



คู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2540-2541

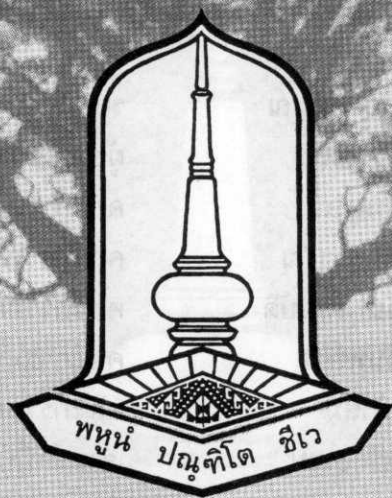


อธิบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
พ.ศ. ๒๕๔๑

๑๑๖๖๖๖ ๑๒

คู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ปีการศึกษา 2540-2541



มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

MAHASARAKHAM UNIVERSITY

สำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

โทร. (043) 721762



คณะทำงาน

สำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รศ.ดร.ไชยยศ	เรืองสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ผศ.ดร.ลักษณา	ศิริวัฒน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ผศ.สมมต	สมบูรณ์	คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ดร.สุทธิพงษ์	หกสุวรรณ	คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
อาจารย์ฉลาด	จันทร์สมบัติ	คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
นายวิทยา	จันทร์ศิริ	คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
นางสาวประภารัตน์	เค้าลิ้ม	คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
นางเบญจวรรณ	ศรีสุธรรม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นายสุชาติ	บางวิเศษ	นักวิชาการศึกษา
นางสาวอัปสร	ศรีจันทร์ฮุด	พนักงานธุรการ
นางอุษณี	อนันตศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ

สำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร.(043) 721762



สารบัญ

	หน้า
ตอนที่ 1 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	7
สีและตราทางราชการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	8
ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	9
สารจากอธิการบดี	10
สารจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	11
สารจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	12
สารจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	13
สารจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์	14
รายนามคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	15
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	17
ตอนที่ 2 สำนักงานบัณฑิตศึกษา	19
ประวัติความเป็นมาของสำนักงานบัณฑิตศึกษา	20
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ	24
โครงการสอนทางไกลโดยระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม	28
ศูนย์พัฒนาการศึกษา อุดรธานี	30
การจัดการศึกษาตามโครงการ	32
โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม	33
ตอนที่ 3 ข้อบังคับและประกาศสำหรับนิสิต	37
ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม	64
ตอนที่ 4 คำแนะนำและเรื่องทั่วไปที่นิสิตควรทราบ	69
การลงทะเบียนเรียน, ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน	70
เงินอุดหนุนการวิจัย	72
สำนักวิทยบริการ	73
ระเบียบและข้อปฏิบัติในการใช้บริการห้องสมุด สำนักวิทยบริการ	74



สารบัญ

	หน้า
ตอนที่ 5 หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต	77
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์	78
สาขาวิชาการประถมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์	85
สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์	95
สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ คณะศึกษาศาสตร์	102
สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์	109
สาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา	116
สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา	125
สาขาวิชาประวัติศาสตร์	144
สาขาภาษาอังกฤษ	147
วิชาเอกวิทยาศาสตร์ศึกษา	150
ตอนที่ 6 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	155
สาขาไทยคดีศึกษา	156
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	158
สาขาวิชาภาษาไทย	161
ตอนที่ 7 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	165
โครงการปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ	166
ภาคผนวก	171
แผนภูมิที่ 2 ขั้นตอนการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์	172
แผนภูมิที่ 3 ขั้นตอนการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์	173
แผนภูมิที่ 4 ขั้นตอนการดำเนินการ การศึกษา ค้นคว้าอิสระ	174



ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถาบันที่มีปณิธานมุ่งมั่นในการส่งเสริมแสวงหาความเป็นเลิศทางวิชาการโดยศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นผสมผสานกับวิทยาการที่เป็นสากลให้เกิดความก้าวหน้าทางสติปัญญาสามารถพัฒนาตนเองให้เทียบพร้อมด้วยวิชาการ จริยธรรมและคุณธรรม

สี่และตราทางราชการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ตราสัญลักษณ์

ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ ตราโรจนากร มืองค์ประกอบเป็นรูปใบเสมา ภายในมีภาพหม้อน้ำและสัญลักษณ์ขององค์พระธาตุนาดูน ด้านล่างเป็นสุริยรังสีที่แผ่ขึ้นจากผ้าลายขิด ซึ่งอยู่เหนือคำขวัญเป็นภาษาบาลีมีความหมายว่า ผู้มีปัญญา พึ่งเป็นอยู่เพื่อมหาชน

ใบเสมา	หมายถึง	ภูมิปัญญา
หม้อน้ำ	หมายถึง	ความรู้อันเต็ม
องค์พระธาตุนาดูน	หมายถึง	คุณธรรม ความดี
สุริยรังสี	หมายถึง	ความเจริญรุ่งเรือง
ลายขิด	หมายถึง	เอกลักษณ์ของอีสาน

ความหมายโดยสรุป เป็นมหาวิทยาลัยในภาคอีสานที่เสริมสร้างพัฒนาให้เกิดคุณธรรม ความรอบรู้ ภูมิปัญญา และความเจริญรุ่งเรือง

สี่ประจำมหาวิทยาลัย

เหลือ-เทา

สี่เหลือ	หมายถึง	ความดี ความเจริญรุ่งเรือง ความสมบูรณ์
สี่เทา	หมายถึง	ปัญญา

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย คือ ต้นคูณ หรือ ชัยพฤกษ์ หมายถึงความ “ค้ำคูณ” หรือ ความเจริญรุ่งเรือง

คำขวัญ

ผู้มีปัญญาพึ่งเป็นอยู่เพื่อมหาชน



ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีกำเนิดมาจากวิทยาลัยวิชาการศึกษามหาสารคาม เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2511 ต่อมาได้ยกฐานะขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2517 ซึ่งเป็นวิทยาเขตหนึ่งของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่มีศูนย์กลางการบริหารงานอยู่ที่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคามได้แยกตัวเป็นเอกเทศภายใต้ชื่อว่ามหาวิทยาลัยมหาสารคามโดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2537 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 111 ตอนที่ 54 ก เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2537 จากประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้มีผลทำให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒวิทยาเขตมหาสารคามเปลี่ยนสภาพเป็น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2537

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีศูนย์การบริหารงานตั้งอยู่ที่ 269 ถนนนครสวรรค์ (สายมหาสารคาม-ขอนแก่น) ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม บนเนื้อที่ ประมาณ 197 ไร่ ห่างจากกรุงเทพฯ ประมาณ 470 ก.ม. และพื้นที่อื่นได้แก่ อำเภอนาดูน 550 ไร่ บ้านแก้ง อำเภอมือ จังหวัดมหาสารคาม 273 ไร่ และพื้นที่บ้านนาสีนวน อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ประมาณ 1,000 ไร่ ปัจจุบันกำลังมีการขยายเขตการศึกษาหลักไปยัง ที่ตั้งแห่งใหม่ของมหาวิทยาลัย ต.ขามเรียง-ท่าขอนยาง อ.กันทรวิชัย ซึ่งมีเนื้อที่ 1,300 ไร่

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถานศึกษาและวิจัย มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดการศึกษาใน 9 คณะ ได้แก่ คณะศึกษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยี คณะศิลปกรรมศาสตร์ (2540) คณะพยาบาลศาสตร์ (2540) คณะวิศวกรรมศาสตร์ (2541) คณะเภสัชศาสตร์ (2541) และคณะบัญชี และการจัดการจัดการ (2540) และมีแผนจะเปิดคณะเพิ่มในช่วงหลังของแผนฯ 8 อีก 4 คณะ ได้แก่ คณะสารสนเทศศาสตร์ (2543) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (2543) คณะเกษตรอุตสาหกรรม (2544) และคณะแพทยศาสตร์ (2544)



สารจากอธิการบดี

ในนามของมหาวิทยาลัย ขอแสดงความชื่นชมยินดีต่อนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบันแห่งนี้

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามาตั้งแต่พุทธศักราช 2523 โดยเปิดสอนสาขาวิชาต่างๆ ด้านศึกษาศาสตร์ และได้พัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงยิ่งขึ้นมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย คงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) ซึ่งได้มุ่งเน้นในด้านการพัฒนา “คน” เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ จำเป็นอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามต้องเข้าร่วมมือกับทุกฝ่ายทั้งภาครัฐและเอกชนในการระดมสรรพกำลังและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้กว้างขวางขึ้น แต่ให้คงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐาน การปฏิรูประบบการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาได้เกิดขึ้นอีกครั้งหนึ่ง เมื่อมหาวิทยาลัยได้จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาขึ้นนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครพนมและจังหวัดอุดรธานี โดยใช้เทคโนโลยีสื่อการสอนทางไกลแบบสื่อสารสองทางเพื่อประกันคุณภาพของการจัดการศึกษา ซึ่งการศึกษาตามระบบนี้ สื่อและวัสดุการเรียนการสอนเสริมการเรียน มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมไว้พร้อมแล้ว เป็นหน้าที่ของนิสิตที่จะต้องศึกษาตามแผนกิจกรรมการเรียน และคู่มือการเรียน ประกอบกับการเข้าศึกษาในห้องเรียนตามปกติ

คู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาฉบับนี้ จัดเป็นสื่อสำคัญเบื้องต้นที่นิสิตทุกคนต้องศึกษาให้เข้าใจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการศึกษาและจัดกิจกรรมต่างๆ ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ภาวิช ทองโรจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สารจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

วัตถุประสงค์ของ “คู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” ฉบับนี้ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดการศึกษาและการจัดกิจกรรมทางการศึกษาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับอาจารย์และนิสิต ตลอดจนเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งสาระสำคัญของหนังสือคู่มือฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2540 รายละเอียดโครงสร้างของแต่ละหลักสูตร ระเบียบและประกาศ ฯลฯ ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จะเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการศึกษาและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ในปีการศึกษา 2540 นี้ เป็นปีแรกที่มหาวิทยาลัยได้จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานอกพื้นที่มหาวิทยาลัย ตามโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม และโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9 (ศูนย์พัฒนาการศึกษา) ไปยังจังหวัดนครพนมและจังหวัดอุดรธานี โดยใช้ระบบสื่อการสอนทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (Interactive Videoconferencing Systems) ซึ่งประกอบด้วย สื่อหลายประเภท นับตั้งแต่การใช้วิดีโอแบบโต้ตอบสองทาง แผนกิจกรรมการเรียน คู่มือการเรียน บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน อินเทอร์เน็ตและอื่น ๆ รวมทั้งจัดให้มีผู้จัดการสอนหรือ ผู้ช่วยสอน ดูแลในแต่ละศูนย์การเรียน เพื่อประกันและยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานอกพื้นที่มหาวิทยาลัยด้วย

จึงหวังว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ นิสิตและเจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยยศ เรืองสุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สารจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ถือว่ามีความสำคัญยิ่ง เพราะเป็นการผลิตบุคคลระดับ
มันสมองของประเทศชาติ เป็นการต่อยอดจากการศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งเน้นความรู้ความ
เข้าใจในวิชาชีพ และวิชาแห่งชีวิตเพื่อพึ่งตนเองให้ได้ แต่ความเจริญอย่างถูกแนวทางของสังคม
และประเทศ ต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีการศึกษาจำนวนมาก มีนักคิด นักพัฒนา นักสร้างสรรค์
ซึ่งมีความมุ่งมั่นอย่างแท้จริงในการแสวงหาความรู้ระดับสูงและนำไปช่วยแก้ไขปัญหาสังคม
อย่างจริงจัง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจึงมีขึ้นด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงขอให้บัณฑิตทุกท่านได้
ใคร่ครวญ ตรวจสอบตนเองว่า พร้อมทั้งจะพัฒนาตนไปสู่เป้าหมายดังกล่าวเพียงใด เพราะขณะที่
เรียนท่านจะได้พบกับประเด็นปัญหาและการแสวงหาคำตอบอย่างเป็นระบบระเบียบ การท่องจำ
แต่ไม่แตกฉาน ความคิดมิใช่บุคลิกของนิสิตระดับนี้ ในนามคณาจารย์ของคณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ ขอต้อนรับบัณฑิตทุกท่านสู่สถาบันแห่งนี้ และขอเป็นกำลังใจในการที่ท่านต้อง
พากเพียรต่อการศึกษาซึ่งอาจมีการกีดกันแห่งการเรียนรู้หมดจด มีศักดิ์ศรีและสง่างาม

ท่านเป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยหวังอย่างยิ่งว่าจะ “เป็นผู้มีปัญญาและเป็นอยู่เพื่อมหาชน”
ทั้งปัจจุบันและอนาคตขอให้ทุกท่านโชคดี

(ผศ.วีณา วิสเพ็ญ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



สาส์นจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ขอต้อนรับนิสิตบัณฑิตทุกท่าน ทั้งนิสิตใหม่และนิสิตเก่าสู่ปีการศึกษา 2540 ในรั้วมหาวิทยาลัยมหาสารคามแห่งนี้ ในปีนี้มหาวิทยาลัยของเรามีการเพิ่มของจำนวนนิสิตบัณฑิตค่อนข้างมาก จาก 1,993 คน ในปี 2539 มาเป็น 3,557 คน ในปี 2540 ทั้งนี้เป็นผลมาจากการพัฒนาของมหาวิทยาลัยในเรื่องหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาใช้เทคโนโลยีการพัฒนาทางไกลมาช่วย ทำให้ประสิทธิภาพในเรื่องการเรียนการสอนดีขึ้นมากนิสิตบัณฑิตทั้งหลายสามารถภาคภูมิใจได้ว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม แห่งนี้เป็นหนึ่งในมหาวิทยาลัยกลุ่มแรก ที่ทำการบุกเบิกการสอนแบบ Vedio Conferencing ที่ช่วยเอื้อโอกาสในเรื่องการศึกษาให้แก่ประชาชนได้กว้างไกลที่ทั่วถึงมากขึ้น

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ถึงแม้จะเป็นมหาวิทยาลัยใหม่ แต่ก็เต็มไปด้วยศักยภาพที่จะพัฒนาไปสู่ความเป็นเลิศในเรื่องของการศึกษา และการสร้างปัญญาชนที่มีคุณภาพ และมีจรรยาบรรณ รวมถึงการสร้างความทันสมัยของระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยโดยรวม

อย่างไรก็ดี การพัฒนาอย่างรวดเร็วของมหาวิทยาลัย ก็มีผลกระทบอยู่บ้างโดยเฉพาะในปีการศึกษา 2540 นี้ จะเป็นปีที่มีปัญหาในเรื่องความเพียงพอของห้องเรียนและหอพัก สิ่งเหล่านี้เป็นปัญหาชั่วคราวซึ่งทางมหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการแก้ไขอย่างเต็มที่โดยมิได้นิ่งนอนใจ ขอให้นิสิตทั้งหลายมีความอดทน เข้าใจในสถานการณ์ และพยายามปรับตัวให้อยู่ในภาวะที่มีข้อจำกัดในขณะนี้ ซึ่งคาดว่าจะเป็นอย่างสั้น

ท้ายนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่านิสิตบัณฑิตทั้งหลาย จะประสบความสำเร็จในการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยแห่งนี้ และถึงพร้อมซึ่งความรู้ ความสามารถ และคุณธรรม อีกทั้งเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในสังคม สิ่งแวดล้อม และการใช้ชีวิต สิ่งเหล่านี้เป็นความปรารถนาสูงสุดของมหาวิทยาลัย

(ศรีอริศ ชันคพิ.ศจ.ภม)

ด้วยความปรารถนาดี



(รองศาสตราจารย์ ดร.วันชัย ดีเอกนามกุล)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



สารจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

เมื่อทุกคนตระหนักร่วมกันว่าพัฒนาและคุณภาพของคนเป็นเป้าประสงค์สูงสุดของการพัฒนาตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) แล้ว และเมื่อท่านมีโอกาสที่ดีได้เข้ามาสู่กระบวนการพัฒนาที่เป็นระบบโดยได้มีโอกาสมาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในนามคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอแสดงความยินดีกับทุกท่าน และหวังอย่างยิ่งว่าท่านคงจะได้ใช้โอกาสอันดีนี้ ร่วมกับศักยภาพที่ท่านมีอยู่ ให้เป็นประโยชน์สูงสุดต่อตัวท่านเอง เพื่อจะได้พึ่งตนเองในการเป็นผู้มีความรู้ความสามารถอันลึกซึ้งในสาขาวิชาของตนเอง และได้นำความรู้ความสามารถดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อชุมชน สังคม และประเทศชาตินั้นเป็นสิ่งที่พึงปรารถนา การที่ท่านมีวิสัยทัศน์ และมีทิศทางของการคิดที่ถูกต้องเพื่อชี้นำสังคมไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสมนั้นเป็นสิ่งที่พึงกระทำอย่างยิ่ง จึงขอฝากข้อคิดเหล่านี้ไว้เพื่อท่านทั้งหลายซึ่งได้ชื่อว่าเป็นปัญญาชน จะได้ตระหนักในบทบาทหน้าที่อันสำคัญของตนเองการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน การให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การเสนอแนวคิดที่มีเหตุผลการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในโอกาสอันควร การแสดงบทบาทที่เป็นแบบอย่างที่ดีตามมาตรฐานของสังคมนั้นเป็นสิ่งจำเป็นและเป็นสิ่งที่ปรารถนาในสังคมยุคปัจจุบัน

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งและมั่นใจว่าทั้งบัณฑิตและมหาบัณฑิตที่ผ่านกระบวนการพัฒนานี้แล้ว จะได้นำแนวคิด หลักการ ตลอดจนความรู้ความสามารถ ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติต่อไป

(ผศ.ดร.พิศมัย ศรีอำไพ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์


(คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

ใจรักพัฒนาเพื่อชาติบ้านนา



รายนามคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

นายกสภามหาวิทยาลัย

นายมีชัย ฤชุพันธุ์

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

นายเกษม	วัฒน์ชัย
นายจิระศักดิ์	คณาสวัสดิ์
นายชัยอนันต์	สมุทวนิช
นายโชติ	โสภณพนิช
นายทองใบ	ทองเป่าว์
นายทองโรจน์	อ่อนจันทร์
นายอำนาจ	ปะติเส
นายศักดิ์สิทธิ์	ตรีเดช
ร้อยตรีสมหวัง	ศรีชัย
นายสุเทพ	อัทธการ
พลเอกสุพิทย์	วารุทัย
นายโสภณ	สุภาพงษ์
นายอนุวัตร	ลิมสุวรรณ
นายพิเชต	สุนทรพินิจ

กรรมการสภาประเภทผู้บริหารมหาวิทยาลัย

อธิการบดี	(นายภาวิช ทองโรจน์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	(นายเชษฐา กิจระการ)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	(นายวันชัย ดีเอกนามกุล)
คณบดีคณะเทคโนโลยี	(นายสุทธิ ภมรสมิตร)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	(นางพิศมัย ศรีอำไพ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	(นางสาววิณา วิสเพ็ญ)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	(นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช	(นายทวีศิลป์ สืบวัฒนะ)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน	(นายมูณี พันทวี)
ประธานสภาคณาจารย์	(นายสุทธิพงศ์ หกสุวรรณ)



ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (นายบูรพา อັตถากร)

กรรมการสภาประเภทผู้แทนคณาจารย์

นางจตุพร	เพ็ญชัย
นายสมมต	สมบูรณ์
นายไพฑูรย์	สุขศรีงาม
นายวิโรจน์	มุกุภัณฑ์
นายศุภรัตน์	จิตต์จำนงค์
นายจินดา	งามสุทธิ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- | | | |
|--|----------------|-------------|
| 1. อธิการบดี | รศ.ดร.ภาวิช | ทองโรจน์ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ดร.ประสิทธิ์ | น่วมจินดา |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ผศ.ดร.เชษฐิ | กิจระการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | อาจารย์ไพบูลย์ | ลิ้มมณี |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | อาจารย์สกล | คงบุญ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | อาจารย์ยุวดี | ตปนียากร |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | ผศ.ดร.สังคม | ภูมิพันธ์ุ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประเมินผล | ดร.อุษา | กลิ่นหอม |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา | รศ.ดร.ไชยยศ | เรืองสุวรรณ |
| 10. คณบดีคณะเทคโนโลยี | รศ.ดร.สุทธิ | ภมรสมิต |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | รศ.ดร.วันชัย | ดีเอกนามกุล |
| 12. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ผศ.วีณา | วีสเพ็ญ |
| 13. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | ผศ.ดร.พิศมัย | ศรีอำไพ |
| 14. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | ศ.ดร.ฉวีลักษณ์ | บุญยะกาญจน |
| 15. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช | ผศ.ดร.ทวีศิลป์ | สีบัววัฒนะ |
| 16. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ | ผศ.ทวีชัย | ลิทธิศร |
| 17. ผู้อำนวยการสถาบันศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน | ผศ.มูณี | พันธ์ุ |
| 18. ประธานสภาคณาจารย์ | ดร.สุทธิพงศ์ | ทกสุวรรณ |
| 19. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ | ผศ.ดร.ตรุณี | รุจกรกานต์ |
| 20. ประธานโครงการจัดตั้งคณะศิลปศาสตร์ | ผศ.ทรงคุณ | อັตถากร |



คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| 3. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 6. กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| 7. กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 8. กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |



ตอนที่ 2

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

- ประวัติความเป็นมาของสำนักงานบัณฑิตศึกษา
- ความมุ่งหมาย
- หน้าที่และความรับผิดชอบ
- โครงสร้างการบริหารงาน
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ
- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา
- อัตรากำลัง
- การดำเนินงานโครงการบัณฑิตศึกษาระบบพิเศษ
- โครงการสอนทางไกลโดยระบบการสื่อสารดาวเทียม
- โครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
เขตการศึกษา 9
- โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม
- การศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประวัติความเป็นมาของสำนักงานบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีกำเนิดมาจากวิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม ซึ่งเปิดดำเนินการตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2511 โดยมีจุดมุ่งหมายในการขยายการศึกษาชั้นสูงออกสู่ต่างจังหวัด

การดำเนินงานในระยะที่เป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2511 ถึงปีการศึกษา 2516 นั้น เป็นการรับนักศึกษาที่เรียนดีจากวิทยาลัยครูต่าง ๆ ซึ่งเรียนจบหลักสูตร ป.ศ.ชั้นสูงเข้าศึกษาต่อในชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

หลังจากที่ได้ยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2517 ก็ได้ใช้วิธีการสอบคัดเลือกนิสิตเข้าศึกษาใน 2 ระดับ คือ ชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2519 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้เปิดสอนหลักสูตรอื่น ๆ นอกเหนือจากปริญญาทางการศึกษา ในปัจจุบันสาขาวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ วท.บ.(สถิติ) วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหาร) วท.บ.(ฟิสิกส์ประยุกต์) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ศศ.บ.(จิตรกรรม) ศศ.บ.(ประวัติศาสตร์) วท.บ.(เทคโนโลยีชีวภาพ) วท.บ.(เคมี) วท.บ.(ชีววิทยา) ศศ.บ.(ภาษาไทย) ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ.(พัฒนาชุมชน) และ กศ.บ. อีกหลายสาขาวิชา

สำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานั้น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เปิดสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2523 โดยเปิดสอนตามลำดับดังต่อไปนี้

- ปีการศึกษา 2523 เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตวิชาเอกการมัธยมศึกษา (เน้น 3 สาขา คือ การสอนวิทยาศาสตร์ การสอนสังคมศาสตร์ และการสอนภาษาไทย)
- ปีการศึกษา 2525 เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกบรรณารักษศาสตร์
- ปีการศึกษา 2526 เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตวิชาเอกไทยคดีศึกษา (เน้น 2 สาขา คือ ทางมนุษยศาสตร์และทางสังคมศาสตร์)
- ปีการศึกษา 2527 เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตวิชาเอกการบริหารการศึกษา
- ปีการศึกษา 2528 เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกชีววิทยา
- ปีการศึกษา 2529 เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย
- ปีการศึกษา 2530 เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอก



บรรณารักษศาสตร์

- ปีการศึกษา 2531 เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา ภาษาอังกฤษ ประวัติศาสตร์ วิทยาศาสตร์ศึกษา (เคมี) และวิทยาศาสตร์ศึกษา (ฟิสิกส์)
- ตั้งแต่ปีการศึกษา 2532 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้เปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตทั้งภาคปกติและพิเศษ (เรียนเฉพาะวันเสาร์และวันอาทิตย์) ดังนี้

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการมัธยมศึกษา (การสอนสังคมศึกษา วิชาเอก การมัธยมศึกษา (การสอนวิทยาศาสตร์) วิชาเอกการบริหารการศึกษา วิชาเอกเทคโนโลยีทางการศึกษา วิชาเอกภาษาไทย วิชาเอกประวัติศาสตร์ วิชาเอกชีววิทยา วิชาเอกวิทยาศาสตร์ศึกษา วิชาเอกการประถมศึกษา วิชาเอกวัดผลการศึกษา วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษา วิชาเอกการศึกษาผู้ใหญ่ ภาษาอังกฤษและวิชาเอกไทยคดีศึกษา (เน้นทางสังคมศาสตร์) และวิชาเอก บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

ปีการศึกษา 2538 มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้แยกตัวเป็นเอกเทศ จากการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของ “บัณฑิตวิทยาลัย” เป็น “งานบริหารบัณฑิตศึกษา” สังกัดกองบริการการศึกษา ฝ่ายวิชาการ

ปีการศึกษา 2540 สาขาบริหารบัณฑิตศึกษาได้เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานโดยจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งภายในมหาวิทยาลัยและนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยซึ่งแยกออกจากฝ่ายวิชาการเป็นหน่วยงานอิสระจึงเปลี่ยนชื่อเป็น “สำนักงานบัณฑิตศึกษา”



ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

ผลจากการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้ง 7 แผน ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2504-2539) ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศไทยเจริญก้าวหน้าอย่างมาก และจัดว่าเป็นประเทศที่มีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอยู่ในระดับแนวหน้า ประเทศหนึ่งของโลก แต่ผลจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจทำให้ช่องว่างระหว่างคนรวยกับคนจนมีมากขึ้น ประชากรมีคุณภาพชีวิตไม่เท่าเทียมกัน กล่าวคือมีประชาชนเพียงร้อยละ 30 ที่มีรายได้เฉลี่ยเกินกว่า 50,000 บาท ต่อคนต่อปี แต่ประชากรอีกร้อยละ 70 หรือประมาณ 40 ล้านคน กลับมีรายได้ต่ำกว่า 50,000 บาท ต่อคนต่อปี ปัญหาหลักที่สำคัญก็คือการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับสูง ซึ่งถือเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศ ดังจะเห็นได้จากความสำเร็จของประเทศต่าง ๆ ที่สามารถพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าไปได้ด้วยดีนั้น ก็เพราะมีประชากร ที่มีคุณภาพ การพัฒนาประเทศไทยในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 จึงเน้นคนที่เป็นศูนย์กลางหรือจุดมุ่งหมายหลักในการพัฒนา โดยมุ่งให้ทุกคนมีการพัฒนาเต็มศักยภาพ และมีโอกาสในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ทุก ๆ ด้านอย่างเต็มที่ และการจัดการศึกษาที่ขยายโอกาสและสร้างความเสมอภาคให้ประชากรทั้งประเทศ โดยเฉพาะการศึกษาระดับอุดมศึกษา สามารถทำได้หลายรูปแบบ การขยายวิทยาเขตสารสนเทศ ตามโครงการขยายโอกาสอุดมศึกษา ไปสู่ภูมิภาคอย่างมีคุณภาพตามมติของคณะรัฐมนตรี ในปี พ.ศ. 2540 เป็นปีแรกของการใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ซึ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นหลักและโครงการวิทยาเขตนครพนม เป็นโครงการหนึ่งที่รัฐบาลให้การส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ระยะที่ 8 งานบัณฑิตศึกษาจำเป็นต้องสนองนโยบายและปรับปรุงงานให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดตั้งโครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9 จังหวัดอุดรธานีอีกโครงการหนึ่ง ในการดำเนินการนี้ได้รับความร่วมมือ และสนับสนุนเป็นอย่างดีจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ให้ใช้ชั้นล่างของอาคารเรียนปรับปรุงเป็นห้องเรียนชั่วคราวสำหรับโครงการวิทยาเขตนครพนม ได้รับความอนุเคราะห์จากโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ให้ใช้ชั้นบนอาคารเรียน 1 เป็นห้องเรียนชั่วคราวและทั้ง 2 โครงการได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้วจากการเกิดโครงการดังกล่าวมีผลให้งานบริหารบัณฑิตศึกษา เป็น “สำนักงานบัณฑิตศึกษา” เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2540

สำนักงานบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีสถานภาพเป็นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินการเรียนการสอนนอกพื้นที่ตามโครงการทั้ง 2 ดังกล่าว โดยใช้ระบบการสื่อสารผ่านดาวเทียมเข้ามาช่วยในปีการศึกษา 2540 การเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา สอนระบบปกติและระบบพิเศษในมหาวิทยาลัยมหาสารคามจังหวัดมหาสารคาม รวม 3 หลักสูตร



1) หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตเปิดสอน 10 สาขาวิชา คือ การบริหารการศึกษา การประถมศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา การวัดผลการศึกษา การศึกษานอกระบบ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการให้คำปรึกษา ภาษาอังกฤษ ประวัติศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ศึกษา

2) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตศึกษา เปิดสอน 4 สาขาวิชา คือ ภาษาไทย บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์ ไทยคดีศึกษา (เน้นมนุษยศาสตร์) และ ไทยคดีศึกษา (เน้นสังคมศาสตร์)

3) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
การจัดการเรียนการสอนนอกพื้นที่เป็นการจัดในระบบพิเศษ

1. ศูนย์พัฒนาการศึกษาจังหวัดอุดรธานี เปิดสอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท

ระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)

สาขาวิชาการตลาด เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

สาขาวิชาการจัดการ เรียน วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.00-17.00 น.

หรือ เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

ระดับปริญญาโท หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.)

เรียน วันเสาร์-วันอาทิตย์ เปิดสอน 3 สาขาวิชา

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

2. วิทยาเขตนครพนม เปิดสอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท

ระดับปริญญาตรี

สาขาวิชาการตลาด เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

สาขาวิชาการจัดการ เรียน วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.00-17.00 น.

หรือ เรียน วันจันทร์-วันพฤหัสบดี เวลา 18.00-21.00 น.

