



## รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการปรับปรุงสารสนเทศประวัติศาสตร์ภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและ  
สารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่

บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ

งานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## คำนำ

ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นห้องจัดแสดงนิทรรศการ นำเสนอเกี่ยวกับประวัติพัฒนาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และประวัติสำนักวิทยบริการ ซึ่งนิทรรศการภายในห้องนิทรรศการ ให้ความรู้ชุดนิทรรศการ ได้แก่ ประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยทั้ง 3 ยุค อาทิ ยุควิทยาลัย วิชาการศึกษา วิทยาเขตมหาสารคาม ยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม และ ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประวัติพระพุทธรูปกันทรวิชัย นิทรรศการการรื้อนนิสิต นิทรรศการเกียรติประวัติรางวัล สำนักวิทยบริการ นิทรรศการชุดครูย นิทรรศการประวัติรื้อนนิสิต นิทรรศการประวัติ สำนักวิทยบริการ นิทรรศการชุดประวัติศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ภาพเก่าเล่าเรื่อง ทำเนียบนายก สภามหาวิทยาลัย และทำเนียบอธิการบดี เป็นต้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม กลุ่มงานเทคนิค สารสนเทศ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจากมหาวิทยาลัย มหาสารคาม วัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และแหล่งสารสนเทศเกี่ยวกับประวัติ พัฒนาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ให้ความรู้แก่นักเรียน นิสิต อาจารย์ บุคลากร และประชาชนทั่วไป

ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และท่านผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ที่เล็งเห็น ความสำคัญในโครงการปรับปรุงสารสนเทศห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในครั้งนี้ จักขอบพระคุณยิ่ง

เอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
โครงการปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการ	
จดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม .....	1
หลักการและเหตุผล .....	3
วัตถุประสงค์ .....	4
ตัวชี้วัดความสำเร็จ .....	4
ผู้เข้าร่วมโครงการ .....	5
ระยะเวลาดำเนินโครงการ .....	6
สถานที่ดำเนินโครงการ .....	6
แผนการดำเนินงาน .....	6
งบประมาณ .....	6
ผลที่คาดว่าจะได้รับการจัดโครงการ .....	7
สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อความสำเร็จของโครงการ .....	7
การดำเนินโครงการ .....	9
ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม .....	14
ความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย .....	26
ภาคผนวก .....	
ภาคผนวก ก ภาพการปรับปรุงสารสนเทศที่จะดำเนินการปรับปรุง ปี 2566 .....	31
ภาคผนวก ข ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย .....	38
ภาคผนวก ค หนังสือขออนุมัติโครงการฯ .....	45
หนังสือขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุฯ	
รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง และขออนุมัติเบิกจ่าย	
ภาคผนวก ง บริการนำชมห้องนิทรรศการ .....	62
ภาคผนวก จ แบบสอบถาม .....	64

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ตาราง 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม .....	26
ตาราง 2 จำนวนและร้อยละของ คณะ/หน่วยงาน .....	27
ตาราง 3 ความพึงพอใจต่อการจัดการบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัย .....	28

## โครงการปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการ

### จดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงสารสนเทศประวัติศาสตร์ภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและ  
สารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2. สถานภาพของโครงการ :  โครงการปกติ

โครงการต่อเนื่อง...โครงการปรับปรุงสารสนเทศประวัติศาสตร์ภายในห้องนิทรรศการ  
จดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3. ประเภทโครงการ :  ภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน  ภารกิจยุทธศาสตร์ Flagship

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ : งานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

5. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561

ที่	มาตรฐานการอุดมศึกษา	ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจกโครงการนี้
1	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านผู้เรียน	<input checked="" type="checkbox"/> 1.1 บุคคลผู้เรียนรู้ (Learner Person) <input type="checkbox"/> 1.2 ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovative Co-creator) <input type="checkbox"/> 1.3 ผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง (Active Citizen)
2	<input type="checkbox"/> ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	<input type="checkbox"/> 2.1 ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ <input type="checkbox"/> 2.2 ผลงานวิจัยและนวัตกรรมนำไปสู่การสร้างคุณภาพชีวิต สร้างโอกาส มูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของประเทศ
3	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริการวิชาการ	<input checked="" type="checkbox"/> 3.1 ความเข้มแข็งและความยั่งยืนของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน สังคม ประเทศชาติ
4	<input type="checkbox"/> ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	<input type="checkbox"/> 4.1 ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

ที่	มาตรฐานการอุดมศึกษา	ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจกโครงการนี้
		<input type="checkbox"/> 4.2 ความรู้ความเข้าใจของศิลปวัฒนธรรมไทย <input type="checkbox"/> 4.3 ความคงอยู่ของศิลปวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> 4.4 ความสามารถในการประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและต่างประเทศ <input type="checkbox"/> 4.5 ความสามารถในการสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มของศิลปวัฒนธรรม
5	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> 5.1 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการ เพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ และความต้องการที่หลากหลายของประเทศ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน สังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน <input checked="" type="checkbox"/> 5.2 การบริหารงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนมีการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงความเป็นอิสระทางวิชาการ มีประสิทธิภาพ ยืดหยุ่นคล่องตัวโปร่งใส และตรวจสอบได้ <input checked="" type="checkbox"/> 5.3 ระบบประกันคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

หมายเหตุ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ประเด็นที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

#### 6. ความเชื่อมโยงทักษะตามมาตรฐานการพัฒนานิสิต 10 ด้าน (1 โครงการสามารถเลือกได้ไม่เกิน 3 ทักษะ)

- |   |  |
|---|--|
| [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 1. การคิดเชิงวิเคราะห์ การตัดสินใจ การคาดการณ์อนาคต | [ ] 2. ภาวะผู้นำ   |
| [ ] 3. การแก้ไขปัญหาความซับซ้อน ปัญหาเฉพาะหน้า  | [ ] 4. วุฒิภาวะ ความฉลาดทางอารมณ์                                    |
| [ ] 5. ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างวิสัยทัศน์ที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น                            | [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 6. การเรียนรู้ตลอดชีวิต      |
| [ ] 7. การปรับตัว มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น                                    | [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 8. การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ |
| [ ] 9. การบริหารเวลา  | [ ] 10. ด้านอื่น ๆ   |

## 7. ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ด้าน (SDGs)

- [ ] 1. ขจัดความยากจน No Poverty [ ] 2. ขจัดความหิวโหย Zero Hunger
- [ ] 3. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี Good Health and well-being
- [ ] 4. การศึกษาที่เท่าเทียม Quality Education [ ] 5. ความเท่าเทียมทางเพศ Gender Equality
- [ ] 6. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล Clean Water and Sanitation
- [ ] 7. พลังงานสะอาด Affordable and Clean Energy
- [ ] 8. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ Decent Work and Economic Growth
- [ ] 9. อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน Industry Innovation and Infrastructure
- [ ] 10. ลดความเหลื่อมล้ำ Reduced Inequalities
- [ ] 11. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์ที่ยั่งยืน Sustainable Cities and Communities
- [ ] 12. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน Responsible Consumption and Production
- [ ] 13. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Climate Action
- [ ] 14. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล Life Below Water
- [ ] 15. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก Life on Land
- [ ] 16. สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก Peace and Justice Strong Institutions
- [ ✓ ] 17. ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Partnerships for the Goals

## 8. หลักการและเหตุผล

ปี พ.ศ. 2511 งานจดหมายเหตุ ได้ริเริ่มและพัฒนาการ มาพร้อมกับการก่อตั้งหอสมุด วิทยาลัยวิชาการศึกษา วิทยาเขตมหาสารคาม จนกระทั่งก้าวหน้าพัฒนาการมาเป็น สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม เมื่อปี พ.ศ. 2517 นั้นจนกระทั่งเป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อปี พ.ศ. 2537

จนกระทั่งเมื่อปี พ.ศ. 2554-2555 ส่วนงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับงบประมาณจัดทำโครงการปรับปรุงห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดแสดงประวัติ พัฒนาการ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่ นิทรรศการชุดประวัติมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ยุค ได้แก่ ยุควิทยาลัย วิชาการศึกษา มหาสารคาม ยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม และยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม นิทรรศการชุดประวัติสำนักวิทยบริการ นิทรรศการชุดประวัติศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร ชุดทำเนียบผู้บริหาร ได้แก่ ทำเนียบนายกสภา มหาวิทยาลัย ทำเนียบอธิการบดี ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ชุดนิทรรศการภาพเก่าเล่าเรื่อง ฯลฯ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวม แสดงประวัติ และพัฒนาการ ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำหรับอาจารย์ บุคลากร นิสิต นักเรียน ทุก กระดับ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน รวมทั้งบุคคลภายนอก เพื่อเป็นแหล่งศึกษา ประวัติและเรื่องราว ของสถาบันได้ เชิงประจักษ์อีก

ด้วย รวมทั้งเป็นแหล่งที่ช่วยประชาสัมพันธ์ไปยังชุมชนโดยรอบ และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้มองเห็นความก้าวหน้าและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย ดังนั้นงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงเล็งเห็นความสำคัญของข้อมูลประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และในช่วงตั้งแต่ปี 2555-2565 รวมเป็น 10 ปี อีกทั้งบอร์ดข้อมูลประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ เพื่อให้ข้อมูลประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้ครบสมบูรณ์ตามแผนผังห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ออกแบบไว้

ดังนั้นงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ เล็งเห็นความสำคัญของข้อมูลด้านประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ควรมีพัฒนา Collection ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ จึงจัดทำโครงการปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้อาจารย์ บุคลากร นิสิต นักเรียน อนุชนรุ่นหลัง และบุคคลภายนอก ได้ศึกษาข้อมูลประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคามอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนตลอดไป

## 9. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดสร้างสารสนเทศ จดหมายเหตุ ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- 2) เพื่อจัดการนำเสนอข้อมูลประวัติ ผู้บริหาร และเอกสารประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

