

คู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ปีการศึกษา 2541-2542



คณะทำงาน

สำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รศ.ดร.ไพฑูรย์	สุขศรีงาม	รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ผศ.ดร.ลักขณา	ศิริวัฒน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ผศ.สมมต	สมบูรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
นางสาวประภารัตน์	เค้าสิม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นางเบญจวรรณ	ศรีสุธรรม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นายสุชาติ	บางวิเศษ	นักวิชาการศึกษา
นางอัปสร	ศรีจันลี	พนักงานธุรการ
นางอุษณีย์	อรรคแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
นางสาวศรินทรียา	ราชสีสม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
นางสาวเสาวลักษณ์	โททอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
นางสาวสุวรรณ์	จันทะพิมพ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
นางสาวจุฬารัตน์	บุตรไทย	เจ้าหน้าที่ธุรการ

สำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร.(043) 721762

สารบัญ

	หน้า
ตอนที่ 1 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	7
ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	9
สีและตราทางราชการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	9
ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	10
สารจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	11
สารจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	12
สารจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการวิชาการภายนอก	13
สารจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์	14
สารจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	15
สารจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	16
สารจากประธานโครงการจัดตั้งคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ	17
รายนามคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม	18
รายนามคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	18
ตอนที่ 2 สำนักงานบัณฑิตศึกษา	21
ประวัติความเป็นมาของสำนักงานบัณฑิตศึกษา	22
ความมุ่งหมาย	23
อัตรากำลัง	24
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	26
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ	26
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ	27
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา	28
ความก้าวหน้าของการดำเนินการ	29
โครงการสอนทางไกลโดยระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม	31
ศูนย์พัฒนาการศึกษาจังหวัดอุดรธานี	33
โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม	36
การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	39



	หน้า
ตอนที่ 3 ข้อบังคับและประกาศสำหรับนิสิต	41
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2541	43
ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
เรื่องการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2540	70
ตอนที่ 4 คำแนะนำและเรื่องทั่วไปที่นิสิตควรทราบ	79
การลงทะเบียนเรียน	80
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินผ่านธนาคาร	81
การทำบัตรประจำตัวนิสิต	83
คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต	83
แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ	84
เงินอุดหนุนการวิจัย	84
การทำเรื่องขอสำเร็จการศึกษา	84
ระเบียบและข้อปฏิบัติในการใช้บริการ สำนักวิทยบริการ	86
ตอนที่ 5 หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต	91
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	92
สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา	99
สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา	105
สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา	112
สาขาวิชาวิจัยการศึกษา	119
สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ	125
สาขาวิชาการประถมศึกษา	132
สาขาวิชาภาษาไทย	139
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา	146
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	154
สาขาวิชาภูมิศาสตร์	159
ตอนที่ 6 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศส.ม.)	161
สาขาวิชาไทยคดีศึกษา	163
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	166



	หน้า
ตอนที่ 7 หลักการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.)	171
สาขาการจัดการ	173
ภาคผนวก	177
ขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์	179
ขั้นตอนการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	180
ขั้นตอนการศึกษาค้นคว้าอิสระ	181
ขั้นตอนการส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์	182
แบบคำร้อง/คำขอต่าง ๆ ที่ควรทราบ	183



ตอนที่ 1

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- ปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ตรา ต้นไม้ สี และสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
- ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- สารจากอธิการบดี
- สารจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
- สารจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการวิชาการภายนอก
- สารจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- สารจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
- สารจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- สารจากประธานโครงการจัดตั้งคณะกรรมการบัญชาและการจัดการ
- รายนามคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- รายนามคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม





ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถาบันที่มีปณิธานมุ่งมั่นในการส่งเสริมแสวงหาความเป็นเลิศทางวิชาการโดยศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นผสมผสานกับวิทยาการที่เป็นสากลให้เกิดความงอกงามทางสติปัญญาสามารถพัฒนาตนเองให้เพียบพร้อมด้วยวิชาการ จริยธรรมและคุณธรรม

สีและตราทางราชการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ตราสัญลักษณ์

ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ ตราโรจนากร มืองค์ประกอบเป็นรูปใบเสมาภายในมีภาพหม้อน้ำและสัญลักษณ์ขององค์พระธาตุนาดูน ด้านล่างเป็นสุริยรังสีที่แผ่ขึ้นจากผ้าลายขิด ซึ่งอยู่เหนือคำขวัญเป็นภาษาบาลีมีความหมายว่า ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน

ใบเสมา	หมายถึง	ภูมิปัญญา
หม้อน้ำ	หมายถึง	ความรู้อันเต็ม
องค์พระธาตุนาดูน	หมายถึง	คุณธรรม ความดี
สุริยรังสี	หมายถึง	ความเจริญรุ่งเรือง
ลายขิด	หมายถึง	เอกลักษณ์ของอีสาน

ความหมายโดยสรุป เป็นมหาวิทยาลัยในภาคอีสานที่เสริมสร้างพัฒนาให้เกิดคุณธรรม ความรอบรู้ ภูมิปัญญา และความเจริญรุ่งเรือง

สีประจำมหาวิทยาลัย

เหลือง-เทา

สีเหลือง	หมายถึง	ความดี ความเจริญรุ่งเรือง ความสมบูรณ์
สีเทา	หมายถึง	ปัญญา

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย คือ ต้นคูณ หรือ ราชพฤกษ์ หมายถึงความ “คำคูณ” หรือความเจริญรุ่งเรือง

คำขวัญ

ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน



ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีกำเนิดมาจากวิทยาลัยวิชาการศึกษามหาสารคาม เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2511 ต่อมาได้ยกฐานะขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2517 ซึ่งเป็นวิทยาเขตหนึ่งของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีศูนย์กลางการบริหารงานอยู่ที่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคามได้แยกตัวเป็นเอกเทศโดยใช้ชื่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2537 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 111 ตอนที่ 54 ก เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2537 หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้มีผลทำให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒวิทยาเขตมหาสารคามเปลี่ยนสภาพเป็น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2537

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีศูนย์กลางการบริหารงานตั้งอยู่ที่ 269 ถนนนครสวรรค์ (สายมหาสารคาม-ขอนแก่น) ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม บนเนื้อที่ ประมาณ 197 ไร่ ห่างจากกรุงเทพฯ ประมาณ 470 ก.ม. และพื้นที่อื่นได้แก่ อำเภอนาดูน 550 ไร่ บ้านแก้ง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 273 ไร่ และพื้นที่บ้านนาสีนวน อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ประมาณ 1,000 ไร่ ปัจจุบันกำลังขยายเขตการศึกษาหลักไปยังที่ตั้งแห่งใหม่ ต.ขามเรียง-ท่าขอนยาง อ.กันทรวิชัย ซึ่งมีเนื้อที่ 1,300 ไร่

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถานศึกษาและวิจัย มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดการศึกษาใน 9 คณะ ได้แก่ คณะศึกษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยี คณะศิลปกรรมศาสตร์ (2540) คณะพยาบาลศาสตร์ (2540) คณะวิศวกรรมศาสตร์ (2541) คณะเภสัชศาสตร์ (2541) และ คณะการบัญชีและการจัดการ (2540) และมีแผนจะเปิดคณะเพิ่มในช่วงหลังของแผนฯ 8 อีก 4 คณะ ได้แก่ คณะสารสนเทศศาสตร์ (2543) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (2543) คณะเกษตรอุตสาหกรรม (2544) และคณะแพทยศาสตร์ (2544)



สารจากอธิการบดี

ในนามของมหาวิทยาลัย ขอแสดงความชื่นชมยินดีต่อนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบันแห่งนี้

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ จัดการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษามาตั้งแต่พุทธศักราช 2523 โดยเปิดสอนสาขาวิชาต่าง ๆ ด้านศึกษาศาสตร์ และได้พัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงยิ่งขึ้นมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย คงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ซึ่งได้มุ่งเน้นในด้านการพัฒนา “คน” เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ จำเป็นอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามต้องเข้าร่วมมือกับทุกฝ่ายทั้งภาครัฐและเอกชนในการระดมสรรพกำลังและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้กว้างขวางขึ้น แต่ให้คงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐาน การปฏิรูประบบการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาได้เกิดขึ้นอีกครั้งหนึ่ง เมื่อมหาวิทยาลัยได้จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาขึ้นนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครพนมและจังหวัดอุดรธานี โดยใช้เทคโนโลยีสื่อการสอนทางไกลแบบสื่อสารสองทางเพื่อประกันคุณภาพของการจัดการศึกษา ซึ่งการศึกษาตามระบบนี้ สื่อและวัสดุการเรียนการสอนเสริมการเรียน มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมไว้พร้อมแล้ว เป็นหน้าที่ของนิสิตที่จะต้องศึกษาตามแผนกิจกรรมการเรียน และคู่มือการเรียน ประกอบกับการเข้าศึกษาในห้องเรียนตามปกติ

คู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาฉบับนี้ จัดเป็นสื่อสำคัญเบื้องต้นที่นิสิตทุกคนต้องศึกษาให้เข้าใจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการศึกษาและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อไป

(นางเสาวนีย์ อธิการบดี อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

ศาสตราจารย์ ดร.ภาวิศ ทองโรจน์

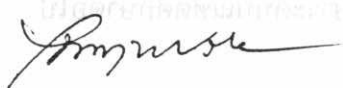
(รองศาสตราจารย์ ดร.ภาวิศ ทองโรจน์)
อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สารจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ในนามของฝ่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอแสดงความยินดีและต้อนรับ
นิสิตใหม่ทุกท่านที่ได้เข้ามาศึกษาต่อในสถาบันแห่งนี้
ในปีการศึกษา 2541 นี้ เป็นปีการศึกษาที่การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มีการ
การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญหลายประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีการใช้ช้อบ้งคัมมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2541 ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ว่าด้วยการใช้บริการสำนักวิทยบริการ พ.ศ. 2541 มีการชำระค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม
ผ่านธนาคาร ตลอดจนมีแบบฟอร์มใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้า
อิสระ ซึ่งรายละเอียดของสิ่งที่กล่าวมาแล้ว มีอยู่ในคู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต
ศึกษาลดับนี้ ดังนั้น นิสิตจึงต้องศึกษาหาความรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบหรือช้อบ้งคัม
ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

ฝ่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับการจัดการ
เรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีคุณภาพตามนโยบายของมหาวิทยาลัย มีส่วนเกี่ยวข้องกับ
กับนิสิตอยู่ตลอดเวลาตั้งแต่เริ่มเรียนในภาคเรียนแรกจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา จึงหวังว่าจะได้
ทำงานร่วมกันและช่วยเหลือนิสิตให้ศึกษาเล่าเรียนในสถาบันแห่งนี้ด้วยความสะดวกสบาย มี
ความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี และขออำนวยการให้นิสิตทุกท่านประสบ
ความสำเร็จในการศึกษาตามที่มุ่งหวังต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ สุขศรีงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สารจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

เมื่อทุกคนตระหนักร่วมกันว่าการพัฒนาคนและคุณภาพของคนเป็นเป้าประสงค์สูงสุดของการพัฒนาตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) แล้ว และเมื่อท่านมีโอกาที่จะได้เข้ามาสู่กระบวนการพัฒนาที่เป็นระบบโดยได้มีโอกาสมาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในนามคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอแสดงความยินดีกับทุกท่านและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านคงจะได้ใช้โอกาสอันดีนี้ ร่วมกับศักยภาพที่ท่านมีอยู่ ให้เป็นประโยชน์สูงสุดต่อตัวท่านเอง เพื่อจะได้พึ่งตนเองในการเป็นผู้มีความรู้ความสามารถอันลึกซึ้งในสาขาวิชาของตน และจะได้นำความรู้ความสามารถดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อชุมชน สังคมและประเทศชาติอันเป็นสิ่งที่พึงปรารถนา การที่ท่านมีวิสัยทัศน์ และมีทิศทางการคิดที่ถูกต้องเพื่อชี้นำสังคมไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสมนั้น เป็นสิ่งที่พึงกระทำเป็นอย่างยิ่งจึงขอฝากข้อคิดเหล่านี้ไว้เพื่อท่านทั้งหลายซึ่งได้ชื่อว่าเป็นปัญญาชน จะได้ตระหนักในบทบาทหน้าที่อันสำคัญของตนเอง การเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน การให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การเสนอแนวคิดที่มีเหตุผล การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในโอกาสอันควร การแสดงบทบาทที่เป็นแบบอย่างที่ดีตามมาตรฐานของสังคมนั้น เป็นสิ่งจำเป็นและเป็นสิ่งที่ปรารถนาในสังคมยุคปัจจุบัน

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งและมั่นใจว่าทั้งบัณฑิตและมหาบัณฑิตที่ผ่านกระบวนการพัฒนานี้แล้ว จะได้นำแนวคิด หลักการ ตลอดจนความรู้ความสามารถ ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิศมัย ศรีอำไพ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์



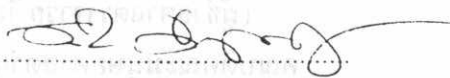
สารจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ขอต้อนรับนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาทุกท่านสู่ปีการศึกษา 2541 ด้วยความยินดียิ่ง ปีนี้จำนวนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มจำนวนขึ้นจากเดิมมากทั้งนี้เป็นผลมาจากการพัฒนาของมหาวิทยาลัยในเรื่องหลักสูตรและระบบการเรียนการสอนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาได้นำระบบสื่อการสอนทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (Interactive Videoconferencing Systems) มาใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 ทำให้ประสิทธิภาพการเรียนการสอนดีขึ้นมากและเป็นที่น่าภาคภูมิใจว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นหนึ่งในมหาวิทยาลัยกลุ่มแรกที่เป็นผู้นำในการบุกเบิกการสอนทางไกลแบบสื่อสารสองทางที่ช่วยเอื้อโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชนได้กว้างไกลและทั่วถึงมากขึ้น

มหาวิทยาลัยมหาสารคามแม้จะเป็นมหาวิทยาลัยใหม่แต่ก็ได้เต็มไปด้วยศักยภาพและความพร้อมที่จะพัฒนาไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและการสร้างปัญญาชนที่มีคุณภาพ มีจรรยาบรรณ รวมถึงการสร้างความทันสมัยของระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยโดยรวม

ท้ายนี้ขออำนวยการให้นิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จในการศึกษาและถึงพร้อมซึ่งความรู้ ความสามารถ และคุณธรรม อีกทั้งเป็นผู้มีความเข้าใจในสังคม สิ่งแวดล้อม และการใช้ชีวิต สิ่งเหล่านี้เป็นความปรารถนาสูงสุดของมหาวิทยาลัย

ด้วยความปรารถนาดี



(รองศาสตราจารย์ ดร.วันชัย ดีเอกนามกุล)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



สารจากประธานโครงการจัดตั้งคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ

ปรัชญาชีวิตคน

นิสิต มมส. ทุกคนพึงตระหนักว่าการศึกษา คือ การพัฒนาตนทั้งในด้านความคิดสติปัญญา ความสามารถ ร่างกาย และจิตใจ เมื่อนิสิตเข้ามาเรียนแล้ว ต้องพัฒนาตนเองในด้านดังกล่าว พร้อมฝึกให้คิดเป็น คือ คิดแล้วเกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมและตนเอง ไม่ทำให้ตนเองเป็นทุกข์ ไม่ทำให้สังคมมีปัญหาจากความคิดของเรา ทำเป็นโดยทำในสิ่งที่สังคมได้ประโยชน์ ไม่สร้างปัญหาแก่สังคม และตนเอง ไม่ทุกข์จากการกระทำนั้น ๆ สุดท้ายต้องอยู่อย่างสงบ การกระทำใด ๆ ก็แล้วแต่ถ้าสังคมไม่สงบตนเองก็ไม่สงบ ก็แสดงว่าการกระทำนั้นไม่ชอบธรรม สรุปก็คือ คนคิดเป็นทำเป็น ก็คือ คนคิดแล้วได้เพื่อน คิดแล้วได้งาน ได้ทรัพย์ทั้งภายนอกและภายใน จึงจะเรียกว่าเป็นคนคิดเป็นและทำเป็น

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิเวศิษย์ ชำช่อง)

ประธานโครงการจัดตั้งคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ

ปรัชญาชีวิตคน

โศภน	ชัชวาล	ฉัตรชัย
อัมรินทร์	ณัฐวิภา	ศุภมาส
ศุภมาส	ณัฐวิภา	ศุภมาส
ณัฐวิภา	ณัฐวิภา	ศุภมาส
ณัฐวิภา	ณัฐวิภา	ศุภมาส
ณัฐวิภา	ณัฐวิภา	ศุภมาส
ณัฐวิภา	ณัฐวิภา	ศุภมาส

รายนามคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

นายกสภามหาวิทยาลัย

นายมีชัย ฤชุพันธ์

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ศาสตราจารย์เกษม วัฒนชัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

นายจระศักดิ์	คณาสวัสดิ์
นายขวัญชัย	แก้วขวัญ
นายสมนึก	พิมลเสถียร
นายสุชาติ	เมืองแก้ว
นายแมนรัตน์	ศรีกรานนท์
นายอำนาจ	ปะติเส
นายศักดิ์สิทธิ์	ตรีเดช
ร้อยตรีสมหวัง	ศรีชัย
นายสุเทพ	อัธถากร
พลเอกสุพิทย์	วรอุทัย
นายโสภณ	สุภาพงษ์
ศาสตราจารย์อนุวัตร	ลิมสุวรรณ
นายพิเชต	สุนทรพินิจ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารมหาวิทยาลัย

อธิการบดี	รองศาสตราจารย์ภาวิฑ	ทองโรจน์
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สังคม	ภูมิพันธ์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	รองศาสตราจารย์วันชัย	ดีเอกนามกุล
คณบดีคณะเทคโนโลยี	รองศาสตราจารย์สุทธิ	ภมรสมิต
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศมัย	ศรีอำไพ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีณา	วิสเพ็ญ
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีชัย	สิทธิศร

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช (คตจ.)

ศาสตราจารย์ R.M.E. Richards

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มูณี พันทวี

ประธานสภาคณาจารย์

นายมงคล ม่วงเขียว

ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ศาสตราจารย์ทักษิณาสวนานนท์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์

รองศาสตราจารย์บุญชม

ศรีสะอาด

รองศาสตราจารย์เทียนศักดิ์

เมฆพรรณโอภาส

รองศาสตราจารย์จรูญ

คุณมี

นายศุภชัย

สมบัติโต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์

จิตต์จำนงค์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินดา

งามสุทธิ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนข้าราชการ

นายสุทิน

คลังแสง

นางจินดา

กิจระการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ภาวิช

ทองโรจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สังคม

ภูมิพันธ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(นายประสิทธิ์

นันทจินดา)

รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

(รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์

สุขศรีงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต

(นายไพบุลย์

ลิ้มมณี)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

(นายสกล

คงบุญ)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

(นางสาวยุวดี

ตปนียากร)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาคณาจารย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ

ภูพัฒน์วิบูลย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประเมินผล

(นางอุษา

กลิ่นหอม)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการวิชาการภายนอก

(รองศาสตราจารย์ไชยยศ

เรืองสุวรรณ)

คณบดีคณะเทคโนโลยี

(รองศาสตราจารย์สุทธิ

ภมรสมิต)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

(รองศาสตราจารย์วันชัย

ดีเอกนามกุล)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิณา

วีสเพ็ญ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศมัย

ศรีอำไพ)



ตอนที่ 2

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

- ประวัติความเป็นมาของสำนักงานบัณฑิตศึกษา
- ความมุ่งหมาย
- หน้าที่และความรับผิดชอบ
- โครงสร้างการบริหารงาน
- อัตรากำลัง
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา
- ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน
- โครงการสอนทางไกลโดยระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม
- ศูนย์พัฒนาการศึกษาจังหวัดอุดรธานี
- โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม
- การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ประวัติความเป็นมาของสำนักงานบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีกำเนิดมาจากวิทยาลัยวิชาการศึกษามหาสารคาม ซึ่งเปิดดำเนินการตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2511 โดยมีความมุ่งหมายในการขยายการศึกษาชั้นสูงออกสู่ต่างจังหวัด

การดำเนินงานในระยะที่เป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2511 ถึงปีการศึกษา 2516 นั้น เป็นการรับนักศึกษาที่เรียนดีจากวิทยาลัยครูต่าง ๆ ซึ่งเรียนจบหลักสูตร ป.ศ. ชั้นสูงเข้าศึกษาต่อในชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต

หลังจากที่ได้ยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2517 ก็ได้ใช้วิธีการสอบคัดเลือกนิสิตเข้าศึกษาใน 2 ระดับ คือ ชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2519 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้เปิดสอนหลักสูตรอื่น ๆ นอกเหนือจากปริญญาทางการศึกษา ในปัจจุบันสาขาวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ วท.บ.(สถิติ) วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหาร) วท.บ.(ฟิสิกส์ประยุกต์) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ศศ.บ.(จิตรกรรม) ศศ.บ.(ประวัติศาสตร์) วท.บ.(เทคโนโลยีชีวภาพ) วท.บ.(เคมี) วท.บ.(ชีววิทยา) ศศ.บ.(ภาษาไทย) ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ.(พัฒนาชุมชน) และ กศ.บ. อีกหลายสาขาวิชา

สำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานั้น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เปิดสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2523 โดยเปิดสอนตามลำดับดังต่อไปนี้

- ปีการศึกษา 2523 เปิดสอนหลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการมัธยมศึกษา (เน้น 3 สาขา คือ การสอนวิทยาศาสตร์ การสอนสังคมศาสตร์ และการสอนภาษาไทย)
- ปีการศึกษา 2525 เปิดสอนหลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์
- ปีการศึกษา 2526 เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาไทยคดีศึกษา (เน้น 2 สาขา คือ ทางมนุษยศาสตร์และทางสังคมศาสตร์)
- ปีการศึกษา 2527 เปิดสอนหลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- ปีการศึกษา 2528 เปิดสอนหลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
- ปีการศึกษา 2529 เปิดสอนหลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
- ปีการศึกษา 2530 เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์

ปีการศึกษา 2531 เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา ภาษาอังกฤษ ประวัติศาสตร์ วิทยาศาสตร์ศึกษา (เคมี) และวิทยาศาสตร์ศึกษา (ฟิสิกส์)

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2532 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตทั้งภาคปกติและพิเศษ (เรียนเฉพาะวันเสาร์และวันอาทิตย์) ดังนี้

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการมัธยมศึกษา (การสอนสังคมศึกษา สาขาวิชาการมัธยมศึกษา (การสอนวิทยาศาสตร์) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาประวัติศาสตร์ สาขาวิชาชีววิทยา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา สาขาวิชาการประถมศึกษา สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา สาขาวิชาการศึกษาผู้ใหญ่ ภาษาอังกฤษ และสาขาวิชาไทยคดีศึกษา (เน้นทางสังคมศาสตร์) และสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

ปีการศึกษา 2538 มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้แยกตัวเป็นเอกเทศ จากการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของ “บัณฑิตวิทยาลัย” เป็น “งานบริหารบัณฑิตศึกษา” สังกัดกองบริการการศึกษา ฝ่ายวิชาการ

ปีการศึกษา 2540 งานบริหารบัณฑิตศึกษาได้เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานโดยจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งภายในมหาวิทยาลัยและนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยโดยแยกออกจากฝ่ายวิชาการเป็นหน่วยงานอิสระ และเปลี่ยนชื่อเป็น “สำนักงานบัณฑิตศึกษา”

ความมุ่งหมาย

สำนักงานบัณฑิตศึกษาตั้งขึ้นเพื่อประสานงานกับคณะที่มีการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และสนับสนุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยเท่าเทียมกันในทุกสาขาวิชา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. วางแผนนโยบายและกำหนดแนวทางดำเนินงานของการบริหารบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย



2. พิจารณาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาและรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
3. วางระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
4. เสนอรายชื่อนิสิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย
5. จัดทำงบประมาณของงานบัณฑิตศึกษา

โครงสร้างการบริหารงาน

สำนักงานบัณฑิตศึกษามีฐานะเป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยมหาสารคามทำหน้าที่เป็นส่วนกลางในการประสานงานกับคณะต่าง ๆ ดูแลกำกับ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของทุกกลุ่มสาขาวิชาให้มีระดับมาตรฐานเท่าเทียมกันเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม นอกจากนี้สำนักงานบัณฑิตศึกษายังมีหน้าที่คอยสนับสนุนการดำเนินงานในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะต่าง ๆ ให้เจริญก้าวหน้าและดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานบัณฑิตศึกษามีรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบและบริหารงาน โดยมีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา และคณะกรรมการดำเนินงานบัณฑิตศึกษาช่วยกิจการในสำนักงานบัณฑิตศึกษา โดยแบ่งงานออกเป็น 3 งานคือ

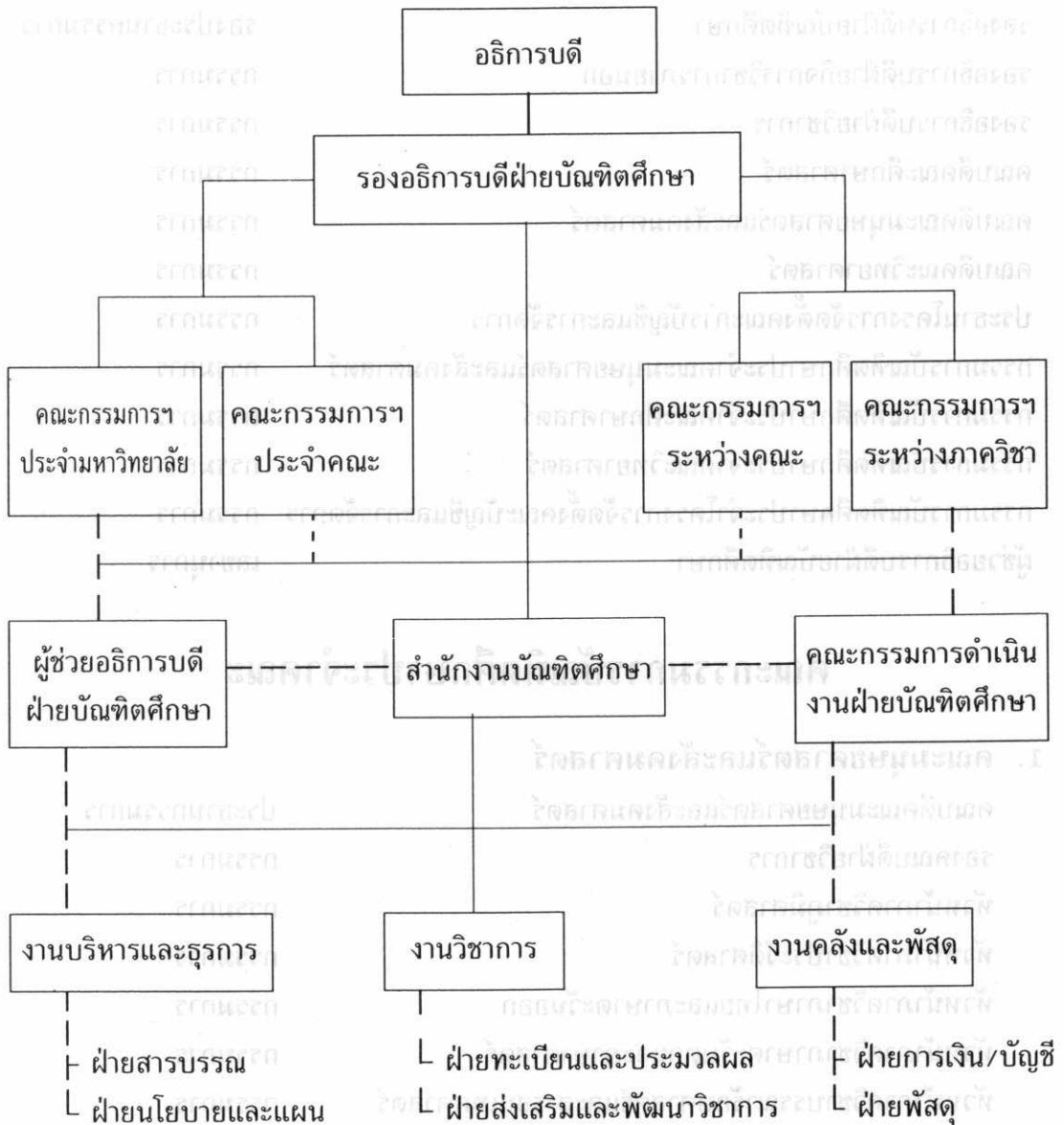
1. งานบริหารและธุรการ
2. งานคลังและพัสดุ
3. งานวิชาการ