ระดับปริญญาโท หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.)
เรียนวันเสาร์-วันอาทิตย์ เปิดสอน 2 สาขาวิชา

1. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

2. สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา



คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

1. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1.1	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประธานกรรมการ
1.2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
1.3	หัวหน้าภาควิชาภูมิศาสตร์	กรรมการ
1.4	หัวหน้าภาควิชาประวัติศาสตร์	กรรมการ
1.5	หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก	กรรมการ
1.6	หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตกและภาษาศาสตร์	กรรมการ
1.7	หัวหน้าภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	กรรมการ
1.8	นายณรงค์ ป้อมบุบผา	กรรมการ
1.9	นายธัญญา สังข์พันธานนท์	กรรมการ
1.10	นายสมเกียรติ ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
1.11	นางสาคร กือเจริญ	กรรมการ
1.12	นายมงคล ม่วงเขียว	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะศึกษาศาสตร์

1.1	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	ประธานกรรมการ
1.2	รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
1.3	หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา	กรรมการ
1.4	หัวหน้าภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	กรรมการ
1.5	หัวหน้าภาควิชาหลักสูตรและการการสอน	กรรมการ
1.6	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	กรรมการ
1.7	หัวหน้าภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
1.8	รองศาสตราจารย์ ดร.บุญชม ศรีสะอาด	กรรมการ
1.9	รองศาสตราจารย์จตุพร เฟื่องชัย	กรรมการ
1.10	รองศาสตราจารย์ศุภร ศรีแสน	กรรมการ
1.11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทิวรรณ พิรศักดิ์โสภณ	กรรมการและเลขานุการ



คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| 3. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. หัวหน้าภาควิชาที่ร่วมจัดการศึกษาในหลักสูตร | กรรมการ |
| 6. อาจารย์บัณฑิตศึกษาจากภาควิชาที่ร่วมกันจัดหลักสูตร | กรรมการ |
| 7. อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา

- | | |
|--|---------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าภาควิชาที่ร่วมจัดการศึกษาในหลักสูตร | กรรมการ |
| 3. อาจารย์บัณฑิตศึกษาจากภาควิชาที่ร่วมกันจัดหลักสูตร | กรรมการ |
| 4. อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง | กรรมการและเลขานุการ |

ความมุ่งหมาย

สำนักงานบัณฑิตศึกษาได้ตั้งขึ้นเพื่อประสานงานในคณะที่มีการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และสนับสนุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยเท่าเทียมกันในทุกสาขาวิชา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. วางนโยบายและกำหนดแนวทางดำเนินงานของการบริหารบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. พิจารณาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาและรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
3. วางระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
4. เสนอรายชื่อคณาจารย์ที่เรียนครบหลักสูตรต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย
5. จัดทำงบประมาณของงานบัณฑิตศึกษา



โครงสร้างการบริหารงาน

สำนักงานบัณฑิตศึกษามีฐานะเป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทำหน้าที่เป็นส่วนกลางในการประสานงานกับคณะต่าง ๆ ดูแลกำกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของทุกกลุ่มสาขาวิชาให้มีระดับมาตรฐานเท่าเทียมกันเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม นอกจากนี้สำนักงานบัณฑิตศึกษายังมีหน้าที่คอยสนับสนุนการดำเนินงาน ในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะต่าง ๆ ให้เจริญก้าวหน้าและดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานบัณฑิตศึกษา มีรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบและ บริหารงาน โดยมีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา และคณะกรรมการดำเนินงานบัณฑิตศึกษา ช่วยกิจการในสำนักงานบัณฑิตศึกษา โดยแบ่งงานออกเป็น 3 งานคือ

1. งานบริหารและธุรการ
2. งานคลังและพัสดุ
3. งานวิชาการ

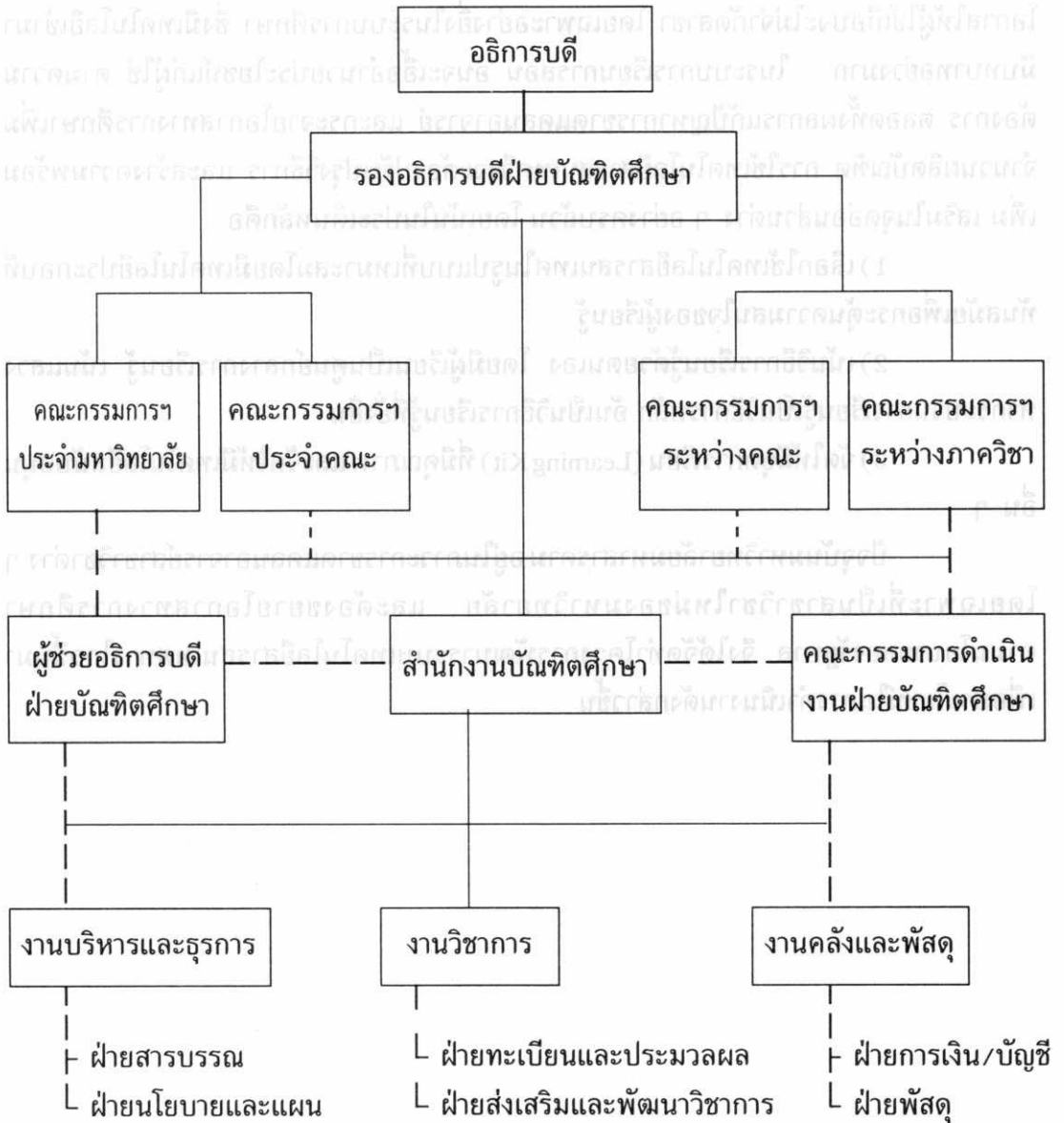
อัตรากำลัง

อัตรากำลังบุคลากรของสำนักงานบัณฑิตศึกษา ในช่วงปี 2540 รวมทั้งสิ้น ดังนี้

1. ข้าราชการสาย ก จำนวน 7 คน
 - 1.1 รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
 - 1.2 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
 - 1.3 คณะกรรมการดำเนินงานบัณฑิตศึกษา
2. ข้าราชการสาย ข จำนวน 1 คน
 - 2.1 นักวิชาการศึกษา 1 คน
3. ข้าราชการสาย ค จำนวน 2 คน
 - 3.1 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1 คน
 - 3.2 พนักงานธุรการ 1 คน
4. ลูกจ้างชั่วคราว 4 คน



แผนภูมิที่ 1



แผนภูมิ แสดงโครงสร้างการบริหารสำนักงานบัณฑิตศึกษา



โครงการสอนทางไกลโดยระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศทางไกลได้รับการพัฒนาขึ้นมาเป็นอันมาก เปิดโอกาสให้ผู้ใช้งานจะไม่จำกัดสาขา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระบบการศึกษา ซึ่งมีเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทอย่างมาก ในระบบการเรียนการสอน อันจะเอื้ออำนวยประโยชน์แก่ผู้ใช้ ตามความต้องการ ตลอดทั้งผลการแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ และกระจายโอกาสทางการศึกษาเพิ่มจำนวนผลิตบัณฑิต การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจึงจะต้องปรับปรุงวิธีการ และสร้างความพร้อมเพิ่ม เสริมในจุดอ่อนส่วนต่าง ๆ อย่างครบถ้วน โดยเน้นในประเด็นหลักคือ

- 1) เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสมโดยมีเทคโนโลยีประกอบที่ทันสมัยเพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้เรียนรู้
- 2) เน้นวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เน้นแสวงหากระบวนการเรียนรู้เป็นวิธีการหลัก อันเป็นวิธีการเรียนรู้ที่ยั่งยืน
- 3) จัดให้มีชุดการเรียน (Learning Kit) ที่มีคุณภาพ และจัดให้มีเทคโนโลยีสนับสนุนอื่น ๆ

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมหาสารคาม อยู่ในภาวะการขาดแคลนอาจารย์สาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะที่เป็นสาขาวิชาใหม่ของมหาวิทยาลัย และต้องขยายโอกาสทางการศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางไกลขึ้นมาเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานดังกล่าวขึ้น



วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางไกลเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการบริการทางวิชาการ
2. เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์
3. เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาไปยังพื้นที่เป้าหมาย

กลวิธีและรายละเอียดในการดำเนินการ

1. เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม: ในกรณีนี้จะเลือกการใช้ผสมผสานกันระหว่างเทคโนโลยีต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ใช้ระบบวีดิทัศน์ ทางไกลสองทาง (Interactive televideoconferencing) เป็นช่องทางหลักในการจัดการเรียนการสอน

1.2 ใช้ระบบสื่อสารที่ผสมผสานกันระหว่าง

- ระบบส่งสัญญาณผ่านดาวเทียม VSAT โดยเช่าใช้จากบริษัทเอกชน
- ระบบส่งสัญญาณความเร็วสูง แบบ digital microwave โดยใช้จากการสื่อสารแห่งประเทศไทย

- ติดตั้งศูนย์ Internet ณ สถานีปลายทางโดยให้ศูนย์ลูกข่ายของศูนย์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ระบบ KantarNet)

1.3 จัดให้มีชุดช่วยเรียนในระดับคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย เช่น ใน CD-ROM

1.4 จัดให้มีสถานีย่อยของระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์โดยเป็นสถานีลูกข่ายของห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.5 ให้มีการจัดทำชุดวิชา (learning kit) สำหรับรายวิชาต่าง ๆ

2. จัดให้มีระบบเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัย, วิทยาเขตสารสนเทศ และศูนย์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ดังรายการข้างล่าง ระบบเหล่านี้จะส่งสัญญาณทั้ง วิดิทัศน์ ข้อมูล Internet และระบบห้องสมุด ได้แก่ :

2.1 ระบบ กรุงเทพ-มหาสารคาม-นครพนม : เป็นระบบเพื่อสนับสนุนโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสารสนเทศ ณ จังหวัดนครพนม ตามโครงการขยายโอกาสอุดมศึกษาสู่ภูมิภาคอย่างมีคุณภาพ ตามมติคณะรัฐมนตรี

- ระบบกรุงเทพ-มหาสารคาม เป็นการเชื่อมโยงผ่านดาวเทียม
- ระบบมหาสารคาม-นครพนม เป็นการเชื่อมโยงผ่านไมโครเวฟและดาวเทียม

2.2 ระบบ ขอนแก่น-มหาสารคาม : เป็นระบบเชื่อมโยงผ่านเครือข่ายไมโครเวฟ



ศูนย์พัฒนาการศึกษา อุดรธานี

(โครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9)

หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ที่เน้นความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนา “คน” เพื่อเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาประเทศ ให้สามารถตอบสนองต่อสภาพการณ์แห่งยุคโลกาภิวัตน์ และการแข่งขันในเวทีโลกได้นั้น การพัฒนาการศึกษาจัดเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาดังกล่าวเป็นอันดับแรกและในการพัฒนาการศึกษาตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรเหล่านี้ได้ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน และจัดดำเนินการให้การพัฒนาการศึกษาดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ในการที่จะให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ทบวงมหาวิทยาลัยและกระทรวงศึกษาธิการในฐานะที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบต่อการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความร่วมมือในการส่งเสริมและพัฒนาด้านวิชาการเพื่อให้การปฏิรูปการศึกษาของประเทศดำเนินไปอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการสนับสนุนให้มีโครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ และการร่วมมือในด้านอื่น ๆ ระหว่างมหาวิทยาลัย สถาบันในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานระดับต่าง ๆ ของกระทรวงศึกษาธิการสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9 เป็นหน่วยงานทางการศึกษาซึ่งตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน และมีประวัติของการพัฒนาการมาเป็นเวลานานกว่า 45 ปี นับตั้งแต่มีการจัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการเขตเมื่อปี พ.ศ. 2495 ปัจจุบันสำนักพัฒนาการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9 มีพื้นที่ปฏิบัติงานครอบคลุม 6 จังหวัด คือจังหวัดอุดรธานี จังหวัดขอนแก่น จังหวัดหนองคาย จังหวัดสกลนคร จังหวัดเลย และจังหวัดหนองบัวลำภู โดยมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2535 ภารกิจหนึ่งที่สำคัญ คือ ประสานและดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ขยายสาขาศึกษาศาสตร์ด้านการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ศิลปะและอื่น ๆ รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาด้านต่าง ๆ ตลอดจนจัดการศึกษาระดับปริญญาโทด้านศึกษาศาสตร์มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2523 จนถึงปัจจุบันซึ่งในภาพรวมโดยสรุปแล้วจะเห็นว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่พัฒนาสาขาวิชาด้านศึกษาศาสตร์มาเป็นเวลายาวนานจนเป็นที่ยอมรับและรู้จักกันอย่างกว้างขวางในขีดความสามารถทางวิชาการใน สาขาวิชาศึกษาศาสตร์และการศึกษาระดับสูงด้าน ต่าง ๆ

นอกจากนั้น ในแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 9 (พ.ศ. 2540-2544) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีแผนขยายการพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยออกไปหลายด้าน ประกอบกับความเจริญก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ซึ่งมหาวิทยาลัยมีแผนที่จะนำมาช่วยสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น รวมทั้งเล็งเห็นความสำคัญ และความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในภูมิภาคนี้ของประเทศ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษากับสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9 กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การพัฒนาและปฏิรูปการศึกษาของประเทศบรรลุผลดังเหตุที่กล่าวมาข้างต้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรในสังกัดอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในเขตการศึกษา 9
2. เพื่อศึกษาค้นคว้าวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ในด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3. เพื่อกระจายโอกาสการศึกษาระดับอุดมศึกษา ไปสู่ส่วนภูมิภาค และสนองนโยบายของรัฐ ในการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระยะที่ 8 (พ.ศ.2540-2544)

จากหลักการเหตุผลและวัตถุประสงค์ของโครงการที่กล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความต้องการในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและภูมิภาคในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คือ

1. เป็นการตอบสนองนโยบายตามแผนการพัฒนาอุดมศึกษาระยะยาว เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศและภูมิภาคนี้ของโลกทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ
2. เป็นการส่งเสริมความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา และการกระจายฐานการให้บริการทางวิชาการออกสู่ประชาชน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนอย่างเหมาะสม
3. เป็นการสร้างและสนับสนุนการก่อตั้งสถาบันอุดมศึกษา ในส่วนภูมิภาค และนำไปสู่การพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบในอนาคต

มหาวิทยาลัยมหาสารคามจึงได้ดำเนินงานโครงการดังกล่าวตามขั้นตอน สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม และโครงการความร่วมมือบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9 ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 เป็นต้นไป



การจัดการศึกษาตามโครงการ

หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนตามโครงการ ปีการศึกษา 2540

1. หลักสูตรระดับปริญญาโท เปิดรับจำนวน 5 สาขาวิชา
 - 1.1 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 - 1.2 สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
 - 1.3 สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา
2. หลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี) เปิดรับจำนวน 2 สาขาวิชา
 - 2.1 สาขาวิชาการจัดการ

กลวิธีในการเรียนการสอน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการมหาวิทยาลัยได้กำหนดกลวิธีในการดำเนินการไว้ดังต่อไปนี้

1. จัดตั้งศูนย์พัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ จังหวัดอุดรธานี โดยใช้สถานที่ของสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9 และโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร รวมทั้งใช้บุคลากรส่วนหนึ่ง
2. จัดการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการของสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 9
3. ใช้ระบบการเรียนการสอนทางไกลโดยระบบวีดิทัศน์สองทาง (Interactive Tele videoconferencing) เป็นส่วนประกอบหลักของการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับการจัดให้มีอาจารย์สัจจรและอาจารย์ผู้ช่วยโดยอาจมีศูนย์การสอนอยู่ที่มหาสารคาม กรุงเทพฯ อุดรธานี
4. จัดให้มีระบบทบทวนวิชา (Tutorial) ทั้งโดยตัวบุคคลและใช้สื่อ Internet and Group Videoconference
5. จัดทำชุดประกอบการเรียน (Learning Package) ในรูปแบบเอกสาร แดบบันทึกเสียง แดบวีดิทัศน์
6. ใช้บุคลากรของวิทยาเขต นครพนม และสำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
7. จัดให้มีระบบต่อเชื่อม Internet ระหว่างมหาสารคาม-อุดรธานี-นครพนม-กรุงเทพฯ



โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักการและเหตุผล

ผลที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้ง 7 แผนที่ผ่านมา ทำให้เศรษฐกิจของประเทศไทยมีความเจริญก้าวหน้า นับว่าเป็นประเทศที่มีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอยู่ในขั้นแนวหน้าประเทศหนึ่งในโลก แต่ผลจากการพัฒนาประเทศ ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจทำให้เกิดช่องว่างระหว่างคนจนกับคนรวยมากขึ้น ประชาชนมีคุณภาพชีวิตไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) จึงได้เน้นการพัฒนาคนและคุณภาพของคน โดยเห็นว่า คนเป็นทั้งเหตุปัจจัยและผลลัพธ์ที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ ดังจะเห็นได้จากความสำเร็จของประเทศต่าง ๆ ในการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรืองก้าวหน้าไปด้วยดีนั้น ก็ด้วยเพราะมีประชากรที่มีคุณภาพ การพัฒนาประเทศไทยในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 นี้ จึงเน้นคนเป็นศูนย์กลางหรือจุดมุ่งหมายหลักในการพัฒนา โดยมุ่งให้ทุกคนมีการพัฒนาเต็มศักยภาพ และมีโอกาสในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศในทุก ๆ ด้านอย่างเต็มที่ และการจัดการศึกษาที่ขยายโอกาสและสร้างความเสมอภาคให้กับประชาชนทั้งประเทศ โดยเฉพาะการศึกษาระดับอุดมศึกษา สามารถทำได้หลายรูปแบบ การขยายวิทยาเขตสารสนเทศ ตาม “โครงการขยายโอกาสอุดมศึกษาไปสู่ภูมิภาคอย่างมีคุณภาพ” ตามมติคณะรัฐมนตรีเป็นโครงการหนึ่งที่รัฐบาลให้การส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อพัฒนากำลังของประเทศ ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตระหนักในความจำเป็นของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และภูมิภาคและพิจารณาเห็นว่าจังหวัดนครพนม ซึ่งเป็นจังหวัดเก่าแก่จังหวัดหนึ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเคยเป็นศูนย์กลางของความเจริญรุ่งเรืองในภูมิภาคนี้ในอดีต และปัจจุบันเป็นจังหวัดที่เป็นประตูสู่อินโดจีน มหาวิทยาลัยจึงได้เสนอโครงการจัดตั้งวิทยาเขตขึ้นที่จังหวัดนครพนม ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากทบวงมหาวิทยาลัย และคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติงบประมาณในการดำเนินการเบื้องต้นตั้งแต่ พ.ศ. 2540 เป็นต้นไป

วัตถุประสงค์

การจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อขยายโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาในสาขา



วิชาที่จำเป็นและเหมาะสมกับท้องถิ่นและภูมิภาคให้แก่ประชาชนในจังหวัดนครพนม และ จังหวัดใกล้เคียงในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยขยายสถานที่การจัดการศึกษาของ มหาวิทยาลัยมหาสารคามมาจัดดำเนินการในจังหวัดนครพนม

2. เพื่อมุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูง ที่มีมาตรฐานทั้งในลักษณะที่ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของ ประเทศ และระดับภูมิภาคของการผลิตบัณฑิต และการอบรมระยะสั้น

3. เพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษาค้นคว้าวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ให้สามารถ นำไปสู่การเพิ่มและพัฒนาผลผลิตให้มีคุณภาพนำไปสู่การพึ่งพาตนเองและความร่วมมือใน ระดับภูมิภาคและนานาชาติได้

4. เพื่อเป็นศูนย์พัฒนาและบริการวิชาการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและ เอกชนด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม

5. เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมและเป็นศูนย์กลางความร่วมมือของชุมชน และเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมในอนาคต

6. เพื่อพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยนครพนม

การดำเนินการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดการดำเนินงานวิทยาเขตนครพนมออกเป็น 2 ระยะ ในระยะแรก (พ.ศ. 2540-2544) จะดำเนินการ ณ สถานที่ชั่วคราว โรงเรียนปิยะมหา ราชาลัย

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 เป็นต้นไป คาดว่าจะได้รับงบประมาณในการจัด สร้างอาคาร ณ สถานที่ถาวรซึ่งทางจังหวัดนครพนมกำลังดำเนินการเพื่อให้เข้าใช้พื้นที่ ณ โศภณ กระจ่าง ต.อาจสามารถ อ.เมือง จ.นครพนม ซึ่งมีเนื้อที่ประมาณ 1,300 ไร่ สถานที่ดังกล่าวจะ ได้รับการพัฒนาต่อไป เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยนครพนมในอนาคต

จากหลักการเหตุผลและวัตถุประสงค์ของโครงการที่กล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความต้องการในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและภูมิภาคในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คือ

1. เป็นการตอบสนองนโยบายตามแผนการพัฒนาระยะยาว เพื่อพัฒนา กำลังคนของประเทศและภูมิภาคนี้ของโลกทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

2. เป็นการส่งเสริมความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา และ การกระจายฐานการให้บริการทางวิชาการออกสู่ประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน



อย่างเหมาะสม

3. เป็นการสร้างและสนับสนุนการก่อตั้งสถาบันอุดมศึกษา ในส่วนภูมิภาค และนำไปสู่การพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณแบบในอนาคต

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้ดำเนินงานโครงการดังกล่าวตามขั้นตอน สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม และโครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เขตการศึกษา 9 ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 เป็นต้นไป

การจัดการศึกษาตามโครงการ

หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนตามโครงการปีการศึกษา 2540

1. หลักสูตรระดับปริญญาโท เปิดรับจำนวน 3 สาขาวิชา

1.1 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

1.2 สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

2. หลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี) เปิดรับจำนวน 2 สาขาวิชา

2.1 สาขาวิชาการตลาด

2.2 สาขาวิชาการจัดการ

กลวิธีในการเรียนการสอน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการมหาวิทยาลัยได้กำหนดกลวิธีในการดำเนินการไว้ดังต่อไปนี้

1. จัดตั้งศูนย์พัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ จังหวัดนครพนม ได้ใช้สถานที่ของโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย รวมทั้งใช้บุคลากรส่วนหนึ่งด้วย

2. จัดการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครพนม

3. ใช้ระบบการเรียนการสอนทางไกลโดยระบบวีดิทัศน์สองทาง (Interactive Tele videoconferencing) เป็นส่วนประกอบหลักของการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับการจัดให้มีอาจารย์สัจจรและอาจารย์ผู้ช่วยโดยอาจมีศูนย์การสอนอยู่ที่มหาสารคาม กรุงเทพฯ วิทยาเขตนครพนม

4. จัดให้มีระบบทบทวนวิชา (Tutorial) ทั้งโดยตัวบุคคลและใช้สื่อ Internet and Group Videoconference

5. จัดทำชุดประกอบการเรียน (Learning Package) ในรูปแบบเอกสาร แลบบันทึกลงเสียง



แถบวิทัศน์

6. ใช้บุคลากรของวิทยาเขต นครพนม เป็นอาจารย์พิเศษของแต่ละโครงการ
7. จัดให้มีระบบต่อเชื่อม Internet ระหว่างมหาสารคาม-อุดรธานี-นครพนม-กรุงเทพฯ

การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยจะกำหนดเดือนการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในแต่ละสาขาวิชา ระหว่างมีนาคม-พฤษภาคม โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ (สัมภาษณ์เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนแล้ว)

ระบบการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน เป็น 2 ระบบ ดังนี้

1. ระบบปกติ เรียนวันจันทร์ถึงศุกร์ใน 2 ภาคเรียน คือ ภาคต้นและภาคปลาย
2. ระบบพิเศษเรียนวันเสาร์-อาทิตย์ใน 3 ภาคเรียน คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดู

ร้อน

แผนการเรียนการสอน

ระบบปกติเรียนตามหลักสูตรแผน ก (2) นิสิตต้องทำวิทยานิพนธ์ (12 หน่วยกิต) โดยลงทะเบียน วิทยานิพนธ์จำนวน 3 หน่วยกิตก่อน เมื่อเรียนครบทุกรายวิชาแล้วการลงทะเบียน วิทยานิพนธ์ครบตามกำหนดจะทำได้ต่อเมื่อคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์เห็นชอบแล้ว

ระบบพิเศษ เรียนตามหลักสูตร แผน ข นิสิตต้องเรียนให้ครบรายวิชาตามหลักสูตร จึงจะสอบประมวลความรู้และทำรายงานการศึกษา ค้นคว้าอิสระตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา



ตอนที่ 3

ข้อบังคับและประกาศสำหรับนิสิต

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2540
- ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ.2538

ศาสตราจารย์ ดร. นงนุช นงนุช



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2540

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2540”

ข้อ 2 ข้อบังคับ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อธิการบดี อาจออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำ มหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติการได้ โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 2

การบริหารงานบัณฑิตศึกษา

ข้อ 6 ให้มีการจัดการบริหารงานบัณฑิตศึกษา ดังนี้

6.1 ให้มีสำนักงานบัณฑิตศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ในคณะที่มีการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจจัดให้มีสำนักงานบัณฑิตศึกษาระดับคณะเป็นการภายในก็ได้

6.2 ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

6.2.1 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

6.2.2 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

6.2.3 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

6.2.4 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา

6.3 การประชุมคณะกรรมการตามข้อ 6.2 ให้อนุโลมตามข้อบังคับการประชุมคณะกรรมการประจำ



ข้อ 7 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

7.1 องค์ประกอบ

7.1.1 อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

7.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ

7.1.3 กรรมการประกอบด้วย

(1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(2) ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

(3) กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ซึ่งมีได้เป็นผู้บริหาร และ ได้รับเลือกจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ จำนวนคณะละ 1 คน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือก ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกใหม่

7.1.4 ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ

7.2 หน้าที่

7.2.1 วางนโยบายและกำหนดแนวทางดำเนินงานของการบริหารบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

7.2.2 พิจารณาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาและรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

7.2.3 วางระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย

7.2.4 เสนอรายชื่อบัณฑิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

7.2.5 จัดทำงบประมาณของงานบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 ในคณะที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

8.1 องค์ประกอบ

8.1.1 คณบดี เป็นประธานกรรมการ

8.1.2 กรรมการประกอบด้วย

(1) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

(2) หัวหน้าภาควิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

(3) ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา (ถ้ามี)



(4) อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่สังกัดคณะ ซึ่งมีได้เป็นกรรมการตามข้อ 8.1.1, 8.1.2(1) และ 8.1.2 และได้รับเลือกจากกรรมการตามข้อ 8.1.1 8.1.2(1) และ 8.1.2(2) ภาควิชาละ ไม่เกิน 1 คน โดยให้ได้จำนวนรวมไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการข้อ 8.1.1, 8.1.2(1), 8.1.2(2) และ 8.1.2(3) รวมกัน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือก ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกใหม่

8.1.3 ให้ประธานแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับประธานกรรมการ

8.2 หน้าที่

8.2.1 พิจารณาผู้มีคุณสมบัติตามหมวด 10 ของข้อบังคับนี้ เพื่อเสนอคณะกรรมการบัณฑิตประจำมหาวิทยาลัย ให้แต่งตั้งเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ อาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วยและอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ

8.2.2 พิจารณาหลักสูตรและรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

8.2.3 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ

8.2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ อนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

8.2.5 ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับนิสิต การสอน การวิจัย การจัดทำรายงานและการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

8.2.6 ควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

8.2.7 เสนอรายชื่อนิสิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 ในการจัดการหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่มีการดำเนินการโดยคณะจำนวนมากกว่า 1 คณะ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

9.1 องค์ประกอบ

9.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เป็นประธานกรรมการ

9.1.2 กรรมการประกอบด้วย

(1) ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะที่ร่วมกันจัดหลักสูตร

(2) หัวหน้าภาควิชาที่ร่วมจัดการศึกษาในหลักสูตร

(3) อาจารย์บัณฑิตศึกษาจากภาควิชาที่ร่วมกันจัดหลักสูตร ซึ่งมีได้เป็นกรรมการตามข้อ 9.1.1, 9.1.2(1) และ 9.1.2(2) และได้รับเลือกจากกรรมการตามข้อ

9.1.1, 9.1.2(1) และ 9.1.2(2) ภาควิชาละไม่เกิน 1 คน โดยให้ได้จำนวนรวมไม่เกินกึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการตามข้อ 9.1.1, 9.1.2(1) และ 9.1.2(2) รวมกัน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือก ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกใหม่

9.1.3 ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาคนหนึ่งเป็นเลขานุการ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับประธานกรรมการ

9.2 หน้าที่

9.2.1 จัดระบบการเรียนการสอนและการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปโดยเรียบร้อยมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

9.2.2 ปรับปรุงหลักสูตร รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและรายวิชา ที่ต้องรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

9.2.3 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาคณาจารย์ และอนุมัติหัวข้อ และเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ

9.2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ อนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

9.2.5 ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับนิสิต การสอน การวิจัย การจัดตารางสอนและการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

9.2.6 ควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

9.2.7 เสนอรายชื่อ นิสิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 ในการจัดการหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่มีภาควิชารับผิดชอบ จำนวนมากกว่า 1 ภาควิชา ให้ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ แต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชาโดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

10.1 องค์ประกอบ

10.1.1 รองคณบดีคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

10.1.2 กรรมการประกอบด้วย

(1) หัวหน้าภาควิชาที่ร่วมจัดการศึกษาในหลักสูตร

(2) อาจารย์บัณฑิตศึกษาจากภาควิชาที่ร่วมกันจัดหลักสูตร ซึ่ง

มิได้เป็นกรรมการตามข้อ 10.1.1 และ 10.1.2(1) และ ได้รับเลือกจากกรรมการตามข้อ 10.1.1 และ 10.1.2(1) ภาควิชาละไม่เกิน 1 คน โดยให้ได้จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 2 คน และไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตามข้อ 10.1.1 และ 10.1.2(1) รวมกัน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือก ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกใหม่

10.1.3 ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาคนหนึ่งเป็น



เลขานุการโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับประธานกรรมการ

10.2 หน้าที่

10.2.1 จัดระบบการเรียนการสอนและการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปโดยเรียบร้อยมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

10.2.2 ปรับปรุงหลักสูตร รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและรายวิชา ที่ต้องรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อนำเสนอกิจกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

10.2.3 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระและอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ

10.2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ อนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

10.2.5 ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับนิสิต การสอน การวิจัย การจัดตารางสอนและการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

10.2.6 ควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

10.2.7 เสนอรายชื่อนิสิตที่เรียนครบหลักสูตรต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

หมวด 3

ระบบการศึกษา

ข้อ 11 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้จัดการศึกษาเป็น 2 ระบบ ดังนี้

11.1 ระบบปกติให้ใช้ระบบทวิภาคปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นภาคเรียนปกติ 2 ภาค คือ ภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายได้ โดยให้จัดจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้สำหรับรายวิชานั้นในภาคต้น หรือภาคปลาย

11.2 ระบบพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาทั้งในและนอกเวลาราชการ ซึ่งอาจจัดให้แก่ นิสิตทั่วไปหรือกลุ่มนิสิตที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง การจัดการเรียนการสอนอาจจัดในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

11.2.1 โปรแกรมสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดสุดสัปดาห์

11.2.2 โปรแกรมนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลานอกเวลาราชการ



11.2.3 โปรแกรมทางไกล โดยใช้ระบบทางไกลผ่านไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุทัศน์สองทาง และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต)

11.2.4 โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละรายวิชาหรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

11.2.5 โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษา โดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกันกับหลักสูตรระดับนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมในต่างประเทศ โดยใช้รูปแบบผสมผสานตามข้อ 11.1 และ 11.2 การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้จะต้องจัดให้ได้เนื้อหา โดยรวมที่มีน้ำหนักสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตร โดยคิดการเทียบน้ำหนักหน่วยกิตตามข้อ 12 และให้จัดทำเป็นโครงการผลิตบัณฑิตระบบพิเศษของหลักสูตรนั้น เสนอมหาวิทยาลัยและจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 12 การเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นการเรียนแบบสะสมหน่วยกิต

12.1 รายวิชาที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ในชั้นเรียนเป็นรายสัปดาห์ โดยวิชาการเรียนการสอนสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หากรายวิชาใดมีการจัดการเรียนการสอนต่างไปจากนี้ หรือในการจัดการเรียนการสอนในระบบพิเศษให้นับน้ำหนัก 1 หน่วยกิตเทียบเท่าการจัดการเรียนการสอนภาคบรรยาย ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง

12.2 รายวิชาใดที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองสัปดาห์ละหนึ่งคาบโดยใช้เวลาคาบละ 2-3 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หากรายวิชาใดมีการจัดการเรียนการสอนต่างไปจากนี้ ให้คือน้ำหนัก 1 หน่วยกิตเทียบเท่าการจัดการเรียนการสอนรวม ไม่น้อยกว่า 15 คาบ

12.3 รายวิชาใดที่ใช้เวลาฝึกงานสัปดาห์ละ 3-6 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หรือเทียบเท่าการฝึกงานรวมในหนึ่งภาคเรียนเป็นเวลา 45-90 ชั่วโมง

12.4 การศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการทำวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าปฏิบัติงานวิจัยสัปดาห์ละ 4 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต หรือเทียบเท่าการศึกษาค้นคว้ารวม ไม่น้อยกว่า 60 ชั่วโมงในหนึ่งภาค บางรายวิชาอาจกำหนดเวลาเรียนแตกต่างไปจากข้อกำหนดข้างต้นได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ



หมวด 4

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 13 ให้จัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเป็น 4 ระดับ ดังนี้

13.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

13.2 หลักสูตรปริญญาบัณฑิตประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยอาจจัดแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

13.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีได้ 2 แบบ คือ

(1) แบบ ก (1) ประกอบด้วยหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิตทั้งนี้จะต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

(2) แบบ ก (2) ประกอบด้วยหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และหน่วยกิตรายวิชา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

13.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ผู้เรียนหลักสูตรแผน ข ต้องสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สาขาวิชาใดที่เปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้องมีการสอบหลักสูตรแผน ก ให้มีสิทธิ์เลือกศึกษา ได้ด้วย

13.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

หลักสูตรนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

13.4 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรนี้มี 2 แบบ คือ

13.4.1 แบบ 1 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ทั้งนี้หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต และจะต้องมีผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิตจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

13.4.2 แบบ 2 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย และมีการเรียนรายวิชาเพิ่ม

เต็ม ดังนี้



(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

ข้อ 14 กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

14.1 ระบบปกติ ให้ใช้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

14.1.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคปฤติ และอย่างมากไม่เกิน 6 ภาค

14.1.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคปฤติ และอย่างมากไม่เกิน 10 ภาค

14.1.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคปฤติ และอย่างมาก ดังนี้

(1) นิสิตที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตใช้ระยะเวลาไม่เกิน 16 ภาค

(2) นิสิตที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิตใช้ระยะเวลาไม่เกิน 10 ภาค

14.2 ระบบพิเศษ ให้ใช้หลักเกณฑ์ต่อไปนี้

14.2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคปฤติ และอย่างมากไม่เกิน 9 ภาค

14.2.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 4 ภาคปฤติ และอย่างมากไม่เกิน 15 ภาค

14.2.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 4 ภาคปฤติ และอย่างมาก ดังนี้

(1) นิสิตที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตใช้ระยะเวลาไม่เกิน 24 ภาค

(2) นิสิตที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิตใช้ระยะเวลาไม่เกิน 15 ภาค



หมวด 5

การรับเข้าเป็นนิสิตและสภาพนิสิต

ข้อ 15 คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

15.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.50 ในกรณีที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรน้อยกว่า 2.50 จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติพิเศษตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

15.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.4 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต

15.4.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา ที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3.25 ในกรณีที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 3.25 จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติพิเศษตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด หรือ

15.4.2 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีเกียรตินิยมหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.5 ต้องไม่เป็นผู้พ้นสภาพจากการเป็นนิสิตตามข้อ 34.2.12 ถึงข้อ 34.2.15

ข้อ 16 วิธีการรับผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

16.1 การรับสมัครเข้าเป็นนิสิตใช้วิธีการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.2 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนศึกษารายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา และระเบียบหรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

16.3 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติตามข้อ



15 ลงทะเบียนศึกษารายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิตได้ และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเช่นเดียวกับนิสิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาและระเบียบหรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 17 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

17.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิต ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว

17.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตต้องขึ้นทะเบียนนิสิตด้วยตนเอง หรือโดยวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแสดงหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อนายทะเบียนมหาวิทยาลัยพร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