## 10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 1) ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จำนวน 6 คน ได้แก่
  - 1.1) ศาสตราจารย์ ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน
  - 1.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิน บุตรดีสุวรรณ
  - 1.3) นางกรรณิการ์ ชลลัมพี
  - 1.4) ดร.สุรיתอง ศรีสะอาด
  - 1.5) นางพรพิมล มโนชัย
  - 1.6) รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนโชติ เทียนมงคล
- 2) บอร์ดสารสนเทศ จดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย จำนวน 3 ชุด
  - 2.1) ประวัติพระพุทธรักษาทวีชัย
  - 2.2) เกียรติประวัติของสำนักวิทยบริการ
  - 2.3) ประวัติรุ่นนิสิต/ชุดนิสิต
- 3) ป้าย จำนวน 3 ชุด ได้แก่
  - 3.1) บันทึกความทรงจำสำนักวิทยบริการ
  - 3.2) ป้ายอะคริลิกทำเนียบนายกสภามหาวิทยาลัย
  - 3.3) ป้ายอะคริลิกทำเนียบอธิการบดี



### เชิงคุณภาพ

การจัดแสดงทำเนียบผู้อำนวยการ และบอร์ดนิทรรศการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเสร็จสมบูรณ์และสวยงาม

#### 10.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	-ทำเนียบผู้บริหาร สำนักวิทยบริการ	ภาพประกอบ ห้องนิทรรศการ
2)	สารสนเทศ จดหมายเหตุประวัติศาสตร์สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ชุดนิทรรศการถาวร 3 ชุด	ชุดนิทรรศการที่สมบูรณ์

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องสอดคล้องกับข้อมูลในข้อ 4 ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการ กับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจกโครงการนี้

#### 10.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จการบริหารจัดการโครงการ (ถ้ามี)

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	เป็นแหล่งสารสนเทศ ด้านจดหมายเหตุสำหรับ นิสิตสาขา สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ ศาสตร์ สาขาสารสนเทศศาสตร์ และ สาขาประวัติศาสตร์ บุคลากรมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป	นิทรรศการสมบูรณ์  100 %	ภาพประกอบ

#### 11. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 1) ผู้ใช้บริการ ได้แก่ อาจารย์ บุคลากร นิสิต นักเรียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตลอดจนเจ้าหน้าที่ทั่วไป
- 2) ผู้ร่วมให้ข้อมูล ได้แก่ บุคลากรสำนักวิทยบริการในอดีตที่เกี่ยวข้อง

## 12. ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดโครงการ)

วันเริ่มต้นโครงการ 1 ตุลาคม 2565 วันสิ้นสุดโครงการ 1 กันยายน 2566

## 13. สถานที่ดำเนินโครงการ

ณ ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## 14. แผนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	วางแผนการดำเนินงาน	←→											
2	รวบรวมเนื้อหา	←→	←→	←→	←→	←→							
3	ติดต่อประสานงานกับ ผู้รับเหมา	←→	←→										
4	ออกแบบชุดนิทรรศการ		←→	←→	←→	←→	←→	←→					
5	ดำเนินโครงการ		←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
6	สรุปผล และรายงานผล การดำเนินงาน								←→	←→	←→	←→	

## 15. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ (บาท)
1. ค่าจ้างเหมาทำออร์ดิเนชันการแต่ละส่วนภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย	16,000
รวม (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)	16,000

## 16. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดโครงการ

1. เป็นแหล่งรวมข้อมูลประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. เป็นแหล่งจดหมายเหตุสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## 17. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อความสำเร็จของโครงการ

## 13.1 ความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) ข้อมูลด้านประวัติศาสตร์บางชิ้น ไม่มีผู้ให้ข้อมูล ที่ถูกต้องได้	1) คว้าศึกษาจากเอกสารต้นฉบับ แหล่งที่มาของข้อมูล ที่ถูกต้อง

## 13.1 ความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการ	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) เอกสารทางประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมีน้อย เนื้อหาไม่ครบสมบูรณ์ บางช่วงเวลา ทำให้ขาดความ ต่อเนื่อง	1) ประชุมวางแผนการจัดรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูลให้ ละเอียด มีการออกแบบ โดยประสานกับหน่วยงาน ห้างร้าน บริษัท หรือบุคคลากรที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางเอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่)

หัวหน้างานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น .....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางผกานูช เหล่าพิเดช)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวน้ำลีน เทียมแก้ว)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานหอสมุด

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร น้อยอำคา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานวัตกรรมหอสมุดดิจิทัลและบริการวิชาการ

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง .....

.....

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์รัตนโชติ เทียนมงคล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

...../...../.....

**หมายเหตุ** 1. แบบฟอร์มข้อตกลงโครงการที่ใช้ประกอบการขอตั้งงบประมาณ

2. กำหนดการของโครงการให้จัดทำแบบทำยโครงการฯ เพื่อประกอบการเสนอขออนุมัติโครงการ

## การดำเนินโครงการ

### ขั้นตอน/กิจกรรม

1. วางแผนการดำเนินงาน
 

งานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการ ศึกษาข้อมูลเรื่องราวของสำนักวิทยบริการ และมหาวิทยาลัยมหาสารคามในอดีตเพื่อจัดสร้างเนื้อหา นิทรรศการภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย ในส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์ เพื่อจัดทำแผนโครงการปรับปรุงสารสนเทศประวัติศาสตร์ภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อให้ นิทรรศการภายในห้องสมบูรณ์แบบ
2. ศึกษาหาข้อมูล เนื้อหา ประกอบห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยเพื่อติดตั้งให้สมบูรณ์
3. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ เพื่อเสนอผู้บริหารเพื่อนำโครงการประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. โครงการได้รับการอนุมัติตามมหาวิทยาลัยพิจารณา ปรับแผนงบประมาณตามที่ได้รับตามที่ได้รับอนุมัติจริง
5. จัดทำเรื่องขออนุมัติดำเนินโครงการ โดยจัดทำชุดโครงการตามแบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ และชุดแบบฟอร์มสั้นและชุดแบบฟอร์มยาว
6. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ
  - 6.1 ปรับโครงการชุดใหญ่ เป็นโครงการชุดสั้น
  - 6.2 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
7. ติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการเพื่อมาดำเนินการติดตั้งชุดนิทรรศการ
8. ขออนุมัติจ้างเหมา
9. รายงานจัดซื้อ/จ้าง และขออนุมัติเบิกจ่าย
10. ตรวจสอบชุดนิทรรศการ

**แบบฟอร์มข้อตกลงโครงการ**  
**ประกอบการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**  
 (ข้อตกลงโครงการฉบับนี้ให้ใช้ประกอบการขออนุมัติโครงการที่จะดำเนินการจริงภายหลังการได้รับจัดสรรงบประมาณ)  
**หน่วยงาน สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

1. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงสารสนเทศประวัติศาสตร์ภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. ลักษณะโครงการ :  โครงการเดิม  โครงการต่อเนื่อง  โครงการใหม่
3. วัตถุประสงค์ :
  - 1) เพื่อให้องค์กรมีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรักองค์กร มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานตามหน้าที่ และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพตามสายงานที่ปฏิบัติ ก่อให้เกิดสมรรถนะในการปฏิบัติงาน การบริการและทำให้งานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
  - 2) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ มีวิสัยทัศน์กว้างไกลจากประสบการณ์การศึกษาดูงานจากแนวปฏิบัติที่ดีในการให้บริการของห้องสมุด
4. ความเชื่อมโยงโครงการภารกิจพื้นฐาน หรือ โครงการยุทธศาสตร์ Flagship
  - 4.1 กรณีโครงการปกติ - ตามภารกิจ
 

<input type="checkbox"/> 1. สนับสนุนกิจกรรมนิสิต	<input type="checkbox"/> 2. พัฒนาศักยภาพนิสิต	<input checked="" type="checkbox"/> 3. พัฒนาหลักสูตร
<input type="checkbox"/> 4. พัฒนาบุคลากร	<input type="checkbox"/> 5. สนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย	<input type="checkbox"/> 6. การบริการวิชาการ
<input type="checkbox"/> 7. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	<input checked="" type="checkbox"/> 8. พัฒนาภาพลักษณ์องค์กร	<input type="checkbox"/> 9. พัฒนามหาลัยสีเขียว
<input type="checkbox"/> 10. บริหารจัดการหน่วยงาน		
  - 4.2 กรณีโครงการตามยุทธศาสตร์ - Flagship
 

<input checked="" type="checkbox"/> 1. การเสริมสร้างทักษะทางด้านวิชาชีพและการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21	
<input type="checkbox"/> 2. การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศ MSU Goal	<input type="checkbox"/> 3. การสร้างชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้
<input checked="" type="checkbox"/> 4. การเพิ่มมูลค่าหรือคุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม	<input checked="" type="checkbox"/> 5. Smart University
5. ความเชื่อมโยงทักษะตามมาตรฐานการพัฒนาบัณฑิต 10 ด้าน เลือกได้ไม่เกิน 3 ทักษะหลัก **กรณีเป็นโครงการที่มอบหมายต้องให้เลือกด้านอื่นๆ**

<input checked="" type="checkbox"/> 1. ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ การตัดสินใจ การคาดการณ์อนาคต	<input type="checkbox"/> 2. ทักษะด้านภาวะผู้นำ
<input type="checkbox"/> 3. ทักษะการแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน ปัญหาเฉพาะหน้า	<input type="checkbox"/> 4. ทักษะด้านวุฒิภาวะ ความฉลาดทางอารมณ์
<input type="checkbox"/> 5. ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ การสร้างวิสัยทัศน์ที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น	<input checked="" type="checkbox"/> 6. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
<input type="checkbox"/> 7. ทักษะการปรับตัว มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น	<input checked="" type="checkbox"/> 8. ทักษะการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
<input type="checkbox"/> 9. ทักษะการบริหารเวลา	<input type="checkbox"/> 10. ด้านอื่นๆ
6. ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ด้าน (SDGs)
 

<input type="checkbox"/> 1. ขจัดความยากจน No Poverty	<input type="checkbox"/> 2. ขจัดความหิวโหย Zero Hunger
<input type="checkbox"/> 3. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี Good Health and well-being	
<input checked="" type="checkbox"/> 4. การศึกษาที่เท่าเทียม Quality Education	<input type="checkbox"/> 5. ความเท่าเทียมทางเพศ Gender Equality
<input type="checkbox"/> 6. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล Clean Water and Sanitation	