อัตรากำลัง

อัตรากำลังบุคลากรของสำนักงานบัณฑิตศึกษา ในช่วงปี 2541 รวมทั้งสิ้น ดังนี้

1. ข้าราชการสาย ก จำนวน 3 คน
 - 1.1 รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
 - 1.2 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา 2 คน
2. ข้าราชการสาย ข จำนวน 1 คน
 - 2.1 นักวิชาการศึกษา 1 คน
3. ข้าราชการสาย ค จำนวน 3 คน
 - 3.1 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 คน
 - 3.2 พนักงานธุรการ 1 คน
4. ลูกจ้างชั่วคราว 4 คน

แผนภูมิ 1



แผนภูมิ แสดงโครงสร้างการบริหารสำนักงานบัณฑิตศึกษา



คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อธิการบดี	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	รองประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการวิชาการภายนอก	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
ประธานโครงการจัดตั้งคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ	กรรมการ
กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำโครงการจัดตั้งคณะบัญชีและการจัดการ	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	เลขานุการ

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

1. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
หัวหน้าภาควิชาภูมิศาสตร์	กรรมการ
หัวหน้าภาควิชาประวัติศาสตร์	กรรมการ
หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก	กรรมการ
หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตกและภาษาศาสตร์	กรรมการ
หัวหน้าภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ณรงค์ ป้อมบุบผา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญญา สังข์พันธานนท์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
นางสาคร กือเจริญ	กรรมการ
นายมงคล ม่วงเขียว	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะศึกษาศาสตร์

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ฝ่ายวิชาการ

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

หัวหน้าภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว

หัวหน้าภาควิชาหลักสูตรและการสอน

หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

หัวหน้าภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา

รองศาสตราจารย์บุญชม

ศรีสะอาด

รองศาสตราจารย์จตุพร

เพ็งชัย

รองศาสตราจารย์ศุภร

ศรีแสน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธิวรรณ

พีรศักดิ์โสภณ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมาธิการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

1. หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

หัวหน้าภาควิชาหลักสูตรและการสอน

หัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์

หัวหน้าภาควิชาเคมี

หัวหน้าภาควิชาชีววิทยา

นายวินัย

กลิ่นหอม

นางจรรยา

อาจหาญ

นางวรรณภา

ศรีชวนชื่นสกุล

นายสนอง

จอมเกาะ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

เลขานุการ

2. หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ



ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

ผลจากการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้ง 7 แผน ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2504-2539) ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศไทยเจริญก้าวหน้าอย่างมาก และจัดว่าเป็นประเทศที่มีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอยู่ในระดับแนวหน้า ประเทศหนึ่งของโลก แต่ผลจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจทำให้ช่องว่างระหว่างคนรวยกับคนจนมีมากขึ้น ประชากรมีคุณภาพชีวิตไม่เท่าเทียมกัน กล่าวคือมีประชาชนเพียงร้อยละ 30 ที่มีรายได้เฉลี่ยเกินกว่า 50,000 บาท ต่อคนต่อปี แต่ประชากรอีกร้อยละ 70 หรือประมาณ 40 ล้านคน กลับมีรายได้ต่ำกว่า 50,000 บาท ต่อคนต่อปี ปัญหาหลักที่สำคัญก็คือการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับสูง ซึ่งถือเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศ ดังจะเห็นได้จากความสำเร็จของประเทศต่าง ๆ ที่สามารถพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าไปได้ด้วยดีนั้น ก็เพราะมีประชากร ที่มีคุณภาพ การพัฒนาประเทศไทยในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 จึงเน้นคนที่เป็นศูนย์กลางหรือจุดมุ่งหมายหลักในการพัฒนา โดยมุ่งให้ทุกคนมีการพัฒนาเต็มศักยภาพ และมีโอกาสในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศทุก ๆ ด้านอย่างเต็มที่ และการจัดการศึกษาที่ขยายโอกาสและสร้างความเสมอภาคให้ประชากรทั้งประเทศ โดยเฉพาะการศึกษาระดับอุดมศึกษา สามารถทำได้หลายรูปแบบ การขยายวิทยาเขตสารสนเทศ ตามโครงการขยายโอกาสอุดมศึกษา ไปสู่ภูมิภาคอย่างมีคุณภาพ ตามมติของคณะรัฐมนตรี ในปี พ.ศ. 2540 เป็นปีแรกของการใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ซึ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นหลักและโครงการวิทยาเขตนครพนม เป็นโครงการหนึ่งที่รัฐบาลให้การส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ระยะที่ 8 งานบัณฑิตศึกษาจำเป็นต้องสนองนโยบายและปรับปรุงงานให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดตั้งโครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9 จังหวัดอุดรธานีอีกโครงการหนึ่ง ในการดำเนินการนี้ได้รับความร่วมมือ และสนับสนุนเป็นอย่างดีจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ให้ใช้ชั้นล่างของอาคารเรียนปรับปรุงเป็นห้องเรียนชั่วคราว สำหรับโครงการวิทยาเขตนครพนม ได้รับความอนุเคราะห์จากโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ให้ใช้ชั้นบนอาคารเรียน 1 เป็นห้องเรียนชั่วคราว และทั้ง 2 โครงการได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว จากการเกิดโครงการดังกล่าวมีผลให้งานบริหารบัณฑิตศึกษา เป็น “สำนักงานบัณฑิตศึกษา” เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2540

สำนักงานบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีสถานภาพเป็นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนนอกพื้นที่ตามโครงการทั้ง 2 ดังกล่าว โดยใช้ระบบการสื่อสาร



ผ่านดาวเทียมเข้ามาช่วยในปีการศึกษา 2540 การเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา สอนระบบปกติและระบบพิเศษในมหาวิทยาลัยมหาสารคามจังหวัดมหาสารคาม รวม 3 หลักสูตร

1) หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตเปิดสอน 10 สาขาวิชา คือ การบริหารการศึกษา การประถมศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา การวัดผลการศึกษา การศึกษานอกระบบ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการให้คำปรึกษา ภาษาอังกฤษ ประวัติศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ศึกษา

2) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตศึกษา เปิดสอน 4 สาขาวิชา คือ ภาษาไทย บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์ ไทยคดีศึกษา (เน้นมนุษยศาสตร์) และ ไทยคดีศึกษา (เน้นสังคมศาสตร์)

3) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ

การจัดการเรียนการสอนนอกพื้นที่เป็นการจัดในระบบพิเศษ

1. ศูนย์พัฒนาการศึกษาจังหวัดอุดรธานี เปิดสอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท

ระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ)

สาขาวิชาการตลาด เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

สาขาวิชาการจัดการ เรียน วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.00-17.00 น.

หรือ เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

ระดับปริญญาโท หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.)

เรียน วันเสาร์-วันอาทิตย์ เปิดสอน 3 สาขาวิชา

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

2. วิทยาเขตนครพนม เปิดสอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท

ระดับปริญญาตรี

สาขาวิชาการตลาด เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

สาขาวิชาการจัดการ เรียน วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.00-17.00 น.

หรือ เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

ระดับปริญญาโท หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.)

เรียนวันเสาร์-วันอาทิตย์ เปิดสอน 2 สาขาวิชา

1.สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

2.สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

โครงการสอนทางไกลโดยระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศทางไกลได้รับการพัฒนาขึ้นมาเป็นอันมาก เปิดโอกาสให้ผู้ใช้เกือบจะไม่จำกัดสาขา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระบบการศึกษา ซึ่งมีเทคโนโลยีเข้ามา มีบทบาทอย่างมาก ในระบบการเรียนการสอน อันจะเอื้ออำนวยประโยชน์แก่ผู้ใช้ ตามความต้องการ ตลอดทั้งผลการแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ และกระจายโอกาสทางการศึกษาเพิ่มจำนวนผลิตบัณฑิต การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจึงจะต้องปรับปรุงวิธีการ และสร้างความพร้อมเพิ่ม เสริมในจุดอ่อนส่วนต่าง ๆ อย่างครบถ้วน โดยเน้นในประเด็นหลักคือ

- 1) เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสมโดยมีเทคโนโลยีประกอบที่ทันสมัยเพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้เรียนรู้
- 2) เน้นวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เน้นแสวงหากระบวนการเรียนรู้เป็นวิธีการหลัก อันเป็นวิธีการเรียนรู้ที่ยั่งยืน
- 3) จัดให้มีชุดการเรียนรู้ (Learning Kit) ที่มีคุณภาพและจัดให้มีเทคโนโลยีสนับสนุนอื่น ๆ

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมหาสารคาม อยู่ในภาวะการขาดแคลนอาจารย์สาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะที่เป็นสาขาวิชาใหม่ของมหาวิทยาลัย และต้องขยายโอกาสทางการศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางไกลขึ้นมาเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานดังกล่าวขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางไกลเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและบริการทางวิชาการ
2. เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์
3. เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาไปยังพื้นที่เป้าหมาย

กลวิธีและรายละเอียดในการดำเนินการ

1. เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม : ในกรณีนี้จะเลือกการใช้ผสมผสานกันระหว่างเทคโนโลยีต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ใช้ระบบวีดิทัศน์ทางไกลสองทาง (Interactive Televideoconferencing) เป็นช่องทางหลักในการจัดการเรียนการสอน



1.2 ใช้ระบบสื่อสารที่ผสมผสานกันระหว่าง

- ระบบส่งสัญญาณผ่านดาวเทียม VSAT โดยเข้าใช้จากบริษัทเอกชน
- ระบบส่งสัญญาณความเร็วสูง แบบ digital microwave โดยใช้จากการ

สื่อสารแห่งประเทศไทย

- ติดตั้งศูนย์ Internet ณ สถานีปลายทางโดยให้ศูนย์ลูกข่ายของศูนย์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ระบบ Kantar Net)

1.3 จัดให้มีชุดช่วยเรียนในระดับคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย เช่น ใน CD-ROM

1.4 จัดให้มีสถานีย่อยของระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นสถานีลูกข่ายของห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.5 ให้มีการจัดทำชุดวิชา (Learning Kit) สำหรับรายวิชาต่าง ๆ

2. จัดให้มีระบบเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัย, วิทยาเขตสารสนเทศ และศูนย์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ดังรายการข้างล่าง ระบบเหล่านี้จะส่งสัญญาณทั้ง วิดีทัศน์ ข้อมูล Internet และระบบห้องสมุด ได้แก่ :

2.1 ระบบ กรุงเทพฯ-มหาสารคาม-นครพนม : เป็นระบบเพื่อสนับสนุนโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสารสนเทศ ณ จังหวัดนครพนม ตามโครงการขยายโอกาสอุดมศึกษาสู่ภูมิภาคอย่างมีคุณภาพ ตามมติคณะรัฐมนตรี

- ระบบกรุงเทพฯ-มหาสารคาม เป็นการเชื่อมโยงผ่านดาวเทียม
- ระบบมหาสารคาม-นครพนม เป็นการเชื่อมโยงผ่านไมโครเวฟและดาวเทียม

2.2 ระบบ ขอนแก่น-มหาสารคาม : เป็นระบบเชื่อมโยงผ่านเครือข่ายไมโครเวฟ

ศูนย์พัฒนาการศึกษา จังหวัดอุดรธานี

(โครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9)

หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ที่เน้นความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนา “คน” เพื่อเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาประเทศ ให้สามารถตอบสนองต่อสภาพการณ์แห่งยุคโลกาภิวัตน์ และการแข่งขันในเวทีโลกได้นั้น การพัฒนาการศึกษาจัดเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาดังกล่าวเป็นอันดับแรกและในการพัฒนาการศึกษาตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรเหล่านี้ได้ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน และจัดดำเนินการให้การพัฒนาการศึกษาดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ในการที่จะให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ทบวงมหาวิทยาลัยและกระทรวงศึกษาธิการในฐานะที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบต่อการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความร่วมมือในการส่งเสริมและพัฒนาด้านวิชาการเพื่อให้การปฏิรูปการศึกษาของประเทศดำเนินไปอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการสนับสนุนให้มีโครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ และการร่วมมือในด้านอื่น ๆ ระหว่างมหาวิทยาลัย สถาบันในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานระดับต่าง ๆ ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักพัฒนาการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9 เป็นหน่วยงานทางการศึกษาซึ่งตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน และมีประวัติของการพัฒนามาเป็นเวลานานกว่า 45 ปี นับตั้งแต่มีการจัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการเขตเมื่อปี พ.ศ. 2495 ปัจจุบันสำนักพัฒนาการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9 มีพื้นที่ปฏิบัติงานครอบคลุม 6 จังหวัด คือจังหวัดอุดรธานี จังหวัดขอนแก่น จังหวัดหนองคาย จังหวัดสกลนคร จังหวัดเลย และจังหวัดหนองบัวลำภู โดยมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2535 ภารกิจหนึ่งที่สำคัญ คือ ประสานและดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ขยายสาขาศึกษาศาสตร์ด้านการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ศิลปะและอื่น ๆ รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาด้านต่าง ๆ ตลอดจนจัดการศึกษาระดับปริญญาโทด้านศึกษาศาสตร์มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2523 จนถึง



ปัจจุบันซึ่งในภาพรวมโดยสรุปแล้วจะเห็นว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่พัฒนาสาขาวิชาด้านศึกษาศาสตร์มาเป็นเวลายาวนานจนเป็นที่ยอมรับและรู้จักกันอย่างกว้างขวางในขีดความสามารถทางวิชาการในสาขาวิชาศึกษาศาสตร์และการศึกษาระดับสูงด้านต่าง ๆ นอกจากนั้น ในแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีแผนขยายการพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยออกไปหลายด้าน ประกอบกับความเจริญก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ซึ่งมหาวิทยาลัยมีแผนที่จะนำมาช่วยสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น รวมทั้งเล็งเห็นความสำคัญ และความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในภูมิภาคนี้ของประเทศ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษากับสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9 กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การพัฒนาและปฏิรูปการศึกษาของประเทศบรรลุผลดังเหตุที่กล่าวมาข้างต้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรในสังกัดอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในเขตการศึกษา 9
2. เพื่อศึกษาค้นคว้าวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ในด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3. เพื่อกระจายโอกาสการศึกษาระดับอุดมศึกษา ไปสู่ส่วนภูมิภาค และสนองนโยบายของรัฐ ในการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระยะที่ 8 (พ.ศ.2540-2544)

จากหลักการเหตุผลและวัตถุประสงค์ของโครงการที่กล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความต้องการในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและภูมิภาคในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คือ

1. เป็นการตอบสนองนโยบายตามแผนการพัฒนาระยะยาว เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศและภูมิภาคนี้ของโลกทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ
2. เป็นการส่งเสริมความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา และการกระจายฐานการให้บริการทางวิชาการออกสู่ประชาชน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนอย่างเหมาะสม
3. เป็นการสร้างและสนับสนุนการก่อตั้งสถาบันอุดมศึกษา ในส่วนภูมิภาค และนำไปสู่การพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบในอนาคต



โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักการและเหตุผล

ผลที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้ง 7 แผนที่ผ่านมา ทำให้เศรษฐกิจของประเทศไทยมีความเจริญก้าวหน้า นับว่าเป็นประเทศที่มีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอยู่ในขั้นแนวหน้าประเทศหนึ่งในโลก แต่ผลจากการพัฒนาประเทศ ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจทำให้เกิดช่องว่างระหว่างคนจนกับคนรวยมากขึ้น ประชาชนมีคุณภาพชีวิตไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) จึงได้เน้นการพัฒนาคนและคุณภาพของคน โดยเห็นว่า คนเป็นทั้งเหตุ ปัจจัย และผลลัพธ์ที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ ดังจะเห็นได้จากความสำเร็จของประเทศต่าง ๆ ในการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรืองก้าวหน้าไปด้วยดีนั้น ก็ด้วยเพราะมีประชากรที่มีคุณภาพ การพัฒนาประเทศไทยในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 นี้ จึงเน้นคนเป็นศูนย์กลางหรือจุดมุ่งหมายหลักในการพัฒนา โดยมุ่งให้ทุกคนมีการพัฒนาเต็มศักยภาพ และมีโอกาสในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศในทุก ๆ ด้านอย่างเต็มที่ และการจัดการศึกษาที่ขยายโอกาสและสร้างความเสมอภาคให้กับประชาชนทั่วประเทศ โดยเฉพาะการศึกษาระดับอุดมศึกษา สามารถทำได้หลายรูปแบบ การขยายวิทยาเขตสารสนเทศตาม “โครงการขยายโอกาสอุดมศึกษาไปสู่ภูมิภาคอย่างมีคุณภาพ” ตามมติคณะรัฐมนตรีเป็นโครงการหนึ่งที่รัฐบาลให้การส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อพัฒนากำลังของประเทศ ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตระหนักในความจำเป็นของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และภูมิภาคและพิจารณาเห็นว่าจังหวัดนครพนม ซึ่งเป็นจังหวัดเก่าแก่จังหวัดหนึ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเคยเป็นศูนย์กลางของความเจริญรุ่งเรืองของภูมิภาคนี้ในอดีต และปัจจุบันเป็นจังหวัดที่เป็นประตูสู่อินโดจีน มหาวิทยาลัยจึงได้เสนอโครงการจัดตั้งวิทยาเขตขึ้นที่จังหวัดนครพนม ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากทบวงมหาวิทยาลัย และคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติงบประมาณในการดำเนินการเบื้องต้นตั้งแต่ พ.ศ. 2540 เป็นต้นไป

วัตถุประสงค์

การจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อขยายโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา ในสาขาวิชาที่จำเป็นและเหมาะสมกับท้องถิ่นและภูมิภาคให้แก่ประชาชนในจังหวัดนครพนม และจังหวัดใกล้เคียงในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยขยายสถานที่การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคามมาจัดดำเนินการในจังหวัดนครพนม
2. เพื่อมุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูง ที่มีมาตรฐานทั้งในลักษณะที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศ และระดับภูมิภาคของการผลิตบัณฑิต และการอบรมระยะสั้น
3. เพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษาค้นคว้าวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ให้สามารถนำไปสู่การเพิ่มและพัฒนาผลผลิตให้มีคุณภาพนำไปสู่การพึ่งพาตนเองและความร่วมมือในระดับภูมิภาคและนานาชาติได้
4. เพื่อเป็นศูนย์พัฒนาและบริการวิชาการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม
5. เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมและเป็นศูนย์กลางความร่วมมือของชุมชนและเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมในอนาคต
6. เพื่อพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยนครพนม

การดำเนินการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดการดำเนินงานวิทยาเขตนครพนมออกเป็น 2 ระยะ ในระยะแรก (พ.ศ. 2540-2544) จะดำเนินการ ณ สถานที่ชั่วคราว โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 เป็นต้นไป โดยได้รับงบประมาณแผ่นดินในการจัดสร้างอาคาร ณ สถานที่ถาวรซึ่งทางจังหวัดนครพนมกำลังดำเนินการเพื่อให้เข้าใช้พื้นที่ ณ โคกภูกระแต ต.อาจสามารถ อ.เมือง จ.นครพนม ซึ่งมีเนื้อที่ประมาณ 1,300 ไร่ สถานที่ดังกล่าวจะได้รับการพัฒนาต่อไป เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยนครพนมในอนาคต

จากหลักการเหตุผลและวัตถุประสงค์ของโครงการที่กล่าวข้างต้นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความต้องการในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและภูมิภาคในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คือ

1. เป็นการตอบสนองนโยบายตามแผนการพัฒนาระยะยาว เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศและภูมิภาคนี้ของโลกทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ
2. เป็นการส่งเสริมความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา และการกระจายฐานการให้บริการทางวิชาการออกสู่ประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนอย่างเหมาะสม



3. เป็นการสร้างและสนับสนุนการก่อตั้งสถาบันอุดมศึกษา ในส่วนภูมิภาค และนำไปสู่การพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบในอนาคต

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้ดำเนินงานโครงการดังกล่าวตามขั้นตอน สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม และโครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9 ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 เป็นต้นไป

.....

.....

.....

การจัดการศึกษาตามโครงการ

หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนตามโครงการปีการศึกษา 2541

1. หลักสูตรระดับปริญญาโท เปิดรับจำนวน 5 สาขาวิชา

- 1.1 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- 1.2 สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
- 1.3 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา
- 1.4 สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา
- 1.5 สาขาวิชาการประถมศึกษา

2. หลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี) เปิดรับจำนวน 2 สาขาวิชา

- 2.1 สาขาวิชาการตลาด
- 2.2 สาขาวิชาการจัดการ

กลวิธีในการเรียนการสอน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ มหาวิทยาลัยได้กำหนดกลวิธีในการดำเนินการไว้ดังต่อไปนี้

1. จัดตั้งศูนย์พัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ จังหวัดนครพนม โดยใช้สถานที่ของโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย รวมทั้งใช้บุคลากรส่วนหนึ่งด้วย
2. จัดการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม
3. ใช้ระบบการเรียนการสอนทางไกลโดยระบบวีดิทัศน์สองทาง (Interactive Tele videoconferencing) เป็นส่วนประกอบหลักของการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับการจัดให้มีอาจารย์สัจจรและอาจารย์ผู้ช่วยโดยอาจมีศูนย์การสอนอยู่ที่มหาสารคาม กรุงเทพฯ วิทยาเขตนครพนม
4. จัดให้มีระบบทบทวนวิชา (Tutorial) ทั้งโดยตัวบุคคลและใช้สื่อ Internet and Group Videoconference
5. จัดทำชุดประกอบการเรียน (Learning Package) ในรูปแบบเอกสาร แถบบันทึกเสียง แถบวีดิทัศน์
6. ใช้บุคลากรของวิทยาเขตนครพนม เป็นอาจารย์พิเศษของแต่ละโครงการ
7. จัดให้มีระบบต่อเชื่อม Internet ระหว่างมหาสารคาม-อุดรธานี-นครพนม-กรุงเทพฯ



การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยจะกำหนดระยะเวลาการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในแต่ละสาขาวิชาระหว่างมีนาคม-พฤษภาคม โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ (สัมภาษณ์เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนแล้ว)

ระบบการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน เป็น 2 ระบบ ดังนี้

1. ระบบปกติ เรียนวันจันทร์ถึงศุกร์ใน 2 ภาคเรียน คือ ภาคต้นและภาคปลาย
2. ระบบพิเศษเรียนวันเสาร์-อาทิตย์ ใน 3 ภาคเรียน คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน

แผนการเรียนการสอน

ระบบปกติเรียนตามหลักสูตรแผน ก (2) นิสิตต้องทำวิทยานิพนธ์ (12 หน่วยกิต) โดยลงทะเบียนวิทยานิพนธ์จำนวน 3 หน่วยกิตก่อน เมื่อเรียนครบทุกรายวิชาแล้วการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามกำหนดจะทำได้ต่อเมื่อคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์เห็นชอบแล้ว

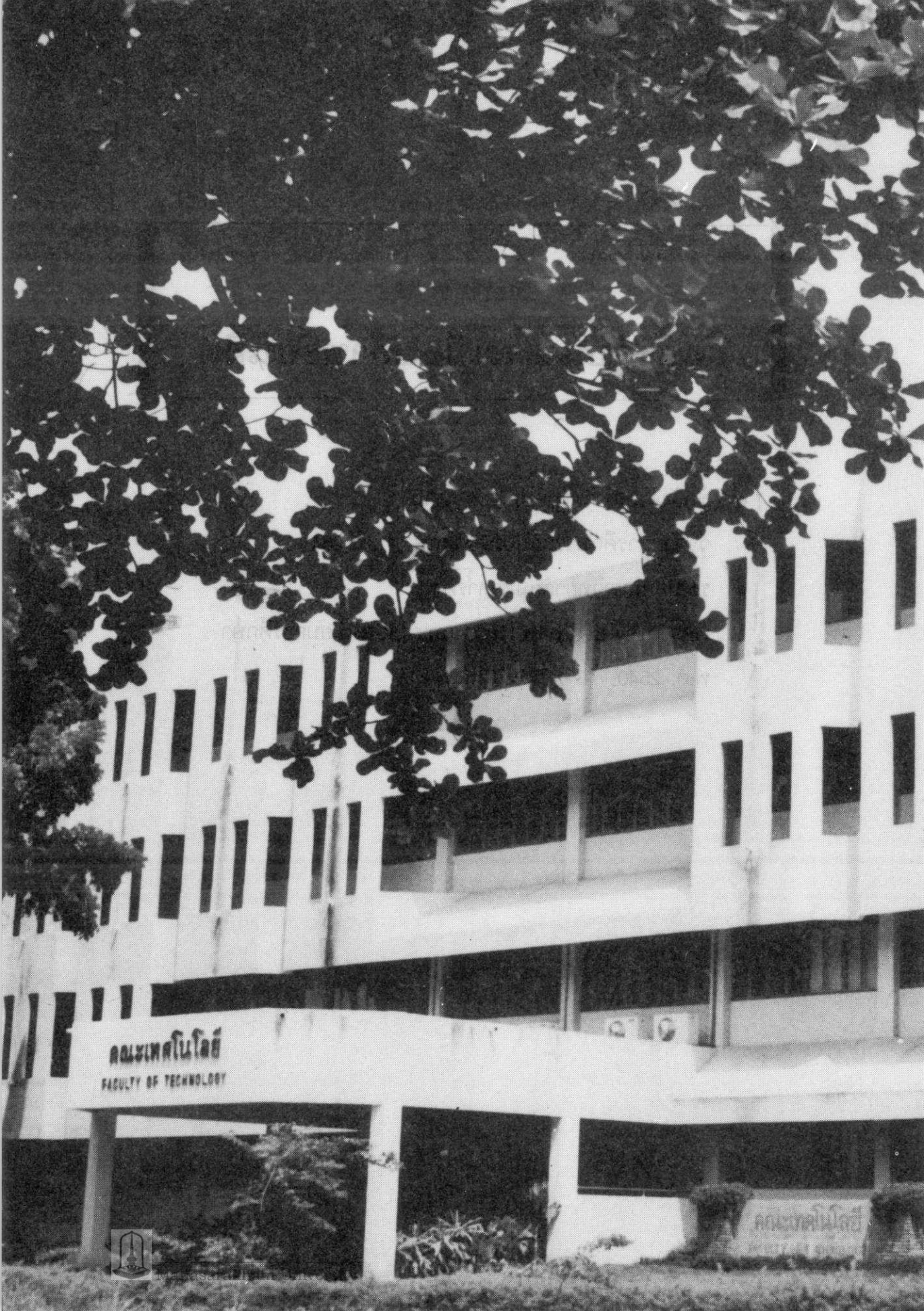
ระบบพิเศษ เรียนตามหลักสูตร แผน ข นิสิตต้องเรียนให้ครบรายวิชาตามหลักสูตร จึงจะสอบประมวลความรู้และทำรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

ตอนที่ 3

ข้อบังคับและระเบียบสำหรับนิสิต

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2541
- ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง การเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา
พ.ศ. 2540





คณะเทคโนโลยี
FACULTY OF TECHNOLOGY



คณะเทคโนโลยี
FACULTY OF TECHNOLOGY

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2541

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. 2541”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2540

ข้อ 4 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อธิการบดีอาจออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติการได้ โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 2

การบริหารงานบัณฑิตศึกษา

ข้อ 7 ให้มีการจัดการบริหารงานบัณฑิตศึกษา ดังนี้

7.1 ให้มีสำนักงานบัณฑิตศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ในขณะที่มีการจัดการ



ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจจัดให้มีสำนักงานบัณฑิตศึกษาระดับคณะเป็นการภายในก็ได้