17.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตที่ไม่มาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะหมดสิทธิ์ขึ้นทะเบียนนิสิต เว้นแต่จะแจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน 7 วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มารายงานตัว

17.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตจะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต เข้าศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาหรือวิชาเอกเกินกว่าหนึ่งสาขาวิชาหรือวิชาเอกในระบบการศึกษาหนึ่งในปีการศึกษาเดียวกันไม่ได้ แต่นิสิตที่ศึกษาสาขาวิชาหรือวิชาเอกหนึ่งในระบบปกติ อาจขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตเข้าศึกษาสาขาหรือวิชาเอกอื่นในระบบพิเศษได้อีกไม่เกินหนึ่งสาขาวิชาหรือวิชาเอก

ข้อ 18 ประเภทนิสิต สภาพนิสิตและการเปลี่ยนประเภทและสภาพนิสิต

18.1 นิสิต แบ่งเป็น 2 ประเภท

18.1.1 นิสิตระบบปกติ ได้แก่ นิสิตที่ศึกษาในระบบการศึกษาตาม

ข้อ 11.1

18.2 นิสิตระบบพิเศษ ได้แก่ นิสิตที่ศึกษาในระบบการศึกษาตาม ข้อ 11.2

18.2 นิสิตจะมีสภาพใดสภาพหนึ่งต่อไปนี้

18.2.1 นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

18.2.2 นิสิตวิสามัญ ได้แก่ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษาในภาคแรกของปีการศึกษาตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว ที่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย



18.2.3 นิสิตร่วมศึกษาได้แก่ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่มหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติให้ลงทะเบียนศึกษาเป็นบางรายวิชา ตามข้อ 16.2 และ 16.3

18.3 การเปลี่ยนแปลงประเภทและสภาพนิสิต

18.3.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจ นุมัติให้นิสิตระบบปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตระบบพิเศษได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อ บังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตระบบพิเศษ

18.3.2 นิสิตระบบพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตระบบปกติไม่ได้

18.3.3 นิสิตวิสามัญที่เข้าศึกษาในภาคเรียนแรก และสอบได้ค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตสามัญได้เมื่อสิ้นภาคเรียนแรก

ข้อ 19 การโอนหน่วยกิตรายวิชา

19.1 นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้ เคยศึกษามาแล้ว จากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัย หรือจาก สถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของ หน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้ โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ ขอโอนได้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

19.2 การโอนหน่วยกิตรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

ข้อ 20 การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอก

20.1 นิสิตที่เข้าศึกษาสาขาวิชาหรือวิชาเอกใดถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขา วิชาหรือวิชาเอกที่ศึกษา ให้กระทำโดยการคัดเลือกใหม่

20.2 ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่เปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอกให้นับตั้งแต่ เริ่มต้นเข้าศึกษาสาขาวิชาหรือวิชาเอกใหม่

20.3 การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตาม ข้อ 19

ข้อ 21 การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

21.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา อื่นที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหา สารคาม ได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบัน อุดมศึกษาอื่น

21.2 การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตาม ข้อ 19

21.3 การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับจากวันลงทะเบียนครั้งแรกของนิสิตหรือนัก ศึกษาในสถาบันการศึกษาเดิม



หมวด 6

การลงทะเบียน

ข้อ 22 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

22.1 กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

22.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

22.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคใดต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคนั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

22.4 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคใด ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคนั้น เว้นแต่ได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ทั้งนี้ นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยสมบูรณ์ภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคปกติและภายใน 1 สัปดาห์จากวันเปิดภาคฤดูร้อน

22.5 นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชา

ในกรณีที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต ให้หัวหน้าภาควิชาหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชา ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และจัดแผนการเรียนของนิสิต

22.6 จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาค

22.6.1 นิสิตมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในแต่ละภาคตามประเภทนิสิต ดังนี้

(1) นิสิตระบบปกติต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและ/หรือวิทยานิพนธ์ ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิตและไม่เกิน 15 หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดจะกระทำได้เฉพาะในภาคฤดูร้อนหรือภาคที่นิสิตจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

(2) นิสิตระบบพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและ/หรือวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า 4 หน่วยกิตและไม่เกิน 10 หน่วยกิต ในภาคปกติ และไม่เกิน 6 หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน การลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนดจะกระทำได้ในกรณีที่นิสิตจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร



22.6.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและหรือวิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 22.6.1 ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

22.6.3 นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาสองสาขาวิชาหรือสองวิชาเอกสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทั้งสองสาขาวิชาหรือสองวิชาเอกนั้น ทั้งนี้ต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคตามข้อ 22.6.1

22.7 ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตระบบปกติลงทะเบียนเรียนรายวิชาบางวิชาที่เปิดสอนสำหรับนิสิตระบบพิเศษได้ ตามการเสนอของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเช่นเดียวกับนิสิตระบบพิเศษ แต่นิสิตระบบพิเศษจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนิสิตระบบปกติมิได้

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

นิสิตทุกสาขาวิชาหรือวิชาเอก อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ๆ โดยไม่นับหน่วยกิตได้

23.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิตในแต่ละภาค และจำนวนหน่วยกิตตามสูตรไม่บังคับให้นิสิตสอบ และไม่มีผลการเรียนแจ้ง

23.2 นิสิตจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียนและให้นิสิตระบุลงในบัตรลงทะเบียนเรียนด้วยว่า เป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

23.3 ใ้ทำงานทะเบียนบันทึกลงในทะเบียนตรงช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า “AU” เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น

ข้อ 24 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

24.1 นิสิตจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งแรกได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต โดยถือเป็นการลงทะเบียนเพื่อศึกษาค้นคว้าหัวข้อและเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้นิสิตเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายในภาคที่ได้ลงทะเบียน 3 หน่วยกิตแรก

24.2 นิสิตขอลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ส่วนที่เหลือโดยเต็มจำนวนหน่วยกิต หรือแบ่งลงทะเบียนเป็นบางหน่วยกิตก็ได้โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ข้อ 25 การขอลอน ขอเพิ่มหรือของดรายวิชา

25.1 การขอลอน ขอเพิ่มหรือของดรายวิชาที่จะเรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษา ค้นคว้าอิสระ และได้



รับอนุมัติจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ระหว่างคณะ

25.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของแต่ละภาคหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 22.5 และ 22.6

25.3 การขอลดเรียนรายวิชาใดต้องกระทำภายในสัปดาห์ที่ 8 ของภาคปกติหรือภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคฤดูร้อน

25.4 การขอลดเรียนรายวิชาใดภายหลังกำหนดเวลาในข้อ 25.3 จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะขอลดทุกรายวิชาในภาคนั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ก่อนวันสอบปลายภาคเป็นเวลา 2 สัปดาห์ สำหรับภาคปกติ และ 1 สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

ข้อ 26 การขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

26.1 รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศงดการเรียนการสอนทั้งภาคเรียน นิสิตผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น มีสิทธิ์ขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้เต็มจำนวน

26.2 นิสิตที่ขอลอนรายวิชาใดภายใน 2 สัปดาห์ แรกของภาคปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มีสิทธิ์ขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้ครั้งหนึ่ง

26.3 นิสิตที่ขอลดเรียนรายวิชา จะไม่ได้ค่าลงทะเบียนเรียนคืน

ข้อ 27 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

27.1 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

27.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตต้องกระทำให้แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องให้แล้วเสร็จภายในภาคนั้น

ข้อ 28 การลาพักการเรียน

28.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

28.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

28.1.2 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคนั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถานพยาบาล ซึ่งเป็นเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

28.1.3 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน ทั้งนี้ต้องได้เรียน



ในมหาวิทยาลัยมหาสารคามมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาค

28.2 ในการลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ผ่านคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

28.3 การลาพักการเรียนให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาค ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นต้องลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่

28.4 ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

28.5 ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตต้องลงทะเบียนชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพการเป็นนิสิต

28.6 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ เพื่อแจ้งให้นายทะเบียนทราบต่อไป

ข้อ 29 การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยผ่านประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ การลาออกจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อนิสิตได้รับอนุมัติจากระองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

หมวด 7

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 30 การมีสิทธิเข้าสอบ

นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น

ข้อ 31 ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา

31.1 ระบบการให้คะแนนของแต่ละวิชาให้กระทำแบบระดับชั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	(Excellent) 4.0



B+	ดีมาก	(Very Good)	3.5
B	ดี	(Good)	3.0
C+	ดีพอใช้	(Fairly Good)	2.5
C	พอใช้	(Fair)	2.0
D+	อ่อน	(Poor)	1.5
D	อ่อนมาก	(Very Poor)	1.0
E	ตก	(Failed)	0

31.2 นอกจากการให้คะแนนเป็นแบบระดับชั้นตามข้อ 31.1 ในกรณีที่เห็นสมควรอาจกำหนดให้การประเมินผลรายวิชาโดยไม่มีค่าระดับชั้นได้ ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
S	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
AU	การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

การประเมินผลค่า U ถือเป็นตกในรายวิชานั้น

31.3 การให้ระดับชั้น E ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้

31.3.1 นิสิตสอบตก

31.3.2 นิสิตขาดสอบประจำภาค โดยไม่ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ประจำวิชา

31.3.3 นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 30

31.3.4 นิสิตทุจริตในการสอบ

31.3.5 นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I แต่มิได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ระดับชั้น I ให้เสร็จสิ้นภายในภาคถัดไปที่นิสิตมีสิทธิลงทะเบียน

31.4 การให้ S กระทำเมื่อผลการเรียนในรายวิชานั้น ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

31.5 การให้ U กระทำได้เมื่อผลการประเมินรายวิชานั้น ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

31.6 การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

31.6.1 นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 30 แต่มิได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น ๆ

31.6.2 อาจารย์ผู้สอน เห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I ให้เสร็จสิ้น เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการประเมินได้ ภายในภาคถัดไปที่นิสิต



มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนคะแนนระดับชั้น I เป็น E โดยอัตโนมัติเว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้ได้รับระดับชั้น I ต่อไปได้อีกไม่เกิน 1 ภาค

31.7 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีต่อไป

31.7.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชานั้นตามข้อ 25.3 หรือ 25.4

31.7.2 นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 28

31.7.3 นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคนั้น

31.7.4 นิสิตได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้เปลี่ยนคะแนนระดับชั้น I ที่นิสิตได้รับตามข้อ 31.6.1 และ ครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนคะแนนระดับ I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุอันพันวิสัยยังไม่สิ้นสุด

31.8 การให้AUในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ 23

31.9 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับเฉพาะจากรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับชั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

31.10 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนิสิตเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

31.11 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคนั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

31.12 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าจนถึงภาคสุดท้ายโดยเอาผลรวมของจำนวนหน่วยกิต กับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมด ตามข้อ 31.10 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไป เฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

31.13 ในภาคใดที่นิสิตได้ I ให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคนั้น โดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 32 การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร

นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นิสิตต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของ

หลักสูตรได้แก่การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การประเมินผลการสอบดังกล่าว ให้ กระจ่างเป็นแบบระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น

ความหมาย

PD

ผ่านอย่างยอดเยี่ยม (Passed with Distinction)

P

ผ่าน (Passed)

F

ไม่ผ่าน (Failed)

ข้อ 33 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตแล้วมีค่าระดับชั้นเฉลี่ยต่ำกว่า 3.00 นิสิต จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่สอบได้ต่ำกว่า B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาชั้นคว่ำอิสระ และได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ก่อนจะลงทะเบียนเรียน

ข้อ 34 การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีต่อไปนี้

34.1 การลาออก โดยยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา การลาออกจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อนิสิตได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

34.2 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

34.2.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคแรกที่ขึ้นทะเบียนนิสิตตามข้อ 22.3

34.2.2 ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนิสิต ตามข้อ 27.2

34.2.3 ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดสองสัปดาห์แรกนับแต่วันเปิดภาคปกติ หรือหนึ่งสัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

34.2.4 ลงทะเบียนเรียนในภาคแรกแต่ขอลาพักการเรียน 2 ภาคติดต่อกัน

34.2.5 ขาดคุณสมบัติและคุณสมบัติตามข้อ 15 อย่างใดอย่างหนึ่ง

34.2.6 เมื่อผลการศึกษารายวิชาที่มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยต่ำกว่า 3.00 ติดต่อกันเกินสองภาค

34.2.7 สอบประมวลความรู้ 3 ครั้ง แล้วไม่ผ่าน

34.2.8 เป็นนิสิตตามข้อ 18.3.3 มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยภาคแรกต่ำกว่า 3.00



34.2.9 ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ 14

34.2.10 สอบวิทยานิพนธ์หรือสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ระดับชั้น “ไม่ผ่าน (Failed)”

34.2.11 ไม่ได้ศึกษาค้นคว้าในรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

34.2.12 ทำการทุจริตในการสอบ

34.2.13 จ้างหรือวานให้ผู้อื่นเขียนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

34.2.14 มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงขณะที่เป็นนิสิต

34.2.15 ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงการคัดชื่อออกให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

ข้อ 35 การคืนสภาพนิสิต

นิสิตที่พ้นจากสภาพนิสิตตามข้อ 34.2.2 หรือ 34.2.3 สามารถยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะและอธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ ทั้งนี้ นิสิตต้องเสียค่าปรับตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 8

การสอบพิเศษ การศึกษาค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์

ข้อ 36 การสอบภาษา (Language Examination)

36.1 นิสิตทุกหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาต้องสอบได้ภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยการอนุมัติของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

36.2 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

36.3 นิสิตที่ประสงค์จะสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไปยังสำนักงานบัณฑิตศึกษาภายในสัปดาห์ที่ 1 ของภาคที่ประสงค์จะสอบ

36.4 มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นการสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

36.4.1 นิสิตสอบภาษาจากสถาบันภาษา หรือหน่วยสอบที่มหาวิทยาลัยรับรองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

36.4.2 นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่มีหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 2



หน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตและได้รับการประเมินผลการเรียนระดับชั้น S

36.4.3 นิสิตที่ศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาหรือวิชาเอกทางภาษาที่ไม่ใช้ภาษาประจำชาติของตนซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน การใช้ภาษาไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

ข้อ 37 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

37.1 การสอบประมวลความรู้ จะใช้กับนิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตศึกษา แผน ก

37.2 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้สำหรับนิสิตประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการจัดสอบข้อเขียนและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

37.3 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบประมวลความรู้ทุกภาคปกติ หรืออาจจัดในภาคฤดูร้อนด้วยวิธีการและหลักเกณฑ์การสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยการอนุมัติของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

37.4 นิสิตมีสิทธิสมัครสอบประมวลความรู้ เมื่อมีคุณสมบัติต่อไปนี้

37.4.1 ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหมวด ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรและได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.00 และนิสิตต้องได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรนั้นในมหาวิทยาลัยนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคปกติ

37.4.2 ผ่านการประเมินของภาควิชา หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างภาควิชาที่จัดขึ้นทุกภาคว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้

37.5 นิสิตที่ประสงค์จะสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คำนว้าอิสระและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะไปยังสำนักงานบัณฑิตศึกษา

37.6 นิสิตที่สอบไม่ผ่านจะต้องสอบแก้ตัวใหม่ภายในเวลาที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะกำหนด ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิสอบประมวลความรู้ทั้งสิ้นเพียง 3 ครั้ง

ข้อ 38 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

นิสิตระดับปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาจะต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ การดำเนินการสอบให้อนุโลมตามข้อ 37 ของข้อบังคับนี้ โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนิสิตแต่ละราย

ข้อ 39 วิทยานิพนธ์ (Thesis)

นิสิตที่ศึกษาหลักสูตรมหาบัณฑิตศึกษาตามแผน ก และหลักสูตรดุขฎีบัณฑิต จะต้องดำเนินการศึกษาคำนว้าและเขียนวิทยานิพนธ์



39.1 การเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้
ข้อความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ระหว่างคณะ

39.2 คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ มีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

39.2.1 ระดับปริญญามหาบัณฑิต ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1
คน และกรรมการที่ทำหน้าที่ช่วยควบคุมอีกไม่เกิน 2 คน กรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้
ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือได้รับปริญญาเอกในสาขาวิชาที่นิสิต
ทำวิทยานิพนธ์ หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือเป็นผู้ชำนาญพิเศษในสาขาวิชานั้นที่มีผลงาน
วิจัยอย่างต่อเนื่อง

39.2.2 ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1
คน และกรรมการที่ทำหน้าที่ช่วยควบคุมอีกไม่เกิน 4 คน กรรมการอย่างน้อย 2 คน ต้องเป็นผู้
ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่นิสิตทำวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน
หากมีคุณสมบัติต่ำกว่าปริญญาเอก ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์หรือ
เป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องที่นิสิตทำวิทยานิพนธ์ และมีผลงานเป็นที่ยอมรับของวงวิชาการสาขาวิชา
นั้น ๆ นิสิตอาจเชิญบุคลากรนอกมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ
ควบคุมวิทยานิพนธ์ได้ โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย แต่จะต้องมีอาจารย์บัณฑิตศึกษาของ
มหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้น เป็นกรรมการร่วมอยู่อย่างน้อย 1 คน

เมื่อมีเหตุหรือประสงฆ์ที่จะเปลี่ยนกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรือชื่อเรื่อง
วิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ นิสิตต้องนำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

39.3 เมื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิต
ศึกษาระหว่างคณะอนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์แล้ว นิสิต
ต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ แล้วเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เพื่อ

39.3.1 ให้ความเห็นชอบ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

39.3.2 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาระหว่างคณะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ขึ้นคณะ
หนึ่งจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ
ที่มีใช้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่เกิน 3 คน โดยอาจเชิญกรรมการเพิ่มเติมได้
อีกไม่เกิน 2 คน ทั้งนี้ต้องมีประธานกรรมการและหรือกรรมการควบคุม วิทยานิพนธ์ ของนิสิต
อย่างน้อย 1 คนเป็นกรรมการ และให้เลือกเลขานุการจากกรรมการชุดดังกล่าว 1 คน

39.3.3 คณะกรรมการตามข้อ 39.3.2 อาจเสนอแนะให้นิสิตแก้ไข



ปรับปรุงหัวข้อหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และนำฉบับแก้ไขส่งภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันพิจารณาเค้าโครง มิฉะนั้นให้ยกเลิกหัวข้อและเค้าโครงที่ได้รับการพิจารณาแล้ว

39.4 การส่งเค้าโครงฉบับแก้ไขที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจากข้อ 39.3.2 แล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะเพื่ออนุมัติ

39.5 การรายงานและการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้า ในการทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคละหนึ่งครั้ง ต่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ประเมินความก้าวหน้า โดยให้ระดับชั้น S และหรือ U ตามจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านหรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน นิสิตจะต้องลงทะเบียนซ้ำ สำหรับจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับระดับชั้น U

39.6 การสอบวิทยานิพนธ์

39.6.1 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ทั้งคณะ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอื่น จำนวนไม่น้อยกว่าคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เป็นกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ จะต้องมียุทธศาสตร์บัณฑิตศึกษาภายนอกภาควิชา หรือนอกคณะเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิร่วมด้วย

39.6.2 ในกรณีที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อยู่ไม่ครบคณะ หากจะมีการสอบต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากรองอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

39.6.3 การสอบให้ดำเนินการได้หลังจากคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงให้ความเห็นชอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เสนอต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน

39.6.4 การประเมินผลวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว โดยให้จำแนกผลการประเมินตามคุณภาพเป็น “ดีเยี่ยม (Excellent)”, “ดี (Good)”, “ผ่าน (Passed)” หรือ “ไม่ผ่าน (Failed)”

39.6.5 ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์ และผลการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ ภายใน 7 วัน นับจากวันสิ้นสุดการสอบ

39.6.6 ให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้สำนักงานบัณฑิตศึกษา



ตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน 30 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

39.7 การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ อนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาอื่นได้

ข้อ 40 การศึกษาค้นคว้าอิสระ

40.1 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

นิสิตระดับปริญญาโทบัณฑิตที่ศึกษาตามหลักสูตรแผน ข ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระโดยนิสิตเสนอให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาจำนวนไม่เกิน 2 คน ในกรณีที่แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ต้องมีอาจารย์บัณฑิตศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการร่วมอีก 1 คน อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่พิจารณาเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการศึกษาค้นคว้าอิสระ

40.2 การสอบ

ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 1 คน กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอีก 1 คน เป็นกรรมการในกรณีที่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ จะต้องมียุติการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือภายนอกคณะเป็นกรรมการด้วย ให้แต่งตั้งกรรมการผู้หนึ่งที่ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นประธานการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระประกอบด้วยกระบวนการต่อไปนี้ การตรวจอ่านรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ การประชุมปรึกษาของกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้จากการซักถาม หรือด้วยวิธีต่าง ๆ จึงจะนับว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์และให้ประธานกรรมการสอบรายงานผลการสอบไปยังคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะภายใน 7 วัน นับจากวันสิ้นสุดการสอบ

40.3 การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระให้เขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ อาจอนุมัติให้เขียนเป็นภาษาอื่นได้

40.4 การประเมินผลการศึกษาค้นคว้าอิสระ

40.4.1 ในขณะที่นิสิตลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระประเมินความก้าวหน้า โดยให้ระดับชั้น S และหรือ U ตามจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านหรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน นิสิตจะต้องลงทะเบียนซ้ำ สำหรับจำนวน



หน่วยกิตที่ได้รับระดับชั้น U

40.4.2 การประเมินผลรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระขั้นสุดท้ายให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบให้กระทำหลังจากนิสิตสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว โดยให้จำแนกผลการประเมินตามคุณภาพเป็น “ดีเยี่ยม (Excellent)”, “ดี (Good)”, “ผ่าน (Passed)” หรือ “ไม่ผ่าน (Failed)”

ข้อ 41 อาจารย์บัณฑิตศึกษาคณะหนึ่ง จะเป็นประธานหรือกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ของนิสิตในขณะใดขณะหนึ่งได้ไม่เกิน 5 เรื่อง หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษา ค้นคว้าอิสระได้ไม่เกิน 10 เรื่อง ในกรณีที่ทำหน้าที่ควบคุมทั้งวิทยานิพนธ์และเป็นที่ปรึกษา การศึกษาค้นคว้าอิสระด้วยจะต้องรวมเรื่องที่ควบคุมและเป็นที่ปรึกษาแล้วไม่เกิน 10 เรื่อง

หมวด 9

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ 42 การขอรับปริญญา

42.1 นิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคใดให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรที่งานทะเบียนและประมวลผลภายในวันเวลาที่กำหนด

42.2 นิสิตจะได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

42.2.1 ลงทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า 2 ภาค

42.2.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

42.2.3 ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00

42.2.4 สอบภาษา หรือได้รับยกเว้นตามข้อ 36.4

42.2.5 สอบประมวลความรู้ผ่าน หรือสอบวัดคุณสมบัติผ่าน

42.2.6 สอบวิทยานิพนธ์หรือสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระผ่าน

42.2.7 ส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 43 การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา มีคุณสมบัติตาม ข้อ 42.2 และมีความประพฤติดี เพื่อเสนอชื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย



หมวด 10

อาจารย์บัณฑิตศึกษา

ข้อ 44 อาจารย์บัณฑิตศึกษา มีหน้าที่ดำเนินการควบคุมการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาของนิสิตและรักษามาตรฐานทางวิชาการ

44.1 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประกอบด้วย อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ อาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วยและอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ

44.1.1 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ คือ อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่สอนและ/หรือควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตตามหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา ซึ่งมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่วรรสารศาสตราจารย์

ขึ้นไป

(2) มีวุฒิปริญญาดุษฎีบัณฑิต หรือเทียบเท่า

(3) เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือมีวุฒิปริญญามหาบัณฑิตหรือเทียบเท่า และเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วยมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีผลงานการวิจัยเป็นที่ยอมรับ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

44.1.2 อาจารย์บัณฑิตศึกษาผู้ช่วย คือ อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่สอนหรือช่วยสอน หรือช่วยในการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต ตามหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาซึ่งมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์

(2) ได้รับปริญญามหาบัณฑิตหรือเทียบเท่า และทำการสอนในระดับอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี หลังจากได้รับปริญญามหาบัณฑิตหรือเทียบเท่า โดยภาควิชาเสนอแนะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

44.1.3 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ คือ ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ชำนาญพิเศษภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นว่า มีประสบการณ์ ความรู้ ความชำนาญในสาขาใดสาขาหนึ่งเป็นพิเศษ และได้รับแต่งตั้งเป็นคราว ๆ จากมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่สอนและควบคุมวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต ตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ



โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ระหว่างคณะ

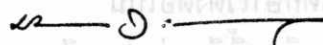
หมวด 11

บทเฉพาะกาล

ข้อ 45 นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ให้มีสถานภาพเป็นนิสิตระดับบัณฑิต
ศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ 46 อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยที่สอนระดับบัณฑิตศึกษามาก่อนข้อบังคับนี้มีผล
บังคับใช้ ไม่น้อยกว่า 4 ปี อาจได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ

ประกาศ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2540



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการ

โพนนิพนธ์ภณณี วัฒนวิจิตร

(โพนนิพนธ์ภณณี วัฒนวิจิตร)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วัฒนวิจิตร

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม





ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ.2538

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (11) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงวางระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม” ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2538”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2538 เป็นต้นไป

ข้อ 3 การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละภาคเรียน ให้เก็บตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 5 นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2538 ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ยกเว้นรายการที่ 3.1.3 เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ เทคโนโลยีชีวภาพ และจิตรกรรม และรายการที่ 6 ทุกสาขาวิชา ให้เก็บในอัตราใหม่

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2538

ธารินทร์ นิมมานเหมินท์

(นายธารินทร์ นิมมานเหมินท์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม



บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เอกสารแนบท้ายระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2538

หน่วย : บาท

รายการ	ปริญญาตรี		บัณฑิตศึกษา	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
1. ค่าธรรมเนียมการสมัคร				
1.1 ค่าใบสมัครและระเบียบการ				
1.1.1 ชื้อด้วยตนเองชุดละ	50	50	50	50
1.1.2 ชื้อทางไปรษณีย์ชุดละ	70	70	70	70
1.2 ค่าสมัครสอบคัดเลือก				
1.2.1 สมัครด้วยตนเอง	200	200	300	300
1.2.2 สมัครทางไปรษณีย์	250	250	350	350
2. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บครั้งเดียว				
2.1 ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต	200	200	300	600
2.2 ค่าประกันของเสียหาย	500	500	800	800
3. ค่าบำรุงการศึกษา				
3.1 ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บเป็นภาคเรียน				
3.1.1 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคเรียนปกติ	400	400	600	1,200
3.1.2 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคฤดูร้อน	300	300	900	900
3.1.3 ค่าบำรุงสาขาวิชา ในคณะ				
- พยาบาลศาสตร์, เกษศาสตร์, วิศวกรรมศาสตร์	2,500	2,500	5,000	5,000
- เกษตรอุตสาหกรรม, เทคโนโลยี, บริหารธุรกิจ,				
- วิทยาศาสตร์, วิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา,				
- ศิลปกรรมศาสตร์, สารสนเทศศาสตร์	1,000	1,000	2,000	2,000
- มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, ศึกษาศาสตร์	500	500	1,000	1,000
3.1.4 ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	100	100	100	100
3.1.5 ค่าบำรุงกีฬา	100	100	100	-
3.1.6 ค่าบำรุงห้องสมุด	300	300	600	600
4. ค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิต				
4.1 ค่ารักษาสภาพนิสิต ภาคเรียนปกติ	400	400	600	1,200
4.2 ค่ารักษาสภาพนิสิต ภาคฤดูร้อน	-	300	-	900



รายการ	ปริญญาตรี		บัณฑิตศึกษา	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
5. ค่าลงทะเบียนรายวิชาในคณะต่าง ๆ				
5.1 รายวิชาบรรยาย (ชั่วโมงต่อสัปดาห์)				
ชั่วโมงละ				
-พยาบาลศาสตร์,เภสัชศาสตร์,วิศวกรรมศาสตร์	100	350	300	1,200
-เกษตรอุตสาหกรรม,เทคโนโลยี,บริหารธุรกิจ,				
-วิทยาศาสตร์,วิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา,				
-ศิลปกรรมศาสตร์,สารสนเทศศาสตร์	80	300	250	1,000
-มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์,ศึกษาศาสตร์	60	250	250	1,000
5.2 รายวิชาปฏิบัติการ (ชั่วโมงต่อสัปดาห์)				
ชั่วโมงละ				
-พยาบาลศาสตร์,เภสัชศาสตร์,วิศวกรรมศาสตร์	100	350	300	1,000
-เกษตรอุตสาหกรรม,เทคโนโลยี,บริหารธุรกิจ,				
-วิทยาศาสตร์,วิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา,				
-ศิลปกรรมศาสตร์,สารสนเทศศาสตร์	80	300	250	1,000
-มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์,ศึกษาศาสตร์	60	250	250	1,000
5.3 รายวิชาฝึกสอน/ฝึกงาน ในคณะต่าง ๆ				
ถ้ามี (ชั่วโมงต่อสัปดาห์) ชั่วโมงละ				
-พยาบาลศาสตร์,เภสัชศาสตร์,วิศวกรรมศาสตร์	150	300	-	-
-เกษตรอุตสาหกรรม,เทคโนโลยี,บริหารธุรกิจ,				
-วิทยาศาสตร์,วิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา,				
-ศิลปกรรมศาสตร์,สารสนเทศศาสตร์	120	250		
-มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์,ศึกษาศาสตร์	100	200		
5.4 รายวิชาฝึกสอน/ฝึกงาน ในคณะต่าง ๆ				
ถ้ามี (เหมาจ่าย)				
-พยาบาลศาสตร์,เภสัชศาสตร์,วิศวกรรมศาสตร์	300	300	-	-
-เกษตรอุตสาหกรรม,เทคโนโลยี,บริหารธุรกิจ,				
-วิทยาศาสตร์,วิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา,				
-ศิลปกรรมศาสตร์,สารสนเทศศาสตร์	200	200	-	-



รายการ	ปริญญาตรี		บัณฑิตศึกษา	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
-มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์,ศึกษาศาสตร์	100	100	-	-
5.5 ค่าลงทะเบียนปริญญาโทหน่วยกิตละ	-	-	400	800
5.6 ค่าสมัครสอบประมวลความรู้	-	-	150	300
5.7 ค่าสมัครสอบภาษาต่างประเทศ	-	-	150	200
5.8 ค่าสมัครสอบวิชาเบื้องต้น (ปริญญาเอก)	-	-150	-	
6. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการทุกครั้ง				
6.1 ค่าเอกสารลงทะเบียนชุดละ	30	30	30	30
6.2 ค่าปรับลงทะเบียนช้า วันละ แต่ไม่เกิน 1,000 บาท	30	30	30	30
6.3 ค่าขอย้ายคณะ,เปลี่ยนวิชาเอกและวิชาโท	200	200	-	-
6.4 ค่าบัตรประจำตัวนิสิต	20	20	20	20
6.5 ค่าหนังสือรับรองผลการเรียน และใบรับรอง ต่าง ๆ ฉบับละ	30	30	30	30
6.6 ค่าใบแปลปริญญาบัตร ฉบับละ	100	100	100	100
6.7 ค่าธรรมเนียมส่งหลักฐานการศึกษา ภายในประเทศ ครั้งละ	30	30	30	30
6.8 ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา	500	500	800	800
6.9 ค่าเบี้ยประกันสวัสดิการปีละ	100	100	100	100



ตอนที่ 4

คำแนะนำและเรื่องทั่วไปที่นิสิตควรทราบ

- การลงทะเบียนเรียน
- ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน
- คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต
- แนวปฏิบัติการเสนอเค้าโครง
- เงินอุดหนุนการวิจัย
- สำนักวิทยบริการ
- ระเบียบและข้อปฏิบัติให้บริการหอสมุด



การลงทะเบียนเรียน

ในการศึกษาแต่ละภาค นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการลงทะเบียนซึ่งเรียกว่า “การลงทะเบียนเรียน” ดังนั้น ก่อนเปิดภาคการศึกษา ในแต่ละภาค มหาวิทยาลัยจะมีประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่เพื่อพบอาจารย์ที่ปรึกษาและลงทะเบียน นิสิตจึงควรเอาใจใส่ติดตามประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติตามได้ทันเวลาและถูกต้องตามข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนเรียน นิสิตต้องดำเนินการด้วยตนเอง และภายในวัน เวลา ตามประกาศที่กำหนดไว้ในแต่ละภาค ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นภาค ๆ ไป

เอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียนนั้นทางอาจารย์ที่ปรึกษาจะจัดการให้นิสิตที่อยู่ภายใต้คำปรึกษาของตน ดังนั้น ก่อนลงทะเบียนเรียนแต่ละครั้ง นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำปรึกษาและขอเอกสารการลงทะเบียนเรียนดังกล่าว

เมื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้แล้วไม่เข้าเรียนวิชานั้น ๆ โดยมีได้ขออนุญาตเรียนหรือมิได้ลาพักการเรียน ถือว่าสอบตก

วิชาที่ขอเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเช่นเดียวกับวิชาอื่น และต้องเข้าเรียนโดยสม่ำเสมอ มีการประเมินผลการเรียน โดยจะปรากฏในเกณฑ์พอใจ หรือไม่พอใจแล้วแต่กรณี

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

1. การลงทะเบียน

1.1 รับเอกสารการลงทะเบียนเรียนจำนวน 4 แผ่น จากอาจารย์ที่ปรึกษา ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อกรอกข้อมูลต่าง ๆ ครบทุกแผ่นแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อตรวจและลงนามรับรองให้ความเห็นชอบ

1.2 นิสิตนำชุดลงทะเบียนเรียน ทั้ง 4 แผ่น ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ไปยื่นที่ฝ่ายทะเบียน ที่กองบริการการศึกษาตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

2.1 หลังจากนิตยยื่นเอกสารการลงทะเบียนที่ฝ่ายทะเบียนแล้ว จะได้รับเอกสารการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา 1 แผ่น นิสิตต้องตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง

2.2 นำเอกสารนั้นไปชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ฝ่ายการเงินตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.3 ชำระเงินและรับหลักฐานการชำระเงินซึ่งต้องเก็บไว้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา



2.4 นิสิตใหม่ทำบัตรประจำตัวนิสิต ส่วนนิสิตเก่าที่บัตรหมดอายุ ต่ออายุบัตรประจำตัวนิสิต

