน่วยงานดังต่อไปนี้ส่งกองคลังและพัสดุ ได้แก่ (กลุ่มงานจัดหารายได้และผลประโยชน์) สำนักบริการวิชาการ และกองอาคารสถานที่

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565} - \text{เงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}}{\text{รายได้รวมปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนนเทียบบัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่า ร้อยละ 5	←				ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คณะ/หน่วยงานที่จัดส่งรายรับให้มหาวิทยาลัย
- ข้อมูลรายรับจริง ประเภทเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองคลังและพัสดุ สำนักบริการวิชาการ และกองอาคารสถานที่

Data Owner : กองคลังและพัสดุ

เป้าประสงค์ 5.4) พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 5.4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย

ตามที่ ก.พ.อ. ได้ปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจากระบบจำแนกตำแหน่งตามมาตรฐานกลางสิบเอ็ดระดับเป็นระบบจำแนกตำแหน่งตามกลุ่มลักษณะงาน ซึ่ง ก.พ.อ. ได้กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยใช้เป็น

แนวทางในการดำเนินการให้สอดคล้องกับระบบบริหารงานบุคคลใหม่ โดยสภามหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน พ.ศ. 2554 ซึ่งมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติตั้งแต่นั้นเป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน

ต่อมาคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ก.บ.ม.) ได้พบปัญหาในทางปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน ในประเด็นความยากง่ายของการกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินของแต่ละหน่วยงาน ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้พิจารณาเห็นควรให้มีการพัฒนามาตรฐานการกำหนดตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานใหม่ โดยพัฒนาให้มีมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
0	ไม่มีการดำเนินการ
1	มีการรวบรวมข้อมูลเกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ 50)
2	มีการประชุมคณะทำงานเพื่อพัฒนามาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน (ร้อยละ 60)
3	มีการรายงานผลการพัฒนามาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานต่อผู้บริหาร (ร้อยละ 70)
4	มีการนำเสนอวาระพิจารณาเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานต่อที่ประชุม ก.บ.ม. (ร้อยละ 80)
5	มีการดำเนินงานตามมติ ก.บ.ม. (ร้อยละ 90)

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการได้ 1 ข้อ	ดำเนินการได้ 2 ข้อ	ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ดำเนินการได้ 4 ข้อ	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

แหล่งข้อมูล : กองการเจ้าหน้าที่

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : จัดเก็บข้อมูลตามขั้นตอนและกระบวนการที่กำหนดตามเกณฑ์

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิ เช่น

1. คำสั่งคณะทำงานเพื่อพัฒนามาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน
2. เอกสารการรวบรวมเกณฑ์การประเมินของหน่วยงาน
3. เอกสารการประชุมคณะทำงานเพื่อพัฒนามาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน
4. เอกสารรายงานการพัฒนามาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน
5. เอกสารวาระ ก.บ.ม. วาระการพิจารณาเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน
6. เอกสารการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองการเจ้าหน้าที่

Data Owner : กองการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 5.4.2 ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นแนวทางในกำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจของหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ หมายถึง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในกรณีที่มิอาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ใช้ข้อมูลรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ :

การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ มีดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 40	←				ร้อยละ 60

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาจากคำสั่งที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. ข้อมูลจำนวนอาจารย์ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ
3. ข้อมูลจำนวนอาจารย์ประจำ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะที่มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ถึงร้อยละ 60

Data Owner : กองการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 5.4.3 จำนวนศาสตราจารย์ที่เพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นแนวทางในกำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจของหลักสูตร

เกณฑ์การให้คะแนน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 คน	2 คน

2) ระดับคณะ :

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจากับอธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

คำสั่งที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงานที่ดำเนินงานตามมติการเจรจา

Data Owner : กองการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 5.4.4 จำนวนรองศาสตราจารย์ที่เพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นแนวทางในกำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจของหลักสูตร

เกณฑ์การให้คะแนน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

การเทียบบัญชีไตรยางค์ มีดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10 คน	←				20 คน

2) ระดับคณะ :

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

คำสั่งที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงานที่ดำเนินงานตามมติการเจรจา