7.2 ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบัณฑิตศึกษาดังต่อไปนี้

7.2.1 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

7.2.2 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

7.2.3 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

7.2.4 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา

7.3 การประชุมคณะกรรมการตามข้อ 7.2 ให้อนุโลมตามข้อบังคับการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ 8 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

8.1 องค์ประกอบ

8.1.1 อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

8.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ

8.1.3 กรรมการประกอบด้วย

(1) รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องไม่เกิน 2 คน

(2) ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

(3) กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ซึ่งมีได้เป็นผู้บริหาร

และได้รับเลือกจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ จำนวนคณะละ 1 คน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือก ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกใหม่

8.1.4 ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ

8.2 หน้าที่

8.2.1 วางนโยบายและกำหนดแนวทางดำเนินงานของการบริหารบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

8.2.2 พิจารณาหลักสูตรและรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

8.2.3 วางระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย

8.2.4 เสนอรายชื่อนิสิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

8.2.5 จัดทำงบประมาณของงานบัณฑิตศึกษา

ข้อ 9 ในคณะที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะโดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

9.1 องค์ประกอบ

9.1.1 คณบดี เป็นประธานกรรมการ

9.1.2 กรรมการประกอบด้วย

(1) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

(2) หัวหน้าภาควิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับ

บัณฑิตศึกษา

(3) ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา (ถ้ามี)

(4) อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่สังกัดคณะ ซึ่งมีได้เป็นกรรมการ

ตามข้อ 9.1.1, 9.1.2(1) และ 9.1.2(2) และได้รับเลือกจากกรรมการตามข้อ 9.1.1, 9.1.2(1)

9.1.2(2) ภาควิชาละไม่เกิน 1 คน โดยให้ได้จำนวนรวมไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ

ข้อ 9.1.1, 9.1.2(1), 9.1.2(2) และ 9.1.2(3) รวมกันโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

นับแต่วันได้รับเลือก ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกใหม่

9.1.3 ให้ประธานแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับประธานกรรมการ

9.2 หน้าที่

9.2.1 พิจารณาผู้มีคุณสมบัติตามหมวด 10 ของข้อบังคับนี้ เพื่อเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย ให้แต่งตั้งเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำอาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วย และอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ

9.2.2 พิจารณาหลักสูตรและรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

9.2.3 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ อนุมัติชื่อเรื่องและเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ และแต่งตั้งคณะกรรมการเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

9.2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ อนุมัติชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

9.2.5 ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับนิสิต การสอน การวิจัย การจัดการเรียนการสอน และการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

9.2.6 ควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และอนุมัติผลการประเมินผลการศึกษา



9.2.7 เสนอรายชื่อนิสิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 ในการจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีการดำเนินการโดยคณะ จำนวนมากกว่า 1 คณะ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

10.1 องค์ประกอบ

10.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เป็นประธานกรรมการ

10.1.2 กรรมการประกอบด้วย

(1) ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะที่ร่วมกันจัดหลักสูตร

(2) หัวหน้าภาควิชาที่ร่วมจัดการศึกษา ในหลักสูตร

(3) อาจารย์บัณฑิตศึกษาจากภาควิชาที่ร่วมกันจัดหลักสูตร

ซึ่งมิได้เป็นกรรมการตามข้อ 10.1.1, 10.1.2(1) และ 10.1.2 (2) และได้รับเลือกจากกรรมการตามข้อ 10.1.1, 10.1.2(1) และ 10.1.2(2) ภาควิชาละไม่เกิน 1 คน โดยให้ได้จำนวนรวมไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตามข้อ 10.1.1, 10.1.2(1) และ 10.1.2(2) รวมกัน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือก ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิที่จะได้รับเลือกใหม่

10.1.3 ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาคนหนึ่งเป็นเลขานุการโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับประธานกรรมการ

10.2 หน้าที่

10.2.1 จัดระบบการเรียนการสอนและการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปโดยเรียบร้อยมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

10.2.2 ปรับปรุงหลักสูตร รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

10.2.3 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ อนุมัติชื่อเรื่องและเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบรายงานการศึกษา ค้นคว้าอิสระ

10.2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ อนุมัติชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

10.2.5 ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับนิสิต การ

สอน การวิจัย การจัดการการสอนและการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

10.2.6 ควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรที่รับผิดชอบและอนุมัติผลการประเมินผลการศึกษา

10.2.7 เสนอรายชื่อบัณฑิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 ในการจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีภาควิชารับผิดชอบจำนวนมากกว่า 1 ภาควิชา ให้ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ แต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

11.1 องค์ประกอบ

11.1.1 รองคณบดีคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

11.1.2 กรรมการประกอบด้วย

(1) หัวหน้าภาควิชาที่ร่วมจัดการศึกษาในหลักสูตร

(2) อาจารย์บัณฑิตศึกษาจากภาควิชาที่ร่วมกันจัดหลักสูตร

ซึ่งมิได้เป็นกรรมการตามข้อ 11.1.1 และ 11.1.2(1) และได้รับเลือกจากกรรมการตามข้อ 11.1.1 และ 11.1.2(1) ภาควิชาละไม่เกิน 1 คน โดยให้ได้จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 2 คน และไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตามข้อ 11.1.1 และ 11.1.2(1) รวมกันโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือกทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกใหม่

11.1.3 ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาคนหนึ่ง เป็นเลขานุการโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับประธานกรรมการ

11.2 หน้าที่

11.2.1 จัดระบบการเรียนการสอนและการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปโดยเรียบร้อยมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

11.2.2 ปรับปรุงหลักสูตร รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

11.2.3 เสนออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ชื่อเรื่องและเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ และคณะกรรมการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

11.2.4 เสนอคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เสนอคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ



11.2.5 ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับนิสิต การสอน การวิจัย การจัดการการสอนและการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

11.2.6 ควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใน หลักสูตรที่รับผิดชอบ

11.2.7 เสนอรายชื่อนิสิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำคณะ

หมวด 3

ระบบการศึกษา

ข้อ 12 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้จัดการศึกษาเป็น 2 ระบบ ดังนี้

12.1 ระบบปกติ ให้ใช้ระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นภาคเรียน ปกติ 2 ภาค คือ ภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายได้ โดยให้จัดจำนวนชั่วโมงการเรียน ในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้สำหรับรายวิชานั้นในภาคต้น หรือภาค ปลาย

12.2 ระบบพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาทั้งในและนอกเวลาราชการ ซึ่งอาจ จัดให้แก่บัณฑิตทั่วไป หรือกลุ่มนิสิตที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง การจัดการเรียนการ สอนอาจจัดในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

12.2.1 โปรแกรมสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุด สุดสัปดาห์

12.2.2 โปรแกรมนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เวลานอกเวลาราชการ

12.2.3 โปรแกรมทางไกล โดยใช้ระบบทางไกลผ่านไปรษณีย์ วิทยุ กระจายเสียง วิดิทัศน์สองทาง และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต)

12.2.4 โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียน การสอนเป็นคราว ๆ คราวละรายวิชาหรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นกลุ่มของรายวิชาที่มี เนื้อหาสัมพันธ์กัน

12.2.5 โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือ กับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและ มาตรฐานเช่นเดียวกันกับหลักสูตรระดับนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับ โปรแกรมในต่างประเทศ โดยใช้รูปแบบผสมผสานตามข้อ 12.1 และ 12.2

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้จะต้องจัดให้ได้เนื้อหา โดยรวมที่มีน้ำหนักสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยคิดการเทียบน้ำหนักหน่วยกิตตามข้อ 13 และให้จัดทำเป็นโครงการผลิตบัณฑิตระบบพิเศษของหลักสูตรนั้น เสนอมหาวิทยาลัยและจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 การเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นการเรียนแบบสะสมหน่วยกิต

13.1 รายวิชาที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนเป็นรายสัปดาห์ โดยการเรียนการสอนสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หากรายวิชาใดมีการจัดการเรียนการสอนต่างไปจากนี้ หรือในการจัดการเรียนการสอนในระบบพิเศษ ให้นับน้ำหนัก 1 หน่วยกิต เทียบเท่ากับการจัดการเรียนการสอนภาคบรรยาย ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง

13.2 รายวิชาใดที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองสัปดาห์ละหนึ่งคาบโดยใช้เวลาคาบละ 2-3 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หากรายวิชาใดมีการจัดการเรียนการสอนต่างไปจากนี้ ให้คือน้ำหนัก 1 หน่วยกิต เทียบเท่ากับการจัดการเรียนการสอนรวม ไม่น้อยกว่า 15 คาบ

13.3 รายวิชาใดที่ใช้เวลาฝึกงานสัปดาห์ละ 3-6 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หรือเทียบเท่ากับการฝึกงานรวมในหนึ่งภาคเรียนเป็นเวลา 45-90 ชั่วโมง

13.4 การศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการทำวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าปฏิบัติงานวิจัยสัปดาห์ละ 4 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หรือเทียบเท่ากับการศึกษาค้นคว้ารวม ไม่น้อยกว่า 60 ชั่วโมงในหนึ่งภาค

บางรายวิชาอาจกำหนดเวลาเรียนแตกต่างไปจากข้อกำหนดข้างต้นได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

หมวด 4

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 14 ให้จัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเป็น 4 ระดับ ดังนี้

14.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกอบด้วยรายวิชารวมกัน ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

14.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยอาจจัดแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

14.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีได้ 2 แบบ คือ



(1) แบบ ก(1) ประกอบด้วยหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้จะต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ระหว่างคณะ

(2) แบบ ก(2) ประกอบด้วยหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และหน่วยกิตรายวิชา ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

14.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ผู้เรียนหลักสูตรแผน ข ต้องสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

สาขาวิชาใดที่เปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้องมีการสอบหลักสูตรแผน ก ให้มีสิทธิ์เลือกศึกษาได้ด้วย

14.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

หลักสูตรนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

14.4 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรนี้มี 2 แบบ คือ

14.4.1 แบบ 1 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต และจะต้องมีผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิตจะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

14.4.2 แบบ 2 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย และมีการเรียนรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

ข้อ 15 กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

15.1 ระบบปกติ ให้ใช้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้



15.1.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคเรียนปกติ และอย่างมากไม่เกิน 6 ภาค

15.1.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคเรียนปกติ และอย่างมากไม่เกิน 10 ภาค

15.1.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคเรียนปกติ และอย่างมาก ดังนี้

- (1) นิสิตที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตใช้ระยะเวลาไม่เกิน 16 ภาค
- (2) นิสิตที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิตใช้ระยะเวลาไม่เกิน 10 ภาค

15.2 ระบบพิเศษ ให้ใช้หลักเกณฑ์ต่อไปนี้

15.2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคเรียนปกติ และอย่างมากไม่เกิน 9 ภาค

15.2.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 4 ภาคเรียนปกติ และอย่างมากไม่เกิน 15 ภาค

15.2.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 4 ภาคเรียนปกติ และอย่างมาก ดังนี้

- (1) นิสิตที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตใช้ระยะเวลาไม่เกิน 24 ภาค
- (2) นิสิตที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิต ใช้ระยะเวลาไม่เกิน 15 ภาค

หมวด 5

การรับเข้าเป็นนิสิตและสภานิสิต

ข้อ 16 คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

16.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2.50 ในกรณีที่มิ



คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรน้อยกว่า 2.50 จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติพิเศษตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

16.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต

16.4.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3.25 ในกรณีที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 3.25 จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติพิเศษตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด หรือ

16.4.2 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีเกียรตินิยมหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.5 ต้องไม่เป็นผู้พ้นสภาพจากการเป็นนิสิตตามข้อ 35.2.12 ถึง 35.2.15

ข้อ 17 วิธีการรับสมัครเข้าเป็นนิสิต

17.1 การรับสมัครเข้าเป็นนิสิตใช้วิธีการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

17.2 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนศึกษารายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา และระเบียบหรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

17.3 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 15 ลงทะเบียนศึกษารายวิชาโดยไม่รับหน่วยกิตได้ และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเช่นเดียวกับนิสิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาและระเบียบหรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 18 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

18.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิต ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว

18.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตต้องขึ้นทะเบียนนิสิตด้วยตนเองหรือโดยวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแสดงหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อนายทะเบียน

มหาวิทยาลัยพร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงิน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

18.3 ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตที่ไม่มาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะหมดสิทธิขึ้นทะเบียนนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้อง ให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับ อนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน 7 วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มา รายงานตัว

18.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตจะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตเข้าศึกษา หลักสูตรสาขาวิชาหรือวิชาเอกเกินกว่าหนึ่งสาขาวิชาหรือวิชาเอกในระบบการศึกษาหนึ่งในปี การศึกษาเดียวกันไม่ได้ แต่นิสิตที่ศึกษาสาขาวิชาหรือวิชาเอกหนึ่งในระบบปกติ อาจขึ้น ทะเบียนเป็นนิสิตเข้าศึกษาสาขาวิชาหรือวิชาเอกอื่นในระบบพิเศษได้อีกไม่เกินหนึ่งสาขาวิชา หรือวิชาเอก

ข้อ 19 ประเภทนิสิต สภาพนิสิตและการเปลี่ยนประเภทและสภาพนิสิต

19.1 นิสิต แบ่งเป็น 2 ประเภท

19.1.1 นิสิตระบบปกติ ได้แก่ นิสิตที่ศึกษาในระบบการศึกษาตาม

ข้อ 12.1

19.1.2 นิสิตระบบพิเศษ ได้แก่ นิสิตที่ศึกษา ในระบบการศึกษาตาม

ข้อ 12.2

19.2 นิสิตจะมีสภาพใดสภาพหนึ่งต่อไปนี้

19.2.1 นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็น นิสิตของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

19.2.2 นิสิตวิสามัญ ได้แก่ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษาใน ภาคแรกของปีการศึกษาตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว ที่ได้รับการพิจารณาจาก คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ และได้รับ อนุมัติจากมหาวิทยาลัย

19.2.3 นิสิตร่วมศึกษา ได้แก่ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่มหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนศึกษาเป็นรายวิชาบางวิชา ตามข้อ 17.2 และ 17.3

19.3 การเปลี่ยนแปลงประเภทและสภาพนิสิต

19.3.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัย อาจอนุมัติให้นิสิตระบบปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตระบบพิเศษได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติ ตามข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตระบบพิเศษ



19.3.2 นิสิตระบบพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิตระบบปกติ
ไม่ได้

19.3.3 นิสิตวิสามัญที่เข้าศึกษาในภาคเรียนแรก และสอบได้ค่า
ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนิตสามัญได้เมื่อสิ้นภาคเรียนแรก

ข้อ 20 การโอนหน่วยกิตรายวิชา

20.1 นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรประกาศนียบัตร
บัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรปริญญาโทหลักสูตรอนุปริญญาหลักสูตรอนุปริญญาตรี ในหลักสูตรระดับ
เดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัย
หรือจากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วน
หนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้ โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ทั้งนี้จำนวน
หน่วยกิตที่ขอโอนได้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

20.2 การโอนหน่วยกิตรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

ข้อ 21 การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอก

21.1 นิสิตที่เข้าศึกษาสาขาวิชาหรือวิชาเอกใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยน
สาขาวิชาหรือวิชาเอกที่ศึกษา ให้กระทำโดยการคัดเลือกใหม่

21.2 ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่เปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอกให้นับ
ตั้งแต่เริ่มต้นเข้าศึกษาสาขาวิชาหรือวิชาเอกใหม่

21.3 การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตาม ข้อ 20

ข้อ 22 การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

22.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบัน
อุดมศึกษาอื่นที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการโอนนิสิตหรือ
นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

22.2 การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตาม ข้อ 20

22.3 การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับจากวันลงทะเบียนครั้งแรกของนิสิต
หรือนักศึกษาในสถาบันการศึกษาเดิม

หมวด 6

การลงทะเบียน

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

23.1 กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในแต่ละภาคให้เป็น
ไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

23.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

23.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในภาคนั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

23.4 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยสมบูรณ์ในภาคใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคนั้น เว้นแต่ได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ จากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ทั้งนี้ นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยสมบูรณ์ภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคเรียนปกติ และภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

23.5 นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชา

ในขณะที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตให้หัวหน้าภาควิชาหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชาหรือมอบหมายให้อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ หรืออาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วย ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และจัดแผนการเรียนของนิสิต

23.6 จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาค

23.6.1 นิสิตมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาแต่ละภาคตามประเภท นิสิต ดังนี้

(1) นิสิตระบบปกติต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา และ/หรือวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคเรียนปกติ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนด จะกระทำได้เฉพาะในภาคฤดูร้อนหรือภาคที่นิสิตจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

(2) นิสิตระบบพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา และ/หรือวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า 4 หน่วยกิต และไม่เกิน 10 หน่วยกิต ในภาคเรียนปกติและไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน การลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนดจะกระทำได้ในกรณีที่นิสิตจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

23.6.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและหรือวิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 23.6.1 ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ



23.6.3 นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาสองสาขาวิชาหรือสองวิชาเอก สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทั้งสองสาขาวิชาหรือสองวิชาเอกนั้น ทั้งนี้ต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคตามข้อ 23.6.1

23.7 ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตระบบปกติลงทะเบียนเรียนรายวิชาบางวิชาที่เปิดสอนสำหรับนิสิตระบบพิเศษได้ ตามการเสนอขอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเช่นเดียวกับนิสิตระบบพิเศษ แต่นิสิตระบบพิเศษจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนิสิตระบบปกติมิได้

ข้อ 24 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

นิสิตทุกสาขาวิชาหรือวิชาเอก อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ๆ โดยไม่นับหน่วยกิตได้

24.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิตในแต่ละภาค ไม่บังคับให้นิสิตสอบและไม่มีผลการเรียนแจ้ง

24.2 นิสิตจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียน และให้นิสิตระบุลงในบัตรลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

24.3 ใหนงานทะเบียนบันทึกลงในระเบียนตรงช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า “AU” เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น

ข้อ 25 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

25.1 นิสิตต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งแรก 3 หน่วยกิต โดยถือเป็นการลงทะเบียนเพื่อศึกษาค้นคว้าหาชื่อเรื่องและเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้นิสิตเสนอชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายในภาคที่ได้ลงทะเบียน 3 หน่วยกิตแรก

นิสิตขอลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ส่วนที่เหลือโดยเต็มจำนวนหน่วยกิต หรือแบ่งลงทะเบียนเป็นบางหน่วยกิตก็ได้ โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

25.2 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ข. ต้องลงทะเบียนการศึกษา ค้นคว้าอิสระโดยเต็มจำนวนหน่วยกิต หรือแบ่งลงทะเบียนเป็นบางหน่วยกิตได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ข้อ 26. การขอลอน ขอเพิ่ม หรือของดรายวิชา

26.1 การขอลอน ขอเพิ่มหรือของดรายวิชาที่จะเรียนต้องได้รับความเห็น



ชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

26.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของแต่ละภาคเรียนปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 23.5 และ 23.6

26.3 การขอลงเรียนรายวิชาใดต้องกระทำภายในสัปดาห์ที่ 8 ของภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคฤดูร้อน

26.4 การขอลงเรียนรายวิชาใดภายหลังกำหนดเวลาในข้อ 26.3 จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะขอลงทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ก่อนวันสอบปลายภาคเป็นเวลา 2 สัปดาห์สำหรับภาคเรียนปกติ และ 1 สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

ข้อ 27 การขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

27.1 รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศงดการเรียนการสอนทั้งภาคเรียน นิสิตผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชดังกล่าวได้เต็มจำนวน

27.2 นิสิตที่ขอลอนรายวิชาใดภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้ครึ่งหนึ่ง

27.3 นิสิตที่ขอลงเรียนรายวิชา จะไม่ได้ค่าลงทะเบียนเรียนคืน

ข้อ 28 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

28.1 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

28.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตต้องกระทำไปแล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จะต้องให้แล้วเสร็จภายในภาคนั้น

ข้อ 29 การลาพักการเรียน

29.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

29.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือได้รับทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

29.1.2 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด



29.1.3 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน ทั้งนี้ ต้องได้เรียนในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม มาแล้วอย่างน้อย 1 ภาค

29.2 ในการลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ผ่านคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ

29.3 การลาพักการเรียนให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาค ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นต้องลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่

29.4 ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

29.5 ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตต้องลงทะเบียนชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพการเป็นนิสิต

29.6 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะเพื่อแจ้งให้นายทะเบียนทราบต่อไป

ข้อ 30 การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหรือประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ การลาออกจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อนิสิตได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

หมวด 7

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 31 การมีสิทธิเข้าสอบ

นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น

ข้อ 32 ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา

32.1 ระบบการให้คะแนนของแต่ละวิชา ให้กระทำเป็นแบบระดับชั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0



B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fairly)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

32.2 นอกจากการให้คะแนนเป็นแบบรวมระดับชั้นตามข้อ 32.1 ในกรณีที่เห็นสมควรอาจกำหนดให้การประเมินผลรายวิชา โดยไม่มีค่าระดับชั้นได้ ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
S	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
AU	การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

การประเมินผลค่า U ถือเป็นตกในรายวิชานั้น

32.3 การให้ระดับชั้น F ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้

32.3.1 นิสิตสอบตก

32.3.2 นิสิตขาดสอบประจำภาค โดยไม่ได้รับอนุมัติจากอาจารย์

32.3.3 นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 31

32.3.4 นิสิตทุจริตในการสอบ

32.3.5 นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I แต่มิได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ระดับชั้น I ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคถัดไปที่นิสิตมีสิทธิลงทะเบียน

32.4 การให้ S กระทำเมื่อผลการเรียนในรายวิชานั้น ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

32.5 การให้ U กระทำได้เมื่อผลการประเมินรายวิชานั้น ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

32.6 การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.6.1 นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 31 แต่มิได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุวิสัยและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น ๆ



32.6.2 อาจารย์ผู้สอน เห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ โดยมีใช้ความผิดของนิสิต นิสิตที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จสิ้น ภายในสัปดาห์แรกของภาคถัดไป ที่นิสิตมีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยน I เป็น F โดยอัตโนมัติ เว้นแต่อธิการบดีอนุมัติให้ขยายเวลา เนื่องจากเหตุสุดวิสัย อันมิใช่เกิดจากการกระทำหรือร่วมกระทำของนิสิตผู้นั้น

32.7 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีต่อไปนี้

32.7.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชานั้นตามข้อ 26.3 หรือ 26.4

32.7.2 นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 29

32.7.3 นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคนั้น

32.7.4 นิสิตได้รับคะแนนระดับชั้น I ตามข้อ 32.6.1 และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนคะแนนระดับ I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุอันพันวิสัยยังไม่สิ้นสุด

32.8 การให้ AU ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ 24

32.9 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับเฉพาะจากรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับชั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

32.10 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนิสิตเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

32.11 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคนั้นโดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคนั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.12 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าจนถึงภาคสุดท้ายโดยเอาผลรวมของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 32.9 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.13 ในภาคใดที่นิสิตได้ I ให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคนั้น โดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 33. การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร

นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นิสิตต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตรได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การประเมินผลการสอบดังกล่าว ให้จำแนกผลการประเมินคุณภาพเป็น “ดีเยี่ยม” (Excellent)”, ดี (Good)”, หรือ “ไม่ผ่าน (Fail)”

ข้อ 34. การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วมีค่าระดับชั้นเฉลี่ยต่ำกว่า 3.00 นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่สอบได้ต่ำกว่า B หรือจะเลือกเรียนรายวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะก่อนจะลงทะเบียนเรียน

ข้อ 35. การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีต่อไปนี้

35.1 การลาออกโดยยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนิสิตได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

35.2 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

35.2.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคแรกที่ขึ้นทะเบียนนิสิต ตามข้อ 23.3

35.2.2 ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนิสิต ตามข้อ 28.2

35.2.3 ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดสองสัปดาห์แรกนับแต่วันเปิดภาคเรียนปกติหรือหนึ่งสัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

35.2.4 ลงทะเบียนเรียนในภาคแรกแต่ขอลาพักการเรียน 2 ภาคติดต่อกัน

35.2.5 ขาดคุณสมบัติและคุณสมบัติตามข้อ 16 อย่างใดอย่างหนึ่ง

35.2.6 เมื่อผลการศึกษามีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 ติดต่อกันเกินสองภาค

35.2.7 สอบประมวลความรู้ 3 ครั้ง แล้วไม่ผ่าน

35.2.8 เป็นนิสิตตามข้อ 19.3.3 มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยภาคแรกต่ำกว่า 3.00



- 35.2.9 ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ 15
- 35.2.10 สอบวิทยานิพนธ์ หรือสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ได้ระดับชั้น “ไม่ผ่าน” (Fail)”
- 35.2.11 ไม่ได้ศึกษาค้นคว้าในรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ
- 35.2.12 ทำการทุจริตในการสอบ
- 35.2.13 จ้างหรือวานให้ผู้อื่นเขียนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษา ค้นคว้าอิสระ
- 35.2.14 มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงขณะที่เป็นนิสิต
- 35.2.15 ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง การคัดชื้อ ออกให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

ข้อ 36. การคืนสภาพนิสิต

นิสิตที่พ้นจากสภาพนิสิตตามข้อ 35.2.2 หรือ 35.2.3 สามารถยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือคณะกรรมการที่ควบคุมวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะและอธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ ทั้งนี้ นิสิตต้องเสียค่าปรับตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 8

การสอบพิเศษ การศึกษาค้นคว้าอิสระ และวิทยานิพนธ์

ข้อ 37. การสอบภาษา (Language Examination)

37.1 นิสิตทุกหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาต้องสอบได้ภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยการอนุมัติของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

37.2 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

37.3 นิสิตที่ประสงค์จะสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไปยังสำนักงานบัณฑิตศึกษาภายในสัปดาห์ที่ 1 ของภาคที่ประสงค์จะสอบ

37.4 มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นการสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้



37.4.1 นิสิตสอบภาษาจากสถาบันภาษาหรือหน่วยสอบที่มหาวิทยาลัย
รับรองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

37.4.2 นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่มีจำนวนหน่วยกิตไม่
น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตและได้รับการ
ประเมินผลการเรียนระดับชั้น S

37.4.3 นิสิตที่ศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาหรือวิชาเอกทางภาษาที่มีใช้
ภาษาประจำชาติของตนซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน การใช้ภาษาไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

ข้อ 38 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

38.1 การสอบประมวลความรู้ จะใช้กับนิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต
แผน ข

38.2 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้สำหรับนิสิต
ประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการจัดการสอบข้อเขียน และควบคุมการสอบให้ได้
มาตรฐาน

38.3 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบประมวลความรู้ทุกภาคเรียนปกติ
หรืออาจจัดในภาคฤดูร้อนด้วยวิธีการและหลักเกณฑ์การสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยการอนุมัติของ
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

38.4 นิสิตที่มีสิทธิ์สมัครสอบประมวลความรู้ เมื่อมีคุณสมบัติต่อไปนี้

38.4.1 ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร โดยไม่นับราย
วิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระและได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า
3.00

38.4.2 ผ่านการประเมินของภาควิชา หรือคณะกรรมการบัณฑิต
ศึกษาระหว่างภาควิชาว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้

38.5 นิสิตที่ประสงค์จะสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา
การศึกษาค้นคว้าอิสระและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิต
ศึกษาระหว่างคณะไปยังสำนักงานบัณฑิตศึกษา

38.6 นิสิตที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน มีสิทธิ์ที่จะสอบใหม่อีกไม่เกิน
2 ครั้ง

ข้อ 39 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

นิสิตระดับปริญญาตรีบัณฑิตจะต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ การ
ดำเนินการสอบให้อนุโลมตามข้อ 38 ของข้อบังคับนี้ โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัด
คุณสมบัติสำหรับนิสิตแต่ละราย



ข้อ 40. วิทยานิพนธ์ (Thesis)

นิสิตที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตตามแผน ก และหลักสูตรปริญญา
ดุุษฎีบัณฑิต จะต้องดำเนินการศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์

40.1 การเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
ให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิต
ศึกษาระหว่างคณะ

40.2 คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ มีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