3. การขอถอนเงินรายวิชาลงทะเบียนเรียน

3.1 รับแบบขอถอนเงินรายวิชาลงทะเบียนเรียนที่ฝ่ายทะเบียนในช่วงวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 นิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำปรึกษาและลงนามรับรองเมื่อให้ความเห็นชอบและพบอาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ขอถอนและหรือขอเพิ่มเพื่อขอให้อาจารย์ลงนามเมื่อเห็นชอบ

3.3 นำเอกสารดังกล่าวยื่นที่ฝ่ายทะเบียนเพื่อบันทึกข้อมูล

3.4 กรณีขอถอนรายวิชา ในช่วงที่คืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนได้นิสิตต้องจัดทำคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนตามสิทธิในการถอนรายวิชา หากเกินกำหนดที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ถือว่าสิทธิในการขอถอนเงินตกไป

คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต แยกเป็น 2 ลักษณะ คือ

1. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำสาขาวิชานิสิตทุกคนในแต่ละสาขาวิชาจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัว ซึ่งเป็นอาจารย์หัวหน้าภาควิชาที่คอยให้คำปรึกษาในเรื่องการลงทะเบียนเรียน การแก้ปัญหาการรักษาสภาพ บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาประจำสาขาวิชาจะทำหน้าที่ตลอดไปจนกว่านิสิตจะจบการศึกษา

2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์นิสิตที่เรียนแผน ก จะต้องทำวิทยานิพนธ์ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร จึงต้องเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามข้อบังคับได้ไม่เกิน 3 คน ตามเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2540 บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะเริ่มเมื่อนิสิตเริ่มเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว และสิ้นสุดเมื่อเสนอวิทยานิพนธ์ต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาเป็นรูปเล่มสมบูรณ์แล้ว

3. อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ นิสิตเรียนแผน ข จะต้องศึกษาวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ไม่เกิน 2 คน ตามเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2540 บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ เริ่มเมื่อนิสิตลงมือศึกษาจนกว่าจะสอบและเสนอรูปเล่มโดยสมบูรณ์

แนวปฏิบัติการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

นิสิตที่เรียนหลักสูตรในแผน ก จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งตามหลักสูตร



หลังจากได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเกี่ยวกับอาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์แล้วสามารถดำเนินการเพื่อเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ตามแผนภูมิที่ 2 (ในภาคผนวก)

แนวปฏิบัติการขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

ตามแผนภูมิที่ 3 (ในภาคผนวก)

แนวปฏิบัติวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตามแผนภูมิที่ 4 (ในภาคผนวก)

เงินอุดหนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน ชื่อเงินอุดหนุน จำนวน 15 ทุน ๆ ละ 5,000 บาท

การจัดสรรทุนมีหลักเกณฑ์และคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคามที่อยู่ในระหว่างกำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาโท สาขาใดสาขาหนึ่ง
2. เป็นผู้ที่เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตศึกษาแล้ว
3. เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อยอยู่ในศีลธรรมอันดีและขาดแคลนทุนทรัพย์
4. เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนอื่นใดมาก่อน

การสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

นิสิตที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตศึกษาให้ดำเนินการวิจัยได้ แล้วมีความประสงค์ที่จะขอทุนอุดหนุนการวิจัยให้สมัครขอรับทุนด้วยตนเอง ที่สำนักงานบัณฑิตศึกษาตามประกาศของสำนักงานบัณฑิตศึกษา

การทำเรื่องขอสำเร็จการศึกษา

1. นิสิตยื่นแบบบ.19 (รับได้ที่งานทะเบียน) เพื่อขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา ในภาคเรียนที่คิดว่าจะสำเร็จการศึกษาที่ฝ่ายทะเบียนตามกำหนดเวลาปฏิทินของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2. เมื่อนิสิตยื่นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์สำหรับแผน ก ส่งงานการศึกษาวิจัยอิสระและสอบประมวลความรู้ผ่านแล้ว ให้ไปติดต่อขอใบรับรองคุณวุฒิและ Transcript ที่งานทะเบียน

หมายเหตุ

หากนิสิตทำเรื่องขอจบการศึกษาที่ฝ่ายทะเบียนไว้แล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการส่งวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ หรือผลสอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน ให้นิสิตทำเรื่องจบใหม่อีกครั้งในภาคเรียนที่นิสิตสามารถดำเนินการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ หรือสอบประมวลความรู้ผ่านแล้ว



สำนักวิทยบริการ

สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่เช่นเดียวกับห้องสมุดมหาวิทยาลัย เปิดบริการครั้งแรก เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2512 ในชื่อหอสมุดวิทยาลัยวิชาการศึกษามหาสารคาม และพัฒนาเป็นหอสมุดวิทยาเขตมหาสารคาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเพื่อชุมชนและ สำนักวิทยบริการ ตามพัฒนาการของมหาวิทยาลัยโดยลำดับ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพงาน สำนักวิทยบริการ แบ่งส่วนราชการออกเป็น 6 ฝ่าย ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการ แบ่งเป็น 3 งาน งานบริหารและธุรการ งานคลังและพัสดุ และงานวิเคราะห์แผนและงบประมาณ ทำหน้าที่ประสานงานกับฝ่ายงานในสำนักฯ และหน่วยงานราชการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
2. หอสมุดกลางให้บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ บริการยืม-คืนร่วมกันระหว่างสมาชิกในข่ายงาน PULINET บริการยืมระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
3. ศูนย์สารนิเทศอีสานสิรินธร เป็นแหล่งจัดหาและรวบรวมสารนิเทศในทุกรูปลักษณะที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับภาคอีสานไว้ให้ศึกษาค้นคว้าวิจัย ครุภัณฑ์ที่ใช้ในศูนย์จะแสดงถึงเอกลักษณ์ของชาวอีสาน
4. ฝ่ายเทคโนโลยีเพื่อบริการสารนิเทศ ให้บริการยืม-คืนวัสดุไมติพิมพ์ทุกชนิด ให้คำแนะนำติดต่อประสานงานด้านสื่อสตัทสนวัสดุและให้คำแนะนำการใช้สื่อการเรียนการสอนทุกชนิดแก่ผู้ขอใช้บริการ
5. ฝ่ายพัฒนาสารนิเทศเพื่อบริการชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบงานพัฒนาสารนิเทศเพื่อบริการชุมชน งานฝึกอบรมสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ และงานบริการสารนิเทศแก่ชุมชน รวมทั้งเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานแก่นิสิตนักศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
6. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบในงานพัฒนาระบบฐานข้อมูล และระบบงานคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานและฝ่ายต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการ ให้ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ปี พ.ศ. 2539 หอสมุดกลาง มีหนังสือภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 216,068 เล่ม วารสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 1,931 หนังสือพิมพ์ 45 ชื่อเรื่อง วัสดุไมติพิมพ์ 14,310 ชิ้น มีจำนวนผู้ใช้บริการสูงสุดวันละ 1,300 คน นอกจากนี้หอสมุดกลางยังมีบริการยืม-คืน ระหว่างห้องสมุดในข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) 10 สถาบัน 11 ห้องสมุด ผู้ใช้สามารถไปยืมสิ่งพิมพ์ได้ด้วยตนเอง และมีบริการยืมระหว่างห้องสมุด ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ



ระเบียบและข้อปฏิบัติในการใช้บริการหอสมุด

สำนักวิทยบริการ

เนื่องจากในปัจจุบันนี้มีผู้ใช้บริการหอสมุดมากขึ้น ทั้งนี้ นิสิต อาจารย์ ข้าราชการ ของมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอก จึงเห็นสมควรกำหนดข้อปฏิบัติในการใช้หอสมุด เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ดังนี้

ผู้มีสิทธิ์ใช้และยืมหนังสือ

1. นิสิตปัจจุบัน
2. อาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคที่เป็นสมาชิกช่วยงานมหาวิทยาลัย ส่วนภูมิภาค

การทำบัตรหอสมุด

ผู้มีสิทธิ์ใช้บริการยืมหนังสือของหอสมุดจะต้องทำ “บัตรหอสมุด” โดยปฏิบัติดังนี้

1. นิสิตทุกคนต้องทำบัตรหอสมุด เพื่อประโยชน์สำคัญ 2 ประการคือ ใช้ยืมวัสดุจากหอสมุด และเมื่อจะจบการศึกษาจะใช้ปลดหนี้กับหอสมุด การทำบัตรหอสมุดปฏิบัติดังนี้
 - 1.1 นำรูปถ่าย 1 นิ้ว 2 รูป (เป็นรูปถ่ายใหม่ไม่เกิน 6 เดือนในคราวเดียวกัน) เขียนชื่อ นามสกุล รหัสชั้น-วิชาเอก
 - 1.2 กรอรายละเอียดในบัตรทะเบียนผู้ใช้หอสมุด
 - 1.3 ขอรับบัตรได้หลังจากยื่นเรื่องทำบัตรหอสมุดใหม่ครั้งวัน พร้อมกับใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่หอสมุด
2. อาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ต้องยื่นความจำนงขอทำบัตรหอสมุด พร้อมทั้งแสดงบัตรข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวอย่างอื่นหรือมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาแล้วแต่กรณี และรูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว 2 รูป (ถ่ายในคราวเดียวกันและถ่ายมานานไม่เกิน 6 เดือน)
3. อายุบัตรหอสมุด บัตรนิสิตใช้ยืมหนังสือได้ 1 ภาคการศึกษา ส่วนบัตรของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งของบุคคลภายนอกมีอายุการใช้ 1 ปี เมื่อบัตรหมดอายุแล้วจะนำมาใช้ยืมหนังสือไม่ได้
4. การต่ออายุบัตรหอสมุดจะต้องนำบัตรเก่ามาแสดงพร้อมทั้งหลักฐานชำระเงินบำรุงภาคการศึกษาใหม่สำหรับนิสิต และค่าบำรุงหอสมุดปีใหม่ของบุคคลภายนอก
5. บัตรหอสมุดใช้ได้เฉพาะผู้เป็นเจ้าของเท่านั้น ห้ามผู้อื่นนำไปใช้ หากปรากฏว่ามีผู้อื่นนำไปใช้ หรือทำบัตรหอสมุดหายไป ผู้เป็นเจ้าของต้องรับผิดชอบทุกกรณี



6. ถ้าบัตรหายจะต้องรีบแจ้งหอสมุดและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับบัตรใหม่ บัตรละ 10 บาท หากภายหลังถ้าค้นพบบัตรหอสมุดที่แจ้งหายแล้ว ต้องรีบนำส่งคืนที่หอสมุดทันที ถ้าท่านนำมาใช้ยืมอีกท่านจะถูกมหาวิทยาลัยลงโทษอย่างหนักฐานแจ้งความเท็จ และประพฤติในทางทุจริต

การยืมสิ่งพิมพ์และวัสดุหอสมุด

1. ผู้ยืมทุกคนจะต้องมี “บัตรหอสมุด” แสดงแก่เจ้าหน้าที่ทุกครั้ง และจะต้องยืมด้วยตนเอง
2. เขียนชื่อในบัตรยืมด้วยลายมือที่สามารถอ่านออกได้โดยง่าย พร้อมทั้งเขียนรหัสรุ่น
3. ห้ามนำหนังสือ วัสดุใด ๆ ออกจากหอสมุดก่อนที่จะได้ยืมอย่างถูกต้องแล้ว
4. ผู้ยืมและจำนวนวัสดุที่ยืมไว้ในครอบครอง
 - 4.1 อาจารย์ ยืมครอบครองได้ไม่เกิน 20 เล่ม ดังนี้
 - 4.1.1 หนังสือวิชาการในสาขาวิชาที่สอน ยืมได้นาน 1 ภาคเรียน
 - 4.1.2 หนังสือวิชาการนอกสาขาที่สอน ยืมได้นาน 7 วัน
 - 4.1.3 หนังสือปริญญาณิพนธ์และเอกสารวิจัย ยืมได้นาน 7 วัน และยืมครอบครองได้ 2 เล่ม
 - 4.1.4 หนังสือรีเสิร์ฟ (Reserved) ยืมได้ 1 เล่ม นาน 1 วัน
 - 4.1.5 วารสารยืมได้เฉพาะฉบับล่วงหน้า ยืมได้ไม่เกิน 5 ฉบับ นาน 1 วัน
 - 4.2 นิสิต
 - 4.2.1 นิสิตปริญญาตรี ยืมหนังสือสิ่งพิมพ์ ครอบครองได้คนละไม่เกิน 10 เล่ม ยืมได้นาน 7 วัน
 - 4.2.2 นิสิตปริญญาโท ยืมหนังสือสิ่งพิมพ์ ครอบครองได้คนละไม่เกิน 13 เล่ม ยืมได้นาน 7 วัน
 - 4.2.3 หนังสือปริญญาณิพนธ์และเอกสารวิจัย ยืมครอบครองได้ไม่เกิน 2 เล่ม ยืมได้นาน 7 วัน
 - 4.2.4 หนังสือรีเสิร์ฟ ยืมได้ 1 เล่ม นาน 1 วัน
 - 4.2.5 วารสาร ยืมได้เฉพาะฉบับล่วงหน้า ยืมได้ไม่เกิน 2 ฉบับ นาน 1 วัน
 - 4.2.6 หนังสืออ้างอิง เอกสารอีสานและจุลสารให้บริการเฉพาะภายในสำนักวิทยบริการเท่านั้น
 - 4.3 เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ยืมหนังสือครอบครองได้ไม่เกิน 10 เล่ม นาน 7 วัน
5. เมื่อนำวัสดุที่ยืมไปมาส่งคืน จะต้องแนบบัตรหอสมุดมาด้วยทุกครั้ง



- 6.กรณีส่งหนังสือเกินกำหนด จะต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
 - 6.1 หนังสือธรรมดา เล่มละ 5 บาท ต่อ 1 วันทำการ
 - 6.2 หนังสือรีเสิร์ฟ เล่มละ 20 บาท ต่อ 1 วันทำการ หรือชั่วโมงละ 5 บาท
- 7.กรณีทำหนังสือหรือวัสดุห้องสมุดหาย ผู้ยืมจะต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็น 5 เท่า
- 8.บทลงโทษในกรณีที่ตัด ฉีก ขโมย หรือทำลายสิ่งพิมพ์และเอกสารของหอสมุด หากมีการกระทำดังกล่าว หอสมุดจะรายงานให้มหาวิทยาลัยดำเนินการลงโทษให้พักการเรียน หรือให้ออกแล้วแต่กรณี

9.ผู้ใช้หอสมุดจะต้องปฏิบัติดังนี้

- 9.1 ฝากสิ่งของที่นำติดตัวมา เช่น กระเป๋า ถุง ย่าม แฟ้ม ฯลฯ ไว้กับเจ้าหน้าที่รับฝากของหอสมุด (ยกเว้นของมีค่ามาก เช่น เงิน ทอง)
- 9.2 เมื่อเข้าใช้บริการกรุณาแสดงบัตรประจำตัวหรือบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ หรือบัตรห้องสมุด แสดงต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสำนักวิทยบริการ
- 9.3 ใช้บริการตามระเบียบของหอสมุดอย่างเคร่งครัด และควรเข้าคิวตามลำดับ
- 9.4 ต้องให้เจ้าหน้าที่ตรวจของทุกอย่างก่อนนำออกนอกหอสมุด
- 9.5 ลูกออกจากที่ควรสอดเก้าอี้เข้าใต้โต๊ะทุกครั้งเพื่อความเป็นระเบียบ
- 9.6 งดสูบบุหรี่ในหอสมุด
- 9.7 ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามาในหอสมุด
- 9.8 ควรเงียบและสำรวมเมื่ออยู่ในหอสมุด
- 9.9 แต่งกายสุภาพและปฏิบัติตนให้สมกับเป็นผู้มีวัฒนธรรม
- 9.10 ควรระมัดระวังในการใช้หนังสือและวัสดุทุกชนิดที่ยืมไปจากหอสมุด อย่าให้ชำรุดเสียหาย และอย่าฉีกตัดวัสดุของหอสมุด

10.หากผู้ใช้หอสมุดฝ่าฝืนข้อปฏิบัติว่าด้วยการใช้หอสมุด ผู้อำนวยการฯ หรือบรรณารักษ์จะพิจารณาดำเนินการดังต่อไปนี้

- 10.1 ว่ากล่าวตักเตือน
- 10.2 ให้ออกนอกบริเวณหอสมุด
- 10.3 ตัดสิทธิ์การใช้หอสมุด
- 10.4 เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษ

การให้บริการห้องสมุด ที่วิทยาเขตนครพนม และศูนย์พัฒนาการศึกษา จังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยได้จัดห้องสมุดขนาดเล็กไว้บริการทั้ง 2 แห่ง สำหรับที่วิทยาเขตนครพนม ได้จัดเอกสารงานวิจัยที่เป็นผลงานของมหาบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ไว้ที่หอสมุดแห่งชาติ จังหวัดนครพนม



ตอนที่ 5

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

- สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- สาขาวิชาการประถมศึกษา
- สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา
- สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ
- สาขาจิตวิทยาการศึกษา
- สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา
- สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
- สาขาวิชาประวัติศาสตร์
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา

ช. ม. ม.	(๕) ค. บ. ม. ค. ม. ม.	ชื่อหลักสูตร	ชื่อปริญญา
๑๕	๑๑	ศึกษาศาสตร์ (ไม่)	ศึกษาศาสตร์ (ไม่)
๑๖	๑๑	ศึกษาศาสตร์ (ไม่)	ศึกษาศาสตร์ (ไม่)
๑๗	๘	ศึกษาศาสตร์ (ไม่)	ศึกษาศาสตร์ (ไม่)

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)

ชื่อย่อ : กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

การบริหารการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ความเป็นสากล และความเป็นผู้นำ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมและพัฒนาบุคลากรทางการบริหารการศึกษาให้เป็นนักบริหารการศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถและคุณธรรม
2. เพื่อพัฒนานักบริหารการศึกษา ให้มีทักษะในการศึกษาวิจัยท้องถิ่น
3. เพื่อให้แก่นักบริหารการศึกษาสามารถนำประสบการณ์จากการศึกษาไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาการศึกษาทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า 19	31
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 11	11
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 8	20



โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area) ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3:1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	39	45

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 31 หน่วยกิต

(1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

501701	หลักการบริหารและการบริหารสถานศึกษา Principles of Administration and Educational Institution Administration	3(3-0)
501702	การบริหารทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรการศึกษา Human and Educational Resources Management	3(3-0)
501703	ภาวะผู้นำในองค์กร Leadership in Organization	2(2-0)
501704	การศึกษาท้องถิ่นและการวางแผนการศึกษา Community Study and Educational Planning	3(3-0)

2) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้



501705	ภาคินพนธ์ระดับสูง Advanced Report	2(2-0)
501801	ทฤษฎีการบริหารและการจัดองค์การ Administration Theory and Organization	2(2-0)
501802	กฎหมายการศึกษา Legal Aspects of Education	2(2-0)
501803	การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น Educational Management for Local Development	2(2-0)
501804	การเมืองกับการจัดการศึกษา Politics and Educational Management	2(2-0)
501805	เศรษฐศาสตร์การศึกษา Economics of Education	2(2-0)
501806	การพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม Social and Cultural Development	2(2-0)
501807	การวิเคราะห์และการพัฒนาระบบงาน Systems Analysis and Development	2(2-0)
501808	การบริหารและการพัฒนาหลักสูตร management of Curriculum Development	2(2-0)
501809	การจัดการศึกษาเพื่อสันติภาพ Peace Education	2(2-0)
501810	การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม School Plant and Environment Administration	2(2-0)
501811	ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน School and Community Relations	2(2-0)
501812	การนิเทศการศึกษา Supervision in Education	2(2-0)
501813	การพัฒนาองค์การ Organizational Development	2(2-0)
501814	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร Management Information System and Administration	2(2-0)
501815	การบริหารการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงาน Administration of Changes in Organization	2(2-0)



501816	การควบคุมคุณภาพทางการศึกษา Quality Control in Educational Administration	2(2-0)
501817	การวิจัยและพัฒนาทางการบริหารการศึกษา Research and Development in Educational Administration	2(2-0)
501818	การพัฒนาทักษะและสมรรถภาพในการบริหาร Skills and Competencies Development in Administration	2(2-0)
501819	สัมมนาการบริหารในองค์กร Seminar on Organization	2(2-0)
501820	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(6-0)
6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่างๆ ดังนี้		
(1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้		
504721	1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่ พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Educational Research	2(2-0)
504722	2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายการต่อไปนี้ การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	2(2-0)
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	2(2-0)
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	2(2-0)
504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)
504854	สถิติ непารามเมตริก Nonparametric Statistics	2(2-0)



(504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
(504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)
(0-๕)๕	2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์ กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาดบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) และ (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)	81810๘
๒๕๖๓	ทั้ง แผน ก แบบ ก (2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้	
	(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)	
503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions on Education	2(2-0)
(0-๕)๕		
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions on Education	2(2-0)
(0-๕)๕		
(0-๕)๕	(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)	
502725	สาระถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
(0-๕)๕		
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
(0-๕)๕		
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
(0-๕)๕		
506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
(0-๕)๕		
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
(0-๕)๕		
506705	การศึกษา กับสังคม Education and Society	2(2-0)
(0-๕)๕		
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา	2(2-0)



(0-3)๕	Socio-Economic Foundations of Education	01๖๓๐๘
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ	2(2-0)
(0-3)๕	Comparative Education	๕๐๖๗๑๖
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู	2(2-0)
	Professional Ethics for Teachers	๕๐๖๗๑๖
(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ		
501706	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา	2(2-0)
๕๑	Administration and Management in Education	๕๐๑๗๑๖
501707	การนิเทศการศึกษา	2(2-0)
	Educational Supervision	๕๐๑๗๑๖
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ	2(2-0)
	Comparative Study of Non-formal Education	๕๐๑๗๑๖
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย	2(2-0)
	Informal Education	๕๐๑๗๑๖
502726	จิตวิทยาเจตคติ	2(2-0)
	Psychology of Attitude	๕๐๑๗๑๖
502727	สุขภาพจิตในองค์กร	2(2-0)
	Mental Hygiene in Organization	๕๐๑๗๑๖
502728	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร	2(2-0)
	Counseling Techniques in Organization	๕๐๑๗๑๖
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	2(2-0)
	Technology and Communications in Learning Resources Development	๕๐๑๗๑๖
504701	หลักการวัดผลการศึกษา	2(2-0)
	Principles of Educational Measurement	๕๐๑๗๑๖
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย	2(2-0)
	Construction of Research Instrument	๕๐๑๗๑๖
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย	2(2-0)
	Computer for Research	๕๐๑๗๑๖
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย	2(2-0)
	Higher Education in Thailand	๕๐๑๗๑๖



506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)
6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย		
ขอจัดแผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้		
501821	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6
501849	วิทยานิพนธ์ Thesis	12



5.2 โครงสร้างของหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า	22	34
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	10	10
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	24
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)		12	6
3.1 วิทยานิพนธ์ (Thesis)		12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)		-	6
รวมไม่น้อยกว่า		42	48

หมายเหตุ นิสิตไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 34 หน่วยกิต ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต ประกอบด้วยวิชาต่อไปนี้

506712 การพัฒนาหลักสูตรในโรงเรียนประถมศึกษา
Curriculum Development in Elementary Schools 2(2-0)

506713 การบริหารและการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา
Educational Administration and Supervision in Elementary Schools 2(2-0)



- (506714) การสร้างเสริมสมรรถภาพและบุคลิกภาพของครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Development of Competence and Personality for Elementary School Teachers
- (506715) ปัญหาและการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Problems and Instructional Management in Elementary Schools
- (506716) ปัญหาและการวิจัยในโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Problems and Research in Elementary Schools
- (0-๑)๑ กลุ่มวิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้
- 506717) สัมมนาการสอนภาษาไทยสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Thai Language for Elementary School Teachers
- 506718) สัมมนาการสอนคณิตศาสตร์สำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar In Teaching Mathematics for Elementary School Teachers
- 506719) สัมมนาการสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Life Experience Education for Elementary School Teachers
- 506720) สัมมนาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Character Education for Elementary School Teachers
- 506721) สัมมนาการสอนกลุ่มงานและพื้นฐานอาชีพสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Work Experience for Elementary School Teachers
- (506822) สัมมนาการสอนสอนค่านิยมและจริยธรรม 2(2-0)
Seminar in Teaching Values and Ethics
- 506823) สัมมนาการสอนคอมพิวเตอร์สำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Computer for Elementary School Teachers
- (506824) สัมมนาการสอนพฤติกรรมและพัฒนาการเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Behavior and Development of Children for Elementary Schools
- 506825) สัมมนาการสอนอ่านภาษาไทยสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Teaching Reading Thai Language
- (0-๑)๑ Practicum for Elementary School Teachers
- 506826) สัมมนาการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Science for Elementary School Teachers
- 506827) สัมมนาการสอนการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ 2(2-0)
Seminar in Teaching Education of Exceptional Children



- 506828 สัมมนาการสอนวรรณกรรมสำหรับเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Childrens Literature for Elementary Schools
- 506829 สัมมนาการสอนภาษาอังกฤษสำหรับครูโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching English for Elementary School Teachers
- 506830 สัมมนาการสอนการประถมศึกษาในภาคพื้นเอเชียอาคเนย์ 2(2-0)
Seminar in Teaching Elementary Education in Southeast Asian Countries
- 506831 สัมมนาการสอนการจัดการศึกษาระดับอนุบาลในโรงเรียนประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Educational Management for Kindergarten in Elementary Schools
- 506832 สัมมนาการสอนการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทางการประถมศึกษา 2(2-0)
Seminar in Teaching Organizing Workshops in Elementary Education

6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์

- 1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย
- 504721 พื้นฐานการวิจัยการศึกษา 2(2-0)
Foundations in Education Research
มนทัศน์เกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัยและขอบข่ายการวิจัยทางการศึกษา การกำหนดหัวข้อวิจัย การนิยามปัญหา วิธีดำเนินการ การสรุปและอภิปรายผลการเขียนรายงานการวิจัย และการประเมินผลงานวิจัย
- 504722 การวิจัยเชิงพรรณนา 2(2-0)
Descriptive Research
ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงบรรยาย การออกแบบวิจัย การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย และการประเมินผลงานวิจัยเชิงบรรยาย
- 504723 การวิจัยเชิงทดลอง 2(2-0)
Experimental Research
แนวคิดและวิธีการออกแบบแผนการทดลองแบบต่าง ๆ วิธีการทางสถิติที่ใช้วิเคราะห์ตามแบบแผนการทดลองแต่ละแบบ การเขียนรายงานการวิจัยและการประเมินผลงานวิจัยเชิงทดลอง
- 504724 การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ 2(2-0)
Historical Research
ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงประวัติศาสตร์และเนื้อหาสาระการเก็บรวบรวมข้อมูลการใช้หลักฐาน การวิเคราะห์ การเรียบเรียงเพื่อนำเสนอ และการประเมินผลงานวิจัยเชิงประวัติศาสตร์และเนื้อหาสาระ



- 504725 การวิจัยเชิงคุณภาพ
Qualitative Research
ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ หลักการและวิธีการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล
การเขียนรายงานการวิจัย และการประเมินผลงานวิจัยเชิงคุณภาพ 2(2-0)
- 504726 การวิจัยเพื่อพยากรณ์
Forecast Research
แนวคิดและวิธีการวิจัยเชิงอนาคต เทคนิคเดลฟาย EFR EDFR การวิเคราะห์ข้อมูล
การเขียนรายงานการวิจัยเชิงพยากรณ์ 2(2-0)
- 504727 วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย
Statistical Methods for Research
ลักษณะข้อมูลทางสถิติ การแจกแจงความถี่ การนำเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่
ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การวัดความสัมพันธ์และการวิเคราะห์การถดถอย การ
ทดสอบสมมติฐาน Z, t, F 2(2-0)
- 504854 สถิตินั้นพารามेटริก
Nonparametric Statistics
ความแตกต่างระหว่างนั้นพารามेटริก และพารามेटริก การแจกแจงแบบอิสระ การ
ทดสอบสมมติฐาน ในกรณีหนึ่งตัวอย่างหรือสองตัวอย่างที่เป็นอิสระแก่กัน โดยใช้
ไคสแควร์ มีเดียัน ไชน์แมนวิทนี-ยู ฟรายมน ฯลฯ เป็นต้น 2(2-0)
- 504856 การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ
Multivariate Analysis
ทฤษฎีของการวิเคราะห์ตัวแปรแบบพหุคูณ การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบพหุคูณ
การแจกแจงของตัวแปรและวิเคราะห์ สหสัมพันธ์พหุคูณแบบต่างๆ เช่น สห
สัมพันธ์พหุคูณคานอนิคัลคอรีเรชัน ฯลฯ 2(2-0)
- 504857 สถิติอ้างอิง
Inferential Statistics
ฟังก์ชันของการแจกแจง : ปรกติ t, F, X² ทฤษฎีการสุ่มตัวอย่าง ทฤษฎี การประมาณค่า
การทดสอบมาตรฐาน การพยากรณ์
กลุ่มวิชาสัมพันธ์
(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ 2(2-0)
- 503701 วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา 2(2-0)



- (0-๕)๕ Techno-Scientific Visions in Education
 ความหมาย ความเป็นมา และความสำคัญของเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ที่มีต่อสังคม
 ปัจจุบันและต่อระบบการศึกษา การนำเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ไปใช้ในการจัดการ
 ศึกษาให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและเป็นประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 506701 วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา 2(2-0)
 Socio-Humanistic Visions in Education
 ความหมายและความมุ่งหมายของการศึกษา กำเนิดและรูปแบบของสังคม ความ
 สัมพันธ์ระหว่างสังคมกับการศึกษาแห่งชาติที่เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของผู้เรียน
- (0-๕)๕ (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์
- 502701 สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา 2(2-0)
 Essentials of Education Psychology
 แนวคิด ทฤษฎีและผลการวิจัยทางจิตวิทยาการศึกษา โดยเน้นหลักการเกี่ยวกับพัฒนา
 การของเด็กวัยเรียน ความแตกต่างระหว่างผู้เรียน การเรียนรู้ แรงจูงใจและการ
 จัดการชั้นเรียน เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในธรรมชาติของผู้เรียนและการ
 ประยุกต์ใช้ในการศึกษา
- 503702 สารสนเทศเพื่อการศึกษา 2(2-0)
 Information for Education
 สำรวจและวิเคราะห์ประเภทแหล่งสารสนเทศทางการศึกษาทั้งในและนอกประเทศการ
 รวบรวมสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กระบวนการ
 วิเคราะห์และประมวลข้อมูลเพื่อจัดเก็บและนำไปใช้ประโยชน์
- 506702 พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา 2(2-0)
 Philosophical Foundations of Education
 ความหมาย และวิเคราะห์ระบบความคิดและหลักการทางปรัชญา ความคิดทางการ
 ศึกษาของนักปรัชญา นักการศึกษาและนักคิดคนสำคัญ ๆ ของไทยและต่างประเทศ
 โดยเน้นกระบวนการคิด แนวทางการนำปรัชญาศึกษา ประยุกต์ในการเรียนการ
 จัดการศึกษาไทย
- 506703 การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย 2(2-0)
 Analysis of Thai Education Development
 ประวัติการศึกษาไทยและการจัดการศึกษาทุกระดับ การศึกษากับการพัฒนาประเทศ
 แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สถิติข้อมูลการ
 ดำเนินงานการศึกษางานวิจัยทางการศึกษาและนำผลการวิจัยมาวิเคราะห์ เพื่อวาง
 แผนการศึกษาในอนาคต

- 506704 การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา 2(2-0)
 Analysis of Local Intellect for Education
 ความหมายของภูมิปัญญา วัฒนธรรมท้องถิ่นด้านความเชื่อ ลัทธินิยม จารีตประเพณี
 แบบแผนการดำเนินชีวิต เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาชีวิตและ
 ชุมชนได้อย่างเหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมภายนอก
- 506705 การศึกษากับสังคม 2(2-0)
 Education and Society
 วิเคราะห์และทำความเข้าใจในความหมายของการศึกษา กระบวนการศึกษา ตลอดจน
 องค์กรประกอบพื้นฐานด้านต่าง ๆ ของการศึกษา ศึกษาความสัมพันธ์ ระหว่างการ
 ศึกษา กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสิ่งที่ส่งผลต่อการกำหนดนโยบายจุดมุ่งหมาย
 และทิศทางของการศึกษาไทย รวมทั้งการวิเคราะห์วิพากษ์ปัญหาพื้นฐานทางการศึกษา
- 506706 พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา 2(2-0)
 Socio-Economic Foundations of Education
 วิเคราะห์เศรษฐกิจและสังคมอย่างมีระบบเพื่อความเข้าใจโครงสร้าง หน้าที่และ
 พฤติกรรมทางสังคม เช่น การปฏิสัมพันธ์ทางสังคม บทบาทและสถานภาพทาง
 เศรษฐกิจและสังคม กระบวนการควบคุมสังคม สถาบันสังคม การเมืองที่มีผลต่อ
 การศึกษา
- 506707 การศึกษาเปรียบเทียบ 2(2-0)
 Comparative Education
 ระเบียบวิธีและกระบวนการในการเปรียบเทียบทางการศึกษา วิเคราะห์องค์ประกอบ
 ทางสังคม ที่มีผลต่อแนวทางการจัดการและการพัฒนาการศึกษา และวิเคราะห์ระบบ
 การศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม วิเคราะห์เปรียบเทียบแนวทางการจัดการศึกษาของ
 ประเทศอื่น ๆ โดยเฉพาะแนวการจัดการที่มีอิทธิพลต่อวิวัฒนาการการจัดการศึกษาของ
 ไทย
- 506708 จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู 2(2-0)
 Professional Ethics for Teachers
 วิเคราะห์และสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพครู ธรรมะ ตามหลักพุทธ
 ศาสนาองค์ประกอบของธาตุ 4 จรรยาบรรณของข้าราชการครู ตามระเบียบที่คุรุสภา
 วางไว้ รวมทั้งส่งเสริมหลักคุณธรรม จริยธรรม ที่ครูควรนำมาปฏิบัติและถ่ายทอด
 เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้เรียนและสังคม
- 3 รายวิชาสหสัมพันธ์
- 501701 การบริหารและการจัดการทางการศึกษา 2(2-0)



