# คู่มือปฏิบัติงาน
# เรื่อง การจัดทำข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน
กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

# คำนำ

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และเพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยได้มีแนวทางการนำเสนอรายงานและเผยแพร่ข้อมูลได้ถูกต้องตามกระบวนการวิธีการ ขั้นตอนและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ผู้จัดทำคู่มือขอขอบพระคุณนางสาวพนมพร ปัจจวงษ์ (ผู้อำนวยการกองแผนงาน) นางนันทรัตน์ จำปาแดง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้างานคลังข้อมูล) รวมทั้งบุคลากรกองแผนงาน ที่ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือสนับสนุนและเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้จนสำเร็จสมบูรณ์

ผู้จัดทำคู่มือหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคามเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่มีความสนใจ เพื่อนำไปประกอบการดำเนินงานและเป็นแหล่งข้อมูลในการศึกษาและปฏิบัติงาน หากมีข้อมูลที่ต้องการเสนอแนะให้ผู้จัดทำคู่มือนำมาปรับปรุงแก้ไข ผู้จัดทำคู่มือยินดีน้อมรับไว้ด้วยความเต็มใจ เพื่อการนำมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาคู่มือให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

กานต์พิชชา สายสิงห์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
สิงหาคม 2564

# สารบัญ


| บทที่ | | หน้า |
|---|---|---|
| 1 | บทนำ | 1 |
| | ความเป็นมา | 1 |
| | วัตถุประสงค์ | 2 |
| | ขอบเขตของเอกสารคู่มือ | 3 |
| | ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ | 3 |
| | ขั้นตอนในการจัดทคู่มือ | 4 |
| | นิยามศัพท์/คำจำกัดความ | 4 |
| 2 | บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ | 8 |
| | บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ | 8 |
| | ลักษณะงานที่ปฏิบัติของงานวิจัยสถาบัน | 10 |
| | โครงสร้างการบริหารจัดการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี | 16 |
| | หน้าที่ความรับผิดชอบของกองแผนงาน | 18 |
| 3 | หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | 21 |
| | หลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน | 21 |
| | วิธีการปฏิบัติงาน | 22 |
| | สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน | 23 |
| | แนวคิด/ทฤษฎีหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง | 23 |
| 4 | เทคนิคและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน | 30 |
| | แผนปฏิบัติงาน/แผนการดำเนินงาน | 30 |
| | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน | 32 |
| | วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน | 87 |
| 5 | บทสรุป ปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน | 116 |
| | ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน | 116 |
| | ข้อเสนอแนะการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | 118 |
| | ประวัติผู้เขียน | 119 |

## บัญชีแผนภูมิ

**แผนภูมิ** **หน้า**


1 โครงสร้างการบริหารงาน กองแผนงาน..... 22
2 โครงสร้างการปฏิบัติงาน กองแผนงาน..... 23
3 โครงสร้างการปฏิบัติงาน กลุ่มงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์..... 24

# บทที่ 1

# บทนำ

## 1. ความเป็นมา

กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นส่วนราชการที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีภารกิจเกี่ยวกับการวางนโยบายและแผน การวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณ การจัดสรรอัตรากำลัง การพัฒนางานคลังข้อมูลสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์และภารกิจเพื่อตอบสนอง สนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. เพื่อวางแผนและจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ
3. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

กองแผนงาน มีโครงสร้างหน่วยงานซึ่งมี 3 กลุ่มงานภายใต้การบริหารจัดการ ได้แก่ กลุ่มงานงบประมาณ กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อพัฒนาองค์กรู่ความเป็นเลิศ ทั้งนี้แต่ละกลุ่มงานมีหน้าที่ปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองและสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และในคู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้จะขอกล่าวถึงกลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบันซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เนื่องจาก เป็นงานภายใต้ความรับผิดชอบของงานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านสถิติ ข้อมูล และสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยทำหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและศักยภาพของมหาวิทยาลัย ภาพรวมด้านต่างๆ ได้แก่ นิสิต หลักสูตร บุคลากร อาคารสถานที่ และงบประมาณ รวมทั้ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ยังดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยข้อมูลพื้นฐาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยและเรื่องที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น (ประไพ อุนารัตน์ อ้างถึง ศิริวิช ดโนทัยและคณะ. ม.ป.ป.: 54)

งานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน ส่วนใหญ่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดทำและจัดหาข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยทำการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (Database) ทั้งนี้ อาจจัดสร้างระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเตรียมข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยให้พร้อมและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ในการกำหนดนโยบายและการวางแผนงานพัฒนามหาวิทยาลัย ให้ทันต่อเหตุการณ์และความต้องการ ตลอดทั้งการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล

เอกสารงานคลังข้อมูล ประกอบด้วย

1. รายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. **ข้อมูลพื้นฐานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**
3. ข้อมูลสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. วิเคราะห์ สังเคราะห์สารสนเทศเฉพาะกิจ
5. รายงานข้อมูลนิสิตใหม่ ประจำปี
6 รายงานมหาวิทยาลัยที่ดี (Good University Report : GUR)
7. รายงานการวิเคราะห์ภาวะการหางานทำของบัณฑิตประจำปี
8. รายงานการวิเคราะห์จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) ประจำปี
9. รายงานการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้อาคารสถานที่
10. รายงานความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
11. รายงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
12. รายงานประจำปีกองแผนงาน
13. งานนโยบายที่ได้รับมอบหมาย
14. งานวิจัยที่ได้รับมอบหมาย

ดังนั้น จะเห็นได้ว่าภาระงานของงานวิจัยสถาบัน มีภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเผยแพร่และเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จึงทำให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยได้มีความต้องการที่อยากจะทำคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อให้ผู้ที่มีความสนใจได้ศึกษาและเรียนรู้วิธีการทำรายงานข้อมูลพื้นฐานและสามารถนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2) เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยได้มีแนวทางการนำเสนอรายงานและเผยแพร่ข้อมูลได้ถูกต้องตามกระบวนการ วิธีการ ขั้นตอนและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3. ขอบเขตของเอกสารคู่มือ**

เอกสารคู่มือเล่มนี้จัดทำขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหาตามภารกิจของการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน หมาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งดำเนินงานโดยงานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน กองแผนงาน โดยมีเนื้อหา วัตถุประสงค์ แนวคิด วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานที่จัดทำเป็น Flow chart เพื่อให้ประกอบการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม รวมทั้งบุคลากรที่สนใจเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความต่อเนื่องครอบคลุมและทั่วถึง สามารถดำเนินงานได้โดยไม่หยุดชะงักเมื่อบุคลากรลาออกหรือโอนย้าย ซึ่งแบ่งเนื้อหาออกเป็น 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมา วัตถุประสงค์ ขอบเขตของเอกสารคู่มือ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ขั้นตอนในการจัดทำคู่มือ และนิยามศัพท์เฉพาะ/คำจำกัดความ

ส่วนที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ประกอบด้วย บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ โครงสร้างการบริหารจัดการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนที่ 3 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประกอบด้วย หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน/กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน และแนวคิด/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 4 เทคนิคและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย แผนการปฏิบัติงาน / แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ส่วนที่ 5 บทสรุป ปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน ประกอบด้วย ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และข้อเสนอแนะการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้มีคู่มือประกอบการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. ผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีความเข้าใจในขั้นตอนการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
3. คู่มือเล่มนี้ใช้เป็นเอกสารประกอบการศึกษา ค้นคว้า สำหรับผู้ที่สนใจในขั้นตอนในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**5. ขั้นตอนในการจัดทำคู่มือ**

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับบนี้ ผู้จัดทำคู่มือมีลำดับขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ศึกษาวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. ดำเนินการออกแบบการจัดทำรายงาน เพื่อนำเสนอรายงานข้อมูลพื้นฐานให้ครอบคลุมการรายงานข้อมูลของมหาวิทยาลัยที่จำดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
3. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเสนอผู้เชี่ยวชาญและเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ในขั้นตอน/เนื้อหาที่กำหนดและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย
   - 3.1 นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์ (ผู้อำนวยการกองแผนงาน)
   - 3.2 นางนันทรัตน์ จำปาแดง (หัวหน้างานวิจัยสถาบัน)
4. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะและเผยแพร่เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

**6. นิยามศัพท์/คำจำกัดความ**

1. รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หมายถึง รายงานข้อมูลสำคัญของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ข้อมูลประวัติมหาวิทยาลัย ข้อมูลนิสิต ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลหลักสูตรการศึกษา ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลโครงการวิจัย ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลทุนการศึกษา เป็นต้น

2. ข้อมูลประวัติมหาวิทยาลัย หมายถึง ข้อมูลแสดงประวัติและความเป็นมาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยกล่าวถึง ความเป็นมาก่อนจะมาเป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และส่วนงาน/คณะ/หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3. แผนภูมิโครงสร้างหน่วยงาน หมายถึง ข้อมูลแสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงาน และโครงสร้างหน่วยงานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ส่วนราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม หมายถึง ข้อมูลส่วนราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยเป็นข้อมูลส่วนราชการที่จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2538 และหน่วยงานที่จัดตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ.2553 ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 11/ 2552 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2552

รวมทั้ง ประกาศส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2550

5. ข้อมูลโครงการวิจัย หมายถึง ข้อมูลกิจกรรม/โครงการวิจัย ที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยเป็นกิจกรรมโครงการวิจัย ดังนี้

5.1 โครงการวิจัยมหาวิทยาลัยที่ได้งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

5.2 โครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

6. ข้อมูลนิสิต หมายถึง ข้อมูลนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคามที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีรายงานข้อมูล ดังนี้

6.1 นิสิตใหม่ หมายถึง ข้อมูลผู้เรียนที่มีความสนใจเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมหาสารคามในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งแบ่งนิสิตตามระดับการศึกษา

- นิสิตระดับประกาศนียบัตร
- นิสิตระดับปริญญาตรี (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ/ระบบต่อเนื่อง)
- นิสิตระดับปริญญาโท (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ)
- นิสิตระดับปริญญาเอก (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ)

6.2 นิสิตรวม หมายถึง ข้อมูลนิสิตผู้เรียนที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยมหาสารคามในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งแบ่งนิสิตตามระดับการศึกษา

- นิสิตระดับประกาศนียบัตร
- นิสิตระดับปริญญาตรี (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ/ระบบต่อเนื่อง)
- นิสิตระดับปริญญาโท (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ)
- นิสิตระดับปริญญาเอก (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ)

6.3 นิสิตสำเร็จการศึกษา หมายถึง ข้อมูลผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคามในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งแบ่งนิสิตตามระดับการศึกษา

- นิสิตระดับประกาศนียบัตร
- นิสิตระดับปริญญาตรี (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ/ระบบต่อเนื่อง)
- นิสิตระดับปริญญาโท (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ)
- นิสิตระดับปริญญาเอก (ระบบปกติ/ระบบพิเศษ)

6.4 นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (จำแนกตามภูมิภาคของนิสิตที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

6.5 นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (จำแนกตามประเทศของนิสิตที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

6.6 นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (จำแนกตามคณะ/สาขาวิชาและชั้นปี)

6.7 นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (นิสิตพิการ จำแนกตามคณะและสาขาวิชา)

6.8 ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ในแต่ละปีการศึกษา (จำแนกตามระดับชั้น)

6.9 ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) ในแต่ละปีการศึกษา (จำแนกตามระดับชั้น)

7. ข้อมูลบุคลากร หมายถึง ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งเป็นบุคลากรที่ได้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีรายงานข้อมูล ดังนี้

7.1 ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการ

- ข้าราชการ (วิชาการ)
- พนักงานวิชาการ
- ผู้เชี่ยวชาญ
- ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ

7.2 ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุน

- ข้าราชการ (บริหาร)
- ข้าราชการ (วิชาชีพ)
- ข้าราชการ (ทั่วไป)
- พนักงานปฏิบัติการ
- ลูกจ้างประจำ3
- ลูกจ้างชั่วคราว
- พนักงานราชการ

8. ข้อมูลหลักสูตรการศึกษา หมายถึง ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษานั้นๆ โดยมีรายงานข้อมูล ดังนี้

- ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอน
- หลักสูตรใหม่
- หลักสูตรปรับปรุง

9. ข้อมูลอาคารสถานที่ หมายถึง ข้อมูลพื้นที่และอาคารของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีรายงานข้อมูล ดังนี้

- พื้นที่ (เขตพื้นที่ในเมือง)
- พื้นที่ (เขตพื้นที่ขามเรียง)
- พื้นที่ (เขตพื้นที่ปฏิบัติการสถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช
- พื้นที่ (เขตพื้นที่นาสีนวน)

10. ข้อมูลทุนการศึกษา หมายถึง ข้อมูลทุนการศึกษาที่นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นิสิต โดยมีรายงานข้อมูล ดังนี้

10.1 ทุนการศึกษาทั้งจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ

10.2 ทุนการศึกษาให้เปล่าทั้งประเภทต่อเนื่องและรายปี

11. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม หมายถึง ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ให้การสนับสนุนแก่นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อส่งเสริมหลักสูตรและการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีรายงานข้อมูลดังนี้

11.1 ด้านกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมบัณฑิตที่พึงประสงค์

11.2 ด้านกิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ

11.3 ด้านกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม

11.4 ด้านกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

11.5 ด้านกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

12. ข้อมูลรถยนต์ หมายถึง ข้อมูลรถยนต์ที่ใช้ดำเนินการภายในคณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีรายงานข้อมูล ดังนี้

12.1 รถยนต์ที่ใช้ในการดำเนินการในส่วนกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

12.2 รถยนต์ที่ใช้ในการของคณะ/หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

13. คณะ/หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม แบ่งเป็นหน่วยงานจัดการเรียนการสอน หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน หน่วยงานวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หน่วยงานจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน

14. การวิเคราะห์ข้อมูล หมายถึง การศึกษาค้นคว้าหรือการศึกษาหาคำตอบอย่างละเอียดรอบคอบตามกระบวนการวิเคราะห์ต่อประเด็นตามที่เกิดขึ้น เป็นการนำข้อมูลที่จัดทำไว้มาวิเคราะห์โดยเลือกใช้สถิติให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์/วิจัย และลักษณะของข้อมูล

# บทที่ 2

# บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ ครอบคลุมรายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในการดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อประกอบการปฏิบัติงาน และเป็นแนวทางการนำเสนอรายงานให้มีความถูกต้องตามกระบวนการ วิธีการ ขั้นตอนและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมหน้าที่ความรับผิดชอบตามคำสั่งการแบ่งงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ทั้งนี้ คู่มือเล่มนี้ขอกล่าวถึงเฉพาะบริบทของงานวิจัยสถาบัน เนื่องจากเป็นงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยผู้เขียนคู่มือได้ลำดับการนำเสนอ ดังนี้

1. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ
2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
3. โครงสร้างการบริหารจัดการ กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

## 1. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การแบ่งงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เพื่อให้การปฏิบัติราชการในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม ชัดเจนสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบให้บุคลากรที่สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ขอกล่าวถึงเฉพาะกลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน ดังนี้

### กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน

กลุ่มงานกลยุทธ์สถาบัน มีภารกิจในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนการจัดทำแผนงานต่างๆ การประสานงานแผนงาน/โครงการต่างๆ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมทั้งการติดตามประเมินผลแผนงานต่างๆ และภารกิจด้านนโยบายและแผนอื่นๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

ระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต แผนการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ การประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา/แผนปฏิบัติราชการ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การประสานงานโครงการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง

ระดับคณะ/หน่วยงาน ได้แก่ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับคณะ/หน่วยงาน การจัดสรรสิ่งจูงใจตามผลการปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน การประเมินผลแผนปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับคณะ/หน่วยงาน การจัดทำแผนกลยุทธ์ของกองแผนงาน แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกองแผนงาน และการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองแผนงาน

โดยกลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน แบ่งเป็นงานต่าง ๆ 2 งาน ดังนี้

**1.1 งานนโยบาย แผนและบริหารความเสี่ยง** มีภารกิจในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดทำแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต การจัดตั้งหน่วยงานใหม่/การยุบเลิก/การควบรวมคณะ/หน่วยงาน ประสานงานการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง การจัดทำแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติราชการประจำปี กองแผนงาน การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน รวมทั้งภารกิจอื่น ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

งานแผน มีภารกิจในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติราชการประจำปี การจัดทำแผนตามนโยบายของกระทรวงหรือ สป.อว. หรือแผนฯ อื่นๆ การประสานงานแผนงาน/โครงการต่างๆ กับส่วนกลาง (สป.อว.) และจังหวัด การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมทั้งการติดตามประเมินผลแผนงานต่างๆ และภารกิจด้านการพัฒนาระบบราชการอื่นๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

งานบริหารความเสี่ยง มีภารกิจวางระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการประสานงานนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยง รวบรวมข้อมูลการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ เพื่อวิเคราะห์และสรุปในภาพรวมของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการติดตามรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการอำนวยการบริหารความเสี่ยง/คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงมหาวิทยาลัย/สภามหาวิทยาลัย และภารกิจด้านการบริหารความเสี่ยงอื่นๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

**1.2 งานวิจัยสถาบัน** มีภารกิจรับผิดชอบด้านข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย สถิติ และสารสนเทศของมหาวิทยาลัยโดยทำหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ และศักยภาพของมหาวิทยาลัยภาพรวมด้านต่างๆ ได้แก่ นิสิต หลักสูตร บุคลากร อาคารสถานที่และงบประมาณ ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังดำเนินการศึกษาวิเคราะห์วิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยสถาบัน และที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย และส่วนที่สอง คือ งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ซึ่งรับผิดชอบในพัฒนาระบบสารสนเทศในภาพรวมมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานและเป็นข้อมูลสารสนเทศในการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยผู้บริหาร ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของงานวิจัยสถาบัน**

งานวิจัยสถาบัน เป็นงานที่รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านสถิติข้อมูลและสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยทำหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและศักยภาพของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ได้แก่ นิสิต หลักสูตร บุคลากร อาคารสถานที่ และงบประมาณ รวมทั้ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ยังดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยข้อมูลพื้นฐาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องมหาวิทยาลัย และเรื่องที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย อีกทั้ง พัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น (ศิริวิช ดโนทัยและคณะ. ม.ป.ป. : 54)

งานวิจัยสถาบัน ส่วนใหญ่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดทำและจัดหาข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยทำการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (Database) ทั้งนี้ อาจจัดสร้างระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเตรียมข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยให้พร้อมและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ในการกำหนดนโยบายและการวางแผนงานพัฒนามหาวิทยาลัยให้ทันต่อเหตุการณ์และความต้องการ ตลอดทั้งการให้บริการและเผยแพร่

เอกสารงานวิจัยสถาบัน ประกอบด้วย

1. รายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. **ข้อมูลพื้นฐานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**
3. รายงานข้อมูลมหาวิทยาลัยที่ดี (Good University Report : GUR)
3. ข้อมูลสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. วิเคราะห์ สังเคราะห์สารสนเทศเฉพาะกิจ
5. รายงานการวิเคราะห์ภาวะการหางานทำของบัณฑิตประจำปี
7. รายงานการวิเคราะห์จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) ประจำปี
8. รายงานการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้อาคารสถานที่
9. รายงานความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
10. รายงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
11. วิเคราะห์ค่าธรรมเนียมการศึกษา ประสิทธิภาพการ จุดคุ้มทุนการผลิต
12. งานนโยบายที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล่มนี้ ซึ่งเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของงานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน กองแผนงาน ในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์/ประมวลผลข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูล เพื่อเป็นการรายงานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ประกอบการกำหนดนโยบายและการวางแผนงานพัฒนามหาวิทยาลัย รวมทั้ง

การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยได้นั้น จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคามขึ้น เพื่อให้บุคลากรกลุ่มงานยุทธสาสตร์สถาบันหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้ศึกษาทำความเข้าใจและสามารถเป็นแนวทางในการ การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคามต่อไป

**บุคลากรงานวิจัยสถาบัน กองแผนงาน**

1. นางนันทรัตน์ จำปาแดง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ มีหน้าที่รับผิดชอบวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตามนโยบายมหาวิทยาลัย ประเมินผลกิจกรรม/งานตามนโยบายของผู้บริหารและนโยบายมหาวิทยาลัย เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่ง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. นางพิมพ์พร พรรณศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ มีหน้าที่รับผิดชอบวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตามนโยบายมหาวิทยาลัย ประเมินผลกิจกรรม/งานตามนโยบายของผู้บริหารและนโยบายมหาวิทยาลัย เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศประสานกับหน่วยงานส่วนราชการในระดับจังหวัด งานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่งและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. นางกานต์พิชชา สายสิงห์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ มีหน้าที่รับผิดชอบวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตามนโยบายมหาวิทยาลัย เก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทุกประเภท จัดทำรายงานพิเศษหรือตอบแบบสอบถามหรือให้คำตอบในเรื่องที่เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยโดยภาพรวม วิเคราะห์และออกแบบระบบงาน ประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัยและการบริหารจัดการจัดทำเอกสารสารสนเทศเผยแพร่ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศภาพรวมและงานผลิตเอกสารทุกประเภทภายใต้ภารกิจของกองแผนงาน ประเมินผลกิจกรรม/งานตามนโยบายของผู้บริหารและนโยบายมหาวิทยาลัย ดูแลและพัฒนา Web site รวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำเสนอบน Website ของกองแผนงาน งานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่ง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. นางสาวจุฑารัตน์ หอมทอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตามนโยบายมหาวิทยาลัย ประเมินผลกิจกรรม/งานตามนโยบายของผู้บริหารและนโยบายมหาวิทยาลัย ดูแลและพัฒนา Web site รวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำเสนอบน Website ของกองแผนงาน งานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่งและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**บุคลากรงานวิจัยสถาบัน กองแผนงาน**

1. นางนันทรัตน์ จำปาแดง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1 1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการวางแผน กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของผู้บริหาร ตามนโยบายเร่งด่วนหรือนโยบายใหม่

1.2 จัดทำรายงานการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.3. กำกับติดตาม รายงานผล และสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ

1.4 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตมหาวิทยาลัย

1.5 จัดทำข้อมูลสารสนเทศและให้บริการข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย

1.6 ร่วมงานรัฐพิธี และกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นในรอบปี

1.7 รับผิดชอบงานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่ง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. นางพิมพ์พร พรรณศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

2.1 จัดทำรายงานจำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2.2 ประสานงาน ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

2.3 รายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ eMENSCR

2.4ประสานงาน จัดทำแผนการดำเนินงาน และกำกับติดตามการรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ eMENSCR หน่วยงานย่อยของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2.5 ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการวางแผน กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของผู้บริหาร ตามนโยบายเร่งด่วน หรือนโยบายใหม่งานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่ง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2.6 ร่วมงานรัฐพิธี่ และกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้นในรอบปี

2.7 รับผิดชอบงานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่ง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. นางกานต์พิชชา สายสิงห์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

3.1 จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3.2 จัดทำรายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (Annual Report)

3.3 จัดทำรายงานมหาวิทยาลัยที่ดี (Good University Report : GUR)

3.4 ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการวางแผน กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของผู้บริหาร ตามนโยบายเร่งด่วน หรือนโยบายใหม่

3.5 จัดทำรายงานและจัดส่งข้อมูลสถานศึกษาให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

3.6 รวบรวม วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลสารสนเทศภาพรวม เพื่อส่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น สำนักงานสถิติ/ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/ กรมแรงงาน ฯลฯ

3.7 ออกแบบรูปแบบการนำเสนอรายงานข้อมูลสารสนเทศมหาวิทยาลัยเพื่อการให้บริการข้อมูลในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)

3.8 รับผิดชอบงานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่ง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3.9 ร่วมงานรัฐพิธี และกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นในรอบปี

4. นางสาวจุฑารัตน์ หอมทอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

4.1 จัดทำรายงานการสำรวจภาวะการหางานทำของบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4.2 จัดทำรายงานและจัดส่งข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษาและข้อมูลภาวะการมีงานทำฯ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

4.3 การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการคณะ สถาบัน สำนัก หน่วยงานเทียบเท่า

4.4 กำกับติดตาม รายงาน และประเมินผล คำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการคณะ สถาบัน สำนัก หน่วยงาน เทียบเท่า

4.5 ประสานงาน การดำเนินการการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

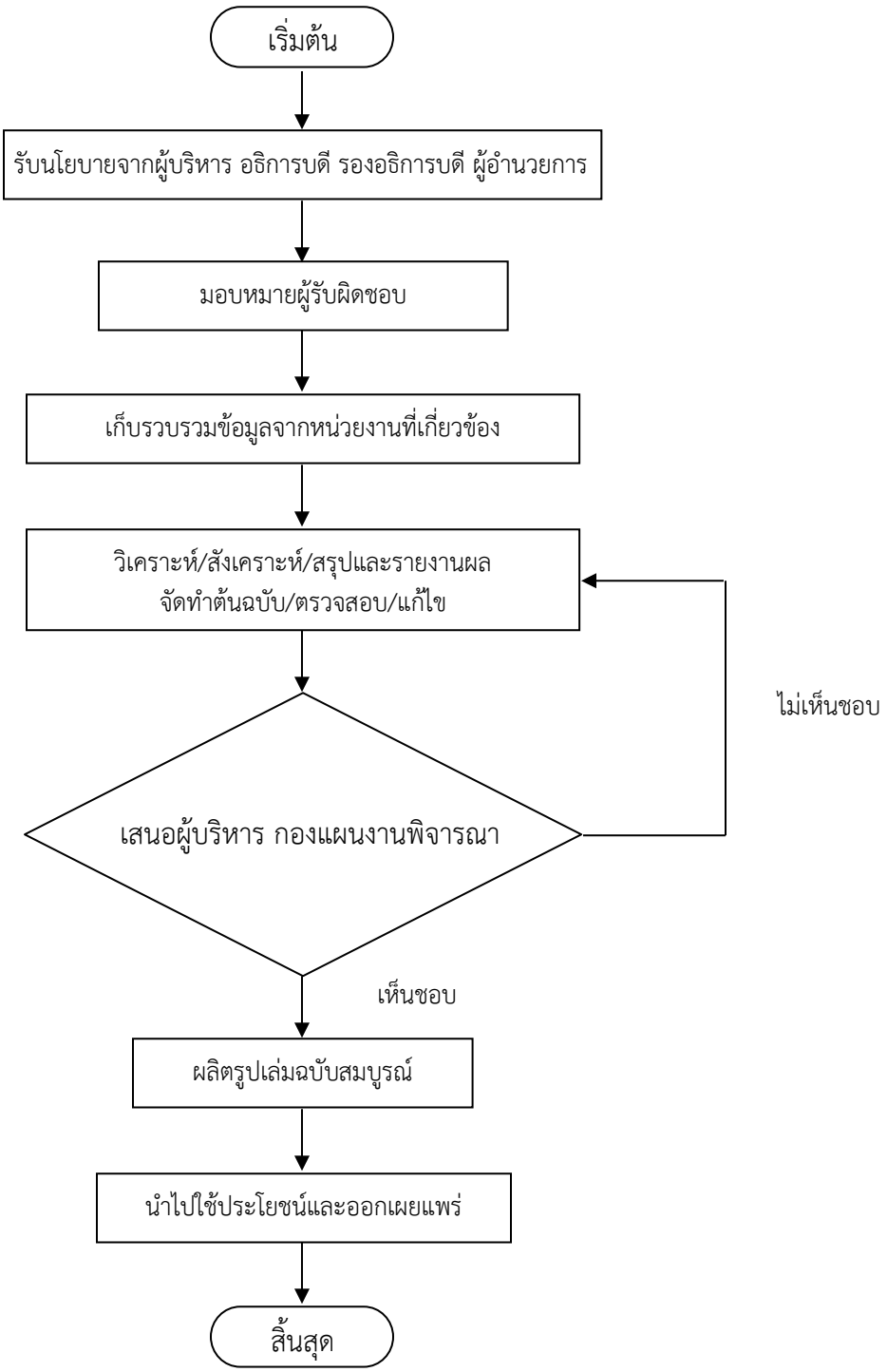
4.6 ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการวางแผน กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของผู้บริหาร ตามนโยบายเร่งด่วน หรือนโยบายใหม่

4.7 งานพัฒนาคุณภาพงานตามคำสั่ง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

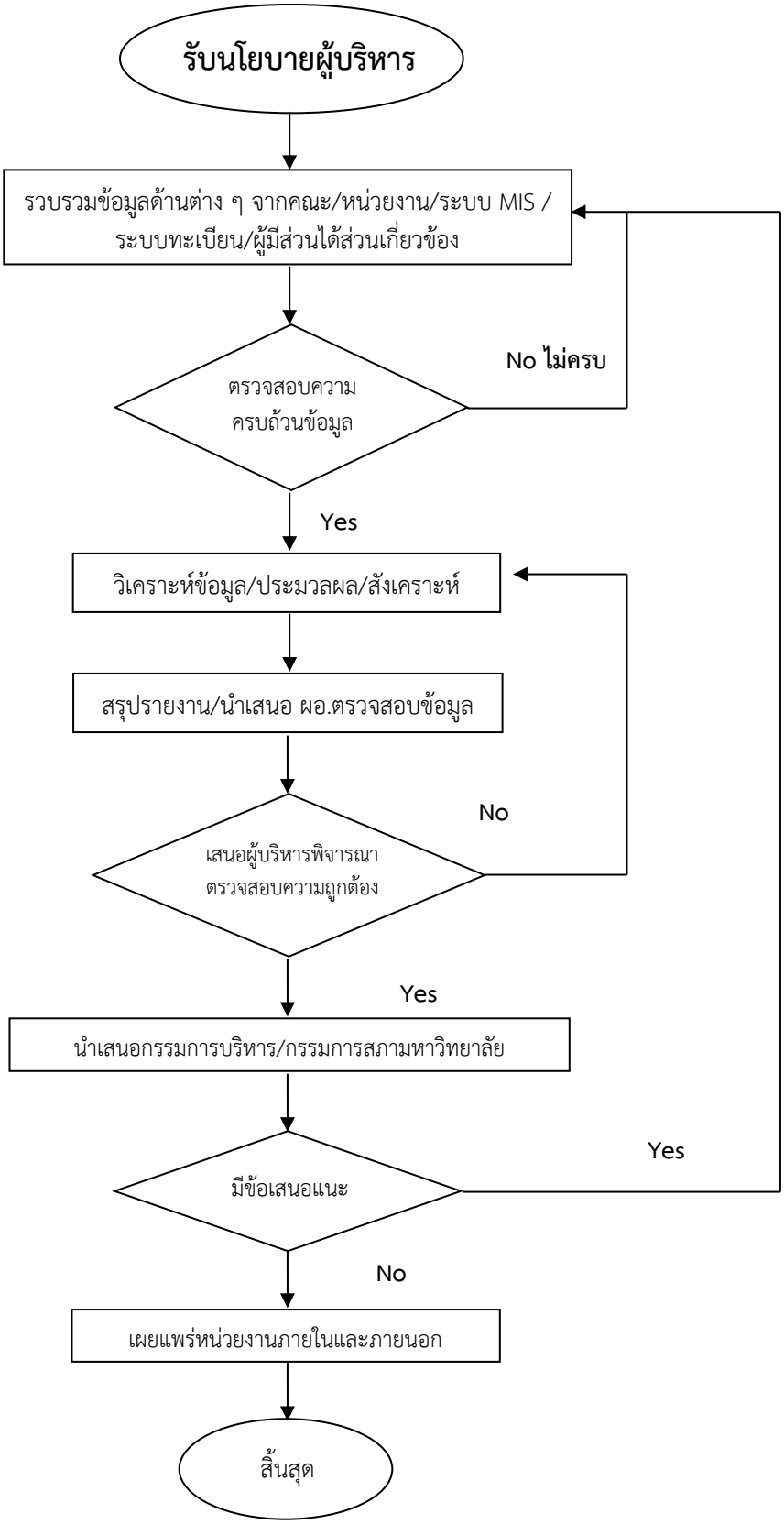
4.8 ร่วมงานรัฐพิธี และกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นในรอบปี