40.2.1 ระดับปริญญาโทบัณฑิต ประกอบด้วย ประธานกรรมการ
1 คน และกรรมการทำหน้าที่ช่วยควบคุมอีกไม่เกิน 2 คน กรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็น
ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือได้รับปริญญาดุุษฎีบัณฑิตในสาขา
วิชาที่นิสิตทำวิทยานิพนธ์ หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือเป็นผู้ชำนาญพิเศษในสาขาวิชานั้นที่มี
ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

40.2.2 ระดับปริญญาดุุษฎีบัณฑิต ประกอบด้วย ประธานกรรมการ
1 คน และกรรมการที่ทำหน้าที่ช่วยควบคุมอีกไม่เกิน 4 คน กรรมการอย่างน้อย 2 คน ต้องเป็น
ผู้ได้รับปริญญาดุุษฎีบัณฑิตหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่นิสิตทำวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่
สัมพันธ์กัน หากมีคุณสมบัติต่ำกว่าปริญญาดุุษฎีบัณฑิต ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับ
ศาสตราจารย์ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องที่นิสิตทำวิทยานิพนธ์และมีผลงานเป็นที่ยอมรับของ
วงวิชาการสาขาวิชานั้น ๆ

นิสิตอาจเชิญบุคลากรนอกมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเหมาะสม
เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ได้ โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย แต่จะต้องมีอาจารย์
บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้น เป็นกรรมการร่วมอยู่อย่างน้อย 1 คน

เมื่อมีเหตุหรือประสงค์ที่จะเปลี่ยนกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรือชื่อเรื่อง
วิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ นิสิตต้องนำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

40.3 เมื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาระหว่างคณะอนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์แล้ว
นิสิตต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้วเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการ
ควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อ

40.3.1 ให้ความเห็นชอบ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบัณฑิต
ศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

40.3.2 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ขึ้น

คณะหนึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ระหว่างคณะ ที่มีใช้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ 1 คน ประธานกรรมการ และ/
หรือกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ของนิสิตไม่เกิน 2 คน และกรรมการ ภายนอกภาควิชา
ภายนอกคณะ หรือภายนอกมหาวิทยาลัยไม่เกิน 2 คน และให้เลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นเลขานุการ
40.3.3 คณะกรรมการตามข้อ 40.3.2 อาจเสนอแนะให้นิสิตแก้ไข
ปรับปรุงชื่อเรื่องหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมวิทยา
นิพนธ์และนำฉบับแก้ไขส่งภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันพิจารณาเค้าโครง มิฉะนั้นให้ยกเลิกชื่อ
เรื่องและเค้าโครงที่ได้รับการพิจารณาแล้ว

40.4 การส่งเค้าโครงฉบับแก้ไขที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
ตามข้อ 40.3.2 แล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาระหว่างคณะเพื่ออนุมัติ

40.5 การรายงานและการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์
ให้นิสิตรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคละ
หนึ่งครั้ง ต่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ประเมิน
ความก้าวหน้าโดยให้ระดับชั้น S หรือ U ตามจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านหรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
นิสิตจะต้องลงทะเบียนซ้ำ สำหรับจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับระดับชั้น U

40.6 การสอบวิทยานิพนธ์

40.6.1 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะ
กรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วย
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ทั้งคณะ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอีก จำนวนไม่
น้อยกว่าคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เป็นกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
มหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ จะต้องมียุทธศาสตราจารย์บัณฑิตศึกษาภายนอกภาควิชา หรือนอกคณะเป็น
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิร่วมด้วย

40.6.2 ในกรณีที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อยู่ไม่ครบคณะ
หากจะมีการสอบต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

40.6.3 การสอบให้ดำเนินการได้หลังจากคณะกรรมการพิจารณา
เค้าโครงให้ความเห็นชอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เสนอต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาเป็นเวลาไม่น้อย
กว่า 90 วัน

40.6.4 การประเมินผลวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย ให้เป็นหน้าที่ของ
คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว โดย
ให้จำแนกผลการประเมินตามคุณภาพเป็น “ดีเยี่ยม (Excellent)”, “ดี (Good)”, “ผ่าน (Pass)”
หรือ “ไม่ผ่าน (Fail)”



40.6.5 ให้กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ส่งผลการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ ต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายใน 7 วัน นับจากวันสิ้นสุดการสอบ

40.6.6 ให้นิสิตส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้สำนักงานบัณฑิตศึกษาตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน 30 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์มี ฉะนั้นให้ยกเลิกวิทยานิพนธ์ เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันตามประกาศของมหาวิทยาลัย

40.7 การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ อนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาอื่นได้

ข้อ 41. การศึกษาค้นคว้าอิสระ

41.1 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

นิสิตระดับปริญญาโทบัณฑิตที่ศึกษาตามหลักสูตรแผน ข ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยนิสิตเสนอให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาจากอาจารย์บัณฑิตศึกษา จำนวนไม่เกิน 2 คน ทำหน้าที่พิจารณาเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการศึกษาค้นคว้าอิสระ

41.2 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 1 คน กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะหรืออาจารย์บัณฑิตศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ อย่างน้อยอีก 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอีก 1 คน เป็นกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ จะต้องมียาจารย์บัณฑิตศึกษาภายนอกภาควิชาหรือภายนอกคณะ เป็นกรรมการด้วย ให้แต่งตั้งกรรมการผู้หนึ่งที่มีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา เป็นประธานกรรมการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระประกอบด้วยกระบวนการต่อไปนี้ การตรวจอ่านรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ การประชุมปรึกษาของกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้จากการซักถามหรือด้วยวิธีการต่าง ๆ จึงจะนับว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์และให้ประธานกรรมการสอบรายงานผลการสอบไปยังคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะภายใน 7 วัน นับจากวันสิ้นสุดการสอบ และให้นิสิตส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบให้สำนักงานบัณฑิตศึกษา ตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน 30 วัน นับจากวันสอบการ



ศึกษาค้นคว้าอิสระ มิฉะนั้นให้ยกเลิกการศึกษาค้นคว้าอิสระ เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันตามประกาศของมหาวิทยาลัย

41.3 การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้เขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ อาจอนุมัติให้เขียนเป็นภาษาอื่นได้

41.4 การประเมินผลการศึกษาค้นคว้าอิสระ

41.4.1 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระประเมินความก้าวหน้า ในการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระอย่างน้อยภาคละหนึ่งครั้ง โดยให้ระดับชั้น S หรือ U ตามจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านหรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลจะต้องลงทะเบียนซ้ำสำหรับจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับระดับชั้น U

41.4.2 การประเมินผลรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระขั้นสุดท้าย ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ ให้กระทำหลังจากนิสิตสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว โดยให้จำแนกผลการประเมินตามคุณภาพเป็น “ดีเยี่ยม (Excellent)”, “ดี (Good)”, “ผ่าน (Pass)” หรือ “ไม่ผ่าน (Fail)”

ข้อ 42. อาจารย์บัณฑิตศึกษาคณะหนึ่ง จะเป็นประธานหรือกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ของนิสิตในขณะใดขณะหนึ่งได้ไม่เกิน 5 เรื่องหรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ไม่เกิน 10 เรื่อง ในกรณีที่ทำหน้าที่ควบคุมทั้งวิทยานิพนธ์และเป็นที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระด้วย จะต้องรวมเรื่องที่ควบคุมและเป็นที่ปรึกษาแล้วไม่เกิน 10 เรื่อง

หมวด 9

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ 43. การขอรับปริญญา

43.1 นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคใดให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่งานทะเบียนและประมวลผลภายในวันเวลาที่กำหนด

43.2 นิสิตจะได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

43.2.1 ลงทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า 2 ภาค

43.2.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

43.2.3 ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.00

43.2.4 สอบภาษา หรือได้รับยกเว้นตามข้อ 37.4

43.2.5 สอบประมวลความรู้ผ่าน หรือสอบวัดคุณสมบัติผ่าน

43.2.6 สอบวิทยานิพนธ์หรือสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระผ่าน



43.2.7 ส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 44. การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา มีคุณสมบัติตามข้อ 43.2 และมีความประพฤติดี เพื่อเสนอชื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด 10

อาจารย์บัณฑิตศึกษา

ข้อ 45. อาจารย์บัณฑิตศึกษา มีหน้าที่ดำเนินการควบคุมการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาของนิสิตและรักษามาตรฐานทางวิชาการ

45.1 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประกอบด้วย อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ อาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วยและอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ

45.1.1 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ คือ อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่สอนและ/หรือควบคุมวิทยานิพนธ์ หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตตามหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาซึ่งมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่วรรสารศาสตราจารย์ขึ้นไป

(2) มีวุฒิปริญญาตรีบัณฑิต หรือเทียบเท่า

(3) เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือมีวุฒิปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่า และเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วยมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีผลงานการวิจัยเป็นที่ยอมรับ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

45.1.2 อาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วย คือ อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่สอนหรือช่วยสอน หรือช่วยในการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต ตามหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา ซึ่งมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์

(2) มีวุฒิปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า และทำการสอนในระดับอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หลังจากได้รับวุฒิปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า



โดยภาควิชาเสนอแนะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

45.1.3 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ คือผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ชำนาญพิเศษภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นว่ามีความรู้ ความชำนาญในสาขาใดสาขาหนึ่งเป็นพิเศษ และได้รับแต่งตั้งเป็นคราว ๆ จากมหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่สอนหรือควบคุมวิทยานิพนธ์หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

หมวด 11

บทเฉพาะกาล

ข้อ 46. นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2539 ให้มีสถานภาพเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป และให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นมหาบัณฑิต พ.ศ. 2526 และว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ชั้นปริญญามหาบัณฑิต พ.ศ. 2531 ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ 47. อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยที่สอนระดับบัณฑิตศึกษามาก่อนข้อบังคับนี้ มีผลบังคับใช้ ไม่น้อยกว่า 4 ปี อาจได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. 2541

(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม





ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา

พ.ศ. 2540

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงวางระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2540”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2538 และบัญชีแนบท้ายดังกล่าว

ข้อ 4 การเก็บค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละภาคเรียน ให้เก็บตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 6 นิสิตที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคามก่อนปีการศึกษา 2541 ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2538 ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ยกเว้นนิสิตที่เข้าศึกษาระดับปริญญาตรีระบบพิเศษ ในปีการศึกษา 2540

ประกาศ ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2540

(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัญชีอัตราค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาโท

เอกสารแนบท้ายระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิต

ค่าธรรมเนียมการศึกษา

พ.ศ. 2540

๐๑๕๕ ค.พ

หน่วย : บาท

ระบบปกติ ระบบพิเศษ

- ค่าหน่วยกิต เรียกเก็บแยกตามสาขาหน่วยกิตละ
 - สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, สาขาศึกษาศาสตร์ 500 1,200
 - สาขาบริหารธุรกิจ 1,200 2,000
- ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บรายภาคเรียนแยกตามสาขา
 - สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, สาขาศึกษาศาสตร์ 5,000 7,000
 - สาขาบริหารธุรกิจ 7,000 18,000
- ในภาคฤดูร้อนให้เก็บค่าธรรมเนียมครึ่งหนึ่งของอัตราภาคเรียนปกติ
- กรณีที่จัดให้มีการเรียนระบบวีดิทัศน์สองทาง (Interactive Televideo Conferencing) ให้เรียกเก็บเพิ่มกับนิสิตที่เรียน ณ วิทยาเขตและศูนย์พัฒนาการศึกษาทุกหลักสูตร ในอัตราภาคเรียนละ 3,000 บาท ในภาคต้น และภาคปลาย และจำนวน 1,500 บาท ในภาคฤดูร้อน
- กรณีนิสิตต่างประเทศให้เรียกเก็บในอัตรา 3 เท่าของค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตรนั้น





ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต

พ.ศ. 2540

ด้วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของมหาวิทยาลัย เข้ากับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อให้บริการแก่บุคลากรและนิสิต ของมหาวิทยาลัย และให้บริการแก่บุคคลทั่วไป และองค์กรภายนอกในจังหวัดมหาสารคาม และจังหวัดใกล้เคียง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(11) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงวางระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต พ.ศ. 2540”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“นิสิตของมหาวิทยาลัย” หมายถึง นิสิตปัจจุบันของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“บุคลากรของมหาวิทยาลัย” หมายถึง ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ผู้บังคับบัญชาเห็นชอบให้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต

ข้อ 4 การให้บริการอินเทอร์เน็ต มี 3 แบบ ดังนี้

“แบบ 10 ชั่วโมง/เดือน” หมายถึง ประเภทบริการที่บุคคลทั่วไปใช้บริการได้ 10 ชั่วโมงต่อเดือน โดยจ่ายค่าบริการตามอัตราที่กำหนดไว้

“แบบ 20 ชั่วโมง/เดือน” หมายถึง ประเภทบริการที่บุคคลทั่วไปใช้บริการได้ 20 ชั่วโมงต่อเดือน โดยจ่ายค่าบริการตามอัตราที่กำหนดไว้

“แบบบริการชั่วคราว” หมายถึง ประเภทการบริการที่บุคคลทั่วไปใช้บริการที่สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นครั้งคราวโดยจ่ายค่าบริการเป็นชั่วโมงตามอัตราที่กำหนดไว้

ข้อ 5 มหาวิทยาลัยให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่บุคคลของมหาวิทยาลัยโดยไม่เก็บค่าบริการ

ข้อ 6 การให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่นิสิตของมหาวิทยาลัยให้เก็บเฉพาะค่าธรรมเนียมแรกเข้าครั้งเดียว

ข้อ 7 การให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่บุคคลทั่วไปให้คิดค่าธรรมเนียมและค่าบริการเป็น 3 แบบ คือ แบบ 10 ชั่วโมง/เดือน แบบ 20 ชั่วโมง/เดือน และแบบบริการชั่วคราว

สำหรับข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจให้ลดค่าบริการ 20% ของอัตราตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 8 การให้บริการประเภทองค์กร ต่อย่างจรสายตรงให้คิดค่าธรรมเนียมและค่าบริการเป็น 5 แบบ คือ

แบบความเร็ว 9.6 Kbps	แบบความเร็ว 14.4 Kbps
แบบความเร็ว 19.2 Kbps	แบบความเร็ว 28.8 Kbps และ
แบบความเร็ว 64 Kbps	

ข้อ 9 การเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการใช้บริการอินเทอร์เน็ตตามข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8 ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2540

(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ความเร็ว	ความเร็ว	ความเร็ว	ความเร็ว	ความเร็ว	ประเภท
9.6 Kbps	14.4 Kbps	19.2 Kbps	28.8 Kbps	64 Kbps	แบบแรกเข้าและรายเดือน (กรณีใช้ครั้งแรก)
000,00	000,24	000,32	000,81	000,21	(กรณีใช้ครั้งแรก)
000,00	000,24	000,32	000,81	000,21	แบบรายเดือน
000,00	000,24	000,32	000,81	000,21	แบบรายเดือน (กรณีใช้ครั้งแรก)



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง อัตราค่าบริการการใช้อินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พ.ศ. 2540

1. นิสิตของมหาวิทยาลัย ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท
2. ประเภทบุคคลทั่วไปเชื่อมต่อผ่านสายโทรศัพท์

รายการ	แบบ 10 ชั่วโมง/เดือน	แบบ 20 ชั่วโมง/เดือน
1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	250 บาท	200 บาท
2. ค่าบริการ		
2.1 รายเดือน	320 บาท	600 บาท
2.2 3 เดือน (ลด 2%)	950 บาท	1,800 บาท
2.3 6 เดือน (ลด 5%)	1,820 บาท	3,420 บาท
2.4 12 เดือน (ลด 10%)	3,450 บาท	6,480 บาท
3. ค่าบริการส่วนที่เกินเวลา	30 บาท/ชั่วโมง	25 บาท/ชั่วโมง

3. ประเภทบุคคลทั่วไปใช้บริการชั่วคราว ชั่วโมงละ 40 บาท
4. ประเภทองค์กรเชื่อมต่อวงจรสายตรง

รายการ	ความเร็ว 9.6 Kbps	ความเร็ว 14.4 Kbps	ความเร็ว 19.2 Kbps	ความเร็ว 28.8 Kbps	ความเร็ว 64 Kbps
1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (รวมค่าติดตั้งระบบ จ่ายครั้งเดียว)	13,600	18,000	22,500	45,000	90,000
2. ค่าบริการ					
2.1 สมาชิกรายเดือน	13,600	18,000	22,500	45,000	90,000
2.2 สมาชิก 3 เดือน (ลด 2%)	39,984	52,920	66,150	132,300	264,600


รายการ	ความเร็ว 9.6 Kbps	ความเร็ว 14.4 Kbps	ความเร็ว 19.2 Kbps	ความเร็ว 28.8 Kbps	ความเร็ว 64 Kbps
2.3 สมาชิก 6 เดือน (ลด 5%)	77,520	102,600	128,250	256,500	513,000
2.4 สมาชิก 1 ปี (ลด 10%)	146,880	194,400	243,000	486,000	972,000
2.5 สมาชิก 3 ปี (ลด 15%)	416,160	550,800	688,500	1,377,000	2,754,000

5. ค่าพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์ แผ่นละ 1 บาท

หมายเหตุ

1. อัตราค่าบริการนี้ไม่รวมค่าเช่าวงจรและอุปกรณ์สื่อสาร
2. กำหนดการชำระค่าบริการข้อ 2.1-2.5 ให้เป็นไปตามสัญญาระหว่างมหาวิทยาลัยมหาสารคามกับองค์กรผู้ให้บริการ

ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2540



(รองศาสตราจารย์ ดร.ภาวิช ทองโรจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม





ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ว่าด้วย การเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540

โดยที่เห็นเป็นการสมควรเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2540 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(11) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคามจึงเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้เพิ่มเติมค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ในระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียม พ.ศ. 2540 ดังต่อไปนี้

3.1 ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการทุกครั้ง ระบบปกติ ระบบพิเศษ

3.1.1 ค่าปรับลงทะเบียนซ้ำ

(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) วันละ 30 30

3.1.2 ค่าเปลี่ยนประเภทนิสิต คั้นสภาพนิสิต

และรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจาก

สถาบันอุดมศึกษาอื่นรายละ 200 200

3.1.3 ค่าบัตรประจำตัวนิสิต

100 100

(ยกเว้นค่าบัตรประจำตัวฉบับแรก)

3.1.4 ค่าหนังสือรับรองผลการเรียนและ

ใบรับรองต่าง ๆ ฉบับละ

30 30

(ยกเว้นค่าหนังสือรับรองผลการเรียน

เมื่อสำเร็จการศึกษา 1 ฉบับ)

	3.1.5	ค่าเทียบโอนรายวิชา รายวิชาละ	100	200
	3.1.6	ค่าใบปริญญาบัตรฉบับแปล ฉบับละ	150	150
00a	00a	3.1.7 ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา	500	500
001	001	3.1.8 ค่าธรรมเนียมส่งหลักฐานการศึกษา		
	3.1.8.1	ภายในประเทศ ครั้งละ	50	50
	3.1.8.2	ต่างประเทศ ครั้งละ	300	300
	3.2	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ ปีละ	100	100

ข้อ 4 ให้เพิ่มเติมค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาโท ในระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียม พ.ศ. 2540 ดังต่อไปนี้

4.1	ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการทุกครั้ง	<u>ระบบปกติ</u>	<u>ระบบพิเศษ</u>
4.1.1	ค่าปรับลงทะเบียนซ้ำ		
	(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) วันละ	30	30
4.1.2	ค่าเปลี่ยนประเภทนิสิต ย้ายวิทยาเขต คืนสภาพนิสิตและรับโอนนิสิตหรือ นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น		
	รายการละ	500	500
4.1.3	ค่าบัตรประจำตัวนิสิต	100	100
	(ยกเว้นค่าบัตรประจำตัวฉบับแรก)		
4.1.4	ค่าหนังสือรับรองผลการเรียนและ ใบรับรองต่าง ๆ ฉบับละ	30	30
	(ยกเว้นค่าหนังสือรับรองผลการเรียน เมื่อสำเร็จการศึกษา 1 ฉบับ)		
4.1.5	ค่าเทียบโอนรายวิชา เรียกเก็บ แยกตามสาขาวิชา รายวิชาละ		
	- สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	สาขาศึกษาศาสตร์	250	500
	- สาขาบริหารธุรกิจ	500	1,000
4.1.6	ค่าใบปริญญาบัตรฉบับแปล ฉบับละ	150	150
4.1.7	ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา	800	800
4.1.8	ค่าธรรมเนียมส่งหลักฐานการศึกษา		
	4.1.8.1 ภายในประเทศ ครั้งละ	50	50
	4.1.8.2 ต่างประเทศ ครั้งละ	300	300



ตอนที่ 4

คำแนะนำและเรื่องทั่วไปที่นิสิตควรทราบ

- การลงทะเบียนเรียน
- ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินผ่านธนาคาร
- การทำบัตรประจำตัวนิสิต
- คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต
- แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ
- เงินอุดหนุนการวิจัย
- การทำเรื่องขอสำเร็จการศึกษา
- ระเบียบและข้อปฏิบัติในการใช้บริการสำนักวิทยบริการ



การลงทะเบียนเรียน

ในการศึกษาแต่ละภาค นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการลงทะเบียนซึ่งเรียกว่า “การลงทะเบียนเรียน” ดังนั้น ก่อนเปิดภาคการศึกษา ในแต่ละภาค มหาวิทยาลัยจะมีประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่เพื่อพบอาจารย์ที่ปรึกษาและลงทะเบียน นิสิตจึงควรเอาใจใส่ติดตามประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติตามได้ทันเวลาและถูกต้องตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนเรียนนิสิตต้องดำเนินการด้วยตนเอง และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวัน เวลา ตามประกาศที่กำหนดให้ในแต่ละภาค ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นภาค ๆ ไป

เอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียนเรียนนั้นทางอาจารย์ที่ปรึกษาจะจัดการให้นิสิตที่อยู่ภายใต้คำปรึกษาของตน ดังนั้น ก่อนลงทะเบียนเรียนแต่ละครั้ง นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำปรึกษาและขอเอกสารการลงทะเบียนเรียนดังกล่าว

เมื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแล้วไม่เข้าเรียนวิชานั้น ๆ โดยมิได้ขอลอนรายวิชาเรียน หรือมิได้ลาพักการเรียน ถือว่าสอบตก

วิชาที่ขอเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเช่นเดียวกับวิชาอื่น และต้องเข้าเรียนโดยสม่ำเสมอ มีการประเมินผลการเรียน โดยจะปรากฏผลการเรียนในเกณฑ์พอใจหรือไม่พอใจแล้วแต่กรณี

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินผ่านธนาคาร

1. นิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อรับบัตรลงทะเบียนเรียน และตารางเรียนพร้อมทั้งรับฟังคำแนะนำในการเลือกวิชาเรียน
2. นิสิตกรอกรหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียน ลงในบัตรลงทะเบียนให้ถูกต้อง แล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงชื่อรับรองในบัตรลงทะเบียนเรียน
3. นิสิตนำบัตรลงทะเบียนเรียน (บัตรแข็ง) มาลงทะเบียนเรียนผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ที่งานทะเบียนและประมวลผล ตามวันเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา นิสิตจะได้รับแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ มมส 5/1 ซึ่งมีจำนวน 3 แผ่น ที่แจ้งรหัสวิชา ชื่อรายวิชา ค่าบำรุง และค่าหน่วยกิตให้ทราบ แล้วตรวจสอบความถูกต้องก่อนออกจากห้องรับลงทะเบียน
4. นิสิตนำแบบฟอร์ม มมส 5/1 ไปชำระเงินผ่านธนาคาร ตามวันเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา และในแบบฟอร์ม มมส 5/1 ธนาคารจะฉีกส่วนของธนาคารไว้ และเจ้าหน้าที่ธนาคารจะลงนามในแบบฟอร์ม มมส 5/1
5. นิสิตนำแบบฟอร์ม มมส 5/1 ที่เจ้าหน้าที่ธนาคารลงนามแล้ว มายื่นแสดงต่องานคลังเพื่อรับใบเสร็จรับเงิน และงานคลังเก็บแบบฟอร์ม มมส 5/1 ไว้ 1 แผ่น เพื่อตรวจสอบการชำระเงิน นำส่วนที่เหลืออีก 1 แผ่นให้อาจารย์ที่ปรึกษา
6. งานทะเบียนและประมวลผลรับแบบฟอร์ม มมส 5/1 จากงานคลัง

✪ สิ้นสุดการลงทะเบียน ✪





- ตัวอย่าง -

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ใบรับลงทะเบียนนิสิต ประจำปีภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2540

มรส 5/1

รหัสประจำตัว 401058009 นายฉลอง ขาวเลิศ
อาจารย์ที่ปรึกษา
เวลาเรียน เสาร์-อาทิตย์

วิชาเอก การบริหารการศึกษา
ระดับปริญญาโท ระบุพิเศษ
สังกัดวิทยาเขต มหาสารคาม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	จำนวนหน่วยกิต	ค่าหน่วยกิต	แบบ
501-814	Manag Infor Sys&Administration	01	2(2- 0)	2000	1
501-817	Res & Dev in Ed Administration	01	2(2- 0)	2000	1
504-721	Foundations in Ed. Research	01	2(2- 0)	2000	1
รวม			6(6- 0)	6,000	

ใบเสร็จเล่มที่ เลขที่ รวมค่าบำรุง 2,630
 รวมทั้งหมด 8,630
 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน/ธนาคาร
 ลงชื่อ นายทะเบียน
 (นายเกื้อกุล ดวงจันทร์พิพย์)
 14 พฤษภาคม 2541



- หมายเหตุ 1. การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว
 2. นิสิตที่นำชำระเงินค่าลงทะเบียนตามกำหนดค่าที่ใบชำระที่งานคลังพร้อมเสียค่าบริการ

ส่วนสำหรับธนาคาร

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมธนาคาร
ภายในวันที่

วันที่/...../.....