- [ ] 7. พลังงานสะอาด Affordable and Clean Energy
- [ ] 8. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ Decent Work and Economic Growth
- [ ] 9. อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน Industry Innovation and Infrastructure
- [ ] 10. ลดความเหลื่อมล้ำ Reduced Inequalities
- [ ] 11. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์ที่ยั่งยืน Sustainable Cities and Communities
- [ ] 12. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน Responsible Consumption and Production
- [ ] 13. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Climate Action
- [ ] 14. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล Life Below Water
- [ ] 15. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก Life on Land
- [ ] 16. สันติภาพสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก Peace and Justice Strong Institutions
- [ ] 17. ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Partnerships for the Goals

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมโครงการ :

1) กลุ่มเป้าหมายของโครงการ ประกอบด้วย

- 1) ผู้ใช้บริการ ได้แก่ อาจารย์ บุคลากร นิสิต นักเรียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตลอดจนจนผู้สนใจทั่วไป
- 2) ผู้ร่วมให้ข้อมูล ได้แก่ บุคลากรสำนักวิทยบริการในอดีตที่เกี่ยวข้อง

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	1) ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จำนวน 6 คน ได้แก่ 1.1) ศาสตราจารย์ ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน 1.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิน บุตรดีสุวรรณ 1.3) นางกรรณิการ์ ชลลัมพี 1.4) ดร.สุรיתอง ศรีสะอาด 1.5) นางพรพิมล มโนชัย 1.6) รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนโชติ เทียนมงคล 2) บอร์ดสารสนเทศ จดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย จำนวน 3 ชุด 2.1) ประวัติพระพุทธรักันทรวิชัย 2.2) เกียรติประวัติของสำนักวิทยบริการ 2.3) ประวัติรุ่นนิสิต/ชุดนิสิต 3) ป้าย จำนวน 3 ชุด ได้แก่ 3.1) บันทึความทรงจำสำนักวิทยบริการ 3.2) ป้ายอะคริลิกทำเนียบนายกสภามหาวิทยาลัย 3.3) ป้ายอะคริลิกทำเนียบอธิการบดี	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด
เชิงคุณภาพ	การจัดแสดงทำเนียบผู้อำนวยการ และบอร์ดนิทรรศการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุ และสารสนเทศมหาวิทยาลัยเสร็จสมบูรณ์สวยงาม	นิทรรศการ 100%

9. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วันเริ่มต้นโครงการ 1 ตุลาคม 2565 วันสิ้นสุดโครงการ 1 กันยายน 2566

10. รูปแบบกิจกรรมที่การดำเนินงาน

- 1) การออกแบบนิทรรศการ
- 2) การจัดแสดงนิทรรศการถาวร

11. งบประมาณ

งบรายจ่าย - รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา	งบประมาณ (บาท)
1 ค่าจ้างเหมาทำบอร์ดนิทรรศการแต่ละส่วนภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย				
รวม	(-หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน-)			16,000

หมายเหตุ แสดงตัวคูณเฉพาะรายการที่มีอัตราเบิกจ่ายตามระเบียบ และไม่ตั้งงบค่าจ้าง ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างในโครงการ

\* ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางเอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่)

ตำแหน่ง หัวหน้างานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

...../...../.....



## รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ที่	แผนการปฏิบัติงาน	กิจกรรมและผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน		ประเมินผล		ปัญหา/อุปสรรค
							ค่าจริง	ยังไม่ดำเนินการ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
4	โครงการปรับปรุงสารสนเทศห้องบริการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมหาวิทยาลัย	1. เสนอผู้อำนวยการอนุมัติโครงการจัดหาหนังสือ 2. ดำเนินการจัดหาหนังสือ 3. จัดพิมพ์คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ 4. ดำเนินการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค.ศ.65-ค.ศ.66	ร้อยละความถูกต้องครบถ้วนและเสร็จสมบูรณ์ของข้อมูลสารสนเทศห้องบริการ	ร้อยละ 100	นางเจตนาพร เทพธา	80	20			

ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



### ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย

1. ยุควิทยาลัยวิชาการศึกษา วิทยาเขตมหาสารคาม
2. ยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม
3. ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



### ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม The Chronicle of MSU

มุมประวัติ พัฒนาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เสนอเรื่องราวเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย 3 ยุคสมัย ได้แก่ ยุควิทยาลัยวิชาการศึกษา วิทยาเขตมหาสารคาม ยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม และ ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม





### ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



### ชุดประวัติพระพุทธรักันทรวิชัย



### ชุดครุยวิทยฐานะ



### นิทรรศการ ชุดประวัติรุ่นนิสิต



## ชุดนิทรรศการ รางวัลแห่งความภาคภูมิใจของสำนักวิทยบริการ



### -ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร

พ.ศ. 2513 ได้ริเริ่มงานเอกสารอีสาน จนปี พ.ศ. 2520 ได้จัดเป็นมุมเล็กๆ บริการค้นคว้าเอกสารอีสาน นำโดยศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.ฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน

พ.ศ. 2525 ศูนย์เอกสารอีสาน ได้รับเกียรติบัตรจากคณะกรรมการส่งเสริมและปรานงานเยาวชนแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี มอบรางวัลการผลิผลงานเพื่อเยาวชน **ประเภทสื่อชาวบ้าน**



พ.ศ. 2528 ได้ร่วมกับสถาบันไทยคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้บริการข้อมูลด้านภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จนปี พ.ศ. 2531 สถาบันไทยคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้เกียรติบัตร เพื่อเป็นกิตติกรรมประกาศว่า ศูนย์เอกสารอีสาน ได้ให้ความร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงาน **สารสนเทศไทยศึกษา (Thai Studies Information Network-TSINET)**

จนกระทั่ง วันที่ 25 มิถุนายน 2536 หนังสือจากสำนักกราชเลขาธิการ ที่ รล 0007/1983 เรื่อง พระราชทานชื่อศูนย์สารนิเทศอีสาน ที่ได้รับพระกรุณาจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานนามว่า **“ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร”**

#### -แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตต้นแบบ

วันที่ 8-10 สิงหาคม 2550 นางกรรณิการ์ ชลลัมพี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ พร้อมด้วย นายอารยะ เสนาคูณ รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ ประชญา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จากปรัชญา **“แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต เสริมความรู้ ความคิด ภูมิปัญญา”** เข้ารับมอบ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติ แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตต้นแบบ ประเภทแหล่งเรียนรู้อื่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี พ.ศ. 2550 จากสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

#### -ห้องสมุดสีเขียว ก้าวสู่ สำนักงานสีเขียว

วันที่ 11 กันยายน 2563 นางพรพิมล มโนชัย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เข้ารับเกียรติบัตรรับรองห้องสมุดสีเขียว ประจำปี 2562 จาก ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และ ปี พ.ศ. 2563 ได้รับการรับรอง **สำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับดีเยี่ยม** จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### -ชุดนิทรรศการสารสนเทศทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

นิทรรศการชุดทำเนียบผู้บริหารสำนักวิทยบริการ เป็นนิทรรศการให้สารสนเทศเกี่ยวกับประวัติ ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และวาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ตั้งแต่ยุควิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม ยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ตั้งแต่อดีต จนถึงปัจจุบัน มีจำนวน 6 ท่าน ได้แก่

1. ศาสตราจารย์ ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน ศาสตราจารย์ ระดับ 11 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหอสมุด ยุควิทยาลัยวิชาการศึกษา วิทยาเขตมหาสารคาม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ศาสตราจารย์ ระดับ 11 วาระดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่ 1 มีนาคม 2512 – 16 ธันวาคม 2542 ยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วาระดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2512- 16 ธันวาคม 2542)

2. ดร.สุจิน บุตรดีสุวรรณ อาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม วาระดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2542 – 16 ธันวาคม 2546)

3. นางกรรณิการ์ ชลลัมพี ตำแหน่ง บรรณารักษ์เชี่ยวชาญ ระดับ 9 มหาวิทยาลัยมหิดล  
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม วาระดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2546 -16 ธันวาคม 2550)

4. ดร.สุรיתอง ศรีสะอาด ตำแหน่งบรรณารักษ์เชี่ยวชาญ ระดับ 9 สำนักวิทยบริการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม วาระดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม 2551 - 1 พฤศจิกายน 2556)

5. นางพรพิมล มโนชัย บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ (ระดับ 8) สำนักวิทยบริการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม วาระดำรง  
ตำแหน่ง

รักษาการ 1 พฤศจิกายน 2556 - 30 มกราคม 2557

วาระที่ 1 31 มกราคม 2557 - 30 มกราคม 2561

วาระที่ 2 31 มกราคม 2561 - 30 มกราคม 2565

6. ดร.รัตนโชติ เทียนมงคล อาจารย์ภาควิชาสื่ออุดมิต ตำแหน่งรองศาสตราจารย์  
คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ยุคมหาวิทยาลัย  
มหาสารคาม วาระดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่วันที่ 1 31 มกราคม 2565-ปัจจุบัน)



-ชุดนิทรรศการภาพเก่าเล่าเรื่อง : วันแห่งความทรงจำ สำนักวิทยบริการ

ชุดนิทรรศการสารสนเทศ ภาพเก่าเล่าเรื่อง Our Remembrance : วันแห่งความทรงจำ สำนักวิทยบริการ เป็นชุดนิทรรศการเล่าเรื่องโดยใช้ภาพเก่าเล่าเรื่องของสำนักวิทยบริการ 3 ยุค

1. อาคารสำนักวิทยบริการ (ตึกแปดเหลี่ยม) นำภาพเก่ามาเล่าเรื่อง การบริการวิชาการแก่ชุมชน ตั้งแต่อดีต 3 ยุค ตั้งแต่วิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม และ มหาวิทยาลัยมหาสารคามซึ่งนำภาพเก่า การก่อสร้างอาคารของอาคารหอสมุด อาคารสำนักวิทยบริการ (อาคารแปดเหลี่ยม) และอาคารสำนักวิทยบริการ A ภาพการก่อสร้างอาคาร



2. ศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร ภาพเก่าเล่าเรื่องเกี่ยวกับศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร ตั้งแต่ ช่วงยุควิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม ซึ่งใช้อาคารหอสมุด อาคารหลังแรก เป็นสถานที่ให้บริการเอกสารอีสาน เมื่อปี พ.ศ. 2512 ได้นำครุภัณฑ์ที่เป็นเอกลักษณ์ของศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร ที่ท่านผู้อำนวยการ ศาสตราจารย์ ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน ที่นำเอาแนวคิดเครื่องจักสาน ศิลปหัตถกรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มาจัดทำเป็นชั้นหนังสือ ภาพที่นำเสนอการให้บริการของศูนย์ยังอยู่บริเวณชั้น 1 ของอาคารหอสมุดหลังแรก ต่อมา ช่วงยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม เมื่อปี พ.ศ. 2533 ศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร ได้ทำการย้ายไปอยู่บริเวณ ชั้น 2 ของ อาคารหอสมุด (หลังแรก) และเป็นภาพช่วงเหตุการณ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเสด็จมาทรงเปิด “ศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร” เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2538 ช่วงยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อปี 2544 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ย้ายทรัพยากรสารสนเทศ มาให้บริการอาคารสำนักวิทยบริการ A ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาเขตขามเรียง (มอใหม่)



3. โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ภาพเก่าเล่าเรื่องเกี่ยวกับ การบริการวิชาการแก่ชุมชน ตั้งแต่อดีต 3 ยุค ตั้งแต่วิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม และ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่รถยนต์คันแรกยี่ห้อ TOYOTA รุ่น HILUK HERO 2.45D สีขาว ซื้อเมื่อปี พ.ศ. 2532 ที่ได้บสนับสนุนจากจากองค์การยูเนสโก (UNESCO) และบริษัทไทยประกันชีวิต จำกัด วัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ในการออกโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน



-ชุดนิทรรศการทำเนียบนายกสภามหาวิทยาลัย



-ชุดทำเนียบอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



## ความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย ได้จัดสร้างขึ้นเมื่อ ปี พ.ศ. 2554 ซึ่งเป็นโครงการที่กลุ่มงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย ได้จัดทำโครงการ เพื่อจัดสร้างห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในช่วง ดร.สุริทอง ศรีสสะอาด ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ให้การสนับสนุน และพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศภายในห้องนิทรรศการตลอดในปี และมีการจัดนิทรรศการหมุนเวียนตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และช่วงวาระพิเศษ อย่างต่อเนื่อง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้บริการที่ ชั้น 4 ห้อง เพื่อแสดงประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัยสำนักวิทยบริการ และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน จากการศึกษาความพึงพอใจต่อการจัดการบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

#### 1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเภทผู้ใช้	จำนวน	ร้อยละ
นิสิตปริญญาตรี	82	82.83
นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	3	3.03
บุคลากรสายสนับสนุน	15	15.15
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>101.01</b>

จากตาราง 1 พบว่า ร้อยละของประเภทผู้ใช้บริการต่อการจัดการบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำแนกตามระดับการศึกษา มากที่สุดคือ นิสิตปริญญาตรี จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 82.83 รองลงมา คือ บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 15.15 และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 3.03

## 2. จำนวนและร้อยละของ คณะ/หน่วยงาน

ตาราง 2 จำนวนและร้อยละของ คณะ/หน่วยงาน

คณะ	จำนวน	ร้อยละ
เทคโนโลยี	6	6.06
เภสัชศาสตร์	1	1.01
แพทยศาสตร์	4	4.04
การท่องเที่ยวและการโรงแรม	3	3.03
การบัญชีและการจัดการ	7	7.07
นิติศาสตร์	14	14.14
มนุษยศาสตร์	22	22.22
คณะวิศวกรรมศาสตร์	1	1.01
คณะศึกษาศาสตร์	9	9.09
พยาบาลศาสตร์	2	2.02
วิทยาการสารสนเทศ	1	1.01
วิทยาลัยการเมืองการปกครอง	2	2.02
วิทยาศาสตร์	5	5.05
สัตวแพทยศาสตร์	2	2.02
สาธารณสุขศาสตร์	6	6.06
สำนักวิทยบริการ	15	15.15
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>101.01</b>

จากตาราง 2 พบว่า คณะ/หน่วยงาน ที่เข้าใช้บริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรียงจากลำดับมากไปหาน้อย ดังนี้ คือ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มากที่สุด จำนวน 22 คน (คิดเป็นร้อยละ 22.22) รองลงมา คือ สำนักวิทยบริการ จำนวน 15 คน (คิดเป็นร้อยละ 15.15) และคณะนิติศาสตร์ จำนวน 14 คน (คิดเป็นร้อยละ 14.14)

## 3. ความพึงพอใจต่อการจัดการบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

ตาราง 3 ความพึงพอใจต่อการจัดการบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

เนื้อหานิทรรศการ	$\bar{X}$	SD	ระดับความพึงพอใจ
1.ประวัติพัฒนาการมหาวิทยาลัย 3 ยุค	4.06	0.78	มาก
2.ประวัติพระพุทธรูปกันทรวิชัย	4.01	0.78	มาก
3.ประวัติรุ่นนิสิต	4.07	0.71	มาก
4.เกียรติบัตรและรางวัลขององค์กร	4.19	0.73	มาก
5.ประวัติสำนักวิทยบริการ	4.21	0.76	มาก
6.ประวัติศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร	4.23	0.79	มาก
7.ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	4.11	0.80	มาก
8.ภาพเก่าเล่าเรื่อง	4.23	0.79	มาก
9.ทำเนียบนายสภามหาวิทยาลัย	4.07	0.86	มาก
10.ทำเนียบอธิการบดี	4.08	0.85	มาก
11.ผู้จัดแสดงนิทรรศการหมุนเวียนและการจัดแสดงของที่ระลึก ชุดครูย	4.13	0.86	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.13</b>	<b>0.67</b>	มาก

จากตาราง 3 พบว่า ผู้ใช้มีความพึงพอใจต่อการจัดการบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ด้านเนื้อหานิทรรศการ โดยรวม ผู้ใช้มีความพึงพอใจต่อการจัดการบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.13$ ) และแยกเป็นรายข้อ ได้แก่ ผู้ใช้มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับค่าเฉลี่ยเท่ากัน จำนวน 2 ข้อ คือ ชุดประวัติศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร และ ภาพเก่าเล่าเรื่อง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ( $\bar{X} = 4.23$ ) รองลงมา คือ เกียรติบัตรและรางวัลขององค์กรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ( $\bar{X} = 4.19$ ) และผู้จัดแสดงนิทรรศการหมุนเวียนและการจัดแสดงของที่ระลึก ชุดครูย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ( $\bar{X} = 4.13$ )



#### 4. ความคิดและข้อเสนอแนะ

ผู้ใช้บริการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- 4.1 ผู้ใช้ต้องการให้ห้องนิทรรศการมีภาพเก่า ๆ มีสิ่งของเก่า ๆ เอกสาร เก่าๆให้อ่านเยอะกว่านี้
- 4.2 ควรมีบริการเชิงรุกให้ผู้ใช้เข้าถึงการบริการ ชั้น 4 ได้
- 4.3 ควรมีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวกับสำนักวิทยบริการ และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ให้ได้ศึกษาเรียนรู้

- 4.4 ควรเพิ่มพื้นที่การจัดแสดงนิทรรศการและสื่อรูปแบบต่าง ๆ เพื่อจัดแสดงแต่ละจุดนิทรรศการ
- 4.5 ต้องการให้จุดบริการน้ำดื่ม มีแก้วกระดาษบริการเพิ่มขึ้น

5. ในอนาคตห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย ควรมีการออกแบบนิทรรศการในรูปแบบออนไลน์ Exhibition Online หรือพัฒนาแพลตฟอร์ม Virtual Archives เพื่อการให้บริการแก่ผู้ใช้ในโลกออนไลน์ ผ่านโซเชียลมีเดียบริการได้ทุกที่ ทุกเวลา ทุกสถานที่ ได้

ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

## ภาพการปรับปรุงสารสนเทศที่จะดำเนินการปรับปรุง ปี 2566

## สารสนเทศปรับปรุงห้องนิทรรศการ 2566



หมายเหตุ เอกอัครราชทูตออก เอาพระพุทธรูปมาใส่แทน

ทำป้ายพลาสติก  
พระพุทธรูปทรงวิชัย อภิสมัยธรรมนายก  
เนื้อหาประวัติพระพุทธรูปทรงวิชัย (ฉากหลัง)  
อะคาลิก ปิดช่องพระปึกหมุด



ออกแบบเนื้อหา  
ชื่อรุ่นนิสิต มมส หรือ ชุดแต่งกายนิสิต 3 ยุค



แผ่นที่ 1 ภาพรับโล่  
ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร

แผ่นที่ 2 สารสนเทศ  
ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร

แผ่นที่ 3 ภาพรับโล่  
แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผ่นที่ 4 สารสนเทศ  
แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผ่นที่ 5 ภาพรับโล่  
ห้องสมุดสีเขียว

แผ่นที่ 6 สารสนเทศ  
ห้องสมุดสีเขียว



ออกแบบรูปภาพ ผอ คนที่ 1  
ศาสตราจารย์ ระดับ 11  
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร. จวีสิทธิ์ บุนยะกาญจน  
1 มีนาคม 2512- 16 ธันวาคม 2542

ออกแบบรูปภาพ ผอ คนที่ 2  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
ดร.สุจิน บุตรดีสุวรรณ  
17 ธันวาคม 2542 – 16 ธันวาคม 2546

ออกแบบรูปภาพ ผอ คนที่ 3  
นางกรรม์การ์ ชลสัมพี  
บรรณารักษ์เชี่ยวชาญ ระดับ 9  
17 ธันวาคม 2546- 16 ธันวาคม 2550

ออกแบบรูปภาพ ผอ คนที่ 4  
ดร.สุวิทอง ศรีสะอาด  
บรรณารักษ์เชี่ยวชาญ ระดับ 9  
3 สิงหาคม 2551 – 1 พฤศจิกายน 2556