2.1 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ งานวิจัยสถาบัน

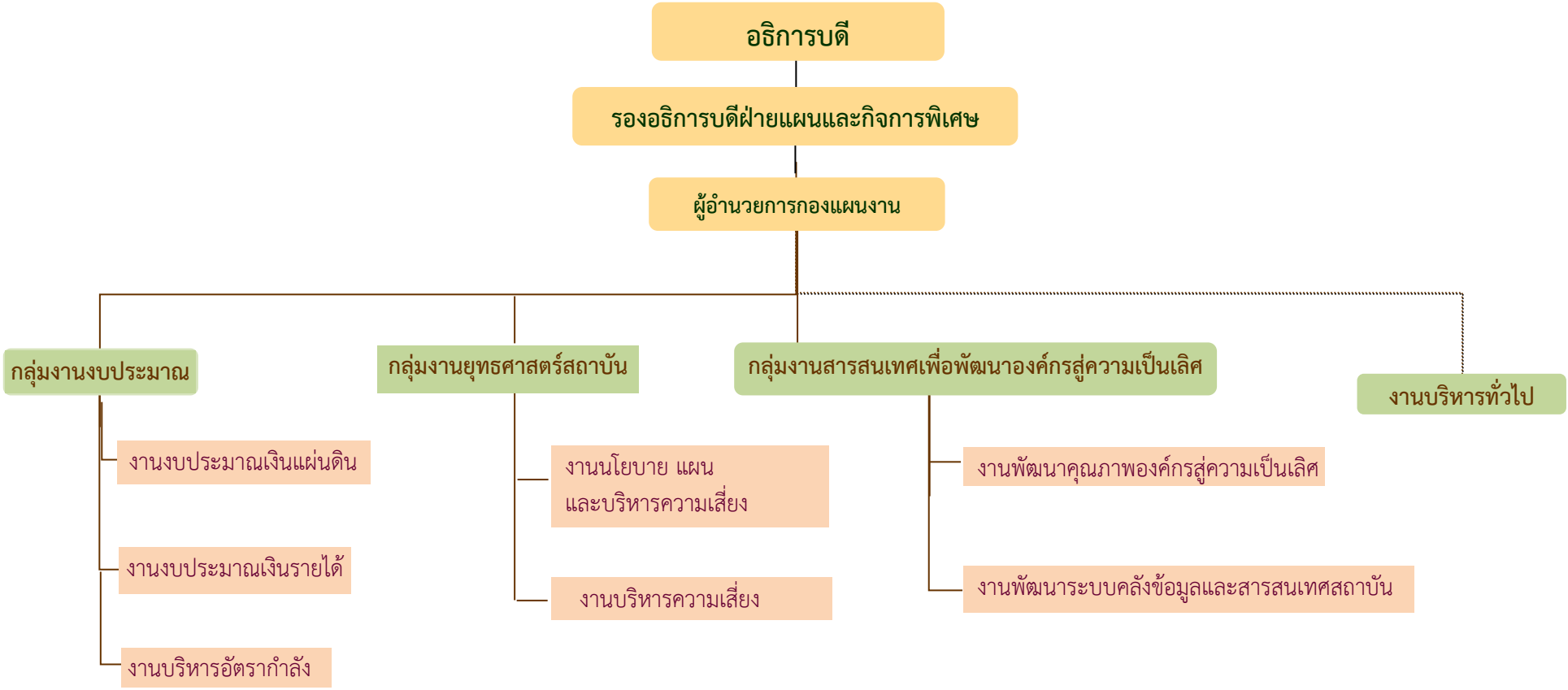
**ขั้นตอนการปฏิบัติงาน งานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์**



**ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูลของงานวิจัยสถาบัน**



## 3. โครงสร้างการบริหารงาน กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี




ภาพประกอบ 1 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน กองแผนงาน

# โครงสร้างการปฏิบัติงาน กองแผนงาน

**รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการพิเศษ**
ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.มลฤดี เชาวรัตน์

**ผู้อำนวยการกองแผนงาน**
นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์

## กลุ่มงานงบประมาณ

**********

**1. งานงบประมาณเงินแผ่นดิน**

1.1 นายนพวิทย์ ศรีเวียงธนาธิป
1.2 นางสารดา พันธุ์เสนา
1.3 นายณัฐวุฒิ สุทธิพันธ์

**2. งานงบประมาณเงินรายได้**

2.1 นางอิศราภรณ์ ศรีเวียงธนาธิป
2.2 นางสาวรัตติยา สัจจภิรมย์
2.3 นางสาวกัญญมน แก้วมงคล
2.4 นางสาวญาณทัสน์ อันทะราศี

**3. งานบริหารอัตรากำลัง**

3.1 นายไกรษร อุทัยแสง
3.2 นายฉัตริน ศรีทองคำ

## กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน

**********

**1. งานนโยบาย แผนและบริหารความเสี่ยง**

1.1 นางสาวสิริมา ศรีสุภาพ
1.2 นางแจ่มจันทร์ หลูปรีชาเศรษฐ
1.3 นายวาสนา อุทัยแสง

**2. งานวิจัยสถาบัน**

2.1 นางนันทรัตน์ จำปาแดง
2.2 นางพิมพ์พร พรรณศรี
2.3 นางกานต์พิชชา สายสิงห์
2.4 นางสาวจุฑารัตน์ ทองหอม

## กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

**********

**1. งานพัฒนาคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศ**

1.1 นายกัมปนาท อาชา
1.2 น.ส.สมสมัย บุญทศ
1.3 นางวรินธร จีระฉัตร
1.4 น.ส.ขนิษฐา จิรพัธนนท์

**2. งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ**

2.1 นายสุชาติ กัญญาประสิทธิ์
2.2 นายอัครินทร์ บุปผา
2.3 นายอนุรักษ์ ขันตี
2.4 นายธนดล สิงขรอาสน์
2.5 ว่าที่ร้อยตรี ธีระวัฒน์ ศรีไชย

## งานบริหารทั่วไป

**********

1. นางอัจฉราวดี กำมุขโช
2. นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ
3. นางพชรภัทร อุทรักษ์
4. นายทศพล พันทุม
5. นางเปรมฤดี วรรณสุทธะ

**ภาพประกอบ 2 แผนภูมิโครงสร้างการปฏิบัติงาน กองแผนงาน**

**4. หน้าที่ความรับผิดชอบของกองแผนงาน**

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งโดยมีวัตถุประสงค์ในการวางแผนนโยบาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุน ด้านการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งให้บริการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศภาพรวมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งมีภารกิจเกี่ยวกับการวางนโยบายและแผน การวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณ การจัดสรรอัตรากำลัง การพัฒนาคลังข้อมูลสารสนเทศและการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกองแผนงานมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ.2553 โดยกองแผนงานมีโครงสร้างหน่วยงานที่แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น 3 กลุ่มงาน และ 1 งาน ตามมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564 ดังนี้ *

3.1 กลุ่มงานงบประมาณ
3.2 กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน *
3.3 กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ *
3.4 งานบริหารทั่วไป

ทั้งนี้ จึงต้องมีบุคลากรปฏิบัติงานตามกลุ่มงานและงานดังกล่าวให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม ชัดเจน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในการจัดทำคู่มือเล่มนี้ จะขอกล่าวถึงเฉพาะงานวิจัยสถาบัน เนื่องจากเป็นกลุ่มงานที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อให้การดำเนินงานของงานวิจัยสถาบัน มีความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

**ความเป็นมาของงานวิจัยสถาบัน**

การวางแผนบริหารจัดการและการควบคุมงานขององค์การใดๆ ก็ตามที่มีสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ครอบคลุม สมบูรณ์และรวดเร็ว ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ย่อมจะได้เปรียบในเชิงบริหารเสมอ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการวางแผนนโยบาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุน ด้านการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งให้บริการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศภาพรวมของมหาวิทยาลัย จึงมีกลุ่มงานข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล (ปัจจุบันกลุ่มงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์) ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานด้านการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ งานเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทุกประเภทที่เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผนและการบริหารมหาวิทยาลัย อีกทั้ง มีหน้าที่เกี่ยวกับการวิจัย การศึกษาวิจัยเพื่อสนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัย การวิจัยในลักษณะการวิเคราะห์ตนเอง

งานให้บริการประเมินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ งานเสนอข้อมูลต่างๆ แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ และนิสิตเกี่ยวกับการวิจัยสถาบัน ซึ่งลักษณะงานเป็นการแก้ปัญหาในทุกๆ ด้านของมหาวิทยาลัย โดยกลุ่มงานข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล (ปัจจุบันกลุ่มงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์) จำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรอบรู้ทุกๆด้าน ต้องศึกษาสถานการณ์ หาความรู้ใหม่ๆ ค้นคว้าเอกสารประกอบการวิจัย การให้ความร่วมมือซึ่งกันและกัน เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี (สุรางค์รัตน์ เนื่องไชยยศ : 1-2)

**ขอบเขตหน้าที่ของกลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน**

กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน มีภาระงานประจำที่ต้องปฏิบัติเพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ทางการบริหาร การวางแผนพัฒนาและจัดทำรายงานต่างๆ ให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ โดยรับผิดชอบด้านการจัดทำ จัดหาข้อมูลของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับอาคารสถานที่ นิสิต บุคลากร ทรัพยากรและข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยทำการรวบรวมเก็บเป็นข้อมูลพื้นฐาน (Database) ทั้งนี้ เพื่อเตรียมข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้พร้อมและสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้ทันต่อเหตุการณ์และเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร และกลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน มีภารกิจในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนการจัดทำแผนงานต่างๆ การประสานงานแผนงาน/โครงการต่างๆ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมทั้งการติดตามประเมินผลแผนงานต่างๆ และภารกิจด้านนโยบายและแผนอื่นๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ/หน่วยงาน ปัจจุบันกลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน ได้แบ่งงานภายใต้กลุ่มงาน 2 งาน ประกอบด้วย

1. งานวิจัยสถาบัน มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ การเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทุกประเภท จัดทำรายงานพิเศษหรือตอบแบบสอบถาม หรือให้คำตอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยโดยภาพรวม วิเคราะห์และออกแบบระบบงาน ประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์สังเคราะห์ ข้อมูลสารสนเทศภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัยและการบริหารจัดการ จัดทำเอกสารสารสนเทศเผยแพร่ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศภาพรวมและงานผลิตเอกสารทุกประเภทภายใต้ภารกิจของกองแผนงาน

2. งานนโยบาย แผนและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบมีภารกิจในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนการจัดทำแผนงานต่างๆ การประสานงานแผนงาน/โครงการต่างๆ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมทั้งการติดตามประเมินผลแผนงานต่างๆ และภารกิจด้านนโยบายและแผนอื่นๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

ระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต แผนการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ การประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา/แผนปฏิบัติราชการ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในการประสานงานโครงการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง

ระดับคณะ/หน่วยงาน ได้แก่ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับคณะ/หน่วยงาน การจัดสรรสิ่งจูงใจตามผลการปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน การประเมินผลแผนปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับคณะ/หน่วยงาน การจัดทำแผนกลยุทธ์ของกองแผนงาน แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกองแผนงาน และการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองแผนงาน

ทั้งนี้ ในคู่มือเล่มนี้จะขอกล่าวถึงเฉพาะงานวิจัยสถาบัน เนื่องจาก เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในคู่มือเล่มนี้ โดยการดำเนินงานดังกล่าวจะเป็นงานในภาระงานหลักของงานวิจัยสถาบัน ซึ่งเป็นงานที่มหาวิทยาลัยใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการและพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

# บทที่ 3

## หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ของงานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผู้จัดทำคู่มือขอนำเสนอแนวปฏิบัติ กระบวนการ วิธีการ ขั้นตอนเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ผู้เขียนจึงได้รวบรวมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการดำเนินงาน ดังนี้

1. หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน
2. วิธีการปฏิบัติงาน/กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน
4. แนวคิด/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

### 1. หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน

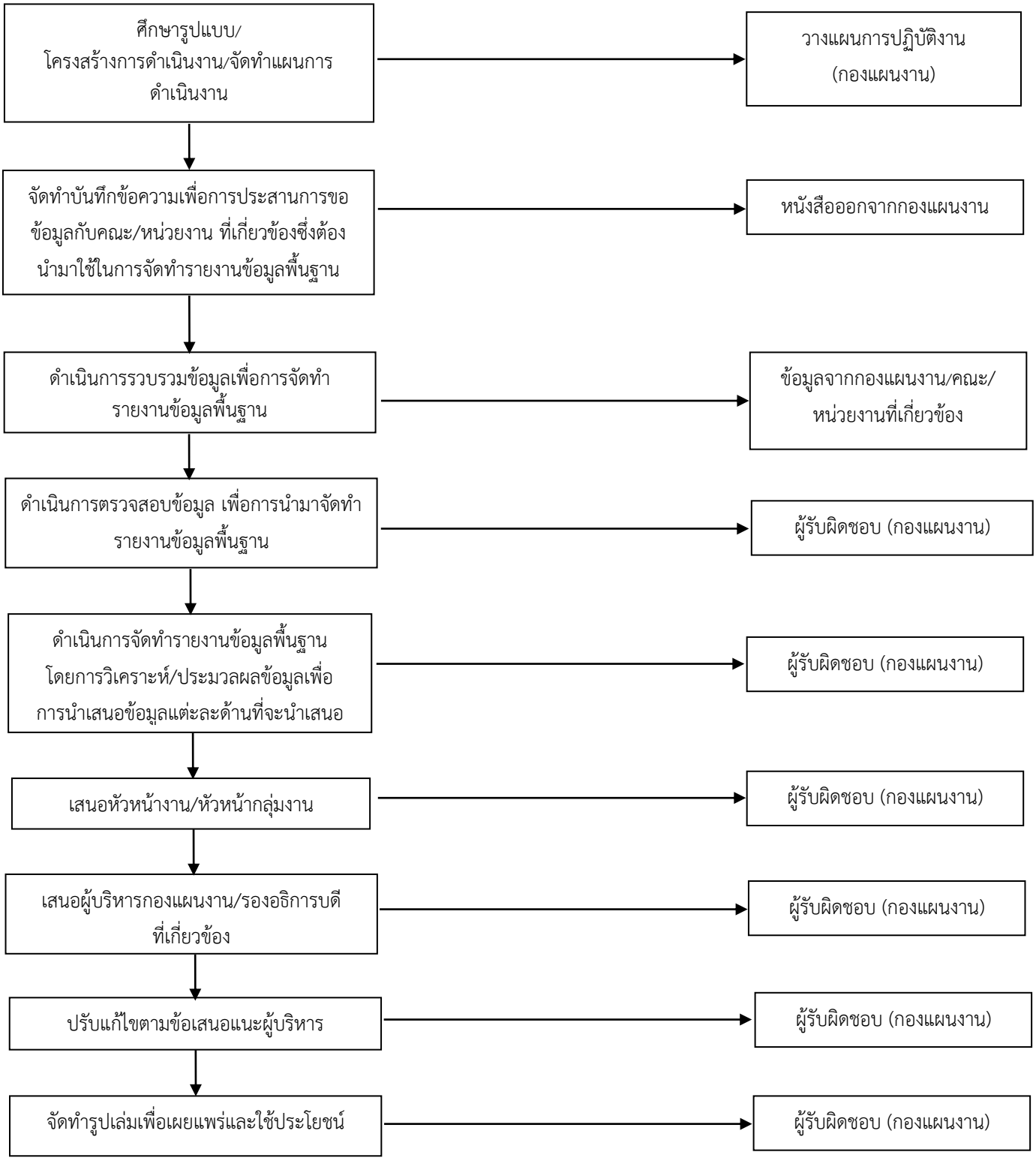
การดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นการดำเนินงานตามภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน กองแผนงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 เพื่อรวบรวมข้อมูลสำคัญของมหาวิทยาลัย เช่น ข้อมูลนิสิต ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลหลักสูตรการศึกษา ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลโครงการวิจัย ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลทุนการศึกษา เป็นต้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลสามารถเทศประกอบการตัดสินใจ ปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

1.2 เพื่อเก็บข้อมูลสารสนเทศมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นประโยชน์เมื่อต้องการอยากดูข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยย้อนหลังได้

1.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย

**2. วิธีการปฏิบัติงาน/กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**



**3. สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน**

3.1 เมื่อทราบแผนการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ ผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ควรต้องรีบดำเนินการตามขั้นตอน เนื่องจาก อาจมีภาระงานด่วน/งานนโยบายผู้บริหาร/ งานอื่นๆ เข้ามาแทรกระหว่างดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย

3.2 ผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ต้องประสานงานกับหน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การจัดส่งข้อมูลกลับมายังกองแผนงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามแบบฟอร์มที่กองแผนงานต้องการใช้ข้อมูล

**4. แนวคิด/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง**

**4.1 ลักษณะงานที่ปฏิบัติของงานคลังข้อมูล**

งานคลังข้อมูล เป็นงานที่รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านสถิติข้อมูลและสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยทำหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ และศักยภาพของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ ได้แก่ นิสิต หลักสูตร บุคลากร อาคารสถานที่ และงบประมาณ รวมทั้ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ยังดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยข้อมูลพื้นฐาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องมหาวิทยาลัย และเรื่องที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย อีกทั้ง พัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น (ศิริวิช ดโนทัยและคณะ. ม.ป.ป. : 54)

งานคลังข้อมูล ส่วนใหญ่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดทำและจัดหาข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยทำการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (Database) ทั้งนี้ อาจจัดสร้างระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเตรียมข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยให้พร้อมและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายและการวางแผนงานพัฒนามหาวิทยาลัยให้ทันต่อเหตุการณ์และความต้องการ ตลอดทั้งการให้บริการและเผยแพร่

เอกสารงานคลังข้อมูล ประกอบด้วย

1. รายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. ข้อมูลพื้นฐานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. ข้อมูลสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. วิเคราะห์ สังเคราะห์สารสนเทศเฉพาะกิจ
5. รายงานข้อมูลนิสิตใหม่ ประจำปี
6. รายงานการวิเคราะห์ภาวะการหางานทำของบัณฑิตประจำปี
7. รายงานการวิเคราะห์จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) ประจำปี
8. รายงานการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้อาคารสถานที่

9. รายงานการศึกษาการพ้นสภาพของบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
10. รายงานความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
11. รายงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
12. งานนโยบายที่ได้รับมอบหมาย

**4.2 การดำเนินการงานคลังข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย**

4.2.1โครงการร่วมระหว่างมหาวิทยาลัย เช่น

1) วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานนิสิตใหม่
2) วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานภาวะการหางานทำของบัณฑิต
3) วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานภาระงานสอนของอาจารย์
4) วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานจำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES)
5) วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต (สำรวจคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ)
6) วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่อหัวของนิสิต (Unit Cost)
7) รวบรวมข้อมูลอาคารสถานที่
**8) วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัย**

4.2.2 วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จะเห็นได้ว่า การดำเนินงานของงานคลังข้อมูลเป็นการจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่มีความสำคัญต่อมหาวิทยาลัย เนื่องจาก ข้อมูลสารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นในการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร ดังนี้

1) เพื่อช่วยค้นหาและแยกแยะได้ว่า อะไรเป็นปัญหาอย่างแท้จริงและมีโอกาสที่จะทำให้สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ นั้นได้
2) เพื่อช่วยในการจัดลำดับตามความสำคัญของปัญหาและแนวทางปฏิบัติ
3) เพื่อช่วยในการตัดสินใจว่าอะไรเป็นสาเหตุของปัญหาที่แท้จริง
4) เพื่อช่วยวิเคราะห์ความเกี่ยวโยงของปัญหา
5) เพื่อช่วยในการกำหนด ประเมินค่าและเลือกสรรหาทางในการปฏิบัติ

ดังนั้น หากหน่วยงานมีข้อมูลมากเพียงใดก็จะเป็นการช่วยให้มีข้อมูลสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารระดับต่างๆ ได้ดี

**ระดับข้อมูลสารสนเทศในองค์กร**

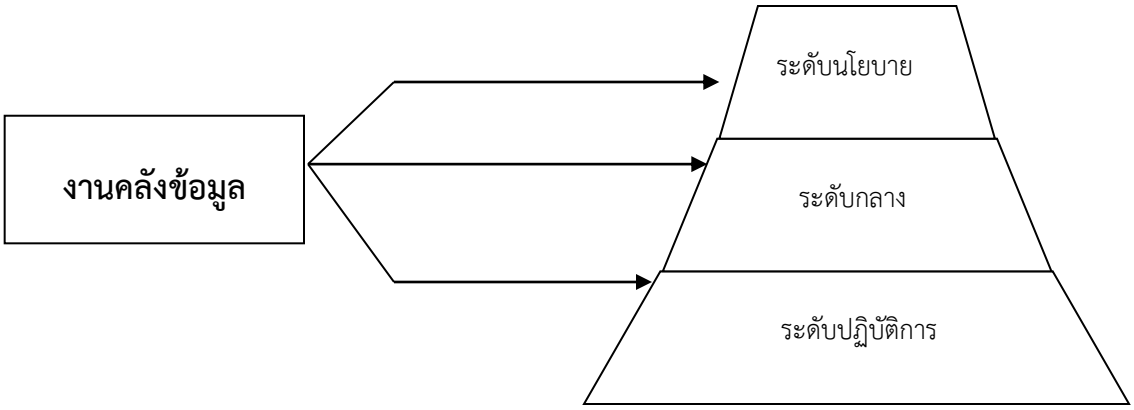
ลักษณะการบริหารองค์การใดๆ ถ้าพิจารณาตามขอบข่ายการบริหารหรือการตัดสนใจแล้ว จะแบ่งเป็น 3 ระดับ ผู้บริหารแต่ละระดับย่อมมีขอบข่ายการตัดสินใจที่แตกต่างกัน การจัดสรรสารสนเทศเพื่อความเหมาะสมจึงต้องพิจารณาขอบข่ายการตัดสินใจ คือ

1. ผู้บริหารระดับสูงและนักวางแผน หมายถึง ผู้นำองค์การหรือหน่วยงานหรือผู้มีส่วนในการวางแผนพัฒนา ผู้บริหารระดับนี้จะใช้สารสนเทศในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ขององค์การ การวางแผนระยะยาว เพื่อจัดสรรทรัพยากร การกำหนดนโยบายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดหาตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ เหล่านั้น

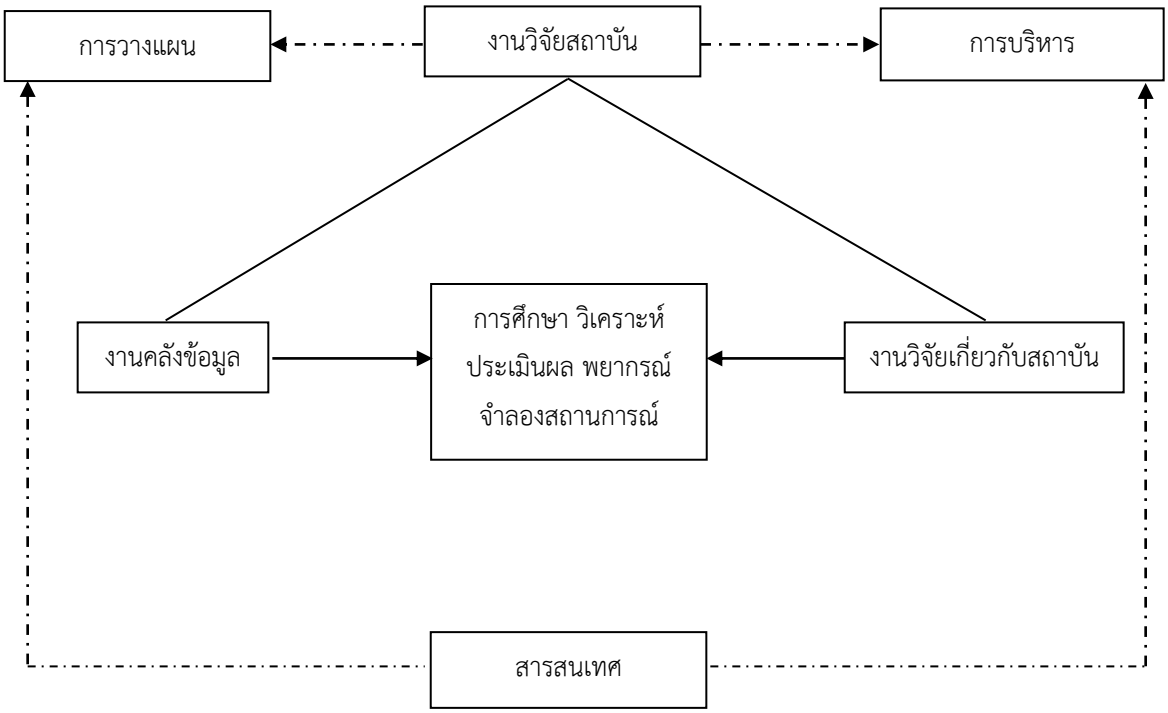
2. ผู้บริหารระดับกลาง หมายถึง ผู้ที่มีความรับผิดชอบในการจัดการให้เป็นไปตามแผนในช่วงเวลาปีต่อปี และใช้สารสนเทศในการควบคุมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพตามแผน

3. ผู้บริหารระดับปฏิบัติการ หมายถึง ผู้ที่มีความรับผิดชอบในด้านการควบคุมการปฏิบัติการในช่วงเวลาเดือนต่อเดือน และใช้สารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

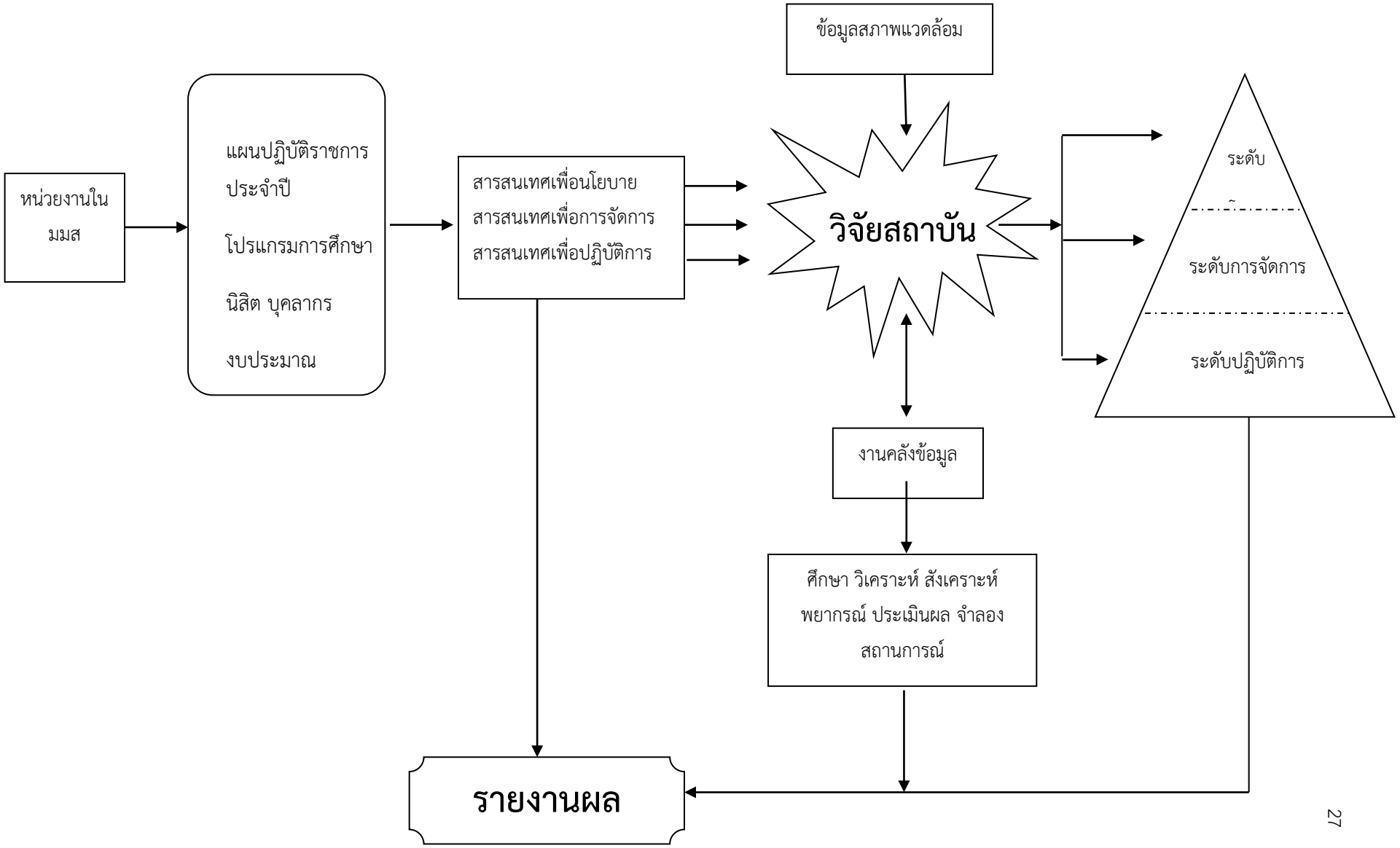
**ระดับข้อมูลสารสนเทศในหน่วยงาน/องค์การ (ประไพ อุนารัตน์ : 150)**