Data Owner : กองการเจ้าหน้าที่

เป้าประสงค์ 5.5) ยกระดับคุณภาพให้บริการทางด้านสุขภาพสู่ความเป็นเลิศ

ตัวชี้วัดที่ 5.5.1 ผู้รับบริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวชเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้การบริการด้านสุขภาพของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพและมีผู้มารับบริการเพิ่มมากขึ้น

คำอธิบาย

เพื่อให้การบริการด้านสุขภาพของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพและมีผู้มารับบริการเพิ่มมากขึ้น โดยพิจารณาผลการดำเนินงานจากผู้มารับบริการของโรงพยาบาลสุทธาเวช ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับมหาวิทยาลัย

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565} - \text{จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}) \times 100}{\text{จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญชีไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่า ร้อยละ 5	←				ร้อยละ 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. แผนฟื้นฟู (Business Model) โรงพยาบาลสุทธาเวช
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
5. รายงานการประชุมฯ
6. เอกสารระบบกลไกหรือแนวทางหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการดำเนินงาน
7. รายงานสรุปการจัดกิจกรรม/โครงการ
8. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะแพทยศาสตร์
Data Owner : คณะแพทยศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ 5.5.2 รายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวชเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : บาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มรายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวช

คำอธิบาย :

เพื่อดูรายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพของโรงพยาบาลเพิ่มมากขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยพิจารณาผลการดำเนินงานจากรายรับจากการให้บริการของโรงพยาบาลสุทธาเวช ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายรับ หมายถึง รายได้จริงที่ได้จากการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลสุทธาเวช เช่น กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ UC (บัตรทอง) กรมบัญชีกลาง (จ่ายตรง) สำนักงานประกันสังคม บริษัทประกันชีวิต การบริการตรวจสุขภาพ และรายได้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นภายในโรงพยาบาล

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{รายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565} - \text{รายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}) \times 100}{\text{รายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่า ร้อยละ 5	←				ร้อยละ 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายรับจากการรักษาพยาบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. รายรับจากการรักษาพยาบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. แผนฟื้นฟู (Business Model) โรงพยาบาลสุทธาเวช
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
5. รายงานการประชุมฯ
6. เอกสารระบบกลไกหรือแนวทางหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการดำเนินงาน
7. รายงานสรุปการจัดกิจกรรม/โครงการ
8. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะแพทยศาสตร์
Data Owner : คณะแพทยศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ 5.5.3 ผู้รับบริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสัตว์เพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้มีผู้มารับบริการจำนวนครั้งเพิ่มมากขึ้น

คำอธิบาย :

เพื่อให้มีผู้มารับบริการจำนวนครั้งเพิ่มมากขึ้น โดยผู้มารับบริการจากโรงพยาบาลสัตว์ ได้แก่ ประชาชนผู้เลี้ยงสัตว์ประเภทต่างๆ ในเขตจังหวัดมหาสารคามและจังหวัดข้างเคียง

สัตว์ประเภทต่างๆ ได้แก่ สัตว์เล็ก (สุนัข แมว) สัตว์ใหญ่ (วัว ควาย แพะ แกะ ม้า) สัตว์พิเศษ (กระต่าย นก เต่า งู กิ้งก่า ฯลฯ)

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565} - \text{จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}) \times 100}{\text{จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่าร้อยละ 5	←				ร้อยละ 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. จำนวนผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. แผนฟื้นฟู (Business Model) โรงพยาบาลสัตว์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
5. รายงานการประชุมฯ
6. เอกสารระบบกลไกหรือแนวทางหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการดำเนินงาน
7. รายงานสรุปการจัดกิจกรรม/โครงการ
8. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะสัตวแพทยศาสตร์
Data Owner : คณะสัตวแพทยศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ 5.5.4 รายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพสัตว์ของโรงพยาบาลสัตว์เพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : บาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มรายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ของโรงพยาบาลสัตว์

คำอธิบาย

เพื่อเพิ่มรายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ของโรงพยาบาลสัตว์ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลสัตว์เขตพื้นที่ในเมือง โรงพยาบาลสัตว์เขตพื้นที่นาสีนวน

รายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์มาจากการให้บริการต่างๆ เช่น ฉีดวัคซีน รักษา ผ่าตัดทำหมัน ตรวจทางห้องปฏิบัติการ ศัลยกรรมทั่วไป ฯลฯ แต่ละเขตพื้นที่มีบริการทั้งในและนอกสถานที่ประกอบด้วย หน่วยสัตวเล็ก หน่วยสัตวใหญ่และปศุสัตว์

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{รายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565} - \text{รายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}) \times 100}{\text{รายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่า ร้อยละ 5	★				ร้อยละ 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายรับจากการรักษาพยาบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. รายรับจากการรักษาพยาบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
3. แผนฟื้นฟู (Business Model) โรงพยาบาลสัตว์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
5. รายงานการประชุมฯ
6. เอกสารระบบกลไกหรือแนวทางหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการดำเนินงาน

7. รายงานสรุปการจัดกิจกรรม/โครงการ
8. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะสัตวแพทยศาสตร์
Data Owner : คณะสัตวแพทยศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ 5.5.5 ศูนย์ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง

หน่วยวัด : ศูนย์

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อพัฒนาศูนย์ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางของโรงพยาบาลให้ครอบคลุมการให้บริการ

คำอธิบาย

เพื่อพัฒนาศูนย์ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางของโรงพยาบาลสุทธาเวช ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ศูนย์ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง หมายถึง จักษุ ผิวหนัง โสต/คอ/นาสิก เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	-	1

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
2. รายงานการประชุมฯ
3. จำนวนผู้มารับบริการ
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะแพทยศาสตร์
Data Owner : คณะแพทยศาสตร์

เป้าประสงค์ 5.6 สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และการยอมรับในระดับสากล

ตัวชี้วัดที่ 5.6.1 มหาวิทยาลัยได้รับการจัดอันดับในระดับนานาชาติ

หน่วยวัด : Ranking

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับและการจัดอันดับในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย

ระดับนานาชาติ หมายถึง มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยของรัฐในประเทศไทย ระดับนานาชาติ ตามข้อมูลการจัดอันดับ จำนวน 11 Rankings ดังนี้

- UI GreenMetric World University Ranking
- The QS World University Ranking: ASIA
- Times Higher Education Emerging Economies University Rankings
- Times Higher Education University Impact Rankings
- Times Higher Education Asia University Rankings
- Scimago Institutions Ranking (SIR)
- Times Higher Education Young University Rankings: Golden Age
- Round University Ranking (RUR)
- U-Multirank
- Times Higher Education World University Rankings 2022
- QS Stars University Ratings

เกณฑ์การให้คะแนน : ได้รับการจัดอันดับในระดับนานาชาติ

0	1	2	3	4	5
ไม่ได้รับการจัดอันดับในระดับนานาชาติ	ติดอันดับระดับนานาชาติ จำนวน 6 Rankings	ติดอันดับระดับนานาชาติ จำนวน 7 Rankings	ติดอันดับระดับนานาชาติ จำนวน 8 Rankings	ติดอันดับระดับนานาชาติ จำนวน 9 Rankings	ติดอันดับระดับนานาชาติ จำนวน 10 Rankings

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระดับที่ 1 : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระดับที่ 2 : แผนการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ

2.1 หนังสือเชิญประชุม

2.2 รายงานการประชุม ข้อมูลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565

และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนตัวชี้วัดใน Rankings ต่างๆ

ระดับที่ 3 : 3.1 แบบฟอร์มการรายงานกิจกรรมและผลการดำเนินงาน

3.2 สรุปผลการติดตามการดำเนินงาน

ระดับที่ 4 : หนังสือเชิญประชุมเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะ รายงานการประชุม

ระดับที่ 5 : รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนเสนอต่อผู้บริหารที่กำกับดูแล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner: งานบริการบุคลากรและความร่วมมือกลุ่มงานกิจการต่างประเทศ
กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

Data Owner: กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

ตัวชี้วัดที่ 5.6.2 จำนวนนิสิตต่างชาติ

หน่วยวัด: คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อให้คณะ/หน่วยงานมีการดำเนินการเพิ่มจำนวนนิสิตต่างชาติ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. เพื่อใช้ในการประมาณการงบประมาณในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คำอธิบาย:

นิสิตต่างชาติ หมายถึง ผู้ที่มีสัญชาติอื่น ที่มิใช่สัญชาติไทย ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิต จะมีสภาพเป็นนิสิตเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต และได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จำนวนนิสิตต่างชาติ หมายถึง ข้อมูลจำนวนนิสิตต่างชาติ (เต็มเวลา) ที่เข้าศึกษาในคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้

เกณฑ์การให้คะแนน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

ช่วงการให้คะแนนสามารถคิดตามสัดส่วนจากจำนวนนิสิตต่างชาติที่เพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนนิสิตต่างชาติ ปีการศึกษา 2564 (ข้อมูลจำนวนนิสิตต่างชาติของแต่ละคณะ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565) โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
600 คน	←				→ 800 คน

2) ระดับคณะ :

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจาข้ออธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน: อาทิเช่น

1. ข้อมูลจำนวนนิสิตต่างชาติ (เต็มเวลา) ที่เข้าศึกษาในคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้
2. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนิสิตต่างชาติ (เต็มเวลา) ที่เข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. รายชื่อจำนวนนิสิตต่างชาติที่เพิ่มขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner: ทุกคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

KPI Owner: งานบริการนิสิต กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

ตัวชี้วัดที่ 5.6.3 จำนวนอาจารย์หรือนักวิจัยชาวต่างชาติ

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้อาจารย์และนิสิตของมหาวิทยาลัยได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และการเรียนรู้
กับอาจารย์และนักวิจัยชาวต่างชาติ

คำอธิบาย :

อาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติ หมายถึง อาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติ ที่มีคำสั่งจ้างกับมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม หรืออาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติที่เข้ามาแลกเปลี่ยน หรืออาสาสมัครชาวต่างชาติที่มาปฏิบัติหน้าที่
ในช่วงปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – วันที่ 30 กันยายน 2565)

คณะ/หน่วยงาน /สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ หมายถึง คณะ/หน่วยงาน /สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ที่มี อาจารย์/
นักวิจัย/อาสาสมัคร/ ที่เป็นชาวต่างชาติเข้ามาทำกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย

กิจกรรม หมายถึง การสอน (Online/Onsite) การวิจัย หรือการดำเนินโครงการอื่นร่วมกัน

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50	←				100

2) ระดับคณะ :

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามมติการเจรจากับอธิการบดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

KPI Owner :

1. สัญญาจ้างชาวต่างชาติ
2. ผลงานวิจัยที่มีชื่อของผู้เชี่ยวชาญชาวต่างชาติร่วม
3. แบบรายงานสรุปโครงการที่มีชาวต่างชาติร่วม
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์
5. ภาพถ่าย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน /สำนัก/สถาบัน/ศูนย์

Data Owner : งานบริการบุคลากรและความร่วมมือ กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ
กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

เป้าประสงค์ 5.7 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ตามมาตรฐานสากล เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสร้างนวัตกรรม

ตัวชี้วัดที่ 5.7.1 ร้อยละของจำนวนห้องพักรับนิติตต่างชาติต่อจำนวนนิติตต่างชาติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับนิติตต่างชาติ

คำอธิบาย :

การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างๆระหว่างประเทศของสถาบันอุดมศึกษา มีส่วนสำคัญยิ่งในการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีกับต่างประเทศ เพื่อตอบสนองนโยบายการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเพื่อนบ้านในการสร้างและขยายพันธมิตรในต่างประเทศ โดยยึดหลักการผานประโยชน์และความชำนาญการของกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมืออันดีเพื่อสนับสนุนการศึกษา ภาษา ศิลปวัฒนธรรม การวิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี ตลอดจนการพัฒนาทางเศรษฐกิจสังคม การจัดโครงการทางวิชาการต่างๆที่เกี่ยวข้องยัง เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อกัน ในการจัดอบรม การศึกษาดูงาน การพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน เพื่อพัฒนา บุคลากรและนิติต การจัดประชุมสัมมนาระดับนานาชาติ การศึกษาวิจัยเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ด้าน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