- (0-5) Administration and Management in Education
 หลักการทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานองค์ประกอบที่มีผล
 ทำให้การบริหารและการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ เช่น การตัดสินใจการวางแผน
 การประสานงาน มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม ฯลฯ
- 501702 การนิเทศการศึกษา
 ระบบการนิเทศการศึกษา ทฤษฎีหลักการและแนวทางการนิเทศการศึกษา องค์การ
 นิเทศการศึกษาในประเทศไทยและต่างประเทศ การบริหารและการนิเทศการศึกษา
 และหาแนวทางเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการนิเทศการศึกษา
- 501751 การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ
 ลักษณะการจัดการศึกษานอกระบบในประเทศไทยและต่างประเทศในด้านปรัชญาหลัก
 การ วิธีการและปัญหาต่างๆ เพื่อเปรียบเทียบความคล้ายคลึงและความแตกต่าง
 วิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยเพื่อนำมาเป็นแนวทางพัฒนาการศึกษานอกระบบของไทย
- 501752 การศึกษาตามอัธยาศัย
 หลักการ ความมุ่งหมาย ปรัชญาของการศึกษาตามอัธยาศัย ความสำคัญของการศึกษา
 ตามอัธยาศัยที่ตอบสนองความต้องการของสังคมไทย
- 502702 จิตวิทยาเจตคติ
 ความหมาย ลักษณะโครงสร้าง หน้าที่และประโยชน์ของเจตคติ มาตรฐานเจตคติ แบบ
 ต่างๆ เจตคติและพฤติกรรม ทฤษฎีการเปลี่ยนเจตคติ กระบวนการและยุทธวิธีใน
 การเปลี่ยนเจตคติ
- 502703 สุขภาพจิตในองค์กร
 วิเคราะห์องค์ประกอบที่ส่งผลต่อสุขภาพจิตลักษณะของความผิดปกติทางจิตของบุคคล
 ในองค์กรทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพจิต การปรับตัวให้อยู่องค์กรอย่าง
 มีความสุข
- 502704 กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร
 ปัญหาของบุคคลในองค์กร กลวิธีทางจิตวิทยาในการให้คำปรึกษาแบบต่าง ๆ
- 503703 เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้



Technology and Communications in Learning Resources Development

แหล่งการเรียนรู้กับการจัดระบบการศึกษาและการเรียนการสอน บทบาทของเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาที่มีต่อการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ผลการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนแนวโน้มของเทคโนโลยีและสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

- 504701 หลักการวัดผลการศึกษา 2(2-0)
Principles of Educational Measurement
หลักการวัดผล การสร้างและการใช้เครื่องมือชนิดต่าง ๆ โดยเน้นที่กระบวนการสร้างแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การแปลความหมายคะแนนแบบอิงเกณฑ์และแบบอิงกลุ่ม
- 504702 การสร้างเครื่องมือในการวิจัย 2(2-0)
Construction of Research Instrument
หลักการสร้างเครื่องมือในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การหาคุณภาพของเครื่องมือและเน้นให้มีการฝึกปฏิบัติจริง
- 504703 คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย 2(2-0)
Computer for Research
ขั้นตอนในการประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล การอ่านผลลัพธ์จากคอมพิวเตอร์
- 506709 การอุดมศึกษาในประเทศไทย 2(2-0)
Higher Education in Thailand
ระบบอุดมศึกษาในประเทศไทย ประวัติ หน้าที่ ขอบข่าย หลักสูตร การสอน และการจัดการทั้งสถาบันของรัฐและเอกชน
- 506710 การศึกษากับชุมชน 2(2-0)
Education and Community
หน้าที่และความรับผิดชอบของสถานศึกษาและชุมชนในด้านการศึกษา ทรัพยากร ระเบียบประเพณีและวัฒนธรรมการศึกษา องค์การบริหารและองค์การต่าง ๆ ในชุมชน การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษาแก่ชุมชน อุปสรรคและปัญหาต่าง ๆ ของการสร้างความสัมพันธ์ แนวคิดในการแก้ปัญหาโดยศึกษาเป็นรายกรณี
- 506711 การศึกษาพิเศษ 2(2-0)
Special Education
ความหมายของการศึกษาพิเศษ เด็กพิเศษและคนพิการ ความเป็นมาของการศึกษาพิเศษ กฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ประเภทของเด็กพิการหน่วยที่



เกี่ยวข้อง การจัดการเรียนร่วมการคัดเลือกเด็กพิเศษเข้าเรียน

6.3	หมวดประสบการณ์การวิจัย		
	แผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	แผน ข ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้	
506897	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	6
(0-3)S	Independent Study	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	6
506898	วิทยานิพนธ์	Thesis	12
(0-3)S		มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	12
(0-3)S		มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	12
(0-3)S		มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	12
(0-2)S		มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	6
(0-3)S		มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	12

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

	ช นพม (S)ก ขบม ก นพม	คชคูถลพหวิหระจลวิ
1. ชื่อหลักสูตร		
ชื่อภาษาไทย :	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา	
ชื่อภาษาอังกฤษ :	Master of Education Program in Educational Measurement	
2. ชื่อปริญญา		
2.1 ชื่อภาษาไทย		
ชื่อเต็ม :	การศึกษามหาบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา)	
ชื่อย่อ :	กศ.ม (การวัดผลการศึกษา)	
2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ		
ชื่อเต็ม :	Master of Education (Educational Measurement)	
ชื่อย่อ :	M.Ed. (Educational Measurement)	
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
	ภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
4. ปริญญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร		
ปรัชญา	วัดผลเพื่อคิด ค้น พัฒนาคุณภาพมนุษย์และสังคม	
วัตถุประสงค์		
1.	เพื่อให้มีความสามารถในการพัฒนา ประเมิน และวิจัยเครื่องมือวัดเนื้อหาและพฤติกรรมด้านต่าง ๆ	
2.	เพื่อให้มีความสามารถในการวางแผน ดำเนินการ และทำการสอนเกี่ยวกับ การวัดผล สถิติ และการวิจัยการศึกษา	
3.	เพื่อส่งเสริมให้มีความสำนึกและรับผิดชอบต่อวิชาชีพของนักวัดผล	



5. หลักสูตร

5.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต
แผน ข ไม่น้อยกว่า 44 หน่วยกิต

5.2 โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า (Area of Concentration)	20	30
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 10	10
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 10	20
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า 8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent and Rearch Study)	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	40	44

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่พื้นฐานความรู้ทางศึกษา ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Conentration) แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียน 10 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

504705	ทฤษฎีการวัด Measurement Theory	2(2-0)
504706	การสร้างแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ Construction of Achievement Test	2(2-0)
504707	การวัดเชาวน์ปัญญาและความถนัด Measurement of Intelligence and Aptitude	2(2-0)
504708	การประเมินโครงการ Program Evaluation	2(2-0)
504731	การวิจัยทางการวัดผล Research in Measurement	2(2-0)
(0-82) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
504709	การวัดอารมณ์และเจตคติ Measurement of Emotion and Attitude	2(2-0)
504710	การวัดบุคลิกภาพ Measurement of Personality	2(2-0)
504711	การวัดการปฏิบัติ Measurement of Performance	2(2-0)
504712	การวัดการพัฒนาการคิด Measurement of Cognitive Development	2(2-0)
504813	สัมมนาปัญหาการวัดผลการศึกษา Seminar in Problem Educational Measurement	2(2-0)
504732	สัมมนาการวิจัยทางการวัดผล Seminar in Educational Measurement Research	2(2-0)
504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	2(2-0)
504730	การวิจัยเชิงสังเคราะห์ Synthesis Research	2(2-0)
504851	แบบแผนเชิงสถิติของการทดลอง Statistical Designs of Experiment	2(2-0)



504852	การวิเคราะห์องค์ประกอบ Factor Analysis	2(2-0)
504853	เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง Sampling Technique	2(2-0)
504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	2(2-0)
504855	การวิเคราะห์การถดถอย Regression Analysis	2(2-0)
504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)
504771	การประมวลผลข้อมูลทางการศึกษา 1 Data Processing in Education 1	2(1-2)
504872	การประมวลผลข้อมูลทางการศึกษา 2 Data Processing in Education 2	2(1-2)
6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้		
(ก) 1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้		
504721	พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Educational Research	2(2-0)
(ข) 2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504723	การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research	2(2-0)
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research	2(2-0)
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	2(2-0)



504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research	2(2-0)
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research	2(2-0)
504854	สถิติ непารามेटริก Nonparametric Statistics	2(2-0)
504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis	2(2-0)
504857	สถิติอ้างอิง Inferential Statistics	2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)		
503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions in Education	2(2-0)
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions in Education	2(2-0)
(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)		
502701	สาระตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Principles of Educational Development in Thailand	2(2-0)



(0-5)5	Analysis of Thai Education Development	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา	2(2-0)
506704			
(0-5)5	Analysis of Local Intellect for Education	การศึกษาเกี่ยวกับสังคม	2(2-0)
506705			
(0-5)5	Education and Society	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา	2(2-0)
506706			
(0-5)5	Socio-Economic Foundations of Education	การศึกษาเปรียบเทียบ	2(2-0)
506707			
(0-5)5	Comparative Education	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู	2(2-0)
506708		Professional Ethics for Teachers	
(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ			
501701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา	Administration and management in Education	2(2-0)
501702	การนิเทศการศึกษา	Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ	Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย	Informal Education	2(2-0)
502702	จิตวิทยาเจตคติ	Psychology of Attitude	2(2-0)
502703	สุขภาพจิตในองค์กร	Mental hygiene in Organization	2(2-0)
502704	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร	Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504701	หลักการวัดผลการศึกษา	Principles of Educational Measurement	2(2-0)



504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)
6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย		
504891	วิทยานิพนธ์ แผน ก(2) Thesis	12 หน่วยกิต
504881	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Non-formal Education

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษานอกระบบ)

ชื่อย่อ : กศ.ม.(การศึกษานอกระบบ)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Non-formal Education)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Non-formal Education)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

การศึกษานอกระบบเป็นเครื่องมือพัฒนาคุณภาพมนุษย์เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

วัตถุประสงค์

1. ให้ผู้เรียนมีความเข้าใจหลักการและแนวคิดต่าง ๆ ของงานการศึกษานอกระบบ ทั้งในและต่างประเทศ
2. ให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร การวางแผน การนิเทศและการประเมินโครงการเป็นผู้ที่สามารถบริหารโครงการและจัดการการศึกษานอกระบบ
3. ให้ผู้เรียนมีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์ วิจัย ทดลอง ประเมินผล และพัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ให้ผู้เรียนสนใจใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและสังคมอยู่เสมอและนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมได้
5. ให้ผู้เรียนสามารถหาแนวทางการจัดระบบการศึกษาลดชีวิต



5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการศึกษานอกระบบ

แผน ก	แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า 20	30
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 10	10
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 10	20
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า 8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า 4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)		
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	40	44

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)

แผน ก แบบ ก(2) ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ดังนี้

501760	หลักการเรียนรู้เพื่อการศึกษานอกระบบ Principles of Learning in Non-formal Education	3(3-0)
501761	แหล่งวิทยาการ สื่อและเทคโนโลยีสำหรับการศึกษานอกระบบ Learning Resources, Media and Technology for Non-formal Education	2(2-0)
501762	การวางแผนโครงการศึกษานอกระบบ	3(3-0)



	Program Planning in Non-formal Education	
501863	การบริหารและการจัดการการศึกษานอกระบบ Administration and Management in Non-formal Education	2(2-0)
2) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้		
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study in Non-formal Education	3(3-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
501770	ปรัชญาการศึกษานอกระบบ Philosophy in Non-formal Education	3(3-0)
501771	การศึกษานอกระบบเพื่อการพัฒนาสังคมไทย Non-formal Education for Thai Social Development	3(3-0)
501772	การศึกษานอกระบบกับการพัฒนาเยาวชน Non-formal Education and Youth Development	2(2-0)
501773	จริยธรรมและค่านิยมเพื่อการพัฒนาสังคมไทย Ethics and Values for Thai Social Development	2(2-0)
501774	นันทนาการสำหรับผู้เรียนการศึกษานอกระบบ Recreation for Non-formal Learners	2(2-0)
501775	สูงอายุศึกษา Gerontology Study	3(3-0)
501776	การศึกษานอกระบบกับการพัฒนาสตรี Non-formal Education and Women Development	2(2-0)
501777	ปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพของนักการศึกษานอกระบบ Workshop for Personality Development of Non-formal Educators	2(1-2)
501778	คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษานอกระบบ Computer for Non-formal Education	2(1-2)
501779	การพัฒนาพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม Behavior Development for Team Working	2(2-0)
501780	สิ่งแวดล้อมศึกษา Environmental Education	3(3-0)
501881	ปฏิบัติการในการศึกษานอกระบบ	3(2-2)



	Practicum in Non-formal Education	
501882	สัมมนาการวิจัยทางการศึกษานอกระบบ	3(2-2)
	Seminar on Non-formal Education	
501884	การประเมินโครงการ	2(2-0)
	Project Evaluation	
501885	การพัฒนาบุคลากรและองค์กร	2(2-0)
	Staff and Organizational Development	
501886	การจัดประชุม สัมมนาและการฝึกอบรม	3(2-2)
	Management for Conference Seminar and Training	

6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้

	(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่	
504721	พื้นฐานการวิจัยการศึกษา	2(2-0)
	Foundations in Educational Research	
	(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้	
504722	การวิจัยเชิงพรรณนา	2(2-0)
	Descriptive Research	
504723	การวิจัยเชิงทดลอง	2(2-0)
	Experimental Research	
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์และเนื้อหาสาระ	2(2-0)
	Historical Research	
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ	2(2-0)
	Qistarical Research	
504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์	2(2-0)
	Forecast Research	
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย	2(2-0)
	Statistical Methods for Research	
504854	สถิติ непารามेटริก	2(2-0)
	Nonparametric Statistics	
504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ	2(2-0)



Multivariate Analysis

504857

สถิติอ้างอิง

2(2-0)

Inferential Statistics

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)และ (3) รายวิชาสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้ง แผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือ รายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)

503701 วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา 2(2-0)

Techno-Scientific Visions in Education

506701 วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา 2(2-0)

Socio-Humanistic Visions in Education

(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)

502701 สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา 2(2-0)

Essentials of Educational Psychology

503702 สารสนเทศเพื่อการศึกษา 2(2-0)

Information Services for Education

506702 พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา 2(2-0)

Philosophical Foundations of Education

506703 การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย 2(2-0)

Anlysis of Thai Education Developmant

506704 การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา 2(2-0)

Analysis of Local Intellect for Education

506705 การศึกษากับสังคม 2(2-0)

Education and Society

506706 พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา 2(2-0)

Socio-Economic Foundations of Education



506707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)

(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ

501701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา Administration and Management of Education	2(2-0)
501702	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502702	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
502703	สุขภาพจิตในองค์กร Mental hygiene in Organization	2(2-0)
502704	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)



506711 การศึกษาพิเศษ 2(2-0)
 Special Education

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

503898 การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6
 Independent Study

503899 วิทยานิพนธ์ 12
 Thesis



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

1. ชื่อหลักสูตร

1.1 ชื่อภาษาไทย : การศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Psychology

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Psychology)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Psychology)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

การรู้จักคน รู้จักคิด นำไปสู่การพัฒนาจิต พัฒนาคน

4.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตนักจิตวิทยาการศึกษา ที่เป็นผู้นำในวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีความรู้ความสามารถ ดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการและพฤติกรรมของบุคคลทั้งในและนอกระบบโรงเรียน
2. สามารถวิเคราะห์และค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางจิตวิทยาการศึกษา
3. สามารถประยุกต์ความรู้และผลการวิจัยทางจิตวิทยาการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียน การสอน และ/หรือ พัฒนาพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรหรือในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ



5. โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) ไม่น้อยกว่า	20	30
1.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	10	10
1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	10	20
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area) ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	2	2
2.1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมไม่น้อยกว่า	40	44

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ ประกอบด้วย

6.1 หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้

502701	การเรียนรู้ การศึกษา และสังคมโลกาภิวัตน์ Learning, Education, and Globalization	2(2-0)
502702	บุคลิกภาพกับการศึกษา Personality and Education	2(2-0)
502703	จิตวิทยาความแตกต่างระหว่างบุคคล Psychology of Individual Differences	2(2-0)
502704	พัฒนาการและกระบวนการรู้คิด	2(2-0)



	Cognilive Process and Development	
502705	เครื่องมือและเทคนิคในการทดสอบทางจิตวิทยาการศึกษา Tools and Techniques of Psychoeducational	2(2-0)
	2) วิชาเอกเลือก	
	แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต	
	แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต จากรายการวิชาต่อไปนี้	
502706	วิเคราะห์พฤติกรรมไทย Thai Behavior Analysis	2(2-0)
502707	ทฤษฎีและเทคนิคในการปรับพฤติกรรม Theories and Techniques in Behavior Modification	2(2-0)
502708	ทฤษฎีจิตวิทยาพัฒนาการ Theories of Human Development	2(2-0)
502709	พัฒนาการทางจิต-สังคม Psycho-social Developmant	2(2-0)
502710	ทฤษฎีเพียเจต์ Piagets Theory	2(2-0)
502711	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยเด็ก Child Behavior and Development	2(2-0)
502712	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยรุ่น Adolescence Behavior and Development	2(2-0)
502713	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยผู้ใหญ่ Adulthood Behavior and Development	2(2-0)
502714	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยสูงอายุ Aging Behavior and Development	2(2-0)
502715	สุขภาพจิตและการปรับตัว Mental hygiene and Adjustment	2(2-0)
502716	พฤติกรรมและกระบวนการกลุ่ม Group Process and Behavior	2(2-0)
502717	แรงจูงใจกับการศึกษา Motivation and Education	2(2-0)
502718	ทฤษฎีและเทคนิคในการให้คำปรึกษาในโรงเรียน	2(2-0)



	Theories and Techniques in School Counseling	
502801	ความคิดสร้างสรรค์สำหรับครู Creativity for Teachers	2(2-0)
502802	จิตวิทยาเด็กพิเศษ Psychology of Exceptional Children	2(2-0)
502803	จิตวิทยาคลินิกเกี่ยวกับเด็ก Clinical Child Psychology	2(2-0)
502804	จิตวิทยาพฤติกรรมเบี่ยงเบน Psychology of Deviant Behavior	2(2-0)
502805	เทคนิคการฝึกอบรมทางจิตวิทยา Techniques of Training in Psychology	2(2-0)
502806	การศึกษาบุคคลเป็นรายกรณี Case Study	2(2-0)
502807	จิตวิทยาการอ่าน Psychology of Reading	2(2-0)
502808	สัมมนาปัญหาทางการเรียนการสอนในเชิงจิตวิทยาการศึกษา Seminar on Learning and Teaching Issues Referred to Educational Psychology	2(2-0)
502809	สัมมนาข้อประเด็นปัจจุบันในจิตวิทยาการศึกษา Seminar on Current Issues in Educational Psychology	2(2-0)
502810	สัมมนาการวิจัยทางจิตวิทยาการศึกษา Seminar on Research in Education Psychology	2(2-0)

6.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และ แผน ข จากรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่

504721	พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Educational Research	2(2-0)
--------	--	--------

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

504722	การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research	2(2-0)
504723	การวิจัยเชิงทดลอง	2(2-0)



	Experimental Research	
504724	การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์	2(2-0)
	Historical Research	
504725	การวิจัยเชิงคุณภาพ	2(2-0)
	Qualitative Research	
504726	การวิจัยเชิงพยากรณ์	2(2-0)
	Forecast Research	
504727	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย	2(2-0)
	Statistical Methods for Research	
504854	สถิติ непารามेटริก	2(2-0)
	Nonparametric Statistics	
504856	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ	2(2-0)
	Multivariate Analysis	
504857	สถิติอ้างอิง	2(2-0)
	Inferential Statistics	

(0-๕)๕ 2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(0-๕)๕	(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)	
503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา	2(2-0)
	Techno-Scientific Visions in Education	
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา	2(2-0)
	Socio-Humanistic Visions in Education	

(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)

502725	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา	2(2-0)
--------	-------------------------	--------



	Essentials of Educational Psychology	
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา	2(2-0)
	Information Services for Education	
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา	2(2-0)
	Philosophical Foundations of Education	
506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย	2(2-0)
	Analysis of Thai Education Development	
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา	2(2-0)
	Analysis of Local Intellect for Education	
506705	การศึกษากับสังคม	2(2-0)
	Education and Society	
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา	2(2-0)
	Socio-Economic Foundations of Education	
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ	2(2-0)
	Comparative Education	
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู	2(2-0)
	Professional Ethics for Teachers	
<p>(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วย รายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ</p>		
501701	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา	2(2-0)
	Administration and management in Education	
501702	การนิเทศการศึกษา	2(2-0)
	Educational Supervision	
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ	2(2-0)
	Comparative Study of Non-formal Education	
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย	2(2-0)
	Informal Education	
502726	จิตวิทยาเจตคติ	2(2-0)
	Psychology of Attitude	
502727	สุขภาพจิตในองค์กร	2(2-0)
	Mental hygiene in Organization	



502728	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2)

502899	วิทยานิพนธ์ แผน ก(2) Thesis	12	หน่วยกิต
--------	--------------------------------	----	----------

แผน ข

502898	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6	หน่วยกิต
--------	---	---	----------



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2540

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Counseling Psychology

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : การศึกษามหาบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา)

ชื่อย่อ : กศ.ม.(จิตวิทยาการให้คำปรึกษา)

2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Master of Education (Counseling Psychology)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Counseling Psychology)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

มุ่งพัฒนาและผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้-ทักษะ มีบุคลิกภาพและมีคุณธรรม จริยธรรม
ในวิชาชีพของจิตวิทยาการให้คำปรึกษา

เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยเหตุที่สังคมยุคปัจจุบัน มีความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลง แปรผัน สับสนอยู่ตลอดเวลา
จึงก่อให้เกิดปัญหา ทั้งทางเศรษฐกิจการเมือง วัฒนธรรม การศึกษาและอื่น ๆ ทำให้บุคคลใน
สังคมต้องคับข้องใจมีความเครียดและความกดดันอยู่ในจิตใจ ปัญหาการขาดศีลธรรมจรรยา
เพิ่มมากขึ้นทุกที จะเห็นได้จากข่าวเกี่ยวกับปัญหาทางอาชญากรรม ลูกฆ่าพ่อ พ่อฆ่าเมีย การ
ทำอัตวินิบาตกรรมปัญหาการติดยาเสพติดของนักเรียน ฯลฯ สิ่งเหล่านี้ถ้าวิเคราะห์ให้ถ่องแท้แล้ว
น่าจะเกิดจากการที่คนยังไม่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งถึงทั้งกายและจิตใจ แผนพัฒนา
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8



5. หลักสูตร

5.1 จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดอย่างน้อย 41 หน่วยกิต ของ แผน ก แบบ ก(2) และ 45 หน่วยกิต ของแผน ข

5.2 รายละเอียดของโครงสร้างหลักสูตร กศ.ม. แผน ก(2) และ แผน ข แผน ก(2) ผู้เรียนต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสัมพันธ์และต้องทำวิทยานิพนธ์

กลุ่มวิชาเฉพาะ ซึ่งมีอยู่ 2 กลุ่มด้วยกันคือ

1. กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาเอก (Area of Concentration) ไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาสัมพันธ์ (Related Studies to Education) ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
4. วิทยานิพนธ์ (Thesis) ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 17	17
2. หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 12	22
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	2	2
2.2 กลุ่มวิชาเอก	6	16
2.3 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	4	4
3. หมวดวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ	12	6
3.1 วิทยานิพนธ์	12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6	6
รวมไม่น้อยกว่า	41	45

หมายเหตุ 1) นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2) นิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตทุกคนต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์

6. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

6.1 หมวดวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต

504721

พื้นฐานการวิจัยการศึกษา



Foundations in Educational Research

2) กลุ่มวิชาเอก

กลุ่มวิชาเอกจะเป็นวิชาชีพทางศึกษาศาสตร์โดยตรง แบ่งออกเป็น 2 หมวด คือ หมวดวิชาบังคับที่ทุกคนในวิชาเอกเดียวกันต้องเรียน และหมวดวิชาเลือกของวิชาเอก หมวดวิชาบังคับ (Required Courses) ซึ่งเป็นวิชาหลักของสาขาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา (ทั้งแผน ก และ ข) 15 หน่วยกิต

วิชาเอกบังคับ 15 หน่วยกิต

5027	ทฤษฎีและกลวิธีการให้คำปรึกษา Theories and Techniques of Counseling	3(3-0)
5028	สุขวิทยาจิตและการปรับตัว Mental Hygiene and Adjustment)	2(2-0)
5027	การใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยา Use of Psychological Tests	2(2-0)
5027	การให้คำปรึกษา I Practicum in Counseling I	2(2-0)
5028	การให้คำปรึกษา II Practicum in Counseling II	2(1-2)
5027	การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม Group Counseling	2(2-0)
5027	ทฤษฎีและการวิเคราะห์บุคลิกภาพ Theories and Analysis of Personality	2(2-0)

6.2 หมวดวิชาเลือก (Elective Courses) เป็นวิชาเน้นเนื้อหาแนวลึก ซึ่งอาจแบ่งออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจ รายวิชาในหมวดวิชาเลือกนี้ อาจจะเป็นรายวิชาเอกอื่นได้ แต่ต้องระบุไว้ในหลักสูตรของแต่ละวิชาเอกให้ชัดเจน

วิชาเอกเลือก

แผน ก	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
แผน ข	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต

จากรายวิชาต่อไปนี้

5027	การสร้างแบบวัดทางจิตวิทยาเพื่อใช้ในการให้คำปรึกษา Construction of Counseling Psychology Tests	2(2-0)
5027	เทคนิคการศึกษาบุคคลเป็นรายกรณี Case Study	2(2-0)



5028	สัมมนาการวิจัยด้านจิตวิทยาการให้คำปรึกษา Seminar on the Research in Counseling Psychology	2(2-0)
5027	การให้คำปรึกษาครอบครัว Family Counseling	2(2-0)
5028	พลวัตกลุ่ม Group Dynamics	2(2-0)
5028	คอมพิวเตอร์เพื่อให้คำปรึกษาและการแนะแนว Computer for Counseling and Guidance	2(2-0)
5028	การให้คำปรึกษาเพื่อชุมชน Counseling for the Community	2(2-0)
5028	ทฤษฎีพัฒนาการพัฒนาอาชีพ Theories for Career Development	2(2-0)
5028	การแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา Guidance in the Elementary School	2(2-0)
5028	การแนะแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษา Guidance in The Secondary School	2(2-0)
5028	การแนะแนวและงานด้านกิจการนิสิตนักศึกษา Guidance and Student Affairs in higher Education	2(2-0)
5028	สัมมนาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา Seminar in Guidance and Counseling	2(2-0)
5028	ทฤษฎีและเทคนิคในการปรับพฤติกรรม Theories and Techniques in Behavior Modification	2(2-0)
5028	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยเด็ก Child Behavior and Development	2(2-0)
5028	พัฒนาการและพฤติกรรมวัยรุ่น Adolescent Behavior and Development	2(2-0)
5028	พัฒนาการและพฤติกรรมผู้สูงอายุ Aging Behavior and Development	2(2-0)
5028	พัฒนาการทางจิตสังคม Psycho-Social Development	2(2-0)
5028	จิตวิทยาพฤติกรรมเบี่ยงเบน Psychology of Deviant Behavior	2(2-0)



3) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย รายวิชาวิสัยทัศน์ รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ และรายวิชาสาขาสัมพันธ์ โดยนิสิตต้องเลือกเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิตดังต่อไปนี้

(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)

500701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions on Education (สำหรับผู้ที่มีความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี)	2(2-0-4)
500702	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions on Education (สำหรับผู้ที่มีความรู้พื้นฐานทางด้าน มนุษยศาสตร์/สังคมศาสตร์)	2(2-0-4)

(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)

500703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0-4)
500704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0-4)
500705	สารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการศึกษา Information Services and Data Analysis for Education	2(2-0-4)
500706	การศึกษาเปรียบเทียบในประเทศกลุ่มเอเชียอาคเนย์ Comparative Education in South-east Asian Countries	2(2-0-4)
500707	การศึกษาเปรียบเทียบระหว่างไทยกับประเทศตะวันตก Comparative Thai Education and Western countries	2(2-0-4)
500708	อุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0-4)
500709	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0-4)
500710	ชีวิตศึกษา Life Education	2(2-0-4)
500711	ครอบครัวศึกษา Family Education	2(2-0-4)

500712	การศึกษาเกี่ยวกับสังคมและระบบชั้นเรียนในสังคมศึกษาศาสตร์ Education and Society	2(2-0-4)
500713	พื้นฐานการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0-4)
500714	พื้นฐานทางสังคมวิทยาและเศรษฐศาสตร์ของการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0-4)
500715	พื้นฐานทางประวัติศาสตร์ของการศึกษา Historical Foundations of Education	2(2-0-4)
500716	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0-4)
500717	การศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรม Education and Ethics	2(2-0-4)
500718	สัมพันธภาพในการช่วยเหลือ Helping Relationship	2(2-0-4)

(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกันและเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนตามความสนใจ

สาขาวิชาการศึกษาอนุรักษ

501726	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0-4)
501727	จริยธรรมและค่านิยมเพื่อการพัฒนาสังคมไทย Ethics and Values for Thai Society Development	2(2-0-4)
501728	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0-4)

สาขาวิชาการศึกษาวัดผลการศึกษา

504700	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Education Measurement	2(2-0-4)
504730	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Instrument	2(2-0-4)
504770	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0-4)



สาขาวิชาการประถมศึกษา

506726	การนิเทศการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา Educational Supervision in Elementary Schools	2(2-0-4)
506727	บทบาทของโรงเรียนประถมศึกษาในชุมชน Roles of Elementary School in the Community	2(2-0-4)
506728	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0-4)
506729	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0-4)
506730	การพัฒนาและวิเคราะห์หนังสือเรียนและสื่อการเรียนรู้ Development and Analysis of Textbooks and Learning Media	2(2-0-4)

สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

502730	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0-4)
502731	สุขภาพจิตในองค์กร Mental Hygiene in Organization	2(2-0-4)
502732	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0-4)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

501701	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงาน Foundations of Administration	2(2-0-4)
--------	--	----------

สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

503700	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Technology and Communications in Education and Human Resource Development	2(2-0-4)
503701	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา Information and Communication Technology in Education	2(2-0-4)

หมวดวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก(2) 12 หน่วยกิต

แผน ข การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต

โดยให้เรียนวิชาต่อไปนี้

จบ 681	การศึกษาอิสระ	6(6-0)	หน่วยกิต
CP 681	Independent Study		



7. แผนการศึกษา

๕ ปี
ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต
504721	พื้นฐานการวิจัยทางการศึกษา	2
502731	ทฤษฎีและกลวิธีการให้คำปรึกษา	3
502705	การใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยา	2
อ	วิชาเลือกเอก แผน ก แบบ ก(2)	2
	วิชาเอกเลือก แผน ข	2
อ	วิชาสัมพันธ์	2
อ		2
	รวมแผน ก แบบ ก(2)	11
อ	รวมแผน ข	11

ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต
อ		2
	กลุ่มระเบียบวิธีวิจัย	2
502734	ทฤษฎีและการวิเคราะห์บุคลิกภาพ	2
502732	การฝึกให้คำปรึกษา I	2
502733	การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม	2
	วิชาเลือกเอก แผน ก แบบ ก(2)	2
	วิชาเลือกเอก แผน ข	2
	วิชาสัมพันธ์	2
	รวมแผน ก แบบ ก(2)	12
	รวมแผน ข	12



ภาคการศึกษาที่ 1			
หน่วยกิต		ปีการศึกษา 2565	
502714	สุขวิทยาจิตและการปรับตัว	เขตกิจวณหน่วยกิต	2
502732	การฝึกให้คำปรึกษา II	เขตกิจวณหน่วยกิต	2
	วิชาเลือกเอก แผน ก	เขตกิจวณหน่วยกิต	2
	วิชาเลือกเอก แผน ข	เขตกิจวณหน่วยกิต	6
รวมแผน ก แบบ ก(2)			6
รวมแผน ข			10

ภาคการศึกษาที่ 2		ปีการศึกษา 2565	
		หน่วยกิต	
วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก(2)		12	
Independent Study		6	
วิชาเลือกเอก แผน ข		6	
รวมแผน ก แบบ ก(2)			12
รวมแผน ข			12



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2539

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา นักเทคโนโลยีการศึกษาเป็นผู้นำในการศึกษาค้นคว้าวิจัย และพัฒนาด้านเทคโนโลยี และสื่อการศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษามีความรู้ความสามารถและเป็นผู้นำในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การศึกษาค้นคว้าวิจัยด้านเทคโนโลยีและสื่อการศึกษา
2. การออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อการศึกษา
3. การจัดการระบบงานเทคโนโลยีและสารสนเทศการศึกษา
4. การส่งเสริมและเผยแพร่เทคโนโลยีและสื่อการศึกษา

โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก	แบบ ก(2)	แผน ข
1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration)	ไม่น้อยกว่า	20	30
1.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	12	12
1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	8	18
2. หมวดวิชาสัมพันธ์ (Related Area)	ไม่น้อยกว่า	8	8
2.1 กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.1.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2 กลุ่มวิชาสัมพันธ์	ไม่น้อยกว่า	4	4
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	2	2
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	2
3. หมวดประสบการณ์การวิจัย (Research Experience)		12	6
3.1 วิทยานิพนธ์ (Thesis)		12	-
3.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)		-	6
รวมไม่น้อยกว่า		40	44

หมายเหตุ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ต้องเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสัมพันธ์



ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1. หมวดวิชาเฉพาะ (Area of Concentration) แผน ก แบบ ก(2) เรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

1) วิชาเอกบังคับ ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
503710	การวิจัยและทฤษฎีเทคโนโลยีการศึกษา Research and Theory in Educational Technology	2(2-0)
503720	การออกแบบและพัฒนาระบบการสอน Instructional Systems Design and Development	2(2-0)
503760	คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา Computer in Education	2(1-2)
503870	การจัดการระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา Management of Educational Technology Systems	2(2-0)
503890	สัมมนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Seminar in Educational Technology and Communications	2(1-2)

2) วิชาเอกเลือก แผน ก แบบ ก(2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

503704	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการศึกษา Technology and Communications in Education	2(2-0)
503705	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Technology in Education	2(2-0)
503721	ระบบการเรียนการสอน Instructional Systems	2(2-0)
503722	ระบบการศึกษาแบบเปิดและการศึกษาทางไกล Open and Distance Education Systems	2(2-0)
503730	เทคโนโลยีทางกราฟิกส์เพื่อการศึกษา Educational Graphics Technology	2(1-2)
503731	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการศึกษา Design of Educational Publications	2(1-2)
503740	สื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา Mass Media for Education	2(2-0)