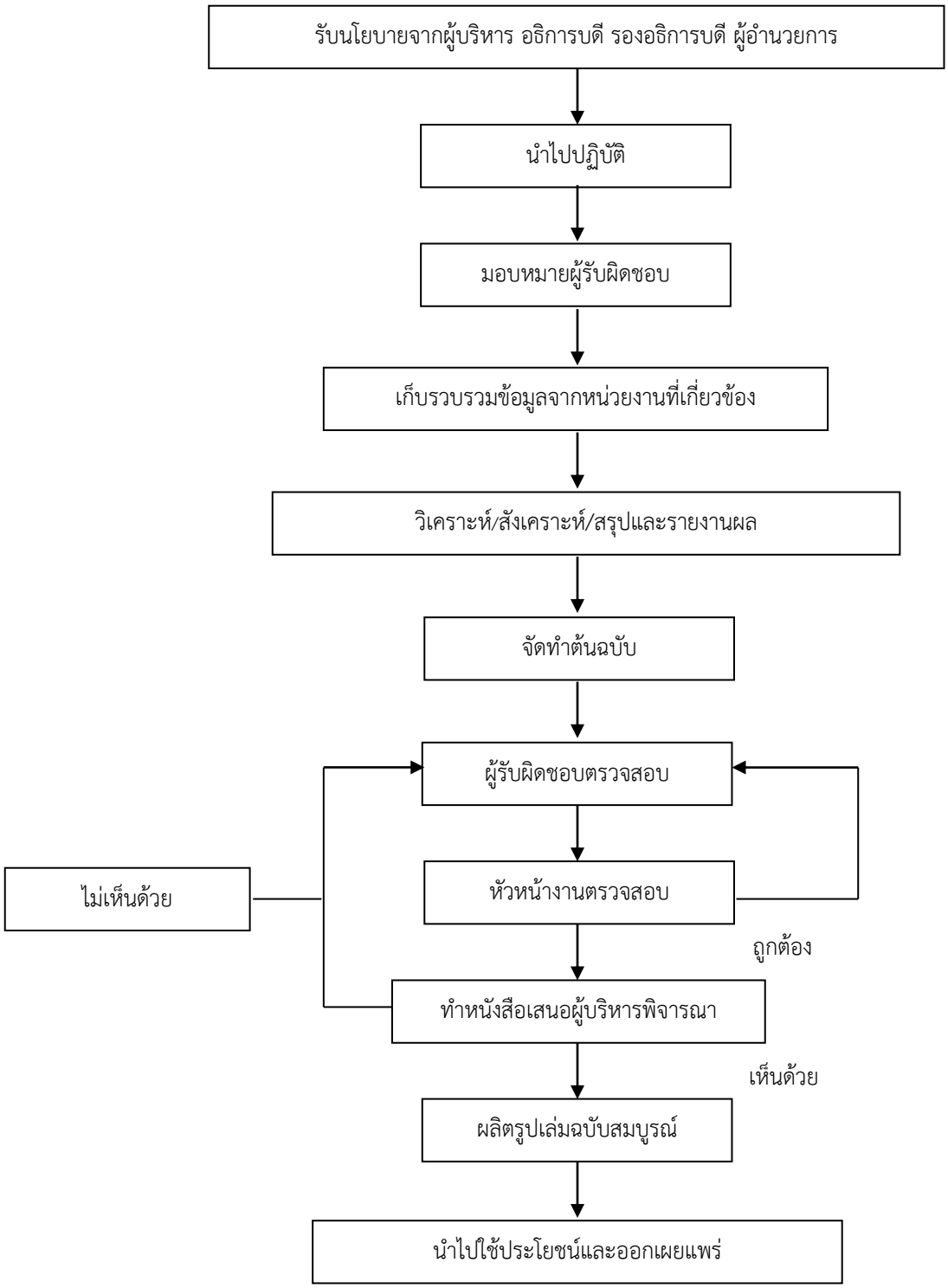
**องค์ประกอบสำคัญที่ก่อให้เกิดข้อมูลสารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษา (ประไพ อุนารัตน์ : 149)**



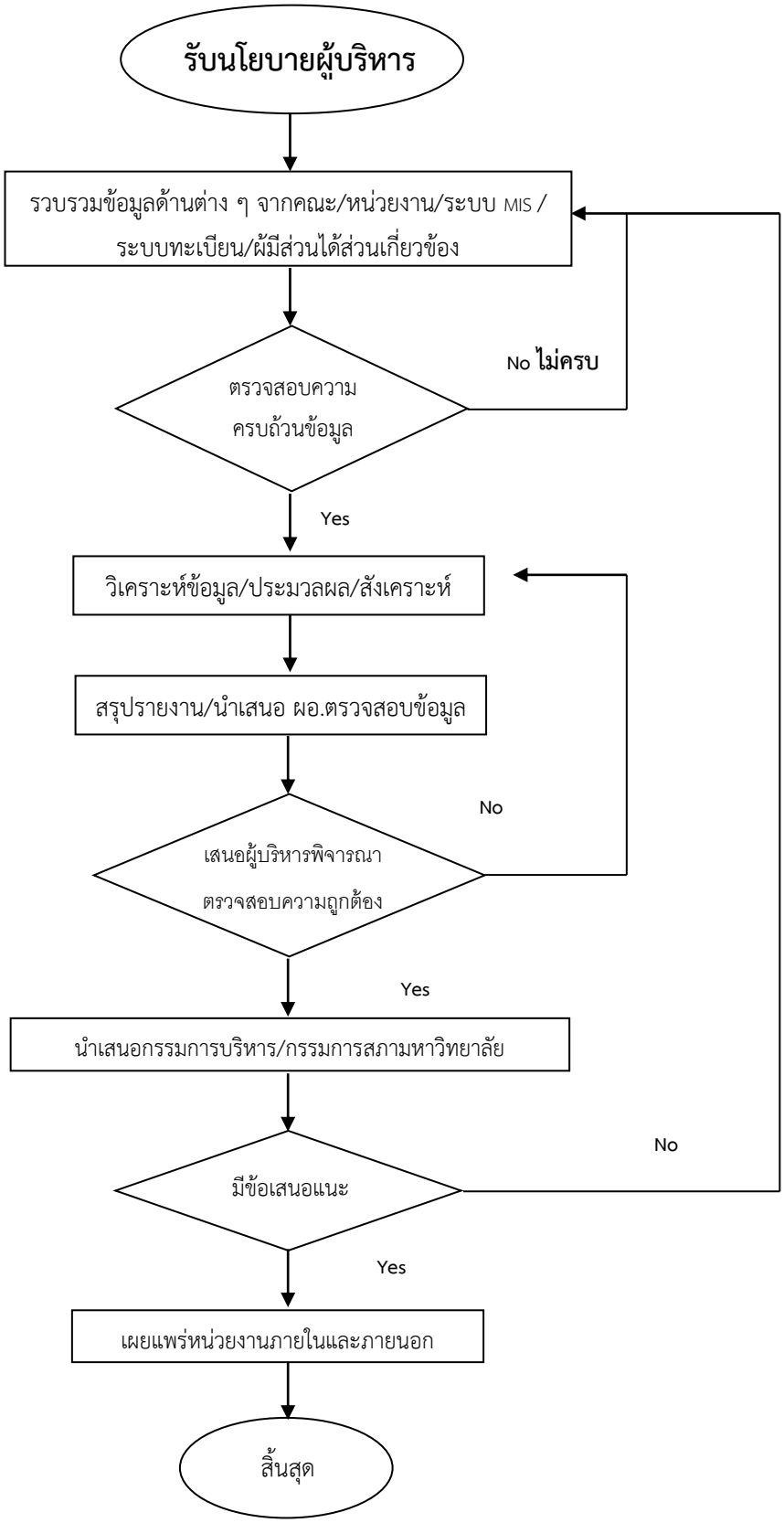
**ข้อมูลสารสนเทศของงานวิจัยสถาบัน (ประไพ อุนารัตน์ : 153)**



## ขั้นตอนการปฏิบัติงานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน



**แผนภูมิแสดงขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูลของงานวิจัยสถาบัน**



# บทที่ 4

## เทคนิคและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

การดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นการจัดทำเอกสารรายงานข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย ข้อมูลนิสิต ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลหลักสูตรการศึกษา ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลโครงการวิจัย ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลทุนการศึกษา ข้อมูลรถยนต์ เป็นต้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศประกอบการสนับสนุนการตัดสินใจการบริหารจัดการของผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

ดังนั้น การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงจำเป็นที่จะต้องดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และขั้นตอนเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

### 1. แผนการปฏิบัติงาน / แผนการดำเนินงาน

1. วางแผนการดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน
2. ดำเนินการจัดทำกรอบการวิเคราะห์/ประมวลผลข้อมูลเพื่อการรายงานข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความประสานการขอข้อมูลกับคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำข้อมูลมารายงาน
4. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย
5. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและจัดการข้อมูล โดยการวิเคราะห์ข้อมูลแต่ละหัวข้อ/ประเด็นที่เป็นข้อมูลสารสนเทศ/ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยที่จะนำมาใช้เผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์
6. ดำเนินการสรุปรูปเล่มเพื่อการรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย โดยนำเสนอผู้บริหารหน่วยงาน และเพื่อการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ต่อไป

## แผนการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

| ลำดับ | การดำเนินงาน | ระยะเวลา | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. |
| 1 | ศึกษารูปแบบ/โครงสร้างการดำเนินงาน/จัดทำแผนการดำเนินงาน | ↔ | | | |
| 2 | จัดทำบันทึกข้อความเพื่อการประสานการขอข้อมูลกับคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องนำมาใช้ในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | ↔ | | | |
| 3 | ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | ↔ | ↔ | ↔ | |
| 4 | ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล เพื่อการนำมาจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | ↔ | ↔ | ↔ | |
| 5 | ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน โดยการวิเคราะห์/ประมวลผลข้อมูลเพื่อการนำเสนอข้อมูลแต่ละด้านที่จะนำเสนอ | ↔ | ↔ | ↔ | |
| 6 | เสนอหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน | | | ↔ | ↔ |
| 7 | เสนอผู้บริหารกองแผนงาน/รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง | | | ↔ | ↔ |
| 8 | ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะผู้บริหาร | | | ↔ | ↔ |
| 9 | จัดทำรูปเล่มเพื่อเผยแพร่และใช้ประโยชน์ | | | | ↔ |

**2. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

| | |
|---|---|
| ศึกษารูปแบบ/ โครงสร้างการดำเนินงาน/ จัดทำแผนการดำเนินงาน | วางแผนการปฏิบัติงาน (กองแผนงาน) |
| จัดทำบันทึกข้อความเพื่อการประสาน การขอข้อมูลกับคณะ/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องนำมาใช้ในการจัดทำ รายงานข้อมูลพื้นฐาน | หนังสือออกจากกองแผนงาน |
| ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำ รายงานข้อมูลพื้นฐาน | ข้อมูลจากกองแผนงาน/ คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล เพื่อการนำมา จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | ผู้รับผิดชอบ (กองแผนงาน) |
| ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน โดยการวิเคราะห์/ประมวลผลข้อมูล เพื่อการนำเสนอข้อมูลแต่ละด้าน ที่จะนำเสนอ | ผู้รับผิดชอบ (กองแผนงาน) |
| เสนอหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน | ผู้รับผิดชอบ (กองแผนงาน) |
| เสนอผู้บริหารกองแผนงาน/รอง อธิการบดีที่เกี่ยวข้อง | ผู้รับผิดชอบ (กองแผนงาน) |
| ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะผู้บริหาร | ผู้รับผิดชอบ (กองแผนงาน) |
| จัดทำรูปเล่มเพื่อเผยแพร่และใช้ประโยชน์ | ผู้รับผิดชอบ (กองแผนงาน) |

**ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

**<u>ขั้นตอนที่ 1</u> ศึกษารูปแบบ/โครงสร้างการดำเนินงาน/จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเตรียมการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

**แผนการดำเนินงาน การจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

| ลำดับ | การดำเนินงาน | ระยะเวลา | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. |
| 1 | ศึกษารูปแบบ/โครงสร้างการดำเนินงาน/จัดทำแผนการดำเนินงาน | ↔ | | | |
| 2 | จัดทำบันทึกข้อความเพื่อการประสานการขอข้อมูลกับคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องนำมาใช้ในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | ↔ | | | |
| 3 | ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | | ↔ | ↔ | |
| 4 | ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล เพื่อการนำมาจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน | | ↔ | ↔ | |
| 5 | ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน โดยการวิเคราะห์/ประมวลผลข้อมูล เพื่อการนำเสนอข้อมูลแต่ละด้านที่จะนำเสนอ | | ↔ | ↔ | |
| 6 | เสนอหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานเสนอผู้บริหารกองแผนงาน/รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง | | | ↔ | ↔ |
| 7 | ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะผู้บริหาร | | | ↔ | ↔ |
| 8 | จัดทำรูปเล่มเพื่อเผยแพร่และใช้ประโยชน์ | | | | ↔ |

ทั้งนี้ เมื่อได้แผนการดำเนินงานแล้ว งานวิจัยสถาบัน กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน กองแผนงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานจึงจัดทำบันทึกข้อความรวมทั้งประสานงานการขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่จะนำมาวิเคราะห์และรายงานในข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย

**<u>ขั้นตอนที่ 2</u> จัดทำบันทึกข้อความเพื่อการประสานการขอข้อมูลกับคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องนำมาใช้ในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน** โดยกำหนดระยะเวลาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการจัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงาน ดังนี้

| หน่วยงานที่ดำเนินการขอข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ | * ระยะเวลาที่กำหนดให้จัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงาน |
|---|---|---|
| คณะ/หน่วยงาน | - รถยนต์<br>- พื้นที่อาคาร<br>- การบริการวิชาการ<br>- รางวัลนิสิต/บุคลากร<br>- การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>- การแบ่งส่วนราชการ | ตุลาคม – พฤศจิกายน<br><br><br><br><br><br>ธันวาคม |
| กองการเจ้าหน้าที่ | - ข้อมูลการศึกษาต่อและนำเสนอผลงานวิจัย (บุคลากร) ภายใน – ภายนอกประเทศ<br>- ข้อมูลการจัดอบรม/สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงาน/เสวนา ของบุคลากร | พฤศจิกายน – ธันวาคม |
| กองทะเบียนและประมวลผล | - หลักสูตรที่เปิดสอน<br>- หลักสูตรใหม่<br>- หลักสูตรปรับปรุง/พัฒนา | พฤศจิกายน – ธันวาคม |
| | - ข้อมูลนิสิต (ใหม่)<br>- ข้อมูลนิสิต (รวม) | ขึ้นอยู่กับปีการศึกษาที่เปิดในแต่ละปีการศึกษา |
| กองกลาง | - กรรมการสภา (ผู้ทรงคุณวุฒิ)<br>- กรรมการสภา (โดยตำแหน่ง)<br>- กรรมการสภา (กลุ่มมหาวิทยาลัย)<br>- กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย | พฤศจิกายน – ธันวาคม |
| กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ | - นิสิตต่างชาติ (คณะ/สาขาวิชา)<br>- การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของนิสิตระหว่างภายใน – ภายนอกมหาวิทยาลัย<br>- การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของบุคลากรระหว่างภายใน – ภายนอกมหาวิทยาลัย<br>- โครงการเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน/องค์กรต่างประเทศ | ตุลาคม – ธันวาคม |

| หน่วยงานที่ดำเนินการขอข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ | * ระยะเวลาที่กำหนดให้จัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงาน |
|---|---|---|
| กองกิจการนิสิต | - ข้อมูลการกู้ยืมทุนเพื่อการศึกษา (กยศ.)<br>- ข้อมูลทุนการศึกษา (ทุนการศึกษารายปี)<br>- ข้อมูลทุนการศึกษา (ทุนการศึกษาต่อเนื่อง)<br>- โครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัย<br>- รายชื่อนิสิตพิการ | ตุลาคม – พฤศจิกายน |
| กองอาคารสถานที่ | - ข้อมูลอาคารสถานที่/อาคารเรียน/อาคารที่กำลังดำเนินการก่อสร้างและพื้นที่ใช้สอยในการดำเนินงาน<br>- ข้อมูลจำนวนนิสิตที่เข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัย<br>- ข้อมูลรถยนต์ที่ใช้ดำเนินงานของกองอาคารสถานที่ | ตุลาคม – ธันวาคม |
| กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ | - ข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจากงบประมาณเงินแผ่นดิน<br>- ข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้<br>- โครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก<br>- โครงการบริการวิชาการแก่สังคม<br>- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>- โครงการบูรณาการหลักสูตรเพื่อชุมชน<br>- โครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย<br>- ข้อมูลการตีพิมพ์วิจัย/บทความ/ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา/สิ่งประดิษฐ์<br>- บทความวิชาการ/บทความวิจัยในฐานข้อมูล SCOPUS<br>- บทความวิชาการ/บทความวิจัยในฐานข้อมูล ISI Thomas Reuters<br>- ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา<br>- ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์ที่ยื่นจดทะเบียนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร | ตุลาคม – ธันวาคม |

| หน่วยงานที่ดำเนินการขอข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ | * ระยะเวลาที่กำหนดให้จัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงาน |
|---|---|---|
| กองแผนงาน | - ข้อมูลงบประมาณเงินแผ่นดิน/เงินรายได้ มหาวิทยาลัย<br>- ข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา ระดับระดับสถาบัน<br>- ข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาจำแนกตามคณะ/รายตัวบ่งชี้ | ตุลาคม – พฤศจิกายน |
| สำนัก/สถาบัน<br>1) สำนักวิทยบริการ | - ข้อมูลรถยนต์<br>- ข้อมูลอาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย<br>- ข้อมูลรางวัล/ผลงานบุคลากร<br>- ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ<br>- ข้อมูลการจัดอบรม/สัมมนา<br>- ข้อมูลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์<br>- ข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ<br>- ข้อมูลสถิติการให้บริการ<br>- ข้อมูลผลงาน สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร | ตุลาคม – ธันวาคม |
| 2) สำนักคอมพิวเตอร์ | - ข้อมูลรถยนต์<br>- ข้อมูลอาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย<br>- ข้อมูลรางวัล/ผลงานบุคลากร<br>- ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ<br>- ข้อมูลการจัดอบรม/สัมมนา<br>- ข้อมูลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์<br>- ข้อมูลการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์<br>- ข้อมูลการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ | ตุลาคม – ธันวาคม |
| 3) สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน | - ข้อมูลรถยนต์<br>- ข้อมูลอาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย<br>- ข้อมูลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์<br>- ข้อมูลบทความที่ตีพิมพ์/เผยแพร่ทั้งในและต่างประเทศ<br>- ผลงานวิจัย/นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัล<br>- ข้อมูลผลงาน สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร | ตุลาคม – ธันวาคม |

| หน่วยงานที่ดำเนินการขอข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ | * ระยะเวลาที่กำหนดให้จัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงาน |
|---|---|---|
| 4) สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | - ข้อมูลรถยนต์<br>- ข้อมูลอาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย<br>- ข้อมูลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์<br>- ข้อมูลบทความที่ตีพิมพ์/เผยแพร่ทั้งในและต่างประเทศ<br>- ผลงานวิจัย/นวัตกรรมและ<br>- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัล<br>- ข้อมูลผลงาน สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร | ตุลาคม – ธันวาคม |
| โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) | - ข้อมูลจำนวนนักเรียน<br>- ข้อมูลจำนวนบุคลากร<br>- ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6) | พฤศจิกายน – ธันวาคม |
| โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) | - ข้อมูลจำนวนนักเรียน<br>- ข้อมูลจำนวนบุคลากร<br>- ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6) | พฤศจิกายน – ธันวาคม |

*** ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานแต่ละหน่วยงานจะอยู่ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ บางหน่วยงานอาจจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงานได้ตามช่วงเวลาที่กำหนด บางหน่วยงานอาจจะไม่ได้อยู่ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด ขึ้นอยู่กับข้อมูลที่หน่วยงานนั้นรับผิดชอบ**

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลกับคณะ/หน่วยงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลที่จะนำมาประกอบการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน ดังตัวอย่างบันทึกข้อความ

## 2.1 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับคณะ

### 2.1.1 บันทึกข้อความที่ขอข้อมูลอาคาร/รถยนต์/การบริการวิชาการ

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240
**ที่** อว 0605.1(4)/ **วันที่** .....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** คณบดี

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำเอกสารรายงาน **ข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม** และ**รายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคามประจำปี .....** ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ดังนี้

1. ข้อมูลอาคารและรถยนต์
2. ข้อมูลรางวัลนิสิต/บุคลากร
3. ข้อมูลบริการวิชาการ/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

โดยสามารถสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ http://www.plan.msu.ac.th/ข้อมูลพื้นฐานและรายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี ..... ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ โปรดส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายังกองแผนงานภายในวันที่ 30 กันยายน 2563 หรือหากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาสอบถามรายละเอียดได้..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

## ข้อมูลรถยนต์

**คณะ/หน่วยงาน.....**

| ลำดับ | ประเภทรถ | ทะเบียนรถ | อายุการใช้งาน | ราคาซื้อครั้งแรก | ปีงบประมาณที่จัดซื้อ | แหล่งเงินในการจัดซื้อ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **ตัวอย่าง เช่น** | | | | | |
| 1 | รถยนต์โดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) สีบอนร์เขียว | นข-10 | 12 ปี | 589,000.- | 2540 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 2 | | | | | | |

## ข้อมูลอาคารสถานที่

**ข้อมูลอาคารที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนการสอน คณะ/หน่วยงาน.....**

| คณะ/หน่วยงาน | ชื่ออาคาร | ปีที่สร้างเสร็จ (เปิดใช้) | จำนวนชั้น | พื้นที่ใช้สอย | การใช้งาน |
|---|---|---|---|---|---|
| | **ตัวอย่าง เช่น** | | | | |
| คณะ..... | อาคารเรียนคณะ.....<br>อาคารปฏิบัติการคณะ..... | 2547<br>2547 | 4<br>10 | 4,100 ตร.ม.<br>5,440 ตร.ม. | ใช้เป็นอาคารเรียนของนิสิตและที่ทำการของบุคลากร |
| คณะ..... | อาคารเรียนคณะ.....<br>อาคารปฏิบัติการคณะ..... | | | | |

**ข้อมูลรางวัล/ผลงานนิสิต**

| ชื่อ-นามสกุล | ผลงาน/รางวัลที่ได้รับ | สถานที่ | วัน/เดือน/ปี |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**ข้อมูลรางวัลอาจารย์ บุคลากรที่ได้รับรางวัล ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.....**

| ชื่อ-นามสกุล | ผลงาน/รางวัลที่ได้รับ | สถานที่ | วัน/เดือน/ปี |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมด้านการบริการวิชาการ**

| วัน/เดือน/ปี | หัวข้อเรื่อง | สถานที่ | ผู้เข้าร่วม (คน) | งบประมาณ (บาท) |
|---|---|---|---|---|
| | **การจัดอบรม** | | | |
| | 1..... | | | |
| | 2..... | | | |
| | **การสัมมนา** | | | |
| | 1..... | | | |
| | 2..... | | | |
| | **การรับเชิญเป็นวิทยากร** | | | |
| | 1..... | | | |
| | 2..... | | | |

**ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมด้านการบริการวิชาการ**

| วัน/เดือน/ปี | ชื่อกิจกรรม/ โครงการ | จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม | งบประมาณ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**2.1.1 บันทึกข้อความที่ขอข้อมูลการแบ่งส่วนราชการ**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่**.....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประกาศการแบ่งหน่วยงานภายในของคณะ
**เรียน** คณบดี

ด้วยกองแผนงานได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี ..... ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ **ข้อมูลประกาศการแบ่งหน่วยงานภายในของคณะ** จากหน่วยงานของท่าน ทั้งนี้ ใคร่ขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลกลับกองแผนงาน ภายใน..... หรือหากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่ ..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

## 2.2 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับกองทะเบียนและประมวลผล

### 2.2.1 บันทึกข้อความที่ขอข้อมูลหลักสูตร

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378

**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่** .....

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล

**เรียน** ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารรายงานเพื่อเผยแพร่ ได้แก่ รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และรายงานประจำปีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี..... ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลหลักสูตรปีการศึกษา ..... ดังนี้

1. ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอน ปีการศึกษา .....
2. ข้อมูลหลักสูตรใหม่ ปีการศึกษา .....
3. ข้อมูลหลักสูตรที่ครบรอบการปรับปรุง/พัฒนา ปีการศึกษา .....

ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ โปรดส่งข้อมูลพร้อมไฟล์กลับมายังกองแผนงานภายในวันที่ 27 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2563 หรือหากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ ..... เพื่อกองแผนงาน จะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์

(.....)

ผู้บริหารกองแผนงาน

**2.2.1 บันทึกข้อความที่ขอข้อมูลนิสิต**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่** .....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา .....

**เรียน** ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล

ด้วยกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดีกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเอกสารรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี ..... และรายงานข้อมูลนิสิตใหม่ ปีการศึกษา ..... จำนวน 2 เรื่อง ทั้งนี้ มีความจำเป็นต้องรายงานข้อมูลนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา ..... ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. จำนวนนิสิตใหม่ จำแนกตามเพศ/คณะ/ระดับการศึกษา/ศูนย์การศึกษา
2. จำนวนนิสิตใหม่ จำแนกตามข้อมูลตัวนิสิต เช่น สถานภาพของผู้ปกครอง, รายได้ของผู้ปกครอง, อาชีพของผู้ปกครอง เป็นต้น
3. จำนวนนิสิตรวม จำแนกตามเพศ/คณะ/ระดับการศึกษา/ศูนย์การศึกษา
4. จำนวนนิสิตรวม จำแนกตามชั้นปี/สาขาวิชา/ระบบการศึกษา/คณะ
5. จำนวนนิสิตรวม จำแนกตามภูมิภาค

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการรวบรวมและสรุปข้อมูลดังกล่าวมีความถูกต้องและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา ..... จากกองทะเบียนและประมวลผล ตามรายละเอียดแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จโปรดส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายังกองแผนงาน ภายในวัน..... หรือหากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ .....เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

# ตัวอย่างแบบฟอร์ม

**ข้อมูลจำนวนนิสิตเข้าใหม่ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา .....**
**จำแนกตามศูนย์การศึกษา /คณะ/ระดับการศึกษา/ และระบบการศึกษา**

| ศูนย์/คณะ | ป. บัตร | ป.ตรี | | ป.ตรีต่อเนื่อง | | ป.โท | | ป.เอก | | รวม | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**ข้อมูลจำนวนนิสิตรวมมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา .....**
**จำแนกตามศูนย์การศึกษา/ คณะ/ ระดับการศึกษาและระบบการศึกษา**

| ศูนย์/คณะ | ป. บัตร | ป.ตรี | | ป.ตรีต่อเนื่อง | | ป.โท | | ป.เอก | | รวม | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**ข้อมูลจำนวนนิสิตเข้าใหม่ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา .....**
**จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา/คณะ/ระดับการศึกษา/ระบบการศึกษาและเพศ**

| ศูนย์/คณะ | ป.บัตร | | ป.ตรี | | | | ป.ตรีต่อเนื่อง | | | | ป.โท | | | | ป.เอก | | | | รวม | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ปกติ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | |
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**ข้อมูลจำนวนนิสิตรวมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา .....**
**จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา/คณะ/ระดับการศึกษา/ระบบการศึกษาและเพศ**

| ศูนย์/คณะ | ป.บัตร | | ป.ตรี | | | | ป.ตรีต่อเนื่อง | | | | ป.โท | | | | ป.เอก | | | | รวม | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ปกติ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | |
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**ข้อมูลนิสิตรวม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา..... จำแนกตามภูมิภาค**

| ภูมิภาค | ป. บัตร | ป.ตรี | | ป.ตรี (ต่อเนื่อง) | | ป.ตรี (เทียบเข้า) | | ป.โท | | ป.เอก | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**ข้อมูลนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา ..... จำแนกตามชั้นปี**

| ศูนย์/คณะ/สาขาวิชาวิชา | ระดับชั้น | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ปี 1 | ปี 2 | ปี 3 | ปี 4 | ปี 5 | ปี 6 | › 6 ปี | รวม |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

## 2.3 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับกองกลาง

### 2.3.1 บันทึกข้อความที่ขอข้อมูลผู้บริหารมหาวิทยาลัย/งานยานยนต์

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่** .....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** ผู้อำนวยการกองกลาง

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารรายงานเพื่อเผยแพร่ ได้แก่ **รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี .....** และ**รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี .....** ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ http://www.plan.msu.ac.th ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ..... หรือหากมี ข้อสงสัยประการใดกรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ ..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

# ตัวอย่างแบบฟอร์ม

## 1. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผู้ทรงคุณวุฒิ

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 2. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยตำแหน่ง

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 3. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภทผู้บริหาร กลุ่มรองอธิการบดี

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 4. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภทผู้บริหาร กลุ่มคณบดี

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 5. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภทผู้บริหาร กลุ่มผู้อำนวยการสถาบัน-สำนัก-ศูนย์

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 6. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภทผู้แทนคณาจารย์

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 7. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภทผู้แทนข้าราชการ

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 8. กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## 9. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) | ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) | สังกัดคณะ/หน่วยงาน | ตำแหน่ง | วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุดในการดำรงตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