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
บัญชีเลขที่ 608-3-00718-2 (TR CODE 3650)
ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มหาสารคาม

รหัสนิสิต : 401058009
ชื่อนิสิต : นายฉลอง ขาวเลิศ
INVOICE NO./REF.NO :

	เลขที่เช็ค	ชื่อธนาคาร/สาขา	จำนวนเงิน
[/] เงินสด - [] เช็ค		8,640.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (แปดพันหก ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ใบที่นิสิตนี้ เอกสารการลงทะเบียนฉบับนี้ ใบชำระเงินได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์สาขาสมาสาครสาขาหนึ่งทั่วประเทศ



การทำบัตรประจำตัวนิสิต

นิสิตใหม่ติดต่อทำบัตรประจำตัวที่งานทะเบียนและประมวลผล ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่วนนิสิตเก่าที่บัตรหมดอายุ ต่ออายุบัตรประจำตัวนิสิต

การขอลอนเงินรายวิชาลงทะเบียนเรียน

1. รับแบบขอลอนเงินรายวิชาลงทะเบียนเรียนที่งานทะเบียนและประมวลผลในช่วงวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. นิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำปรึกษาและลงนามรับรองเมื่อให้ความเห็นชอบและพบอาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ขอลอนและ/หรือขอเพิ่มเพื่อขอให้อาจารย์ลงนาม เมื่อเห็นชอบ
3. นำเอกสารดังกล่าวยื่นที่ฝ่ายทะเบียนเพื่อบันทึกข้อมูล
4. กรณีขอลอนรายวิชา ในช่วงที่คืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนได้นิสิตต้องจัดทำคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อขอลอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนตามสิทธิในการลอนรายวิชา หากเกินกำหนดที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ถือว่าสิทธิในการขอลอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนตกไป

คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต แยกเป็น 2 ลักษณะ คือ

1. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำสาขาวิชา นิสิตทุกคนในแต่ละสาขาวิชาจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัว ซึ่งเป็นอาจารย์หัวหน้าภาควิชาที่คอยให้คำปรึกษาในเรื่องการลงทะเบียนเรียน การแก้ปัญหา การรักษาสภาพ บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาประจำสาขาวิชาจะทำหน้าที่ตลอดไป จนกว่านิสิตจะจบการศึกษา
2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ นิสิตที่เรียนแผน ก จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร จึงต้องเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามข้อบังคับได้ไม่เกิน 3 คน ตามเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2541 บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะเริ่มเมื่อนิสิตเริ่มเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว และสิ้นสุดเมื่อเสนอวิทยานิพนธ์ต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาเป็นรูปเล่มสมบูรณ์
3. อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ นิสิตที่เรียนแผน ข จะต้องศึกษาวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ไม่เกิน 2 คน ตามเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2541 บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ เริ่มเมื่อนิสิตลงมือศึกษาจนกว่าจะสอบและเสนอรูปเล่มสมบูรณ์



แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

นิสิตที่เรียนหลักสูตรในแผน ก จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งตามหลักสูตร หลังจากได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเกี่ยวกับอาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์แล้วสามารถดำเนินการเพื่อเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ตามแผนภูมิ 2 (ในภาคผนวก)

แนวปฏิบัติการขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ตามแผนภูมิ 2 (ในภาคผนวก)

แนวปฏิบัติการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามแผนภูมิ 3 (ในภาคผนวก)

แนวปฏิบัติวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามแผนภูมิ 4 (ในภาคผนวก)

แนวปฏิบัติการส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ตามแผนภูมิ 5 (ในภาคผนวก)

เงินอุดหนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดสรรเงินทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน ชื่อทุนอุดหนุนการวิจัย จำนวน 15 ทุน ๆ ละ 5,000 บาท

การจัดสรรทุนมีหลักเกณฑ์และคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคามที่อยู่ในระหว่างกำลังศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาใดสาขาหนึ่ง
2. เป็นผู้ที่เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตศึกษาแล้ว
3. เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อยอยู่ในศีลธรรมอันดีและขาดแคลนทุนทรัพย์
4. เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนอื่นใดมาก่อน

การสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

นิสิตที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตศึกษาให้ดำเนินการวิจัยได้แล้วมีความประสงค์ที่จะขอทุนอุดหนุนการวิจัยให้สมัครขอรับทุนด้วยตนเองที่ฝ่ายกิจการนิสิต ตามประกาศของฝ่ายกิจการนิสิต

การทำเรื่องขอสำเร็จการศึกษา

1. นิสิตยื่นแบบ บ.19 (รับได้ที่งานทะเบียน) เพื่อขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาในภาคเรียนที่คิดว่าจะสำเร็จการศึกษาที่ฝ่ายทะเบียนตามกำหนดเวลาปฏิทินของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2. เมื่อนิสิตยื่นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์สำหรับแผน ก หรือส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ และสอบประมวลความรู้ผ่านแล้ว ให้ไปติดต่อขอใบรับรองคุณวุฒิและใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่งานทะเบียน

สำนักวิทยบริการ

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่เช่นเดียวกับห้องสมุดมหาวิทยาลัย เปิดบริการครั้งแรกเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2512 ในชื่อหอสมุดวิทยาลัยวิชาการศึกษามหาสารคาม และพัฒนาเป็นหอสมุดวิทยาเขตมหาสารคาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเพื่อชุมชน และสำนักวิทยบริการ ตามพัฒนาการของมหาวิทยาลัยโดยลำดับ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพงาน สำนักวิทยบริการ แบ่งส่วนราชการออกเป็น 3 ฝ่าย ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการ แบ่งเป็น 3 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานคลังและพัสดุ กลุ่มงานนโยบายและแผน และกลุ่มงานบริหารและธุรการ
2. หอสมุดกลาง ให้บริการ อ่าน ค้นคว้าทางวิชาการ บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ บริการยืม-คืนร่วมกันระหว่างสมาชิกในข่ายงาน PULINET บริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกัน หอสมุดกลางแบ่งเป็น 3 กลุ่มงานคือ กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ กลุ่มงานบริการสารสนเทศ และกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร เป็น collection พิเศษ จัดหาและรวบรวมสารสนเทศในรูปแบบลักษณะที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับภาคอีสานไว้บริการเพื่อการศึกษาค้นคว้าและวิจัย ทรัพยากรที่ใช้ในศูนย์จะแสดงถึงเอกลักษณ์ของชาวอีสาน ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร แบ่งเป็น 2 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานพัฒนาและจัดระบบสารสนเทศ และกลุ่มงานส่งเสริมเผยแพร่และบริการสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2541 หอสมุดกลางมีหนังสือภาษาไทย 95,993 เล่ม ภาษาอังกฤษ 50,202 เล่ม วารสารภาษาไทย 1,305 ชื่อเรื่อง ภาษาอังกฤษ 523 ชื่อเรื่อง หนังสือพิมพ์ภาษาไทย 22 ชื่อเรื่อง ภาษาอังกฤษ 4 ชื่อเรื่อง วัสดุไมตีพิมพ์ 9,557 ชิ้น มีจำนวนผู้ใช้บริการสูงสุดวันละ 1,800 คน นอกจากนี้หอสมุดกลางยังมีบริการยืม-คืน ระหว่างห้องสมุดในข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัย ส่วนภูมิภาค (PULINET) 12 สถาบัน 13 ห้องสมุด ผู้ใช้สามารถไปยืมสิ่งพิมพ์ได้ด้วยตนเอง และมีบริการยืมระหว่างห้องสมุด ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ



ระเบียบและข้อปฏิบัติในการใช้บริการสำนักวิทยบริการ

เนื่องจากในปัจจุบันนี้ ผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการมากขึ้น ทั้งนิสิต อาจารย์ข้าราชการของมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก จึงเห็นสมควรกำหนดข้อปฏิบัติในการใช้สำนักวิทยบริการ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ดังนี้

1. กำหนดเวลาเปิด-ปิดบริการสำนักวิทยบริการ

1.1 ระหว่างเปิดภาคการศึกษา

เปิดบริการ วันจันทร์-เสาร์ เวลา 08.00-20.00 น.

วันอาทิตย์ เวลา 08.00-18.00 น.

ปิดบริการ ตามวันหยุดของมหาวิทยาลัย

1.2 ระหว่างปิดภาคการศึกษา

เปิดบริการ วันจันทร์-วันเสาร์ เวลา 08.30-16.30 น.

ปิดบริการ ตามวันหยุดของมหาวิทยาลัย

1.3 ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องปิดสำนักวิทยบริการ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ข้างต้น ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการมีอำนาจเปลี่ยนแปลงเวลาเปิดและปิดบริการได้ตามความเหมาะสม และให้ประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ยกเว้นในกรณีฉุกเฉิน หรือมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น ให้เปิดและปิดสำนักวิทยบริการได้ทันที

2. ผู้มีสิทธิใช้บริการและผู้มีสิทธิ์ยืมทรัพยากรสารสนเทศ

ผู้มีสิทธิใช้บริการ ได้แก่

1. อาจารย์ อาจารย์พิเศษ ข้าราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
2. นิสิตของมหาวิทยาลัย
3. นักเรียนของมหาวิทยาลัย
4. บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ผู้มีสิทธิ์ยืมทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่

1. อาจารย์ อาจารย์พิเศษ ข้าราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
2. นิสิตของมหาวิทยาลัยที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปัจจุบัน
3. นักเรียนของมหาวิทยาลัย
4. ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีข้อตกลงร่วมกัน

3. ทรัพยากรสารสนเทศที่ยืมออกนอกสำนักวิทยบริการได้ ได้แก่

1. หนังสือทั่วไป นวนิยาย และเรื่องสั้น
2. หนังสือวิจัย
3. สิ่งพิมพ์รัฐบาล
4. หนังสือสำรอง
5. สื่ออิเล็กทรอนิกส์และโสตทัศนวัสดุที่สำนักวิทยบริการระบุให้ยืมออกได้

4. ทรัพยากรสารสนเทศที่ห้ามยืมออกนอกสำนักวิทยบริการ ได้แก่

1. หนังสืออ้างอิง
2. สารสนเทศอีสาน
3. วารสารและหนังสือพิมพ์
4. สื่ออิเล็กทรอนิกส์และโสตทัศนวัสดุที่สำนักวิทยบริการระบุไม่ยืม

5. การยืมทรัพยากรสารสนเทศ ให้ปฏิบัติดังนี้

1. สมาชิกต้องมายืมทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง และต้องแสดงบัตรแก่เจ้าหน้าที่ทุกครั้งที่ยืม
2. ห้ามใช้บัตรสมาชิกของผู้อื่นในการยืม
3. ห้ามนำทรัพยากรสารสนเทศออกจากสำนักวิทยบริการก่อนปฏิบัติตามระเบียบการยืมโดยถูกต้อง

6. กำหนดระยะเวลาให้ยืม-คืน และจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่ยืมไว้ในครอบครองได้ ดังนี้

1. อาจารย์ ไม่เกิน 15 รายการ ระยะเวลายืมไม่เกินภาคการศึกษาที่ยืม
2. อาจารย์พิเศษ ไม่เกิน 15 รายการ ระยะเวลายืมไม่เกินภาคการศึกษาที่ยืม
3. ข้าราชการ และลูกจ้างไม่เกิน 10 รายการ ระยะเวลายืมไม่เกิน 7 วัน
4. นิสิตระดับปริญญาโท ไม่เกิน 10 รายการ ระยะเวลายืมไม่เกิน 7 วัน
5. นิสิตระดับปริญญาตรี ไม่เกิน 10 รายการ ระยะเวลายืมไม่เกิน 7 วัน
6. นักเรียน ไม่เกิน 10 รายการ ระยะเวลายืมไม่เกิน 7 วัน
7. หนังสือสำรอง สมาชิกทุกประเภทมีสิทธิ์ยืมได้ 1 รายการ แต่รวมแล้วต้องไม่เกินสิทธิ์ที่สามารถยืมไว้ในครอบครอง และระยะเวลายืมไม่เกิน 1 วัน
8. หนังสือวิจัย สมาชิกทุกประเภทมีสิทธิ์ยืมได้ 2 รายการ แต่รวมแล้วต้องไม่เกินสิทธิ์ที่สามารถยืมไว้ในครอบครอง ระยะเวลายืมไม่เกิน 7 วัน



ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการสงวนสิทธิที่จะเรียกทรัพยากรสารสนเทศที่ให้ยืม-คืน ก่อนกำหนดได้ในกรณีที่มีความจำเป็น

7. หน้าที่และความรับผิดชอบและข้อปฏิบัติของผู้ใช้บริการ

1. การยืมต่อ ยืมต่อได้ 1 ครั้ง โดยผู้ยืมต้องนำทรัพยากรสารสนเทศรายการที่ต้องการยืมต่อมาแสดงแก่เจ้าหน้าที่พร้อมทั้งแสดงบัตร ยกเว้นในกรณีที่มีผู้อื่นสั่งจองทรัพยากรสารสนเทศนั้น ๆ ไว้แล้ว

2. ถ้าทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการใช้ มีสมาชิกยืมออกไป ให้สมาชิกที่ต้องการยืมสั่งจองทรัพยากรสารสนเทศได้

3. สมาชิกส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศเกินกำหนด หรือชำรุดเสียหาย ต้องรับผิดชอบดังต่อไปนี้

3.1 ทรัพยากรสารสนเทศที่ให้ยืมทั่วไป เสียค่าปรับวันละ 5 บาทต่อ 1 รายการ

3.2 หนังสือสำรอง เสียค่าปรับชั่วโมงละ 5 บาทต่อ 1 รายการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 20 บาทต่อวัน

4. สมาชิกทำทรัพยากรสารสนเทศชำรุดหรือสูญหายต้องรับผิดชอบดังต่อไปนี้

4.1 ทรัพยากรสารสนเทศชำรุดหรือเสียหายด้วยประการใดก็ตาม ให้ชำระค่าซ่อมแซมตามที่ผู้อำนวยการหรือผู้รับมอบอำนาจจะเห็นสมควร

4.2 ทรัพยากรสารสนเทศสูญหาย ต้องชำระเงินชดใช้เป็นจำนวนอย่างน้อยสองเท่าของราคาปัจจุบันของทรัพยากรสารสนเทศนั้น ถ้าเป็นหนังสือที่มีการเข้าปกใหม่ให้ชำระค่าปกตามราคาจริงและต้องชำระค่าจัดเตรียมเล่มละ 30 บาท

4.3 ในกรณีที่ไม่สามารถหาราคาปัจจุบันของทรัพยากรสารสนเทศนั้นได้ ให้ผู้อำนวยการหรือผู้รับมอบอำนาจ กำหนดราคาตามความเหมาะสม

4.4 ทรัพยากรสารสนเทศที่ได้เคยแจ้งหายไว้ แม้ได้พบภายหลังจากที่สมาชิกได้ชดใช้ค่าเสียหายเรียบร้อยแล้ว ยังถือว่าเป็นสมบัติของสำนักวิทยบริการ

5. การใช้บริการสืบค้นสารสนเทศ ผู้ใช้บริการจะต้องจ่ายค่าพิมพ์ และค่าบันทึกข้อมูลลงบนแผ่นดิสเก็ต ดังนี้

5.1 พิมพ์ข้อมูลเฉพาะเนื้อหา แผ่นละ 1 บาท

5.2 พิมพ์ข้อมูลทั้งเนื้อหาและภาพประกอบ แผ่นละ 3 บาท

5.3 บันทึกข้อมูลลงแผ่นดิสเก็ตแผ่นละ 30 บาท

8. ข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการ ได้แก่

1. แต่งกายสุภาพ



2. ก่อนเข้าสำนักวิทยบริการให้ฝากกระเป๋า ถุง ย่าม และสิ่งของต่าง ๆ ที่ห้องฝากของที่สำนักวิทยบริการกำหนด
3. แสดงบัตรก่อนเข้าใช้สำนักวิทยบริการทุกครั้ง และเมื่อเจ้าหน้าที่ขอตรวจสอบ ต้องสามารถแสดงได้ทันที
4. อ่านหนังสือภายในบริเวณที่สำนักวิทยบริการจัดไว้
5. นำหนังสือที่อ่านแล้ววางไว้ที่ชั้นพักหนังสือ
6. ไม่สูบบุหรี่ หรือนำอาหาร เครื่องดื่ม เข้ามาภายในสำนักวิทยบริการ
7. ไม่พูดคุยเสียงดัง และปฏิบัติตนให้เป็นที่รบกวนสมาธิของผู้อื่น
8. ช่วยกันรักษาทรัพยากรสารสนเทศและทรัพย์สิน ตลอดจนรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักวิทยบริการ
9. ห้ามขีด เขียน ตัด ฉีก ทำลายทรัพยากรสารสนเทศและครุภัณฑ์ของสำนักวิทยบริการ
10. ก่อนออกจากสำนักวิทยบริการ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิ่งของที่จะนำออกนอกสำนักวิทยบริการทุกครั้ง
11. ห้ามนำทรัพย์สินของสำนักวิทยบริการออกจากสำนักวิทยบริการ โดยไม่ได้รับอนุญาต

9. หลักเกณฑ์การปฏิบัติสำหรับผู้ฝ่าฝืน

1. ผู้ใช้บริการทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบและประกาศที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนดไว้
 - 1.1 ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการดำเนินการดังต่อไปนี้
 - 1.1.1 ตักเตือน
 - 1.1.2 ให้ออกนอกบริเวณสำนักวิทยบริการ
 - 1.1.3 ประกาศให้ทราบพฤติการณ์แห่งการกระทำ
 - 1.1.4 ตัดสิทธิการใช้บริการของสำนักวิทยบริการ
 - 1.1.5 เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษ หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย ถ้าผู้ฝ่าฝืนเป็นนักศึกษาของสถาบันอื่น หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่น ไม่ว่าจะ เป็นของรัฐหรือเอกชนก็ตาม อาจขอให้สถาบันหรือหน่วยงานต้นสังกัดนั้นพิจารณาโทษทางวินัย
 2. สมาชิกที่ไม่คืนทรัพยากรสารสนเทศและค่าปรับ จะถูกพิจารณาดังนี้
 - 2.1 ในกรณีที่เป็นนิสิต จะไม่ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต่อไป และงดออกใบรับรองและปริญญาบัตรให้ จนกว่าจะส่งทรัพยากรสารสนเทศคืน และชำระค่าปรับเรียบร้อยแล้ว



ตอนที่ 5

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.)

- สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
- สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา
- สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา
- สาขาวิชาวิจัยการศึกษา
- สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ
- สาขาวิชาการประถมศึกษา
- สาขาวิชาภาษาไทย
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- สาขาวิชาภูมิศาสตร์

ช.บ.นม	(ช.บ.บ.นม ก.บ.นม)	คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
18	11	คณาจารย์ (คณาจารย์) 16 คน (A) ะพนกษวิจิตร นพ .1
14	14	บ.วิจิตร นพ .1 .1
10	8	คณาจารย์ น.1

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย

: การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ชื่อภาษาอังกฤษ

: Master of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)

ชื่อย่อ : กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

การบริหารการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ความเป็นสากล และความเป็นผู้นำ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมและพัฒนาบุคลากรทางการบริหารการศึกษาให้เป็นนักบริหารการศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถและคุณธรรม
2. เพื่อพัฒนานักบริหารการศึกษา ให้มีทักษะในการศึกษาวิจัยท้องถิ่น
3. เพื่อให้ นักบริหารการศึกษาสามารถนำประสบการณ์จากการศึกษาไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาการศึกษาทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก	แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า	19	31
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	11	11
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	8	20

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area) ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	39	45

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 31 หน่วยกิต

(1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

501701	หลักการบริหารและการบริหารสถานศึกษา Principles of Administration and Educational Institution Administration	3(3-0)
501702	การบริหารทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรการศึกษา Human and Educational Resources Management	3(3-0)
501703	ภาวะผู้นำในองค์กร Leadership in Organization	2(2-0)
501704	การศึกษาท้องถิ่นและการวางแผนการศึกษา Community Study and Educational Planning	3(3-0)

(2) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้



501705	ภาคินพนธ์ระดับสูง Advanced Report	2(2-0)
501801	ทฤษฎีการบริหารและการจัดองค์การ Administration Theory and Organization	2(2-0)
501802	กฎหมายการศึกษา Legal Aspects of Education	2(2-0)
501803	การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น Educational Management for Local Development	2(2-0)
501804	การเมืองกับการจัดการศึกษา Politics and Educational Management	2(2-0)
501805	เศรษฐศาสตร์การศึกษา Economics of Education	2(2-0)
501806	การพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม Social and Cultural Development	2(2-0)
501807	การวิเคราะห์และการพัฒนาระบบงาน Systems Analysis and Development	2(2-0)
501808	การบริหารและการพัฒนาหลักสูตร Management of Curriculum Development	2(2-0)
501809	การจัดการศึกษาเพื่อสันติภาพ Peace Education	2(2-0)
501810	การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม School Plant and Environment Administration	2(2-0)
501811	ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน School and Community Relations	2(2-0)
501812	การนิเทศการศึกษา Supervision in Education	2(2-0)
501813	การพัฒนาองค์การ Organizational Development	2(2-0)
501814	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร Management Information System and Administration	2(2-0)
501815	การบริหารการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงาน Administration of Changes in Organization	2(2-0)

501816	การควบคุมคุณภาพทางการศึกษา Quality Control in Educational Administration	2(2-0)
501817	การวิจัยและพัฒนาทางการบริหารการศึกษา Research and Development in Educational Administration	2(2-0)
501818	การพัฒนาทักษะและสมรรถภาพในการบริหาร Skills and Competencies Development in Administration	2(2-0)
501819	สัมมนาการบริหารในองค์กร Seminar on Organization	2(2-0)
501820	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(6-0)
6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้		
(1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้		
(0-5)5	1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่	107805
504721	พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Educational Research	2(2-0)
(0-5)5	2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	107805
504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	2(2-0)
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	2(2-0)
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	2(2-0)
504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)
504854	สถิตินันพาราเมตริก Nonparametric Statistics	2(2-0)



504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) และ (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้ง แผน ก แบบ ก (2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)

503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions on Education	2(2-0)
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions on Education	2(2-0)

(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)

502725	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
506705	การศึกษา กับสังคม Education and Society	2(2-0)
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา	2(2-0)



(0-5)8	Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ	2(2-0)
(0-5)8	Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู	2(2-0)
	Professional Ethics for Teachers	
(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ		
501706	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา	2(2-0)
	Administration and Management in Education	
501707	การนิเทศการศึกษา	2(2-0)
	Educational Supervision	
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ	2(2-0)
	Comparative Study of Non-formal Education	
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย	2(2-0)
	Informal Education	
502726	จิตวิทยาเจตคติ	2(2-0)
	Psychology of Attitude	
502727	สุขภาพจิตในองค์กร	2(2-0)
	Mental Hygiene in Organization	
502728	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร	2(2-0)
	Counseling Techniques in Organization	
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	2(2-0)
	Technology and Communications in Learning Resources Development	
504701	หลักการวัดผลการศึกษา	2(2-0)
	Principles of Educational Measurement	
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย	2(2-0)
	Construction of Research Instrument	
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย	2(2-0)
	Computer for Research	
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย	2(2-0)
	Higher Education in Thailand	



506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

501821	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6
501849	วิทยานิพนธ์ Thesis	12



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา นักเทคโนโลยีการศึกษาเป็นผู้นำในการศึกษาค้นคว้าวิจัย และพัฒนาด้านเทคโนโลยี และสื่อการศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษามีความรู้ความสามารถและเป็นผู้นำในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การศึกษาค้นคว้าวิจัยด้านเทคโนโลยีและสื่อการศึกษา
2. การออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อการศึกษา
3. การจัดการระบบงานเทคโนโลยีและสารสนเทศการศึกษา
4. การส่งเสริมและเผยแพร่เทคโนโลยีและสื่อการศึกษา

โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า 20	30
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 12	12
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 8	18
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า 8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	40	44

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์



ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
503710	การวิจัยและทฤษฎีเทคโนโลยีการศึกษา Research and Theory in Educational Technology	2(2-0)
503720	การออกแบบและพัฒนาระบบการสอน Instructional Systems Design and Development	2(2-0)
503760	คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา Computer in Education	2(1-2)
503870	การจัดการระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา Management of Educational Technology Systems	2(2-0)
503890	สัมมนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Seminar in Educational Technology and Communications	2(1-2)
2) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
503704	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการศึกษา Technology and Communications in Education	2(2-0)
503705	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Technology in Education	2(2-0)
503721	ระบบการเรียนการสอน Instructional Systems	2(2-0)
503722	ระบบการศึกษาแบบเปิดและการศึกษาทางไกล Open and Distance Education Systems	2(2-0)
503730	เทคโนโลยีทางกราฟิกส์เพื่อการศึกษา Educational Graphics Technology	2(1-2)
503731	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการศึกษา Design of Educational Publications	2(1-2)

503740	สื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา Mass Communication in Education	2(2-0)
503741	วิทยุเพื่อการศึกษา Educational Radio	2(1-2)
503742	โทรทัศน์เพื่อการศึกษา Educational Television	2(1-2)
503743	เทคโนโลยีการถ่ายภาพเพื่อการศึกษา Technology for Educational Photography	2(1-2)
503761	คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน Computer Application in Schools	2(2-0)
503840	การเขียนบทสำหรับสื่อการศึกษา Script-writing for Educational Media	2(1-2)
503850	เทคโนโลยีการศึกษากับการพัฒนาการฝึกอบรม Educational Technology in Training Development	2(2-0)
503860	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน Computer-Assisted Instruction Courseware Development	2(1-2)
503861	สื่อการเรียนปฏิสัมพันธ์ Interactive Learning Media	2(2-0)
503862	ระบบสื่อการเรียนแบบเอกัตบุคคล Individualized Learning Media Systems	2(2-0)
503863	การออกแบบและพัฒนาระบบสื่อประสม Multi-Media Design and Development	2(1-2)
503864	วิดีโอการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ Instructional Interactive Video	2(1-2)
503865	การผลิตสื่อเพื่อการศึกษา นอกกระบวน Media Production of Non-Formal Education	2(1-2)
503871	การเผยแพร่เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Diffusion of Educational Technology and Communications	2(2-0)
503872	การพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา Educational Technology Systems Development	2(2-0)
503880	การออกแบบและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษา Design and Development of Educational Environments	2(2-0)



2. หมวดวิชาสัมพันธ์

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้

(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่

504721 พื้นฐานการวิจัยการศึกษา 2(2-0)
Foundations in Educational Research

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

504722 การวิจัยเชิงพรรณนา 2(2-0)
Descriptive Research

504723 การวิจัยเชิงทดลอง 2(2-0)
Experimental Research

504724 การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ 2(2-0)
Historical Research

504725 การวิจัยเชิงคุณภาพ 2(2-0)
Qualitative Research

504726 การวิจัยเชิงพยากรณ์ 2(2-0)
Forecast Research

504727 วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย 2(2-0)
Statistical Methods for Research

504854 สถิตินันพาราเมตริก 2(2-0)
Nonparametric Statistics

504856 การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ 2(2-0)
Multivariate Analysis

504857 สถิติอ้างอิง 2(2-0)
Inferential Statistics

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์(Vision)ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจ พื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

(0-๕)๕ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)

- (0-๕)๕ 503701 วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา 2(2-0)
 Techno-Scientific Visions in Education
- (0-๕)๕ 506701 วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา 2(2-0)
 Socio-Humanistic Visions in Education

(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)

- (0-๕)๕ 502725 สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา 2(2-0)
 Essentials of Educational Psychology
- (0-๕)๕ 503702 สารสนเทศเพื่อการศึกษา 2(2-0)
 Information Services for Education
- (0-๕)๕ 506702 พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา 2(2-0)
 Philosophical Foundations of Education
- (0-๕)๕ 506703 การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย 2(2-0)
 Analysis of Thai Education Development
- (0-๕)๕ 506704 การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา 2(2-0)
 Analysis of Local Intellect for Education
- (0-๕)๕ 506705 การศึกษากับสังคม 2(2-0)
 Education and Society
- (0-๕)๕ 506706 พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา 2(2-0)
 Socio-Economic Foundations of Education
- (0-๕)๕ 506707 การศึกษาเปรียบเทียบ 2(2-0)
 Comparative Education
- (0-๕)๕ 506708 จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู 2(2-0)
 Professional Ethics for Teachers

(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ

- 501741 การบริหารและการจัดการทางการศึกษา 2(2-0)
 Administration and Management in Education



501742	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502726	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
502727	สุขภาพจิตในองค์กร Mental hygiene in Organization	2(2-0)
502728	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

503898	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6
--------	---	---

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Measurement

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา)

ชื่อย่อ : กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Measurement)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Measurement)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปริญญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

วัดผลเพื่อคิด ค้น พัฒนาคุณภาพมนุษย์และสังคม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความสามารถในการพัฒนาประเมินและวิจัยเครื่องมือวัดเนื้อหาและพฤติกรรม
ด้านต่าง ๆ

2. เพื่อให้มีความสามารถในการวางแผน ดำเนินการ และทำการสอนเกี่ยวกับ การวัดผล
สถิติ และการวิจัยการศึกษา

3. เพื่อส่งเสริมให้มีความสำนึกและรับผิดชอบต่อในจรรยาบรรณของนักวัดผล



5. หลักสูตร

5.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต
แผน ข ไม่น้อยกว่า 44 หน่วยกิต

5.2 โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า (Area of Concentration)	20	30
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 10	10
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 10	20
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า 8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	40	44

หมายเหตุ: นิสิตที่ไม่พื้นฐานความรู้ทางศึกษา ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตาม
คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 20
หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียน 10 หน่วยกิต ประกอบด้วยราย
วิชาต่อไปนี้

(0-๕)	504705	ทฤษฎีการวัด Measurement Theory	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504706	การสร้างแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ Construction of Achievement Test	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504707	การวัดเชาวน์ปัญญาและความถนัด Measurement of Intelligence and Aptitude	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504708	การประเมินโครงการ Program Evaluation	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504731	การวิจัยทางการวัดผล Research in Measurement	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕2) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(๒) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้				
(๕-1)	504709	การวัดเจตคติ Measurement of Attitude	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(๕-1)	504710	การวัดบุคลิกภาพ Measurement of Personality	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(๕-1)	504711	การวัดการปฏิบัติ Measurement of Performance	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(๕-1)	504712	การวัดการพัฒนาการคิด Measurement of Cognitive Development	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(๕-๑)	504813	สัมมนาปัญหาการวัดผลการศึกษา Seminar in Problem Educational Measurement	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(๕-๑)	504732	สัมมนาการวิจัยทางการวัดผล Seminar in Educational Measurement Research	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504730	การวิจัยเชิงสังเคราะห์ Synthesis Research	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)
(0-๕)	504851	แบบแผนเชิงสถิติของการทดลอง Statistical Designs of Experiment	๕๕๘๓๐	๒(๒-๐)