ออกแบบรูปภาพ ผอ คนที่ 5  
นางพรพิมล มโนชัย  
บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ  
ผู้รักษาการ 31 พฤศจิกายน 2556- 30 มกราคม 2557  
วาระแรก 31 มกราคม 2557-30 มกราคม 2551  
วาระสอง 31 มกราคม 2551-30 มกราคม 2565

ออกแบบรูปภาพ ผอ คนที่ 6  
รองศาสตราจารย์  
ดร. รัตนาชาติ เทียนมงคล  
31 มกราคม 2565-ปัจจุบัน

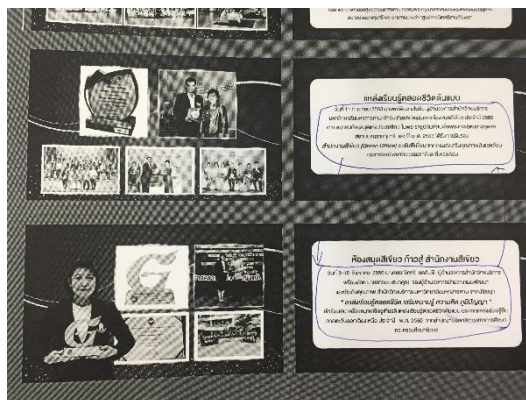
หมายเหตุ รูปภาพ ตำแหน่ง กับ วาระที่ดำรงตำแหน่ง แยกคนละ แผ่น

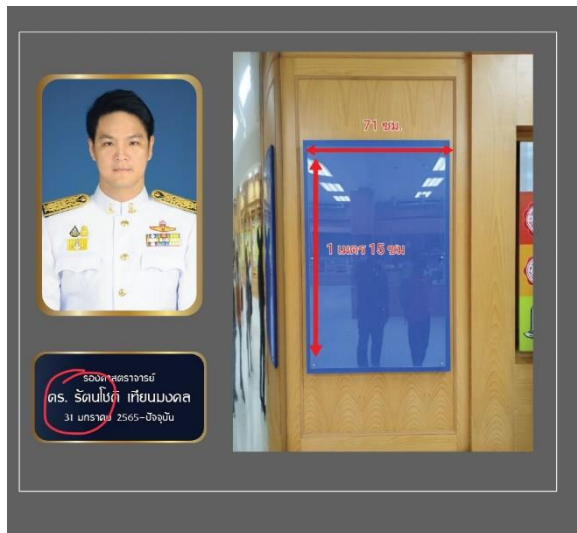


ออกแบบทำป้ายตัวอักษรพาสวีดสีขาว  
วันแห่งความทรงจำ สำนักวิทยบริการ



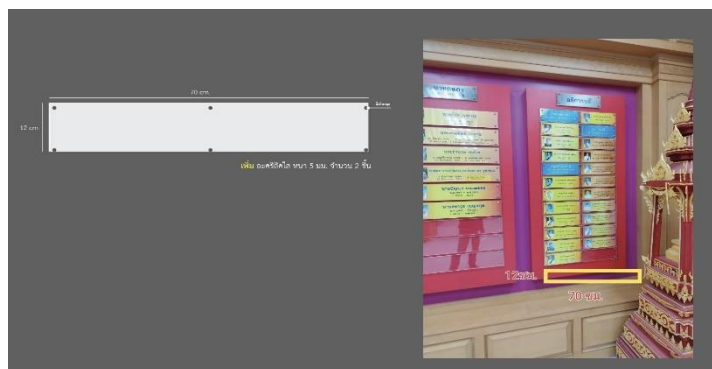
จัดทำแผ่นอะคาลิก 2 แผ่น  
ช่อง นายสภามหาวิทยาลัย 1 แผ่น  
ช่อง อธิการบดี 1 แผ่น











ภาคผนวก ข  
ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย















ภาคผนวก ค

- หนังสือขออนุมัติโครงการฯ
- หนังสือขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุฯ
- รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง และขออนุมัติเบิกจ่าย



## บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการ
เลขที่ 872
วันที่ 18 พ.ค. 2568
เวลา 15.50 ๑๖.๕

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำนักวิทยบริการ โทร. ๒๔๓๒

ที่ อว ๐๖๐๕.๙/-

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

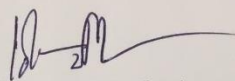
ด้วยงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขออนุมัติปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสารสนเทศ จดหมายเหตุ ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และเพื่อจัดนำเสนอข้อมูลประวัติ ผู้บริหาร และเอกสารประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

- ๑) ทำเนียบผู้อำนวยการ จำนวน ๖ ท่าน ได้แก่
  - ๑.๑) ศาสตราจารย์ ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน
  - ๑.๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิน บุตรดีสุวรรณ
  - ๑.๓) นางกรรณิการ์ ชลลัมพี
  - ๑.๔) ดร.สุรทอง ศรีสะอาด
  - ๑.๕) นางพรพิมล มโนชัย
  - ๑.๖) รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนโชติ เทียนมงคล
- ๒.) บอร์ดสารสนเทศ จดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย ได้แก่
 

๒.๑) ประวัติพระพุทธรูปกัณฑ์วิชัย อภิสสมัยธรรมนายก	จำนวน ๑ ชุด
๒.๒) เกียรติประวัติของสำนักวิทยบริการ	จำนวน ๑ ชุด
๒.๓) ประวัติรุ่นนิสิต/ชุดนิตินิสิต	จำนวน ๑ ชุด
- ๓) ป้าย
 

๓.๑) บันทึกความทรงจำสำนักวิทยบริการ	จำนวน ๑ ชุด
๓.๒) ป้ายอะคริลิกทำเนียบนายกสภามหาวิทยาลัย	จำนวน ๑ แผ่น
๓.๓) ป้ายอะคริลิกทำเนียบอธิการบดี	จำนวน ๒ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



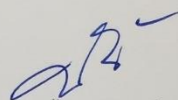
(นางเอ้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่)

หัวหน้างานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย



(นางผกาคุณ เหล่าพิเดช)

หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ



(นางสาวนลิน เทียมแก้ว)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานหอสมุด



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร น้อยอำคา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานวัตกรรมหอสมุดดิจิทัลและบริการวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

เพื่อโปรด

ทราบ

พิจารณาสั่งการ/อนุมัติ

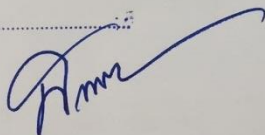
พิจารณาเข้าร่วมประชุม

ถือปฏิบัติ

ลงนาม

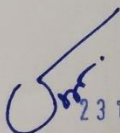
ปิดประกาศเผยแพร่

เห็นควร.....



(นางสมพร สารปรัง)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร

22 พ.ค. 2566



23 พ.ค. 2566

(นางชนัญชิตา สุวรรณเลิศ)

ผู้รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักวิทยบริการ

คำสั่ง/ผลการพิจารณา

ทราบ

อนุมัติ

อนุเคราะห์

ดำเนินการตามเสนอ

มอบ .....

อื่น ๆ .....



(รองศาสตราจารย์รัตนโชติ เทียนมงคล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

23 พ.ค. 2566



### แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ

โครงการปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการ

จดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงสารสนเทศประวัติศาสตร์ภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2. สถานภาพของโครงการ :  โครงการปกติ

โครงการต่อเนื่อง...โครงการปรับปรุงสารสนเทศประวัติศาสตร์ภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3. ประเภทโครงการ :  ภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน  ภารกิจยุทธศาสตร์ Flagship

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ : งานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

5. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561

ที่	มาตรฐานการอุดมศึกษา	ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจากโครงการนี้
1	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านผู้เรียน	<input checked="" type="checkbox"/> 1.1 บุคคลผู้เรียนรู้ (Learner Person) <input type="checkbox"/> 1.2 ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovative Co-creator) <input type="checkbox"/> 1.3 ผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง (Active Citizen)
2	<input type="checkbox"/> ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	<input type="checkbox"/> 2.1 ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ <input type="checkbox"/> 2.2 ผลงานวิจัยและนวัตกรรมนำไปสู่การสร้างคุณภาพชีวิตสร้างโอกาส มูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของประเทศ
3	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริการวิชาการ	<input checked="" type="checkbox"/> 3.1 ความเข้มแข็งและความยั่งยืนของผู้เรียน ครอบครัวยุชน สังคม ประเทศชาติ
4	<input type="checkbox"/> ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	<input type="checkbox"/> 4.1 ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย <input type="checkbox"/> 4.2 ความรู้ความเข้าใจของศิลปวัฒนธรรมไทย <input type="checkbox"/> 4.3 ความคงอยู่ของศิลปวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> 4.4 ความสามารถในการประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและต่างประเทศ <input type="checkbox"/> 4.5 ความสามารถในการสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มของศิลปวัฒนธรรม

ปรับปรุงเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 โดยกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
 เริ่มใช้กับโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ที่	มาตรฐานการอุดมศึกษา	ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจากรองการนี้
5	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> 5.1 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการ เพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ และความต้องการที่หลากหลายของประเทศ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน สังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน <input checked="" type="checkbox"/> 5.2 การบริหารงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนมีการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงความ เป็นอิสระทางวิชาการ มีประสิทธิภาพ ยืดหยุ่นคล่องตัว โปร่งใส และตรวจสอบได้ <input checked="" type="checkbox"/> 5.3 ระบบประกันคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

หมายเหตุ ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่อง  ประเด็นที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และผลลัพธ์ตาม มาตรฐานการอุดมศึกษา

6. ความเชื่อมโยงทักษะตามมาตรฐานการพัฒนานิสิต 10 ด้าน (1 โครงการสามารถเลือกได้ไม่เกิน 3ทักษะ)

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1. การคิดเชิงวิเคราะห์ การตัดสินใจ การคาดการณ์อนาคต | <input type="checkbox"/> 2. ภาวะผู้นำ                            |
| <input type="checkbox"/> 3. การแก้ไขปัญหาความซับซ้อน ปัญหาเฉพาะหน้า                     | <input type="checkbox"/> 4. วุฒิภาวะ ความฉลาดทางอารมณ์           |
| <input type="checkbox"/> 5. ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างวิคิดที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น        | <input checked="" type="checkbox"/> 6. การเรียนรู้ตลอดชีวิต      |
| <input type="checkbox"/> 7. การปรับตัว มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น           | <input checked="" type="checkbox"/> 8. การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ |
| <input type="checkbox"/> 9. การบริหารเวลา   | <input type="checkbox"/> 10. ด้านอื่น ๆ                          |

7. ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ด้าน (SDGs)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. ขจัดความยากจน No Poverty  | <input type="checkbox"/> 2. ขจัดความหิวโหย Zero Hunger          |
| <input type="checkbox"/> 3. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี Good Health and well-being                    |   |
| <input type="checkbox"/> 4. การศึกษาที่เท่าเทียม Quality Education  | <input type="checkbox"/> 5. ความเท่าเทียมทางเพศ Gender Equality |
| <input type="checkbox"/> 6. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล Clean Water and Sanitation                           |   |
| <input type="checkbox"/> 7. พลังงานสะอาด Affordable and Clean Energy                                      |   |
| <input type="checkbox"/> 8. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ Decent Work and Economic Growth  |   |
| <input type="checkbox"/> 9. อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน Industry Innovation and Infrastructure |   |
| <input type="checkbox"/> 10. ลดความเหลื่อมล้ำ Reduced Inequalities  |   |
| <input type="checkbox"/> 11. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์ที่ยั่งยืน Sustainable Cities and Communities           |   |
| <input type="checkbox"/> 12. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน Responsible Consumption and Production      |   |
| <input type="checkbox"/> 13. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Climate Action                          |   |

ปรับปรุงเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 โดยกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
เริ่มใช้กับโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

- [ ] 14. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล Life Below Water
- [ ] 15. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก Life on Land
- [ ] 16. สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก Peace and Justice Strong Institutions
- [ ✓ ] 17. ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Partnerships for the Goals

## 8. หลักการและเหตุผล

ปี พ.ศ. 2511 งานจดหมายเหตุ ได้ริเริ่มและพัฒนาการ มาพร้อมกับการก่อตั้งหอสมุด วิทยาลัยวิชาการ ศึกษา วิทยาเขตมหาสารคาม จนกระทั่งก้าวหน้าพัฒนาการมาเป็น สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม เมื่อปี พ.ศ. 2517 นั้นจนกระทั่งเป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อปี พ.ศ. 2537

จนกระทั่งเมื่อปี พ.ศ. 2554-2555 ส่วนงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับงบประมาณจัดทำโครงการปรับปรุงห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดแสดงประวัติ พัฒนาการ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่ นิทรรศการชุดประวัติ มหาวิทยาลัยทั้ง 3 ยุค ได้แก่ ยุควิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม ยุคมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม และยุคมหาวิทยาลัยมหาสารคาม นิทรรศการชุดประวัติสำนักวิทยบริการ นิทรรศการชุดประวัติศูนย์สารสนเทศอีสาน สิรินคร ชุดทำเนียบผู้บริหาร ได้แก่ ทำเนียบนายกสภามหาวิทยาลัย ทำเนียบอธิการบดี ทำเนียบผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการ ชุดนิทรรศการภาพเก่าเล่าเรื่อง ฯลฯ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวม แสดงประวัติ และพัฒนาการ ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำหรับอาจารย์ บุคลากร นิสิต นักเรียน ทุกกระดับ ทั้งในอดีตและ ปัจจุบัน รวมทั้งบุคคลภายนอก เพื่อเป็นแหล่งศึกษา ประวัติและเรื่องราว ของสถาบันได้ เจริญประจักษ์อีกด้วย รวมทั้งเป็นแหล่งที่ช่วยประชาสัมพันธ์ไปยังชุมชนโดยรอบ และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ มองเห็นความก้าวหน้าและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย ดังนั้นงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงเล็งเห็นความสำคัญของข้อมูลประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มหาสารคาม และในช่วงตั้งแต่ปี 2555-2565 รวมเป็น 10 ปี อีกทั้งบอร์ดข้อมูลประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ เพื่อให้ข้อมูลประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้ครบสมบูรณ์ตามแผนผัง ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ออกแบบไว้

ดังนั้นงานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ เล็งเห็นความสำคัญของข้อมูลด้านประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ควรมีพัฒนา Collection ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ จึงจัดทำโครงการปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุ และสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้อาจารย์ บุคลากร นิสิต นักเรียน อนุชนรุ่นหลัง และบุคคลภายนอก ได้ศึกษาข้อมูลประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคามอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนตลอดไป

## 9. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดสร้างสารสนเทศ จดหมายเหตุ ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- 2) เพื่อจัดการนำเสนอข้อมูลประวัติ ผู้บริหาร และเอกสารประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

## 10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

### เชิงปริมาณ

- 1) ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จำนวน 6 คน ได้แก่
  - 1.1) ศาสตราจารย์ ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน
  - 1.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิน บุตรดีสุวรรณ
  - 1.3) นางกรรณิการ์ ชลลัมพี
  - 1.4) ดร.สุรทอง ศรีสะอาด
  - 1.5) นางพรพิมล มโนชัย
  - 1.6) รองศาสตราจารย์ ดร.รัตน์โชติ เทียนมงคล
- 2) บอร์ดสารสนเทศ จดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย จำนวน 3 ชุด
  - 2.1) ประวัติพระพุทธรูปกันทรวิชัย
  - 2.2) เกียรติประวัติของสำนักวิทยบริการ
  - 2.3) ประวัติรุ่นนิติต/ชุดนิติต
- 3) ป้าย จำนวน 3 ชุด ได้แก่
  - 3.1) บันทึกความทรงจำสำนักวิทยบริการ
  - 3.2) ป้ายอะคริลิกทำเนียบนายกสภามหาวิทยาลัย
  - 3.3) ป้ายอะคริลิกทำเนียบอธิการบดี

### เชิงคุณภาพ

การจัดแสดงทำเนียบผู้อำนวยการ และบอร์ดนิทรรศการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเสร็จสมบูรณ์และสวยงาม

### 10.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	-ทำเนียบผู้บริหารสำนัก วิทยบริการ	ภาพประกอบ ห้องนิทรรศการ
2)	สารสนเทศ จดหมายเหตุประวัติศาสตร์สำนักวิทย บริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ชุดนิทรรศการถาวร 3 ชุด	ชุดนิทรรศการที่สมบูรณ์

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องสอดคล้องกับข้อมูลในข้อ 4 ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจากโครงการนี้

ปรับปรุงเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 โดยกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
เริ่มใช้กับโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

## 10.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จการบริหารจัดการโครงการ (ถ้ามี)

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	เป็นแหล่งสารสนเทศ ด้านจดหมายเหตุสำหรับ นิสิตสาขา สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ ศาสตร์ สาขาสารสนเทศศาสตร์ และ สาขาประวัติศาสตร์ บุคลากรมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป	นิทรรศการสมบูรณ์ 100 %	ภาพประกอบ

## 11. ผู้เข้าร่วมโครงการ

1) ผู้ให้บริการ ได้แก่ อาจารย์ บุคลากร นิสิต นักเรียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตลอดจนজনผู้สนใจ  
ทั่วไป

2) ผู้ร่วมให้ข้อมูล ได้แก่ บุคลากรสำนักวิทยบริการในอดีตที่เกี่ยวข้อง

## 12. ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดโครงการ)

วันเริ่มต้นโครงการ 1 ตุลาคม 2565 วันสิ้นสุดโครงการ 1 กันยายน 2566

## 13. สถานที่ดำเนินโครงการ

ณ ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## 14. แผนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วางแผนการดำเนินงาน	←→												
2	รวบรวมเนื้อหา	←→	←→	←→	←→	←→								
3	ติดต่อประสานงานกับ ผู้รับเหมา	←→	←→											
4	ออกแบบชุดนิทรรศการ		←→	←→	←→	←→	←→	←→						
5	ดำเนินโครงการ		←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
6	สรุปผล และรายงานผล การดำเนินงาน								←→	←→	←→	←→	←→	



## 15. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ (บาท)
1. ค่าจ้างเหมาทำบอร์ดนิทรรศการแต่ละส่วนภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย	16,000
รวม (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)	16,000

## 16. ผลที่คาดว่าจะได้รับการจัดโครงการ

1. เป็นแหล่งรวมข้อมูลประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. เป็นแหล่งจดหมายเหตุสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## 17. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อความสำเร็จของโครงการ

## 13.1 ความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) ข้อมูลด้านประวัติศาสตร์บางชิ้น ไม่มีผู้ให้ข้อมูลที่ถูกต้องได้	1) คว้าศึกษาจากเอกสารต้นฉบับ แหล่งที่มาของข้อมูลที่ถูกต้อง
2)	

## 13.1 ความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการ	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) เอกสารทางประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยมีน้อย เนื้อหาไม่ครบสมบูรณ์ บางช่วงเวลา ทำให้ขาดความต่อเนื่อง	1) ประชุมวางแผนการจัดรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูลให้ละเอียด มีการออกแบบ โดยประสานกับหน่วยงาน ห้างร้าน บริษัท หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางเอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่)

หัวหน้างานจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น .....  
 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นางผกาบุช เหล่าพิเดช)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ

...../...../.....

ปรับปรุงเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 โดยกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
 เริ่มใช้กับโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ลงชื่อ..... 

(นางสาวน้ำลิน เทียมแก้ว)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานหอสมุด

...../...../.....

ลงชื่อ..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร น้อยอำคา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานวัตกรรมหอสมุดดิจิทัลและบริการวิชาการ

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง .....



ลงชื่อ..... 