หมายเหตุ : 1. นำหน้าชื่อสกุล ขอความอนุเคราะห์กรอกตำแหน่งทางวิชาการ ด้วยนะคะ

2. วันเริ่มต้น - วันสิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้นเข้ารับตำแหน่ง - วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการเข้ารับตำแหน่ง)

3. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนคณะกรรมการระหว่างปี ขอความอรุณาใส่ข้อมูล (คนเดิม และคนใหม่) ด้วยนะคะ

**2.4 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับ<u>กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ</u>**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่** .....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารรายงานเพื่อเผยแพร่ ได้แก่ รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และรายงานประจำปีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี ..... ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ http://www.plan.msu.ac.th ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ..... หรือหากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ ..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

**นิสิตแลกเปลี่ยนชาวต่างชาติ (Inbound Exchange Student)**

| ชื่อนิสิต | คณะ/หน่วยงาน | ประเทศ | ระดับการศึกษา | ระยะเวลาแลกเปลี่ยน | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตต่างชาติ ทุนฝึกงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (MSU Inbound Intership) | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**อาคันตุกะมาเยือนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการพัฒนาระบบการศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยมหาสารคามกับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

| วัน/เดือน/ปี | ชื่ออาคันตุกะ/สัญชาติ | หน่วยงาน | วัตถุประสงค์ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**โครงการเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานและองค์การต่างประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

| วัน/เดือน /ปี | ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ร่วมมือกับประเทศ | วัตถุประสงค์ | ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**ตารางจำนวนนิสิตชาวต่างชาติที่กำลังศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา ..... จำแนกตามคณะ สาขาและสัญชาติ**

| คณะ | | สัญชาติ | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | จีน | เวียดนาม | ลาว | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | รวม |
| คณะ..... | | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| คณะ..... | | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| คณะ..... | | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| คณะ..... | | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| | สาขา..... | | | | | | | | | | | |
| **รวมทั้งหมด** | | | | | | | | | | | | |
| **รวมทั้งหมด** | | | | | | | | | | | | |

*หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่.....*

**2.5 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับ<u>กองกิจการนิสิต</u>**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่** .....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารรายงานเพื่อเผยแพร่ **ได้แก่ รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี .....** และ**รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี .....** ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่านตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ http://www.plan.msu.ac.th ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ..... หรือหากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ ..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

**ตาราง จำนวนผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.)ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา.....**

| คณะ/สาขาวิชา | จำนวนผู้กู้ยืม(คน) | | | | | จำนวนเงิน (บาท) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ระบบปกติ | ระบบพิเศษ | ต่อเนื่องปกติ | ต่อเนื่องพิเศษ | รวม | |
| คณะ..... | | | | | | |
| สาขา..... | | | | | | |
| สาขา..... | | | | | | |
| คณะ..... | | | | | | |
| สาขา..... | | | | | | |
| สาขา..... | | | | | | |

**ตาราง สรุปทุนการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา..... ประเภททุนการศึกษารายปี**

| ลำดับ | ชื่อทุนการศึกษา | จำนวนทุน | มูลค่าทุนละ | รวมเป็นเงิน | แหล่งทุน |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | |

**ตาราง สรุปทุนการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา.....ประเภททุนการศึกษาต่อเนื่อง**

| ลำดับ | ชื่อทุนการศึกษา | จำนวนทุน | มูลค่าทุนละ | รวมเป็นเงิน | แหล่งทุน |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | |

**ตารางรายชื่อโครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....**

| ชื่อโครงการ | | วัน/เดือน/ปี ที่จัด | สถานที่จัด/ หน่วยงานร่วม | ชื่อผู้รับผิดชอบ หน่วยงาน/ชมรม | ผู้เข้าร่วม (คน) | งบประมาณ (บาท) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.ด้านกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมบัณฑิตที่พึงประสงค์ | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 2. กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 3. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 4. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 5.กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| รวม | | | | | | |

**ตาราง รายชื่อนิสิตพิการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา .....**

| คณะ | ชื่อ-สกุล | สาขาวิชา | ชั้นปีที่ | ความบกพร่อง |
|---|---|---|---|---|
| **คณะ.....** | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| **คณะ.....** | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

**2.6 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับ<u>กองการเจ้าหน้าที่</u>**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่** .....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารรายงานเพื่อเผยแพร่ **ได้แก่ รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม** และ**รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี** ..... ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <u>http://www.plan.msu.ac.th/</u> ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายังกองแผนงาน ภายในวันที่.....หรือหากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ .....เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

**ตาราง ข้อมูลการศึกษาต่อและนำเสนอผลงานวิจัย**

| การพัฒนาบุคลากร | บุคลากร (จำนวนคน) | | รวม |
|---|---|---|---|
| | สายวิชาการ | สายสนับสนุน | |
| ศึกษาต่อในประเทศ | | | |
| ศึกษาต่อต่างประเทศ | | | |
| ประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ | | | |
| **รวม** | | | |

**ตาราง ข้อมูลการศึกษาต่อ**

| ระดับการศึกษา | ศึกษาต่อในประเทศ | ศึกษาต่อต่างประเทศ | รวม |
|---|---|---|---|
| ปริญญาตรี | | | |
| ปริญญาโท | | | |
| ปริญญาเอก | | | |
| **รวม** | | | |

**ตาราง การจัดอบรม/สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงาน/เสวนาให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยปีงบประมาณ .....**

| วัน/เดือน/ปี | หัวข้อเรื่อง | ผู้จัด/สถานที่ | จำนวนผู้เข้าร่วม | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | 1. การประชุม<br>..... | ..... | ..... | ..... |
| | 2. การสัมมนา<br>..... | ..... | ..... | ..... |
| | 3. การอบรม<br>..... | ..... | ..... | ..... |
| | 4. การศึกษาดูงาน<br>..... | ..... | ..... | ..... |
| | 5. การเสวนา<br>..... | ..... | ..... | ..... |
| | 6. การฟังบรรยายพิเศษ<br>..... | ..... | ..... | ..... |
| | 7. อื่น ๆ.....(โปรดระบุ)<br>..... | ..... | ..... | ..... |

**2.7 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับ<u>กองอาคารสถานที่</u>**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่** .....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำเอกสารรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และรายงานประจำปีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี..... ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ดังนี้

1. ข้อมูลอาคารสถานที่/อาคารเรียน/อาคารที่กำลังดำเนินการก่อสร้างและพื้นที่ใช้สอยในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. ข้อมูลจำนวนนิสิตที่เข้าพักในหอพัก มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. ข้อมูลรถยนต์ที่ใช้ดำเนินงานของกองอาคารสถานที่

โดยสามารถสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ http://www.plan.msu.ac.th/ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ โปรดส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ..... หรือหากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ตาราง จำนวนอาคารและพื้นที่ใช้สอยที่ใช้ในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี.....

| เขตพื้นที่/ประเภทอาคาร/ชื่ออาคาร | จำนวนชั้น | พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม.) | การใช้งาน |
|---|---|---|---|
| 1. เขตพื้นที่ในเมือง | | | |
| 1.1 อาคารที่ใช้ในการเรียนการสอน | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 2.เขตพื้นที่แห่งใหม่ ตำบลขามเรียน อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม | | | |
| 2.1 อาคารที่ใช้ในการเรียนการสอน | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ตาราง จำนวนผู้เข้าพักในหอพัก มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

| ชื่อหอพัก | ประเภท | รับได้ทั้งหมด | | ชั้นปี | | | | | รวม | เพิ่ม+/ ลด- |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ห้อง | คน | ปี 1 | ปี 2 | ปี 3 | ปี 4 | อื่น ๆ | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | | |

**2.8 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับ<u>กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ</u>**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/ **วันที่**.....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารรายงานเพื่อเผยแพร่ ได้แก่ **รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม** และ**รายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี .....** ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <u>http://www.plan.msu.ac.th</u> ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลพร้อมไฟล์ มายัง..... ภายในวันที่.....หรือหากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ ..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

### 2.8.1 ข้อมูลวิจัย

**ตัวอย่างแบบฟอร์ม**

ตาราง โครงการวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเงินแผ่นดิน ปี พ.ศ...

| ลำดับ | ชื่อโครงการวิจัย | หัวหน้าโครงการ | คณะ/หน่วยงาน | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|
| ประเภทงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| รวม | | | | |

ตาราง โครงการวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปี พ.ศ.....

| ลำดับ | ชื่อโครงการวิจัย | หัวหน้าโครงการ | นิสิตผู้ช่วยวิจัย/ ผู้ร่วมโครงการ | คณะ/ หน่วยงาน | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|---|
| ประเภทนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาโท | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ประเภทนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาเอก | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ประเภทวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวม | | | | | |

ตาราง โครงการวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ปี พ.ศ. .....

| ลำดับ | ชื่อโครงการวิจัย | หัวหน้าโครงการ | คณะ/หน่วยงาน | แหล่งทุน | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวม | | | | | |

ตาราง โครงการบริการวิชาการแก่สังคม "โครงการหนึ่งคณะหนึ่งศิลปวัฒนธรรม" งบประมาณเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

| ที่ | ชื่อโครงการ | ผู้รับผิดชอบหลัก | สังกัด | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| รวม | | | | |

ตาราง โครงการบริการวิชาการแก่สังคม "โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแบบมุ่งเป้า"งบประมาณเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

| ที่ | ชื่อโครงการ | ผู้รับผิดชอบหลัก | สังกัด/คณะ | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| รวม | | | | |

ตาราง โครงการ "ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม" งบประมาณเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

| ที่ | ชื่อโครงการ | ผู้รับผิดชอบหลัก | สังกัด/คณะ | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| รวม | | | | |

ตาราง โครงการบูรณาการหลักสูตรเพื่อชุมชน งบประมาณเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

| ที่ | ชื่อโครงการ | ผู้รับผิดชอบหลัก | สังกัด/คณะ | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| รวม | | | | |

ตาราง จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันปีงบประมาณ พ.ศ.....

| ลำดับ | คณะ/หน่วยงาน | งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | | | | งบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | | | | | | | | แหล่งทุนภายนอก | | รวมทั้งหมด | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | แผ่นดิน วช. | | รวม | | ป.เอก | | ป.โท | | พัฒนาบุคลากร | | รวม | | | | | |
| | | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน |
| | **ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | คณะ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | คณะ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ภาควิชา | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | รวม | | | | | | | | | | | | | | | | |

## 2.8.2 ข้อมูลการตีพิมพ์วิจัย/บทความ/ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา/สิ่งประดิษฐ์

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ตาราง จำนวนบทความที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.....

| การเผยแพร่ | จำนวนเรื่อง |
|---|---|
| ประชุมวิชาการระดับชาติ | |
| ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ | |
| วารสารระดับชาติ | |
| วารสารระดับนานาชาติ | |
| **รวม** | |

ตาราง จำนวนบทความทางวิชาการและผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ และเผยแพร่ ปีงบประมาณ พ.ศ.....

| หน่วยงาน | บทความ/ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ | | |
|---|---|---|---|
| | ในประเทศ | ต่างประเทศ | รวม |
| คณะ/หน่วยงาน..... | | | |
| คณะ/หน่วยงาน..... | | | |
| คณะ/หน่วยงาน..... | | | |
| คณะ/หน่วยงาน..... | | | |
| **รวม** | | | |

ตาราง ผลงานวิจัยที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา(สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.....

| ชื่อสิ่งประดิษฐ์ | ชื่อเจ้าของผลงาน | คณะ/หน่วยงาน |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| **รวม** | | |

**ตาราง จำนวนบทความวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคามในฐานข้อมูล SCOPUS**

| ปี (พ.ศ./ค.ศ.) | จำนวนบทความวิจัยในฐานข้อมูล SCOPUS | |
|---|---|---|
| | จำนวนบทความวิจัย (เรื่อง/ปี) | จำนวนบทความวิจัยสะสม (เรื่อง) |
| | | |
| | | |
| รวม | | |

**ตาราง ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.....**

| ประเภท | จำนวนคำขอ | จำนวนคำขอที่ได้รับจดทะเบียน |
|---|---|---|
| สิทธิบัตร | | |
| อนุสิทธิบัตร | | |
| ลิขสิทธิ์ | | |
| เครื่องหมายการค้า | | |
| **รวม** | | |

**ตาราง ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์ที่ยื่นขอจดทะเบียนสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

| ลำดับ | คำขอสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร | ชื่อผลงานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์ | ผู้สร้างผลงาน | สังกัดคณะ/ หน่วยงาน |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

**ตาราง ผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่และอ้างอิงในฐานข้อมูล ISI Thomas Reuters**

| ปี | บทความ | | การอ้างอิง | |
|---|---|---|---|---|
| | ต่อปี | สะสม | ต่อปี | สะสม |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**2.9 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับ<u>กองแผนงาน</u>**

**2.9.1 ข้อมูลงบประมาณ**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่**.....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลงบประมาณ
**เรียน** หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ

ด้วยงานคลังข้อมูล กลุ่มงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ กำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเอกสารรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี..... ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลงบประมาณเงินแผ่นดิน ในปีงบประมาณ พ.ศ.....และงบประมาณเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ..... ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จโปรดส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มาที่งานคลังข้อมูล หรือ e-mail : ople_3323@hotmail.com เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อให้ความอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ตาราง เปรียบเทียบงบประมาณเงินแผ่นดินในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ..... จำแนกตามแผนงาน

| แผนงาน | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ..... | | ..... | | เพิ่มขึ้น/ลดลง | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

ตาราง สรุปงบประมาณเงินแผ่นดินในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2562 จำแนกตามหมวดงบรายจ่าย

| งบรายจ่าย | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ..... | | ..... | | เพิ่มขึ้น/ลดลง | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| งบบุคลากร | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| งบลงทุน | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

### 2.9.2 ข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย

ตารางผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา..... แยกตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด

| องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ | ผลการประเมินโดยคณะกรรมการ | |
|---|---|---|
| | คะแนนประเมิน | ระดับคุณภาพ |
| | | |
| | | |
| | | |

ตาราง ผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา..... แยกรายคณะ

| องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ | ผลการประเมิน | | |
|---|---|---|---|
| | จำนวนตัวบ่งชี้ | คะแนนเฉลี่ย | ระดับคุณภาพ |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ตาราง ผลการประเมินประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา..... จำแนกตามคณะ/รายตัวบ่งชี้

| คณะ/หน่วยงาน | คะแนนผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**2.10 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับ<u>สำนัก / สถาบัน</u>**

**ตัวอย่าง บันทึกข้อความที่ขอข้อมูลกับสำนัก/สถาบันที่เกี่ยวข้อง**

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375–4240 ภายใน 1378
**ที่** อว 0605.1(4)/..... **วันที่**.....
**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ด้วยกองแผนงานกำลังอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารรายงานเพื่อเผยแพร่ **ได้แก่ รายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม** และ**รายงานประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี .....** ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ http://www.plan.msu.ac.th ทั้งนี้เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลพร้อมไฟล์มายัง ..... ภายในวันที่ ..... หรือหากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่ ..... เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(.....)
ผู้บริหารกองแผนงาน

2.10.1 ตัวอย่างแบบฟอร์มขอข้อมูลกับสำนัก/สถาบัน

## ข้อมูลรถยนต์

**คณะ/หน่วยงาน.....**

| ลำดับ | ประเภทรถ | ทะเบียนรถ | อายุการใช้งาน | ราคาซื้อครั้งแรก | ปีงบประมาณที่จัดซื้อ | แหล่งเงินในการจัดซื้อ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **ตัวอย่าง เช่น** | | | | | |
| 1 | รถยนต์โดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) สีบอนร์เขียว | นข-10 | 12 ปี | 589,000.- | 2540 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 2 | | | | | | |

## ข้อมูลอาคารสถานที่

**ข้อมูลอาคารที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนการสอน คณะ/หน่วยงาน.....**

| คณะ/หน่วยงาน | ชื่ออาคาร | ปีที่สร้างเสร็จ (เปิดใช้) | จำนวนชั้น | พื้นที่ใช้สอย | การใช้งาน |
|---|---|---|---|---|---|
| | **ตัวอย่าง เช่น** | | | | |
| คณะ..... | อาคารเรียนคณะ.....<br>อาคารปฏิบัติการคณะ..... | 2547<br>2547 | 4<br>10 | 4,100 ตร.ม.<br>5,440 ตร.ม. | ใช้เป็นอาคารเรียนของนิสิตและที่ทำการของบุคลากร |
| คณะ..... | อาคารเรียนคณะ.....<br>อาคารปฏิบัติการคณะ..... | | | | |

**ข้อมูลรางวัล/ผลงานนิสิต**

| ชื่อ-นามสกุล | ผลงาน/รางวัลที่ได้รับ | สถานที่ | วัน/เดือน/ปี |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**ข้อมูลรางวัลอาจารย์ บุคลากรที่ได้รับรางวัล ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.....**

| ชื่อ-นามสกุล | ผลงาน/รางวัลที่ได้รับ | สถานที่ | วัน/เดือน/ปี |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**โครงการ/กิจกรรมด้านการบริการวิชาการ**

| วัน/เดือน/ปี | หัวข้อเรื่อง | สถานที่ | ผู้เข้าร่วม (คน) | งบประมาณ (บาท) |
|---|---|---|---|---|
| | **การจัดอบรม** | | | |
| | 1..... | | | |
| | 2..... | | | |
| | **การสัมมนา** | | | |
| | 1..... | | | |
| | 2..... | | | |
| | **การรับเชิญเป็นวิทยากร** | | | |
| | 1..... | | | |
| | 2..... | | | |

**โครงการ/กิจกรรมด้านการบริการวิชาการ**

| วัน/เดือน/ปี | ชื่อกิจกรรม/ โครงการ | จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม | งบประมาณ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

### 2.10.2 ตัวอย่างแบบฟอร์มขอข้อมูล<u>สำนักวิทยบริการ</u>

**ตาราง ข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการ**

| รายการ | รายการ ที่มีอยู่ทั้งหมด | รายการ ที่จัดหาเพิ่มปี ..... | หน่วย | จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อ | | | รวม (บาท) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | งบแผ่นดิน | | เงินรายได้ | |
| **1.หนังสือ** | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **2. วารสาร/เอกสาร** | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **3. โสตทัศนวัสดุ** | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **รวม** | | | | | | | |

**ตาราง สถิติการให้บริการของสำนักวิทยบริการ**

| รายการ | ปีงบประมาณ ..... | ปีงบประมาณ ..... | หน่วย |
|---|---|---|---|
| 1. การบริการยืม-คืน | | | |
| 2. บริการที่นั่งอ่าน | | | |
| 3. บริการวิชาการ | | | |
| 4. จำนวนผู้ใช้บริการผ่านทางเว็ปไซต์และฐานข้อมูล | | | |
| 5. สืบค้นข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ | | | |
| 6. บริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า | | | |
| 7. สถิตินิสิต/บุคคลเข้าใช้บริการ | | | |
| 8. บริการขอยืม/ให้ยืม ระหว่างห้องสมุด | | | |
| 9. เอกสารจดหมายเหตุสารสนเทศมหาวิทยาลัย | | | |
| 10. เอกสารอีสาน | | | |
| 11. ทรัพยากรสารสนเทศ | | | |
| 11. ปริมาณการยืมทรัพยากรสารสนเทศ | | | |
| 12. บริการเชิงรุก | | | |
| 13. บริการแบบเบ็ดเสร็จ (Service) | | | |
| 14. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีให้บริการ | | | |

## 2.10.3 ตัวอย่างแบบฟอร์มขอข้อมูลสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน

ตาราง โครงการวิจัย และงานสร้างสรรค์

| ชื่อโครงการ | ประเภท งบประมาณ (จำนวน) | | | งบประมาณ | ผู้วิจัย/ผู้ร่วมวิจัย |
|---|---|---|---|---|---|
| | งบแผ่นดิน (บาท) | งบเงินรายได้ (บาท) | ภายนอก (บาท) | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ตาราง บทความที่ตีพิมพ์/เผยแพร่ทั้งในและต่างประเทศ

| ชื่อผู้แต่ง/ผู้เขียน | ชื่อบทความ | หนังสือ/สิ่งพิมพ์ | ว/ด/ป ฉบับที่ลงบทความ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ตาราง ผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่ได้รับ
รางวัล

| ชื่อ-นามสกุล | ผลงาน/รางวัลที่ได้รับ | สถานที่ | วัน/เดือน/ปี |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ตาราง ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

| ชื่อ-นามสกุล | ผลงาน/รางวัลที่ได้รับ | วัน/เดือน/ปี | เลขสิทธิบัตร |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

### 2.10.4 ตัวอย่างแบบฟอร์มขอข้อมูลสำนักคอมพิวเตอร์

**ตาราง การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.....**

| รายการห้องบริการคอมพิวเตอร์ | สถานที่ตั้งที่ให้บริการ | จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ |
|---|---|---|
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ หอพักราชพฤกษ์ | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ สุนทรียภาพ | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ B 314 | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ B 315 | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ B 410 | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ B 411 | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ B 414 | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ B 415 | อาคาร..... | |
| ห้องบริการคอมพิวเตอร์ ..... | อาคาร..... | |

**ตาราง จำนวนคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการนิสิตและใช้งานสนับสนุนการบริหาร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

| คณะ/หน่วยงาน | เครื่องคอมพิวเตอร์ | | อุปกรณ์เครือข่าย | รวมทั้งสิ้น |
|---|---|---|---|---|
| | สนับสนุนการบริหาร | การเรียนการสอน | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

## 2.11 บันทึกข้อความขอข้อมูลกับโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### 2.11.1 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

**ตาราง สรุปจำนวนนักเรียน ประจำปีการศึกษา..... จำแนกตามระดับชั้น**

| ระดับการศึกษา | จำนวนห้อง | จำนวนนักเรียน (คน) | | รวม |
|---|---|---|---|---|
| | | ชาย | หญิง | |
| ชั้นเตรียมอนุบาล | | | | |
| ชั้นอนุบาล 1 | | | | |
| ชั้นอนุบาล 2 | | | | |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 | | | | |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 | | | | |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 | | | | |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | | | | |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | | | | |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

**ตารางจำนวนบุคลากรโรงเรียนสาธิต (ประถม) มหาวิทยาลัยมหาสารคามประจำปี.....**

| ประเภทบุคลากร | จำนวนบุคลากร (จำแนกตามวุฒิการศึกษา) | | | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|
| | ต่ำกว่า ป. ตรี | ป. ตรี | ป. โท | ป. เอก | |
| สายวิชาการ (อาจารย์) | | | | | |
| สายสนับสนุน | | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | | |

**ตารางจำนวนบุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนสาธิต (ประถม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

| คณะ/หน่วยงาน | ข้าราชการ | | | | | พนักงาน | | | | | | ผู้เชี่ยวชาญ | | | ลูกจ้างประจำ | พนักงานราชการ | ลูกจ้างชั่วคราว | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | สาย | | | | | วิชาการ | | | ปฏิบัติการ | | | | | | | | | |
| | วิชาการ | บริหาร | วิชาชีพ | ทั่วไป | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | | | | |
| โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **รวม** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## 2.11.2 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

**ตาราง สรุปจำนวนนักเรียน ประจำปีการศึกษา..... จำแนกตามระดับชั้น**

| ระดับการศึกษา | จำนวนห้อง | จำนวนนักเรียน (คน) | | รวม |
|---|---|---|---|---|
| | | ชาย | หญิง | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | | | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | | | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | | | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | | | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | | | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

**ตารางจำนวนบุคลากรโรงเรียนสาธิต (มัธยม) มหาวิทยาลัยมหาสารคามประจำปี.....**

| ประเภทบุคลากร | จำนวนบุคลากร (จำแนกตามวุฒิการศึกษา) | | | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|
| | ต่ำกว่า ป. ตรี | ป. ตรี | ป. โท | ป. เอก | |
| สายวิชาการ (อาจารย์) | | | | | |
| สายสนับสนุน | | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | | |

**ตารางจำนวนบุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนสาธิต (มัธยม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

| คณะ/หน่วยงาน | ข้าราชการ | | | | | พนักงาน | | | | | | ผู้เชี่ยวชาญ | | | ลูกจ้างประจำ | พนักงานราชการ | ลูกจ้างชั่วคราว | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | สาย | | | | | วิชาการ | | | ปฏิบัติการ | | | | | | | | | |
| | วิชาการ | บริหาร | วิชาชีพ | ทั่วไป | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | | | | |
| โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **รวม** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**<u>ขั้นตอนที่ 3</u> ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน**

กระบวนการรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน จะดำเนินการโดยติดตาม/ประสานงานกับคณะ/หน่วยงาน ที่ผู้รับผิดชอบกองแผนงานเป็นผู้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเพื่อขอข้อมูลไปยังคณะ/หน่วยงานนั้นๆ โดยการรวบรวมข้อมูลจากคณะ/หน่วยงาน สามารถรวบรวมได้ดังนี้

3.1 คณะ/หน่วยงาน จัดส่งข้อมูลแบบเอกสาร โดยจัดทำบันทึกข้อความจัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงาน ผ่านงานสารบรรณ กองแผนงาน

3.2 คณะ/หน่วยงาน จัดส่งข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบผ่านเทคโนโลยีสนับสนุนการปฏิบัติงานในปัจจุบัน เช่น

3.2.1 แอพลิเคชั่น Line

3.2.2 Facebook

3.2.3 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

3.3 ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานของกองแผนงาน ดำเนินการเข้าไปสอบถามและประสานงานการขอข้อมูล กับคณะ/หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเองโดยตรง

3.4 ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากข้อมูล/ข่าวสารของมหาวิทยาลัย เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

**<u>ขั้นตอนที่ 4</u> ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเพื่อการนำมาจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน**

กระบวนการตรวจสอบข้อมูลเพื่อการนำมาจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบข้อมูลโดยการพิจารณาถึงข้อมูลที่กองแผนงานประสานการขอข้อมูลไป ทางคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลได้จัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงานครบถ้วนหรือไม่ ครอบคลุมข้อมูลความต้องการที่กองแผนงานจะนำมาใช้ดำเนินการจัดทำรายงานหรือไม่ ทั้งนี้ เมื่อข้อมูลที่คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดส่งข้อมูลมายังกองแผนงาน (ไม่ครบ/ไม่ถูกต้อง) ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานจะต้องประสานงานกลับไปยังคณ/หน่วยงานที่ให้ข้อมูลเพื่อสอบถามและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง จากนั้นขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดส่งข้อมูลที่ถูกต้องกลับมายังกองแผนงานเพื่อดำเนินการต่อไป

**<u>ขั้นตอนที่ 5</u> ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน โดยการวิเคราะห์/ประมวลผลข้อมูล เพื่อการนำเสนอข้อมูลแต่ละด้านที่จะนำเสนอ**

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการนำเสนอข้อมูล โดยจัดทำรายงานเป็นหัวข้อ/ประเด็น ซึ่งเป็นข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่จะนำเสนอต่อสาธารณะชนหรือเพื่อการเผยแพร่ ดังนี้

5.1 บทสรุป
5.2 ประวัติมหาวิทยาลัย
5.3 โครงสร้างหน่วยงาน
5.4 การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย
5.5 ข้อมูลงบประมาณ
5.6 ข้อมูลวิจัย
5.7 ข้อมูลบุคลากร
5.8 ข้อมูลนิสิต
5.9 ข้อมูลนักเรียนสาธิต
5.10 ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอน
5.11 ข้อมูลระบบฐานข้อมูล
5.12 ข้อมูลทุนการศึกษา
5.13 ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม
5.14 ข้อมูลรถยนต์
5.15 ข้อมูลอาคารสถานที่

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินการจัดทำรายงานตามหัวข้อ/ประเด็นข้อมูลสารสนเทศที่จะรายงานข้อมูล ดังนี้

5.1 บทสรุป

การดำเนินการจัดทำบทสรุป เป็นการดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลเป็นส่วนสุดท้าย เนื่องจากต้องดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ/ประเด็นที่จำนำเสนอในรายงานข้อมูลพื้นฐานให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะสามารถมาดำเนินการจัดทำ “บทสรุป” ได้ ทั้งนี้ “บทสรุป” จะนำเอามานำเสนอเป็นส่วนแรกของรายงานข้อมูลพื้นฐาน เพื่อให้ผู้ที่นำรายงานข้อมูลพื้นฐานไปใช้สามารถดูรายงานสรุป(แบบย่อ) ได้ครบทุกหัวข้อ/ประเด็น ทั้งนี้ “บทสรุป” เป็นการนำข้อมูลสรุปอย่างย่อเพื่อให้เห็นภาพรวมของข้อมูลแต่ละหัวข้อ/ประเด็น มานำเสนอในส่วนแรกของรูปเล่มรายงาน

## ดังตัวอย่าง “บทสรุป”

### บทสรุป

จากการศึกษาวิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลด้านต่างๆที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในปี ..... สรุปได้ดังนี้

**1. ด้านงบประมาณ**

**1.1 งบประมาณเงินแผ่นดิน**

ปีงบประมาณ พ.ศ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวน 1,080,362,200 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 54,633,500 บาท (ร้อยละ 5.33) จำแนกเป็นงบดำเนินการ จำนวน 903,925,000 บาท (ร้อยละ 83.67) และงบลงทุน จำนวน 176,437,200 บาท (ร้อยละ 16.33)

**1.2 งบประมาณเงินรายได้**

ปีงบประมาณ พ.ศ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปี จำนวน 1,545,013,750 บาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 464,832,900 บาท (ร้อยละ 23.13) จำแนกเป็น งบดำเนินการ จำนวน 1,410,615,020 บาท (ร้อยละ 91.30) และงบลงทุน จำนวน 134,398,730 บาท (ร้อยละ 8.70)

**2. ด้านการวิจัย**

ปีงบประมาณ พ.ศ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับทุนสนับสนุนเงินโครงการวิจัยทั้งหมด จำนวน 272 โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 86,210,234.48 บาท โดยได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน 201 โครงการ เป็นเงิน จำนวน 17,220,000 บาท (ร้อยละ 6.2[illegible]) และได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก จำนวน 71 โครงการ เป็นเงิน จำนวน 68,990,234.48 บาท (ร้อยละ [illegible].91)

ปีงบประมาณ พ.ศ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการบริการวิชาการและโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 4 โครงการ เป็นเงินทั้งหมด 1,700,000 บาท โดยแยกเป็น โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 2 โครงการ งบประมาณ จำนวน 1,300,000 บาท (ร้อยละ 76.47) และโครงการบริการวิชาการ “โครงการบูรณาการหลักสูตรเพื่อชุมชน” มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 2 โครงการ งบประมาณ จำนวน 400,000 บาท (ร้อยละ 23.53)