(0-5)	504852	การวิเคราะห์องค์ประกอบ Factor Analysis	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
(0-5)	504853	เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง Sampling Technique	สถิติคณิตศาสตร์ สถิติคณิตศาสตร์	007100	2(2-0)
(0-5)	504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
(0-5)	504855	การวิเคราะห์การถดถอย Regression Analysis	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
(0-5)	504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
มคอ.5	504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์	007100	2(2-0)
(0-5)	504771	การประมวลผลข้อมูลทางการศึกษา 1 Data Processing in Education 1	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(1-2)
(0-5)	504872	การประมวลผลข้อมูลทางการศึกษา 2 Data Processing in Education 2	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(1-2)
(0-6.2)	หมวดวิชาสัมพันธ์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ใน กลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้				
(0-5) & 1)	กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข ดังนี้				
(0-5) & (1)	วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)	
	504721	พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Educational Research	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
(0-5) & (2)	(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้				
(0-5)	504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
(0-5)	504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
(0-5)	504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)
(0-5)	504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	จิตวิทยาประยุกต์ จิตวิทยาประยุกต์	007100	2(2-0)

504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)
504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	2(2-0)
504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)		
503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions in Education	2(2-0)
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions in Education	2(2-0)
(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)		
502701	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)



506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
506705	การศึกษา กับสังคม Education and Society	2(2-0)
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)
<p>(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ</p>		
501701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา Administration and management in Education	2(2-0)
501702	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502702	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
502703	สุขภาพจิตในองค์กร Mental hygiene in Organization	2(2-0)
502704	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)

504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)
6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย		
504891	วิทยานิพนธ์ แผน ก(2) Thesis	12 หน่วยกิต
504881	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

1.1 ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Psychology

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Psychology)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Psychology)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

การรู้คน รู้คนคิด นำไปสู่การพัฒนาจิต พัฒนาคน

4.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตนักจิตวิทยาการศึกษา ที่เป็นผู้ชำนาญวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีความรู้ความสามารถ ดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการและพฤติกรรมของบุคคลทั้งในและนอกระบบโรงเรียน

2. สามารถวิเคราะห์และค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางจิตวิทยาการศึกษา

3. สามารถประยุกต์ความรู้และผลการวิจัยทางจิตวิทยาการศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน และ/หรือ พัฒนาพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรหรือในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) ไม่น้อยกว่า	20	30
1.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	10	10
1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	10	20
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area) ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	2	2
2.1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	40	44

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ ประกอบด้วย

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

- 502701 การเรียนรู้ การศึกษา และสังคมโลกาภิวัตน์ 2(2-0)
Learning, Education, and Globalization
- 502702 บุคลิกภาพกับการศึกษา 2(2-0)
Personality and Education
- 502703 จิตวิทยาความแตกต่างระหว่างบุคคล 2(2-0)
Psychology of Individual Differences



502704	พัฒนาการและกระบวนการรู้คิด Cognilive Process and Development	2(2-0)
502705	เครื่องมือและเทคนิคในการทดสอบทางจิตวิทยาการศึกษา Tools and Techniques of Psychoeducational	2(2-0)
2) วิชาเอกเลือก		
แผน ก	แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	10 หน่วยกิต
แผน ข	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	20 หน่วยกิต
จากรายการวิชาต่อไปนี้		
502706	วิเคราะห์พฤติกรรมไทย Thai Behavior Analysis	2(2-0)
502707	ทฤษฎีและเทคนิคในการปรับพฤติกรรม Theories and Techniques in Behavior Modification	2(2-0)
502708	ทฤษฎีจิตวิทยาพัฒนาการ Theories of Development	2(2-0)
502709	พัฒนาการทางจิต-สังคม Psycho-social Developmant	2(2-0)
502710	ทฤษฎีเพียเจต์ Piaget's Theory	2(2-0)
502711	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยเด็ก Child Behavior and Development	2(2-0)
502712	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยรุ่น Adolescent Behavior and Development	2(2-0)
502713	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยผู้ใหญ่ Adulthood Behavior and Development	2(2-0)
502714	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยสูงอายุ Aging Behavior and Development	2(2-0)
502715	สุขภาพจิตและการปรับตัว Mental Hygiene and Adjustment	2(2-0)
502716	พฤติกรรมและกระบวนการกลุ่ม Group Process and Behavior	2(2-0)
502717	แรงจูงใจกับการศึกษา Motivation and Education	2(2-0)



(0-๕ 502718	ทฤษฎีและเทคนิคในการให้คำปรึกษาในโรงเรียน Theories and Techniques in School Counseling	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502801	ความคิดสร้างสรรค์สำหรับครู Creativity for Teachers	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502802	จิตวิทยาเด็กพิเศษ Psychology of Exceptional Children	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502803	จิตวิทยาคลินิกเกี่ยวกับเด็ก Clinical Child Psychology	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502804	จิตวิทยาพฤติกรรมเบี่ยงเบน Psychology of Deviant Behavior	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502805	เทคนิคการฝึกอบรมทางจิตวิทยา Techniques of Training in Psychology	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502806	การศึกษาบุคคลเป็นรายกรณี Case Study	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502807	จิตวิทยาการอ่าน Psychology of Reading	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502808	สัมมนาปัญหาทางการเรียนการสอนในเชิงจิตวิทยาการศึกษา Seminar on Learning and Teaching Problems in ISSUES Educational Psychology	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502809	สัมมนาข้อประเด็นปัจจุบันในจิตวิทยาการศึกษา Seminar on Current Issues in Educational Psychology	จิตวิทยา	๒(2-0)
(0-๕ 502810	สัมมนาการวิจัยทางจิตวิทยาการศึกษา Seminar on Research in Education Psychology	จิตวิทยา	๒(2-0)

6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข จากรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่

504721 พื้นฐานการวิจัยการศึกษา 2(2-0)
Foundations in Educational Research

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้



(0-๕ 504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	๕๐๕๕	2(2-0)
(0-๕ 504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	๕๐๕๕	2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

(0-๕๖๕) กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์(Vision)ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจ พื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)

503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions in Education	๕๐๕๕	2(2-0)
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions in Education	๕๐๕๕	2(2-0)



(0-5)๕	(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)	
502725	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
506705	การศึกษากับสังคม Education and Society	2(2-0)
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)

(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วย รายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ

501701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา Administration and management in Education	2(2-0)
501702	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502726	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)



502727	สุขภาพจิตในองค์กร Mental Hygiene in Organization	2(2-0)
502728	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2)

502899	วิทยานิพนธ์ แผน ก(2) Thesis	12 หน่วยกิต
--------	--------------------------------	-------------

แผน ข

502898	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต
--------	---	------------

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการวิจัยการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พ.ศ. 2541

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยการศึกษา

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Research

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (การวิจัยการศึกษา)

ชื่อย่อ : กศ.ม.(Educational Research)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Research)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Research)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 หลักการและเหตุผล

การวิจัยเป็นการค้นคว้าหาความรู้ พัฒนา และแก้ปัญหาต่าง ๆ การวิจัยทางการศึกษาจะช่วยให้ได้ความรู้ ทฤษฎี หลักการ วิธีการใหม่ ๆ ทางการศึกษา ช่วยในการพัฒนา ผู้เรียน ครู หลักสูตร การเรียน การสอน การวัดผลและประเมินผล การบริหาร ฯลฯ ช่วยแก้ปัญหาทางการศึกษา ในปัจจุบันยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการวิจัยทางการศึกษาอยู่มาก คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นความสำคัญของการผลิตบุคลากรด้านการวิจัยทางการศึกษา และมุ่งตอบสนองความต้องการดังกล่าว จึงทำการพัฒนาหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาการวิจัยการศึกษาขึ้น



4.2 ปรัชญา

การวิจัยการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพของการศึกษา คุณภาพของมนุษย์ สังคมและสิ่งแวดล้อม

4.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ ความสามารถและเป็นผู้นำในการศึกษาค้นคว้าและวิจัยทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของการศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าโดยอาศัยผลการวิจัย และส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน
3. เพื่อสนองความต้องการกำลังคนระดับสูงในสาขาวิชาการวิจัยการศึกษา

5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)		
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	10	หน่วยกิต
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	10	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า (Related Area)	8	หน่วยกิต	
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า	4	หน่วยกิต
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	หน่วยกิต
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า	4	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	หน่วยกิต
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)		12	หน่วยกิต
3.1 วิทยานิพนธ์ (Thesis)		12	หน่วยกิต
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)		-	
รวม	ไม่น้อยกว่า	40	หน่วยกิต

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

5.1 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

5.1.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ แผน ก แบบ ก(2) เรียน 10 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

504 732	เทคนิคการรวบรวมข้อมูลและการสร้างเครื่องมือวิจัย Data Collection Techniques and Research Tools Construction	2(2-0)
504 750	วิธีการทางสถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยทางการศึกษา Advanced Statistical Methods for Educational Research	2(2-0)
504 733	การวิเคราะห์การวิจัยทางการศึกษา Analysis of Research in Education	2(2-0)
504 780	การประเมินโครงการทางการศึกษา Program Evaluation in Education	2(2-0)
504 820	สัมมนาปัญหาการวิจัยทางการศึกษา Seminar on Problems in Educational Research	2(2-0)

2) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

504 734	การวิจัยสถาบัน Institutional Research	2(2-0)
504 735	การวิจัยการเรียนการสอน Research in Learning and Instruction	2(2-0)
504 736	การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร Curriculum Research and Development	2(2-0)
504 725	การวิจัยเชิงคุณภาพ* Qualitative Research	2(2-0)
504 730	การวิจัยเชิงสังเคราะห์* Synthesis Research	2(2-0)
504 731	การวิจัยเชิงปฏิบัติการ Action Research	2(2-0)
504 790	พฤติกรรมการศึกษา Educational Behavior	2(2-0)
504 791	นวัตกรรมและแนวโน้มทางการศึกษา Innovation and Trends in Education	2(2-0)



504 853	ทฤษฎีและเทคนิคการสุ่มตัวอย่าง* Sampling Theory and Techniques	2(2-0)
504854	สถิติ непารามेटริก* Nonparametric Statistics	2Z2-0X
504 858	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณในการวิจัยทางการศึกษา Multivariate Analysis in Educational Research	2(2-0)
504 859	แบบแผนเชิงสถิติของการทดลองและกึ่งทดลอง Statistical Designs of Experiment and Quasi-Experiment	2(2-0)
504 871	โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลทางการศึกษา Computer Programming for Data Analysis in Education	2(1-2)

* เป็นรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาการวัดผลการศึกษา

5.1.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต แผน ก แบบ ก (2) ดังนี้

	(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่	
504 721	พื้นฐานการวิจัยทางการศึกษา Foundations in Educational Research	2(2-0)
	(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
504 722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504 723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	2(2-0)
504 724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	2(2-0)
504 726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504 727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)
504 857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

ประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชา เสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) และ (3) รายวิชา สหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)

503 701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions in Education	2(2-0)
506 701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions in Education	2(2-0)

(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)

502 701	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503 702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506 702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
506 703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506 704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
506 705	การศึกษากับสังคม Education and Society	2(2-0)
506 706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506 707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506 708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)



(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

501 701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา Administration and Management in Education	2(2-0)
501 702	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501 751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501 752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502 702	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
502 703	สุขภาพจิตในองค์กร Mental Hygiene in Organization	2(2-0)
502 704	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling and Communications in Learning	2(2-0)
503 703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology of Communications in Learning	2(2-0)
504 701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504 702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instruments	2(2-0)
504 703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506 709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506 710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506 711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

5.2.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

504 892	วิทยานิพนธ์ แผน ก(2) Thesis	12 หน่วยกิต
---------	--------------------------------	-------------

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Non-formal Education

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษานอกระบบ)

ชื่อย่อ : กศ.ม.(การศึกษานอกระบบ)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Non-formal Education)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Non-formal Education)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

การศึกษานอกระบบเป็นเครื่องมือพัฒนาคุณภาพมนุษย์เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

วัตถุประสงค์

1. ให้ผู้เรียนมีความเข้าใจหลักการและแนวคิดต่าง ๆ ของงานการศึกษานอกระบบ ทั้งในและต่างประเทศ
2. ให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร การวางแผน การนิเทศและการประเมินโครงการเป็นผู้ที่สามารถบริหารโครงการและจัดการการศึกษานอกระบบ
3. ให้ผู้เรียนมีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์ วิจัย ทดลอง ประเมินผลและพัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ให้ผู้เรียนสนใจใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและสังคมอยู่เสมอและนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมได้
5. ให้ผู้เรียนสามารถหาแนวทางการจัดระบบการศึกษาตลอดชีวิต



5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการศึกษานอกระบบ

แผน ก	แบบ ก(2)	แผน ข	
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า	20	30
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	10	10
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	10	20
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)			
3.1 วิทยานิพนธ์		12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ		-	6
รวมไม่น้อยกว่า		40	44

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ดังนี้

501760	หลักการเรียนรู้เพื่อการศึกษาอกระบบ Principles of Learning in Non-formal Education	3(3-0)
501761	แหล่งวิทยาการ สื่อและเทคโนโลยีสำหรับการศึกษาอกระบบ Learning Resources,Media and Technology for Non-formal Education	2(2-0)

(๕-๕)	501762	การวางแผนโครงการศึกษานอกระบบ Program Planning in Non-formal Education	ศึกษานอกระบบ	1881	3(3-0)
(๕-๕)	501863	การบริหารและการจัดการการศึกษานอกระบบ Administration and Management in Non-formal Education	ศึกษานอกระบบ	๕881	2(2-0)
(0-8)8	2)	วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้			
(0-๕)	501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study in Non-formal Education	ศึกษานอกระบบ	1881	3(3-0)
(0-๕)	501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	ศึกษานอกระบบ	๕881	2(2-0)
(๕-๕)	501770	ปรัชญาการศึกษานอกระบบ Philosophy in Non-formal Education	ศึกษานอกระบบ	๑881	3(3-0)
	501771	การศึกษานอกระบบเพื่อการพัฒนาสังคมไทย Non-formal Education for Thai Social Development	ศึกษานอกระบบ		3(3-0)
	501772	การศึกษานอกระบบกับการพัฒนาเยาวชน Non-formal Education and Youth Development	ศึกษานอกระบบ	(1	2(2-0)
	501773	จริยธรรมและค่านิยมเพื่อการพัฒนาสังคมไทย Ethics and Values for Thai Social Development	ศึกษานอกระบบ	(1	2(2-0)
	501774	นันทนาการสำหรับผู้เรียนการศึกษานอกระบบ Recreation for Non-formal Learners	ศึกษานอกระบบ	(๕	2(2-0)
	501775	สูงอายุศึกษา Gerontology Study	ศึกษานอกระบบ	๕๗๕๕	3(3-0)
	501776	การศึกษานอกระบบกับการพัฒนาสตรี Non-formal Education and Women Development	ศึกษานอกระบบ	๕๗๕๕	2(2-0)
	501777	ปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพของนักการศึกษานอกระบบ Workshop for Personality Development of Non-formal Educators	ศึกษานอกระบบ	๕๗๕๕	2(1-2)
	501778	คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษานอกระบบ Computer for Non-formal Education	ศึกษานอกระบบ	๕๗๕๕	2(1-2)
	501779	การพัฒนาพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม Behavior Development for Team Working	ศึกษานอกระบบ	๕๗๕๕	2(2-0)
	501780	สิ่งแวดล้อมศึกษา Environmental Education	ศึกษานอกระบบ	๕๗๕๕	3(3-0)



501881	ปฏิบัติการในการศึกษานอกระบบ Practicum in Non-formal Education	3(2-2)
501882	สัมมนาการวิจัยทางการศึกษานอกระบบ Seminar on Non-formal Education	3(2-2)
501883	การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการศึกษานอกระบบ Special Study in Non-formal Education	3(3-0)
501884	การประเมินโครงการ Project Evaluation	2(2-0)
501885	การพัฒนาบุคลากรและองค์กร Staff and Organizational Development	2(2-0)
501886	การจัดประชุม สัมมนาและการฝึกอบรม Management for Conference Seminar and Training	3(2-2)

6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้

(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่		
504721	พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Educational Research	2(2-0)
(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้		
504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	2(2-0)
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์และเนื้อหาสาระ Historical Research	2(2-0)
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	2(2-0)
504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)

(0-๕)	504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	2(2-0)
(0-๕)	504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
(0-๕)	504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)
2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์			
<p>กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)และ (3) รายวิชาสัมพันธ์ (Supplementary Courses)</p> <p>ทั้ง แผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือ รายวิชาสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้</p>			
(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)			
(0-๕)	503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions in Education	2(2-0)
(0-๕)	506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions in Education	2(2-0)
(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)			
(0-๕)	502701	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
(0-๕)	503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
(0-๕)	506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
(0-๕)	506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Anslsysis of Thai Education Developmant	2(2-0)
(0-๕)	506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analsis of Local Intellect for Education	2(2-0)



506705	การศึกษากับสังคม Education and Society	2(2-0)
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)
<p>(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วย รายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ</p>		
501701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา Administration and Management of Education	2(2-0)
501702	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502702	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
502703	สุขภาพจิตในองค์กร Mental hygiene in Organization	2(2-0)
502704	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)



506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

503898	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6
503899	วิทยานิพนธ์ Thesis	12



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education in Elementary Education

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (การประถมศึกษา)

ชื่อย่อ : กศ.ม.(การประถมศึกษา)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Elementary Education)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Elementary Education)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

การพัฒนานักวิชาการด้านการประถมศึกษาให้มีประสิทธิภาพเป็นผู้ที่มีความรู้คู่คุณธรรม และมีบุคลิกภาพเหมาะที่จะเป็นผู้นำของชุมชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพให้แก่นักวิชาการด้านการประถมศึกษา
2. เพื่อให้เป็นนักวิชาการที่รู้จักพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รอบรู้ทันต่อเหตุการณ์ และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทางการศึกษาของโลก
3. เพื่อให้เป็นนักวิชาการที่มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีรวมทั้งสามารถเป็นผู้นำที่ดีของชุมชน
4. เพื่อให้รู้จักศึกษาค้นคว้า หาแนวทางสร้างงานใหม่ในการพัฒนาการศึกษา

5. หลักสูตร

5.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

แผน ข ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

5.2 โครงสร้างของหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร		แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า	22	34
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	10	10
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	24
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)		12	6
3.1 วิทยานิพนธ์ (Thesis)		12	6
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)			6
รวมไม่น้อยกว่า		42	48

หมายเหตุ นิสิตไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 34 หน่วยกิต

ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ประกอบด้วยวิชาต่อไปนี้



506712	การพัฒนาหลักสูตรในโรงเรียนประถมศึกษา Curriculum Development in Elementary Schools	2(2-0)
506713	การบริหารและการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา Educational Administration and Supervision in Elementary Schools	2(2-0)
506714	การสร้างเสริมสมรรถภาพและบุคลิกภาพของครูโรงเรียนประถมศึกษา Development of Competence and Personality for Elementary School Teachers	2(2-0)
506715	ปัญหาและการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนประถมศึกษา Problems and Instructional Management in Elementary Schools	2(2-0)
506716	ปัญหาและการวิจัยในโรงเรียนประถมศึกษา Problems and Research in Elementary Schools	2(2-0)
	2) กลุ่มวิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
506717	สัมมนาการสอนภาษาไทยสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Thai Language for Elementary School Teachers	2(2-0)
506718	สัมมนาการสอนคณิตศาสตร์สำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar In Teaching Mathematics for Elementary School Teachers	2(2-0)
506719	สัมมนาการสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Life Experience Education for Elementary School Teachers	2(2-0)
506720	สัมมนาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Character Education for Elementary School Teachers	2(2-0)
506721	สัมมนาการสอนกลุ่มงานและพื้นฐานอาชีพสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Work Experience for Elementary School Teachers	2(2-0)
506822	สัมมนาการสอนสอนค่านิยมและจริยธรรม Seminar in Teaching Values and Ethics	2(2-0)
506823	สัมมนาการสอนคอมพิวเตอร์สำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Computer for Elementary School Teachers	2(2-0)
506824	สัมมนาการสอนพฤติกรรมและพัฒนาการเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Behavior and Development of Children for Elementary Schools	2(2-0)
506825	สัมมนาการสอนอ่านภาษาไทยสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching of Reading Thai Language Practicum for Elementary School Teachers	2(2-0)

506826	สัมมนาการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Science for Elementary School Teachers	2(2-0)
506827	สัมมนาการสอนการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ Seminar in Teaching Education of Exceptional Children	2(2-0)
506828	สัมมนาการสอนวรรณกรรมสำหรับเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Childrens Literature for Elementary Schools	2(2-0)
506829	สัมมนาการสอนภาษาอังกฤษสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching English for Elementary School Teachers	2(2-0)
506830	สัมมนาการสอนการประถมศึกษาในภาคพื้นเอเชียอาคเนย์ Seminar in Teaching Elementary Education in Southeast Asian Countries	2(2-0)
506831	สัมมนาการสอนการจัดการศึกษาระดับอนุบาลในโรงเรียนประถมศึกษา Seminar in Teaching Educational Management for Kindergarten in Elementary Schools	2(2-0)
506832	สัมมนาการสอนการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทางการประถมศึกษา Seminar in Teaching Organizing Workshops in Elementary Education	2(2-0)

6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย

504721	พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Education Research	2(2-0)
504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	2(2-0)
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	2(2-0)
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitaive Research	2(2-0)
504726	การวิจัยเพื่อพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)



504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	2(2-0)
504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์

503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions in Education	2(2-0)
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions in Education	2(2-0)
502701	สาระตติจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Education Psychology	2(2-0)
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information for Education	2(2-0)
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
506705	การศึกษา กับสังคม Education and Society	2(2-0)
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทย คณะศึกษาศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2541

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Thai

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต (ภาษาไทย)

ชื่อย่อ : กศ.ม.(ภาษาไทย)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education (Thai)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Thai)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะศึกษาศาสตร์ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปริญญาและวัตถุประสงค์

4.1 ปรัชญา : ทักษะทางภาษาไทยเป็นเครื่องมือชั้นนำการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการดำเนินชีวิตในสังคมให้ประสบผลตามความมุ่งหมายตระหนักในสุนทรียภาพทางวรรณศิลป์ อันเป็นศิลปะที่งดงามทางภาษา พัฒนาชีวิต พัฒนาการเรียน การสอนภาษาไทยที่เป็นภาษาประจำชาติ ให้เจริญก้าวหน้ามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

4.2 วัตถุประสงค์

1. ให้มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาภาษาไทย

2. ให้สามารถสอนวิชาภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ให้สามารถเป็นผู้นำทางสังคมในการปรับปรุงการเรียนการสอนและปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทย



5. หลักสูตร

5.1 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต

แผน ข ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

5.2 โครงสร้างหลักสูตร กศ.ม.

รายวิชา	แผน ก.แบบ ก.(2)	แผน ข.
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) ไม่น้อยกว่า	18	28
1.1 วิชาเอกบังคับ	16	16
1.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	2	12
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area) ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิจัย ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	2	2
2.1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)		
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	38	42

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 28 หน่วยกิต ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ แผน ก และ แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

(0-2)S	106501	ศิลปะการประพันธ์ร้อยกรอง The Art of Thai Poetry	2(2-0)
(0-2)S	106701	วรรณคดีมรดกไทย Ancient Classic Thai Literature	2(2-0)
(0-2)S	106601	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย Thai Linguistics	2(2-0)
(0-2)S	106504	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Usage for Communication	2(2-0)
(0-2)S	106505	การสอนภาษาไทย Teaching Thai Language	2(2-0)
(0-2)S	106506	การวิจัยทางการสอนภาษาไทย Research in Thai Teaching	2(2-0)
	106702	สัมมนาภาษาและวรรณกรรมไทย Seminar in Thai Language and Literature	2(2-0)
	106703	การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทย Research in Thai Language and Literature	2(2-0)
2) วิชาเลือก แผน ก เรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้			
	106502	ศิลปะการประพันธ์ร้อยแก้ว The Art of Thai Prose	2(2-0)
(0-2)S	106602	ภาษาศาสตร์เชิงประวัติ Historical Linguistics	2(2-0)
	106603	ภาษาศาสตร์ประยุกต์ Applied Linguistics	2(2-0)
(0-2)S	106704	วรรณกรรมเอกร่วมสมัย Contemporary Masterpieces of Thai Literature	2(2-0)
(0-2)S	106705	การศึกษาวรรณคดีเปรียบเทียบ Comparative Literary Study	2(2-0)
(0-2)S	106507	การอ่านเชิงสร้างสรรค์ Creative Reading	2(2-0)
(0-2)S	106508	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing	2(2-0)



106509	การพูดเชิงสร้างสรรค์ Creative Speaking	2(2-0)
106510	การพัฒนาหลักสูตรภาษาไทย Development of Thai Curriculum	2(2-0)
106511	นวัตกรรมการสอนภาษาและวรรณกรรมไทย Innovation of Thai Language and Literature Teaching	2(2-0)
106512	การสอนวรรณกรรมไทย Teaching Thai Literature	2(2-0)
106706	ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย Thai Dialect and Regional Literature	2(2-0)
106707	ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรม Indigenous Knowledge in Language and Literature	2(2-0)

* นิสิตสามารถเลือกเรียนวิชาในหลักสูตร ศศ.ม.(ภาษาไทย) เป็นวิชาเลือกได้

6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์

ทั้งแผน ก แผน ก(2) และแบบ ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาการระเบียบวิธี เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้

504721	(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิตได้แก่ พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundation in Educational Research	2(2-0)
504722	(2) วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้ การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	2(2-0)
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	2(2-0)
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	2(2-0)

504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)
504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	2(2-0)
504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานการศึกษาและผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) และ (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

	(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)	
503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Vision in Education	2(2-0)
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic vision in Education	2(2-0)
	(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)	2(2-0)
502701	สาระถนัดจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)



506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Indigenous Knowledge	2(2-0)
506705	การศึกษา กับสังคม Education and Society	2(2-0)
506706	พื้นฐานทางเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	
<p>(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขา (Non-Major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ</p>		
501701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา Administration and Management in Education	2(2-0)
501702	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-Formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
501702	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
501703	สุขภาพจิตในองค์กร Mental Health in Organization	2(2-0)
502704	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีทางการสื่อสารในการพัฒนาหลักสูตร Technology Communicative in Curriculum Development	2(2-0)

504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข

ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

503898	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6
503899	วิทยานิพนธ์ Thesis	12



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2541

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Science Education

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ศึกษา)

ชื่อย่อ : กศ.ม.(วิทยาศาสตร์ศึกษา)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Science Education)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Science Education)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ ภาควิชาชีววิทยา ภาควิชาเคมี และ
ภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

หลักสูตรนี้มุ่งพัฒนานักวิทยาศาสตร์ศึกษาที่มีสมรรถภาพในการสอนวิทยาศาสตร์
สามารถเป็นแบบอย่างทั้งการคิดและการกระทำเชิงวิทยาศาสตร์ ตลอดจนเป็นผู้ดำเนินการศึกษาค้นคว้าวิจัย และพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์ศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตนักวิทยาศาสตร์ศึกษาที่มีความรู้ และความสามารถในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การจัดประสบการณ์ทางการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ที่สอดคล้องกับธรรมชาติของ
วิทยาศาสตร์และการพัฒนาสติปัญญา ค่านิยมทางวิทยาศาสตร์ และเจตคติที่เกี่ยวข้องกับ
วิทยาศาสตร์