กองอาคารสถานที่เป็นส่วนหนึ่งในการดูแลด้านสวัสดิการที่พักสำหรับนิติตต่างชาติ ซึ่งมุ่งเน้นที่จะจัดสรรที่พักให้เพียงพอและเหมาะสมสำหรับนิติตต่างชาติ

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนนิติตต่างชาติ}}{\text{จำนวนห้องพักที่จัดสรรสำหรับนิติตต่างชาติ}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 70	←				ร้อยละ 100

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- ข้อมูลจำนวนนิติตต่างชาติ ปีการศึกษา 2565
- จำนวนที่พักจัดสรรสำหรับนิติตต่างชาติ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
- สรุปรายงานการจัดสรรนิติตเข้าพัก ประจำปีการศึกษา 2565
- ข้อมูลหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองอาคารสถานที่

Data Owner : กองอาคารสถานที่

**ตัวชี้วัดที่ 5.7.2 ร้อยละของจำนวนห้องพักสำหรับชาวต่างชาติต่อจำนวนบุคลากร/นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ/
แขกของมหาวิทยาลัยที่เป็นชาวต่างชาติ**

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับนิสิตต่างชาติ

คำอธิบาย :

เพื่อพัฒนากำลังคนในหน่วยงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และนโยบายของรัฐบาล รวมถึงการสนับสนุนนักวิจัยและบุคลากร การพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยและนวัตกรรม และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างๆระหว่างประเทศของสถาบันอุดมศึกษา มีส่วนสำคัญยิ่งเพื่อพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน ของผู้เชี่ยวชาญ นักวิจัยและบุคลากรต่างชาติ ในการพัฒนาการเรียนการสอนของนิสิตภายในมหาวิทยาลัย

กองอาคารสถานที่เป็นส่วนหนึ่งในการดูแลด้านสวัสดิการที่พักอาศัยของบุคลากรเพื่อรองรับบุคลากรต่างชาติที่เข้ามาพักอาศัยภายในมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากร/นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ/แขกของมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนห้องพักที่จัดสรรสำหรับบุคลากร/นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ/แขกของมหาวิทยาลัย}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 70	←				ร้อยละ 100

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- ข้อมูลชาวต่างชาติที่เป็นบุคลากร/นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ/แขกของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565
- จำนวนที่พักจัดสรรสำหรับบุคลากร/นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ/แขกของมหาวิทยาลัยต่างชาติ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
- สรุปรายงานการจัดสรรนิสิตบุคลากร/นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ/แขกของมหาวิทยาลัยต่างชาติประจำปีการศึกษา 2565
- ข้อมูลหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองอาคารสถานที่

Data Owner : กองอาคารสถานที่

ตัวชี้วัดที่ 5.7.3 ร้อยละของพื้นที่สวนและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ต่อพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของมหาวิทยาลัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
2. เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนิสิต

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนิสิต ซึ่งต้องมีการจัดภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดความสวยงามอย่างเหมาะสม มีบรรยากาศร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลไปยังผู้เรียนและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนพื้นที่สวนและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ}}{\text{พื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 15	←				ร้อยละ 30

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลพื้นที่ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย
2. โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย
3. สรุปรายงานพื้นที่ในการจัดภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย
4. ข้อมูลพื้นที่สวนและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง ปีการศึกษา 2565
5. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองอาคารสถานที่

Data Owner : กองอาคารสถานที่

**ตัวชี้วัดที่ 5.7.4 ร้อยละของพื้นที่ที่ได้รับการตรวจตราและรักษาความปลอดภัยโดยใช้เทคโนโลยี
กล้องวงจรปิดและพนักงานรักษาความปลอดภัยต่อพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย**

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนิสิตและบุคลากรมหาวิทยาลัย

คำอธิบาย :