**3. ด้านบุคลากร**

มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีบุคลากร ทั้งสิ้น จำนวน 3,515 คน (ณ วันที่ .....) ลดลงจากปี .....จำนวน 82 คน (ร้อยละ 2.28) จำแนกตามสายงาน ได้ดังนี้

**3.1 บุคลากรสายวิชาการ** มีจำนวน 1,245 คน ลดลงจากปี ..... จำนวน 15 คน (ร้อยละ 1.19) จำแนกเป็นข้าราชการสายวิชาการ จำนวน 166 คน พนักงานวิชาการ จำนวน 1,003 คน และผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 76 คน

**3.2 บุคลากรสายสนับสนุน** มีจำนวน 2,270 คน ลดลงจากปี 2562 จำนวน 67 คน (ร้อยละ 2.87) จำแนกเป็นข้าราชการสายบริหาร จำนวน 10 คน ข้าราชการสายวิชาชีพ/เชี่ยวชาญ จำนวน 103 คน ข้าราชการสายทั่วไป จำนวน 2 คน พนักงานราชการ จำนวน 10 คน พนักงานปฏิบัติการ จำนวน 792 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 16 คน และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1,337 คน

**3.3 บุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

3.3.1 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) มีบุคลากร จำนวน 93 คน จำแนกเป็นสายวิชาการ จำนวน 52 คน และสายสนับสนุน จำนวน 41 คน

ตัวอย่างข้อมูล

3.3.2 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) มีบุคลากร จำนวน 132 คน จำแนกเป็นสายวิชาการ จำนวน 85 คน และสายสนับสนุน จำนวน 47 คน

**4. ด้านนิสิต และนักเรียนโรงเรียนสาธิต**

**4.1 นิสิตใหม่**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีนิสิตเข้าใหม่ทั้งสิ้น จำนวน 11,523 คน จำแนกเป็นนิสิตระดับระดับปริญญาตรี จำนวน 10,702 คน (ร้อยละ 92.88) ระดับปริญญาโท จำนวน 553 คน (ร้อยละ 4.80) และระดับปริญญาเอก จำนวน 268 คน (ร้อยละ 2.33) ทั้งนี้ ในปีการศึกษา .....ไม่มีนิสิตตามศูนย์บริการวิชาการภายนอก เนื่องจากงดรับนิสิตในปีการศึกษา 2562

**4.2 นิสิตรวม**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีนิสิตรวมทั้งสิ้น จำนวน 39,269 คน จำแนกเป็นนิสิตรวม ณ ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 39,228 คน ศูนย์บริการวิชาการภายนอก จำนวน 41 คน เป็นนิสิตระดับประกาศนียบัตร จำนวน 2 คน (ร้อยละ 0.01) ระดับปริญญาตรี จำนวน 36,838 คน (ร้อยละ 93.81) ระดับปริญญาโท จำนวน 1,594 คน (ร้อยละ 4.06) และระดับปริญญาเอก จำนวน 835 คน (ร้อยละ 2.13)

**4.3 นิสิตสำเร็จการศึกษา**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีนิสิตสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม รวมทั้งสิ้นจำนวน 9,586 คน จำแนกเป็นระดับประกาศนียบัตร จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.01) ระดับปริญญาตรี (บัณฑิต) จำนวน 9,080 คน (ร้อยละ 94.72) ระดับปริญญาโท (มหาบัณฑิต) จำนวน 365 คน (ร้อยละ 3.81) และระดับปริญญาเอก (ดุษฎีบัณฑิต) จำนวน 140 คน (ร้อยละ 1.46)

**4.4 นิสิตต่างชาติ**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีนิสิตต่างชาติ จำนวนทั้งสิ้น 177 คน จำแนกเป็นนิสิตจีน จำนวน 118 คน เมียนมาร์ จำนวน 47 คน ลาว จำนวน 14 คน เวียดนาม จำนวน 5 คน พม่า จำนวน 2 คน อินเดีย จำนวน 2 คน ภูฏาน จำนวน 2 คน อินโดนีเซีย จำนวน 1 คน เดนมาร์ก จำนวน 1 คน บังคลาเทศ จำนวน 1 คน ปากีสถาน จำนวน 1 คน ฟิลิปปินส์ จำนวน 1 คน แคเมอรูน จำนวน 1 คน และบริติช จำนวน 1 คน

ตัวอย่างข้อมูล

**4.5 นิสิตพิการ**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีนิสิตพิการ จำนวน 26 คน จำแนกเป็นพิการทางสายตา จำนวน 5 คน พิการทางร่างกาย จำนวน 19 คน บกพร่องทางการเรียนรู้ จำนวน 1 คน และบกพร่องทางการได้ยิน จำนวน 1 คน

**4.6 นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) มีนักเรียน จำนวน 1,023 คน จำแนกเป็นระดับอนุบาล จำนวน 341 คน และระดับประถมศึกษา จำนวน 682 คน

ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) มีนักเรียน จำนวน 1,857 คน จำแนกเป็นระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 827 คน และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 1,030 คน ทั้งนี้ สำหรับปีการศึกษา 2562 มีผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นจำนวน 263 คน และมีผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 303 คน

**5. ด้านหลักสูตร**

**5.1 หลักสูตรที่เปิดใหม่**

ปีการศึกษา .....มหาวิทยาลัยมหาสารคามเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน 16 หลักสูตร จำแนกเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท จำนวน 9 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน 6 หลักสูตร

**5.2 หลักสูตรทั้งหมด**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามเปิดทำการสอน จำนวน 194 หลักสูตร จำแนกเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 88 หลักสูตร ระดับปริญญาโท จำนวน 64 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน 42 หลักสูตร

**5.3 หลักสูตรปรับปรุง**

ปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร จำนวน 14 หลักสูตร เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร ปริญญาโท จำนวน 11 หลักสูตรและระดับปริญญาเอก 2 หลักสูตร

**6. ด้านระบบฐานข้อมูลและเครื่องคอมพิวเตอร์**

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมหาสารคามมีระบบฐานข้อมูลที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย จำนวน 28 ระบบ ได้แก่ 1) ระบบศิษย์เก่าสัมพันธ์ 2) ระบบอีเมล์สำหรับนิสิต 3) ระบบตรวจสอบแถวบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรด้วยระบบ RFID 4) ระบบบริหารจัดการ MSU Running (ระบบจับเวลาการวิ่ง)ด้วยระบบ RFID 5) ระบบการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 6) ระบบการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบออนไลน์ 7) ระบบบริจาคออนไลน์ 8) ระบบสำนักงานอัตโนมัติสำหรับนิสิต (Microsoft O365) 9) ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 10) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ERP MSU) 11) ระบบบริการซอฟท์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนิสิตบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 12) ระบบลงเวลาปฏิบัติงานราชการ 13) ระบบพิสูจน์ตัวตน (Authentication) 14) ระบบตรวจสอบครุภัณฑ์ออนไลน์ 15)ระบบจัดการข้อมูลโปรแกรมลิขสิทธิ์(ccsoftware) 16) ระบบแหล่งเรียนรู้เสมือนจริง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 17) ระบบทะเบียนหลักบริการการศึกษา 18) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(MSU-EDS) 19)ระบบการจัดการทรัพยากร 20) ระบบบริหารบุคลากรศาสตร์ 21) ระบบติดตามงานและรายงานผลการปฏิบัติราชการ (TPT) 22) ระบบสารสนเทศการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 23) ระบบฐานข้อมูลการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ 24) ระบบฐานข้อมูลนิสิตกองงานระเบียนชทาน 25) ระบบลงทะเบียนเข้าประชุมอบรมสัมมนา 26) ระบบสำรวจติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา 27) ระบบบริหารจัดการงานวิจัย งานบริการวิชาการและงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 28)ระบบจัดการรายงานข้อมูล ตรวจสอบรายรับจริง

ปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้ทั้งสิ้น จำนวน 6,117 เครื่อง โดยเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 2,721 เครื่อง (ร้อยละ 44.48) เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการ จำนวน 3,396 เครื่อง (ร้อยละ 55.52)

**7. ด้านทุนการศึกษา**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการสนับสนุนทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อจัดสรรให้นิสิตที่เป็นผู้กู้ จำนวน 395,255,250 บาท มีผู้กู้ จำนวน 7,710 คน โดยเป็นนิสิตระบบปกติ จำนวน 7,299 คน ระบบพิเศษ จำนวน 213 คน และระบบต่อเนื่อง(พิเศษ) จำนวน 198 คน และ มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการสนับสนุนทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับผู้กู้รายใหม่ จำนวน 73,288,900 บาท มีผู้กู้ จำนวน 1,355 คน และได้รับการสนับสนุนทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับผู้กู้ต่อเนื่อง จำนวน 321,966,350 บาท มีผู้กู้ จำนวน 6,355 คน นอกจากนี้ ยังมีทุนการศึกษาให้เปล่าสำหรับนิสิตทั้งทุนการศึกษารายปี และทุนการศึกษาต่อเนื่อง โดยเป็นทุนรายปี จำนวน 1,323,000 บาท มีผู้ได้รับทุน จำนวน 319 คน และเป็นทุนการศึกษาต่อเนื่อง จำนวน 5,703,000 บาท มีผู้ได้รับทุน จำนวน 217 คน

**8. ด้านอาคารสถานที่**

ปีการศึกษา ..... มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีพื้นที่ที่ใช้ในการดำเนินงานด้านการเรียนการสอน การวิจัยและอื่นๆ รวมทั้งสิ้น จำนวน 3,592 ไร่ 31 ตารางวา มีอาคารที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 73 หลัง (รวมอาคารโรงเรียนสาธิต (ประถม)แห่งเดิม โดยที่ตั้งเดิมมีจำนวน 34 หลัง ที่ตั้งใหม่จำนวน 31 หลัง และพื้นที่ปฏิบัติการฟาร์มมหาวิทยาลัย (ตำบลนาสีนวน) มหาสารคาม 8 หลัง (รวมโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

ตัวอย่างข้อมูล

5.2 ประวัติมหาวิทยาลัย

การดำเนินการจัดทำ “ประวัติมหาวิทยาลัย” ผู้ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน จะนำเสนอรายงานข้อมูล

5.2.1 ประวัติความเป็นมา มหาวิทยาลัย ซึ่งกล่าวถึงประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย สถานที่ตั้ง พื้นที่มหาวิทยาลัยภาพรวม จำนวนคณะที่เปิดทำการเรียนการสอน เป็นต้น

5.2.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย โดยปรัชญาของมหาวิทยาลัยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล แต่ข้อมูลวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยจะมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในแต่ละปี เนื่องจากมีการทบทวนการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องทุกปี

5.2.3 อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ค่านิยมองค์กร ของมหาวิทยาลัย โดยอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล แต่ข้อมูลค่านิยมองค์กรมหาวิทยาลัยจะมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในแต่ละปี เนื่องจากมีการทบทวนการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องทุกปี

5.2.4 ตราสัญลักษณ์ สีประจำมหาวิทยาลัยและต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย ซึ่งกล่าวถึงตราสัญลักษณ์ สีประจำมหาวิทยาลัย และต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย โดยเป็นการให้ความหมายของตราสัญลักษณ์ สีประจำมหาวิทยาลัย และต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย ให้ผู้ที่นำไปใช้ประโยชน์มีความเข้าใจเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

ตัวอย่างข้อมูล

MAHASARAKHAM
UNIVERSITY

ตราสัญลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม คือ ตราโรจนากร ซึ่งมีความหมายว่า สัญลักษณ์แห่ง**ความเจริญรุ่งเรือง** มีองค์ประกอบเป็นรูปใบเสมา ภายในมีสัญลักษณ์ขององค์พระธาตุนาดูน ด้านล่างมีสุริยรังสีที่แผ่ขึ้นจากลายขิด ซึ่งอยู่เหนือปรัชญาภาษาบาลีว่า **พหูนํ ปณฺฑิโต ชีเว** มีความหมายว่าผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน **ใบเสมา** หมายถึง ความรู้หรือภูมิปัญญา **องค์พระธาตุนาดูน** เป็นปูชนียสถานอันศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดมหาสารคาม ซึ่งเป็นสัญลักษณ์แทนคุณธรรมและความดีงาม **สุริยรังสี** หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง และ**ลายขิด** หมายถึง ภูมิปัญญาและมรดกทางวัฒนธรรมอีสาน ความหมายโดยสรุปของตราสัญลักษณ์ คือ ความเจริญรุ่งเรือง อันเป็นผลมาจากความรู้และคุณธรรมผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

สีประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม คือ สีเหลืองและสีเทา

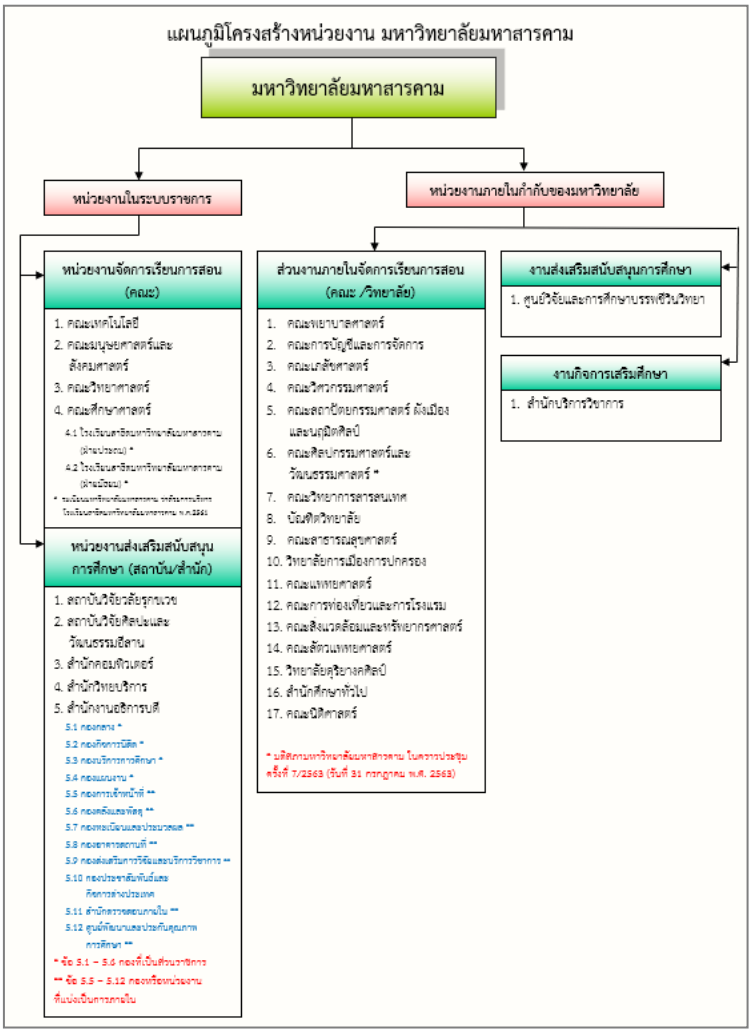
| | | |
|---|---|---|
| สีเหลือง | หมายถึง | ความเจริญรุ่งเรือง ความดีงาม ความอุดมสมบูรณ์ |
| สีเทา | หมายถึง | ความคิดหรือปัญญา |
| สีเหลืองเทา | หมายถึง | การมีปัญญาและความคิดที่ดีงาม อันนำไปสู่ความเจริญรุ่งเรือง |

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
คือ **ต้นราชพฤกษ์** หรือ **ต้นคูน**
หมายถึง ความค้ำคูณหรือความรุ่งเรือง

5.3 โครงสร้างหน่วยงาน

การดำเนินการจัดทำ “โครงสร้างหน่วยงาน” ของมหาวิทยาลัย เป็นการนำเสนอแผนภูมิภาพโครงสร้างหน่วยงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อแสดงให้เห็นคณะ/หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตัวอย่างข้อมูล




5.4 การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย

การดำเนินการจัดทำ “การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย” เป็นการนำเสนอข้อมูล

5.4.1 ส่วนราชการที่จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 และหน่วยงานที่จัดตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

5.4.2 ส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2550

**ส่วนราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

**1. ส่วนราชการที่จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 และหน่วยงานที่จัดตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ.2553 ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 11/2552 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2552 ได้แก่**

1. ให้แบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

1.1 ให้กองที่เป็นส่วนราชการแบ่งกลุ่มงานภายใน ดังนี้

1.1.1 กองกลาง ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานสารบรรณและพิธีการ
2) กลุ่มงานการประชุม

1.1.2 กองกิจการนิสิต ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานกิจกรรมนิสิต
2) กลุ่มงานบริการและสวัสดิภาพนิสิต
3) กลุ่มงานกีฬาและนันทนาการ

1.1.3 กองบริการการศึกษา ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานคัดเลือกนิสิตและสหกิจศึกษา

1.1.4 กองแผนงาน ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานงบประมาณ
2) กลุ่มงานยุทธศาสตร์
3) กลุ่มงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์

ตัวอย่างข้อมูล

1.2 ให้มีกองหรือหน่วยงานที่แบ่งเป็นการภายในและแบ่งกลุ่มงานภายใน ดังนี้

1.2.1 กองการเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
2) กลุ่มงานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร
3) กลุ่มงานนิติการ

1.2.2 กองคลังและพัสดุ ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานการเงินและบริหารงบประมาณ
2) กลุ่มงานบัญชี
3) กลุ่มงานบริหารการพัสดุ
4) กลุ่มงานจัดหารายได้และผลประโยชน์

1.2.3 กองทะเบียนและประมวลผล ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานทะเบียน
2) กลุ่มงานประมวลผล
3) กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและระบบฐานข้อมูล

1.2.4 กองอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานบริการสาธารณูปการและซ่อมบำรุง
2) กลุ่มงานภูมิทัศน์และจัดการสิ่งแวดล้อม
3) กลุ่มงานผังแม่บทและระบบอาคารสถานที่

1.2.5 กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานส่งเสริมการวิจัย
2) กลุ่มงานส่งเสริมการบริการวิชาการ
3) กลุ่มงานส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4) กลุ่มงานเผยแพร่สารสนเทศการวิจัยและบริการวิชาการ
5) ศูนย์ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม*
6) ศูนย์ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมไหม*
7) ฟาร์มมหาวิทยาลัยมหาสารคาม*

*** ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 5/2557 วันที่ 30 พ.ค. 2557**

1.2.6 กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานประชาสัมพันธ์และมวลชนสัมพันธ์
2) กลุ่มงานสถานีวิทยุและโทรทัศน์
3) กลุ่มงานกิจก ารต่างประเทศ

1.3 ให้มีกองหรือหน่วยงานที่แบ่งเป็นการภายในและแบ่งกลุ่มงานภายใน ดังนี้

1.3.1 สำนักตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน

1.3.2 ศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

1) กลุ่มงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวอย่างข้อมูล

2. แบ่งหน่วยงานภายในระดับคณะ ดังนี้

2.1 คณะศึกษาศาสตร์ ประกอบด้วยหน่วยงานภายใน ดังนี้

2.1.1 สำนักงานเลขานุการ*

2.1.1.1 กลุ่มงานบริหาร
2.1.1.2 กลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง
2.1.1.3 กลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต

2.1.2 ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
2.1.3 ภาควิชาบริหารการศึกษา
2.1.4 ภาควิชาหลักสูตรและการสอน
2.1.5 ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
2.1.6 ภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา
2.1.7 ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา
2.1.8 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) **
2.1.9 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) **

*** มติจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563**
**** มติจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561**

5.5 ข้อมูลงบประมาณ

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลงบประมาณ” เป็นการดำเนินการนำเสนอข้อมูลงบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็น

5.5.1 งบประมาณเงินแผ่นดิน เป็นการรายงานข้อมูลงบประมาณเงินแผ่นดินที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อนำมาบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย (ตัวอย่างการรายงานข้อมูล)

ตาราง 2 เปรียบเทียบงบประมาณเงินแผ่นดินในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564 จำแนกตามแผนงาน

หน่วย : บาท

| แผนงาน* | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2563 | | 2564 | | เพิ่มขึ้น/ลดลง | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ | 758,152,900 | 73.91 | 771,527,200 | 71.41 | 13,374,300 | 1.76 |
| 2. แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ | 179,226,000 | 17.47 | 123,024,000 | 11.39 | -56,202,000 | -31.36 |
| 3. แผนงานยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี | 51,382,700 | 5.01 | 140,304,500 | 12.99 | 88,921,800 | 173.06 |
| 4. แผนงานยุทธศาสตร์ : เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ | 21,077,000 | 2.05 | 29,741,600 | 2.75 | 8,664,600 | 41.11 |
| 5. แผนงานยุทธศาสตร์ : สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา | 15,890,100 | 1.55 | 15,764,900 | 1.46 | -125,200 | -0.79 |
| **รวม** | **1,025,728,700** | **100.00** | **1,080,362,200** | **100.00** | **54,633,500** | **5.33** |

* ปีงบประมาณ ปี พ.ศ.2563 ปรับปรุงโครงสร้างแผนงานตามปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ตัวอย่างข้อมูล

ตาราง 3 สรุปงบประมาณเงินแผ่นดินในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564 จำแนกตามหมวดรายจ่าย

หน่วย : บาท

| งบรายจ่าย | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2563 | | 2564 | | เพิ่มขึ้น/ลดลง | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| **งบบุคลากร** | **197,245,831** | **19.23** | **194,308,500** | **17.99** | **-2,937,331** | **-1.49** |
| 1. เงินเดือน | 178,499,900 | 17.40 | 177,159,900 | 16.40 | -1,340,000 | -0.75 |
| 2. ค่าจ้างประจำ | 6,313,200 | 0.62 | 4,999,200 | 0.46 | -1,314,000 | -20.81 |
| 3. ค่าจ้างชั่วคราว | 9,531,011 | 0.93 | 9,225,300 | 0.85 | -305,711 | -3.21 |
| 4. ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | 2,901,720 | 0.28 | 2,924,100 | 0.27 | 22,380 | 0.77 |
| **งบดำเนินงาน** | **5,848,369** | **0.57** | **9,321,600** | **0.86** | **3,473,231** | **59.39** |
| 1. ค่าตอบแทน | 5,514,000 | 0.54 | 8,994,300 | 0.83 | 3,480,300 | 63.12 |
| 2. ค่าใช้สอย | 334,369 | 0.03 | 327,300 | 0.03 | -7,069 | -2.11 |
| 3. ค่าวัสดุ | | | | | | |
| 4. ค่าสาธารณูปโภค | | | | | | |
| **งบลงทุน** | **135,954,311** | **13.25** | **176,437,200** | **16.33** | **40,482,889** | **29.78** |
| 1. ค่าครุภัณฑ์ | 135,954,311 | 13.25 | 117,093,000 | 10.84 | -18,861,311 | -13.87 |
| 2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | 59,344,200 | 5.49 | 59,344,200 | |
| **งบเงินอุดหนุน** | **686,680,189** | **66.95** | **700,294,900** | **64.82** | **13,614,711** | **1.98** |
| **งบรายจ่ายอื่น** | | | | | | |
| **รวม** | **1,025,728,700** | **100.00** | **1,080,362,200** | **100.00** | **54,633,500** | **5.33** |

5.5.2 งบประมาณเงินรายได้ เป็นการรายงานข้อมูลงบประมาณเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อนำมาบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย (ตัวอย่างการรายงานข้อมูล)

ตาราง 6 เปรียบเทียบงบประมาณเงินรายได้ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564 จำแนกตามภารกิจหลัก

หน่วย : บาท

| ภารกิจหลัก | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | เพิ่มขึ้น / ลดลง | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2563 | | 2564 | | | |
| | งบประมาณ | ร้อยละ | งบประมาณ | ร้อยละ | งบประมาณ | ร้อยละ |
| 1. การจัดการเรียนการสอน | 1,911,598,003 | 95.11 | 1,482,052,444 | 95.92 | -429,545,559 | -22.47 |
| 2. การวิจัย | 61,636,797 | 3.07 | 41,869,750 | 2.71 | -19,767,047 | -32.07 |
| 3. การบริการวิชาการ | 24,230,250 | 1.21 | 14,820,956 | 0.96 | -9,409,294 | -38.83 |
| 4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | 12,381,600 | 0.62 | 6,270,600 | 0.41 | -6,111,000 | -49.36 |
| **รวมทั้งสิ้น** | 2,009,846,650 | 100.00 | 1,545,013,750 | 100.00 | -464,832,900 | -23.13 |

ตัวอย่างข้อมูล

ตาราง 7 สรุปงบประมาณเงินรายได้ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วย : บาท

| งบรายจ่าย | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2563 | | 2564 | | เพิ่มขึ้น/ลดลง | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| **งบบุคลากร** | **184,859,196** | **9.20** | **162,006,920** | **10.49** | **-22,852,276** | **-12.36** |
| 1. ค่าจ้างชั่วคราว | 184,859,196 | 9.20 | 162,006,920 | 10.49 | -22,852,276 | -12.36 |
| **งบดำเนินงาน** | **764,462,954** | **38.04** | **529,853,844** | **34.29** | **-234,609,110** | **-30.69** |
| 1. ค่าตอบแทน | 276,997,126 | 13.78 | 245,570,626 | 15.89 | -31,426,500 | -11.35 |
| 2. ค่าใช้สอย | 178,666,519 | 8.89 | 130,447,118 | 8.44 | -48,219,401 | -26.99 |
| 3. ค่าวัสดุ | 189,513,909 | 9.43 | 94,832,200 | 6.14 | -94,681,709 | -49.96 |
| 4. ค่าสาธารณูปโภค | 119,285,400 | 5.94 | 59,003,900 | 3.82 | -60,281,500 | -50.54 |
| **งบลงทุน** | **196,920,179** | **9.80** | **134,398,730** | **8.70** | **-62,521,449** | **-31.75** |
| 1. ค่าครุภัณฑ์ | 118,186,579 | 5.88 | 45,423,490 | 2.94 | -72,763,089 | -61.57 |
| 2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 78,733,600 | 3.92 | 88,975,240 | 5.76 | 10,241,640 | 13.01 |
| **งบเงินอุดหนุน** | **657,146,295** | **32.70** | **538,732,548** | **34.87** | **-118,413,747** | **-18.02** |
| **งบรายจ่ายอื่น** | **206,458,026** | **10.27** | **180,021,708** | **11.65** | **-26,436,318** | **-12.80** |
| **รวม** | 2,009,846,650 | 100.00 | 1,545,013,750 | 100.00 | -464,832,900 | -23.13 |

5.6 ข้อมูลวิจัย

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลวิจัย” เป็นการดำเนินการนำเสนอข้อมูลวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็น

5.6.1 รายงานข้อมูลวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนเงินโครงการวิจัยจากภายในมหาวิทยาลัย เป็นการรายงานข้อมูลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เช่น

5.6.1.1 ทุนสนับสนุนประเภทส่งเสริมการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ

5.6.1.2 ทุนสนับสนุนประเภทส่งเสริมอาจารย์และนักวิจัย

5.6.1.3 ทุนสนับสนุนประเภทนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาโท

5.6.1.4 ประเภทนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาเอก

5.6.1.5 ประเภทวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

(ตัวอย่างการรายงานข้อมูล)

ตาราง 9 โครงการวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2563

| ลำดับ | ชื่อโครงการวิจัย | หัวหน้าโครงการ | คณะ/หน่วยงาน | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|
| ประเภทส่งเสริมการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ | | | | 3,960,000 |
| 1 | แบบจำลองความสัมพันธ์ระหว่างอุณหภูมิพื้นผิวในเมืองและประเภทของการใช้ประโยชน์ที่ดิน | รศ.ดร.ธีรวงศ์ เหล่าสุวรรณ | คณะวิทยาศาสตร์ | 100,000 |
| 2 | ผลของพลาสมาเย็นและสารกระตุ้นอินทรีย์ต่อการเจริญเติบโต ปริมาณสารไอไซยาเนตและฤทธิ์ทางชีวภาพของสารสกัดไมโครกรีนผักขี้หูด | ผศ.ดร.วิจิตรา หลวงอินทร์ | คณะเทคโนโลยี | 100,000 |
| 3 | ฤทธิ์ของกระโดนยับยั้งเซลล์มะเร็งเต้านม | รศ.ดร.เบญจพร บุราณรัตน์ | คณะแพทยศาสตร์ | 100,000 |
| 4 | ฤทธิ์ทำลายเซลล์มะเร็งและต้านการเคลื่อนที่ของผักไทยสิบชนิดต่อเซลล์มะเร็งเต้านม | รศ.ดร.เบญจพร บุราณรัตน์ | คณะแพทยศาสตร์ | 100,000 |
| 5 | อนุกรมวิธานของพรรณไม้วงศ์ลั่นทมในอุทยานแห่งชาติภูผายล | รศ.ดร.วรรณชัย ชาแท่น | คณะวิทยาศาสตร์ | 100,000 |
| 6 | พืชสกุล *Cura* [illegible] | [illegible] | [illegible] | 100,000 |
| 7 | พืชวงศ์ขิงชนิด[illegible]ของโลก | รศ.ดร.สุรพล แสนสุข | สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | 60,000 |
| 8 | พืชชนิดใหม่ของโลกสกุล *Globba* ในประเทศไทย | รศ.ดร.สุรพล แสนสุข | สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | 100,000 |
| 9 | ประสิทธิภาพการทำงานของต้นไม้เซลล์แสงอาทิตย์โครงสร้างอัตราส่วนทองคำ | ผศ.ดร.สุภกร หาญสูงเนิน | คณะวิทยาศาสตร์ | 60,000 |
| 10 | อินเตอร์ดิจิทัลเซนเซอร์โครงสร้าง 3 มิติด้วยเส้นใยนำไฟฟ้าเอบีเอสสำหรับการตรวจวัดความเข้มข้นของเกลือและน้ำตาลซูโครส | ผศ.ดร.สุภกร หาญสูงเนิน | คณะวิทยาศาสตร์ | 60,000 |
| 11 | สักยภาพของน้ำมันหอมระเหยจากพริกไทยป้องกันกำจัดด้วยถั่วเขียว | ผศ.ดร.ฤชุอร วรรณะ | คณะเทคโนโลยี | 60,000 |
| 12 | การศึกษาโครโมโซมของพืชวงศ์ผักปลาบในจังหวัดมหาสารคาม | รศ.ดร.สุรพล แสนสุข | สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | 100,000 |
| 13 | ความหลากหลายของพืชสกุล *Tetracera* (Dilleniaceae) ในประเทศไทย | รศ.ดร.สุรพล แสนสุข | สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | 60,000 |
| 14 | ความหลากหลายของพืชสกุลเปราะ (วงศ์ขิง) ในจังหวัดร้อยเอ็ด | รศ.ดร.สุรพล แสนสุข | สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | 60,000 |
| 15 | ความหลากหลายของพืชสกุลกระชายในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประเทศไทย | รศ.ดร.สุรพล แสนสุข | สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | 60,000 |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