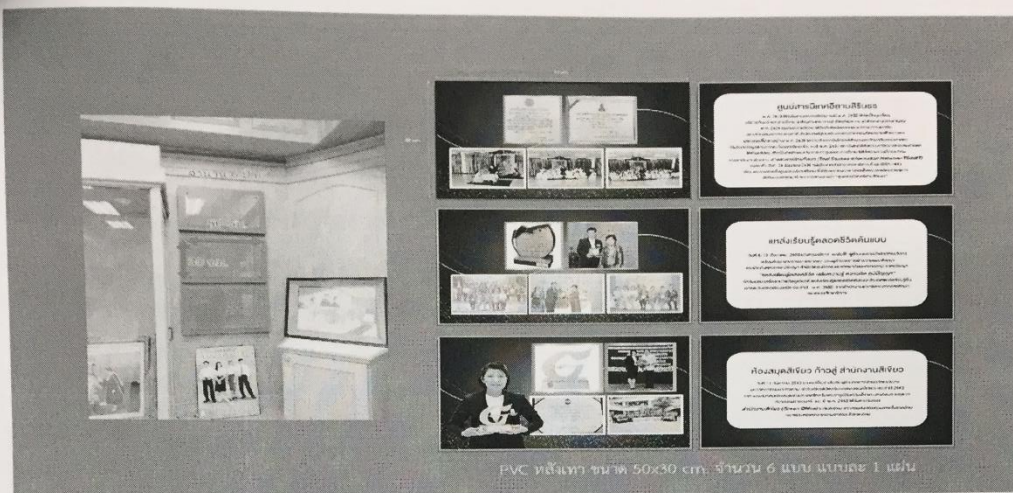
(รองศาสตราจารย์รัตนโชติ เทียนมงคล)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ.....

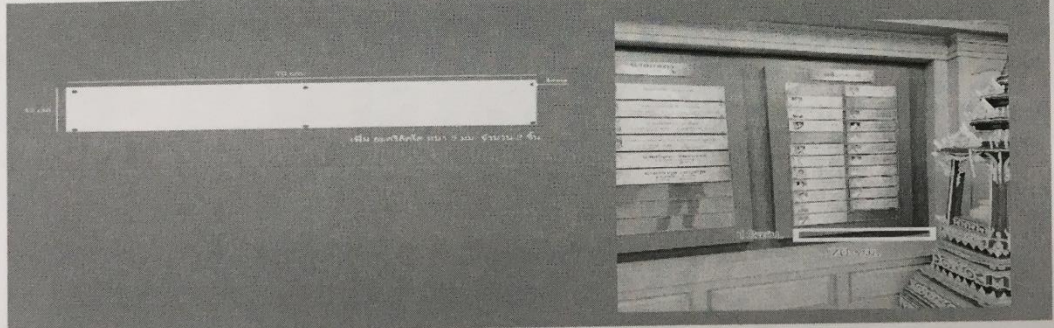
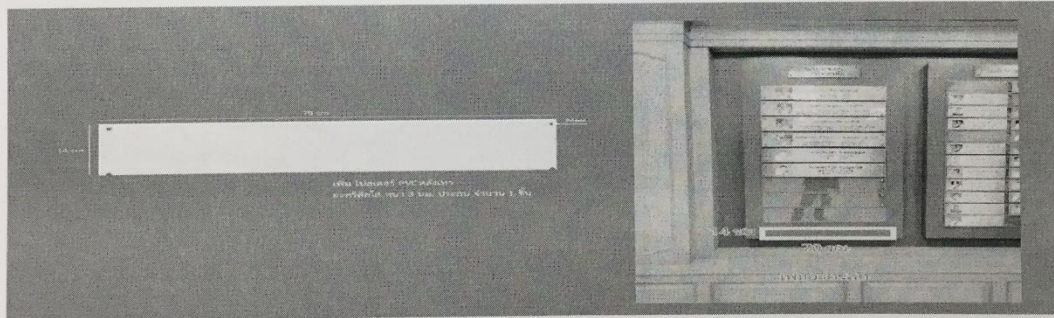
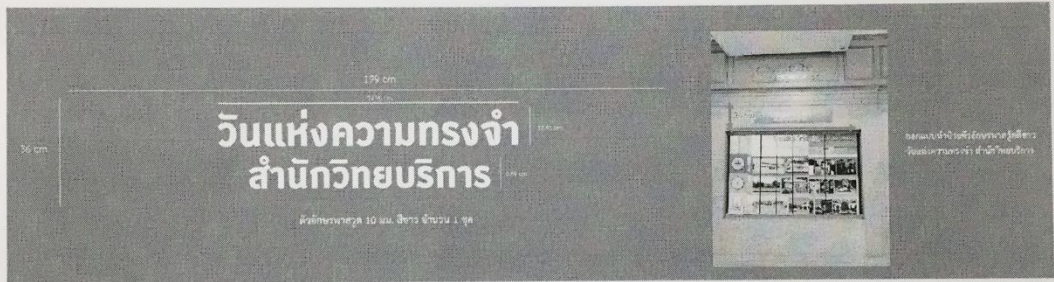
...../...../.....

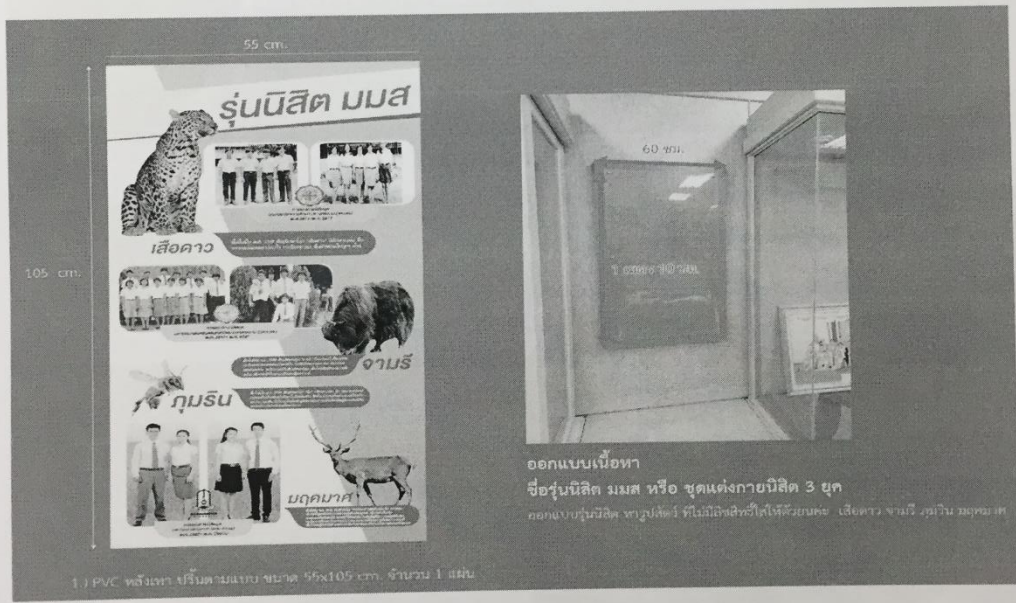
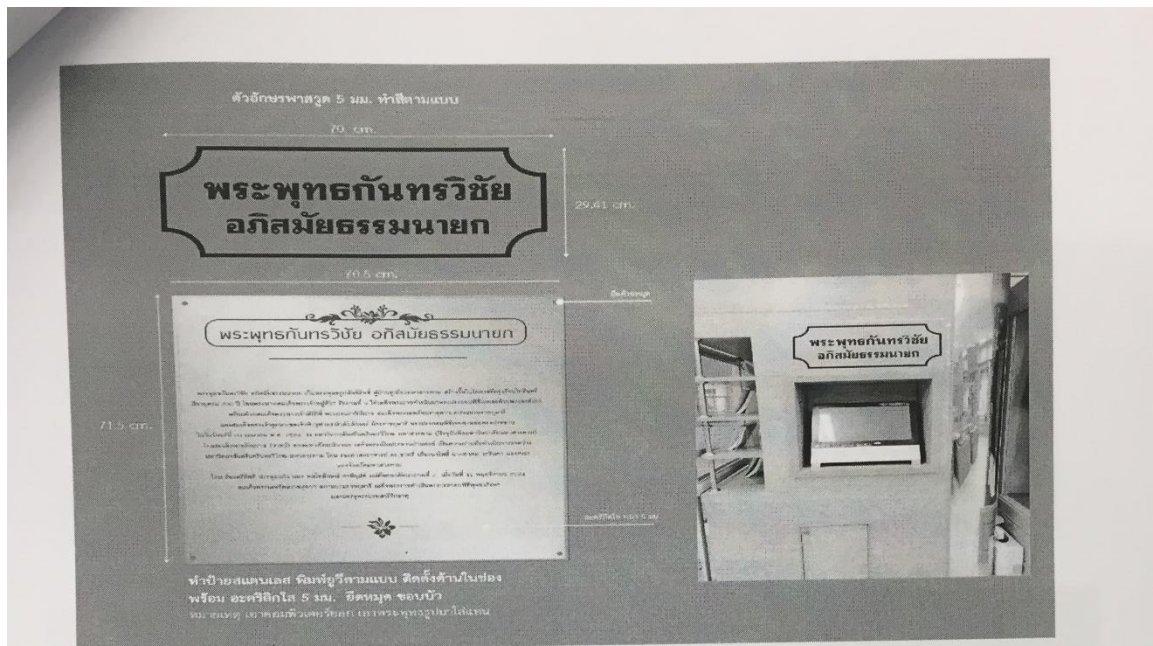
- หมายเหตุ**
1. แบบฟอร์มข้อตกลงโครงการที่ใช้ประกอบการขอตั้งงบประมาณ
  2. กำหนดการของโครงการให้จัดทำแบบท้ายโครงการฯ เพื่อประกอบการเสนอขออนุมัติโครงการ






PVC ผนังทึบ ขนาด 50x30 ซม. จำนวน 6 แผ่น ขนาดช่อง 1 แผ่น







บริษัท พิมพ์สำเร็จ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
77/1 หมู่ที่ 11 ตำบลท่าขอนยาง  
อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม  
44150  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 044556000694  
โทร. 061-965-5599  
เบอร์มือถือ 086-782-2499  
www.ปายมหาสารคาม.com