2. การศึกษาค้นคว้าวิจัยเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ทางการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์
3. การแสดงพฤติกรรมทั้งการคิดและการกระทำเชิงวิทยาศาสตร์ที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและสาธารณชนทั่วไป
4. การใช้นวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการจัดประสบการณ์ทางการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) ไม่น้อยกว่า	22	28
1.1 วิชาเอกบังคับทางวิทยาศาสตร์ศึกษา ไม่น้อยกว่า	6	6
1.2 วิชาเอกบังคับทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	8	8
1.3 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า	8	14
1.3.1 วิชาเอกเลือกทางวิทยาศาสตร์ศึกษา ไม่น้อยกว่า	4	4
1.3.2 วิชาเอกเลือกทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	4	10
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area) ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	2	2
2.1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	2	2
2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	42	42

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต



6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 28 หน่วยกิต

1) วิชาเอกบังคับทางวิทยาศาสตร์ศึกษา ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข เรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

299 511	ทฤษฎีและการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์ Theory and Development of Science Curriculum	2(1-2)
299 672	สัมมนาปัญหาและการวิจัยการสอนวิทยาศาสตร์ Seminar on Problems and Research in Science Teaching	2(1-2)
299 561	พื้นฐานทางปรัชญาวิทยาศาสตร์ สำหรับวิทยาศาสตร์ศึกษา Foundations of Philosophy of Science for Science Education	2(2-0)

2) วิชาเอกบังคับทางวิทยาศาสตร์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข เรียน ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

299 591	ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ Problems in Science	2(1-2)
202 511	เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 1 Chemistry for Science Teachers 1	2(1-2)
203 591	ชีววิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ Biology for Science Teachers	2(1-2)
204 501	ฟิสิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ Physics for Science Teachers	2(1-2)

6.2 หมวดวิชาเอกเลือก

1) วิชาเอกเลือกทางวิทยาศาสตร์ศึกษา ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

299 521	วิทยาศาสตร์ในโรงเรียน Science in Schools	2(1-2)
299 522	การพัฒนาสมรรถภาพการสอนวิทยาศาสตร์ Development of Science Teaching Competencies	2(1-2)

299 523	การพัฒนาการสอนแบบสืบเสาะและการสอน ความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Development of Teaching by Inquiry and Teaching for Creativity in Science	
299 524	สถิติและการวิจัยสำหรับครูวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Statistics and Research for Science Teachers	
299 531	การประเมินผลการสอนและการเรียนวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Evaluation of Teaching and Learning Science	
299 541	การพัฒนาบทเรียนวิทยาศาสตร์โดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วยสอน	2(1-2)
	Development of Computer-Assisted Instruction Course-ware for Science Teaching	
299 651	การจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน	2(1-2)
	School Science Activities Management	
299 673	สัมมนาปัญหาและการนิเทศการสอนวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Seminar on Problems and Supervision of Science Teaching	
299 571	ประชุมปฏิบัติการสำหรับครูวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Workshop for Science Teachers	

2) วิชาเอกเลือกทางวิทยาศาสตร์ แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนอย่างน้อย 4 หน่วยกิต และแผน ข เลือกเรียนอย่างน้อย 10 หน่วยกิต โดยให้เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทในคณะวิทยาศาสตร์ โดยความเห็นชอบของภาควิชาที่เกี่ยวข้อง หรือเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

202521	เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2	2(1-2)
	Chemistry for Science Teachers 2	
202 551	เทคนิคทางเคมี	2(1-2)
	Techniques for Chemistry	
204 502	ฟิสิกส์ยุคใหม่สำหรับครูวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Modern Physics for Science Teachers	
204 541	อิเล็กทรอนิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Electronics for Science Teachers	
203 593	พฤกษศาสตร์สำหรับครูวิทยาศาสตร์	2(1-2)
	Botany for Science Teachers	



203 594 สัตวศาสตร์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2(1-2)
Zoology for Science Teachers

6.3 หมวดวิชาสัมพันธ์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

- 1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
 - (1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่
 - 504 721 พื้นฐานการวิจัยการศึกษา 2(2-0)
Foundation in Educational Research
 - (2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้
 - 504 722 การวิจัยเชิงพรรณนา 2(2-0)
Descriptive Research
 - 504 723 การวิจัยเชิงทดลอง 2(2-0)
Experimental Research
 - 504 724 การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ 2(2-0)
Historical Research
 - 504 725 การวิจัยเชิงคุณภาพ 2(2-0)
Qualitative Research
 - 504 726 การวิจัยเชิงพยากรณ์ 2(2-0)
Forecast Research
 - 504 727 วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย 2(2-0)
Statistical Methods for Research
 - 504 854 สถิตินั้นพาราเมตริก 2(2-0)
Nonparametric Statistics
 - 504 856 การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ 2(2-0)
Multivariate Analysis
 - 504 857 สถิติอ้างอิง 2(2-0)
Inferential Statistics

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของ

มหาวิทยาลัยทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) และ (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)

503 701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Vision on Education	2(2-0)
506 701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Vision on Education	2(2-0)

(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)

502 701	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503 702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506 702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
506 703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506 704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
506 705	การศึกษา กับสังคม Education and Society	2(2-0)
506 706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506 707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506 708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)



(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ

501 701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา Administration and Management in Education	2(2-0)
501 702	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501 751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501 752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502 702	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
502 703	สุขภาพจิตในองค์กร Mental Hygiene in Organization	2(2-0)
502 704	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503 703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504 701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504 702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504 703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506 709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506 710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506 711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

5.3.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ENGLISH

ความมุ่งหมาย

1. ให้มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ
2. ให้มีความรู้ในเนื้อหาวิชาทางด้านภาษาศาสตร์และวรรณคดี
3. ให้มีความสามารถในการสอนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ให้มีทัศนคติสุนทรียอันก่อให้เกิดรสนิยมซึ่งผู้มีการศึกษาพึงมี

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรแผน ก

ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ แผน ก ประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. หมวดวิชาพื้นฐานการศึกษา	ไม่น้อยกว่า	8	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	2	หน่วยกิต
4. วิทยานิพนธ์		12	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	40	หน่วยกิต

หลักสูตรแผน ข

ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษ แผน ข ประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. หมวดวิชาพื้นฐานการศึกษา	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
3. หมวดประสบการณ์วิจัย	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	51	หน่วยกิต

รายละเอียดในหมวดต่าง ๆ

แผน ก

หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา ให้เรียนรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหมวดวิชาทางการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต



(๒-๐-๕) หมวดวิชาเอก	ให้เรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
(๒-๐-๑) อังกฤษ 511	อ่าน 1	1(2-0-1)
(๒-๐-๒) อังกฤษ 521	เขียน 1	2(2-0-4)
(๒-๐-๓) อังกฤษ 522	เขียน 2	2(2-0-4)
(๒-๐-๔) อังกฤษ 531	ทักษะการฟังและพูด 1	2(2-4-0)
(๒-๐-๕) อังกฤษ 532	ทักษะการฟังและพูด 2	2(2-4-0)
(๒-๐-๖) อังกฤษ 541	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
(๒-๐-๗) อังกฤษ 542	บทละครยุโรปและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
(๒-๐-๘) อังกฤษ 551	แปล 1	2(2-0-4)
(๒-๐-๙) อังกฤษ 561	ไวยากรณ์และการใช้ภาษาอังกฤษสมัยปัจจุบัน	3(3-0-6)
(๒-๐-๑๐) อังกฤษ 591	ภาษาวรรณคดีและการเรียนการสอนภาษา	3(3-0-6)
(๒-๐-๑๑) อังกฤษ 611	อ่าน 2	2(2-0-4)
(๒-๐-๑๒) อังกฤษ 641	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 642	บทละครยุโรปและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 651	แปล 2	2(2-0-4)
ภษ 512	ระบบเสียงและภาษาถิ่น	2(2-0-4)
ภษ 522	ระบบไวยากรณ์และการใช้ภาษา	2(2-0-4)
ภษ 661	สัมมนาการสอนภาษา	2(2-0-4)

หมวดวิชาเลือกเสรี ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย
ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชา

การสอบรวบยอด นิสิตต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ทั้งข้อเขียนและการสอบปากเปล่า
วิทยานิพนธ์ นิสิตต้องเขียนวิทยานิพนธ์โดยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัย
กำหนด

แผน ข

หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา ให้เรียนรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหมวดวิชาพื้นฐานทาง
การศึกษา ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

หมวดวิชาเอก ให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

วิชาเอกบังคับ 6 หน่วยกิต

อังกฤษ 681 ฝึกงาน 6(0-12-6)

วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

อังกฤษ 511 อ่าน 1 1(2-0-1)

อังกฤษ 521 เขียน 1 2(2-0-4)



อังกฤษ 522	เขียน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 531	ทักษะการฟังและพูด 1	2(2-4-0)
อังกฤษ 532	ทักษะการฟังและพูด 2	2(2-4-0)
อังกฤษ 541	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 542	บทละครยุโรปและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 551	แปล 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 561	ไวยากรณ์และการใช้ภาษาอังกฤษสมัยปัจจุบัน	3(3-0-6)
อังกฤษ 591	ภาษาวรรณคดีและการเรียนการสอนภาษา	3(3-0-6)
อังกฤษ 611	อ่าน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 641	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 642	บทละครยุโรปและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 651	แปล 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 691	สัมมนาเชิงปฏิบัติการทางการวัดผลภาษา	3(3-0-6)

หมวดประสบการณ์วิจัย 6หน่วยกิต

อังกฤษ 571	สัมมนาการวิจัยและการพัฒนาทางภาษาและวรรณคดี	3(3-0-6)
อังกฤษ 671	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือกเสรี ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชา

การสอบประมวลความรู้ นิสิตต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ทั้งข้อเขียนและการสอบปากเปล่า



โครงสร้างหลักสูตร

ปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.ม.)

โครงสร้างของหลักสูตรปริญญาศึกษามหาบัณฑิต ประกอบด้วยรายวิชาในหมวดวิชาต่าง ๆ ซึ่งจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต ดังนี้

1. หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
วิชาพื้นฐานทางการศึกษา เป็นวิชารากฐานของการศึกษาในหลักสูตรปริญญาศึกษามหาบัณฑิตทุกวิชาเอก และไม่เป็นวิชาพื้นฐานของวิชาเอกใด ๆ
2. หมวดวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต
วิชาเอกเป็นวิชาที่ฝึกนิสิตให้มีคุณลักษณะตามความมุ่งหมายของแต่ละวิชาเอก ในหลักสูตรนี้มีทั้งหมด 29 วิชาเอก
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
วิชาเลือกเสรีเป็นวิชาที่ส่งเสริมให้นิสิตมีความรู้กว้างขวางขึ้น นิสิตจะเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญามหาบัณฑิตเป็นวิชาเลือกเสรี ต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาของรายวิชานั้น ๆ
4. วิทยานิพนธ์ 6 หน่วยกิต
นิสิตต้องเขียนวิทยานิพนธ์ เป็นการวิจัยปัญหาที่เกี่ยวกับการศึกษาหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งการศึกษาและวิชาการ

รายวิชาในหมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา

FOUNDATIONS OF EDUCATION COURSES

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตดังนี้

วิชาพื้นฐานบังคับ 9 หน่วยกิต

Required Foundations Courses 9 credit hours

ศษ 501	พื้นฐานทางปรัชญาของการศึกษา	2(2-0-4)
ED 501	Philosophical Foundations of Education	2(2-0-4)



ศษ 502	พื้นฐานทางสังคมวิทยาและเศรษฐศาสตร์ของการศึกษา	2(2-0-4)
ED 502	Socio-Economic and Foundations of Education	2(2-0-4)
ศษ 503	พื้นฐานทางจิตวิทยาของการศึกษา	2(2-0-4)
ED 503	Psychological Foundations of Education	2(2-0-4)
วจ 521	วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
RS 521	Research Methods in Behavioral and Social Sciences	3(3-0-6)

วิชาพื้นฐานเลือก

Elective Foundations Courses

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

ศษ 504	พื้นฐานทางประวัติศาสตร์ของการศึกษา	2(2-0-4)
ED 504	Historical Foundations of Education	2(2-0-4)
ศษ 505	การศึกษาเปรียบเทียบ	2(2-0-4)
ED 505	Comparative Education	2(2-0-4)
ศษ 506	พื้นฐานทางเทคโนโลยีในการศึกษา	2(2-0-4)
ED 506	Technological Foundations in Education	2(2-0-4)
ศษ 507	จริยธรรมวิชาชีพ	2(2-0-4)
ED 507	Professional Ethics	2(2-0-4)
สถ 511	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย	3(3-0-6)
ST 511	Statistical Methods for Research	3(3-0-6)
สถ 513	สถิติอนุมาน	3(3-0-6)
ST 513	Inferential Statistics	3(3-0-6)

สาขาวิชาภูมิศาสตร์

GEOGRAPHY

ความมุ่งหมาย

1. ให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และแก้ปัญหาทางภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม
2. ให้สามารถนำความรู้ในวิชาภูมิศาสตร์ไปทำการสอนในระดับต่าง ๆ ได้
3. ให้มีความสามารถในการวิจัยและศึกษาค้นคว้าทางด้านภูมิศาสตร์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

รายวิชาในหมวดวิชาเอกภูมิศาสตร์

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต ดังนี้

วิชาเอกบังคับ 9 หน่วยกิต

Required Courses 9 Credit hours

ภูมิ 511	แผนที่และการเขียนแผนที่ (ชั้นสูง)	3(3-0-6)
GE 511	Advanced Map and Cartography	3(3-0-6)
ภูมิ 523	สัมมนาภูมิศาสตร์กายภาพ	3(3-0-6)
GE 523	Seminar in Physical Geography	3(3-0-6)
ภูมิ 535	สัมมนาภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GE 535	Seminar in Economic Geography	3(3-0-6)

วิชาเอกเลือก Elective Courses

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

ภูมิ 512	ภูมิศาสตร์ภาคปฏิบัติและวิจัย	3(3-0-6)
GE 512	Field Work and Research in Geography	3(3-0-6)
ภูมิ 514	วิธีการปริมาณวิเคราะห์ทางภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GE 514	Quantitative Method in Economic Geography	3(3-0-6)
ภูมิ 521	อุตุนิยมวิทยาและภูมิอากาศวิทยา (ชั้นสูง)	3(3-0-6)
GE 521	Advanced Meteorology and Climatology	3(3-0-6)



ภูมิ 612	สัมพัทธ์ระยะไกลจากภาพ	3(3-0-6)
GE 612	Remote Sensing	3(3-0-6)
ภูมิ 622	ธรณีสิ่งแวดล้อมวิทยา	3(3-0-6)
GE 622	Geomorphology	3(3-0-6)
ภูมิ 624	สัมมนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	3(3-0-6)
GE 624	Seminar in Conservation of Natural Resources	3(3-0-6)
ภูมิ 631	สัมมนาภูมิศาสตร์การเมือง	3(3-0-6)
GE 631	Seminar in Political Geography	3(3-0-6)
ภูมิ 632	ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน (ชั้นสูง)	3(3-0-6)
GE 632	Advanced Geography of Settlement	3(3-0-6)
ภูมิ 633	สัมมนาภูมิศาสตร์ประชากร	3(3-0-6)
GE 633	Seminar in Geography of Population	3(3-0-6)
ภูมิ 641	การวิจัยทางภูมิศาสตร์ในท้องถิ่น	3(3-0-6)
GE 641	Research in Local Geography	3(3-0-6)
ภูมิ 642	สัมมนาภูมิศาสตร์ภูมิภาค	3(3-0-6)
GE 642	Seminar in Regional Geography	3(3-0-6)

ตอนที่ 6

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.)

- สาขาวิชาไทยคดีศึกษา
- สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์





คณะศึกษาศาสตร์



หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาไทยคดีศึกษา

(พ.ศ.2538)

โครงสร้างของหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาไทยคดีศึกษา แบ่งออกเป็น 2 แผน คือ

แผน ก. เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยกำหนดให้มีการทำวิทยานิพนธ์ และศึกษารายวิชาในหมวดต่าง ๆ ดังนี้

หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอกไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเอกไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	2 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	38 หน่วยกิต

แผน ข. เป็นการศึกษาที่เน้นการศึกษา โดยกำหนดให้มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองดังนี้

หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอกไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเอกไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	4 หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	40 หน่วยกิต

(หมายเหตุ : แผน ก. ของโครงสร้างหลักสูตรที่ปรับปรุงนี้ จัดตามโครงสร้าง “แบบ ก (2)” ของประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2533 (ใหม่)”

หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอก

ให้เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ทั้งแผน ก. และแผน ข. จากรายวิชาต่อไปนี้

ทศ 501 ปฏิทรรคนไทยคดีศึกษา	3(2-3-4)
ทศ 502 ภูมิรัฐศาสตร์ท้องถิ่น	2(2-0-4)
ทศ 503 ชุมชนศึกษา	2(2-1-3)



ทศ 504	วัฒนธรรมท้องถิ่น	3(2-3-4)
ทศ 505	โลกทรรศน์ท้องถิ่น	2(2-0-4)
ทศ 506	มานุษยวิทยาภาควัฒนธรรม	3(3-0-6)
ทศ 507	วิธีวิจัยทางไทยคดีศึกษา	3(3-0-6)

หมวดวิชาเอก

แผน ก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และแผน ข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

ทศ 511	การวิเคราะห์ระบบความเชื่อท้องถิ่น	2(2-2-2)
ทศ 512	ภูมิปัญญาชาวบ้านกับการพัฒนาท้องถิ่น	2(2-2-2)
ทศ 513	วรรณกรรมท้องถิ่นศึกษา	3(3-0-6)
ทศ 514	อาชีพและเศรษฐกิจในท้องถิ่น	2(2-2-2)
ทศ 515	วัฒนธรรมพื้นบ้านกับการประยุกต์เฉพาะด้าน	3(3-0-6)
ทศ 516	การสารนิเทศและสารนิทัศน์	3(2-3-4)
ทศ 517	นันทนาการพื้นบ้าน	2(2-0-4)
ทศ 518	วัฒนธรรมภาษาไทยและภาษาถิ่น	2(2-0-4)
ทศ 519	ศิลปกรรมท้องถิ่น	2(2-0-4)
ทศ 520	การพัฒนาชุมชนในท้องถิ่น	2(2-0-4)
ทศ 611	การบูรณาการทางสังคม	2(2-0-4)
ทศ 612	ไทยคดีนิพนธ์	3(2-3-4)
ทศ 613	สัมมนาไทยคดีศึกษา 1	3(3-0-6)
ทศ 614	สัมมนาไทยคดีศึกษา 2	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือกเสรี

แผน ก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และแผน ข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

ทศ 621	พหุวัฒนธรรมสัมพันธ์	2(2-0-4)
ทศ 622	โบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ	2(2-2-2)
ทศ 623	พิพิธภัณฑ์วัฒนธรรมพื้นบ้าน	2(1-3-2)
ทศ 624	สถิติเพื่อการวิจัย	3(3-0-6)
ทศ 625	การศึกษาเฉพาะเรื่อง	3(2-3-4)

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2540

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์
และสารสนเทศศาสตร์

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Arts Program in Library and Information Science

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์และ
สารสนเทศศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Master of Arts (Library and Information Science)

2.2 ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : M.A.(Library and Information Science)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์

4.1 ปรัชญา

หลักสูตรนี้มุ่งที่จะพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ที่สามารถดำเนินงานห้องสมุดสมัยใหม่หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนมีคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้วิชาการด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ให้เป็นประโยชน์แก่สังคม

4.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบุคลากรระดับมหาบัณฑิตด้านบรรณารักษศาสตร์และสารเทศศาสตร์ให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

4.2.1 มีความรอบรู้ในทฤษฎีทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารเทศศาสตร์และสามารถนำทฤษฎีและหลักการจากวิชาเหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานห้องสมุดสมัยใหม่และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.2 เป็นผู้นำในการศึกษาค้นคว้าและวิจัยด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

4.2.3 เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ในการที่จะนำไปประกอบวิชาชีพอิสระได้

5. หลักสูตร

5.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แผน ก(2) ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แผน ข ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต

5.2 โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก (2)	แผน ข
1. หมวดวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	19	19
2. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	9	15
3. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ		
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	40	40

6. รายวิชาในหลักสูตร

6.1 วิชาเอกบังคับ กำหนดให้เรียน 19 หน่วยกิต ดังนี้

102 702	วิธีวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ Research Methods in Library and Information Science	3(3-0)
102 703	การบริหารห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศขั้นสูง Advanced Administration of Library and Information Center	3(3-0)
102 704	สัมมนาทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ Seminar in Library and Information Science	3(3-0)
102 705	ภาษาอังกฤษสำหรับสารสนเทศ English for Information Science	2(2-0)
102 706	สารสนเทศกับสังคม Information and Society	2(2-0)



102 719	บริการสารสนเทศขั้นสูง Advanced Information Services	3(3-0)
102 802	การจัดเก็บและการค้นคืนสารสนเทศ Information Storage and Retrieval	3(2-2)

6.2 วิชาเลือก กำหนดให้ แผน ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

102 707	ทักษะการสื่อสารด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ Communication Skills in Library and Information Science	2(2-0)
102 708	จิตวิทยาประยุกต์สำหรับบรรณารักษ์และนักสารสนเทศ Applied Psychology for Librarians and Information Professional	2(2-0)
102 709	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ Legal and Ethical Issues in Profession	2(2-0)
102 710	การวิเคราะห์สารสนเทศและทำรายการค้น Information Analysis and Cataloging	3(2-2)
102 711	หนังสือหายากและเอกสารจดหมายเหตุ Rare Books and Archives	2(2-0)
102 712	แหล่งและบริการสารสนเทศ Information Resources and Services	3(3-0)
102 713	สัมมนาการวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์และสารเทศศาสตร์ Research Seminar in Library and Information Science	3(3-0)
102 714	การจัดการและการให้บริการสารสนเทศเพื่อชุมชน Information Management and Services for the Community	2(2-0)
102 715	การจัดการสารสนเทศเชิงธุรกิจ Commercial Information Management	3(3-0)
102 716	บริการสารสนเทศสำหรับผู้ด้อยโอกาส Information Services for the Disadvantaged	2(2-0)
102 717	การจัดการและบริการสิ่งพิมพ์รัฐบาล Government Publications Management and Services	2(2-0)
102 718	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional practicum	3(0-6)

102 803	การวิเคราะห์ระบบ System Analysis	3(3-0)
102 804	โครงสร้างข้อมูลและการจัดระบบแฟ้มข้อมูล Data Structure and File System Management	3(2-2)
102 805	ระบบการจัดการฐานข้อมูล Data Base Management System	3(3-0)
102 806	การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ Information System Design and Development	3(2-2)
102 807	การพัฒนาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์สำหรับงานด้านสารสนเทศ Computer Programming in Information Work	3(2-2)
102 808	การพัฒนาและจัดการฐานข้อมูลโดยใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป Commercial Software for Data Base Management and Development	3(2-2)
102 809	เทคนิคการสืบค้นระบบออนไลน์ On-line Searching Techniques	3(2-2)
102 810	เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology	3(2-2)
102 811	การสื่อสารข้อมูลและข่ายงานสารสนเทศ Data Communication and Information Network	3(3-0)
102 812	ห้องสมุดอัตโนมัติ Library Automation	3(2-2)

6.3 หมวดวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

102 813	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-36)
102 814	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(0-18)

6.4 วิชาพื้นฐานทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ สำหรับนิสิตที่ไม่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ต้องเรียนวิชาพื้นฐานทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ 1 รายวิชา ดังนี้

102 701	การจัดและดำเนินงานสารสนเทศ Information Organization and Management	3(3-0)
---------	---	--------



(0-6)8 15.3.5 วิชาพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ นิสิตที่ไม่เคยลงทะเบียนรายวิชาด้านคอมพิวเตอร์หรือเคยลงทะเบียนรายวิชาด้านคอมพิวเตอร์มาแล้วแต่ไม่เกิน 5 หน่วยกิต ต้องเรียนวิชาพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ 1 รายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต ดังนี้

102 801 คอมพิวเตอร์ในห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ 3(2-2)
 Computer in Library and Information Center

102 808 การจัดการข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์

102 807 การพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และงานกราฟิก

102 808 คอมพิวเตอร์ประยุกต์กับเทคโนโลยีสารสนเทศ

102 808 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 808 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 808 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 808 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 808 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 810 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 811 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 811 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

102 812 คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต



ตอนที่ 7

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.)

- สาขาวิชาการจัดการ





คณะวิทยาศาสตร์

โครงการปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

1. ชื่อโครงการและชื่อปริญญา

1.1 ชื่อโครงการ

ชื่อเต็ม(ภาษาไทย) : โครงการปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Business Administration

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.B.A. Program

1.2 ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration

ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.ม.

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : M.B.A.