	Mass Communication in Education	
503741	วิทยุเพื่อการศึกษา Educational Radio	2(1-2)
503742	โทรทัศน์เพื่อการศึกษา Educational Television	2(1-2)
503743	เทคโนโลยีการถ่ายภาพเพื่อการศึกษา Technology for Educational Photography	2(1-2)
503761	คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน Computer Application in Schools	2(2-0)
503840	การเขียนบทสำหรับสื่อการศึกษา Script-writing for Educational Media	2(1-2)
503850	เทคโนโลยีการศึกษากับการพัฒนาการฝึกอบรม Educational Technology in Training Development	2(2-0)
503860	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน Computer-Assisted Instruction Courseware Development	2(1-2)
503861	สื่อการเรียนปฏิสัมพันธ์ Interactive Learning Media	2(2-0)
503862	ระบบสื่อการเรียนแบบเอกัตบุคคล Individualized Learning Media Systems	2(2-0)
503863	การออกแบบและพัฒนาระบบสื่อประสม Multi-Media Design and Development	2(1-2)
503864	วิดีโอการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ Instructional Interactive Video	2(1-2)
503865	การผลิตสื่อเพื่อการศึกษา non-formal Media Production of Non-Formal Education	2(1-2)
503871	การเผยแพร่เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Diffusion of Educational Technology and Communications	2(2-0)
503872	การพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา Educational Technology Systems Development	2(2-0)
503880	การออกแบบและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษา Design and Development of Educational Environments	2(2-0)



2. หมวดวิชาสัมพันธ์

ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ดังนี้

(1) วิชาบังคับ จำนวน 2 หน่วยกิต ได้แก่

504721 พื้นฐานการวิจัยการศึกษา Foundations in Educational Research 2(2-0)

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

504722 การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research 2(2-0)

504723 การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research 2(2-0)

504724 การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research 2(2-0)

504725 การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research 2(2-0)

504726 การวิจัยเชิงพยากรณ์ Forecast Research 2(2-0)

504727 วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research 2(2-0)

504854 สถิตินั้นพารามตริก Nonparametric Statistics 2(2-0)

504856 การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ Multivariate Analysis 2(2-0)

504857 สถิติอ้างอิง Inferential Statistics 2(2-0)

2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์

กลุ่มวิชาสัมพันธ์เป็นรายวิชาที่ขยายวิสัยทัศน์ (Vision) ของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานของการศึกษา และผสมผสานกับวิทยาการแขนงอื่น อันจะนำไปสู่ความรอบรู้ของมหาบัณฑิตทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses) (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses) (3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary Courses)



ทั้งแผน ก แบบ ก(2) และแผน ข ให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ หรือรายวิชาสหสัมพันธ์ตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังนี้

(0-๕)๕	(1) รายวิชาสร้างวิสัยทัศน์ (Vision Development Courses)	
503701	วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Techno-Scientific Visions in Education	2(2-0)
506701	วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา Socio-Humanistic Visions in Education	2(2-0)
	(2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์ (Vision Enlargement Courses)	
502725	สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา Essentials of Educational Psychology	2(2-0)
503702	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Services for Education	2(2-0)
506702	พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา Philosophical Foundations of Education	2(2-0)
506703	การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย Analysis of Thai Education Development	2(2-0)
506704	การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา Analysis of Local Intellect for Education	2(2-0)
506705	การศึกษากับสังคม Education and Society	2(2-0)
506706	พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา Socio-Economic Foundations of Education	2(2-0)
506707	การศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Education	2(2-0)
506708	จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู Professional Ethics for Teachers	2(2-0)

(3) รายวิชาสหสัมพันธ์ (Supplementary courses) รายวิชาสหสัมพันธ์ประกอบด้วยรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนต่างสาขาวิชา (Non-major) เรียนเพื่อความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาเลือกเรียนตามความสนใจ

501741	การบริหารและการจัดการทางการศึกษา	2(2-0)
--------	----------------------------------	--------



	Administration and management in Education	
501742	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	2(2-0)
501751	การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ Comparative Study of Non-formal Education	2(2-0)
501752	การศึกษาตามอัธยาศัย Informal Education	2(2-0)
502726	จิตวิทยาเจตคติ Psychology of Attitude	2(2-0)
502727	สุขภาพจิตในองค์กร Mental hygiene in Organization	2(2-0)
502728	กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร Counseling Techniques in Organization	2(2-0)
503703	เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ Technology and Communications in Learning Resources Development	2(2-0)
504701	หลักการวัดผลการศึกษา Principles of Educational Measurement	2(2-0)
504702	การสร้างเครื่องมือในการวิจัย Construction of Research Instrument	2(2-0)
504703	คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย Computer for Research	2(2-0)
506709	การอุดมศึกษาในประเทศไทย Higher Education in Thailand	2(2-0)
506710	การศึกษากับชุมชน Education and Community	2(2-0)
506711	การศึกษาพิเศษ Special Education	2(2-0)

6.3 หมวดประสบการณ์การวิจัย

แผน ก แบบ ก(2) ให้ลงทะเบียนนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต แผน ข ให้ลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้

502898	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6
--------	---	---

(502899) วิทยานิพนธ์
Thesis

คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาเฉพาะ

1) วิชาเอกบังคับ

- 503703 เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
Technology and Communications in Learning Resources Development
แหล่งการเรียนรู้กับการจัดระบบการศึกษาและการเรียนการสอน บทบาทของเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาที่มีต่อการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ และเครือข่ายการเรียนรู้ ผลการวิจัยและพัฒนาตลอดจนแนวโน้มของเทคโนโลยีและสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ 2(2-0)
- 503710 การวิจัยและทฤษฎีเทคโนโลยีการศึกษา
Research and Theory in Educational Technology
ทบทวน หลักการและทฤษฎีวิเคราะห์และสังเคราะห์งานวิจัยในสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาทั้งในและนอกประเทศ เพื่อให้ได้มโนทัศน์ หลักการและทฤษฎี และแนวโน้มของการวิจัย ตลอดจนประสบการณ์ในการดำเนินการวิจัยทางเทคโนโลยีการศึกษา 2(2-0)
- 503720 การออกแบบและพัฒนาระบบการสอน
Instructional Systems Design and Development
ความหมายและองค์ประกอบของระบบวิเคราะห์องค์ประกอบของระบบการสอนศึกษารูปแบบในการออกแบบการสอนโดยอาศัยวิธีการเชิงระบบ ศึกษาหลักการและทฤษฎีการออกแบบสาร วิเคราะห์เนื้อหาสาร นำวิธีการเชิงระบบ หลักการและทฤษฎีการออกแบบสาร มาใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบการสอน 2(2-0)
- 503760 คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
Computer in Education
แนวทางการประยุกต์คอมพิวเตอร์มาใช้ในการศึกษา ทั้งในด้านการบริหาร การบริการและการเรียนการสอน ศึกษาผลกระทบจากการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการศึกษาฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อช่วยงานด้านต่าง ๆ ในวงการศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น 2(1-2)
- 503870 การจัดการระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา
Management of Educational Technology Systems
หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการบริหารเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา การวางแผนด้านบุคลากร สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก วงงบประมาณ การกำหนดภาระงานและการประเมินระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา 2(2-0)



- 503890 สัมมนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2(1-2)
Seminar in Educational Technology and Communications
ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาที่น่าสนใจอย่างลึกซึ้ง แล้วนำ
ความรู้หลักการและทฤษฎีที่ได้ศึกษามาแล้วเป็นแนวทางในการวิเคราะห์วิพากษ์
วิจารณ์เพื่อหาข้อสรุป อันเป็นแนวทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหานั้น
- (0-5) 2) วิชาเอกเลือก
- 503704 เทคโนโลยีและการสื่อสารในการศึกษา 2(1-2)
Technology and Communications in Education
บทบาทของเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาที่มีผลต่อระบบการศึกษา หลักสูตรและการ
เรียนการสอน หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง สื่อและเครื่องมือเทคโนโลยีการศึกษา
การออกแบบและพัฒนการศึกษา ผลการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนแนวโน้มของ
เทคโนโลยีและสื่อสารในการศึกษา
- 503705 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา 2(1-2)
Information Technology in Education
หลักการและความจำเป็นในการสื่อสารข้อมูลและสารสนเทศ บทบาทที่มีต่อการศึกษา
การประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ การเชื่อมโยงระบบข้อมูลและสารสนเทศในระบบ
การศึกษา และการออกแบบและจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 503721 ระบบการเรียนการสอน 2(2-0)
Instructional Systems
ระบบการเรียนการสอนของประเทศไทยและต่างประเทศ ศึกษาองค์ประกอบของระบบ
การเรียนการสอน ในการพัฒนานิสัยต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มผู้เรียนทั้งใน
ระบบและนอกระบบโรงเรียน
- 503722 ระบบการศึกษาแบบเปิดและการศึกษาทางไกล 2(2-0)
Open and Distance Education Systems
หลักการ ทฤษฎีและการวิจัยเกี่ยวกับระบบการศึกษาแบบเปิดและระบบเรียนการสอน
ทางไกล โดยการพิจารณาสื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้า
หมายศึกษาการออกแบบ การผลิต การใช้ การประเมิน และแนวโน้มของการจัดการ
ศึกษา แบบเปิดและสื่อการศึกษาทางไกลประเภทต่าง ๆ
- 503730 เทคโนโลยีกราฟิกส์เพื่อการศึกษา 2(1-2)
Educational Graphics Technology
หลักการทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับงานกราฟิกส์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการกำหนด
รูปแบบวัสดุกราฟิกส์เพื่อการศึกษา ฝึกทักษะการใช้เครื่องมือในการออกแบบและจัด



- ทำต้นแบบกราฟิกส์สำหรับสื่อการสอนประเภทต่าง ๆ
- 503731 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการศึกษา 2(1-2)
Design of Educational Publications
- ประเภทลักษณะและบทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาหลักการและทักษะ
- (0-5) การออกแบบ สื่อแบบเรียน คู่มือเรียนและสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการศึกษาประเภทต่าง ๆ
- ศึกษางานวิจัย เกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการศึกษาและแนวโน้มของเทคโนโลยีการพิมพ์
- 503740 สื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา 2(2-0)
Mass Communication in Education
- วิเคราะห์ศักยภาพและประสิทธิภาพของสื่อสารมวลชน และสื่อมวลชน (Mass Media) ที่มีต่อการศึกษา
- สังเคราะห์แนวทางการนำระบบสื่อมวลชนมาใช้พัฒนาการศึกษา
- 503741 วิทยุเพื่อการศึกษา 2(1-2)
Educational Radio
- หลักการ ทฤษฎีแนวปฏิบัติและงานวิจัยที่เกี่ยวกับวิทยุเพื่อการศึกษา วิทยุกับการศึกษา
- ทางไกลฝึกทักษะการผลิตรายการวิทยุเพื่อการศึกษาและการเรียนการสอนรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายการสารคดี สัมภาษณ์ ละคร ฯลฯ แล้วนำมาทดลองปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์
- 503472 โทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2(1-2)
Educational Television
- หลักการ ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวกับโทรทัศน์เพื่อการศึกษาฝึกทักษะการผลิตรายการ
- โทรทัศน์ ประกอบการสอนรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายการสารคดี สัมภาษณ์ ละคร ฯลฯ แล้วนำมาทดลอง ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์
- 503743 เทคโนโลยีการถ่ายภาพเพื่อการศึกษา 2(1-2)
Technology for Educational Photography
- หลักการ ทฤษฎีและเทคนิคขั้นสูงในการถ่ายภาพ ประยุกต์เทคโนโลยีการถ่ายภาพเพื่อ
- การผลิตสื่อ เช่น ภาพถ่าย สไลด์ และอื่น ๆ เพื่อการศึกษา
- 503761 คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน 2(2-0)
Computer Application in Schools
- พัฒนาการของคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การบริหารและการจัดการ การออกแบบระบบการใช้คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน
- โปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในระบบโรงเรียน
- 503840 การเขียนบทสำหรับสื่อการศึกษา 2(1-2)
Script-Writing for Educational Media



- หลักการและแนวความคิดการเขียนบทรูปแบบการเขียนบทที่มีความสัมพันธ์กับจุดมุ่งหมาย การวิเคราะห์ผู้ชม ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนบทที่มีประสิทธิภาพ การเขียนบททาง วิชาการ การเขียนบทสารคดี การเขียนบทโฆษณาและประชาสัมพันธ์และอื่น ๆ ที่ เกี่ยวกับการศึกษา การวิเคราะห์ผู้ชม จุดมุ่งหมายและองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 503850 เทคโนโลยีการศึกษากับการพัฒนาการฝึกอบรม 2(2-0)
Educational Technology in Training Development
ความสำคัญหลักการฝึกอบรมบทบาทของเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาในการพัฒนา การฝึกอบรม เทคโนโลยีการออกแบบการฝึกอบรม การจัดโครงการ การดำเนินการ และการประเมินโครงการฝึกอบรม ศึกษาผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องและแนวโน้มของ เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการฝึกอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- 503860 การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน 2(1-2)
Computer-Assisted Instruction Courseware Development
ประเภทของคอมพิวเตอร์ช่วยสอนผลงานวิจัยที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ช่วยสอนหลักการ ออกแบบ และพัฒนาบทเรียนโดยอาศัยวิธีการเชิงระบบ วิธีการเขียนโปรแกรมด้วย ภาษาคอมพิวเตอร์ และ/หรือ การใช้โปรแกรมสำเร็จเพื่อพัฒนาโปรแกรมบทเรียน ฝึกการสร้าง และประเมินบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 503861 สื่อการเรียนปฏิสัมพันธ์ 2(2-0)
Interactive Learning Media
เป้าหมาย และลักษณะของสื่อสารการเรียนปฏิสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ ศึกษาหลักการ ทฤษฎีและงานวิจัยที่ใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วยสื่อการ เรียนปฏิสัมพันธ์
- 503862 ระบบสื่อการเรียนแบบเอกัตบุคคล 2(2-0)
Individualized Learning Media Systems
หลักการและทฤษฎีการเรียนแบบเอกัตบุคคลและนำระบบสื่อการเรียนที่เหมาะสมมาใช้ ให้สอดคล้องกับการเรียนแบบเอกัตบุคคล
- 503863 การออกแบบและพัฒนาระบบสื่อประสม 2(1-2)
Multi-Media Design and Development
การออกแบบ การพัฒนาและประเมินสื่อประสมและดำเนินการผลิตสื่อประสมที่มี ประสิทธิภาพตามกระบวนการ
- 503864 วิดีโอการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ 2(1-2)
Instructional Interactive Video
บทบาทและความสำคัญของวิดีโอปฏิสัมพันธ์ในการเรียนการสอนและฝึกอบรม การออก



(0-๕)๕ แบบการผลิตวิดีโอปฏิสัมพันธ์ในการเรียนการสอนและการฝึกอบรมที่เหมาะสม
ทบทงานวิจัยและการประยุกต์ใช้

503865 การผลิตสื่อเพื่อการศึกษาจากระบบ 2(1-2)

Media Production of Non-formal Education

(0-๕)๕ พัฒนาการและบทบาทของสื่อและเทคโนโลยีการศึกษาในการศึกษานอกระบบโรงเรียน
หลักการสื่อสารการจัดระบบการผลิตสื่อเพื่อการศึกษาจากระบบ เช่น สิ่งพิมพ์ ชุด

การเรียนทางไกล การเขียนบทวิทยุ และโทรทัศน์ การบูรณาการ สื่อมวลชนและ
โทรคมนาคม เพื่อการศึกษาจากระบบ กระบวนการทดสอบประสิทธิภาพสื่อ

503871 การเผยแพร่เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2(2-0)

(0-๕)๕ Diffusion of Educational Technology and Communications

หลักการ ทฤษฎี และรูปแบบและการประเมิน การเผยแพร่เทคโนโลยีและสื่อสาร การ
ศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ทั้งการศึกษาในระบบและนอกระบบโรงเรียนการศึกษาทางไกล

การศึกษายุคสารสนเทศ และอื่น ๆ ที่เป็นนวัตกรรมการศึกษา

503872 การพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีการศึกษา 2(2-0)

(0-๕)๕ Educational Technology Systems Development

วิเคราะห์และจัดระบบสื่อการสอนศึกษาโครงสร้างของข้อมูลและการจัดระบบฐานข้อมูล
โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ จัดสร้างระบบฐานข้อมูลสื่อการสอน นำระบบไป

ทดลองและปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดและการสืบค้นสื่อการสอน

503880 การออกแบบและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษา 2(2-0)

(0-๕)๕ Design and Development of Educational Environments

ประเภท ลักษณะและความสำคัญของสภาพแวดล้อมด้านต่าง ๆ ที่มีต่อการศึกษา บท
บาทสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางจิตภาพและทางสังคม ที่มีต่อการเรียน หลักการ

(0-๕)๕ ออกแบบและพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อการศึกษาและการเรียนการสอน วิเคราะห์
และสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมทางการศึกษาและการเรียนการสอน

เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการเรียนการสอน และการศึกษา

๒) หมวดวิชาสัมพันธ์

1) กลุ่มวิชาระเบียบวิจัย

504721 พื้นฐานการวิจัยการศึกษา 2(2-0)

Foundations in Educational Research

นิเทศน์เกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัยและขอบข่ายการวิจัยทางการศึกษา การกำหนด
หัวข้อวิจัย การนิยามปัญหา วิธีดำเนินการ การสรุปและอภิปรายผล การเขียนรายงาน

การวิจัย และการประเมินผลงานวิจัย



- 504722 การวิจัยเชิงพรรณนา Descriptive Research
ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงบรรยาย การออกแบบวิจัย การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย และการประเมินผลงานวิจัยเชิงบรรยาย
- 504723 การวิจัยเชิงทดลอง Experimental Research
แนวคิดและวิธีการออกแบบแผนการทดลองต่าง ๆ วิธีการทางสถิติที่ใช้วิเคราะห์ตามแบบแผน การทดลองแต่ละแบบ การเขียนรายงานการวิจัยและการประเมินผลงานวิจัยเชิงทดลอง
- 504724 การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ Historical Research
ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงประวัติศาสตร์และเนื้อหาสาระการเก็บรวบรวมข้อมูลการใช้หลักฐานการวิเคราะห์ การเรียบเรียงเพื่อนำเสนอ และการประเมินผลงานวิจัยเชิงประวัติศาสตร์
- 504725 การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research
ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ หลักการและวิธีการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย และการประเมินผลงานวิจัยเชิงคุณภาพ
- 504726 การวิจัยเพื่อพยากรณ์ Forecast Research
แนวคิดและวิธีการวิจัยเชิงอนาคต เทคนิคเดลฟาย EFR EDFR การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัยเชิงพยากรณ์
- 504727 วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย Statistical Methods for Research
ลักษณะข้อมูลทางสถิติ การแจกแจงความถี่ การนำเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การวัดความสัมพันธ์และการวิเคราะห์การถดถอย การทดสอบสมมติฐานด้วย Z, t, F
- 504854 สถิติพาราเมตริก Nonparametric Statistics
ความแตกต่างระหว่างนั้นพาราเมตริก และพาราเมตริก การแจกแจงแบบอิสระ การทดสอบสมมติฐาน ในกรณีหนึ่งตัวอย่างหรือสองตัวอย่างที่เป็นอิสระแก่กัน โดยใช้ไคสแควร์ มีเดียน ไซน์แมนวิทนีส์-ยู ฟรายมน ฯลฯ เป็นต้น



- 504856 การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ คณิตศาสตร์ 2(2-0)
 Multivariate Analysis
 ทฤษฎีของการวิเคราะห์ตัวแปรแบบพหุคูณ การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบพหุคูณ การแจกแจงของตัวแปรและวิเคราะห์ที่ สหสัมพันธ์พหุคูณแบบต่าง ๆ เช่น สหสัมพันธ์พหุคูณ คาโนนิคัลคอรีเรชัน ฯลฯ
- 504857 สถิติอ้างอิง คณิตศาสตร์ 2(2-0)
 (0-๕) Inferential Statistics
 ฟังก์ชันของการแจกแจง : ปกติ, t, F, X² ทฤษฎีการสุ่มตัวอย่าง ทฤษฎีการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การพยากรณ์
 (2) กลุ่มวิชาสัมพันธ์
- 503701 วิสัยทัศน์ทางเทคโนโลยีศาสตร์ที่เกี่ยวกับการศึกษา คณิตศาสตร์ 2(2-0)
 (0-๕) Techno-Scientific Visions in Education
 ความหมาย ความเป็นมา และความสำคัญของเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ที่มีต่อสังคมปัจจุบันและต่อระบบการศึกษา การนำเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ไปใช้ในการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและเป็นประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 506701 วิสัยทัศน์ทางสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวกับการศึกษา คณิตศาสตร์ 2(2-0)
 (0-๕) Socio-Humanistic Visions in Education
 ความหมายและความมุ่งหมายของการศึกษากำเนิดและรูปแบบของสังคมความสัมพันธ์ระหว่างสังคมกับการศึกษาแห่งชาติที่เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของผู้เรียน
 (2) รายวิชาเสริมวิสัยทัศน์
- 502701 สารัตถะจิตวิทยาการศึกษา คณิตศาสตร์ 2(2-0)
 Essentials of Education Psychology
 แนวคิด ทฤษฎีและผลการวิจัยทางจิตวิทยาการศึกษา โดยเน้นหลักการเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กวัยเรียน ความแตกต่างระหว่างผู้เรียน การเรียนรู้ แรงจูงใจและการจัดการชั้นเรียน เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในธรรมชาติของผู้เรียนและการประยุกต์ใช้ในการศึกษา
- 503702 สารสนเทศเพื่อการศึกษา คณิตศาสตร์ 2(2-0)
 Information for Education
 สำรวจและวิเคราะห์ประเภทแหล่งสารสนเทศทางการศึกษาทั้งในและนอกประเทศ การรวบรวมสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กระบวนการวิเคราะห์และประมวลข้อมูลเพื่อจัดเก็บและนำไปใช้ประโยชน์



- 506702 พื้นฐานปรัชญาทางการศึกษา 2(2-0)
 Philosophical Foundations of Education
 ความหมายและวิเคราะห์ระบบความคิดและหลักการทางปรัชญาความคิดทางการศึกษา
 ของนักปรัชญา นักการศึกษาและนักคิดคนสำคัญ ๆ ของไทยและต่างประเทศ โดย
 เน้นกระบวนการคิด แนวทางการนำปรัชญาศึกษา ประยุกต์ในการเรียนการจัดการ
 ศึกษาไทย
- 506703 การวิเคราะห์พัฒนาการศึกษาไทย 2(2-0)
 Analysis of Thai Education Development
 ประวัติการศึกษาไทยและการจัดการศึกษาทุกระดับ การศึกษากับการพัฒนาประเทศ
 แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สถิติข้อมูลการ
 ดำเนินงานการศึกษา งานวิจัยทางการศึกษาและนำผลการวิจัยมาวิเคราะห์ เพื่อวาง
 แผนการศึกษาในอนาคต
- 506704 การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการศึกษา 2(2-0)
 Analysis of Local Intellect for Education
 ความหมายของภูมิปัญญา วัฒนธรรมท้องถิ่นด้านความเชื่อ ลัทธินิยม จารีตประเพณี
 แบบแผนการดำเนินชีวิต เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาชีวิตและชุม
 ชนได้อย่างเหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมภายนอก
- 506705 การศึกษากับสังคม 2(2-0)
 Education and Society
 วิเคราะห์และทำความเข้าใจในความหมายของการศึกษา กระบวนการของการศึกษา
 ตลอดจนองค์ประกอบพื้นฐานด้านต่าง ๆ ของการศึกษา ศึกษาความสัมพันธ์ ระหว่าง
 การศึกษากับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านที่ส่งผลต่อการกำหนดนโยบาย
 จุดมุ่งหมายและทิศทางของการศึกษาไทย รวมทั้งการวิเคราะห์ วิพากษ์ปัญหาพื้นฐาน
 ทางการศึกษา
- 506706 พื้นฐานเศรษฐกิจและสังคมทางการศึกษา 2(2-0)
 Socio-Economic Foundations of Education
 วิเคราะห์เศรษฐกิจและสังคมอย่างมีระบบเพื่อความเข้าใจโครงสร้าง หน้าที่และ
 พฤติกรรมทางสังคม เช่น การปฏิสัมพันธ์ทางสังคม บทบาทและสถานภาพทาง
 เศรษฐกิจและสังคม กระบวนการควบคุมสังคม สถาบันสังคม การเมืองที่มีผลต่อการ
 ศึกษา
- 506707 การศึกษาเปรียบเทียบ 2(2-0)
 Comparative Education



ระเบียบวิธีและกระบวนการในการเปรียบเทียบทางการศึกษา วิเคราะห์องค์ประกอบทางสังคม ที่มีผลต่อแนวทางการจัดการและการพัฒนาการศึกษา และวิเคราะห์ระบบการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม วิเคราะห์เปรียบเทียบแนวทางการจัดการศึกษาของประเทศอื่น ๆ โดยเฉพาะแนวการจัดที่มีอิทธิพลต่อวิวัฒนาการการจัดการศึกษาของไทย

506708 จริยธรรมวิชาชีพสำหรับครู 2(2-0)

Professional Ethics for Teachers

วิเคราะห์และสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพครูธรรมะตามหลักพุทธศาสนาองค์ประกอบของธาตุ 4 จรรยาบรรณของข้าราชการครู ตามระเบียบที่คุรุสภาวางไว้ รวมทั้งส่งเสริมหลักคุณธรรม จริยธรรม ที่ครูควรนำมาปฏิบัติและถ่ายทอดเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้เรียนและสังคม

(3) รายวิชาสหสัมพันธ์

501701 การบริหารและการจัดการทางการศึกษา 2(2-0)

Administration and Management in Education

หลักการทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานองค์ประกอบที่มีผลทำให้การบริหารและการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ เช่น การตัดสินใจการวางแผน การประสานงาน มนุษย์สัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม ฯลฯ

501702 การนิเทศการศึกษา 2(2-0)

Educational Supervision

ระบบการนิเทศการศึกษาทฤษฎีหลักการและแนวทางการนิเทศการศึกษาองค์การนิเทศการศึกษาในประเทศไทยและต่างประเทศ การบริหารและการนิเทศการศึกษา และหาแนวทางเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการนิเทศการศึกษา

501751 การศึกษานอกระบบเปรียบเทียบ 2(2-0)

Comparative Study of Non-formal Education

ลักษณะการจัดการศึกษานอกระบบในประเทศไทยและต่างประเทศในด้านปรัชญาหลักการ วิธีการและปัญหาต่าง ๆ เพื่อเปรียบเทียบความคล้ายคลึงและความแตกต่าง วิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยเพื่อนำมาเป็นแนวทางพัฒนาการศึกษานอกระบบของไทย

501752 การศึกษาตามอัธยาศัย 2(2-0)

Informal Education

หลักการ ความมุ่งหมาย ปรัชญาของการศึกษาตามอัธยาศัย ความสำคัญของการศึกษาตามอัธยาศัยที่ตอบสนองความต้องการของสังคมไทย

502702 จิตวิทยาเจตคติ 2(2-0)



- Psychology of Attitude
 ความหมาย ลักษณะโครงสร้าง หน้าที่และประโยชน์ของเจตคติ มาตราวัดเจตคติ แบบ
 ต่าง ๆ เจตคติและพฤติกรรม ทฤษฎีการเปลี่ยนเจตคติ กระบวนการและยุทธวิธีใน
 การเปลี่ยนเจตคติ
- 502703 สุขภาพจิตในองค์กร 2(2-0)
 Mental Hygiene in Organization
 วิเคราะห์องค์ประกอบที่ส่งผลต่อสุขภาพจิตลักษณะของความผิดปกติทางจิตของบุคคล
 ในองค์กรทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพจิต การปรับตัวให้อยู่องค์กรอย่าง
 มีความสุข
- 502704 กลวิธีการให้คำปรึกษาในองค์กร 2(2-0)
 Counseling Techniques in Organization
 ปัญหาของบุคคลในองค์กร กลวิธีทางจิตวิทยาในการให้คำปรึกษาแบบต่าง ๆ
- 503703 เทคโนโลยีและการสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ 2(2-0)
 Technology and Communications in Learning Resources Development
 แหล่งการเรียนรู้กับการจัดระบบการศึกษาและการเรียนการสอน บทบาทของเทคโนโลยี
 และสื่อทางการศึกษาที่มีต่อการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ และเครือข่ายการเรียนรู้ ผลการ
 วิจัยและพัฒนาตลอดจนแนวโน้มของเทคโนโลยีและสื่อสารในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
- 504701 หลักการวัดผลการศึกษา 2(2-0)
 Principles of Educational Measurement
 หลักการวัดผล การสร้างและการใช้เครื่องมือชนิดต่างๆ โดยเน้นที่กระบวนการสร้าง
 แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การแปลความหมายคะแนนแบบอิงเกณฑ์
 และแบบอิงกลุ่ม
- 504702 การสร้างเครื่องมือในการวิจัย 2(2-0)
 Construction of Research Instrument
 หลักการสร้างเครื่องมือในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การหาคุณภาพของเครื่อง
 มือและเน้นให้มีการฝึกปฏิบัติจริง
- 504703 คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย 2(2-0)
 Computer for Research
 ขั้นตอนในการประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์
 ข้อมูล การอ่านผลลัพธ์จากคอมพิวเตอร์
- 506709 การอุดมศึกษาในประเทศไทย 2(2-0)
 Higher Education in Thailand



ระบบอุดมศึกษาในประเทศไทย ประวัติ หน้าที่ ขอบข่าย หลักสูตร การสอน และการจัดการทั้งสถาบันของรัฐและเอกชน

506710 การศึกษากับชุมชน 2(2-0)

Education and Community

หน้าที่และความรับผิดชอบของสถานศึกษาและชุมชนในด้านการศึกษา ทรัพยากร ระเบียบประเพณีและวัฒนธรรมการศึกษา องค์การบริหารและองค์การต่าง ๆ ในชุมชน การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษาแก่ชุมชน อุปสรรคและปัญหาต่าง ๆ ของการสร้างความสัมพันธ์ แนวคิดในการแก้ปัญหาโดยศึกษาเป็นรายกรณี

506711 การศึกษาพิเศษ 2(2-0)

Special Education

ความหมายของการศึกษาพิเศษ เด็กพิเศษและคนพิการ ความเป็นมาของการศึกษาพิเศษ กฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ประเภทของเด็กพิการหน่วยที่เกี่ยวข้อง การจัดการเรียนร่วมการคัดเลือกเด็กพิเศษเข้าเรียน

ความหมายของเลขรหัสวิชา

เพื่อให้การกำหนดเลขรหัสวิชามีมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดให้ใช้รหัสตัวเลข 6 หลัก เป็นรหัสวิชา โดยแต่ละหลักมีความหมายดังนี้

เลขรหัสตัวที่	1	หมายถึง	คณะ
เลขรหัสตัวที่	2-3	หมายถึง	ภาควิชา
เลขรหัสตัวที่	4	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวที่	5-6	หมายถึง	ลำดับวิชา

รหัสประจำคณะ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1
คณะวิทยาศาสตร์	2
คณะวิศวกรรมศาสตร์	3
คณะพยาบาลศาสตร์	4
คณะศึกษาศาสตร์	5
คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	6
คณะเภสัชศาสตร์	7
คณะเทคโนโลยี	8

รหัสภาควิชาในคณะศึกษาศาสตร์ (เรียงตามตัวอักษร)

ภาควิชาบริหารการศึกษา	01
-----------------------	----



ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	02
ภาควิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา	03
ภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา	04
ภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและการกีฬา	05
ภาควิชาหลักสูตรและการสอน	06

ตัวอย่าง รหัสวิชา 503701 มีความหมายดังนี้

5	แทน คณะศึกษาศาสตร์
03	แทน ภาควิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา
7	แทน รายวิชาที่เปิดระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ 1
01	แทน ลำดับที่ 1 ในภาควิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา

แผนการศึกษา

ปีที่	รายการ	จำนวนหน่วยกิต	
		แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
1	ภาคการศึกษาต้น	10	12
	1) หมวดวิชาเฉพาะ		
	(1) วิชาเอกบังคับ		
	503703 Technology and Communications in Learning Resources Development	2	2
	503720 Instructional Systems Design and Dev.	2	2
	503760 Computer in Education	2	2
	(2) วิชาเอกเลือก	-	2
	2) หมวดวิชาสัมพันธ์		
	(1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัยบังคับ		
	504721 Foundations of Educational Research	2	2
	(2) กลุ่มวิชาสร้างวิสัยทัศน์บังคับ	2	2
1	ภาคการศึกษาปลาย	12	14
	1) หมวดวิชาเฉพาะ		
	(1) วิชาเอกบังคับ		
	503710 Research and Theory in Educational Technology	2	2
	(2) วิชาเอกเลือก	6	8
	2) หมวดวิชาสัมพันธ์		
	(1) กลุ่มวิชาระเบียบวิธีวิจัยวิชาเลือก	2	2
	(2) กลุ่มวิชาเสริมวิสัยทัศน์หรือสหสัมพันธ์	2	2

หมายเหตุ ผู้ที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางศึกษาศาสตร์ให้เลือกเรียนรายวิชาที่กำหนดตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาให้ครบสมบูรณ์ในปีการศึกษาแรกที่เข้าเรียน



ปีที่	รายการ	จำนวนหน่วยกิต	
		แผน ก แบบ ก(2)	แผน ข
2	ภาคการศึกษาต้น		
	1) หมวดวิชาเฉพาะ		
	(1) วิชาเอกบังคับ		
	503830 Management of Educational Technology Systems	2	2
	503890 Seminar in Educational Technology and Communications	2	2
	(2) วิชาเอกเลือก		
	2) หมวดประสบการณ์วิจัย		
	503899 Thesis	3	-
2	ภาคการศึกษาปลาย		
	หมวดประสบการณ์การวิจัย		
	503898 Independent Study		6
	503899 Thesis	9	-
	รวมหน่วยกิตที่เรียน	40	44



1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์

Master of Education Program in History

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม การศึกษามหาบัณฑิต (ประวัติศาสตร์)

Master of Education (History)

ชื่อย่อ กศ.ม. (ประวัติศาสตร์)