5.6.2 รายงานข้อมูลวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนเงินโครงการวิจัยจากภายนอกมหาวิทยาลัย (แหล่งทุนภายนอก)

(ตัวอย่างการรายงานข้อมูล)

| โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ตาราง 10 โครงการวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ปี พ.ศ. 2563 | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อโครงการวิจัย | หัวหน้าโครงการ | คณะ/หน่วยงาน | แหล่งทุน | งบประมาณ |
| 1 | การพัฒนาชุมชนต้นแบบบนฐานเศรษฐกิจไม้มีค่าเพื่อการท่องเที่ยว | อ.มยุรี คาร์น | คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ | 320,000 |
| 2 | บลูลี่ฮีโร่...คลิก รีพอร์ท เซฟ | อ.ดร.ปารณีย์ บุญไชย | คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ | 1,680,000 |
| 3 | การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการแบบมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ท้องถิ่นชุมชน และคนพิการ | ผศ.ดร.พญ.ศิรินาถ ตงศิริ | คณะแพทยศาสตร์ | National Instiute of Health,USA | 4,308,134 |
| 4 | ผลของโนบิลิตินต่อการเปลี่ยนแปลงของเมแทบอลิกและระบบหัวใจร่วมหลอดเลือดในหนูแรทเมแทบอลิกซินโดรมที่ถูกเหนี่ยวนำด้วยอาหารที่มีคาร์โบไฮเดรตและ ไขมันสูง | ผศ.ดร.สราวุธ บรรบุผา | คณะแพทยศาสตร์ | กองทุนสนับสนุนการวิจัย | 300,000 |
| 5 | การพัฒนารูปแบบการเข้าถึงบริการการแพทย์ฉุกเฉินที่เหมาะสมสำหรับคนพิการทางการได้ยินและสื่อความหมาย และคนพิการทางการเห็นในประเทศไทย | ผศ.ดร.พญ.ศิรินาถ ตงศิริ | คณะแพทยศาสตร์ | วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล | 240,000 |
| 6 | ผลกระทบของโปรแกรมดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงโดยทีมหมอครอบครัวในอำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น | รศ.ดร.สุรศักดิ์ ไชยสงค์ | คณะเภสัชศาสตร์ | สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) | 722,810 |
| 7 | โครงการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนหลัก สสส. 2561 - 2563 : แผนควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และสิ่งเสพติด | รศ.ดร.สุรศักดิ์ ไชยสงค์ | คณะเภสัชศาสตร์ | สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) | 2,338,000 |
| 8 | ศูนย์วิชาการเฝ้าระวังและพัฒนาระบบยาภาคอีสาน | รศ.ดร.สุรศักดิ์ ไชยสงค์ | คณะเภสัชศาสตร์ | ศูนย์วิชาการเฝ้าระวังและพัฒนาระบบยา (กพย.) | 1,200,000 |

หน้า 1
ตัวอย่างข้อมูล

5.6.3 รายงานข้อมูลโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ

| ตาราง 12 โครงการบริการวิชาการ "โครงการบูรณาการหลักสูตรเพื่อชุมชน" มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ที่ | ชื่อโครงการ | ผู้รับผิดชอบหลัก | สังกัด | งบประมาณ |
| 1 | โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตามวิถีอีสานโดยผ่านกลไกโรงเรียนผู้สูงอายุ | รศ.ดร.ดรุณี รุจกรกานต์ | คณะพยาบาลศาสตร์ | 300,000 |
| 2 | โครงการสร้างสรรค์ประติมากรรมและผลิตภัณฑ์เฉลิมพระเกียรติต้นไม้ทรงปลูกยืนต้นตาย (ต้นพฤกษ์) ในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในพื้นที่โครงการส่งเสริมศิลปาชีพบ้านกำพี้ ตำบลกำพี้ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม | อาจารย์ปรีชา นวลนิ่ม | คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | 100,000 |
| | รวม | | | 400,000 |

5.6.4 รายงานข้อมูลโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ

(ตัวอย่างการรายงานข้อมูล)

ตาราง 11 โครงการ "ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม" งบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

| ที่ | ชื่อโครงการ | ผู้รับผิดชอบโครงการ | สังกัด | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | โครงการฮีตเดือน 4 ประเพณีบุญบั้งไฟ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 | ผศ.ดร.ร้อยตรีวาทิต อ[illegible]สร[illegible] | กองกลาง สำนักงานอธิการบ[illegible] | 300,000 |
| 2 | โครงการศิลปกรรมร่วมสมัยกลุ่มประเทศอนุภาคลุ่มน้ำโขง ครั้งที่ 5 (พ.ศ.2563) * | รศ.ดร.ศุภชัย สิงห์ยะบุศย์ | คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | 1,000,000 |
| | **รวม** | | | **1,300,000** |

ตัวอย่างข้อมูล

(ตัวอย่างการรายงานข้อมูล)

ตาราง 14 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

| ลำดับ | คณะ/หน่วยงาน | งบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | | | | | | | | | | | | แหล่งทุนภายนอก | | รวมทั้งหมด | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ส่งเสริมการตีพิมพ์ | | ส่งเสริมอาจารย์ | | ป.เอก | | ป.โท | | พัฒนาบุคลากร | | รวม | | | | | |
| | | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน | โครงการ | จำนวนเงิน |
| | **ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | 2 | 3,177,600 | 2 | 3,177,600 |
| | ภาควิชาสังคมและมนุษยวิทยา | | | | | | | | | | | | | 1 | 751,000 | 1 | 751,000 |
| | ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก | | | | | | | | | | | | | 1 | 2,426,600 | 1 | 2,426,600 |
| 2 | คณะศึกษาศาสตร์ | 1 | 60,000 | 1 | 80,000 | 6 | 120,000 | 2 | 30,000 | 0 | 0 | 10 | 290,000 | 2 | 500,000 | 12 | 790,000 |
| | ภาควิชาหลักสูตรและการสอน | 1 | 60,000 | 1 | 80,000 | 1 | 20,000 | | | | | 3 | 160,000 | 2 | 500,000 | 5 | 660,000 |
| | ภาควิชาการบริหารการศึกษา | | | | | 2 | 40,000 | 1 | 15,000 | | | 3 | 55,000 | | | 3 | 55,000 |
| | ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | | | | | 2 | 40,000 | 1 | 15,000 | | | 3 | 55,000 | | | 3 | 55,000 |
| | ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว | | | | | 1 | 20,000 | | | | | 1 | 20,000 | | | 1 | 20,000 |
| 3 | คณะการบัญชีและการจัดการ | | | | | | | | | | | | | 1 | 200,000 | 1 | 200,000 |
| | ภาควิชาการจัดการ | | | | | | | | | | | | | 1 | 200,000 | 1 | 200,000 |
| 4 | คณะศิลปกรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | 8 | 1,460,000 | 8 | 1,460,000 |
| | ภาควิชาทัศนศิลป์ | | | | | | | | | | | | | 2 | 360,000 | 2 | 360,000 |
| | ภาควิชาการออกแบบและพัฒนา | | | | | | | | | | | | | 6 | 1,100,000 | 6 | 1,100,000 |
| 5 | คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | | | | | | | | | | | | 2 | 2,000,000 | 2 | 2,000,000 |
| | อาจารย์-นักวิจัย | | | | | | | | | | | | | | 2,000,000 | 2 | 2,000,000 |
| 6 | วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | | | | | | | | | | | | | 249,260 | 1 | 249,260 |
| | สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ตะวันตก | | | | | | | | | | | | | | 249,260 | 1 | 249,260 |
| 7 | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | | | | | | | | | | | | | 1 | 700,000 | 1 | 700,000 |
| | สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ตะวันตก | | | | | | | | | | | | | 1 | 700,000 | 1 | 700,000 |
| 8 | คณะวัฒนธรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | 3 | 230,000 | 3 | 230,000 |
| | อาจารย์-นักวิจัย | | | | | | | | | | | | | 3 | 230,000 | 3 | 230,000 |
| | รวม | 1 | 60,000 | 1 | 80,000 | 6 | 120,000 | 2 | 30,000 | 0 | 0 | 10 | 290,000 | 20 | 8,516,860 | 30 | 8,806,860 |

หน้า 1
ตัวอย่างข้อมูล

5.7 ข้อมูลบุคลากร

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลบุคลากร” เป็นการดำเนินการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็น

5.7.1 บุคลากรมหาวิทยาลัย จำแนกตามประเภทของบุคลากร

ตาราง 16 สรุปจำนวนบุคลากรทั้งหมดของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน และประเภทของบุคลากร

| คณะ/หน่วยงาน | ข้าราชการ | | | | | พนักงาน | | | | | | ผู้เชี่ยวชาญ | | | | | | ลูกจ้างประจำ | พนักงานราชการ | ลูกจ้างชั่วคราว | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | วิชาการ | | | ปฏิบัติการ | | | วิชาการ | | | ปฏิบัติการ | | | | | | |
| | วิชาการ | บริหาร | วิชาชีพ | ทั่วไป | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | | | | |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 13 | 1 | 2 | | 16 | 85 | 2 | 87 | 5 | 4 | 9 | 10 | 15 | 25 | | | | | | 28 | 165 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | 33 | 1 | 3 | | 37 | 117 | | 117 | 4 | 22 | 26 | | | 0 | | | | | 2 | 21 | 203 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | 16 | | 1 | | 17 | 58 | 2 | 60 | 5 | 5 | 10 | | | 0 | | | | | | 19 | 106 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 1 | | 1 | | 2 | 29 | 1 | 30 | 4 | 7 | 11 | | 1 | 1 | | | | | | 21 | 65 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | 6 | | 1 | | 7 | 35 | 85 | 120 | 2 | 42 | 44 | | 3 | 3 | | | | | | 12 | 186 |
| คณะเทคโนโลยี | 31 | 1 | 3 | | 35 | 38 | | 38 | 6 | 8 | 14 | | | | | | | | | 19 | 106 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | 15 | | 1 | | 16 | 16 | 15 | 31 | 3 | 4 | 7 | | 3 | 3 | | | | | | 16 | 73 |
| คณะแพทยศาสตร์ | 4 | | 1 | | 5 | 61 | 36 | 97 | 5 | 220 | 225 | 1 | 9 | 10 | | 1 | 1 | | | 194 | 532 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | 6 | | 1 | | 7 | 42 | 2 | 44 | 2 | 13 | 15 | | | | | | | | | 9 | 75 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | 6 | | 1 | | 7 | 41 | 2 | 43 | | 22 | 22 | | | 0 | | | | | | 21 | 93 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรม | 11 | | 1 | | 12 | 34 | 3 | 37 | 5 | 5 | [illegible] | 1 | 3 | 4 | | | | | | 16 | 79 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | 12 | 1 | 1 | | 13 | 55 | 6 | 6[illegible] | 3 | 2[illegible] | [illegible]4 | 2 | 7 | 9 | | | | | 1 | 17 | 125 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ฯ | 1 | | 1 | | 2 | 51 | 6 | 5[illegible] | 5 | 2 | 7 | | 1 | [illegible] | | | | | | 18 | 85 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | 2 | | 1 | | 3 | 40 | | 40 | 10 | 1 | 11 | | | | | | | | 1 | 31 | 86 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | 2 | | 1 | | 3 | 27 | 6 | 33 | 2 | 7 | 9 | | | | | | | | | 13 | 58 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | 2 | | 2 | | 4 | 24 | | 24 | 3 | 6 | 9 | 1 | 1 | 2 | | | | | | 10 | 49 |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | 1 | | 1 | | 2 | 29 | 5 | 34 | 5 | 16 | 21 | | | | | | | | | 11 | 68 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | 1 | | 2 | | 3 | 23 | 1 | 24 | 3 | | 3 | 4 | 2 | 6 | | | | | | 12 | 48 |
| คณะนิติศาสตร์ | | | 1 | | 1 | 16 | 5 | 21 | 3 | 1 | 4 | | | | | | | | | 12 | 38 |
| บัณฑิตวิทยาลัย | | | 3 | | 3 | | | | 3 | 6 | 9 | | | | | 1 | 1 | | | 4 | 17 |
| สำนักศึกษาทั่วไป | | | 1 | | 1 | | | | 3 | 17 | 20 | | 10 | 10 | | | | | | 23 | 54 |
| กองกลาง | | 1 | 1 | | 2 | | | | 8 | 10 | 18 | | | | | | | 3 | 2 | 22 | 47 |
| กองการเจ้าหน้าที่ | | | 5 | | 5 | | | | 16 | 3 | 19 | | | | | | | | | 3 | 27 |
| กองกิจการนิสิต | | | 3 | | 3 | | | | 14 | 8 | 22 | | | | | | | | 1 | 22 | 48 |
| กองคลังและทรัพย์สิน | | | 5 | | 5 | | | | 20 | 16 | 36 | | | | | | | | | 16 | 57 |

ตัวอย่างข้อมูล

5.7.1 บุคลากรมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) จำแนกตามวุฒิการศึกษา/ตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ บุคลากรสายวิชาการ ได้แก่

5.7.1.1 ข้าราชการสายวิชาการ

5.7.1.2 พนักงานสายวิชาการ

5.7.1.3 ผู้เชี่ยวชาญสายวิชาการ

ตาราง 17 สรุปจำนวนอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 จำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ

| ตำแหน่ง | ข้าราชการสายวิชาการ | | | พนักงานวิชาการ | | | ผู้เชี่ยวชาญ | | | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ตรี | โท | เอก | ตรี | โท | เอก | ต่ำกว่าตรี | ตรี | โท | เอก | |
| อาจารย์ | | 14 | 17 | 42 | 233 | 259 | 1 | 13 | 28 | 9 | 616 |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | | 22 | 81 | 3 | 76 | 315 | | | 1 | 8 | 506 |
| รองศาสตราจารย์ | | 4 | 26 | | 5 | 67 | | | 5 | 8 | 115 |
| ศาสตราจารย์ | | | 2 | | | 3 | | | 1 | 1 | 7 |
| **รวม** | | 40 | 126 | 45 | 314 | 644 | 1 | 13 | 35 | 26 | 1,244 |
| | 166 | | | 1,003 | | | 75 | | | | |

ตัวอย่างข้อมูล

ตาราง 18 สรุปจำนวนอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา คณะ/หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา

| คณะ/หน่วยงาน | มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | | | วิทยาศาสตร์สุขภาพ | | | | หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา | | | | รวม | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ต่ำกว่าตรี | ตรี | โท | เอก | ต่ำกว่าตรี | ตรี | โท | เอก | ต่ำกว่าตรี | ตรี | โท | เอก | ต่ำกว่าตรี | ตรี | โท | เอก | ต่ำกว่าตรี | ตรี | โท | เอก | รวม |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | 11 | 61 | 53 | | | | | | | | | | | | | | 11 | 61 | 53 | 125 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | | | | | | 9 | 141 | | | | | | | | | | | 9 | 141 | 150 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | | | | | | | 40 | 36 | | | | | | | | | | | 40 | 36 | 76 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | | 18 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | 18 | 14 | 32 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | 1 | | 36 | 92 | | | | | | | | | | | | | 1 | | 36 | 92 | 129 |
| คณะเทคโนโลยี | | | | | | | 10 | 59 | | | | | | | | | | | 10 | 59 | 69 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | | | | | | | | | | 24 | 25 | | | | | | | 24 | 25 | 49 |
| คณะแพทยศาสตร์ | | | | | | | | | | 13 | 22 | 76 | | | | | | 13 | 22 | 76 | 111 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | | | | | | | | | | 10 | 2 | 38 | | | | | | 10 | 2 | 38 | 50 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | | | | | | 3 | 46 | | | | | | | | | | | 3 | 46 | 49 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | | 2 | 20 | 30 | | | | | | | | | | | | | | 2 | 20 | 30 | 52 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | | 1 | 24 | 56 | | | | | | | | | | | | | | 1 | 24 | 56 | 81 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ | | | | | | 1 | 40 | 18 | | | | | | | | | | 1 | 40 | 18 | 59 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | | | | | | | | | 14 | 13 | 15 | | | | | | 14 | 13 | 15 | 42 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | | | | | | | | | | 4 | 31 | | | | | | | 4 | 31 | 35 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | | | | | | 5 | 23 | | | | | | | | | | | 5 | 23 | 28 |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | | 21 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | 21 | 14 | 35 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | | 1 | 17 | 13 | | | | | | | | | | | | | | 1 | 17 | 13 | 31 |
| คณะนิติศาสตร์ | | 1 | 13 | 7 | | | | | | | | | | | | | | 1 | 13 | 7 | 21 |
| สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | | | | 9 | 9 |
| สำนักศึกษาทั่วไป | | | | | | | | | | | | | | 4 | 6 | | | 4 | 6 | | 10 |
| สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | 1 |
| **รวม** | 1 | 16 | 210 | 279 | 0 | 1 | 107 | 332 | 0 | 37 | 65 | 185 | 0 | 4 | 7 | 0 | 1 | 58 | 389 | 796 | 1,244 |
| **รวมทั้งหมด** | 506 | | | | 440 | | | | 287 | | | | 11 | | | | 1,244 | | | | |

หน้า 1

5.7.2 บุคลากรมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน/เพศ

ตาราง 20 สรุปจำนวนอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน และเพศ

| คณะ/หน่วยงาน | ข้าราชการวิชาการ | | พนักงานวิชาการ | | ผู้เชี่ยวชาญ | | รวม | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | รวม |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 5 | 8 | 34 | 53 | 13 | 12 | 52 | 73 | 125 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | 13 | 20 | 55 | 62 | | | 68 | 82 | 150 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | 8 | 8 | 36 | 24 | | | 44 | 32 | 76 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | 1 | 12 | 18 | 1 | | 13 | 19 | 32 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | 1 | 5 | 51 | 69 | 3 | | 55 | 74 | 129 |
| คณะเทคโนโลยี | 8 | 23 | 12 | 26 | | | 20 | 49 | 69 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | 1 | 14 | 4 | 27 | | 3 | 5 | 44 | 49 |
| คณะแพทยศาสตร์ | 1 | 3 | 36 | 61 | 5 | 5 | 42 | 69 | 111 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | 2 | 4 | 14 | 30 | | | 16 | 34 | 50 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | 5 | 1 | 33 | 10 | | | 38 | 11 | 49 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | [illegible] | [illegible] | 25 | 12 | [illegible] | | [illegible] | 14 | 52 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | [illegible] | 5 | 26 | 5 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | 42 | 81 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ | | 1 | 29 | 28 | 1 | | 30 | 29 | 59 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | 2 | | 20 | 20 | | | 22 | 20 | 42 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | 2 | | 9 | 24 | | | 11 | 24 | 35 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | 2 | 14 | 10 | 1 | 1 | 15 | 13 | 28 |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | 1 | | 18 | 16 | | | 19 | 16 | 35 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | 1 | | 21 | 3 | 6 | | 28 | 3 | 31 |
| คณะวัฒนธรรมศาสตร์ | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| คณะนิติศาสตร์ | | | 12 | 9 | | | 12 | 9 | 21 |
| สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | 4 | 4 | 1 | | | 4 | 5 | 9 |
| สำนักศึกษาทั่วไป | | | | | 3 | 7 | 3 | 7 | 10 |
| สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน | | | | | | 1 | | 1 | 1 |
| รวม | 65 | 101 | 465 | 538 | 44 | 31 | 574 | 670 | 1,244 |
| รวมทั้งหมด | 166 | | 1,003 | | 75 | | 1,244 | | |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

5.7.3 บุคลากรมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) จำแนกตามคณะ/หน่วยงานและวุฒิการศึกษา ทั้งนี้ บุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่

5.7.3.1 ข้าราชการสายบริหาร

5.7.3.2 ข้าราชการสายวิชาชีพ

5.7.3.3 ข้าราชการสายทั่วไป

5.7.3.4 พนักงานปฏิบัติการ

5.7.3.5 ลูกจ้างประจำ

5.7.3.6 ลูกจ้างชั่วคราว

5.7.3.7 พนักงานราชการ

ตาราง 24 สรุปจำนวนพนักงานสายปฏิบัติการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563

จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน และวุฒิการศึกษา

| คณะ/หน่วยงาน | วุฒิการศึกษา | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ต่ำกว่า ป.ตรี | ตรี | โท | เอก | รวม |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | 5 | 4 | | 9 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | 1 | 17 | 8 | | 26 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | 1 | 6 | 3 | | 10 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | 8 | 3 | | 11 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | | 34 | 10 | | 44 |
| คณะนิติศาสตร์ | | 1 | 3 | | 4 |
| คณะเทคโนโลยี | 1 | 10 | 3 | | 14 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | 4 | 3 | | 7 |
| คณะแพทยศาสตร์ | 12 | 205 | 8 | | 225 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 15 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | 3 | 1[illegible] | [illegible] | | 22 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | | 7 | 3 | | 10 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | 4 | 7 | 13 | | 24 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ | | 5 | 2 | | 7 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | 5 | 4 | | 9 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | 3 | 6 | | 9 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | 9 | 2 | | 11 |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | 18 | 3 | | 21 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | | 2 | 1 | | 3 |
| บัณฑิตวิทยาลัย | | 2 | 7 | | 9 |
| สำนักศึกษาทั่วไป | | 11 | 9 | | 20 |
| สำนักงานอธิการบดี | | 1 | | | 1 |
| กองกลาง | 3 | 11 | 4 | | 18 |
| กองการเจ้าหน้าที่ | | 6 | 13 | | 19 |
| กองกิจการนิสิต | | 17 | 3 | 1 | 21 |
| กองคลังและพัสดุ | 1 | 32 | 3 | | 36 |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

ตาราง 25 สรุปจำนวนข้าราชการประเภทบริหาร วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563

| คณะ/หน่วยงาน | ประเภทบริหาร | | | ประเภทวิชาชีพ/เชี่ยวชาญ | | | | ประเภททั่วไป | | | รวมทั้งหมด |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ตรี | โท | รวม | ตรี | โท | เอก | รวม | ต่ำกว่าตรี | ตรี | รวม | |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | 1 | 1 | 1 | 1 | | 2 | | | | 3 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | 1 | 1 | 1 | 2 | | 3 | | | | 4 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะเทคโนโลยี | | 1 | 1 | 1 | 2 | | 3 | | | | 4 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะแพทยศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | | | 2 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | | | | 1 | 1 | 2 | | | | 2 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| และนฤมิตศิลป์ | | | | | | | | | | | |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | | | | 1 | 1 | | 2 | | | | 2 |
| คณะนิติศาสตร์ | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 |
| บัณฑิตวิทยาลัย | | | | | 3 | | 3 | | | | 3 |
| กองกลาง | | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | | 2 |
| กองการเจ้าหน้าที่ | | | | | 5 | | 5 | | | | 5 |
| กองกิจการนิสิต | | | | 2 | 1 | | 3 | | | | 3 |
| กองคลังและพัสดุ | | | | 2 | 3 | | 5 | | | | 5 |
| กองทะเบียนและประมวลผล | | | | 1 | 2 | | 3 | | | | 3 |
| กองบริการการศึกษา | | | | | 4 | | 4 | | | | 4 |
| กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ | | | | 1 | 3 | | 4 | | | | 4 |
| กองแผนงาน | | 1 | 1 | | 3 | | 3 | | | | 4 |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

ตาราง 26 สรุปจำนวนลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานที่จ้างตามภารกิจ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563

จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน และวุฒิการศึกษา

| คณะ/หน่วยงาน | ลูกจ้างประจำ | | | ลูกจ้างชั่วคราว | | | | | พนักงานที่จ้างตามภารกิจ | | | รวมทั้งหมด |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ต่ำกว่าตรี | ตรี | รวม | ต่ำกว่าตรี | ตรี | โท | เอก | รวม | ตรี | เอก | รวม | |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | | 5 | 21 | 2 | | 28 | | | | 28 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | | | 5 | 16 | | | 21 | | | | 21 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | | | | 4 | 14 | 1 | | 19 | | | | 19 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | | | 8 | 10 | 3 | | 21 | | | | 21 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | | | | 5 | 7 | | | 12 | | | | 12 |
| คณะเทคโนโลยี | | | | 4 | 15 | | | 19 | | | | 19 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | | | 5 | 11 | | | 16 | | | | 16 |
| คณะแพทยศาสตร์ | | | | 131 | 61 | 2 | | 194 | 1 | | 1 | 195 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | | | | 4 | 5 | | | 9 | | | | 9 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | | | [illegible] | 8 | [illegible] | | [illegible] | | | | 21 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | | | | 4 | [illegible] | 2 | | [illegible] | | | | 16 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | | | | 4 | 12 | 1 | | 17 | | | | 17 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ | | | | 5 | 10 | 3 | | 18 | | | | 18 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | | | 6 | 23 | 2 | | 31 | | | | 31 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | | | 2 | 9 | 2 | | 13 | | | | 13 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | | | 1 | 6 | 3 | | 10 | | | | 10 |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | | | 5 | 5 | 1 | | 11 | | | | 11 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | | | | 1 | 10 | 1 | | 12 | | | | 12 |
| คณะนิติศาสตร์ | | | | 1 | 11 | | | 12 | | | | 12 |
| บัณฑิตวิทยาลัย | | | | | 4 | | | 4 | | | | 4 |
| กองกลาง | 2 | 1 | 3 | 12 | 10 | | | 22 | | | | 25 |
| กองการเจ้าหน้าที่ | | | | | 3 | | | 3 | | | | 3 |
| กองกิจการนิสิต | | | | 9 | 13 | | | 22 | | | | 22 |
| กองคลังและพัสดุ | | | | 3 | 12 | 1 | | 16 | | | | 16 |
| กองทะเบียนและประมวลผล | | | | | 6 | 2 | | 8 | | | | 8 |
| กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ | | | | 26 | 30 | | | 56 | | 2 | 2 | 58 |
| กองแผนงาน | | | | | 1 | | | 1 | | | | 1 |
| กองบริการการศึกษา | | | | | 4 | | | 4 | | | | 4 |
| กองอาคารสถานที่ | | 1 | 1 | 529 | 51 | 1 | | 581 | | | | 582 |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

5.7.4 บุคลากรมหาวิทยาลัย (โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัย) ทั้งนี้ บุคลากรโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่

5.7.4.1 บุคลากรโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

5.7.4.2 บุคลากรโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

ตาราง 30 สรุปจำนวนบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ประจำปีการศึกษา 2563 จำแนกตามประเภทบุคลากรและวุฒิการศึกษา

| ประเภทบุคลากร | วุฒิการศึกษา | | | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|
| | ต่ำกว่า ป. ตรี | ป. ตรี | ป. โท | ป. เอก | |
| 1. สายวิชาการ (อาจารย์) | | 28 | 20 | 4 | 52 |
| 2. สายสนับสนุน (ปฏิบัติการ) | 22 | 18 | 1 | | 41 |
| **รวมทั้งสิ้น** | 22 | 46 | 21 | 4 | 93 |

ตาราง 31 สรุปจำนวนบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) ประจำปีการศึกษา 2563 จำแนกตามประเภทบุคลากรและวุฒิการศึกษา

| ประเภทบุคลากร | วุฒิการศึกษา | | | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|
| | ต่ำกว่า ป. ตรี | ป. ตรี | ป. โท | ป. เอก | |
| 1. สายวิชาการ (อาจารย์) | | 36 | 42 | 7 | 85 |
| 2. สายสนับสนุน (ปฏิบัติการ) | 32 | 9 | 6 | | 47 |
| **รวมทั้งสิ้น** | 32 | 45 | 48 | 7 | 132 |

หน้า 1
ตัวอย่างข้อมูล

ตาราง 32 สรุปจำนวนบุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) และโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ประจำปีการศึกษา 2563 จำแนกตามประเภทของบุคลากร

| คณะ/หน่วยงาน | ข้าราชการ | | | | | พนักงาน | | | | | | ผู้เชี่ยวชาญ | | ลูกจ้างประจำ | พนักงานราชการ | ลูกจ้างชั่วคราว | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | สาย | | | | | วิชาการ | | | ปฏิบัติการ | | | | | | | | |
| | วิชาการ | บริหาร | วิชาชีพ | ทั่วไป | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | แผ่นดิน | รายได้ | รวม | รายได้ | รวม | | | | |
| โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) | 1 | | | | 1 | 4 | 32 | 36 | 4 | 8 | 12 | 4 | 4 | | | 40 | 93 |
| โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) | | | | | | 8 | 77 | 85 | | 15 | 15 | | | | | 32 | 132 |
| **รวม** | 1 | | | | 1 | 12 | 109 | 121 | 4 | 23 | 27 | 4 | 4 | | | 72 | 225 |

5.8 ข้อมูลนิสิต

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลนิสิต” เป็นการดำเนินการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนิสิตของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็น