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ภาควิชาบริหารธุรกิจ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3. หลักการและเหตุผล ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการผลิตและการจำหน่ายสินค้าต้องทำในรูปของธุรกิจหรืออุตสาหกรรม เมื่อประเทศเจริญก้าวหน้าเพราะเศรษฐกิจเจริญเติบโต ความต้องการบุคลากรเพื่อบริหารและจัดการธุรกิจจึงมีมากขึ้น เนื่องจากจำนวนและประเภทธุรกิจมีมาก และการทำธุรกิจก็ต้องแข่งขันกับธุรกิจอื่นที่อยู่ภายในและต่างประเทศ ซึ่งจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความสามารถในการบริหารงานที่เป็นสากลด้วยเหตุที่ความต้องการของตลาดด้านบุคลากรสาขาบริหารธุรกิจมีมากขึ้น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้เปิดโครงการบัณฑิตศึกษาสำหรับผู้ที่กำลังทำงานให้ได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้ พัฒนานตนเอง ให้เป็นผู้มีคุณธรรม มีจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีงามในการดำรงชีวิต และสร้างสรรค์สังคม พัฒนาความรู้ด้านการบริหาร เพื่อนำไปปรับใช้กับองค์กรที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่เพื่อให้องค์กรทางธุรกิจนั้นเจริญก้าวหน้า สามารถอยู่ในโลกแห่งการแข่งขันได้โดยเน้นการบริหารธุรกิจที่เป็นสากล

3.2 ปรัชญา

ปรัชญาของการให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ก็เพื่อสร้างบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถคู่คุณธรรม มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ทำการบริหารธุรกิจให้เป็น



สากลและให้ประชาชนในท้องถิ่นมีโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกับประชาชนในเมืองหลวง

3.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.3.1 เพื่อผลิตมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจให้มีความรู้ด้านการบริหารธุรกิจที่เป็นสากลและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

3.3.2 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถควบคู่ไปกับคุณธรรม และจริยธรรม โดยยึดเป็นจรรยาบรรณในการทำงาน

3.3.3 เพื่อสนองนโยบายของรัฐในการให้ทรัพยากรมนุษย์ของชาติมีความรู้ความสามารถ และโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกันทั่วประเทศ

4. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

4.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาหรือเทียบเท่า

4.2 มีประสบการณ์ในการทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือจากผู้บังคับบัญชา

5. โครงสร้างของหลักสูตร

โครงการปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ใช้หลักสูตรบัณฑิตศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

แผน ก (2) เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยกำหนดให้มีการทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาในหมวดต่าง ๆ

แผน ข เป็นการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยกำหนดให้มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทั้งแผน ก (2) และ แผน ข ต้องสอบประมวลความรู้

หลักสูตรนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างประโยชน์แก่ผู้จัดการระดับกลางขึ้นไป หรือผู้ประกอบการให้มากที่สุด จึงเน้นการเรียนการสอนด้านการจัดการ

จำนวนหน่วยกิตของแผนก ก (2) และ แผน ข เป็นดังนี้

หมวดวิชา	แผน ก	แผน ข
วิชาบังคับ(วิชาแกน)	18 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก	9 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
วิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	-
ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	-	3 หน่วยกิต
สัมมนา	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต	43 หน่วยกิต	43 หน่วยกิต

6. ระยะเวลาในการศึกษา

หลักสูตรมีระยะเวลาการศึกษา 2 ปี โดยแต่ละปีแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 ภาคการศึกษา ตามปฏิทินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย มีกำหนดเวลาดังนี้

- ภาคการศึกษาที่ 1 ระหว่าง มิถุนายน-ตุลาคม
- ภาคการศึกษาที่ 2 ระหว่าง พฤศจิกายน-มีนาคม
- ภาคการศึกษาที่ 3 ระหว่าง เมษายน-พฤษภาคม

7. สาขาวิชาที่เปิดสอน

การจัดการ

8. แนวการจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

- 8.1 ศึกษาทฤษฎีทางวิชาการ และนำประสบการณ์ของนิสิตมาอภิปรายประกอบความเข้าใจ
- 8.2 สนับสนุนการสัมมนาอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสริมความเข้าใจทางวิชาการยิ่งขึ้น
- 8.3 การวิเคราะห์กรณีศึกษา การจัดทำรายงานโดยอาศัยข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ
- 8.4 นิสิตสามารถทำงานไปด้วยในขณะที่ศึกษาเพราะเป็นการจัดการเรียนการสอนทั้งนอกและในเวลาราชการ โดยช่วงแรกจะเปิดสอนเฉพาะนอกเวลาราชการก่อน เมื่อบุคคลากรและความพร้อมมากขึ้นก็จะเปิดสอนในเวลาราชการ

9. หมวดวิชา

9.1 วิชาแกน ให้เรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ทั้งแผน ก(2) และแผน ข จากรายวิชาต่อไปนี้

	หน่วยกิต
103501 การจัดการตลาดขั้นสูง (Advanced Marketing Management)	3(3-0)
103502 การบัญชีบริหารขั้นสูง (Advanced Managerial Accounting)	3(3-0)
103503 องค์กรและการจัดการ (Organization and Management)	3(3-0)
103504 การจัดการทางการเงิน (Financial Management)	3(3-0)
103505 เศรษฐศาสตร์การจัดการขั้นสูง (Advanced Managerial Economics)	3(3-0)
103506 ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจ (Business Research Methodology)	3(3-0)

9.2 วิชาเอก

9.2.1 วิชาเอกเลือก แผน ก (2) ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และ แผน ข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

103507 การประกอบการและการสร้างสรรค์ธุรกิจ (Intrepreneurship and Creation in Business)	3(3-0)
---	--------



103608	นโยบายธุรกิจ (Business Policy)	3(3-0)
103639	จริยธรรมในการบริหาร (Ethics in Management)	3(3-0)
103610	การวิเคราะห์ปัญหาการผลิต (Analysis of Production Problems)	3(3-0)
103611	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3-0)
103612	ทฤษฎีการบริหารและการปฏิบัติ (Administrative Theory and Practices)	3(3-0)
103613	การจัดการอุตสาหกรรมสัมพันธ์ (Management of Industrial Relations)	3(3-0)
103614	การจัดการและการประเมินผลบุคลากร (Personnel Staffing and Evaluation)	3(3-0)
103615	การบริหารโครงการ (Project Management)	3(3-0)
103616	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม (Small Business Management)	3(3-0)
103617	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (Multi-National Business Management)	3(3-0)
103618	การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0)
103619	การจัดการอุตสาหกรรมบริการ (Service Industry Management)	3(3-0)
103620	เทคนิคการพยากรณ์ธุรกิจ (Business Forecasting Techniques)	3(3-0)

9.2.2 วิชาเลือกเสรี แผน ก (2) เลือก 3 หน่วยกิต แผน ข เลือก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

		หน่วยกิต
103621	กฎหมายและภาวะแวดล้อมทางสังคมของธุรกิจ(Legal and Social Environment of Business)	3(3-0)
103622	พฤติกรรมบุคคลในองค์การ (Human Behavior in Organization)	3(3-0)
103623	การบริหารธุรกิจจำลอง(Business Simulation)	3(3-0)
103624	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)	3(3-0)
103625	ระเบียบวิธีเชิงปริมาณ (Quantitative Research Methods)	3(3-0)
103626	สถิติธุรกิจขั้นสูง (Advanced Statistics for Business)	3(3-0)

9.2.3 วิทยานิพนธ์และการศึกษาด້วยตนเอง

แผน ก (2) ให้ศึกษารายวิชา ดังนี้

103627	สัมมนา (Seminar)	1	หน่วยกิต
103629	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12	หน่วยกิต
	แผน ข ให้ศึกษารายวิชา ดังนี้		
103627	สัมมนา (Seminar)	1	หน่วยกิต
103628	ปัญหาพิเศษ (Special Problem)	3	หน่วยกิต

ภาคผนวก

- ขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์
- ขั้นตอนการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
- ขั้นตอนการศึกษาค้นคว้าอิสระ
- ขั้นตอนการส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์
- แบบคำร้องคำขอต่าง ๆ ที่ควรทราบ

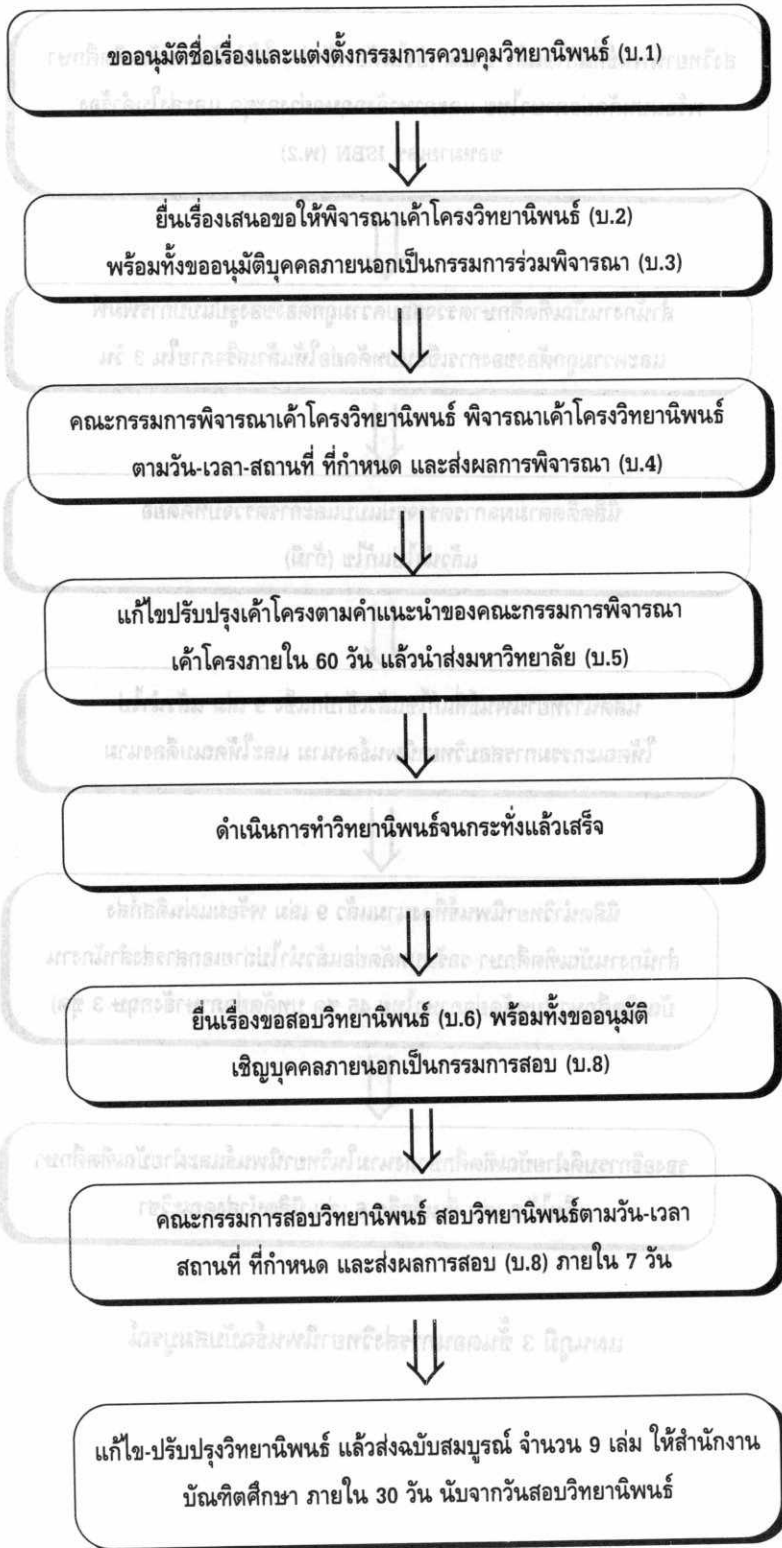


คณะวิศวกรรมศาสตร์

วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา

สำนักงาน
อธิการบดี





แผนภูมิ 2 ขั้นตอนในการทำวิทยานิพนธ์



ส่งวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขแล้ว 1 เล่ม (ยังไม่ต้องเข้าปก) ให้สำนักงานบัณฑิตศึกษา พร้อมบทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างละเอียด และส่งใบคำร้อง
ขอหมายเลข ISBN (พ.2)

สำนักงานบัณฑิตศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบการพิมพ์
และความถูกต้องของการเขียนบทคัดย่อให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน

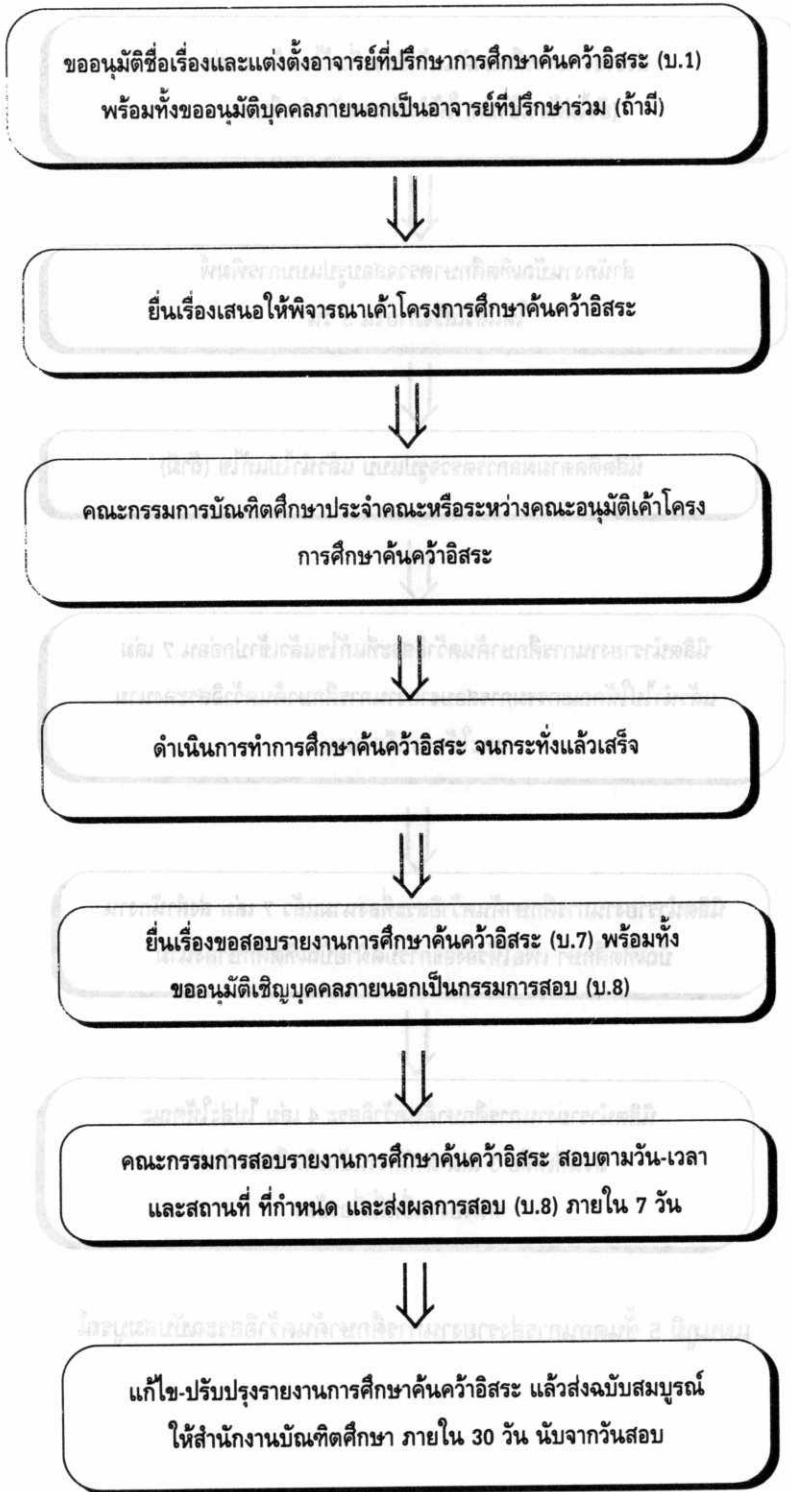
นิสิตติดตามผลการตรวจรูปแบบและการตรวจบทคัดย่อ
แล้วนำไปแก้ไข (ถ้ามี)

นิสิตนำวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขแล้วเข้าปกแข็ง 9 เล่ม แล้วนำไป
ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนาม และให้คณบดีลงนาม

นิสิตนำวิทยานิพนธ์ที่ลงนามแล้ว 9 เล่ม พร้อมแผ่นดิสก์ส่ง
สำนักงานบัณฑิตศึกษา รอรับบทคัดย่อแล้วนำไปถ่ายเอกสารส่งสำนักงาน
บัณฑิตศึกษา (บทคัดย่อภาษาไทย 45 ชุด บทคัดย่อภาษาอังกฤษ 3 ชุด)

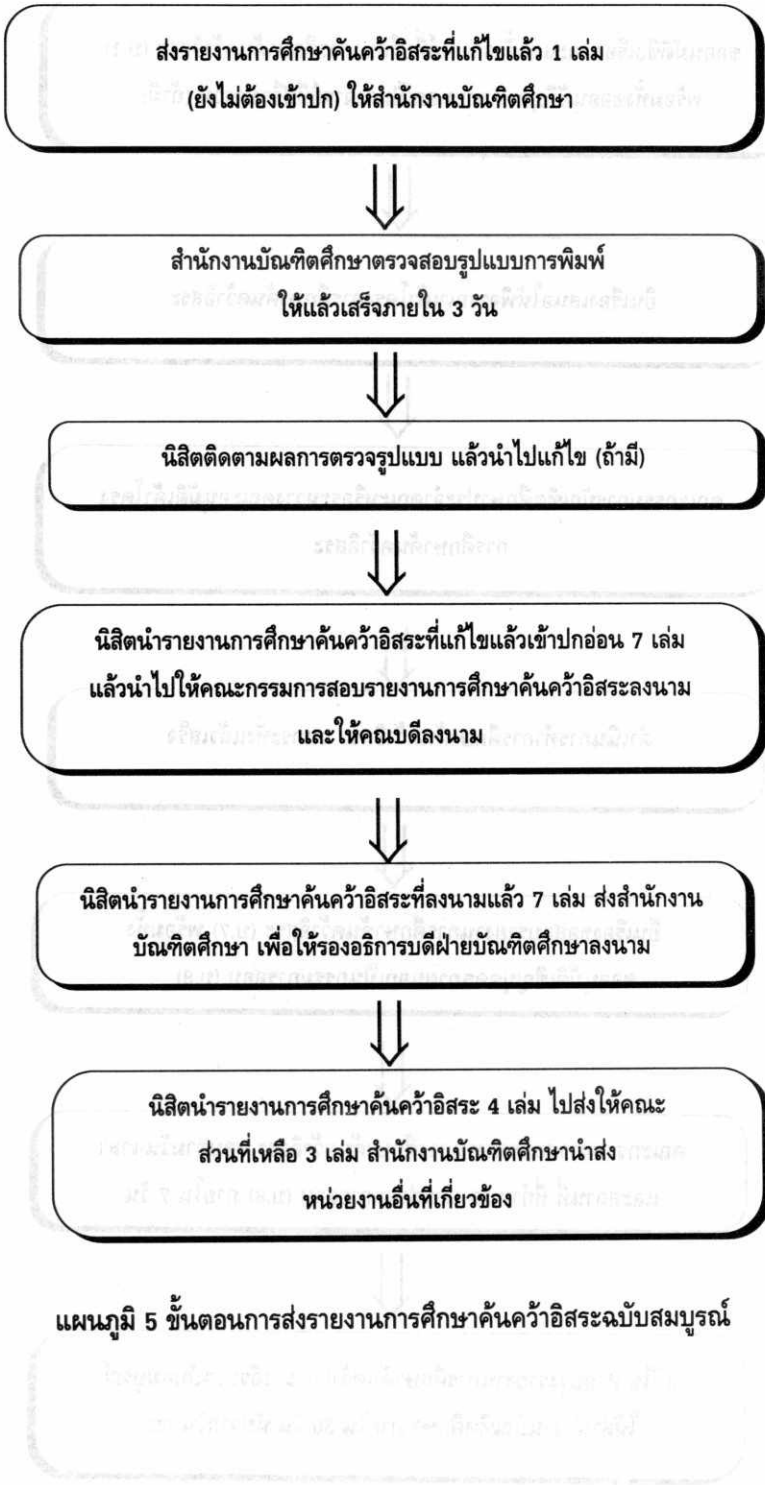
รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาลงนามในวิทยานิพนธ์และฝ่ายบัณฑิตศึกษา
เก็บไว้ 3 เล่ม ที่เหลืออีก 6 เล่ม นิสิตนำส่งคณะวิชา

แผนภูมิ 3 ขั้นตอนการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์



แผนภูมิ 4 ขั้นตอนในการศึกษาค้นคว่ำอิสระ







สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอให้พิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

1. ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว) เลขประจำตัว รุ่น () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

2. หลักสูตร (กศ.ม./ศศ.ม./บธ.ม./.....) สาขาวิชา มีความประสงค์ขออนุมัติส่งต่อไปนี้

3. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
(ภาษาไทย)

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

4. ขอส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน 7 ฉบับ เพื่อให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ พิจารณา ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

ลงชื่อ นิสิต

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

5. หัวหน้าภาควิชา/ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ดังนี้

รับทราบ

5.1..... ประธานกรรมการพิจารณาเค้าโครง (ลงชื่อ)

(กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ)

5.2..... กรรมการ (ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์) (ลงชื่อ)

5.3..... กรรมการ (กรรมการภายนอก) (ลงชื่อ)

5.4..... กรรมการ (กรรมการภายนอก) (ลงชื่อ)

5.5..... กรรมการและเลขานุการ (กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์) (ลงชื่อ)



6. กำหนดให้มีการประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ฉบับดังกล่าว ในวันที่ เดือน พ.ศ.
เวลา น. สถานที่

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าภาควิชา/ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา

วันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

วันที่ เดือน พ.ศ.



สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขออนุมัติบุคคลภายนอกเป็นกรรมการร่วมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

1. ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว) เลขประจำตัว รุ่น () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ
2. หลักสูตร (กศ.ม./ศศ.ม./บธ.ม./.....) สาขาวิชา มีความประสงค์ขออนุมัติบุคคล
ภายนอกเป็นกรรมการร่วมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์
3. เรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)
.....
.....
เรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ).....
.....
.....
4. กำหนดวันพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในวันที่ เดือน พ.ศ.
เวลา น. สถานที่ ห้อง
5. หัวหน้าภาควิชา/ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา ได้พิจารณาเห็นสมควรแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการพิจารณา
เค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยมีรายละเอียดของบุคคลที่เสนอแต่งตั้ง ดังนี้
 - 1) (ชื่อ) วุฒิ ตำแหน่งวิชาการ
 - สถานที่ทำงาน
 - 2) (ชื่อ) วุฒิ ตำแหน่งวิชาการ
 - สถานที่ทำงาน

ลงชื่อ
(.....)

หัวหน้าภาควิชา/ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา
วันที่ เดือน พ.ศ.

6. ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ
-
-

ลงชื่อ
(.....)

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ
วันที่ เดือน พ.ศ.





บ.6

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอสอบวิทยานิพนธ์

1. ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว) เลขประจำตัว รุ่น () ระบบปกติ () ระบบพิเศษ

2. หลักสูตร (กศ.ม./ศศ.ม./บธ.ม./.....) สาขาวิชา มีความประสงค์ขอสอบวิทยานิพนธ์

3. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

4. ขอส่งวิทยานิพนธ์ (จำนวน 7 เล่ม) เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ได้

- () ยื่นแบบ บ.1 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
() ยื่นแบบ บ.2 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
() เข้ารับการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
() ผ่านการตรวจเค้าโครงฉบับแก้ไขแล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

5. ประสงค์จะสอบวิทยานิพนธ์ ในวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น. ห้อง อาคาร

6. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์รับทราบ

- (ลงชื่อ) ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
(ลงชื่อ) กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
(ลงชื่อ) กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ นิสิต
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

7. หัวหน้าภาควิชา/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดังนี้

- 7.1 ประธานกรรมการสอบ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษาภายนอก
ภาควิชา/นอกคณะ)
- 7.2 กรรมการ (ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)
- 7.3 กรรมการ (กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)
- 7.4 กรรมการ(กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)
- 7.5 กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษาภายนอกภาควิชา/นอกคณะ)
- 7.6 กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษาภายนอกภาควิชา/นอกคณะ)

ลงชื่อ
(.....)

หัวหน้าภาควิชา/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา
วันที่ เดือน พ.ศ.

8. ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ
วันที่ เดือน พ.ศ.



บ.7

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

1. ชื่อนิติ (นาย/นาง/นางสาว) เลขประจำตัว รุ่น () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ
2. หลักสูตร (กศ.ม./ศศ.ม./บธ.ม./.....) สาขาวิชา มีความประสงค์ขอสอบ
รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ
3. ชื่อเรื่องการศึกษาค้นคว้าอิสระ
(ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....
4. ขอส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ (จำนวน 5 เล่ม) เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ได้
() ยื่นแบบ บ.1 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
5. ประสงค์จะสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ในวันที่ เดือน พ.ศ.
เวลา น. ห้อง อาคาร
6. อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระรับทราบ
(ลงชื่อ) อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ
(ลงชื่อ) อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลงชื่อ นิติ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.



7. หัวหน้าภาควิชา/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบรายงานการศึกษา
ค้นคว้าอิสระ ดังนี้

- 7.1 ประธานกรรมการสอบ (กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ
อาจารย์บัณฑิตศึกษา)
- 7.2 กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ)
- 7.3 กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ)
- 7.4 กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษาภายนอกภาควิชา/นอกคณะ)
- 7.5 กรรมการ (กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา)

ลงชื่อ
(.....)

หัวหน้าภาควิชา/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา
วันที่ เดือน พ.ศ.

8. ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ
วันที่ เดือน พ.ศ.



สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขออนุมัติเชิญบุคคลภายนอกเป็นกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

1. ด้วย (นาย/นาง/นางสาว) นิสิตปริญญาโท สาขาวิชา เลขประจำตัว
รุ่น () ระบบปกติ () ระบบพิเศษ ได้เสนอขอสอบวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

2. ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ).....

3. ประสงค์ขอเชิญ ตำแหน่งวิชาการ
สถานที่ทำงาน เพื่อเป็นกรรมการสอบในวันที่ เดือน ปี
ซึ่งทางภาควิชา/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา ได้ติดต่อประสานงานเป็นการภายในแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและขอให้ออกหนังสือเชิญในนามของสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/
ระหว่างคณะ ต่อไป

ลงชื่อ

หัวหน้าภาควิชา/ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา

วันที่ เดือน พ.ศ.

4. ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

() อนุมัติ และลงนามในหนังสือเชิญแล้ว

() ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

วันที่ เดือน พ.ศ.





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
แบบรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์

1. ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว) เลขประจำตัว รุ่น () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

2. หลักสูตร (กศ.ม./ศศ.ม./บร.ม./.....) สาขาวิชา มีความประสงค์ขอสอบ

3. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

3.1 ทำการสอบเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

3.2 ผลการสอบและความคิดเห็นของคณะกรรมการสอบ

4. ผลการประเมินและสรุปปัญหาเกี่ยวกับการสอบวิทยานิพนธ์

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการสอบ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษากายนอกภาควิชา/นอกคณะ)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ (กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษากายนอกภาควิชา/นอกคณะ)

(ลงชื่อ) กรรมการ (กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษากายนอกภาควิชา/นอกคณะ)

5. ได้ส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะแล้ว

ลงชื่อ

(.....)

ประธานกรรมการรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์

วันที่ เดือน พ.ศ.



สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบคำร้องขอให้ออกหนังสือราชการ

1. ชื่อ นิสิต (นาย/นาง/นางสาว) เลขประจำตัว รุ่น () ระบบปกติ

() ระบบพิเศษ

2. หลักสูตร (กศ.ม./ศศ.ม./บธ.ม./.....) สาขาวิชา มีความประสงค์ ขอให้สำนักงาน
บัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ ออกหนังสือราชการเพื่อขอความอนุเคราะห์จาก

3. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ
(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ).....

4. สถานที่ติดต่อ

เรื่อง

เพื่อ

ลงชื่อ นิสิต

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

5. ความเห็นของประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลงชื่อ

วันที่ เดือน พ.ศ.

6. ความเห็นของประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

ลงชื่อ

(.....)

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

วันที่ เดือน พ.ศ.



**คำสั่งสำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์**

..... (๑) คณะศึกษาศาสตร์ (๒) คณะศึกษาศาสตร์บัณฑิตศึกษา
 เพื่อให้การพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของ (นาย/นาง/นางสาว).....
 เลขประจำตัว สาขาวิชา ระบบ (ปกติ / พิเศษ)
 รุ่นที่ วิทยานิพนธ์เรื่อง

.....
 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครง
 วิทยานิพนธ์

1. ประธานกรรมการ (กรรมการบัณฑิตศึกษา
 ประจำคณะ/ระหว่างคณะ
2. กรรมการ (ประธานควบคุมวิทยานิพนธ์)
3. กรรมการ (กรรมการภายนอก)
4. กรรมการ (กรรมการภายนอก)
5. กรรมการและเลขานุการ
 (กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)

โดยให้ดำเนินการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในวันที่ เดือน พ.ศ.
 เวลา น. ณ ห้อง อาคาร

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ
 (.....)
 ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ



คำสั่งสำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เรื่อง.....

เพื่อให้การสอบวิทยานิพนธ์ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

เลขประจำตัว สาขาวิชา ระบบ (ปกติ / พิเศษ)

รุ่นที่ วิทยานิพนธ์เรื่อง

เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

1. ประธานกรรมการสอบ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์
บัณฑิตศึกษาภายนอกภาควิชา/นอกคณะ)
2. กรรมการ (ประธานควบคุมวิทยานิพนธ์)
3. กรรมการ (กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)
4. กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา
ภายนอกภาควิชา/นอกคณะ)
5. กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา
ภายนอกภาควิชา/นอกคณะ)
6. กรรมการและเลขานุการ
(กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์)

โดยให้ดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ในวันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา น. ณ ห้อง อาคาร

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ



คำสั่งสำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เพื่อให้การสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระของ (นาย/นาง/นางสาว).....

เลขประจำตัว สาขาวิชา ระบบ (ปกติ / พิเศษ)

รุ่นที่ การศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่อง

.....

.....

.....

เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสอบรายงาน

การศึกษาค้นคว้าอิสระ.....

1. ประธานกรรมการสอบ (กรรมการบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา)

2. กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ)

3. กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา
ภายนอกภาควิชา/นอกคณะ)

4. กรรมการ (กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/
ระหว่างคณะ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา)

5. กรรมการและเลขานุการ
(อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ)

โดยให้ดำเนินการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ในวันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา น. ณ ห้อง อาคาร

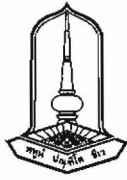
สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ





คณะกรรมการรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ได้พิจารณารายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ
ของ.....แล้วเห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
.....สาขาวิชา.....ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

..... ประธานกรรมการ (กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/
(.....) ระหว่างคณะ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา)

..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ)
(.....)

..... กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ/อาจารย์บัณฑิตศึกษา
(.....) ภายนอกวิชา/ภายนอกคณะ)

มหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตร สาขาวิชา..... ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

.....
(.....)
คณบดีคณะ.....

.....
(.....)
รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



พิมพ์ที่ อภิชาดิการพิมพ์ มหาสารคาม

1112/111 ผังเมืองบัญชา ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000 โทร. 043-721403, 722397

นายอภิชาติ จำปาเฟื่อง ผู้พิมพ์/ผู้โฆษณา 2541