M.Ed. (History)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะศึกษาศาสตร์ร่วมกับภาควิชาประวัติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้มีความชำนาญในการศึกษาค้นคว้าอย่างถูกต้องตามแนววิธิต่างประวัติศาสตร์
2. เพื่อให้สามารถนำวิทยาการที่ได้มาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการเรียนการสอนวิชา

ประวัติศาสตร์ระดับต่าง ๆ

3. เพื่อฝึกฝนให้มีคุณลักษณะของความเป็นผู้ใฝ่หาความรู้ และมีวิจารณ์ญาณกว้างขวาง

5. กำหนดการเปิดสอน

หลักสูตรนี้เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2536 เป็นต้นไป (โดยใช้หลักสูตรเดิมของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ)

6. หลักสูตร

6.1 โครงสร้างของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต ประกอบด้วยรายวิชาในหมวดต่าง ๆ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|----------------|----------|
| 1. หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา | ไม่น้อยกว่า 12 | หน่วยกิต |
| 2. หมวดสาขาวิชาเอก | ไม่น้อยกว่า 21 | หน่วยกิต |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี | ไม่น้อยกว่า 6 | หน่วยกิต |
| 4. วิทยานิพนธ์ | 6 | หน่วยกิต |

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

6.2 รายวิชาในหลักสูตร

1. หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา

- (๑-๐-๘) กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ดังนี้
- (๑-๐-๑) วิชาพื้นฐานบังคับ 9 หน่วยกิต
- | | | |
|--------|---|----------|
| ศษ 501 | พื้นฐานทางปรัชญาของการศึกษา | 2(2-0-4) |
| ศษ 502 | พื้นฐานทางสังคมวิทยาและเศรษฐศาสตร์ของการศึกษา | 2(2-0-4) |
| ศษ 503 | พื้นฐานทางจิตวิทยาของการศึกษา | 2(2-0-4) |
| วจ 521 | วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 3(3-0-6) |
- วิชาพื้นฐานเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้
- | | | |
|----------------|------------------------------------|----------|
| (๑-๐-๒) ศษ 504 | พื้นฐานทางประวัติศาสตร์ของการศึกษา | 2(2-0-4) |
| (๑-๐-๓) ศษ 505 | การศึกษาเปรียบเทียบ | 2(2-0-4) |
| (๑-๐-๔) ศษ 506 | พื้นฐานทางเทคโนโลยีในการศึกษา | 2(2-0-4) |
| (๑-๐-๕) ศษ 507 | จริยธรรมวิชาชีพ | 2(2-0-4) |
| (๑-๐-๖) สถ 511 | วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย | 3(3-0-6) |
| (๑-๐-๗) สถ 513 | สถิติอนุमान | 3(3-0-6) |
- (๑-๐-๘) วิชาพื้นฐานทางการศึกษา (สำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานวิชาชีพทางการศึกษา) ๘ หน่วยกิต
- (๑-๐-๙) ให้นิสิตปริญญาโทที่ไม่มีพื้นฐานวิชาชีพทางการศึกษาเรียนวิชาพื้นฐานทางการศึกษา ดังนี้ คือ
- (๑-๐-๑๐) 1. วิชาบังคับ 2 หน่วยกิต
- | | | |
|-----------------|------------------|----------|
| (๑-๐-๑๐) ศษ 500 | การศึกษากับสังคม | 2(2-0-4) |
|-----------------|------------------|----------|
2. เลือกวิชาในกลุ่มหลักสูตรและการสอน 1 รายวิชา จากวิชาต่อไปนี้
- | | | |
|-----------------|----------------|---------------|
| (๑-๐-๑๑) ทน 301 | สื่อการสอน | 2(2-1-3) |
| (๑-๐-๑๒) ศษ 361 | วิธีสอนทั่วไป | 2(2-1-3) หรือ |
| (๑-๐-๑๓) ศษ 464 | การสอนจุลภาพ 1 | 2(2-1-3) |
- (๑-๐-๑๒) 3. เลือกวิชาในกลุ่มจิตวิทยาทางการศึกษาและการวัดผลทางการศึกษา 1 รายวิชา
- | | | |
|-----------------|------------------|----------|
| (๑-๐-๑๔) วพ 401 | การวัดผลการศึกษา | 3(3-0-6) |
| (๑-๐-๑๕) จศ 301 | จิตวิทยาการศึกษา | 3(3-0-6) |
- (๑-๐-๑๖) นิสิตจะต้องเรียนให้ได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B ทุกรายวิชา มิฉะนั้นจะต้องเรียนใหม่ หรือเลือกเรียนวิชาที่มีเนื้อหาเทียบเคียงกันได้
- (๑-๐-๑๗) 2. หมวดสาขาวิชาเอก 12 หน่วยกิต
- (๑-๐-๑๘) กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต ดังนี้
- | | | |
|-----------------|--------------------------------------|-------------|
| วิชาเอกบังคับ | | 12 หน่วยกิต |
| (๑-๐-๑๘) ปศ 501 | การวิจัยทางประวัติศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| (๑-๐-๑๙) ปศ 511 | ศึกษาวิเคราะห์ประวัติศาสตร์ไทยยุคต้น | 4(4-0-8) |



- ปศ 512 สัมมนาประวัติศาสตร์ธนบุรีและรัตนโกสินทร์ตอนต้น 2(2-0-4)
 ปศ 611 สัมมนาประวัติศาสตร์ไทยสมัยใหม่ 3(3-0-6)

วิชาเอกเลือก

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

เลือกจากหมวดประวัติศาสตร์เอเชียหรือหมวดประวัติศาสตร์ตะวันตกตามที่สอบคัดเลือก
 เข้ามาหมวดละไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

หมวดประวัติศาสตร์เอเชีย

- ปศ 531 สัมมนาอารยธรรมเอเชียตะวันตก 3(3-0-6)
 ปศ 533 สัมมนาจีนปัจจุบัน 3(3-0-6)
 ปศ 534 สัมมนาประวัติศาสตร์ญี่ปุ่นสมัยใหม่ 3(3-0-6)
 ปศ 541 ประวัติศาสตร์การทูตอินเดีย 3(3-0-6)
 ปศ 542 สัมมนาประวัติศาสตร์ตะวันออกกลาง 3(3-0-6)
 ปศ 543 ระบบวรรณะและโครงสร้างสังคมฮินดู 3(3-0-6)
 ปศ 621 สัมมนาประวัติศาสตร์เอเชียอาคเนย์สมัยโบราณ 3(3-0-6)
 ปศ 622 สัมมนาประวัติศาสตร์เอเชียอาคเนย์สมัยใหม่ 3(3-0-6)
 ปศ 641 สัมมนาประวัติศาสตร์เอเชีย 3(3-0-6)
 ปศ 642 ผลกระทบของตะวันตกในเอเชีย 3(3-0-6)
 ปศ 643 สัมมนาประวัติศาสตร์เอเชียใต้ 3(3-0-6)

หมวดประวัติศาสตร์ตะวันตก

- ปศ 551 การฟื้นฟูศิลปวิทยาและการปฏิรูปศาสนา 3(3-0-6)
 ปศ 552 เสรีนิยมและชาตินิยมในตะวันตก 3(3-0-6)
 ปศ 553 ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจยุโรปประยุกต์ 3(3-0-6)
 ปศ 554 ระบบการเมืองของประเทศยุโรปตะวันตก 3(3-0-6)
 ปศ 555 ประวัติศาสตร์การทูตของรัสเซีย 3(3-0-6)
 ปศ 556 ประวัติศาสตร์การทูตของอังกฤษ 3(3-0-6)
 ปศ 557 การปฏิวัติในห้ามหาอำนาจ 3(3-0-6)
 ปศ 563 ประวัติศาสตร์การทูตของสหรัฐอเมริกา 3(3-0-6)
 ปศ 651 ประวัติทฤษฎีการเมือง 3(3-0-6)
 ปศ 652 สัมมนาประวัติศาสตร์ยุโรปสมัยใหม่ 3(3-0-6)

หมวดทั่วไป

- ปศ 601 สัมมนาประวัติศาสตร์ 3(3-0-6)
 ปศ 602 การค้นคว้าตามหัวข้อที่กำหนด 3(3-0-6)



สาขาภาษาอังกฤษ

ENGLISH

ความมุ่งหมาย

1. ให้มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ
2. ให้มีความรู้ในเนื้อหาวิชาทางด้านภาษาศาสตร์และวรรณคดี
3. ให้มีความสามารถในการสอนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ให้มีทัศนคติสุนทรียรส่อนก่อให้เกิดรสนิยมซึ่งมีผู้มีการศึกษาพึงมี

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรแผน ก

ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ แผน ก ประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ

ดังนี้

1. หมวดวิชาพื้นฐานการศึกษา	ไม่น้อยกว่า 8	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 18	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 2	หน่วยกิต
4. วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 40	หน่วยกิต

หลักสูตรแผน ข

ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษ แผน ข ประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ

ดังนี้

1. หมวดวิชาพื้นฐานการศึกษา	ไม่น้อยกว่า 12	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 30	หน่วยกิต
3. หมวดประสบการณ์วิจัย	ไม่น้อยกว่า 6	หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 3	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 51	หน่วยกิต

รายละเอียดในหมวดต่าง ๆ

แผน ก

หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา ให้เรียนรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหมวดวิชาทางการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

หมวดวิชาเอก

ให้เรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

อังกฤษ 511 อ่าน 1

1(2-0-1)

อังกฤษ 521 เขียน 1

2(2-0-4)



อังกฤษ 522	เขียน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 531	ทักษะการฟังและพูด 1	2(2-4-0)
อังกฤษ 532	ทักษะการฟังและพูด 2	2(2-4-0)
อังกฤษ 541	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 542	บทละครยุโรปและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 551	แปล 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 561	ไวยากรณ์และการใช้ภาษาอังกฤษสมัยปัจจุบัน	3(3-0-6)
อังกฤษ 591	ภาษาวรรณคดีและการเรียนการสอนภาษา	3(3-0-6)
อังกฤษ 611	อ่าน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 641	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 642	บทละครยุโรปและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 651	แปล 2	2(2-0-4)
ภษ 512	ระบบเสียงและภาษาถิ่น	2(2-0-4)
ภษ 522	ระบบไวยากรณ์และการใช้ภาษา	2(2-0-4)
ภษ 661	สัมมนาการสอนภาษา	2(2-0-4)

หมวดวิชาเลือกเสรี ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชา

การสอบรวบยอด นิสิตต้องสอบผ่านการสอบรวบยอดทั้งเขียนและการสอบปากเปล่า

วิทยานิพนธ์ นิสิตต้องเขียนวิทยานิพนธ์โดยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัย กำหนด

แผน ข

หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษาให้เรียนรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษา ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

หมวดวิชาเอก ให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

วิชาเอกบังคับ 6 หน่วยกิต

อังกฤษ 681	ฝึกงาน	6(0-12-6)
------------	--------	-----------

วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

อังกฤษ 511	อ่าน 1	1(2-0-1)
อังกฤษ 521	เขียน 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 522	เขียน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 531	ทักษะการฟังและพูด 1	2(2-4-0)
อังกฤษ 532	ทักษะการฟังและพูด 2	2(2-4-0)



อังกฤษ 541	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 542	บทละครยุโรปและอเมริกัน 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 551	แปล 1	2(2-0-4)
อังกฤษ 561	ไวยากรณ์และการใช้ภาษาอังกฤษสมัยปัจจุบัน	3(3-0-6)
อังกฤษ 591	ภาษาวรรณคดีและการเรียนการสอนภาษา	3(3-0-6)
อังกฤษ 611	อ่าน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 641	วรรณกรรมอังกฤษและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 642	บทละครยุโรปและอเมริกัน 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 651	แปล 2	2(2-0-4)
อังกฤษ 691	สัมมนาเชิงปฏิบัติการทางการวัดผลภาษา	3(3-0-6)

หมวดประสบการณ์วิจัย 6 หน่วยกิต

อังกฤษ 571	สัมมนาการวิจัยและการพัฒนาทางภาษาและวรรณคดี	3(3-0-6)
อังกฤษ 671	การศึกษาอิสระ	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชาการสอบรวบยอด นิสิตต้องสอบผ่านการสอบรวบยอดทั้งข้อเขียนและการสอบปากเปล่า



วิชาเอกวิทยาศาสตร์ศึกษา

SCIENCE EDUCATION

ความมุ่งหมาย

1. เป็นผู้นำทางการสอนและนิเทศการสอนวิทยาศาสตร์
2. พัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษา
3. ค้นคว้าวิจัยและวางแผนเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ศึกษา

รายวิชาในหมวดวิชาเอกวิทยาศาสตร์ศึกษา

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต ดังนี้

1. สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีทางการศึกษา วิชาเอกทางวิทยาศาสตร์

- 1.1 หมวดวิชาทางการศึกษา วิชาเอกทางวิทยาศาสตร์

วิชาเอกบังคับ 7 หน่วยกิต

กสว 511 ทฤษฎีและปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์ 3/3

TC 511 Theory and Practice in Science Curriculum Development

กสว 571 ประชุมปฏิบัติการสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2/2

TC 571 Practicum for Science Teachers

กสว 581 สัมมนาปัญหาและการวิจัยการสอนวิทยาศาสตร์ 2/2

TC 581 Seminar in Problems and in Science Instructional Research

วิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

กสว 513 การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์ 2/2

TC 513 Scientific Creative Thinking Development

กสว 521 วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนประถมศึกษา 3/3

TC 521 Science in the Primary Schools

กสว 531 วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา 3/3

TC 531 Science in the Secondary Schools

กสว 532 การพัฒนาการสอนของครูวิทยาศาสตร์ 2/2

TC 532 Instructional Development of Science Teachers

กสว 533 การจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์เป็นรายบุคคล 1/1

TC 533 Individualization in Science Instruction

กสว 572 การพัฒนากระบวนการสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ 2/2

TC 572 Development of Inquiry Science Process

กสว 573 การประเมินผลการสอนวิทยาศาสตร์ 2/3



	TC 573	Evaluation Science Instruction			
๘๖๘	กสว 574	การวิเคราะห์และสร้างอุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์		นิย	2/2
	TC 574	Analysis and Invention of Scientific Materials			
๘๖๘	กสว 575	การจัดชุมนุมวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน		นิย	1/2
	TC 575	Science Club Organization in Schools			
๘๖๘	กสว 582	สัมมนาปัญหาและการนิเทศการสอนวิทยาศาสตร์		นิย	2/2
	TC 582	Seminar in Problems and Supervision of Science Instruction			
๘๖๘	1.2	หมวดวิชาทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต			
		วิชาเอกบังคับ 4 หน่วยกิต			
๘๖๔	วทย 591	ปัญหาทางวิทยาศาสตร์		ช	2/2
	SC 591	Problems in Science			
๘๖๔	วทย 592	ปรัชญาวิทยาศาสตร์		ช	2/2
	SC 592	Philosophy of Science			
๘๖๔		วิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ในคณะวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากภาควิชาที่เกี่ยวข้อง			
๘๖๘	วทย 511	ชีววิทยาเชิงเคมี		ช	3/5
	SC 511	Chemical Biology			
๘๖๔	วทย 512	วิทยาศาสตร์กายภาพ		ช	3/3
	SC 512	Physical Sciences			
๘๖๔	วทย 513	อิเล็กทรอนิกส์		ช	3/4
	SC 531	Electronics			
	วทย 561	เคมีรังสี			3/3
	SC 561	Radiation Chemistry			
	วทย 562	การวิเคราะห์โดยใช้เครื่องมือ			3/5
๘๖๘	SC 562	Instrumental Methods of Analysis			
	ฟิสิกส์ 501	คณิตศาสตร์สำหรับฟิสิกส์ภาคทฤษฎี 1			3/3
๘๖๘	PY 501	Mathematical Method of Theoretical Physics I			
	ฟิสิกส์ 511	คลาสสิกัลเมคานิกส์ 1			3/3
๘๖๘	PY 511	Classical Mecharics I			
	ฟิสิกส์ 541	ทฤษฎีแม่เหล็กไฟฟ้าคลาสสิกัล 1			3/3
	PY 541	Classical Theory of Electromagnetism I			
๘๖๘	ฟิสิกส์ 651	นิวเคลียร์ฟิสิกส์			3/3



	PY 651	Nuclear Physics			
๕๖๕	เคมี 414	อินทรีย์เคมีขั้นสูง		3/3	
	CH 414	Advanced Inorganic Chemistry			
๕๖๖	เคมี 523	อินทรีย์เคมีขั้นสูง		3/3	
	CH 523	Advanced Organic Chemistry			
๕๖๗	เคมี 531	เคมีฟิสิกส์ขั้นสูง		3/3	
	CH 531	Advanced Physical Chemistry			
	ชีว 301	ชีววิทยาของเซลล์		3/3	
	BI 301	Cell Biology			
๕๖๘	ชีว 412	สัณฐานวิทยาของพืช		4/6	
	BI 412	Morphology of Plants			
๕๖๙	ชีว 421	สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง		4/6	
	BI 421	Invertebrate Zoology			
๕๗๐	ชีว 422	สัตว์มีกระดูกสันหลัง		4/6	
	Bi 422	Vertebrate Zoology			
๕๗๑	ชีว 441	พันธุศาสตร์ขั้นสูง		3/3	
	Bi 441	Advanced Genetics			
๕๗๒	ชีว 451	สรีรวิทยาของพืช		4/6	
	BI 451	Plant Physiology			
๕๗๓	ชีว 452	สรีรวิทยาของสัตว์		4/6	
	BI 452	Animal Physiology			
๕๗๔	2.	สำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์ วิชาเอกทางวิทยาศาสตร์			
	2.1	หมวดวิชาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต			
๕๗๕	วิชาเอกบังคับ	7 หน่วยกิต			
	กสว 511	ทฤษฎีและปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร		3/3	
๕๗๖	TC 511	Theory and Practicum in Science Curriculum Development			
	กสว 571	ประชุมปฏิบัติการสำหรับครูวิทยาศาสตร์		2/3	
๕๗๗	TC 571	Workshop for Science Teacher			
	กสว 581	สัมมนาปัญหาและการวิจัยการสอนวิทยาศาสตร์		2/2	
๕๗๘	TC 581	Seminar on Problems and Research in Teaching Science			
	วิชาเอกเลือก	ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
๕๗๙	ฟิสิกส์ศึกษา 461	หลักสูตรและการสอนฟิสิกส์		2/3	



BE	461 Curriculum and Teaching of Biology	
เคมีศึกษา	461 หลักสูตรและการสอนเคมี	2/3
CD	461 Curriculum and Teaching of Chemistry	
ชีวศึกษา	461 หลักสูตรและการสอนชีววิทยา	2/3
PI	461 Curriculum and Teaching of Physics	
วิทยาศาสตร์	461 หลักสูตรและการสอนวิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ	2/3
ES	461 Curriculum and Teaching Physical and Biological Science	
วิชาเอกเลือก	ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
กสว 513	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์	2/3
TC 513	Scientific Creative Thinking Development	
กสว 521	วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนประถมศึกษา	3/3
TC 521	Science in the Primary Schools	
กสว 531	วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนมัธยม	3/3
TC 531	Science in the Secondary Schools	
กสว 532	การพัฒนาการสอนของครูวิทยาศาสตร์	2/2
TC 532	Instructional Development of Science Teachers	
กสว 533	การจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์เป็นรายบุคคล	1/1
TC 533	Individualization in Science Instruction	
กสว 572	การพัฒนากระบวนการสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์	2/3
TC 572	Development of Inquiry Science Process	
กสว 573	การประเมินผลการสอนวิทยาศาสตร์	2/3
TC 573	Evaluation of Science Instruction	
กสว 574	การวิเคราะห์และสร้างอุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	2/3
TC 574	Analysis and Invention of Scientific Materials	
กสว 575	การจัดชุมนุมวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน	1/2
TC 575	Science club Organization in Schools	
กสว 582	สัมมนาปัญหาและการนิเทศการสอนวิทยาศาสตร์	2/2
TC 582	Seminar in Problems and Supervision of Science Instruction	

2.2 หมวดวิชาเอกทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

วิชาเอกบังคับ 4 หน่วยกิต

วิทย์ 591	ปัญหาทางวิทยาศาสตร์	2/2
-----------	---------------------	-----



หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาไทยคดีศึกษา
(พ.ศ.2538)

โครงสร้างของหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเอกไทยคดีศึกษา แบ่งออกเป็น 2 แผน
คือ

แผน ก. เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยกำหนดให้มีการทำปริญญานิพนธ์ และศึกษาราย
วิชาในหมวดต่าง ๆ ดังนี้

หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอกไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเอกไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	2 หน่วยกิต
ปริญญานิพนธ์	12 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	38 หน่วยกิต

แผน ข. เป็นการศึกษาที่เน้นการศึกษา โดยกำหนดให้มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองดังนี้

หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอกไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเอกไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	4 หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	40 หน่วยกิต

(หมายเหตุ : แผน ก. ของโครงสร้างหลักสูตรที่ปรับปรุงนี้ จัดตามโครงสร้าง “แบบ ก (2)”
ของประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2533
(ใหม่)”

หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอก

ให้เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ทั้งแผน ก. และแผน ข. จากรายวิชาต่อไปนี้

ทศ 501 ปฏิทรรศน์ไทยคดีศึกษา	3(2-3-4)
ทศ 502 ภูมิรัฐศาสตร์ท้องถิ่น	2(2-0-4)
ทศ 503 ชุมชนศึกษา	2(2-1-3)
ทศ 504 วัฒนธรรมท้องถิ่น	3(2-3-4)
ทศ 505 โลกทรรศน์ท้องถิ่น	2(2-0-4)
ทศ 506 มานุษยวิทยาภาควัฒนธรรม	3(3-0-6)



ทศ 507 วิธีวิจัยทางไทยคดีศึกษา 3(3-0-6)

หมวดวิชาเอก

แผน ก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และแผน ข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

ทศ 511 การวิเคราะห์ระบบความเชื่อท้องถิ่น 2(2-2-2)

ทศ 512 ภูมิปัญญาชาวบ้านกับการพัฒนาท้องถิ่น 2(2-2-2)

ทศ 513 วรรณกรรมท้องถิ่นศึกษา 3(3-0-6)

ทศ 514 อาชีพและเศรษฐกิจในท้องถิ่น 2(2-2-2)

ทศ 515 วัฒนธรรมพื้นบ้านกับการประยุกต์เฉพาะด้าน 3(3-0-6)

ทศ 516 การสารนิเทศและสารนิทัศน์ 3(2-3-4)

ทศ 517 นันทนาการพื้นบ้าน 2(2-0-4)

ทศ 518 วัฒนธรรมภาษาไทยและภาษาถิ่น 2(2-0-4)

ทศ 519 ศิลปกรรมท้องถิ่น 2(2-0-4)

ทศ 520 การพัฒนาชุมชนในท้องถิ่น 2(2-0-4)

ทศ 611 การบูรณาการทางสังคม 2(2-0-4)

ทศ 612 ไทยคดีนิพนธ์ 3(2-3-4)

ทศ 613 สัมมนาไทยคดีศึกษา 1 3(3-0-6)

ทศ 614 สัมมนาไทยคดีศึกษา 2 3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือกเสรี

แผน ก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และแผน ข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

ทศ 621 พหุวัฒนธรรมสัมพันธ์ 2(2-0-4)

ทศ 622 โบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ 2(2-2-2)

ทศ 623 พิพิธภัณฑวัฒนธรรมพื้นบ้าน 2(1-3-2)

ทศ 624 สถิติเพื่อการวิจัย 3(3-0-6)

ทศ 625 การศึกษาเฉพาะเรื่อง 3(2-3-4)

วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

แผน ก ให้ศึกษารายวิชา ทศ 631 จำนวน 12 หน่วยกิต และ แผน ข. ให้ศึกษารายวิชา ทศ 632 จำนวน 6 หน่วยกิต ต่อไปนี้

ทศ 631 ปริญญาานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

ทศ 632 การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 6 หน่วยกิต



หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
Master of Arts Program in Library and Information Science

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Master of Arts (Library and Information Science)

2.2 ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : M.A. (Library and Information Science)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

ในปัจจุบันห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศหลายแห่งในประเทศไทยยังมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ มีประสบการณ์ และมีความชำนาญเฉพาะวิชาด้านบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์อีกเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ทราบได้จากห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐบาลและเอกชน ตลอดจนหน่วยงานองค์การระหว่างประเทศ เช่น ยูเนสโก แจ้งความจำนงค์ ขอบรรณารักษะระดับปริญญาโท ทางภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ปีละมาราย

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประสงค์จะบริการสังคมให้กว้างขวางและเกิดประโยชน์สูงสุดในการผลิตบรรณารักษะระดับสูงให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ จึงเห็นสมควรให้ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตขึ้นอีกหลักสูตรหนึ่ง

4.2 วัตถุประสงค์

4.2.1 เพื่อสร้างผู้นำในด้านบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

4.2.2 เพื่อสร้างผู้ชำนาญด้านพัฒนาเทคนิคในทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

5. หลักสูตร

5.1 โครงสร้างของหลักสูตร



โครงสร้างของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ประกอบด้วยรายวิชาในหมวดต่าง ๆ ดังนี้

(๑-๐ 1.)	หมวดวิชาบังคับ	19 หน่วยกิต
(๑-๐ 2.)	หมวดวิชาเอกเลือก	10 หน่วยกิต
(๑-๐ 3.)	หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	5 หน่วยกิต
(๑-๐ 4.)	วิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต
(๑-๐-๑)	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	40 หน่วยกิต

๑.5.2 รายวิชาในหลักสูตร

(๑-๐) วิชาพื้นฐาน สำหรับผู้ที่ไม่ได้จบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ ต้องเรียนวิชาพื้นฐาน 4 รายวิชา ดังต่อไปนี้

(๑-๐-๑)	บรรณ 311 การเลือกและการจัดท้าวสดุห้องสมุด	๒(2-0-4)
(๑-๐-๒)	บรรณ 321 บริการอ้างอิงเบื้องต้น	๒(2-0-4)
(๑-๐-๓)	บรรณ 431 การจัดและบริหารงานห้องสมุด	๒(2-0-4)
(๑-๐-๔)	บรรณ 511 การจัดหมู่และการทำบัตรรายการ 1	๓(3-0-6)

(๑-๐) ผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ อาจให้เรียนวิชา บรรณ 511 ด้วยตามความจำเป็นแล้วแต่กรณีไป

วิชาเอกบังคับ 19 หน่วยกิต ประกอบด้วย

(๑-๐-๑)	วิจัย 521 วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
(๑-๐-๒)	บรรณ 507 จริยธรรมวิชาชีพบรรณารักษ์	2(2-0-4)
(๑-๐-๓)	บรรณ 513 การวิเคราะห์และการจัดหมวดหมู่สารนิเทศ	3(3-0-6)
(๑-๐-๔)	บรรณ 538 การบริหารงานห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศชั้นสูง	3(3-0-6)
(๑-๐-๕)	บรรณ 561 การประมวลผลข้อมูลสำหรับบริการสารนิเทศ	3(3-0-6)
(๑-๐-๖)	บรรณ 611 สารนิเทศศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
(๑-๐-๗)	บรรณ 631 สัมมนาทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	2(2-0-4)

วิชาเอกเลือก

สถิติ	511 วิธีทางสถิติสำหรับการวิจัย	2(2-0-4)
บรรณ	501 ความรู้และการใช้ความรู้	2(2-0-4)
บรรณ	503 ทักษะเพื่อการสื่อสารด้านบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	2(2-0-4)
บรรณ	504 จิตวิทยาประยุกต์สำหรับบรรณารักษ์	2(2-0-4)
บรรณ	514 วิธีวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	2(2-0-4)
บรรณ	516 การจัดหมู่ระบบหอสมุดรัฐสภา	2(2-0-4)



536	บริการสารนิเทศจากหนังสือและเอกสารหายาก	3(3-0-4)
537	การออมและการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า	2(2-0-4)
543	แหล่งสารนิเทศทางการเกษตร	3(3-0-4)
544	แหล่งสารนิเทศทางวิทยาศาสตร์กายแพทย์	3(3-0-4)
545	แหล่งสารนิเทศทางธุรกิจ	3(3-0-4)
546	แหล่งสารนิเทศทางกฎหมาย	3(3-0-6)
601	สัมมนาการวิจัย	2(2-0-4)
612	เทคนิคปฏิสารนิเทศ	3(3-0-6)
632	การวิเคราะห์ระบบในห้องสมุด	3(3-0-6)
636	สิ่งพิมพ์รัฐบาล	3(3-0-6)
637	การศึกษาอิสระ	3(3-0-6)
638	อาคารห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศ	3(3-0-6)
648	ไทยสารนิเทศ	3(3-0-6)
649	เอเชียสารนิเทศ	3(3-0-6)
650	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ภาคปฏิบัติ	3(3-0-6)
661	โครงสร้างข้อมูลและการจัดระบบแฟ้มข้อมูล	3(3-0-6)
662	ระบบการจัดฐานข้อมูล	3(3-0-6)
663	การพัฒนาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์สำหรับงานด้านสารนิเทศ	3(3-0-6)
664	การพัฒนาระบบควบคุมการยืมด้วยคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
665	การใช้ระบบการจัดฐานข้อมูลสำเร็จรูปบริการห้องสมุด	3(3-0-6)
666	การพัฒนาระบบวิเคราะห์และทำบัตรรายการด้วยคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
667	เทคนิคการสืบค้นฐานข้อมูลเชิงพาณิชย์ระบบออนไลน์	3(3-0-6)

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
Master of Arts Program in Thai

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ : Master of Arts (Thai)
ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.ม. (ภาษาไทย)
ชื่อภาษาอังกฤษ : M.A. (Thai)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

ความรู้และความสามารถของมนุษย์พัฒนาได้โดยการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม หลักสูตรนี้มุ่งที่จะพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ในทางภาษาและวรรณคดีไทยอย่างลึกซึ้ง สามารถนำไปใช้พัฒนาสังคมและประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตนักวิชาการทางภาษาไทยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและตระหนักในคุณค่าของภาษาไทยอย่างลึกซึ้ง สามารถใช้ภาษาไทยพัฒนาตนเองและวิชาชีพ รวมทั้งสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณค่าให้แก่สังคม

5. ระยะเวลาศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ

6. หลักสูตร

6.1 หลักสูตรนี้แบ่งออกเป็น 2 สาย คือ สายภาษาและสายวรรณคดี จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต ประกอบด้วย

วิชาบังคับร่วม	6	หน่วยกิต
วิชาบังคับเฉพาะสาย	10	หน่วยกิต
วิชาเลือก	12	หน่วยกิต



ปริญญาโท	12	หน่วยกิต
รวม	40	หน่วยกิต

6.2 รายวิชาในหลักสูตร

6.2.1 วิชาบังคับร่วม 6 หน่วยกิต

ทย 500	ระเบียบวิธีวิจัยทางภาษาและวรรณคดีไทย	2(2-0-4)
ทย 501	ทฤษฎีภาษาศาสตร์	2(2-0-4)
ทย 502	ทฤษฎีวรรณคดี	2(2-0-4)

6.2.2 วิชาบังคับเฉพาะสาย 10 หน่วยกิต แบ่งออกเป็น 2 สาย คือ สายภาษาและสายวรรณคดี

สายภาษา มี 4 รายวิชา ดังนี้

ทย 510	การศึกษาภาษาไทยแนวภาษาศาสตร์	2(2-0-4)
ทย 534	การพัฒนาการเขียน	3(3-0-6)
ทย 536	การอ่านตีความ	2(2-0-4)
ทย 641	สัมมนาการใช้ภาษาไทย	3(3-0-6)

สายวรรณคดี มี 4 รายวิชา ดังนี้

ทย 524	โลกทัศน์จากวรรณกรรมไทย	2(2-0-4)
ทย 527	วรรณกรรมวิจารณ์	3(3-0-6)
ทย 528	การศึกษาวรรณคดีเชิงเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
ทย 642	สัมมนาประวัติวรรณคดีไทย	3(3-0-6)

6.2.3 วิชาเลือกเฉพาะสายไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้

สายภาษา

ทย 503	ทฤษฎีความหมาย	2(2-0-4)
ทย 511	การวิเคราะห์ภาษาไทยถิ่น	3(3-0-6)
ทย 512	คำยืมในภาษาไทย	3(3-0-6)
ทย 513	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	2(2-0-4)
ทย 514	ภาษาศาสตร์เชิงสังคม	2(2-0-4)
ทย 515	ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา	2(2-0-4)
ทย 516	ภาษาศาสตร์เปรียบเทียบ	2(2-0-4)
ทย 530	วิวัฒนาการของอักษรและอักษรวิธีไทย	2(2-0-4)
ทย 531	การวิเคราะห์ภาษาในการสื่อสาร	2(2-0-4)
ทย 532	ภาษาไทยเฉพาะกิจ	2(2-0-4)
ทย 533	การพัฒนาการพูด	2(2-0-4)



ทย 535	การประพันธ์ร้อยกรอง	2(2-0-4)
ทย 630	ตรรกวิทยาทางภาษา	2(2-0-4)
ทย 631	การเขียนบทเพื่อการแสดง	3(3-0-6)
ทย 632	การผลิตงานทางวิชาการ	3(3-0-6)
ทย 640	สัมมนางานวิจัยทางภาษาศาสตร์	3(3-0-6)
สายวรรณคดี		
ทย 520	วรรณคดีสมัยสุโขทัยและอยุธยา	2(2-0-4)
ทย 521	วรรณคดีสมัยธนบุรีและรัตนโกสินทร์ตอนต้น	2(2-0-4)
ทย 522	วรรณกรรมก่อนการเปลี่ยนแปลงการปกครอง	2(2-0-4)
ทย 523	เรื่องสั้นและนวนิยายไทย	2(2-0-4)
ทย 525	วรรณกรรมกับปรัชญา	2(2-0-4)
ทย 526	วรรณกรรมกับพุทธศาสนา	2(2-0-4)
ทย 529	คติชนวิทยาเกี่ยวกับภาษาและวรรณคดีไทย	2(2-0-4)
ทย 535	การประพันธ์ร้อยกรอง	2(2-0-4)
ทย 643	สัมมนาวรรณกรรมไทยปัจจุบัน	3(3-0-6)
ทย 644	สัมมนาวรรณกรรมท้องถิ่น	3(3-0-6)
ทย 645	สัมมนาแนวโน้มการค้นคว้าวิจัยทางภาษาและวรรณคดีไทย	3(3-0-6)
ทย 650	การศึกษาทวิเฉพาะบุคคล	2(2-0-4)
ทย 651	การศึกษารายบุคคล	2(2-0-4)



โครงการปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ

1. ชื่อโครงการและชื่อปริญญา

1.1 ชื่อโครงการ

ชื่อเต็ม(ภาษาไทย) : โครงการปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Business Administration

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.B.A. Program

1.2 ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration

ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.ม.