การดูแลรักษาความปลอดภัยของนิสิตและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย มีความสำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งมหาวิทยาลัยตระหนักถึงความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของนิสิตและบุคลากร เพื่อให้การดูแลความปลอดภัยอย่างทั่วถึงมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดโดยรอบมหาวิทยาลัย อีกทั้งให้พนักงานรักษาความปลอดภัยออกตรวจตราความเรียบร้อยภายในอาคารและบริเวณรอบมหาวิทยาลัย เพื่อดูแลความปลอดภัยให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ ไม่ให้เกิดเหตุอันเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของนิสิตและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{พื้นที่ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในมหาวิทยาลัย}}{\text{พื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 30	←				ร้อยละ 60

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลพื้นที่ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย
2. ข้อมูลพื้นที่ที่ได้รับการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565
3. ข้อมูลงบประมาณในการติดตั้งกล้องวงจรปิด ประจำปีงบประมาณ 2565
4. แผนการดำเนินงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย
5. รายงานการดำเนินงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองอาคารสถานที่

Data Owner : กองอาคารสถานที่

ตัวชี้วัดที่ 5.7.5 มหาวิทยาลัยติดอันดับ 1 ใน 10 ของประเทศ ของการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว (UI Green Metric)

หน่วยวัด : การจัดอันดับ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมและระบบกายภาพของมหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว และสอดคล้องกับเกณฑ์การจัดอันดับ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นิสิตและบุคลากรและประชาชนได้ใช้ประโยชน์เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการพัฒนาสภาพแวดล้อมและระบบกายภาพของมหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นิสิตและบุคลากรและประชาชนได้ใช้ประโยชน์เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ นอกจากนี้ การพัฒนาระบบต่างๆ เพื่อเป็นการยอมรับและได้รับการจัดอันดับเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว ซึ่งกำหนดเกณฑ์การจัดอันดับ ดังนี้

1. Setting & Infrastructure
2. Energy & Climate Change
3. Waste
4. Water
5. Transportation
6. Education & Research

มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว ซึ่งพิจารณาจากผลการได้รับการจัดอันดับภายในปี 2565

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ต่ำกว่า 22	20-22	17-19	14-16	11-13	1 ใน 10

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
2. นโยบาย/แนวปฏิบัติในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว
3. แผนการบันทึกและรายงานข้อมูลเกี่ยวกับ Green University Ranking ในฐานข้อมูล
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว
5. รายงานผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว Green University Ranking
6. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองอาคารสถานที่

Data Owner : กองอาคารสถานที่

ตัวชี้วัดบังคับสำหรับหน่วยงานสถาบัน-สำนัก-หน่วยงานเทียบเท่าคณะ - หน่วยงานวิจัย

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่ความเป็นเลิศ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ :

เพื่อให้หน่วยงานปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายแนวทางการให้คะแนนเพิ่มเติม
1	มีการวิเคราะห์สรุปและรายงานผลการวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อนภาพรวมของการบริหารและพัฒนาหน่วยงานของปีที่ผ่านมา	โดยหน่วยงานจะต้องมีประชุมหรือมีกิจกรรมร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ที่เห็นภาพจุดแข็ง/จุดอ่อน ปัญหาอุปสรรคของหน่วยงาน และจุดเด่นของหน่วยงานที่จะนำไปสู่การพัฒนาหรือการสร้างความเป็นเลิศฯ ทั้งนี้ ต้องนำเสนอที่ประชุมกรรมการประจำหน่วยงานพิจารณา
2	มีแนวทางในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาการดำเนินงาน	พิจารณาจากการมีรูปแบบหรือแนวทางในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ในคณะ/หน่วยงาน ที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาคณะ/หน่วยงาน และนำไปสู่การสร้างภาพลักษณ์ใหม่ขององค์กร และส่งผลต่อเป้าหมายในการพัฒนาของมหาวิทยาลัย
3	มีการจัดทำ Work flow / มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนของแต่ละงานหรือส่วนงาน	- พิจารณาจากการที่หน่วยงานมีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ และ - ทุกงาน/ส่วนงานมีการจัดทำ Work flow หรือจัดทำแนวปฏิบัติที่ชัดเจนต่อการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน
4	มีนวัตกรรมที่มี Impact ต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัย	- นวัตกรรม คือ ไอเดียใหม่ๆ ที่มีใช้งานหรือนวัตกรรมที่เคยทำมาเป็นปกติต่อเนื่อง/ เป็นไอเดียที่พัฒนาหรือต่อยอดจากงานที่ปฏิบัติปกติ / เป็นการนำไอเดียไปใช้งานจริง / สามารถนำไปแก้ปัญหาที่ท้าทายได้ / สามารถสร้างคุณค่าต่อองค์กร / มีประโยชน์ต่อลูกค้า / เป็นไอเดียที่แตกต่าง / การลดขั้นตอนการทำงาน - และต้องอธิบายได้ว่า นวัตกรรมของหน่วยงานมีส่วนสำคัญในการนำไปสู่การพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงาน/มหาวิทยาลัยอย่างไร
5	มีผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน / มีการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น	- มีผลการดำเนินงานที่เห็นภาพเชิงประจักษ์ของการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาคณะ/หน่วยงานที่ดีขึ้น อาทิ ♦ ผลดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบันที่ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายแนวทางการให้คะแนนเพิ่มเติม
		◆ ผลการดำเนินงานของปีนี้ จากช่วงเวลาหนึ่งกับช่วงเวลาหนึ่ง ◆ การเทียบเคียงผลงานกับหน่วยงานอื่น ◆ ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับมาตรฐาน ◆ ผลการดำเนินงานส่งผลต่อเป้าหมายของมหาวิทยาลัยอย่างไร ◆ ผลสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ - และมีการจัดทำแผนการปรับปรุงจากผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนางาน/หน่วยงานปีต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการได้ 1 ข้อ	ดำเนินการได้ 2 ข้อ	ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ดำเนินการได้ 4 ข้อ	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เอกสารประชุมกรรมการประจำหน่วยงาน
2. แผนงานหรือแนวทางหรือแนวปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน
3. เอกสาร Work flow ในการปฏิบัติงาน
4. นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน
5. ข้อมูลที่แสดงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สถาบัน-สำนัก-หน่วยงานเทียบเท่าคณะ-หน่วยงานวิจัย
Data Owner : กองแผนงาน

ส่วนที่ 2

❖ สำหรับหน่วยงาน สถาบัน สำนัก หน่วยงานเทียบเท่าคณะ หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี

ภารกิจที่ถูkmอบหมายการรับผิดชอบหรือดำเนินงานจากแผนฯ ของมหาวิทยาลัย สำหรับคณะ/หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ของมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อให้หน่วยงานส่วนกลางที่ได้รับมอบหมายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ วางระบบและกลไกการดำเนินงานให้ตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

คำอธิบาย :

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดไปยังหน่วยงานที่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องทำหน้าที่วางแผนการดำเนินงาน และขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายของ มมส}}{\text{ตัวชี้วัดทั้งหมดที่ได้รับมอบหมาย}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 50	←				ร้อยละ 100

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	50	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 50
1	0	-
2	0	-
3	0	-
4	0	-

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
5	100	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 100

การรายงานข้อมูลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานการรายงานผลในรอบเดือน ให้หน่วยงานรายงานผลตามที่ได้ดำเนินการได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

เอกสารหลักฐานการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดที่บ่งชี้การบรรลุเป้าหมายที่ดำเนินการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : หน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย

Data Owner : กองแผนงาน

❖ สำหรับหน่วยงานคณะ

การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์คณบดี/งานโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ

ตัวชี้วัด 6.1.1) คะแนนผลประเมินวิสัยทัศน์คณบดีที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจ และส่งเสริมการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อให้การประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงานสอดคล้องกับการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน และเพื่อช่วยให้การบริหารงานของผู้บริหารมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

คำอธิบาย :

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยได้กำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อติดตามประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่ นโยบาย และพันธกิจของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร (Performance Agreement) ซึ่งได้มีการประเมินผลการบริหารงานทุกปี

ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงานสอดคล้องกับการประเมินผลการบริหารงานของคณะ/หน่วยงาน จึงนำผลการประเมินผู้บริหารเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	50	คะแนนผลประเมินวิสัยทัศน์คนบดี ร้อยละ 0- 50
1	60	คะแนนผลประเมินวิสัยทัศน์คนบดี ร้อยละ 51- 60
2	70	คะแนนผลประเมินวิสัยทัศน์คนบดี ร้อยละ 61- 70
3	80	คะแนนผลประเมินวิสัยทัศน์คนบดี ร้อยละ 71- 80
4	90	คะแนนผลประเมินวิสัยทัศน์คนบดี ร้อยละ 81- 90
5	100	คะแนนผลประเมินวิสัยทัศน์คนบดี ร้อยละ 91- 100

การรายงานข้อมูลคณะ/หน่วยงาน

การรายงานผลในรอบเดือน ให้คณะรายงานข้อมูลเป็น N/A ไปจนกว่าจะได้ผลคะแนนสุทธิจากมหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

ผลคะแนนการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

ส่วนที่ 3 นวัตกรรมของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด 7.1.1) ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง (นวัตกรรม)

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อให้การประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงานสอดคล้องกับการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน และเพื่อช่วยให้การบริหารงานของผู้บริหารมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

คำอธิบาย :

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยได้กำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อติดตามประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่ นโยบาย และพันธกิจของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร (Performance Agreement) ซึ่งได้มีการประเมินผลการบริหารงานทุกปี

ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงานสอดคล้องกับการประเมินผลการบริหารงานของคณะ/หน่วยงาน จึงนำผลการประเมินผู้บริหารเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน โดยส่วนที่จะนำมาประเมินผล คือ ส่วนของนวัตกรรมการบริหารงานของผู้บริหารหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	50	คะแนนของคณะกรรมการประเมิน (นวัตกรรม) ร้อยละ 0- 50
1	60	คะแนนของคณะกรรมการประเมิน (นวัตกรรม) ร้อยละ 51- 60
2	70	คะแนนของคณะกรรมการประเมิน (นวัตกรรม) ร้อยละ 61- 70
3	80	คะแนนของคณะกรรมการประเมิน (นวัตกรรม) ร้อยละ 71- 80
4	90	คะแนนของคณะกรรมการประเมิน (นวัตกรรม) ร้อยละ 81- 90
5	100	คะแนนของคณะกรรมการประเมิน (นวัตกรรม) ร้อยละ 91- 100

การรายงานข้อมูลคณะ/หน่วยงาน

การรายงานผลในรอบเดือน ให้คณะรายงานข้อมูลเป็น N/A ไปจนกว่าจะได้ผลคะแนนสุทธิจากมหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

ผลคะแนนการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

ส่วนที่ 4 การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบตี โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้ง

ตัวชี้วัด 8.1.1) ผลคะแนนผลประเมินการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบตีปีที่ผ่านมา

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อให้การประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงานสอดคล้องกับการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน และเพื่อช่วยให้การบริหารงานของผู้บริหารมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

คำอธิบาย :

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยได้กำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อติดตามประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่ นโยบาย และพันธกิจของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร (Performance Agreement) ซึ่งได้มีการประเมินผลการบริหารงานทุกปี

คณะ/หน่วยงานนำข้อข้อเสนอแนะจากการประเมินผู้บริหารคณะ/หน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มาดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการดำเนินงานพิจารณาจากที่ผู้บริหารคณะ/หน่วยงานรายงานข้อมูลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ
ประเมินผลการบริหารงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	50	คะแนนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี ร้อยละ 0- 50
1	60	คะแนนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี ร้อยละ 51- 60
2	70	คะแนนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี ร้อยละ 61- 70
3	80	คะแนนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี ร้อยละ 71- 80
4	90	คะแนนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี ร้อยละ 81- 90
5	100	คะแนนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินคนบดี ร้อยละ 91- 100

การรายงานข้อมูลคณะ/หน่วยงาน

การรายงานผลในรอบเดือน ให้คณะรายงานข้อมูลเป็น N/A ไปจนกว่าจะได้ผลคะแนนสุทธิ
จากมหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

ผลคะแนนการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน



MAHASARAKHAM UNIVERSITY



กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150
โทรศัพท์-โทรสาร 0-4375-4240
www.plan.msu.ac.th