5.8.1 ข้อมูลนิสิต (ใหม่) ทั้งนี้ขอยกตัวอย่างการนำเสนอข้อมูล เช่น

ตาราง 36 สรุปจำนวนนิสิตเข้าใหม่ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2563 จำแนกตามศูนย์การศึกษา คณะ ระดับการศึกษา และระบบการศึกษา

| ศูนย์/คณะ | ป.ตรี | | ป.ตรี (ต่อเนื่อง) | | ป.ตรี (เทียบเข้า) | | ป. นิเทศ | ป.โท | | ป.เอก | | รวม | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | |
| **ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยมหาสารคาม** | | | | | | | | | | | | | | |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 954 | | | | | | | 6 | 43 | 15 | 7 | 975 | 50 | 1,025 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | 583 | | | | | | | 9 | 16 | 5 | 3 | 597 | 19 | 616 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ * | 736 | | | 46 | | 128 | | 14 | 20 | 6 | 2 | 756 | 196 | 952 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | 132 | | | | | | | | 28 | | | 132 | 28 | 160 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | 716 | | | | | | | 58 | 153 | 42 | 6 | 816 | 159 | 975 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | 287 | | | | | | | 31 | 7 | 31 | 1 | 349 | 8 | 357 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | 104 | | | | | | | | 13 | 1 | | 105 | 13 | 118 |
| คณะเทคโนโลยี | 283 | | | | | | | 8 | 8 | 2 | | 293 | 8 | 301 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | 1,73[illegible] | | | | | 2[illegible] | | 9 | 27[illegible] | 6 | [illegible] | 802 | 279 | 2,081 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 773 | | | | | | | | [illegible] | 3 | | 776 | | 776 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ | 357 | | | | | | | | 2 | | | 357 | 2 | 359 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | 698 | | | | | 76 | | 4 | 10 | 10 | 9 | 712 | 95 | 807 |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | 1,190 | | | | | | | | 28 | 6 | | 1,196 | 28 | 1,224 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | 364 | 21 | | | | 96 | | 2 | 18 | | 23 | 366 | 158 | 524 |
| คณะแพทยศาสตร์ | 152 | | | | | | | 1 | 5 | 7 | | 160 | 5 | 165 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | 167 | | | | | | | 6 | | 4 | 3 | 177 | 3 | 180 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | 47 | | | | | | | | | | | 47 | | 47 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | 128 | | | | | | | 20 | 4 | 44 | | 192 | 4 | 196 |
| สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 1 | 3 | 4 |
| คณะนิติศาสตร์ | 656 | | | | | | | | | | | 656 | | 656 |
| **รวมศูนย์มหาวิทยาลัย** | 10,114 | 21 | 0 | 46 | 0 | 521 | 0 | 169 | 384 | 182 | 86 | 10,465 | 1,058 | 11,523 |
| **รวมต่อระดับปริญญา** | 10,135 | | 46 | | 521 | | 0 | 553 | | 268 | | 11,523 | | 11,523 |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

ตาราง 45 สรุปจำนวนนิสิตเข้าใหม่ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2563 จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา คณะ ระดับการศึกษา ระบบการศึกษา และเพศ

| ศูนย์/คณะ | ป.บัณฑิต | | ป.ตรี | | | | ป.ตรี (ต่อเนื่อง) | | | | ป.ตรี (เทียบเข้า) | | | | ป.โท | | | | ป.เอก | | | | รวม | | | | รวมทั้งหมด |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ปกติ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | |
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | |
| **กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** | | | 507 | 474 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 53 | 23 | 7 | 5 | 10 | 8 | 4 | 8 | 8 | | 518 | 487 | 71 | 32 | 1,108 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะเทคโนโลยี | | | 84 | 199 | | | | | | | | | | | 3 | 3 | 4 | | | 2 | | | 89 | 204 | 4 | 4 | 301 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | | | 423 | 275 | | | | | | | | | 53 | 23 | 2 | 2 | 6 | 4 | 4 | 6 | 8 | 1 | 429 | 283 | 67 | 28 | 807 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| และนฤมิตศิลป์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| **กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ** | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะแพทยศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 |
| **กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** | | | 1,960 | 6,531 | | | | | | | | | 27 | 194 | 53 | 71 | 95 | 160 | 84 | 59 | 27 | 17 | 2,097 | 4,661 | 149 | 371 | 7,278 |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | 223 | 731 | | | | | | | | | | | 1 | 5 | 17 | 26 | 9 | 6 | 4 | 3 | 233 | 742 | 21 | 29 | 1,025 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | | | 307 | 409 | | | | | | | | | | | 20 | 38 | 50 | 103 | 21 | 21 | 3 | 3 | 348 | 468 | 53 | 106 | 975 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | | | 134 | 153 | | | | | | | | | | | 21 | 10 | | | 15 | 12 | | | 170 | 175 | 0 | 0 | 345 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | | | 364 | 1,423 | | | | | | | | | 27 | 194 | 3 | 6 | 10 | 17 | 4 | 2 | 20 | 11 | 371 | 1,431 | 57 | 222 | 2,081 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | | 147 | 626 | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 | | | 149 | 627 | 0 | 0 | 776 |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

5.8.2 ข้อมูลนิสิต (รวม) ทั้งนี้ขอยกตัวอย่างการนำเสนอข้อมูล เช่น

ตาราง 37 สรุปจำนวนนิสิตรวมมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2563 จำแนกตามศูนย์การศึกษา คณะ ระดับ และระบบการศึกษา

| ศูนย์/คณะ | ป.บัณฑิต | ป.ตรี | | ป.ตรี (ต่อเนื่อง) | | ป.ตรี (เทียบเข้า) | | ป.โท | | ป.เอก | | รวมทั้งหมด | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | |
| ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยมหาสารคาม | | | | | | | | | | | | | | |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | 3,036 | 302 | | | | | 19 | 145 | 35 | 9 | 3,090 | 456 | 3,546 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | 1,959 | 7 | | | | | 53 | 52 | 48 | 3 | 2,060 | 62 | 2,122 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | 2,318 | 56 | | 88 | | 317 | 51 | 59 | 66 | 9 | 2,435 | 529 | 2,964 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | 2 | 462 | | | | | | | 36 | | | 464 | 36 | 500 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | | 2,735 | 53 | | | | | 119 | 382 | 155 | 6 | 3,009 | 441 | 3,450 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | | 1011 | 13 | | | | | 59 | 29 | 82 | 1 | 1,152 | 43 | 1,195 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | | 458 | 112 | | | | | | 61 | 11 | | 469 | 173 | 642 |
| คณะเทคโนโลยี | | [illegible] | [illegible] | | | | | [illegible] | [illegible] | 20 | | [illegible] | [illegible] | 1,249 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | | [illegible] | | | | | 429 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | 7,440 |
| คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | 2,929 | 1 | | | | | | 21 | 22 | | 2,951 | 22 | 2,973 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง และนฤมิตศิลป์ | | 1,117 | 49 | | | | | | 12 | | | 1,117 | 61 | 1,178 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | | 2,062 | 162 | | | | 138 | 11 | 30 | 36 | 9 | 2,109 | 339 | 2,448 |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | 3,366 | 81 | | | | | | 91 | 8 | | 3,374 | 172 | 3,546 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | 1068 | 105 | | | | 161 | 2 | 43 | 25 | 25 | 1,095 | 334 | 1,429 |
| คณะแพทยศาสตร์ | | 690 | | | | | | 2 | 5 | 44 | | 736 | 5 | 741 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | 642 | 5 | | | | | 22 | 10 | 24 | 3 | 688 | 18 | 706 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | 245 | | | | | | | | | | 245 | | 245 |
| วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | | 487 | 19 | | | | | 39 | 19 | 107 | | 633 | 38 | 671 |
| คณะนิติศาสตร์ | | 2,113 | 48 | | | | | | | | | 2,113 | 48 | 2,161 |
| สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | | | | | | | 3 | 7 | 11 | 1 | 14 | 8 | 22 |
| รวมศูนย์กลางมหาวิทยาลัย | 2 | 34,670 | 1,035 | 0 | 88 | 0 | 1,045 | 448 | 1,105 | 729 | 106 | 35,849 | 3,379 | 39,228 |
| รวมต่อระดับปริญญา | 2 | 35,705 | | 88 | | 1,045 | | 1,553 | | 835 | | 39,228 | | 39,228 |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

ตาราง 46 สรุปจำนวนนิสิตรวมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2563 จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา คณะ ระดับการศึกษา ระบบการศึกษา และเพศ

| ศูนย์/คณะ | ป.บัณฑิต | | ป.ตรี | | | | ป.ตรี (ต่อเนื่อง) | | | | ป.ตรี (เทียบเข้า) | | | | ป.โท | | | | ป.เอก | | | | รวม | | | | รวมทั้งหมด |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ปกติ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | |
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | |
| **กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะเทคโนโลยี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง และนฤมิตย์ศิลป์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะแพทยศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 |
| **กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

5.8.3 ข้อมูลนิสิต (สำเร็จการศึกษา) ทั้งนี้ขอยกตัวอย่างการนำเสนอข้อมูล เช่น

ตาราง 38 จำนวนผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม รุ่นปีการศึกษา 2561 - 2562 จำแนกตามศูนย์การศึกษา กลุ่มสาขาวิชา คณะ ระดับและระบบการศึกษา

| ศูนย์/คณะ | ป.บัณฑิต | ป.ตรี | | ป.ตรีต่อเนื่อง | | ป.ตรี (เทียบเข้า) | | ป.โท | | ป.เอก | | รวมทั้งหมด | | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | ปกติ | พิเศษ | |
| ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยมหาสารคาม | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | 5,509 | 403 | | | | 214 | 40 | 172 | 108 | 3 | 5,657 | 792 | 6,449 |
| 1.1 คณะศึกษาศาสตร์ | | 461 | 24 | | | | | 6 | 111 | 45 | | 512 | 135 | 647 |
| 1.2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | 535 | 200 | | | | | 4 | 16 | 7 | | 546 | 216 | 762 |
| 1.3 คณะการบัญชีและการจัดการ | | 2,509 | | | | | 209 | 21 | 15 | 17 | | 2,547 | 224 | 2,771 |
| 1.4 คณะศิลปกรรมศาสตร์ | | 163 | 6 | | | | | 2 | | | | 165 | 6 | 171 |
| 1.5 คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | 670 | 1 | | | | 5 | | 5 | | | 670 | 11 | 681 |
| 1.6 วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | | 63 | 5 | | | | | 5 | 6 | 3 | 3 | 71 | 14 | 85 |
| 1.7 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | 803 | 106 | | | | | | 17 | | | 803 | 123 | 926 |
| 1.8 คณะวัฒนธรรมศาสตร์ | | 83 | 3 | | | | | 2 | 2 | 36 | | 121 | 10 | 131 |
| 1.8 คณะนิติศาสตร์ | | 22 | 53 | | | | | | | | | 222 | 53 | 275 |
| 2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี | | 1,797 | 162 | | | | 102 | 56 | 43 | 23 | 0 | 1,876 | 307 | 2,183 |
| 2.1 คณะวิทยาศาสตร์ | | 395 | 7 | | | | | 19 | 12 | 9 | | 423 | 19 | 442 |
| 2.2 คณะเทคโนโลยี | | 313 | 23 | | | | | 8 | | 6 | | 327 | 23 | 350 |
| 2.3 คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | 341 | 20 | | | | 62 | 13 | 10 | 5 | | 359 | 92 | 451 |
| 2.4 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | | 193 | 28 | | | | | | | | | 193 | 28 | 221 |
| ผังเมือง และนฤมิตศิลป์ | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 คณะวิทยาการสารสนเทศ | | 326 | 68 | | | | 40 | 5 | 19 | 1 | | 332 | 127 | 459 |
| 2.6 คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | 229 | 16 | | | | | 9 | 2 | 1 | | 239 | 18 | 257 |
| 2.7 สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | | | | | | | 2 | | 1 | | 3 | | 3 |
| 3. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ | 1 | 543 | 181 | | | | 169 | 0 | 54 | 6 | | 550 | 404 | 954 |
| 3.1 คณะพยาบาลศาสตร์ | 1 | 100 | | | | | | | | | | 101 | | 101 |
| 3.2 คณะแพทยศาสตร์ | | 114 | | | | | | | | 5 | | 119 | | 119 |
| 3.3 คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | 245 | 146 | | | | 169 | | 40 | 1 | | 246 | 355 | 601 |
| 3.4 คณะเภสัชศาสตร์ | | 58 | 35 | | | | | | 14 | | | 58 | 49 | 107 |
| 3.5 คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | 26 | | | | | | | | | | 26 | | 26 |
| รวม | 1 | 7,849 | 746 | 0 | 0 | 0 | 485 | 96 | 269 | 137 | 3 | 8,083 | 1,503 | 9,586 |
| รวมต่อระดับปริญญา | 1 | 8,595 | | 0 | | 485 | | 365 | | 140 | | 9,586 | | 9,586 |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

ตาราง 47 สรุปจำนวนนิสิตสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2561 - 2562 จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา คณะ ระดับการศึกษา ระบบการศึกษา และเพศ

| ศูนย์/คณะ | ป.บัตร | | ป.ตรี | | | | ป.ตรีต่อเนื่อง | | | | ป.ตรี (เทียบเข้า) | | | | ป.โท | | | | ป.เอก | | | | รวม | | | | รวมทั้งหมด |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | ปกติ | | พิเศษ | | |
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | |
| **กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี** | | | 699 | 1,098 | 84 | 78 | | | | | | | 88 | 14 | 32 | 24 | 24 | 19 | 12 | 11 | 0 | | 743 | 1,133 | 196 | 111 | 2,183 |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | | 90 | 305 | | 6 | | | | | | | | | 8 | 11 | 6 | 6 | 3 | 6 | | | 101 | 322 | 7 | 12 | 442 |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | | 218 | 123 | [illegible] | [illegible] | | | | | | | 59 | 3 | [illegible] | 2 | 10 | | [illegible] | | | | 234 | 125 | 82 | 10 | 451 |
| คณะเทคโนโลยี | | | 74 | 239 | | 14 | | | | | | | | | [illegible] | 5 | | | [illegible] | 4 | | | 79 | 248 | 9 | 14 | 350 |
| คณะวิทยาการสารสนเทศ | | | 179 | 147 | 38 | 30 | | | | | | | 29 | 11 | 4 | 1 | [illegible] | 11 | 1 | | | | 184 | 148 | 75 | 52 | 459 |
| คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | | | 61 | 168 | 3 | 13 | | | | | | | | | 5 | 4 | | 2 | 1 | | | | 67 | 172 | 3 | 15 | 257 |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง และนฤมิตย์ศิลป์ | | | 77 | 116 | 20 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | 77 | 116 | 20 | 8 | 221 |
| สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | 1 | | | 1 | 2 | 0 | 0 | 3 |
| **กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ** | | 1 | 98 | 445 | 27 | 154 | | | | | | | 30 | 139 | 0 | 0 | 15 | 39 | 2 | 4 | | | 100 | 450 | 72 | 332 | 954 |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | 1 | 11 | 89 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11 | 90 | | 0 | 101 |
| คณะเภสัชศาสตร์ | | | 17 | 41 | 13 | 22 | | | | | | | | | | | 2 | 12 | | | | | 17 | 41 | 15 | 34 | 107 |
| คณะแพทยศาสตร์ | | | 28 | 86 | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 4 | | | 29 | 90 | | | 119 |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ | | | 35 | 210 | 14 | 132 | | | | | | | 30 | 139 | | | 13 | 27 | 1 | | | | 36 | 210 | 57 | 298 | 601 |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | | 7 | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | 19 | | | 26 |
| **กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** | | | 1,272 | 4,237 | 140 | 263 | | | | | | | 31 | 183 | 17 | 23 | 62 | 110 | 50 | 58 | 3 | | 1,339 | 4,318 | 236 | 556 | 6,449 |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | 86 | 449 | 44 | 156 | | | | | | | | | 4 | | 5 | 11 | 1 | 6 | | | 91 | 455 | 49 | 167 | 762 |
| คณะศึกษาศาสตร์ | | | 149 | 312 | 12 | 12 | | | | | | | | | 1 | 5 | 38 | 73 | 15 | 30 | | | 165 | 347 | 50 | 85 | 647 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์ | | | 64 | 99 | 2 | 4 | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | 66 | 99 | 2 | 4 | 171 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | | | 426 | 2,083 | | | | | | | | | 31 | 178 | 5 | 16 | 3 | 12 | 3 | 14 | | | 434 | 2,113 | 34 | 190 | 2,771 |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

5.8.4 ข้อมูลนิสิต (ต่างชาติ) ทั้งนี้ขอยกตัวอย่างการนำเสนอข้อมูล เช่น

ตาราง 43 สรุปจำนวนนิสิตชาวต่างชาติที่กำลังศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 1/2563 * จำแนกตามคณะ สาขาและสัญชาติ

| คณะ | สัญชาติ | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จีน | เวียดนาม | ลาว | พม่า | อินโดนีเซีย | กัมพูชา | เดนมาร์ก | อินเดีย | บังคลาเทศ | ปากีสถาน | ฟิลิปปินส์ | แคเมอรูน | บริติช | ภูฏาน | รวม |
| คณะศึกษาศาสตร์ | 11 | | | | | 3 | | | | | | | | | 14 |
| ระดับปริญญาตรี | | | | | | 2 | | | | | | | | | 2 |
| สาขาการศึกษาปฐมวัย | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| สาขาจิตวิทยา | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| ระดับปริญญาโท | | | | | | 1 | | | | | | | | | 2 |
| สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน | | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| ระดับปริญญาเอก | 10 | | | | | | | | | | | | | | 10 |
| สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน | 6 | | | | | | | | | | | | | | 6 |
| สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา | 4 | | | | | | | | | | | | | | 4 |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์ | 21 | | 2 | | | | | | | | | | | | 23 |
| ระดับปริญญาตรี | 3 | | 1 | | | | | | | | | | | | 4 |
| สาขาวิชาศิลปะการแสดง | 3 | | 1 | | | | | | | | | | | | 4 |
| ระดับปริญญาโท | 2 | | | | | | | | | | | | | | 2 |
| สาขาวิชาการวิจัยและสร้างสรรค์ศิลปกรรมศาสตร์ | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| สาขาวิชาศิลปะการแสดง | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| ระดับปริญญาเอก | 16 | | 1 | | | | | | | | | | | | 17 |
| สาขาวิชาการวิจัยและสร้างสรรค์ศิลปกรรมศาสตร์ | 16 | | 1 | | | | | | | | | | | | 17 |
| คณะการบัญชีและการจัดการ | 10 | | 1 | | | 8 | | | | | | | | 1 | 20 |
| ระดับปริญญาตรี | 8 | | 1 | | | 8 | | | | | | | | 1 | 18 |
| สาขาวิชาการจัดการ | 6 | | 1 | | | | | | | | | | | | 7 |
| สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) | 2 | | | | | 8 | | | | | | | | 1 | 11 |
| ระดับปริญญาโท | 2 | | | | | | | | | | | | | | 2 |
| สาขาวิชาบัญชีมหาบัณฑิต | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| สาขาวิชาการจัดการการตลาด | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

5.8.5 ข้อมูลนิสิต (รายคณะ จำแนกตามระดับการศึกษา สาขาวิชาและชั้นปี) ทั้งนี้ขอยกตัวอย่างการนำเสนอข้อมูล เช่น

ตาราง 54 จำนวนนิสิตระดับปริญญาโท ระบบปกติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2562 จำแนกตามคณะ/สาขาวิชา/ชั้นปี

| คณะ/สาขาวิชา | ระดับชั้น | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ปี 1 | ปี 2 | ปี 3 | ปี 4 | ปี 5 | ปี 6 | มากกว่า 6 ปี | รวม |
| **ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยมหาสารคาม** | 90 | 139 | 92 | 59 | 24 | 3 | 0 | 407 |
| **คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** | 4 | 5 | 5 | 2 | 1 | | | 17 |
| สาขาวิชาศาสนาและภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น | | | 3 | 2 | 1 | | | 6 |
| สาขาวิชาศาสนาและภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนา | | 2 | | | | | | 2 |
| สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ | 4 | 3 | 2 | | | | | 9 |
| **คณะวิทยาศาสตร์** | 10 | 23 | 16 | 11 | 4 | | | 64 |
| สาขาวิชาคณิตศาสตร์ | | | | 2 | | | | 2 |
| สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา | | 1 | | | | | | 1 |
| สาขาวิชาเคมี | | 4 | 3 | | | | | 8 |
| สาขาวิชาเคมีศึกษา | | 1 | | | | | | 1 |
| สาขาวิชาจุลชีววิทยา | | 1 | 1 | | | | | 2 |
| สาขาวิชาชีววิทยา | 4 | 5 | 7 | 2 | 1 | | | 19 |
| สาขาวิชาชีววิทยาศึกษา | 1 | 2 | | 1 | | | | 4 |
| สาขาวิชาพลังงาน | 1 | 3 | 2 | | | | | 6 |
| สาขาวิชาฟิสิกส์ | 3 | 3 | 2 | 5 | 3 | | | 16 |
| สาขาวิชาวิทยาการจัดการสถิติ | 1 | 3 | 1 | | | | | 5 |
| **คณะวิศวกรรมศาสตร์** | 16 | 14 | 17 | 10 | | | | 57 |
| สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ | 11 | 2 | 6 | 4 | | | | 23 |
| สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล | 3 | 5 | 7 | 5 | | | | 20 |
| สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา | 2 | 7 | 4 | 1 | | | | 14 |
| **คณะศึกษาศาสตร์** | 30 | 35 | 14 | 5 | 3 | | | 87 |
| สาขาวิชาการวัดผลและประกันคุณภาพการศึกษา | | | | 1 | | | | 1 |
| สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 23 | 30 | 2 | | 1 | | | 56 |
| สาขาวิชาจิตวิทยา | 1 | | 2 | | | | | 3 |
| สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | | 1 | | | | | | 1 |
| สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา | | 1 | 2 | | 1 | | | 4 |
| สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน | 6 | 3 | 8 | 4 | 1 | | | 22 |
| **คณะศิลปกรรมศาสตร์** | 7 | 6 | 8 | 7 | | | | 28 |
| สาขาวิชาทัศนศิลป์ | 5 | 2 | 5 | 3 | | | | 15 |

ตัวอย่างข้อมูล
หน้า 1

5.8.5 ข้อมูลนิสิต (นิสิตพิการ) ทั้งนี้ ขอยกตัวอย่างการนำเสนอข้อมูล เช่น

ตาราง รายชื่อนิสิตพิการที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2563 จำแนกตามคณะและสาขาวิชา

| ที่ | ชื่อ-สกุล | สาขาวิชา | ชั้นปีที่ | ความบกพร่อง |
|---|---|---|---|---|
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | | |
| 1 | นายอนุวัฒน์ สีดาวงค์ | ภาษาไทย | 5 | บกพร่องทางการเห็น(ตาบอด) |
| 2 | นายอภิชา ดาทอง | ภาษาไทย | 5 | บกพร่องทางการเห็น(ตาเลือนราง) |
| 3 | นายธวัชชัย นาหมื่นไวย | ภาษาไทย | 3 | บกพร่องทางการเห็น(ตาบอด) |
| 4 | นางสาว ชญาติกาญจน์ ตรกันยา | ภาษาจีน | 3 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| 5 | นางสาวสิริญญา พลธรรม | ภาษาอังกฤษ | 4 | บกพร่องทางการเห็น |
| คณะบัญชีและการจัดการ | | | | |
| 6 | นางสาววัชราภรณ์ วันดี | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | 2 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| 7 | นางสาวดาวรินทร์ กำเกิดบุญ | บัญชี | 2 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| 8 | นายธวัชชัย จันทร์พิทักษ์ | การตลาด | 4 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| 9 | นางสาวแพรวพรรณ พันธ์ยาง | บัญชี | 5 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ (ขาเจ็บ) |
| 10 | นางสาวฐิติมา นาทันใจ | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 4 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| 11 | นางสาวสุดารัตน์ นันทะมา | บัญชี | 4 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| 12 | นางสาวณัฐรุจา ธีระวิริยะ | บัญชี | 1 | บกพร่องทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย |
| 13 | นางสาวนีรชา แก้วสลับ | บัญชี | 1 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | | | |
| 14 | นายวรากร นนทะการ | เคมี | 2 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| | | | | |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | | | | |
| 15 | นายภราดร โสดประสงค์ | วิศวกรรมโยธา | 3 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| คะศึกษาศาสตร์ | | | | |
| 16 | นายปรีชาพล อินทร์เพ็ง | ภาษาอังกฤษ | 3 | บกพร่องทางการเห็น(ตาบอด) |
| 17 | นายณรพัลดุ์ เทศารินทร์ | จิตวิทยา | 1 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| 18 | นางสาวปรายฟ้า วรสาร | คณิตศาสตร์ | 1 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |
| วิทยาลัยการเมืองการปกครอง | | | | |
| 19 | นางสาวอุษาพร อาริยะ | รัฐศาสตร์ (รัฐประศาสนศาสตร์) | 4 | บกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

5.9 ข้อมูลนักเรียนสาธิต

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลนักเรียนสาธิต” เป็นการนำเสนอข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยแบ่งเป็นข้อมูล ดังนี้

5.9.1 ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

5.9.2 ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

ตาราง 59 สรุปจำนวนนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ประจำปีการศึกษา 2563 จำแนกตามระดับชั้น

| ระดับการศึกษา | จำนวนห้อง | จำนวนนักเรียน (คน) | | รวม |
|---|---|---|---|---|
| | | ชาย | หญิง | |
| ชั้นอนุบาล 1 | 4 | 46 | 72 | 118 |
| ชั้นอนุบาล 2 | 4 | 44 | 62 | 106 |
| ชั้นอนุบาล 3 | 4 | 62 | 55 | 117 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 | 4 | 66 | 63 | 129 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 | 4 | 62 | 64 | 126 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 | 4 | 57 | 61 | 118 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | 3 | 43 | 87 | 130 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | 3 | 46 | 44 | 90 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | 3 | 39 | 50 | 89 |
| รวมทั้งสิ้น | 33 | 465 | 558 | 1,023 |

*หมายเหตุ ในปีการศึกษา 2562 มีผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา จำนวน 97 คน*

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

ตาราง 60 สรุปจำนวนนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

ประจำปีการศึกษา 2563 จำแนกตามระดับชั้น

| ระดับการศึกษา | จำนวนห้อง | จำนวนนักเรียน | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ชาย | หญิง | รวม |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | 7 | 112 | 173 | 285 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | 7 | 97 | 155 | 252 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | 7 | 102 | 188 | 290 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | 9 | 118 | 213 | 331 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | 10 | 99 | 230 | 329 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | 9 | 128 | 242 | 370 |
| รวมทั้งสิ้น | 49 | 656 | 1,201 | 1,857 |

*หมายเหตุ ในปีการศึกษา 2562 มีผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ปีที่ 3 จำนวน 263 คน*

*มีผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ปีที่ 6 จำนวน 303 คน*

5.10 ข้อมูลหลักสูตรการศึกษา

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลหลักสูตร” เป็นการนำเสนอข้อมูลจำนวนหลักสูตรการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยมหาสารคามในแต่ละปีการศึกษา โดยแบ่งเป็นข้อมูลดังนี้

5.10.1 หลักสูตรการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษานั้นๆ

5.10.2 หลักสูตรใหม่ ในปีการศึกษานั้นๆ

5.10.3 หลักสูตรปรับปรุง ในปีการศึกษานั้นๆ

5.10.4 หลักสูตร/สาขาวิชา จำแนกตามคณะ และระดับการศึกษา

| ารางา 61 รายชื่อหลักสูตร และสาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2563 | | |
|---|---|---|
| จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา และคณะ | | |
| กลุ่มสาขาวิชา/คณะ | ระดับปริญญา | หลักสูตรและสาขาวิชา |
| . กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ | | |
| 1.1 คณะพยาบาลศาสตร์ | ระดับปริญญาโท | หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (พย.ม.) |
| | | 1. สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต |
| | | 2. สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน * |
| | | 3. สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ * |
| | | 4. สาขาวิชาการผดุงครรภ์ * |
| | ระดับปริญญาตรี | หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) |
| | | 1. สาขาวิชาพยาบาลศาสตรบัณฑิต |
| 1.2 คณะแพทยศาสตร์ | ระดับปริญญาเอก | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) |
| | | 1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ |
| | | 2. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) |
| | ระดับปริญญาโท | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) |
| | | 1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ |
| | | 2. สาขาวิชานวัตกรรมสุขภาพแบบร้อน (หลักสูตรนานาชาติ) * |
| | ระดับปริญญาตรี | หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (พ.บ.) |
| | | 1. สาขาวิชาแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 6 ปี) |
| | | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) |
| | | 1. สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ |
| | | หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (พทป.บ.) |
| | | 1. สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต |
| 1.3 คณะเภสัชศาสตร์ | ระดับปริญญาเอก | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) |
| | | 1. สาขาวิชา[illegible] |
| | ระดับปริญญาโท | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) |
| | | 1. สาขาวิชาเสมุนไพรและการแพทย์แผนไทย |
| | | (เดิม สาขาวิชาสมุนไพรและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ) |
| | | หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต (ภ.ม.) |
| | | 1. สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก |
| | | 2. สาขาวิชาเภสัชกรรมปฐมภูมิ |
| | ระดับปริญญาตรี | หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต (ภ.บ.) |
| | | 1. สาขาวิชาการบริบาลทางเภสัชกรรม |
| 1.4 คณะสาธารณสุขศาสตร์ | ระดับปริญญาเอก | หลักสูตรสาธารณสุขดุษฎีบัณฑิต (ส.ด.) |
| | | 1. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต |
| | | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) |
| | | 1. สาขาวิชาเทคโนโลยีทางสุขภาพและความปลอดภัย * |
| | ระดับปริญญาโท | หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (ส.ม.) |
| | | 1. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต |
| | | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) |
| | | 1. สาขาวิชาเทคโนโลยีทางสุขภาพและความปลอดภัย * |

หน้าที่
ตัวอย่างข้อมูล

5.11 ข้อมูลระบบฐานข้อมูล

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลระบบฐานข้อมูล” เป็นการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับฐานข้อมูลที่หรือระบบใช้ในการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งเป็นระบบฐานข้อมูลที่ใช้ภายในมหาวิทยาลัย โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการ และเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแบ่งเป็นข้อมูล ดังนี้

5.11.1 ระบบฐานข้อมูลที่ใช้ในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