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : M.B.A.

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ภาควิชาบริหารธุรกิจ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3. หลักการและเหตุผล ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการผลิตและการจำหน่ายสินค้าต้องทำในรูปของธุรกิจหรืออุตสาหกรรม เมื่อประเทศเจริญก้าวหน้าเพราะเศรษฐกิจเจริญเติบโต ความต้องการบุคลากรเพื่อบริหารและจัดการธุรกิจจึงมีมากขึ้น เนื่องจากจำนวนและประเภทธุรกิจมีมาก และการทำธุรกิจก็ต้องแข่งขันกับธุรกิจอื่นที่อยู่ภายในและต่างประเทศ ซึ่งจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความสามารถในการบริหารงานที่เป็นสากลด้วยเหตุที่ความต้องการของตลาดด้านบุคลากรสาขาบริหารธุรกิจมีมากขึ้น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้เปิดโครงการบัณฑิตศึกษาสำหรับผู้ที่กำลังทำงานให้ได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม มีจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีงามในการดำรงชีวิต และสร้างสรรค์สังคม พัฒนาความรู้ด้านการบริหาร เพื่อนำไปปรับใช้กับองค์กรที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่เพื่อให้องค์กรทางธุรกิจนั้นเจริญก้าวหน้า สามารถอยู่ในโลกแห่งการแข่งขันได้โดยเน้นการบริหารธุรกิจที่เป็นสากล

3.2 ปรัชญา

ปรัชญาของการให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาบริหารธุรกิจ ก็เพื่อสร้างบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถคู่คุณธรรม มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ทำการบริหารธุรกิจให้เป็นสากลและให้ประชาชนในท้องถิ่นมีโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกับประชาชนในเมืองหลวง



3.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.3.1 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตสาขาบริหารธุรกิจให้มีความรู้ด้านการบริหารธุรกิจที่เป็นสากลและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

3.3.2 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถควบคู่ไปกับคุณธรรมและจริยธรรมโดยยึดเป็นจรรยาบรรณในการทำงาน

3.3.3 เพื่อสนองนโยบายของรัฐในการให้ทรัพยากรมนุษย์ของชาติมีความรู้ความสามารถและโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกันทั่วประเทศ

4. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

4.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาหรือเทียบเท่า

4.2 มีประสบการณ์ในการทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือจากผู้บังคับบัญชา

5. โครงสร้างของหลักสูตร

โครงการปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ ใช้หลักสูตรบัณฑิตศึกษา ซึ่งประกอบด้วย แผน ก (2) เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยกำหนดให้มีการทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาในหมวดต่าง ๆ

แผน ข เป็นการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาโดยกำหนดให้มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทั้งแผน ก (2) และ แผน ข ต้องสอบประมวลความรู้

หลักสูตรนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างประโยชน์แก่ผู้จัดการระดับกลางขึ้นไป หรือผู้ประกอบการให้มากที่สุด จึงเน้นการเรียนการสอนด้านการจัดการ

จำนวนหน่วยกิตของแผนก ก (2) และ แผน ข เป็นดังนี้

หมวดวิชา	แผน ก	หน่วยกิต	แผน ข	หน่วยกิต
วิชาบังคับ(วิชาแกน)	18	หน่วยกิต	18	หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก	9	หน่วยกิต	15	หน่วยกิต
วิชาเลือกเสรี	3	หน่วยกิต	6	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต	-	0
ศึกษาด້วยตนเอง	-	-	3	หน่วยกิต
สัมมนา	1	หน่วยกิต	1	หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต	43	หน่วยกิต	43	หน่วยกิต



6. ระยะเวลาในการศึกษา

หลักสูตรมีระยะเวลาการศึกษา 2 ปี โดยแต่ละปีแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 ภาคการศึกษา ตามปฏิทินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย มีกำหนดเวลาดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ระหว่าง มิถุนายน-ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 ระหว่าง พฤศจิกายน-มีนาคม

ภาคการศึกษาที่ 3 ระหว่าง เมษายน-พฤษภาคม

7. สาขาวิชาที่เปิดสอน

การจัดการ

8. แนวการจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ

8.1 ศึกษาทฤษฎีทางวิชาการ และนำประสบการณ์ของนิสิตมาอภิปรายประกอบความเข้าใจ

8.2 สนับสนุนการสัมมนาอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสริมความเข้าใจทางการวิจัย

8.3 การวิเคราะห์กรณีศึกษา การจัดทำรายงานโดยอาศัยข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ

8.4 นิสิตสามารถทำงานไปด้วยในขณะที่ศึกษาเพราะเป็นการจัดการเรียนการสอนทั้งนอกและในเวลาราชการ โดยช่วงแรกจะเปิดสอนเฉพาะนอกเวลาราชการก่อน เมื่อบุคคลากรและความพร้อมมากขึ้นก็จะเปิดสอนในเวลาราชการ

9. หมวดวิชา

9.1 วิชาแกน ให้เรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ทั้งแผน ก(2) และแผน ข จากรายวิชาต่อไปนี้

	หน่วยกิต
103501 การจัดการตลาดขั้นสูง (Advanced Marketing Management)	3(3-0)
103502 การบัญชีบริหารขั้นสูง (Advanced Managerial Accounting)	3(3-0)
103503 องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	3(3-0)
103504 การจัดการทางการเงิน (Financial Management)	3(3-0)
103505 เศรษฐศาสตร์การจัดการขั้นสูง (Advanced Managerial Economics)	3(3-0)
103506 ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจ (Business Research Methodology)	3(3-0)
9.2 วิชาเอก	
9.2.1 วิชาเอกเลือก แผน ก (2) ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และ แผน ข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
103507 การประกอบการและการสร้างสรรค์ธุรกิจ (Intrepreneurship and Creation in Business)	3(3-0)



103608	นโยบายธุรกิจ (Business Policy)	3(3-0)
103639	จริยธรรมในการบริหาร (Ethics in Management)	3(3-0)
103610	การวิเคราะห์ปัญหาการผลิต (Analysis of Production Problems)	3(3-0)
103611	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3-0)
103612	ทฤษฎีการบริหารและการปฏิบัติ (Administrative Theory and Practices)	
103613	การจัดการอุตสาหกรรมสัมพันธ์ (Management of Industrial Relations)	3(3-0)
103614	การจัดการและการประเมินผลบุคลากร (Personnel Staffing and Evaluation)	3(3-0)
103615	การบริหารโครงการ (Project Management)	3(3-0)
103616	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม (Small Business Management)	3(3-0)
103617	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (Multi-National Business Mangement)	3(3-0)
103618	การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0)
103619	การจัดการอุตสาหกรรมบริการ (Service Industry Management)	3(3-0)
103620	เทคนิคการพยากรณ์ธุรกิจ (Business Forecasting Techniques)	3(3-0)

9.2.2 วิชาเลือกเสรี แผน ก (2) เลือก 3 หน่วยกิต แผน ข เลือก 6 หน่วยกิต จาก รายวิชาดังต่อไปนี้

		หน่วยกิต
103621	กฎหมายและภาวะแวดล้อมทางสังคมของธุรกิจ(Legal and Social Environment of Business)	3(3-0)
103622	พฤติกรรมบุคคลในองค์การ (Human Behavior in Organization)	3(3-0)
103623	การบริหารธุรกิจจำลอง(Business Simulation)	3(3-0)
103624	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)	3(3-0)
103625	ระเบียบวิธีเชิงปริมาณ (Quantitative Research Methods)	3(3-0)
103626	สถิติธุรกิจขั้นสูง (Advanced Statistics for Business)	3(3-0)

9.2.3 วิทยานิพนธ์และการศึกษาด້วยตนเอง

แผน ก (2) ให้ศึกษารายวิชา ดังนี้

103627	สัมมนา (Seminar)	1	หน่วยกิต
103629	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12	หน่วยกิต

แผน ข ให้ศึกษารายวิชา ดังนี้

103627	สัมมนา (Seminar)	1	หน่วยกิต
103628	ปัญหาพิเศษ (Special Problem)	3	หน่วยกิต



5 ศึกษานาน

อิมพีเรียลวิทยาลัยธุรกิจร่วมลงทุนจากมหาวิทยาลัย

เตรียมเอกสาร (1.บ) อิมพีเรียลวิทยาลัยธุรกิจร่วมลงทุนจากมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยระดับ 8 ระดับ 9 อิมพีเรียลวิทยาลัยธุรกิจร่วมลงทุน 1.บ หรือเทียบเท่า
ภาคผนวก
รายละเอียดเพิ่มเติม

- รายละเอียดเพิ่มเติม
- ขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์
 - ขั้นตอนการดำเนินการ การศึกษาค้นคว้าอิสระ
 - แบบคำร้อง คำขอต่างๆ ที่ควรทราบ

มหาวิทยาลัยร่วมลงทุน วิทยาลัย นวัตกรรม วิทยาลัยธุรกิจร่วมลงทุน

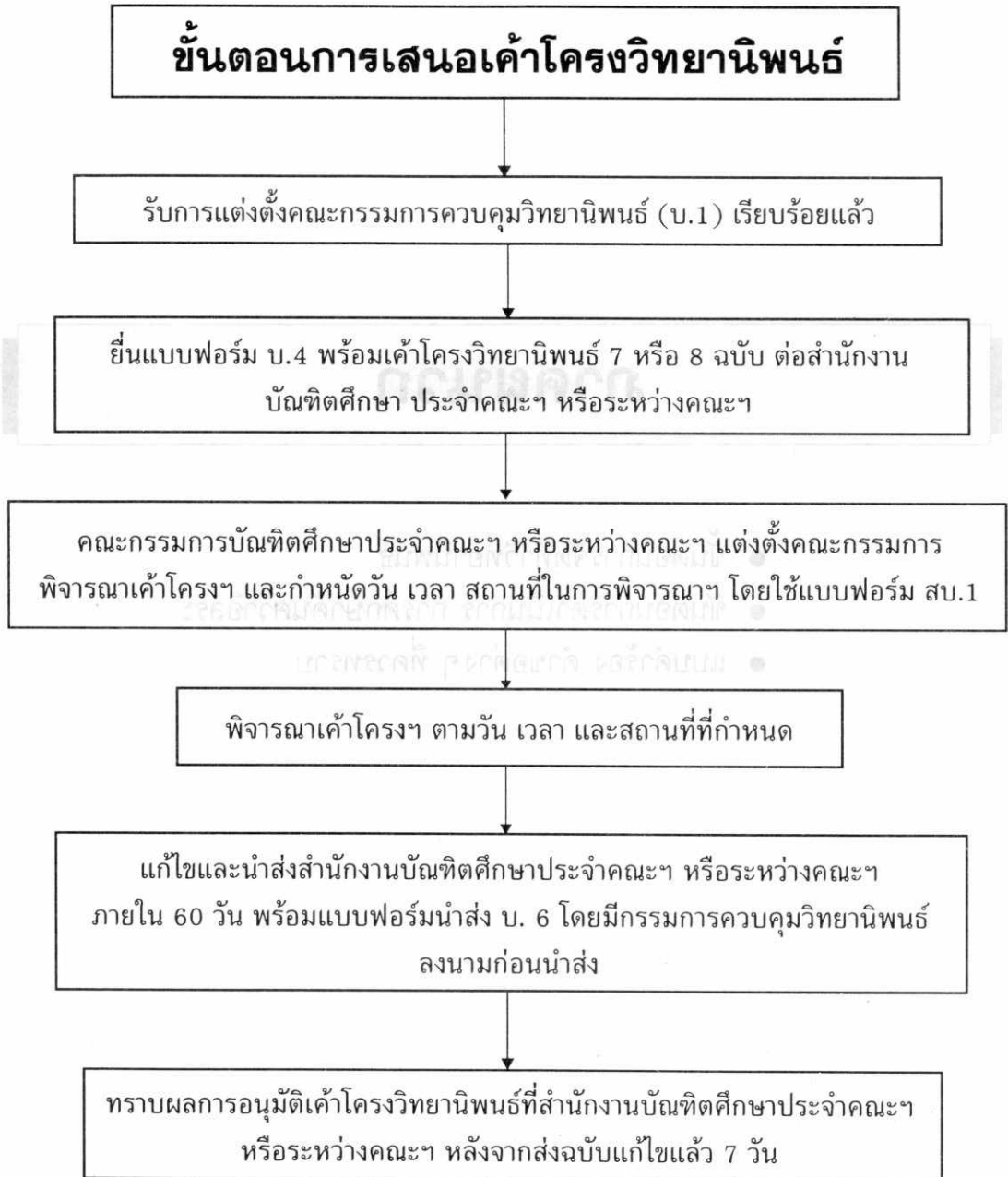
รายละเอียดเพิ่มเติม รายละเอียดโปรแกรมศึกษาระดับปริญญาตรี
อิมพีเรียลวิทยาลัยธุรกิจร่วมลงทุน อ.บ หรือเทียบเท่า อ.บ หรือเทียบเท่า
หรือเทียบเท่า

รายละเอียดเพิ่มเติม รายละเอียดโปรแกรมศึกษาระดับปริญญาตรี
ระดับ 7 เตรียมกับบัณฑิตวิทยาลัย รายละเอียดเพิ่มเติม

อิมพีเรียลวิทยาลัยธุรกิจร่วมลงทุนจากมหาวิทยาลัย ศึกษานาน



แผนภูมิที่ 2



แผนภูมิ ขั้นตอนการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

แผนภูมิที่ 3



แผนภูมิ แสดงขั้นตอนการสอนปากเปล่าวิทยานิพนธ์



แผนภูมิที่ 4

ขั้นตอนการดำเนินการ การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ยื่นแบบฟอร์ม บ.1 เพื่อขออนุมัติอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ รับการแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว (ไม่เกิน 2 คน)

ยื่นแบบฟอร์ม บ.10 พร้อมรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระจำนวน 5 ฉบับ ต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ หรือระหว่างคณะฯ เพื่อขอสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ หรือระหว่างคณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ

สอบรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด

ประธานกรรมการสอบรายงานผลการสอบไปยังคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ หรือระหว่างคณะฯ ภายใน 7 วัน

แผนภูมิ แสดงขั้นตอนการดำเนินการ การศึกษาค้นคว้าอิสระ





บพ.

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบคำร้องทั่วไป

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว)..... เลขประจำตัว..... รุ่น..... () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์.....

.....
.....
.....

และขอส่ง..... จำนวน..... ฉบับ

เพื่อให้สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ พิจารณา

ลงชื่อ..... นิสิต
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

..... ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

..... ลงชื่อ..... กรรมการ

..... ลงชื่อ..... กรรมการ

..... ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ พิจารณา

.....
.....

ลงชื่อ..... นิสิต
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....





สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขออนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัว.....รุ่น..... () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์ขออนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ
ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย).....

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ (เขียนตัวบรรจงหรือพิมพ์)

1. ประธาน(ชื่อ).....วุฒิ.....ตำแหน่งวิชาการ.....
() อาจารย์ มมส

2. กรรมการ(ชื่อ).....วุฒิ.....ตำแหน่งวิชาการ.....
() อาจารย์ มมส
() อาจารย์ภายนอก มมส ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

3. กรรมการ(ชื่อ).....วุฒิ.....ตำแหน่งวิชาการ.....
() อาจารย์ มมส
() อาจารย์ภายนอก มมส ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



หมายเหตุ



8.11 หมายเลข 1 เป็นประธานวิทยานิพนธ์แล้ว.....คน เป็นกรรมการแล้ว.....คน รวม.....คน
 เป็นที่ปรึกษาการศึกษาต้นคว้าอิสระแล้ว.....คน เป็นกรรมการแล้ว.....คน รวม.....คน
 หมายเลข 2 เป็นประธานวิทยานิพนธ์แล้ว.....คน เป็นกรรมการแล้ว.....คน รวม.....คน
 เป็นที่ปรึกษาการศึกษาต้นคว้าอิสระแล้ว.....คน เป็นกรรมการแล้ว.....คน รวม.....คน
 หมายเลข 3 เป็นประธานวิทยานิพนธ์แล้ว.....คน เป็นกรรมการแล้ว.....คน รวม.....คน
 เป็นที่ปรึกษาการศึกษาต้นคว้าอิสระแล้ว.....คน เป็นกรรมการแล้ว.....คน รวม.....คน

ผู้รับเสนอ

.....ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/การศึกษาต้นคว้าอิสระ

.....กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/การศึกษาต้นคว้าอิสระ

.....กรรมการวิทยานิพนธ์/การศึกษาต้นคว้าอิสระ

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

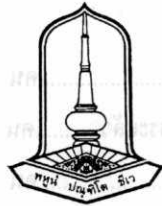
..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย

..... (ม.ลช. น.สจ) รศ.ดร.อภัย



สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขออนุมัติบุคคลภายนอกเป็นกรรมการร่วมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัว.....รุ่น..... () ระบบปกติ
 () ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์ขออนุมัติบุคคลภายนอกเป็นกรรมการร่วมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
 เรื่อง วิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย).....

โดยกำหนดวันพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เวลา.....น. สถานที่ อาคาร.....ห้อง.....

ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ ได้พิจารณาเห็นสมควรแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็น
 กรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์โดยมีรายละเอียดของบุคคลที่เสนอ
 แต่งตั้งดังนี้

1.(ชื่อ).....วุฒิ.....ตำแหน่งวิชาการ.....
 สถานที่ทำงาน.....

2.(ชื่อ).....วุฒิ.....ตำแหน่งวิชาการ.....
 สถานที่ทำงาน.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ

ลงชื่อ.....
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอให้พิจารณาชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว)..... เลขประจำตัว..... รุ่น..... () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา..... ()

มีความประสงค์ จะทำวิทยานิพนธ์..... ()

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)..... ()

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)..... ()

ขอส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน ฉบับ เพื่อให้สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ พิจารณา
ทั้งนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(.....) (.....)
ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์..... กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์.....

ลงชื่อ.....
(.....)
กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์.....

ลงชื่อ..... นิสิต
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ
() เห็นชอบชื่อเรื่อง และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ () ไม่เห็นชอบชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ ส่ง ๒.4 จำนวน 1 แผ่น
ให้นิสิตกรอกเลขประจำตัวให้ถูกต้องทุกครั้งที่ยื่นแบบฟอร์มหรือคำร้องต่าง ๆ





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผลการพิจารณาอนุมัติ ชื่อเรื่อง และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ของ.....

1. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ครั้งที่ 1

1.1 ชื่อเรื่อง

- () ไม่ให้ความเห็นชอบ (ไม่ผ่าน)
- () เห็นชอบแล้ว
- () ให้ปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการแนะนำ

1.2 เค้าโครงวิทยานิพนธ์

- () ไม่ให้ความเห็นชอบ (ไม่ผ่าน)
- () เห็นชอบแล้ว สมควรเสนอสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ ระหว่างคณะ ได้
- () ให้ปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการแนะนำ แล้วเสนอสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ ระหว่างคณะได้
- () ให้ปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการแนะนำ แล้วให้นำเข้าพิจารณาครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.3 ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1

-ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
-กรรมการควบคุมฯ
-กรรมการควบคุมฯ
-อาจารย์ที่ปรึกษา
-นิสิตผู้เสนอเค้าโครงฯ

2. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2

2.1 เห็นชอบแล้ว เนื่องจากนิสิตได้แก้ไขถูกต้องตามข้อเสนอแนะจากการประชุม ครั้งที่ 1 เห็นสมควร นำเสนอต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาคณะได้

2.2 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (หากยังต้องมีการแก้ไขอีก) โดยไม่ต้องนำเข้าพิจารณาครั้งต่อไป

2.3 ยังต้องแก้ไขให้นำเข้าพิจารณาในครั้งต่อไป



8.0



ลงชื่อ.....
(.....)

ประธานกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.4 ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2

-ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
-กรรมการควบคุม
-กรรมการควบคุม
-อาจารย์ที่ปรึกษา
-นิสิตผู้เสนอเค้าโครงฯ

เรียน.....

ข้าพเจ้าขอเสนอแบบขออนุมัติชื่อเรื่อง และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ของ(นาย,นาง,นางสาว).....
.....สาขาวิชา.....

พร้อมทั้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไขถูกต้องสมบูรณ์แล้ว 3 ชุด
แก่องานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ดำเนินการต่อไปแล้ว

ลงชื่อ.....
(.....)

เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงฯ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. ผลการพิจารณาของสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

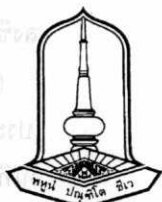
ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.1 ผู้เกี่ยวข้องรับทราบผลการพิจารณาของสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ

-ประธานกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์
-ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
-กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
-กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
-อาจารย์ที่ปรึกษา
-เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์
-นิสิตผู้เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอให้อภิปรายข้อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไข

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว)..... เลขประจำตัว..... รุ่น..... () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์ ขอให้อภิปรายข้อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไข

เรื่อง วิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย).....

เรื่อง วิทยานิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ).....

ขอส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน 3 ฉบับ เพื่อให้สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ พิจารณา

ลงชื่อ..... นิสิต
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ความเห็นสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ

ลงชื่อ.....
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบคำร้องขอให้ออกหนังสือราชการ

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัว.....รุ่น..... () ระบบปกติ () ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์ขอให้สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ออกหนังสือราชการเพื่อขอความอนุเคราะห์จาก.....

สถานที่ติดต่อ.....

เรื่อง.....

เหตุผล เพื่อ.....

ลงชื่อ..... นิสิต

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ/ระหว่างคณะฯ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





บันทึกข้อความ

บ.9

ส่วนราชการ สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

ที่ ทม 2203.1/..... วันที่.....

เรื่อง การตรวจบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ/บทคัดย่อ

เรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. บทคัดย่อภาษาอังกฤษ จำนวน.....ชุด.....หน้า

2. บทคัดย่อภาษาไทย จำนวน.....ชุด.....หน้า

สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ ขอส่งบทคัดย่อ ภาษาอังกฤษ
ของ.....เลขประจำตัว.....() ระบบปกติ () ระบบพิเศษ
รุ่น.....มาเพื่อตรวจครั้งที่..... หากผลการตรวจเป็นประการใดโปรดแจ้งให้สำนักงาน
บัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯทราบภายในวันที่.....ด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ผลการตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน

ผลการตรวจบทคัดย่อภาษาไทย

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





บ.10

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว)..... เลขประจำตัว..... รุ่น..... () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์ขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย).....

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ).....

จึง ขอส่งวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระจำนวน () 4 ชุด () 5 ชุด ชุดละ.....หน้า มาเพื่อดำเนิน
การต่อไป ทั้งนี้ได้ยื่นแบบ สบ.1 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เข้ารับการพิจารณาเค้าโครง
วิทยานิพนธ์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และผ่านการตรวจฉบับแก้ไขแล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....หรือได้ยื่นแบบ บ.1เมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....และได้รับอนุมัติชื่อเรื่องและอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระจากคณะ
กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ และประสงค์จะสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษา
ค้นคว้าอิสระใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ห้อง.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลงชื่อ.....กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลงชื่อ.....กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลงชื่อ.....กรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลงชื่อ..... นิสิต

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



คณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระประกอบด้วย

อธิบ

รับทราบ

1. ประธานกรรมการสอบ
2. กรรมการ
3. กรรมการ
4. กรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร. อภัย สุทธิสังข์

ลงชื่อ.....
ศาสตราจารย์ ดร. อภัย สุทธิสังข์
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จุดไปบรรณ () มติ () ()
สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ เห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

ลงชื่อ.....
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ส่งสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ จำนวน 2 แผ่น

ศสภ
(.....)
..... พ.ศ..... มงจิม.....



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอให้อำนาจตรวจสอบทศด้อยภาษาอังกฤษของนิสิตสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ เพื่อให้กรรมการตรวจ

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว)..... เลขประจำตัว..... รุ่น..... () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์ ขอส่งบทคัดย่อภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ

เรื่อง วิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย).....

เรื่อง วิทยานิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ).....

ซึ่งได้สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ฉบับดังกล่าว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ..... นิสิต

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นชอบจากคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ระบบปกติ) ภาคฤดูร้อน/25.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัว.....

สาขาวิชา.....ขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ

[] เรียนครบหลักสูตรมหาบัณฑิตแล้ว จำนวน.....หน่วยกิต

[] สอบการสอบประมวลความรู้ผ่านเมื่อเทอมที่.....ปีการศึกษา.....

ลงชื่อ..... นิสิต

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน ได้รับเงินค่าสอบปากเปล่า จำนวน 900 บาท เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จ

เล่มที่.....เลขที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขออนุมัติเชิญบุคคลภายนอกเป็นกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ

เรียน.....

ด้วย.....นิสิตปริญญาโทสาขาวิชา.....

() ระบบปกติ () ระบบพิเศษ รุ่น.....ได้เสนอขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษา
ค้นคว้าอิสระ เรื่อง.....

โดยสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ กำหนดวันสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษา
ค้นคว้าอิสระ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....สถานที่.....ทั้งนี้
ข้าพเจ้าได้ติดต่อทบทวน.....ด้วยวาจาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและขอให้ออกหนังสือเชิญในนามของสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/
ระหว่างคณะฯ ต่อไป

ลงชื่อ..... นิสิต

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ

() อนุมัติ และลงนามในหนังสือเชิญแล้ว

() ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบรายงานผลการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/การสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัว.....รุ่น..... () ระบบปกติ
 () ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

1. จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่เรียน

- 1.1 หมวดวิชาเฉพาะ/หมวดวิชาเอก.....หน่วยกิต
- 1.2 หมวดวิชาสัมพันธ์/หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอก.....หน่วยกิต
- 1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี.....หน่วยกิต
- 1.4 หมวดวิชาประสบการณ์วิจัย.....หน่วยกิต
 - 1.4.1 วิทยานิพนธ์
 - 1.4.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ

2. เรื่อง.....

3. ทำการสอบเมื่อวันที่.....

4. ผลการสอบและความเห็นของคณะกรรมการสอบ.....

5. ผลการประเมินผลและสรุปปัญหาเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการการสอบ

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

ลงชื่อ.....กรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ความเห็นของ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
แบบนำส่งวิทยานิพนธ์ของนิสิตเพื่อส่งตรวจรูปแบบ

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัว.....รุ่น..... () ระบบปกติ
 () ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

มีความประสงค์ ขอส่งวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์.....

วิทยานิพนธ์ฉบับดังกล่าวได้รับการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
 เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....นิสิต
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

ที่ ทม/..... วันที่.....

เรื่อง การตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์

เรียน กรรมการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์.....

สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ ขอส่งวิทยานิพนธ์ของ.....
 เลขประจำตัว..... นิสิต () ระบบปกติ () ระบบพิเศษ รุ่น..... จำนวน..... ฉบับ
 มาเพื่อตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ ครั้งที่..... หากผลการตรวจเป็นประการใด ขอได้โปรดแจ้งและส่ง
 คืนสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ/ระหว่างคณะฯ ภายในวันที่..... จักเป็นพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(.....)

เรียน.....

ผลการตรวจรูปแบบ

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

กรรมการตรวจรูปแบบ



สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

แบบกรอกรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาโท เพื่อสมัครสอบการสอบประมวลความรู้

1. ชื่อ นิสิต.....สาขาวิชา.....ระบบ () ปกติ () พิเศษ รุ่น.....
 2. การสมัครสอบครั้งที่.....ภาค (ต้น/ปลาย/ฤดูร้อน).....ปีการศึกษา.....
 3. เฉพาะผู้สมัครครั้งที่ 1 ให้กรอกข้อ 3.1 ส่วนผู้ที่สอบครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3 ไม่ต้องกรอกข้อ 3.1 ให้กรอกข้อ 4 ในหน้าหลังของแผ่นนี้
- 3.1 รายวิชาที่เรียนไปแล้วและกำลังเรียน (ให้ลงเฉพาะรายวิชา)

หมวดวิชาสัมพันธ์/ หมวดวิชาพื้นฐานเฉพาะวิชาเอก	หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะ/ หมวดวิชาเอก	หน่วยกิต	หมวดประสบการณ์วิจัย/ หมวดวิชาเลือกเสรี	หน่วยกิต
1.....		1.....		1.....	
2.....		2.....		2.....	
3.....		3.....		3.....	
4.....		4.....		4.....	
5.....		5.....		5.....	
6.....		6.....			
7.....		7.....			
8.....		8.....			
9.....		9.....			
10.....		10.....			
		11.....			
		12.....			
	รวม				รวม
			รวม		รวมทั้งสิ้น
				หน่วย

4. ผลการสอบครั้งที่ผ่านมา
(ระบุผ่าน/ไม่ผ่าน)

ครั้งที่	ภาคเรียน / ปีการศึกษา	หลักสูตร กศ.ม.		หลักสูตร ศศ.ม.		
		หมวดวิชาสัมพันธ์		หมวดวิชาเฉพาะ	พื้นฐานทาง ไทยคดีศึกษา	สาขาวิชา
		ระเบียบวิธีวิจัย	วิชาสัมพันธ์			
1.						
2.						
3.						

(ลงชื่อนิสิต).....
...../...../.....

(ลงชื่อ).....อาจารย์ที่ปรึกษา
(.....)
...../...../.....

1. สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ / ระหว่างคณะ.....นิสิตผู้เรียนรายวิชา () กำลังจะครบในภาคนี้
() ครบหมดแล้ว
() ผลสอบ ในข้อ 4 ถูกต้อง (ลงชื่อ).....
...../...../.....

2. ความเห็นของสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
.....

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขณา สริวัฒน์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

...../...../.....

3. สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน ได้รับเงินค่าสมัครสอบ จำนวน.....บาท
เรียบร้อยตามใบเสร็จเลขที่.....เล่มที่.....

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)





สำนักงานบัณฑิตศึกษา

ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว).....

สาขาวิชา..... รุ่งที่.....

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ดังนี้

คณะกรรมการชุดเดิม

ประธาน (ชื่อ)..... วุฒิ..... ตำแหน่งวิชาการ.....

() อาจารย์ มมส

กรรมการ(ชื่อ)..... วุฒิ..... ตำแหน่งวิชาการ.....

() อาจารย์ มมส

() อาจารย์ภายนอก มมส ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....

กรรมการ(ชื่อ)..... วุฒิ..... ตำแหน่งวิชาการ.....

() อาจารย์ มมส

() อาจารย์ภายนอก มมส ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....

คณะกรรมการที่ขอแต่งตั้งใหม่

ประธาน (ชื่อ)..... วุฒิ..... ตำแหน่งวิชาการ.....

() อาจารย์ มมส

กรรมการ(ชื่อ)..... วุฒิ..... ตำแหน่งวิชาการ.....

() อาจารย์ มมส

() อาจารย์ภายนอก มมส ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....

กรรมการ(ชื่อ)..... วุฒิ..... ตำแหน่งวิชาการ.....

() อาจารย์ มมส

() อาจารย์ภายนอก มมส ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....



เหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลง

81.๖



ลงชื่อ..... นิสิต

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ

ศึกษาศาสตร์บัณฑิตศึกษา

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะกรรมการชุดเดิมรับทราบ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ..... กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ..... กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ผู้รับเสนอ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ..... กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ..... กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ..... กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์





สำนักงานบัณฑิตศึกษา
 ประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 แบบข้อมูลของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว)..... เลขประจำตัว..... รุ่น..... (—) ระบบปกติ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....

แผน ก ทำวิทยานิพนธ์ มีความประสงค์ ขอส่งบทความย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 3 ชุด
 บทความย่อภาษาไทย จำนวน 45 ชุด และวิทยานิพนธ์ จำนวน 8 เล่ม

แผน ข สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 สอบผ่านการศึกษาค้นคว้าอิสระ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ.....

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (เขียนตัวบรรจงหรือพิมพ์)

- ประธานกรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ

สถานที่ติดต่อได้.....

เลขที่..... ถนน..... ซอย..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

ที่ทำงาน.....

เลขที่..... ถนน..... ซอย..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

ลงชื่อ..... นิสิต

เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล

ลงชื่อ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นิสิตเซ็นรับใบปลดหนี้ ส่งงานทะเบียนประวัติ

ลงชื่อ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





บันทึกข้อความ

สบ.1

ส่วนราชการ สำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะ.....

ที่ ทม/..... วันที่.....

เรื่อง การพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

เรียน คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ด้วยสำนักงานบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ ได้รับแบบคำร้องขอให้พิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของ (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัว.....

สาขาวิชา.....ระบบ () ปกติ () พิเศษ รุ่น.....เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

เรื่อง.....

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

1. ประธานกรรมการ

2. กรรมการ

3. กรรมการ

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/ระหว่างคณะฯ เห็นควรตั้งกรรมการพิจารณา เค้าโครงวิทยานิพนธ์ ดังนี้

1. ประธานกรรมการสอบ

2. กรรมการ

3. กรรมการ

4. กรรมการ

5. กรรมการ

6. กรรมการและเลขานุการ

และเห็นควรกำหนดให้มีการประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับดังกล่าวใน วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. ณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ ส่ง สบ.1 จำนวน 2 แผ่น



คำสั่งสำนักงานบัณฑิตศึกษา

ถึงนาย () ประจำคณะ/ระหว่างคณะ..... (ศาสตราจารย์) คณบดี
ชมพูนุช ()

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของ.....
เลขประจำตัว.....สาขาวิชา.....วิทยานิพนธ์เรื่อง.....

แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

- 1.....ประธานกรรมการ
- 2.....กรรมการ
- 3.....กรรมการ
- 4.....กรรมการ
- 5.....กรรมการและเลขานุการ

ให้ดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....เป็นต้นไป
ณ ห้อง.....
สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)

รับทราบ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....



ร.บ.ศ.

แบบรายงานการประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงการวิทยานิพนธ์

เกษตรศาสตร์และสัตวศาสตร์

ชื่อนิสิต (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัว.....รุ่น.....ปี () ระบบปกติ
() ระบบพิเศษ

หลักสูตร(กศ.ม./ศศ.ม.) สาขา.....เกษตรกรรมและสัตวศาสตร์.....

ชื่อเรื่อง.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....ห้อง.....เวลา.....

รายนามคณะกรรมการผู้เข้าร่วมพิจารณาเค้าโครงการวิทยานิพนธ์

-ประธานกรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

-ประธานกรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ

ผลการพิจารณา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





พิมพ์ที่ อภิชัตถการพิมพ์ มหาสารคาม

1112/111 ผังเมืองบัญชา ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000 โทร. 043-721403, 722397



Mahasarakham University