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000401183

## ใบเสนอราคา


เลขที่ QV2023030350  
วันที่ .....  
ผู้ขาย อภากาศ ศรีสวย

#	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า
1	ชุดป้ายพระพุทธรูปกันทรวิชัย อภิสมัยธรรมนายก - ชุดตัวอักษร "พระพุทธรูปกันทรวิชัย อภิสมัยธรรมนายก" ขนาด 29.41x70 cm. - วัสดุทำจากพลาสติก หน้า 5 มม. ทำสีดำ (ตามแบบ) - ป้ายพลาสติก ขนาด 70.5x71.5 cm. - วัสดุทำจากพลาสติก หน้า 5 มม. พิมพ์รูปตามแบบ ติดตั้งด้านในช่อง พร้อมอะคริลิกใส 5 มม. ยึดหมุด ขอบบัว	1 ชุด	6,500.00	6,500.00
2	ชุดตัวอักษร ขนาดโดยรวม 199x36 cm. - ชุดตัวอักษร "วันแห่งความทรงจำ" สูง 12.42 cm. - ชุดตัวอักษร "สำนักวิทยบริการ" สูง 9.69 cm. - วัสดุทำจากพลาสติก หน้า 10 มม. ทำสีขาว (ตามแบบ)	1 ชุด	4,000.00	4,000.00
3	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 61.46x42.24 cm.	6 แผ่น	250.00	1,500.00
4	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 23.52x44.63 cm.	6 แผ่น	150.00	900.00
5	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 55x105 cm.	1 แผ่น	550.00	550.00
6	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 50x30 ซม.	6 แผ่น	120.00	720.00
7	อะคริลิกใส หน้า 5 มม. ขนาด 70x14 cm. - ประกอบกัน 2 แผ่น ติดหมุดลอย 4 ตัวตามแบบ	1 ชิ้น	835.00	835.00
8	อะคริลิกใส หน้า 5 มม. ขนาด 70x12 cm. - ประกอบกัน 2 แผ่น ติดหมุดลอย 4 ตัวตามแบบ	1 ชิ้น	720.00	720.00
			รวมเป็นเงิน	15,725.00 บาท
			ส่วนลด	771.73 บาท
			จำนวนเงินหลังหักส่วนลด	14,953.27 บาท
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,046.73 บาท
			รวมเงินรวมทั้งสิ้น	16,000.00 บาท

(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ในนาม สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้สั่งซื้อสินค้า \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_



บริษัท พิมพ์สำเร็จ จำกัด  
PIMSUMREI COMPANY LIMITED

ในนาม บริษัท พิมพ์สำเร็จ จำกัด

อภากาศ ศรีสวย  
ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำนักวิทยบริการ กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ โทรศัพท์ภายใน 2492

ที่ อว 0605.9/-

วันที่ 25 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิตรรศการจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ตามที่ ข้าพเจ้า นางเอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่ ได้ขออนุมัติโครงการปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิตรรศการจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย และได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อดำเนินโครงการฯ ความละเอียดทราบแล้วนั้น ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ดิฉันจึงใคร่ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงสารสนเทศ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิตรรศการจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังใบเสนอราคาที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

เพื่อโปรด ทราบ

- พิจารณาสั่งการ/อนุมัติ  
พิจารณาเข้าร่วมประชุม  
ถือปฏิบัติ  
ลงนาม  
ปิดประกาศเผยแพร่

เห็นควร สภามหาวิทยาลัย โดยมติของสภา

ณ วันที่ 25/5/66 ณ ห้องประชุม

รหัสอบ 6620926121

(นางสมพร สารปริง)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร

30 พ.ค. 2566

(นางชนัญชิตา สุวรรณเลิศ)  
ผู้รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักวิทยบริการ

๓๐ พ.ค. 2566

(นางเอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่)

บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางผกาบุช เหลาพิเดช)

หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร น้อยอำคา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานานวัตกรรมหอสมุดดิจิทัลและบริการวิชาการ

คำสั่ง/ผลการพิจารณา

- ทราบ  
อนุมัติ  
อนุมัติเฉพาะที่  
ดำเนินการตามเสนอ  
มอบ .....  
อื่น ๆ .....

(รองศาสตราจารย์รัตนโชติ เทียมมงคล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ส.น. ๑๗๖๖๖  
 เลข ๑๗๖  
 วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๕.๑๕



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำนักวิทยบริการ โทรศัพท์ภายใน 2491, 2493

ที่ อว 0605.9/477

วันที่ 14 ธ.ย. 2566

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง และขออนุมัติเบิกจ่าย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ตามที่ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินการจัด (✓) จ้างปรับปรุงสารสนเทศจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยภายในห้องนิทรรศการจดหมายเหตุ อาคารวิทยบริการ A จำนวน 8 รายการ เพื่อใช้ในการโครงการฯ งานที่สุด จิงโครซอสองสารการจ้างครั้งนี้ มาเพื่อให้กลุ่มงานบริหารการเงินและงบประมาณเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายไดปี 2566 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต การพัฒนาระบบบริหารจัดการ หมวดเงินอุดหนุน สำนักวิทยบริการ ตามที่ได้รับอนุมัติตั้งรายละเอียดเอกสารต่อไปนี้

1. ใบตัดจ่ายงบประมาณ ชื่อ (เงินรายได้) เลขที่ 926-0012/66-107R ลงวันที่ 13 มิ.ย. 2566 เป็นเงิน 16,000.00 บาท
2. ใบเสร็จรับเงิน บ.พิมพ์สำเร็จ จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขที่ INV2023050045 ลงวันที่ 13 มิ.ย. 2566 เป็นเงิน 16,000.00 บาท
3. ใบสั่งซื้อเลขที่ 926-0013/2566-107 ลงวันที่ 8 มิ.ย. 2566 เป็นเงิน 16,000.00 บาท
4. ใบผูกพันขอจ้างทำของ (เงินรายได้) เลขที่ 926-0013/2566-107 ลงวันที่ 1 มิ.ย. 2566 เป็นเงิน 16,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสมพร สารปรัง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด

(นางชนัญชิตา สุวรรณเลิศ)

หัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง

<p>เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ</p> <p>ได้ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง เห็นควรเบิกจ่ายให้ บ.พิมพ์สำเร็จ จำกัด (สำนักงานใหญ่) จำนวน 16,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) จากเงินรายได้ ปี 2566 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต การพัฒนาระบบบริหารจัดการ หมวดเงินอุดหนุน สำนักวิทยบริการ</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (นางชนัญชิตา สุวรรณเลิศ) ผู้รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักวิทยบริการ</p>	<p>คำอนุมัติ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (รองศาสตราจารย์รัตนโชติ เทียนมงคล) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ</p>
---	--

14 ธ.ย. 2566



13/23, 9:54 AM

ใบเบิกพัสดุ



มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ใบเบิกพัสดุ

ใบเบิกเลขที่ 926-0084/2566  
วันที่เบิก 13 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอบเบิกพัสดุ

เรียน ผู้ควบคุมพัสดุ/ผู้ส่งจ่ายพัสดุ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอเบิกพัสดุ สำหรับใช้ในราชการของ ...สำนักวิทยบริการ... ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	หน้าบัญชี	เหตุผลที่ขอเบิก
1	ชุดป้ายพระพุทธรูปในทวีชัย อภิสมัยธรรมนายก	1.00	ชุด	6,613.70	-	เบิกใหม่
2	ชุดตัวอักษร ขนาดโดยรวม 199x36 ซม.	1.00	ชุด	4,069.95	-	เบิกใหม่
3	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 61.46x42.24 ซม.	6.00	แผ่น	254.37	-	เบิกใหม่
4	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 23.52x44.63 ซม.	6.00	แผ่น	152.62	-	เบิกใหม่
5	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 55x105 ซม.	1.00	แผ่น	559.62	-	เบิกใหม่
6	โปสเตอร์ PVC หลังเทา ขนาด 50x30 ซม.	6.00	แผ่น	122.10	-	เบิกใหม่
7	อะคริลิกใส หนา 5 มม. ขนาด 70x14 ซม.	1.00	ชิ้น	849.60	-	เบิกใหม่
8	อะคริลิกใส หนา 5 มม. ขนาด 70x12 ซม.	1.00	ชิ้น	732.59	-	เบิกใหม่

พัสดุจำนวนดังกล่าวนี้ได้มอบให้ ..... เป็นผู้รับแทนข้าพเจ้า

 ..... ผู้เบิก (นางเอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่)	อนุญาตให้จ่ายได้  ..... (นางสมพร สารปรัง) ผู้ควบคุมพัสดุ/ผู้ส่งจ่ายพัสดุ
ผู้จ่ายของ ..... (นางชนัญชิตา สุวรรณเลิศ) ผู้รับของ ..... (นางเอื้ออารีย์ ปานพิมพ์ใหญ่)	ได้ลงบัญชีแล้ว  ..... (นางสาวนิศารัตน์ บุรณะ) (14 มิถุนายน 2566)

ภาคผนวก ง  
บริการนำชมห้องนิทรรศการ



ภาคผนวก จ  
แบบสอบถาม

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

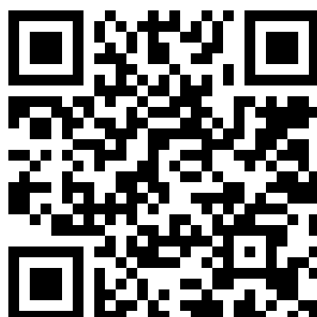
ประเภทผู้ใช้ ( ) นักเรียนโรงเรียนสาธิต มมส ( ) นิสิตระดับปริญญาตรี ( ) นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

( ) บุคลากรสายสนับสนุน ( ) บุคลากรสายวิชาการ ( ) บุคคลภายนอก

คณะ/หน่วยงาน.....สาขาวิชา.....

เนื้อหา นิทรรศการ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่พึงพอใจ
1.ประวัติพัฒนาการมหาวิทยาลัย 3 ยุค						
2.ประวัติพระพุทธรูปกันทรวิชัย						
3.ประวัติรุ่นนิสิต						
4.เกียรติบัตรและรางวัลขององค์กร						
5.ประวัติสำนักวิทยบริการ						
6.ประวัติศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร						
7.ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ						
8.ภาพเก่าเล่าเรื่อง						
9.ทำเนียบนายสภามหาวิทยาลัย						
10.ทำเนียบอธิการบดี						
11.ผู้จัดแสดงนิทรรศการหมุนเวียนและการจัดแสดงของที่ระลึก ชุตศรุษ						

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....



แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดบริการห้องนิทรรศการจดหมายเหตุและสารสนเทศมหาวิทยาลัย

<https://me-qr.com/P9oolDUq>