5.11.2 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายเทคโนโลยี

| ระบบฐานข้อมูล |
|---|
| |
| สรุปจำนวนระบบฐานข้อมูลที่ใช้ในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2563 มีทั้งสิ้น 28 ระบบ ได้แก่ |
| **1. ระบบศิษย์เก่าสัมพันธ์ (E-Alumni System)** เป็นระบบฐานข้อมูลที่เก็บข้อมูลของศิษย์เก่าเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย |
| **2. ระบบอีเมล์สำหรับนิสิต (MSU Google Mail) xxx@msu.ac.th** เป็นระบบที่ช่วยให้นิสิตมีอีเมล์ เว็บไซต์ส่วนตัว พื้นที่จัดเก็บข้อมูลบน Cloud คือ Google Drive แบบไม่จำกัดพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูล และการใช้งาน G Suit For EDU เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน |
| **3. ระบบตรวจสอบแถวบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรด้วยระบบ RFID** เป็นระบบฐานข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบ ตรวจนับและรายงานการเข้ารับปริญญาบัตรของบัณฑิตแบบออนไลน์ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยใช้ RFID ในการตรวจนับ |
| **4. ระบบบริหารจัดการ MSU Running (ระบบจับเวลาการวิ่ง) ด้วยระบบ RFID** เป็นระบบที่ใช้ในการตรวจสอบ ตรวจนับ และลำดับการวิ่ง เป็นระบบฐานข้อมูลสำหรับบริหารจัดการงาน MSU Running ซึ่งนับได้ว่าเป็นงานประจำปีของมหาวิทยาลัยที่มีบุคคลทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรมมากมาย และทำให้มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักสำหรับบุคคลทั่วไป เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย |
| **5. ระบบการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Personalized Learning system)** เป็นระบบที่ใช้ในการติวเตอร์ก่อนการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบออนไลน์ โดยสามารถเข้าระบบนี้ได้ทุกอุปกรณ์ ทุกสถานที่ ทุกเวลาที่มีสัญญาณอินเตอร์เน็ต |
| **6. ระบบการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบออนไลน์ (MSU IT Exit Exam)** exit.msu.ac.th เป็นระบบที่ใช้ในการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนิสิตแบบออนไลน์ สามารถดูผลการสอบได้ทันที โดยสามารถสอบได้ทุกอุปกรณ์ ทุกสถานที่ ทุกเวลาที่มีสัญญาณอินเตอร์เน็ต |
| **7. ระบบบริจาคออนไลน์ (Donate.msu.ac.th)** เป็นระบบที่ใช้ในการรับบริจาคเงินที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้ประสงค์จะบริจาคผ่านเว็บไซต์ |
| **8. ระบบสำนักงานอัตโนมัติสำหรับนิสิต (Microsoft O365) xxx@O365.msu.ac.th** เป็นระบบที่ช่วยให้นิสิตมีอีเมล์ เว็บไซต์ส่วนตัว พื้นที่จัดเก็บข้อมูลบน Cloud คือ OneDrive แบบไม่จำกัดพื้นที่ และการใช้งาน Microsoft O365 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์และออฟไลน์ |
| **9. ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม https://elearning.msu.ac.th/** เป็นระบบที่ใช้ในการจัดการเรียนออนไลน์ ซึ่งเป็นระบบที่อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนแก่อาจารย์และนิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม |

ตัวอย่างข้อมูล

ตาราง 62 สรุปจำนวนคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการนิสิตและใช้งานสนับสนุนการบริหาร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

| คณะ/หน่วยงาน | เครื่องคอมพิวเตอร์ | | รวมทั้งสิ้น |
|---|---|---|---|
| | สนับสนุนการบริหาร | การเรียนการสอน | |
| 1. สำนักงานอธิการบดี | | | |
| กองกลาง | 39 | | 39 |
| กองแผนงาน | 31 | | 31 |
| กองการเจ้าหน้าที่ | 27 | | 27 |
| กองกิจการนิสิต | 60 | 20 | 80 |
| กองคลังและพัสดุ | 75 | | 75 |
| กองบริการการศึกษา | 23 | | 23 |
| กองทะเบียนและประมวลผล | 42 | | 42 |
| กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ | 25 | 81 | 106 |
| กองอาคารสถานที่ | 87 | | 87 |
| กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ | 66 | | 66 |
| ศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา | 12 | | 12 |
| สำนักตรวจสอบภายใน | 15 | | 15 |
| 2. คณะวิทยาศาสตร์ | 49 | 100 | 149 |
| 3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 41 | 109 | 150 |
| 4. คณะศึกษาศาสตร์ | 160 | 52 | 212 |
| 5. คณะเทคโนโลยี | 160 | 57 | 217 |
| 6. คณะการบัญชีและการจัดการ | 63 | 430 | 493 |
| 7. คณะพยาบาลศาสตร์ | 114 | 54 | 168 |
| 8. คณะวิศวกรรมศาสตร์ | 99 | 203 | 302 |
| 9. คณะเภสัชศาสตร์ | 73 | 80 | 153 |
| 10. คณะวิทยาการสารสนเทศ | 140 | 659 | 799 |
| 11. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ | 110 | 134 | 244 |
| 12. คณะแพทยศาสตร์ | 404 | 25 | 429 |
| 13. คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ | 34 | 33 | 67 |
| 14. คณะสาธารณสุขศาสตร์ | 108 | 92 | 200 |
| 15. คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 77 | 113 | 190 |
| 16. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | 43 | 9 | 52 |

ตัวอย่างข้อมูล

5.12 ข้อมูลทุนการศึกษา/โครงการ กิจกรรมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลทุนการศึกษา” เป็นการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นิสิต จากทั้งกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ. และทุนการศึกษาให้เปล่าทั้งประเภทต่อเนื่องและรายปี โดยแบ่งเป็นข้อมูล ดังนี้

5.12.1 จำนวนเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในแต่ละปีการศึกษา โดยจัดทำข้อมูลจำแนกตามคณะ สาขาวิชา และระบบการศึกษา

ตาราง 64 จำนวนผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2562 จำแนกตามคณะ สาขาวิชา และระบบการศึกษา

| คณะ/สาขาวิชา | จำนวนผู้กู้ยืม (คน) | | | | | จำนวนเงิน |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ระบบปกติ | ระบบพิเศษ | ต่อเนื่องปกติ | ต่อเนื่องพิเศษ | รวม | |
| **คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม** | 670 | | | | 670 | 38,432,300 |
| การจัดการการท่องเที่ยว | 270 | | | | 270 | 15,541,300 |
| การจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) | 17 | | | | 17 | 1,366,600 |
| การจัดการท่องเที่ยว | 59 | | | | 59 | 2,919,000 |
| การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) | 4 | | | | 4 | 216,700 |
| การจัดการโรงแรม | 320 | | | | 320 | 18,388,700 |
| **คณะการบัญชีและการจัดการ** | 1,277 | | | 108 | 1,385 | 79,753,200 |
| การจัดการ | 229 | | | 13 | 242 | 13,200,100 |
| การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | 31 | | | | 31 | 1,728,000 |
| การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ | 2 | | | | 2 | 96,600 |
| การตลาด | 115 | | | | 116 | 6,808,900 |
| การบริหารการเงิน | 162 | | | | 162 | 8,467,400 |
| คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 58 | | | 13 | 71 | 4,291,200 |
| เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ | 7 | | | | 7 | 415,100 |
| ธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) | 9 | | | | 9 | 467,000 |
| บัญชีบัณฑิต | 593 | | | 82 | 675 | 40,477,600 |
| เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ | 70 | | | | 70 | 3,801,300 |
| **คณะเทคโนโลยี** | 297 | 3 | | | 300 | 14,865,100 |
| เกษตรศาสตร์ (พืชไร่) | 21 | | | | 21 | 1,073,400 |
| เกษตรศาสตร์ (พืชสวน) | 17 | | | | 17 | 850,800 |
| เทคโนโลยีการเกษตร (พืชไร่) | 3 | | | | 3 | 135,600 |
| เทคโนโลยีการเกษตร (พืชสวน) | 9 | | | | 9 | 406,300 |
| เทคโนโลยีการอาหาร | 18 | | | | 18 | 797,700 |
| เทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ | 83 | | | | 83 | 4,371,300 |
| เทคโนโลยีชีวภาพ | 39 | 2 | | | 41 | 1,900,000 |
| ประมง | 19 | | | | 19 | 897,500 |

หน้า 1
ตัวอย่างข้อมูล

5.12.2 จำนวนทุนการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภททุนการศึกษารายปี

5.12.3 จำนวนทุนการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประเภททุนการศึกษาต่อเนื่อง

ตาราง 65 สรุปทุนการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2562 ประเภททุนการศึกษารายปี

| ลำดับ | ชื่อทุนการศึกษา | จำนวนทุน | มูลค่าทุนละ/ปี | จำนวน | แหล่งทุน |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ทุนงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 200 | 5,000 | 500,000 | มหาวิทยาลัย |
| 2 | ทุนมูลนิธิสมเด็จพระสังฆราช | 3 | 5,000 | 15,000 | มูลนิธิ |
| 3 | ทุนคาโอ อินดัสเทรียล จำกัด | 1 | 8,000 | 8,000 | เอกชน |
| 4 | ทุนภูมิพล ระดับปริญญาตรี | 26 | 10,000 | 260,000 | มหาวิทยาลัย |
| 5 | ทุนภูมิพล ระดับปริญญาโท | 4 | 15,000 | 60,000 | มหาวิทยาลัย |
| 6 | ทุนภูมิพล ระดับปริญญาเอก | 3 | 20,000 | 60,000 | มหาวิทยาลัย |
| 7 | ทุนเอสโซ่สมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ฯ | 2 | 10,000 | 20,000 | เอกชน |
| 8 | ทุนส่งเสริมนักกิจกรรม | 40 | 5,000 | 200,000 | มหาวิทยาลัย |
| 9 | ทุนส่งเสริมนักกีฬาและศิลปวัฒนธรรม | 40 | 5,000 | 200,000 | มหาวิทยาลัย |
| | รวมทั้งสิ้น | 319 | [illegible],000 | 1,323,000 | |

ตัวอย่างข้อมูล

ตาราง 66 สรุปทุนการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2562 ประเภททุนการศึกษาต่อเนื่อง

| ลำดับ | ชื่อทุนการศึกษา | จำนวนทุน | เงินทุน / ปี | รวม | แหล่งทุน |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ทุนพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร | 26 | ค่าใช้จ่ายตามจริง | ค่าใช้จ่ายตามจริง | สกอ |
| 2 | ทุนในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา (ตชด.) | 3 | ค่าใช้จ่ายตามจริง | ค่าใช้จ่ายตามจริง | สำนักพระราชวัง |
| 3 | ทุนมูลนิธิเปรม ติณสูลานนท์ | 2 | 8,000 | 16,000 | มูลนิธิ |
| 4 | ทุนมูลนิธิช่วยนักเรียนที่ขาดแคลนในพระบรมราชินูปถัมภ์ (ม.น.ช) | 16 | 8,000 | 128,000 | มูลนิธิ |
| 5 | ทุนกรุงไทยการไฟฟ้า | 17 | 40,000 | 680,000 | เอกชน |
| 6 | ทุนมูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์ | 1 | 30,000 | 30,000 | มูลนิธิ |
| 7 | ทุนมูลนิธิร่วมจิตน้อมเกล้า | 4 | 8,000 | 32,000 | มูลนิธิ |
| 8 | ทุนโครงการเฉลิมราชกุมารี ** ยกเว้นค่าเล่าเรียน | 14 | 55,000 | 770,000 | รัฐบาล |
| 9 | ทุนบริษัท ปิโตเลียมไทย จำกัด | 1 | 40,000 | 40,000 | เอกชน |
| 10 | มูลนิธิศาสตราจารย์ บุญชนะ - ท่านผู้หญิงแส อัตถากร | 2 | ค่าใช้จ่ายตามจริง | ค่าใช้จ่ายตามจริง | มูลนิธิ |

หน้า 1

## 5.12.4 โครงการ/กิจกรรม ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตาราง 67 รายชื่อโครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

| | ชื่อโครงการ | วัน/เดือน/ปี ที่จัด | สถานที่จัด/ หน่วยงานร่วม | ชื่อผู้รับผิดชอบ หน่วยงาน/ชมรม | ผู้เข้าร่วม (คน) | งบประมาณ (บาท) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.ด้านกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมบัณฑิตที่พึงประสงค์ | | | | | | 1,895,440 |
| 1 | โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตเพื่อสร้างเครือข่ายด้านการสื่อสารและการผลิตสื่ออย่างสร้างสรรค์ | 29 ก.พ. - 1 มี.ค. 2563 | ห้องประชุม 1 ชั้น 3 กองกิจการนิสิต | กองกิจการนิสิต | 80 | 30,000 |
| 2 | โครงการอบรมอาสาสมัครจิตอาสาสำหรับนิสิตพิการ | 12 ม.ค. 2563 | ศาลาปันบุญ จังหวัดมหาสารคาม | กองกิจการนิสิต | 40 | 20,000 |
| 3 | โครงการอบรมทักษะการให้คำปรึกษา (ขั้นกลาง) สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 | 25 - 26 ม.ค. 2563 | ห้องประชุมโรงแรมมันตรา วารี | กองกิจการนิสิต | 50 | 80,000 |
| 4 | โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563 | [illegible] ม.ค. 2563 | [illegible] | กองกิจการนิสิต | 200 | 25,000 |
| 5 | โครงการเสริมสร้างศักยภาพนิสิตจิตอาสาแบบเพื่อนช่วยเพื่อน ปีการศึกษา 2563 | 15 - 16 ส.ค. 2563 | ห้องประชุม 1 กองกิจการนิสิต | กองกิจการนิสิต | 94 | 68,100 |
| 6 | โครงการฝึกอาชีพอิสระระหว่างเรียน ประจำปี 2563 | 13 พ.ย.2563 - 3 ก.พ. 2564 | กองกิจการนิสิต | กองกิจการนิสิต | 200 | 60,000 |
| 7 | โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563 | 7 ก.ค. 2563 | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เขตพื้นที่ในเมือง | กองกิจการนิสิต | 9,350 | 500,000 |
| 8 | โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิต กยศ./กรอ. | 12 ก.พ. 2563 | ห้องประชุม คณะสาธารณสุขศาสตร์ | กองกิจการนิสิต | 2,000 | 20,000 |
| 9 | โครงการสัมมนาผู้นำองค์กรนิสิต | 22-23,26 ก.ย. 2563 | มมส. /วิชชิ่งทรี รีสอร์ท | กองกิจการนิสิต | 100 | 170,000 |
| 10 | โครงการวันขอบคุณนักกิจกรรม | 22 - 26 มิ.ย. 2563 | กองกิจการนิสิต | กองกิจการนิสิต | 42 | 12,720 |
| 11 | โครงการวันกิจกรรมพัฒนานิสิต (กิจกรรมนอกหลักสูตร) ครั้งที่ 4 | 1 - 31 พ.ค. 2563 | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | กองกิจการนิสิต | 30 | 35,000 |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 1

5.13 ข้อมูลรถยนต์ของมหาวิทยาลัย

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลรถยนต์ของมหาวิทยาลัย” เป็นการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับรถยนต์ที่ใช้ในคณะ/หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งเป็นข้อมูลรถยนต์ที่ใช้ในการดำเนินการภายในมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน โดยจำแนกข้อมูลรถยนต์ออกตามคณะ/หน่วยงาน โดยแบ่งเป็นข้อมูล ดังนี้

**ข้อมูลรถยนต์**

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีรถยนต์ที่ใช้ในการดำเนินการกิจการ จำนวน 207 คัน รายละเอียดปรากฏในตาราง 68

ตาราง 68 รายการรถยนต์ที่ใช้ดำเนินการในส่วนกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2563

| ลำดับ | ประเภทรถ | ราคาซื้อตรง | ปีงบประมาณ | แหล่งเงิน |
|---|---|---|---|---|
| กองกลาง | | | | |
| 1 | รถยนต์โดยสาร 45 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0010) | | 2528 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 2 | รถยนต์โดยสาร 40 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0046) | 1,900,000 | 2538 | งบประมาณเงินแผ่นดิน |
| 3 | รถยนต์โดยสาร 49 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0067) | | 2543 | ได้รับบริจาค จากบริษัท ขสมก. |
| 4 | รถยนต์โดยสาร 49 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0068) | | 2543 | ได้รับบริจาค จากบริษัท ขสมก. |
| 5 | รถยนต์โดยสาร 49 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0069) | | 2543 | ได้รับบริจาค จากบริษัท ขสมก. |
| 6 | รถยนต์โดยสาร 43 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0070) | | 2543 | ได้รับบริจาค จากบริษัท ขสมก. |
| 7 | รถยนต์โดยสาร 36 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0074) | 1,890,000 | 2548 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 8 | รถยนต์โดยสาร 45 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0113) | 3,960,000 | 2552 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 9 | รถยนต์โดยสาร 40 ที่นั่ง สีเหลืองเทา (40 - 0158) | | 2558 | ได้รับบริจาคจากคณะทยาบาลศาสตร์ |
| 10 | รถยนต์โดยสาร 12 ที่นั่ง สีบรอนซ์เทา (นข-1578) | 1,081,000 | 2549 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 11 | รถยนต์โดยสาร 12 ที่นั่ง สีบรอนซ์เทา (นข-1597) | 1,142,000 | 2550 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 12 | รถยนต์โดยสาร 12 ที่นั่ง สีบรอนซ์เทา (นข-1598) | 1,250,000 | 2550 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 13 | รถยนต์โดยสาร 12 ที่นั่ง สีบรอนซ์เทา (นข-2231) | 1,320,000 | 2554 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 14 | รถยนต์โดยสาร 12 ที่นั่ง สีบรอนซ์เทา (นข-2232) | 1,320,000 | 2554 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 15 | รถยนต์โดยสาร 12 ที่นั่ง สีบรอนซ์เทา (นข-2864) | 1,297,500 | 2556 | งบประมาณเงินสะสม |
| 16 | รถยนต์โดยสาร 12 ที่นั่ง สีบรอนซ์เทา (นข-2865) | 1,297,000 | 2556 | งบประมาณเงินสะสม |
| 17 | รถเก๋ง ขนาด 5 ที่นั่ง สีเทา (พน-2375) | | 2541 | ได้รับบริจาค |
| 18 | รถเก๋ง ขนาด 5 ที่นั่ง สีบรอนซ์ทอง (กข-5219) | 1,234,000 | 2545 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 19 | รถกระบะ สีเทา (บต-3393) | 500,000 | 2547 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 20 | รถกระบะ สีบรอนซ์เงิน 5 คน (กง-1442) | 605,000 | 2554 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 21 | รถเก๋ง ขนาด 5 ที่นั่ง สีดำ (กจ-8206) | 1,279,000 | 2557 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 22 | รถยนต์ตุนไต สีเทา 11 ที่นั่ง (นข-2207) | 1,470,000 | 2554 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 23 | รถยนต์โฟล์ค สีเทา 11 ที่นั่ง (นข-3152) | 3,450,000 | 2558 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 24 | รถยนต์ส่วนบุคคล 12 ที่นั่ง (นข-1221) | 1,030,000 | 2545 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 25 | รถยนต์ส่วนบุคคล 5 ที่นั่ง (บท-8747) | | 2550 | ได้รับโอนจากกองคลังและพัสดุ |
| 26 | รถยนต์ส่วนบุคคล 12 ที่นั่ง (นข-3810) | | 2562 | งบประมาณเงินรายได้ |
| 27 | รถยนต์ส่วนบุคคล 12 ที่นั่ง (นข-3811) | | 2562 | งบประมาณเงินรายได้ |

ตัวอย่างข้อมูล

5.14 ข้อมูลอาคารสถานที่

การดำเนินการจัดทำ “ข้อมูลอาคารสถานที่” เป็นการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ที่เป็นอาคารสถานที่ที่สังกัดภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยเป็นอาคารที่ใช้ในการดำเนินงานด้านการเรียนการสอน การวิจัยและอื่นๆ รวมทั้งพื้นที่ปฏิบัติการฟาร์มมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ รวมอาคารสถานที่ทุกพื้นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนี้

- เขตพื้นที่ในเมืองมหาสารคาม
- เขตพื้นที่ขามเรียง
- เขตพื้นที่ อำเภอนาดูน
- เขตพื้นที่ตำบลเกิ้ง
- เขตพื้นที่นาสีนวน

โดยแบ่งเป็นข้อมูล ดังนี้

ตาราง 69 จำนวนอาคารและพื้นที่ใช้สอยที่ใช้ในการดำเนินการ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี 2563

| เขตพื้นที่/ประเภทอาคาร/ชื่ออาคาร | จำนวนชั้น | พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม.) | การใช้งาน |
|---|---|---|---|
| 1. เขตพื้นที่ในเมือง (เนื้อที่ 368 ไร่ 2 งาน 31 ตารางวา) | | | |
| 1.1 อาคารที่ใช้ในการเรียนการสอน | | | |
| 1. อาคารเรียนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์หลังเดิม (อาคาร 1) | 4 | 1,900 | ใช้เป็นอาคารเรียนนิสิตและสำนักงานบุคลากรของคณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ (อาคารวัฒนธรรมศาสตร์ 1) |
| 2. อาคารสำนักงานอธิการบดีหลังเดิม (อาคาร 2) | 3 | 1,568 | ใช้เป็นอาคารเรียนของคณะการบัญชีและการจัดการ |
| 3. อาคารเรียนคณะวิทยาศาสตร์หลังเดิม (อาคาร 3) | 3 | 1,536 | ใช้เป็นอาคารเรียนของคณะการบัญชีและการจัดการ |
| 4. อาคารเรียนคณะวิทยาศาสตร์หลังเดิม (อาคาร 4) | 3 | 1,620 | ใช้เป็นอาคารเรียนของคณะการบัญชีและการจัดการ |
| 5. อาคารคณะศึกษาศาสตร์ 1 | 5 | 4,128 | ใช้เป็นอาคารเรียนของนิสิตและที่ทำการของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ |
| 6. อาคารคณะศึกษาศาสตร์ 2 | 4 | 5,440 | ใช้เป็นอาคารเรียนของนิสิตและที่ทำการของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ |
| 7. อาคารสำนักวิทยบริการ (หลังเดิม) เขตพื้นที่บริการศรีสวัสดิ์ | 2 | 6,000 | ใช้เป็นห้องสมุดเพื่อศึกษาค้นคว้าแก่นิสิต อาจารย์และและใช้เป็นอาคารเรียนของนิสิต (ที่ตั้งเดิม) |
| 8. อาคารเรียนและปฏิบัติการ A,B ( จำนวน 2 อาคาร) | 4 | 7,504 | ใช้ในการเรียนการสอนและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ของนิสิตคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| 9. อาคารปฏิบัติการอาหารด้านหลังคณะเทคโนโลยี (เดิม) | 1 | 495 | ใช้เป็นอาคารเรียนของคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| 10. ศูนย์บริการทางการแพทย์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 4 | 6,086 | ใช้เป็นอาคารเรียนและที่ทำการบุคลากร สำนักงานคณบดีคณะแพทยศาสตร์ และใช้เป็นศูนย์บริการทางการแพทย์ (เดิม) |
| 11. อาคารเรียน (ปรับปรุงหลังเดิมของคณาสวัสดิ์) | 2 | 1,336 | ใช้เป็นอาคารเรียนของนิสิต |
| 12. อาคารปฏิบัติการ (ปรับปรุงหลังเดิมของคณาสวัสดิ์) อาคาร 2 | 1 | 800 | ใช้เป็นที่ทำการบุคลากรและอาคารเรียนของนิสิตคณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม |

ตัวอย่างข้อมูล หน้า 2

**<u>ขั้นตอนที่ 6</u> เสนอหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน**

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลแล้วเสร็จทุกหัวข้อ และดำเนินการจัดจัดทำรูปเล่มเสร็จเรียบร้อย ผู้รับผิดชอบจึงดำเนินการนำเสนอรายงานข้อมูลพื้นฐานต่อหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ตามลำดับขั้นตอน

เมื่อหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ได้พิจารณา/ตรวจสอบรายงานข้อมูลพื้นฐานตามที่ได้นำเสนอไปแล้ว เมื่อมีข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานต้องนำมาปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะและคำแนะนำของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานต่อไป

**<u>ขั้นตอนที่ 7</u> เสนอผู้บริหารกองแผนงาน/รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง**
**<u>ขั้นตอนที่ 8</u> ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะผู้บริหาร**

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานดำเนินการปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะและคำแนะนำของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานเรียบร้อยแล้ว จึงดำเนินการนำเสนอรายงานข้อมูลพื้นฐานต่อผู้อำนวยการกองแผนงาน

เมื่อผู้อำนวยการกองแผนงาน ได้พิจารณา/ตรวจสอบรายงานข้อมูลพื้นฐานตามที่ได้นำเสนอไปแล้ว เมื่อมีข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานต้องนำมาปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะและคำแนะนำของผู้อำนวยการกองแผนงานต่อไป

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานดำเนินการปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะและคำแนะนำของผู้อำนวยการกองแผนงานเรียบร้อยแล้ว จึงดำเนินการนำเสนอรายงานข้อมูลพื้นฐานต่อรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง

เมื่อรองอธิการบดี ได้พิจารณา/ตรวจสอบรายงานข้อมูลพื้นฐานตามที่ได้นำเสนอไปแล้ว เมื่อมีข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานต้องนำมาปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะและคำแนะนำของรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องต่อไป

**<u>ขั้นตอนที่ 9</u> จัดทำรูปเล่มเพื่อเผยแพร่และใช้ประโยชน์**

เมื่อผู้บริหาร (ผู้อำนวยการกองแผนงาน/รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง) พิจารณาและตรวจสอบรายงานข้อมูลพื้นฐานและผู้จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำของผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว ผู้จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติจัดทำรูปเล่ม เพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ต่อไป

# บทที่ 5

## บทสรุป ปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน

การดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นกระบวนการดำเนินงานตามภารกิจของกองแผนงาน เนื่องจาก ภาระงานหลักตามภารกิจของงานวิจัยสถาบัน สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะต้องดำเนินงานด้านสถิติข้อมูลและสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยทำหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและศักยภาพของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ได้แก่ นิสิต หลักสูตร บุคลากร อาคารสถานที่ และงบประมาณ รวมทั้ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ยังดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยข้อมูลพื้นฐาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องมหาวิทยาลัย และเรื่องที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย อีกทั้ง พัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น

### 1. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารรคาม เป็นการดำเนินงานที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เนื่องจาก การจัดทำรายงานข้อมูลแต่ละหัวข้อจะเป็นการรายงานข้อมูลแต่ละปีการศึกษา/ปีงบประมาณ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เช่น นิสิต หลักสูตร บุคลากร อาคารสถานที่ วิจัย งบประมาณ เป็นต้น ซึ่งนำมาวิเคราะห์ให้เห็นข้อมูลที่มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นในแต่ละหัวข้อ/ประเด็น ที่จะเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ดังนั้น อุปสรรคในการปฏิบัติงานของการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย มีดังนี้

1.1 ปัญหาการปฏิบัติงานจากการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล

1.1.1 ความล่าช้าในการจัดส่งข้อมูลของหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล ซึ่งเป็นปัจจัยส่งผลให้การจัดทำข้อมูลพื้นฐานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่วางแผนเอาไว้

1.1.2 ความไม่เข้าใจของหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลเพื่อจัดส่งกลับมายังกองแผนงาน

1.2 ปัญหาการปฏิบัติงานจากกระบวนการดำเนินงาน

ปัญหาการปฏิบัติงานจากขั้นตอนหรือกระบวนการดำเนินงาน เกิดจากการที่ผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย มีภาระงานอื่น/งานนโยบายอื่น/งานด่วนอื่น มาแทรกระหว่างการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย ส่งผลให้การจัดทำข้อมูลพื้นฐานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่วางแผนเอาไว้

**ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข**

จากการดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พบว่า มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ควรนำมาพิจารณาในการแก้ไขปัญหา ดังนี้

| ข้อ | ปัญหา | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|
| 1 | ความล่าช้าในการจัดส่งข้อมูลของหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล ซึ่งเป็นปัจจัยส่งผลให้การจัดทำข้อมูลพื้นฐานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่วางแผนเอาไว้ | ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย กองแผนงาน ดำเนินการประสานงาน/ติดตามข้อมูลในแต่ละหัวข้อ/ประเด็นที่จะนำมาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการเผยแพร่ โดยดำเนินการประสานงาน/ติดตาม ดังนี้<br>- บันทึกข้อความติดตามข้อมูลหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล<br>- ประสานงาน/ติดตามผ่านโทรศัพท์<br>- ประสานงาน/ติดตามผ่าน Application Line<br>- ประสานงาน/ติดตามผ่าน Facebook<br>- ประสานงาน/ติดตามผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ( E-Mail )<br>เป็นต้น |
| 2 | ความไม่เข้าใจของหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลเพื่อจัดส่งกลับมายังกองแผนงาน | ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย กองแผนงาน ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มในแต่ละหัวข้อ/ประเด็นที่ต้องการทราบข้อมูล เพื่อจัดส่งให้หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลมีความเข้าใจและสามารถนำส่งข้อมูลได้ตามที่กองแผนงานมีความต้องการใช้ข้อมูลได้ถูกต้อง ตรงกันมากยิ่งขึ้น |
| 3 | ปัญหาการปฏิบัติงานจากขั้นตอนหรือกระบวนการดำเนินงาน เกิดจากการที่ผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย มีภาระงานอื่น/งานนโยบายอื่น/งานด่วนอื่น มาแทรกระหว่างการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย ส่งผลให้การจัดทำข้อมูลพื้นฐานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่วางแผนเอาไว้ | ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย กองแผนงาน ควรต้องวางแผนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถึงแม้จะภาระงานด่วน/งานนโยบาย หรืองานแทรกอื่น ก็ควรสามารถดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จให้ได้ตามระยะเวลาที่วางแผนเอาไว้ |

**2. ข้อเสนอแนะการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

1. กองแผนงาน (ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย) ต้องทำหน้าที่ในการประสานงานกับหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นข้อมูลที่ถูกต้องตรงตามที่กองแผนงานต้องการในการนำมาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเผยแพร่

2. กองแผนงาน (ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัย) ต้องออกแบบ (แบบฟอร์ม) เพื่อการขอข้อมูลกับหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลมีความเข้าใจที่ถูกต้อง ตรงกันกับกองแผนงานมากยิ่งขึ้น

# คู่มือปฏิบัติงาน
# เรื่อง การจัดทำข้อมูลพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**ที่ปรึกษา**

| | |
|---|---|
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มลฤดี เชาวรัตน์ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและนโยบาย |
| นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |

**วิเคราะห์ข้อมูล/สังเคราะห์/เรียบเรียง/พิมพ์/รูปเล่ม**

| | |
|---|---|
| นางกานต์พิชชา สายสิงห์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ |

**ตรวจสอบต้นฉบับ**

| | |
|---|---|
| นางนันทรัตน์ จำปาแดง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ |

---

**ปีที่เผยแพร่ :** สิงหาคม 2564
กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน
กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375-4240